

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ
ТАЦЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР**

от 22 апреля 2022 г.

№ 150

г.Элиста

О внесении изменений в Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты, утвержденное постановлением Правительства Республики Калмыкия от 29 сентября 2021 г. № 376

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты, утвержденное постановлением Правительства Республики Калмыкия от 29 сентября 2021 г. № 376 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты».

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



Ю. Зайцев

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 22 апреля 2022 г. № 150

Изменения,

которые вносятся в Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты, утвержденное постановлением Правительства Республики Калмыкия от 29 сентября 2021 г. № 376 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты»

1. В разделе III «Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»:

а) пункт 3.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Калмыкия, и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.»;

б) пункт 3.19 изложить в следующей редакции:

«3.19. Консультирование работодателей осуществляется должностными лицами Министерства в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ в письменной форме при их письменном обращении, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.»;

в) абзац первый пункта 3.20 изложить в следующей редакции:

«Должностные лица Министерства осуществляют консультирование, в том числе в письменной форме, по следующим вопросам:»;

г) пункт 3.22 изложить в следующей редакции:

«3.22. В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений работодателей и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» соответствующего письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Министерства.»;

д) в пункте 3.26 слова «вновь созданной организации или индивидуальному предпринимателю» заменить словами «работодателям, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере»;

е) пункт 3.27 изложить в следующей редакции:

«3.27. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении работодателя, приступающего к осуществлению деятельности, являющейся объектом контроля.

О проведении обязательного профилактического визита Министерство

уведомляет работодателя не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Работодатель вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Министерство не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.»;

ж) пункт 3.29 признать утратившим силу.

2. В разделе IV «Осуществление регионального контроля (надзора)»:

а) абзац четвертый пункта 4.6 признать утратившим силу;

б) пункт 4.8 изложить в следующей редакции:

«4.8. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления Министерством работодателю требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Министерство, а также период с момента направления работодателю информации Министерства о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных работодателем документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Министерства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Министерство».

в) пункт 4.14 изложить в следующей редакции:

«4.14. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.»;

3. Пункт 5.10 раздела V «Результаты контрольного (надзорного) мероприятия» изложить в следующей редакции:

«5.10. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом, Министерство в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязано принять меры, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.».

4. В разделе VI «Обжалование решений Министерства, действий (бездействия) его должностных лиц»:

а) пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. Досудебное обжалование осуществляется в порядке, предусмотренном главой 9 «Обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц» Федерального закона № 248-ФЗ.»;

б) пункт 6.4 изложить в следующей редакции:

«6.4. Жалоба подается работодателем в Министерство в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

в) пункт 6.23 изложить в следующей редакции:

«6.23. Решение Министра, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете работодателя на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.».