

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЪМГ
ТАЦЪЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР**

от 19 июля 2021 г.

№ 276

г. Элиста

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овец и коз на убой (в живом весе)

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овец и коз на убой (в живом весе).

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



Ю. Зайцев

Порядок
предоставления субсидий из республиканского бюджета на финансовое
обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную
стоимость) на производство овец и коз на убой (в живом весе)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидий из республиканского бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овец и коз на убой (в живом весе) (далее - Порядок) на условиях софинансирования из федерального и республиканского бюджетов в соответствии с Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее – Государственная программа Российской Федерации).

1.2. Для цели настоящего Порядка используются следующие понятия:

«сельскохозяйственный товаропроизводитель» - сельскохозяйственный товаропроизводитель, признанный таковым в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов);

«приоритетная подотрасль агропромышленного комплекса» - приоритетная подотрасль животноводства по развитию специализированного мясного скотоводства, развитию овцеводства и козоводства, утвержденная приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11 ноября 2020 года № 674»;

«мясоперерабатывающая организация» - юридические лица или индивидуальные предприниматели, расположенные на территории Российской Федерации, осуществляющие убой сельскохозяйственных животных и (или) переработку мяса и (или) производство мясопродуктов.

1.3. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овец и коз на убой (в живом весе) в рамках реализации мероприятий подпрограммы 2 «Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики

Калмыкия», утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 384 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Калмыкия» (далее – Государственная программа Республики Калмыкия).

1.4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, осуществляющим предоставление субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овец и коз на убой (в живом весе), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство сельского хозяйства Республики Калмыкия (далее - уполномоченный орган).

1.5. К категории получателей субсидии относятся сельскохозяйственные товаропроизводители, состоящие на учете в территориальных органах федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия, и исполняющие обязательства о предоставлении отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

1.6. Получатели субсидий определяются уполномоченным органом по результатам проведения отбора в форме запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе.

1.7. Сведения о субсидии размещаются уполномоченным органом на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) по адресу budget.gov.ru при формировании проекта закона Республики Калмыкия о бюджете (проекта закона Республики Калмыкия о внесении изменений в Закон Республики Калмыкия о бюджете), а также на официальном сайте уполномоченного органа по адресу: www.mcx.rk08.ru (далее – сайт).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, прошедшим отбор. Отбор осуществляется уполномоченным органом способом запроса предложений.

2.2. В целях проведения отбора для предоставления субсидии уполномоченный орган размещает на едином портале и на сайте не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявок объявление о проведении отбора с указанием:

1) срока проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), который составляет не менее 30

календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа;

3) результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

4) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) категории получателей субсидий, требований к участникам отбора в соответствии с пунктами 1.5 и 2.3 настоящих Правил и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным категории и требованиям, согласно пункту 2.5 настоящих Правил;

6) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Правил;

7) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

8) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.9 – 2.13 настоящего Порядка;

9) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

11) условий признания победителя (победителей) отбора, уклонившимся от заключения соглашения;

12) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Участники отбора на дату подачи заявки должны соответствовать следующим требованиям:

участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в

утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Республики Калмыкия на цель, установленную пунктом 1.3 настоящего Порядка;

отсутствие в году, предшествующему году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности участника отбора за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

реализация овец и коз на убой (в живом весе) в текущем финансовом году на переработку мясоперерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации, с видами экономической деятельности ОКВЭД 2 10.11 и (или) 10.13 и включенные к ним группировки, и сведения которых внесены в Федеральную государственную информационную систему в области ветеринарии (ФГИС ВетИС), и (или) отгрузка овец и коз на убой (в живом весе) в текущем финансовом году на собственную переработку для последующей реализации при наличии видов экономической деятельности ОКВЭД 2 10.11 и (или) 10.13 и включенные к ним группировки, 46.32 и (или) 47.22 и включенные к ним группировки и внесение соответствующих сведений в Федеральную государственную информационную систему в области ветеринарии (ФГИС ВетИС);

наличие ветеринарного свидетельства по форме № 1 или ветеринарной справки по форме № 4, оформленных в соответствии с приказом Минсельхоза России от 27 декабря 2016 года № 589 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях».

2.4. Форма и содержание заявки, подаваемой участником отбора, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, определяется приложением № 1 к настоящим Правилам.

2.5. Для участия в отборе участник отбора в сроки, указанные в объявлении, представляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии, которая включает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, о

подаваемой сельскохозяйственным товаропроизводителем заявке, иной информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, связанной с соответствующим отбором, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявка);

2) справка-расчет на предоставление субсидий из республиканского бюджета на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овец и коз на убой (в живом весе) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) сводная справка-расчет на предоставление субсидий из республиканского бюджета на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овец и коз на убой (в живом весе) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

4) согласие на обработку персональных данных субъекта персональных данных в Министерстве сельского хозяйства Республики Калмыкия по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

5) копия справки (сведения) из учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации о наличии расчетного или корреспондентского счета;

6) копия договора реализации в текущем финансовом году овец и коз на убой (в живом весе) мясоперерабатывающим организациям (в случае реализации);

7) копия приемной квитанции на закупку скота в текущем финансовом году в соответствии с заключенным договором по форме № ПК-1, утвержденной постановлением Госкомстата Российской Федерации от 22 августа 1995 г. № 135, или копия товарной накладной на закупку (отгрузку) скота в текущем финансовом году в соответствии с заключенным договором по форме № ТОРГ-12, утвержденной постановлением Госкомстата Российской Федерации от 25 декабря 1998 года № 132;

8) копия уведомления об использовании заявителем, применяющим систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о его получении (при наличии (при необходимости), для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость - возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость);

9) реестр документов, подтверждающих фактически произведенные затраты за отчетный финансовый год на цель, установленную в пункте 1.3 настоящего Порядка, по форме, установленной уполномоченным органом (в случае возмещения части затрат), с приложением копий документов, подтверждающих затраты.

2.6. Документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, должны

быть заверены подписью и скреплены печатью (при наличии) сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Опись документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, представляется в количестве двух экземпляров, один из которых после сверки наличия документов возвращается участнику отбора с отметкой о дате их получения уполномоченным органом.

Уполномоченный орган не вправе требовать документы, представление которых не предусмотрено настоящим пунктом.

2.7. Участники отбора несут ответственность за достоверность информации, представляемой ими в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.8. Документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, представляются в уполномоченный орган непосредственно участником отбора или руководителем, имеющим право действовать без доверенности, либо направляются почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения в количестве двух экземпляров.

Датой представления документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, является день их получения уполномоченным органом непосредственно от участника отбора либо дата штемпеля почтового ведомства места отправления, при экспресс-доставке - дата накладной.

При поступлении в уполномоченный орган документов, направленных почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения (описью документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка) в количестве двух экземпляров, один из экземпляров описи с отметкой о дате получения документов уполномоченным органом, после сверки наличия документов, высылается сельскохозяйственному товаропроизводителю в течение трех рабочих дней после дня получения документов по указанному участником отбора в заявке адресу с уведомлением о вручении.

Уполномоченный орган обеспечивает учет и хранение всех представленных документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Уполномоченный орган в рамках информационного взаимодействия обращается в отношении участников отбора в соответствующие органы и организации для получения следующих сведений:

из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на официальном сайте egrul.nalog.ru в форме электронного документа;

о наличии ветеринарного свидетельства по форме № 1 или ветеринарной справки по форме № 4, оформленных в соответствии с приказом Минсельхоза России от 27 декабря 2016 года № 589 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях» - в Управлении ветеринарии Республики Калмыкия;

о случаях привлечения к ответственности участника отбора за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» - в территориальном органе федерального государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы.

2.9. Уполномоченный орган осуществляет прием, регистрацию в журнале регистрации в системе электронного документооборота представленных документов в день подачи в порядке поступления с присвоением входящего номера и даты поступления.

2.10. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня окончания приема заявок формирует личное дело участника отбора, составляет регистрационный лист и направляет указанные заявки в комиссию, положение и состав которой утверждается приказом уполномоченного органа (далее - Комиссия), для рассмотрения и оценки заявок участников отбора.

Председатель комиссии и его заместитель назначаются из числа должностных лиц уполномоченного органа.

2.11. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, проводит проверку:

1) на предмет соответствия категории участника отбора и требованиям, установленным в пунктах 1.5 и 2.3 настоящего Порядка;

2) на предмет соответствия представленных участником отбора заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, установленным к заявке участника отбора в объявлении о проведении отбора;

3) на предмет достоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) своевременности представления участником отбора заявки и полноты представленных документов.

2.10. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие категории участника отбора и требованиям, установленным в пунктах 1.5 и 2.3 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, установленным к заявке участника отбора в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.12. По результатам проверки документов, но не позднее 2 рабочих дней со дня окончания проверки документов комиссия представляет руководителю уполномоченного органа или по его поручению заместителю руководителя уполномоченного органа, уполномоченного в соответствующей сфере деятельности, свои рекомендации для принятия им одного из следующих решений:

о предоставлении субсидии и включении участника отбора в перечень получателей субсидии;

об отказе в предоставлении субсидии.

2.13. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения уведомляет участников отбора о принятом решении путем размещения информации о результатах рассмотрения заявок на сайте, включающей следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Участник отбора, получивший уведомление о предоставлении субсидии (далее - получатель субсидии), в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии подписывает с уполномоченным органом соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее - Соглашение).

Соглашение о предоставлении субсидии, а также дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами (единый портал бюджетной системы Российской Федерации) «Электронный бюджет».

Отказ получателя субсидии от подписания соглашения либо не подписание соглашения в срок, установленный настоящим пунктом, за исключением случаев, когда невозможность своевременного подписания соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) уполномоченного органа признается отказом сельскохозяйственного товаропроизводителя от получения субсидии.

3.2. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать следующие условия:

о предоставлении отчетности о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии по формам и срокам, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

обязательство получателя субсидии о включении в договоры, заключенные получателем субсидий с лицами, получающими на основании таких договоров средства, источником которых является субсидия, положений о согласии указанных лиц на осуществление уполномоченным органом и (или) органом государственного финансового контроля Республики Калмыкия в отношении них проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах);

требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение, о порядке и сроках возврата субсидий и средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

принятие получателем средств обязательств о достижении в отчетном финансовом году результатов использования средств в соответствии с заключенным между уполномоченным органом и получателем средств соглашением;

количественный показатель (килограмм) о приросте реализации овец и коз на убой (в живом весе) в отчетном финансовом году по сравнению с аналогичным периодом прошлого года;

о соблюдении запрета на приобретение получателями субсидии – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом (в случае финансового обеспечения затрат).

3.3. Финансовое обеспечение (возмещение) части затрат получателя субсидии осуществляются на следующие направления:

на приобретение сельскохозяйственных кормов с учетом транспортировки, ветеринарных препаратов, нефтепродуктов всех видов, покупной энергии всех видов (электрической, тепловой), топлива (уголь, газ, дрова), сельскохозяйственной техники, машин и оборудования и их запасных

частей, племенных и продуктивных животных, земельных участков сельскохозяйственного назначения, здания, сооружения для сельскохозяйственного производства, строительных материалов;

на оплату труда работникам, занятым в сфере сельскохозяйственного производства, а также на уплату страховых взносов, связанных с оплатой труда данным работникам, на уплату фиксированных страховых взносов получателя субсидии, на оплату ветеринарных и зоотехнических услуг, аренды земель сельскохозяйственного назначения, на оплату сельскохозяйственных кредитов, займов и их обслуживанию, на оплату процентов и банковских комиссий, связанных с ведением банковского расчетного счета получателя субсидии.

3.4. Порядок расчета размера субсидии:

$$S_s = N_m * S_1 (S_2),$$

где:

S_s - размер субсидий;

N_m - общая живая масса произведенного объема овец и коз на убой (в живом весе) и реализованного (отгруженного на собственную переработку), килограмм;

S_1 - ставка субсидий из республиканского бюджета на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овец и коз на убой (в живом весе), рублей за 1 килограмм живой массы;

S_2 - перерасчетная ставка субсидий из республиканского бюджета на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овец и коз на убой (в живом весе), рублей за 1 килограмм живой массы.

$$S_1 = \frac{V_{\text{бюд}}}{K_m}$$

где:

$V_{\text{бюд}}$ - объем установленных уполномоченным органом лимитов бюджетных обязательств на производство овец и коз на убой (в живом весе), на соответствующий финансовый год, рублей;

K_m - общая живая масса реализованного объема (планируемого к реализации) и (или) отгрузки овец и коз на убой (в живом весе) на 1-е число месяца даты официального опубликования информации о начале приема документов, килограмм.

В случае не освоения объема установленных уполномоченным органом лимитов бюджетных обязательств на производство овец и коз на убой (в живом весе):

$$S_2 = \frac{V_{\text{бюд}}}{L_m}$$

где:

L_m - общая живая масса произведенного объема овец и коз на убой (в живом весе) и реализованного (отгруженного на собственную переработку)

получателей субсидий, килограмм.

Под живой массой понимают массу овец и коз за вычетом трехпроцентной скидки на содержимое желудочно-кишечного тракта.

При расчете потребности к субсидированию подлежат овцы и козы с живой массой не более 60 кг. При реализации (отгрузке) в убойной массе, живая масса овец и коз определяется путем умножения убойной массы на коэффициент, устанавливаемый уполномоченным органом.

По направлениям приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса применяются одновременно следующие коэффициенты:

в случае выполнения получателем средств условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии (далее - отчетный год), результатов, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Порядка, в рамках соответствующей приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, но не выше 1,2;

в случае невыполнения получателем средств условия по достижению в отчетном финансовом году результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Порядка, в рамках соответствующей приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным.

Указанные повышающие коэффициенты применяются в пределах размера лимитов бюджетных обязательств.

Ставки субсидий устанавливаются в размере не более 50 процентов от годового максимального размера (рублей) нормы затрат соответствующего направления, установленной уполномоченным органом, и не более 90 процентов фактически осуществленных расходов (при условии возмещения части затрат).

3.5. Результатом предоставления субсидии является прирост реализации овец и коз на убой (в живом весе) в килограммах на 31 декабря текущего финансового года по сравнению с аналогичным периодом прошлого года.

Процент прироста показателя результата предоставления субсидий устанавливается уполномоченным органом исходя из достижения значения показателей результативности, установленного в соглашении Минсельхозом России.

В случае введения в году предоставления субсидий на территории муниципального образования Республики Калмыкия режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Республики Калмыкия природного характера, на территории которого получатель субсидий осуществляет производственно-хозяйственную деятельность, показатель результативности предоставления субсидии признается утратившим силу в соответствии с решением руководителя уполномоченного органа или по его поручению заместителем руководителя, уполномоченному в соответствующей сфере деятельности. Заключение

дополнительного соглашения не требуется.

3.6. Субсидии на расчетные счета получателей субсидий перечисляются не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидий, при условии подписанного соглашения, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии формирует сводную справку-расчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и представляет ее в Министерство финансов Республики Калмыкия.

Министерство финансов Республики Калмыкия в течение трех рабочих дней на основании представленной сводной справки-расчета на предоставление субсидий доводит объемы финансирования в пределах, утвержденных уполномоченному органу лимитов бюджетных обязательств.

3.7. Уполномоченный орган для перечисления субсидий на расчетные счета, открытые получателями субсидий в кредитных организациях, в течение пяти рабочих дней представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия по каждому получателю субсидии платежный документ на перечисление субсидии, оформленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Очередность предоставления субсидий устанавливается в хронологическом порядке по дате принятия решений о включении в перечень получателей субсидии.

3.9. В случае предоставления субсидии в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера субсидии, излишне выплаченные средства, полученные в качестве субсидии, подлежат возврату получателем субсидии в добровольном порядке на счет уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о возврате указанных средств, а при его отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

3.10. В случае предоставления субсидии в заниженном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера субсидии, выплата недоплаченных средств осуществляется в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

3.11. В случаях, предусмотренных пунктами 3.9 и 3.10 настоящего Порядка, виновные должностные лица уполномоченного органа, допустившие указанные ошибки, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.12. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, в том числе нецелевого использования субсидий (в случае финансового обеспечения затрат), выявленного уполномоченным органом и (или) органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа

государственного финансового контроля направляет получателю требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

получатель обязан произвести возврат субсидии в полном объеме в течение двадцати календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем срока возврата субсидии уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней с момента истечения сроков, указанных в требовании о возврате субсидии, принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.13. В случае если получателем субсидий по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года допущено не достижение значений результата предоставления субсидий, установленного соглашением в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка, размер средств (рублей) в виде штрафных санкций ($V_{\text{штрафа}}$), подлежащих уплате в республиканский бюджет, определяется по формуле:

$$V_{\text{штрафа}} = V_{\text{б}} \times k \times 0,05,$$

где:

$V_{\text{б}}$ - объем бюджетных средств, предоставленных получателю субсидий в соответствии с заключенным соглашением, рублей;

k - коэффициент штрафных санкций.

Коэффициент штрафных санкций (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S}$$

где:

T - фактически достигнутый результат предоставления бюджетных субсидий;

S - плановый результат предоставления бюджетных субсидий, установленный в заключённом соглашении.

В случае введения в году предоставления субсидий на территории муниципального района Республики Калмыкия режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Республики Калмыкия природного характера, на территории которого получатель субсидий осуществляет производственно-хозяйственную деятельность, действие настоящего подпункта не применяется.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии представляют в уполномоченный орган в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. В случае финансового обеспечения затрат, получатель субсидии в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, отчитывается о расходах средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, на цель, установленную в пункте 1.3 настоящего Порядка, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. Соответствующие формы отчетностей, указанные в пункте 4.1, 4.2 настоящего Порядка предоставляются в структурное подразделение уполномоченного органа, осуществляющее функции контроля.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Обязательная проверка соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии, а также контроль за соблюдением получателем субсидии условий, предусмотренных заключенным соглашением, осуществляются уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля.

5.2. За нарушение получателями субсидий условий, цели и порядка предоставления субсидии, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка, к ним применяются следующие меры ответственности:

возврат средств субсидий в бюджет Республики Калмыкия в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Порядка;

штрафные санкции в случае недостижения значения результата предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.13 настоящего Порядка.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета на финансовое
обеспечение (возмещение) части затрат (без
учета налога на добавленную стоимость) на
производство овец и коз на убой (в живом
весе), утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 19 июля 2021 г. № 276

Предоставляется в уполномоченный орган

ЗАЯВЛЕНИЕ

(полное и краткое наименование заявителя в соответствии с учредительными документами)

(юридический адрес)

(адрес фактического местонахождения - производственно-хозяйственной деятельности)

Прошу предоставить субсидии из республиканского бюджета на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овец и коз на убой (в живом весе)

(наименование субсидии)

по следующим реквизитам: ИНН (заявителя) № _____

Расчетный счет № _____, открытый в банке:

(наименование банка, кредитной организации получателя субсидий)

БИК банка _____, корр./счет _____

Обязуюсь соблюдать запрет на приобретение юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом (для юридических, в случае финансового обеспечения затрат).

Соглашаюсь на осуществление проверки уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля за соблюдением цели, условий и порядка предоставления субсидии.

Подтверждаю, что не получали по прилагаемым документам в текущем финансовом году субсидий из республиканского бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами средства на цель, предусмотренную пунктом 1.3 настоящего Порядка.

Даю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором, в том числе о результатах рассмотрения заявок.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) –
получатель субсидии

М.П.

_____ (подпись)

(_____)
(расшифровка
подписи)

Контактный телефон _____

Приложение №2

к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овец и коз на убой (в живом весе), утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 19 июля 2021 г. № 276

Предоставляется в уполномоченный орган

Справка-расчет
на предоставление субсидий из республиканского бюджета на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овец и коз на убой (в живом весе)

(наименование получателя субсидий)

Количество произведенного и реализованного (отгруженного) овец и коз на убой (в живом весе), голов	Общая живая масса овец и коз при реализации (отгрузке) за вычетом 3-х % скидки на содержимое ЖКТ, килограмм*	Ставка субсидии, рублей за 1 килограмм живой массы	Потребность в субсидиях, рублей			Объем субсидий к перечислению, рублей (заполняется уполномоченным органом)
			Всего (гр. 2 x гр. 3), но не более 60 кг средней живой массы	в том числе		
				на возмещение части затрат, но не более 90% расходов	на финансовое обеспечение затрат	
1	2	3	4	5	6	7

* при реализации (отгрузке) в убойной массе, живая масса овец и коз определяется путем умножения убойной массы на коэффициент, устанавливаемый уполномоченным органом.

Расчет субсидий подтверждаю.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) –
получатель субсидии

(_____)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации
(индивидуального предпринимателя) –
получателя субсидии

(_____)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Приложение №3
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета на финансовое
обеспечение (возмещение) части затрат (без
учета налога на добавленную стоимость) на
производство овец и коз на убой (в живом
весе), утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 19 июля 2021 г. № 276

Заполняется уполномоченным органом
Предоставляется в Министерство финансов Республики Калмыкия

Сводная справка-расчет
на предоставление субсидий из республиканского бюджета на финансовое обеспечение (возмещение)
части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овец и коз на убой (в
живом весе)
по состоянию на «__» _____ 20__ года

№ п/п	Наименование (направление) субсидии	Сумма субсидий (рублей)
1	2	3
	ИТОГО	

Руководитель
уполномоченного органа _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела
бухгалтерского учета
и отчетности _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата «__» _____ 20__ г.

Приложение №4
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета на финансовое
обеспечение (возмещение) части затрат (без
учета налога на добавленную стоимость) на
производство овец и коз на убой (в живом
весе), утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 19 июля 2021 г. № 276

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
в Министерстве сельского хозяйства Республики Калмыкия

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
руководитель (ИП, глава КФХ) _____,
(наименование сельскохозяйственной организации, КФХ, ИП)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»,
зарегистрирован по адресу: _____, документ,
удостоверяющий личность: _____,

(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
в целях получения субсидий из республиканского бюджета на финансовое обеспечение (возмещение)
части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овец и коз на убой (в
живом весе) даю согласие Министерству сельского хозяйства Республики Калмыкия, находящемуся по
адресу: Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. Номто Очирова, д. 15, на обработку моих персональных
данных, а именно: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с
использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными
данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« ____ » _____ 20__ г.

Субъект персональных данных:

(подпись) / (Ф.И.О.)