

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ



ХАЛЬМГ
ТАНЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР

от 21 мая 2021 г.

№ 177

г. Элиста

О региональном этапе ежегодного Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии»

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2011 г. № 1011 «О Всероссийском конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии», повышения престижа рабочих профессий и специальностей, формирования в обществе уважительного отношения к труду, Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Проводить ежегодно в Республике Калмыкия региональный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» (далее - региональный этап конкурса).

2. Утвердить прилагаемое Положение о проведении регионального этапа ежегодного Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии».

3. Определить Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия уполномоченным органом исполнительной власти Республики Калмыкия по проведению регионального этапа конкурса.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



Ю. Зайцев

Положение
о проведении регионального этапа ежегодного Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший по профессии»

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» в Республике Калмыкия (далее - положение, конкурс) определяет порядок и условия проведения конкурса.

Конкурс проводится ежегодно по номинациям, утвержденным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Конкурс представляет собой очные и (или) дистанционно-очные соревнования, предусматривающие выполнение конкурсных заданий на всех этапах его проведения, включая проверку теоретических знаний участников конкурса и выполнение ими практических заданий.

1.2. Участниками конкурса могут быть работники, являющиеся гражданами Российской Федерации, выдвигаемые организациями, зарегистрированными на территории Республики Калмыкия, независимо от формы собственности, организационно-правовой формы, отраслевой принадлежности, а также их филиалами по согласованию с создавшими их юридическими лицами.

1.3. Основной целью конкурса является повышение престижа высококвалифицированного труда работников массовых профессий, пропаганда их достижений и передового опыта; содействие в привлечении молодежи для обучения и трудоустройства на рабочие профессии.

Основные задачи конкурса:

формирование позитивного общественного мнения в отношении труда рабочих, пропаганда трудовых достижений и распространение передового опыта;

привлечение молодежи в реальный сектор экономики;

выявление, распространение и внедрение в производственный процесс рациональных приемов и методов, направленных на повышение производительности труда, экономию материальных и энергетических ресурсов;

содействие повышению квалификации работников массовых профессий, их конкурентоспособности на рынке труда.

2. Порядок организации и проведения конкурса

2.1. В целях проведения конкурса уполномоченный орган формирует региональную конкурсную комиссию (далее - Комиссия) под председательством руководителя уполномоченного органа (его заместителя) с участием представителей регионального объединения работодателей Республики Калмыкия,

Федерацией профсоюзов Калмыкии, органов исполнительной власти Республики Калмыкия.

К компетенции Комиссии относятся:

- утверждение перечня номинаций конкурса;
- подготовку и согласование плана мероприятий по проведению конкурса;
- утверждение даты, места и времени проведения конкурса по отдельным номинациям, конкурсных заданий по каждой номинации;
- утверждение состава экспертных групп по профессиям;
- утверждение победителей конкурса и номинирование их на федеральный этап конкурса.

2.2. Для оценки теоретических знаний и практических навыков участников конкурса Комиссия согласно номинациям конкурса создает соответствующие экспертные рабочие группы с участием представителей регионального объединения работодателей Республики Калмыкия, Федерацией профсоюзов Калмыкии, органов исполнительной власти Республики Калмыкия по направлению номинации, территориальных органов федерального органов исполнительной власти (по согласованию) по направлению номинации.

Экспертные рабочие группы осуществляют оценку выполнения конкурсных заданий участниками конкурса, контролируют соблюдение участниками конкурса условий выполнения конкурсных заданий, норм и правил охраны труда.

2.3. Заявки для участия в конкурсе подаются на каждого номинанта, выдвинутого для участия в конкурсе, в Комиссию в установленный срок.

К заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, подтверждающие соответствие конкурсантов условиям проведения конкурса, в которых указываются достоверные сведения об участнике конкурса и деятельности организации (приложение № 1).

2.4. Заявка на участие в конкурсе содержит следующие документы:

- заявление организации с представлением на участника конкурса, указанием полного наименования организации, а также сведений об организационно-правовой форме, месте регистрации, форме собственности организации, осуществляемых видов деятельности, почтового адреса, номера контактного телефона, иных возможностей оперативной связи, номинации конкурса;

- личный листок по учету кадров с указанием паспортных данных, контактного телефона, цветная или черно-белая фотография 4 x 6 см участника конкурса;

- копия диплома об образовании (при наличии), копия свидетельства о начальном, среднем профессиональном образовании или копия аттестата об общем образовании;

- копии дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации, переподготовке (при наличии);

- краткая информация об основных результатах деятельности организации за последние два года, в том числе по профессии, по которой работник выдвигается на конкурс;

- сведения о внедрении участником конкурса или при его непосредственном участии передовых технологий (при наличии указать каких), копии рационализаторских предложений (при наличии);

- фото и видеоматериалы, характеризующие, работу конкурсанта, в том числе на

электронных носителях (при наличии);

характеристика на участника конкурса, отражающая основные итоги профессиональной деятельности, с указанием конкретных заслуг конкурсанта и профессиональных достижений, наличие наград, дипломов (наименование, дата вручения), стажа работы по конкурсной профессии, квалификации, участие в конкурсах. К характеристике следует приложить справку об отсутствии у конкурсанта дисциплинарных взысканий и нарушений общественного порядка за последний год;

копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц.

Заявление организации на участие в конкурсе, личный листок по учету кадров, характеристика на конкурсанта, копии дипломов об образовании, копии свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации и переподготовке, информация о результатах деятельности организации, а также справка об отсутствии у конкурсанта дисциплинарных взысканий и нарушений общественного порядка заверяются подписью руководителя и печатью организации.

2.5. Организации (далее - заявители) подают заявки на участие работников в конкурсе по каждой номинации отдельно в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование конкурса, номинация, на участие в которой подается данная заявка, наименование и почтовый адрес заявителя.

Заявка на участие в конкурсе, а также вся корреспонденция и документация, связанная с участием в конкурсе, должны быть написаны на русском языке.

2.6. Срок представления заявки на участие в конкурсе определяется планом мероприятий по проведению конкурса, утвержденным Комиссией.

Полученные после окончания установленного срока конверты с заявками на участие в конкурсе не вскрываются, заявки отклоняются, материалы с заявками не подлежат возврату.

2.7. Вскрытие конвертов с заявками участников конкурса проводится секретарем Комиссии.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются наименование юридического лица (филиала юридического лица), представившего заявку на участие в конкурсе, юридический и фактический адреса заявителя. Проверяется наличие необходимых сведений и документов.

Рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется по каждой номинации отдельно.

2.8. Ведется протокол вскрытия конвертов, в который заносятся результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе о допуске или недопуске конкурсантов к участию в конкурсе по соответствующим номинациям (приложение № 2).

В случае если в заявке на участие в конкурсе представлены не все документы, предусмотренные настоящим положением, а также если установлено наличие недостоверных данных, указанных в заявке и в прилагаемых материалах и документах, такая заявка отклоняется.

2.9. С учетом результатов рассмотрения материалов на участие в конкурсе по номинациям конкурса формируются списки конкурсантов для участия в конкурсе. Указанные списки и заявки конкурсантов направляются Комиссией в соответствующие органы исполнительной власти, осуществляющие организацию и

проведение конкурса по номинациям.

2.10. Заявки с материалами для участия в конкурсе заявителям не возвращаются.

2.11. В конкурсе принимают участие работники, выдвинутые для участия в конкурсе по профессиям, соответствующим номинациям конкурса. Замена конкурсантов без согласования с организатором конкурса не допускается.

2.12. Комиссия утверждает дату, место и время проведения конкурса, конкурсные задания по каждой номинации.

2.13. Комиссия совместно с организациями на базе которых проводится конкурс, осуществляют проведение работы по подготовке рабочих мест для выполнения практического задания и теоретической части конкурса согласно требованиям охраны труда, а также по организации бытовых условий для участников конкурса.

2.14. Организации, направившие своих представителей для участия в конкурсе, оказывают содействие в организации и проведении конкурса в порядке и на условиях, определяемых по договоренности заинтересованных сторон, согласованных с уполномоченным органом, обеспечивают конкурсантов спецодеждой, спецобувью, инструментом (в случае выполнения соответствующего вида работ) и средствами индивидуальной защиты. Для участия в конкурсе рекомендуется использовать спецодежду с фирменной символикой организации или специально подготовленную форму.

Расходы на проезд, питание и проживание участников конкурса осуществляются за счет командировочных средств.

2.15. Конкурс включает выполнение участниками конкурса практического и теоретического заданий по каждой номинации. Конкурсные задания, критерии их оценки до начала проведения конкурса не разглашаются и доводятся экспертными рабочими группами до участников конкурса непосредственно перед его началом.

2.16. Выполнение практического задания позволяет оценить навыки конкурсанта, его квалификацию, соблюдение технологии производства работ, норм и правил по охране труда, владение передовыми приемами и методами труда, умение квалифицированно использовать инструмент, осуществлять самоконтроль качества при выполнении работ.

Практическая конкурсная работа для всех участников конкурса должна быть одинакова и может состоять из нескольких разных работ.

Практическое задание рекомендуется проводить по каждой профессии одновременно на единой производственной площадке. Допускается организация выполнения практического задания в несколько потоков и на нескольких площадках.

2.17. Перед выполнением практического задания участники конкурса проходят инструктаж по охране труда.

2.18. В целях обеспечения независимой оценки результатов конкурса, объективности его проведения председателем или членами экспертной рабочей группы перед началом выполнения практического задания проводится жеребьевка участников, по результатам которой определяется очередность конкурсантов, номер рабочего места и образцов заданий.

Каждому участнику конкурса по итогам жеребьевки присваивается личный

номер (код), который фиксируется в регистрационной ведомости. На протяжении конкурса все работы, выполняемые участником, регистрируются под данным номером. Ведомость с личным номером (кодом) хранится у председателя экспертной рабочей группы.

2.19. Для выполнения практического задания участникам конкурса предоставляются равноценные рабочие места, участники обеспечиваются однотипным оборудованием, приспособлениями, принадлежностями, измерительными инструментами и инвентарем.

Перед выполнением практического задания члены экспертной рабочей группы знакомят участников конкурса с заданием, условиями его проведения, необходимой технической документацией, технологической оснасткой, инструментом и приспособлениями.

Участнику конкурса выдается практическое задание (чертеж, схема) и критерии оценки задания. Объявляется контрольное время для выполнения задания, установленное исходя из технологии выполнения работ по каждой профессии.

Перед выполнением практической работы конкурсантам предоставляется возможность в течение определенного времени ознакомиться с заданием, а также с рабочим местом, проверить оборудование в рабочем режиме.

По решению экспертной рабочей группы допускается применение участниками конкурса личного инструмента и приспособлений, повышающих производительность труда и улучшающих качество изделия.

2.20. Теоретическая часть конкурса проводится в виде тестирования одновременно со всеми конкурсантами по соответствующим номинациям и в основном должна отражать вопросы, связанные с технологическим процессом работ, выполняемых в практической части конкурса.

Теоретическое задание предлагается в форме контрольных вопросов или тестов и включает проверку теоретических знаний участников конкурса в области технологии производства работ по конкурсной профессии (методы, приемы и режим работы, последовательность операций и процедур, применяемые материалы, оборудование и инструмент).

2.21. Перед теоретическим заданием члены экспертных рабочих групп объясняют конкурсантам содержание задания, порядок его выполнения и фиксируют время начала задания и время его окончания.

В ходе выполнения теоретического задания участники конкурса готовят письменные ответы на поставленные вопросы. Члены экспертных рабочих групп, при необходимости, могут задавать дополнительные вопросы, что должно быть зафиксировано в протоколе.

3. Оценка результатов выполнения конкурсных заданий и номинирование победителей

3.1. Оценка результатов конкурсных заданий проводится экспертными рабочими группами по результатам проверки теоретических знаний и выполнения практического задания.

Организационно-техническое обеспечение экспертных рабочих групп и координацию их деятельности осуществляет уполномоченный орган. С этой целью

перед началом конкурса рекомендуется проведение инструктивно-методических совещаний с рассмотрением регламента работы экспертных рабочих групп и процедуры оценки конкурсных заданий.

3.2. Экспертные рабочие группы в целях оценки уровня теоретической подготовки и практических работ конкурсантов выполняют следующие функции:

проводят проверку помещений и рабочих мест, оснащение рабочих мест оборудованием, оснасткой и инструментом, заготовками и материалами, контрольно-измерительными приборами, составляют акт проверки;

контролируют правильность выполнения участниками конкурсных заданий, трудовых приемов, технологии производства работ, время выполнения заданий, соблюдение норм и правил охраны труда;

определяют показатель производительности труда (выработки);

обобщают и оценивают результаты работы каждого участника конкурса по контролируемым параметрам (баллам);

определяют предварительный перечень претендентов на призовые места конкурса по каждой номинации;

рассматривают и разрешают возможные конфликтные ситуации при подготовке и выполнении конкурсных заданий.

3.3. Экспертная рабочая группа состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов экспертной рабочей группы. Заседание группы проводится, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов. Решения экспертной рабочей группы принимаются открытым голосованием в отсутствие конкурсантов.

Спорные моменты при подведении итогов выполнения конкурсных заданий решаются большинством голосов членов экспертной рабочей группы открытым голосованием. При равенстве голосов решающий голос имеет председатель экспертной рабочей группы.

3.4. Экспертная рабочая группа имеет право отстранить от выполнения конкурсных заданий участников конкурса в случае несоблюдения условий проведения конкурса, технологии выполнения работ, грубых нарушений правил и норм охраны труда, которые могут повлечь причинение вреда здоровью людей, материальный ущерб имуществу организации на базе которого проводится конкурс.

3.5. Выполнение практического задания оценивается членами экспертной рабочей группы с учетом соответствующих критериев оценки. Критерии оценки практического задания в зависимости от конкурсной профессии должны предусматривать соблюдение участниками конкурса технологического процесса, правильную организацию труда и рабочего места, применение рациональных приемов и методов труда, соблюдение требований и норм охраны труда, учитывать качество выполненной работы в соответствии с требованиями конструкторско-технологической документации, производительность труда, выполнение (перевыполнение) норм времени.

3.6. Оценка теоретических знаний конкурсантов должна учитывать особенности технологических процессов, знание передовых приемов и методов труда, современных технологий, соответствовать требованиям и нормам охраны труда.

Критериями оценки теоретических знаний участников являются правильность

и полнота ответов на подготовленные вопросы билетов (тестов).

3.7. Оценка результатов участников конкурса осуществляется по каждой номинации в баллах в соответствии с утвержденной балльной системой критериев оценки конкурсных работ.

Члены экспертных рабочих групп в соответствии с номинацией заполняют оценочные листы участника конкурса (приложения №№ 3, 4), на основании которых каждый член экспертной рабочей группы определяет средний балл по каждому участнику за выполнение практического и теоретического заданий, заполняют ведомости результатов выполнения конкурсных заданий (приложения №№ 5, 6).

По результатам выполнения практических заданий и проверки теоретических знаний заполняется сводная ведомость (оценочная) с результатами участников конкурса (приложение № 7) и формируется предварительный перечень претендентов на призовые места по каждой номинации.

Претенденты на призовые места определяются по общей сумме набранных баллов за теоретическую и практическую части конкурса. Занявшим первое место считается конкурсант, получивший наибольшее количество баллов.

В случае если два и более претендента на призовые места в номинации набрали одинаковое количество баллов, то победители и/или призеры конкурса в данной номинации определяются по результатам выполнения практического конкурсного задания или введением решением экспертной рабочей группы дополнительных критериев оценки выполнения конкурсных заданий.

3.8. Решение экспертной рабочей группы об итогах выполнения конкурсных заданий оформляется протоколом, который подписывают все члены экспертной рабочей группы (приложение №8).

В случае несогласия участников конкурса с решениями экспертных рабочих групп в письменной форме в течение часа подается заявление-апелляция в уполномоченный орган.

3.9. Протоколы голосования экспертных рабочих групп, оценочные ведомости с результатами выполнения конкурсных заданий и предварительный перечень претендентов на призовые места по каждой номинации направляются в Комиссию.

Незаполненные или заполненные неполностью, а также неподписанные оценочные ведомости к рассмотрению не принимаются.

3.10. Комиссия рассматривает предложения экспертных рабочих групп о претендентах на призовые места по каждой номинации, а также представленные организациями документы и материалы, принимает решение о победителях и призерах конкурса и о номинировании победителей регионального этапа на федеральный уровень.

Победителями конкурса по номинации признаются претенденты на призовые места, набравшие наибольшее количество баллов по результатам выполнения конкурсных заданий при условии достоверности сведений, указанных в заявках и документах на участие в конкурсе.

Для участия в конкурсе на федеральном уровне может быть номинирован только один из победителей конкурса по каждой номинации.

3.11. Решение Комиссии о победителях и призерах конкурса, номинировании

победителей регионального этапа на федеральный уровень оформляется протоколом (приложение № 9).

После объявления победителей результаты конкурса не пересматриваются.

3.12. Уполномоченный орган направляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации выписку из протокола заседания Комиссии о номинировании победителя конкурса по соответствующей номинации, а также заявку на участие в конкурсе с приложением необходимых документов.

4. Награждение победителей и призеров конкурса, порядок выплаты денежного поощрения призерам конкурса

4.1. Награждение победителей и призеров конкурса осуществляется в торжественной обстановке.

4.2. Победителям и призерам конкурса в каждой номинации выплачивается денежное поощрение в следующих размерах:

30 тыс. рублей - победителям конкурса, занявшим первые места;

20 тыс. рублей - призерам конкурса, занявшим вторые места;

10 тыс. рублей - призерам конкурса, занявшим третьи места.

4.3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой денежного поощрения, осуществляется за счет средств республиканского бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу законом Республики Калмыкия о республиканском бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в рамках государственной программы Республики Калмыкия «Содействие занятости населения и улучшение условий, охраны труда в Республике Калмыкия», утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 380.

Выплата поощрения производится Министерством на основании приказа Министерства на основании протокола Комиссии о подведении итогов конкурса не позднее 31 декабря текущего финансового года путем перечисления средств на счет получателя в кредитной организации.

4.4. Уплата налогов с сумм поощрения осуществляется победителями и призерами конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно.

Приложение № 1
к Положению о проведении
регионального этапа
Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
«Лучший по профессии»

В Региональную конкурсную
Комиссию

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии в региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального
мастерства "Лучший по профессии"
по номинации _____

Организация _____
(наименование юридического лица)

заявляет об участии _____
(Ф.И.О. участника конкурса)

в региональном этапе Всероссийского конкурса "Лучший по профессии", проводимом
в Республике Калмыкия в 20__ году, по номинации:

С условиями и порядком проведения конкурса ознакомлены и согласны.

К заявлению прилагаются следующие документы:

личный листок по учету кадров, цветная или черно-белая фотография 4 x 6 см
участника конкурса;

копия диплома об образовании (при наличии), копия свидетельства о начальном,
среднем профессиональном образовании или копия аттестата об общем образовании;
копии дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении
квалификации, переподготовке (при наличии);

характеристика на участника конкурса, отражающая основные итоги
профессиональной деятельности, с указанием конкретных заслуг участника конкурса
и профессиональных достижений;

сведения о внедрении участником конкурса или при его непосредственном участии
передовых технологий (при наличии указать каких), копии рационализаторских
предложений (при наличии);

фото и видеоматериалы, характеризующие работу участника конкурса, в том числе на
электронных носителях (при наличии);

краткая информация об основных результатах деятельности организации в
произвольной форме за последние два года, в том числе по профессии, по которой
работник выдвигается на конкурс.

копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц;

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых
к нему документов гарантируем.

Реквизиты заявителя (организация, филиал):

(юридический адрес)

(фактический адрес)

зарегистрирован (создан - для филиалов) " __ " _____ 20_ г.

(орган, зарегистрировавший юридическое лицо - заявителя)

Контактные телефоны;

e-mail; официальный сайт: _____

(указать)

Руководитель организации (филиала)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Председатель профсоюзной организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

" __ " _____ 20_ г.

Приложение № 2
к Положению о проведении
регионального этапа
Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
«Лучший по профессии»

Протокол N
вскрытия конвертов с материалами на участие в региональном этапе Всероссийского
конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии" в Республике
Калмыкия

"__" _____ 20__ г.

1. Региональная конкурсная комиссия в составе:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

2. Процедура вскрытия конвертов и рассмотрения материалов на участие в
конкурсе была проведена "__" " _____ 20__ года в _____

(указать место проведения процедуры)

Начало процедуры ____ часов ____ минут.

3. По состоянию на "__" " _____ 20__ года на процедуру вскрытия было
представлено _____ (_____)
(число прописью)

запечатанных конвертов с материалами для участия в конкурсе на региональном
уровне.

4. До начала вскрытия конвертов с материалами на участие в конкурсе не было
отозвано ни одной заявки/было отозвано _____ (_____) заявок.

5. Вскрытие конвертов с материалами на участие в конкурсе проводилось в
соответствии с журналом регистрации конвертов с материалами на участие в
конкурсе, с объявлением в отношении каждого конверта с материалами следующей
информации:

наименование организации (для юридического лица), представившей материалы на
участника конкурса, номинация конкурса;

фамилия, имя, отчество участника конкурса;

наличие сведений и документов, предусмотренных документацией о проведении
конкурса.

6. В соответствии с требованиями и условиями, установленными в документации
по проведению конкурса, принято решение:

6.1. Отклонить заявки на участие в конкурсе на региональном уровне по
номинации:

(наименование номинации)

следующих участников конкурса:

№ п/п	Ф.И.О. участника конкурса, наименование организации (филиала)	Обоснование принятого решения

6.2. Допустить к участию в конкурсе на региональном этапе по номинации:

_____ (наименование номинации)

следующих участников конкурса:

№ п/п	Ф.И.О. участника конкурса, наименование организации (филиала)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение N 3
к Положению о проведении регионального этапа
Всероссийского конкурса профессионального мастерства
«Лучший по профессии»

Примерная форма
оценочного листа участника регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства "Лучший по профессии" в Республике Калмыкия
по номинации _____

Выполнение практического задания

Номер участника конкурса _____

Дата выполнения " __ " _____ 20__ г.

Критерии оценки конкурса	Количество баллов по соответствующим критериям
I. Подготовка рабочего места	
Итоговое количество баллов _____	
II. Соблюдение технологической последовательности операций	
Итоговое количество баллов _____	
III. Норматив времени (превышение, уменьшение)	
Итоговое количество баллов _____	
IV. Завершение работы, уборка рабочего места	
Итоговое количество баллов _____	
V. Качество выполненной работы (визуальный и измерительный контроль, ультразвуковой/радиографический контроль)	
Итоговое количество баллов _____	
VI. Соблюдение правил и	

требований охраны труда	
Итоговое количество баллов _____	
VII. Другие критерии оценки конкурса	
Всего набранных баллов за выполнение практического задания _____	

Подпись члена экспертной рабочей группы

_____ (Ф.И.О.)

Приложение N 4
к Положению о проведении регионального этапа
Всероссийского конкурса профессионального мастерства
«Лучший по профессии»

Ведомость
результатов выполнения практического задания участниками регионального этапа
Всероссийского конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии" в
Республике Калмыкия
по номинации _____

№ п/п	Номер участника	Фамилия, имя, отчество участника конкурса, наименование организации (филиала)	Оценка практического задания (баллы)	Занятое место

Председатель экспертной рабочей группы

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены экспертной рабочей группы

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь экспертной рабочей группы

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение N 5
к Положению о проведении регионального этапа
Всероссийского конкурса профессионального мастерства
«Лучший по профессии»

Примерная форма
оценочного листа участника регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства "Лучший по профессии" в Республике Калмыкия
по номинации _____

Выполнение теоретического задания

Номер участника конкурса _____

Дата выполнения " __ " _____ 20__ г.

Критерии оценки, элементы конкурса	Количество баллов по соответствующим критериям
Правильность и полнота ответа на подготовленный вопрос	
Всего набранных баллов за выполнение теоретического задания _____	

Подпись члена экспертной рабочей группы _____

(Ф.И.О.)

Приложение N 6
к Положению о проведении регионального этапа
Всероссийского конкурса профессионального мастерства
«Лучший по профессии»

Ведомость
результатов выполнения теоретического задания участниками регионального этапа
Всероссийского конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии" в
Республике Калмыкия
по номинации _____

№ п/п	Номер участника	Фамилия, имя, отчество, участника конкурса, наименование организации (филиала)	Оценка теоретического задания (баллы)	Занятое место

Председатель экспертной рабочей группы

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Члены экспертной рабочей группы

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Секретарь экспертной рабочей группы

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 7
к Положению о проведении регионального этапа
Всероссийского конкурса профессионального мастерства
«Лучший по профессии»

Сводная (оценочная) ведомость результатов выполнения конкурсных заданий
участниками регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального
мастерства "Лучший по профессии" в Республике Калмыкия
по номинации _____

N п/п	Номер участника	Ф.И.О. участника	Наименование организации (филиала)	Оценки (баллы)		Итоговая оценка (сумма баллов)	Занятое место
				практич еского задания	теорети ческого задания		

Председатель экспертной рабочей группы

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены экспертной рабочей группы

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь экспертной рабочей группы

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение N 8
к Положению о проведении регионального этапа
Всероссийского конкурса профессионального мастерства
«Лучший по профессии»

Протокол N _____
рассмотрения итогов выполнения конкурсных заданий участников регионального
этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства "Лучший по
профессии"

по номинации _____
(наименование номинации конкурса)

" ____ " _____ 20__ г.

1. На заседании экспертной рабочей группы по рассмотрению итогов выполнения конкурсных заданий участников Всероссийского конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии" на региональном уровне (далее - экспертная группа, конкурс) присутствовали:

Председатель экспертной рабочей группы _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены экспертной рабочей группы _____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь экспертной рабочей группы _____
(подпись) (Ф.И.О.)

2. Процедура рассмотрения итогов выполнения конкурсных заданий проводилась:
" ____ " _____ 20__ г. в _____

(указать место проведения)

3. На процедуру рассмотрения итогов выполнения конкурсных заданий был представлен перечень участников конкурса из _____
(число прописью)

номинантов, выполнивших конкурсное задание и включенных в сводную оценочную ведомость.

4. Экспертная рабочая группа рассмотрела итоги выполнения конкурсных заданий в соответствии с утвержденными критериями и приняла следующее решение о победителях и призерах конкурса по номинации:

_____ (наименование номинации конкурса)

N п/п	Ф.И.О. участника конкурса, наименование организации (филиала), юридический адрес	Сумма баллов	Занятое место
-------	--	--------------	---------------

--	--	--	--

5. На основании настоящего протокола экспертной рабочей группой будет подготовлен проект решения о претендентах на призовые места по указанной номинации для рассмотрения в региональной конкурсной комиссии.

Председатель экспертной рабочей группы _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Члены экспертной рабочей группы _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь экспертной рабочей группы _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 9
к Положению о проведении регионального этапа
Всероссийского конкурса профессионального мастерства
«Лучший по профессии»

Протокол N _____
об итогах проведения регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства "Лучший по профессии" в Республике Калмыкия
по номинации _____
(наименование номинации конкурса)

" _ " _____ 20_ г.

1. На заседании региональной конкурсной комиссии по рассмотрению итогов проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии" в Республике Калмыкия присутствовали:

Председатель региональной конкурсной комиссии _____
(Ф.И.О., должность)

Члены региональной конкурсной комиссии:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

Секретарь региональной конкурсной комиссии _____
(Ф.И.О., должность)

2. Процедура рассмотрения итогов проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии" в Республике Калмыкия проводилась:

" _ " _____ 20_ г. в _____
(указать место проведения)

3. Для рассмотрения итогов проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии" в региональную конкурсную комиссию представлены протокол и решение экспертной рабочей группы по конкурсной профессии о рассмотрении итогов выполнения конкурсных заданий по данной номинации, сводная (оценочная) ведомость о результатах выполнения конкурсных заданий с перечнем претендентов на призовые места, документы и материалы, представленные организациями.

4. Региональная конкурсная комиссия рассмотрела итоги проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии" в Республике Калмыкия и приняла следующее решение о победителях и призерах конкурса по номинации: _____

(наименование номинации конкурса)

N п/п	Ф.И.О. участника конкурса, наименование организации (филиала), юридический адрес	Сумма баллов	Занятое место

Председатель региональной конкурсной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены региональной конкурсной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь региональной конкурсной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)