

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ



ХАЛЪМГ
ТАЦЪЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР

от 28 апреля 2021 г.

№ 150

г. Элиста

О внесении изменений в постановление Правительства Республики
Калмыкия от 24 июля 2020 г. № 250

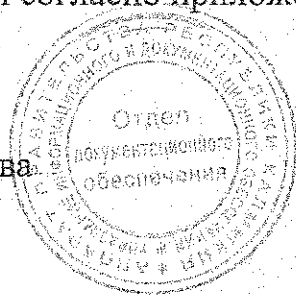
Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Внести в постановление Правительства Республики Калмыкия от 24 июля 2020 г. № 250 «О Порядке предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на оплату электроэнергии, потребленной на производственные (технологические) нужды, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Республики Калмыкия в сферах обрабатывающего производства и общественного питания» следующие изменения:

1) в преамбуле после слов «Российской Федерации» дополнить словами «, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации»;

2) Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на оплату электроэнергии, потребленной на производственные (технологические) нужды, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Республики Калмыкия в сферах обрабатывающего производства и общественного питания, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



Ю. Зайцев

Приложение
к постановлению Правительства
Республики Калмыкия
от 28 апреля 2021 г. № 150

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 24 июля 2020 г. № 250

Порядок
предоставления субсидий из республиканского бюджета на
возмещение части затрат на оплату электроэнергии, потребленной на
производственные (технологические) нужды, юридическим лицам и
индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на
территории Республики Калмыкия в сферах обрабатывающего производства
и общественного питания

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на оплату электроэнергии, потребленной на производственные (технологические) нужды, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Республики Калмыкия в сферах обрабатывающего производства и общественного питания (далее - Порядок), устанавливает цели, условия и правила предоставления субсидий из республиканского бюджета (далее - субсидия), требования к отчетности, осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. Целями предоставления субсидий субъектам предпринимательства в соответствии с Государственной программой Республики Калмыкия «Экономическое развитие и улучшение инвестиционного климата в Республике Калмыкия», утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 года № 387, являются предотвращение спада или рост объемов производства (оказания услуг) по сравнению с аналогичным периодом прошлого года, прекращение финансово-хозяйственной деятельности, стимулирование инвестиционной активности, сохранение заработной платы.

1.3. Министерство экономики и торговли Республики Калмыкия (далее - уполномоченный орган) как главный распорядитель средств республиканского бюджета осуществляет предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, на основе отбора, проводимого комиссией, образованной уполномоченным

органом (далее - Комиссия), в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до уполномоченного органа в соответствующем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Критерии, которым должны соответствовать участники отбора:

а) сохранение или увеличение объемов производства за отчетный период по сравнению с соответствующим периодом предыдущего года (отчетный период - 3, 6, 9, 12 месяцев);

б) сохранение или увеличение объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами на конец отчетного финансового года по сравнению с аналогичным периодом прошлого года;

в) полная оплата текущих платежей за потребленную электроэнергию за период, заявленный к возмещению;

г) среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника не ниже установленной величины прожиточного минимума трудоспособного населения в Республике Калмыкия. При этом среднемесячная заработная плата 30% работников от общей численности должна составлять не ниже среднестатистической заработной платы в расчете на одного сотрудника на предприятиях, осуществляющих соответствующий вид экономической деятельности в Республике Калмыкия, за последний отчетный квартал.

1.5. Способ проведения отбора определен пунктом 2.1 настоящего Порядка.

1.6. Сведения о субсидии размещаются уполномоченным органом на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Республики Калмыкия о внесении изменений в Закон Республики Калмыкия республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Способ проведения отбора для получателей субсидий - запрос предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://economy.kalmregion.ru/> во вкладке «Конкурс» не менее чем за 10 календарных дней до срока подачи заявок с указанием:

а) срока проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), который составляет 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков их проведения;

б) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа;

в) результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка;

г) доменного имени сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

ж) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

з) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка;

и) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

л) условий признания победителей отбора уклонившимся от заключения соглашения;

м) дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://economy.kalmregion.ru/> во вкладке «Конкурс», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с

иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Калмыкия;

в) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

2.4. Форма и содержание заявки, подаваемой участниками отбора, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявлении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), определяется приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.5. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора предусмотрены пунктом 3.2 настоящего Порядка.

2.6. В состав комиссии для рассмотрения и оценки заявок участников отбора, формируемой в целях предоставления субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, включаются в том числе представители органов исполнительной власти Республики Калмыкия, общественных организаций, осуществляющих деятельность на

территории Республики Калмыкия, а также члены общественного совета при Министерстве.

2.7. Основаниями для отклонения заявок участников отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Для включения в перечень получателей субсидий участники отбора представляют в уполномоченный орган следующие документы, которые должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью:

а) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) пояснительная записка в произвольной форме о необходимости получения запрашиваемой меры государственной поддержки;

в) копии учредительных документов предприятия;

г) копию договора на поставку электроэнергии;

д) копии акта сверки с поставщиком электроэнергии, счет-фактуры;

е) копию свидетельства на право собственности помещения, в случае аренды копию договора аренды помещения;

ж) расчет норм потребления электроэнергии на производство условной единицы продукции (товаров) по видам, утвержденный руководителем субъекта предпринимательства;

з) расчет электроэнергии на производственные (технологические) нужды из общего объема потребляемой электроэнергии в расчетном периоде, утвержденный руководителем субъекта предпринимательства;

и) предварительный расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

к) справка об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы и расчет среднемесячной заработной платы по состоянию на первое число, в котором подано заявление на субсидирование, заверенная печатью и подписанная руководителем субъекта предпринимательства;

л) статистические сведения об объемах промышленной продукции и оказания услуг субъектов предпринимательства (на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления), которые попали в выборку

статистического наблюдения по формам №№ П-1, ПМ- пром, утвержденные приказом Федеральной службы государственной статистики.

В случае отсутствия в выборке статистического наблюдения сведений об объемах промышленной продукции и оказания услуг, субъекту предпринимательства необходимо самостоятельно заполнить формы №№ П-1, ПМ- пром и представить вышеуказанные статистические сведения в уполномоченный орган, подписанные и скрепленные печатью директора и главного бухгалтера (при наличии);

м) мониторинг экономического и социального развития по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

н) выписка из реестра дисквалифицированных лиц;

о) налоговая отчетность по расчетам страховых взносов с отметкой территориального органа федеральной исполнительной власти ФНС (РСВ, РСВ-1).

3.1.1. Заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

а) копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

б) копию свидетельства о государственной регистрации;

в) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 1 месяц до дня ее представления в уполномоченный орган;

г) справку об отсутствии задолженности или справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам пени, штрафам, процентам на дату подачи заявления в уполномоченный орган, выданную налоговым органом по месту регистрации.

В случае если заявитель не представил документы, указанные в пункте 3.1.1 настоящего Порядка, уполномоченный орган посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает от управления Федеральной налоговой службы по Республике Калмыкия сведения о наличии (об отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

3.2. Порядок и сроки рассмотрения документов, указанных в пунктах 3.1, 3.1.1 настоящего Порядка.

Уполномоченным органом документы вносятся на заседание Комиссии для проведения отбора не позднее 5 рабочих дней с даты окончания приема документов.

Комиссия рассматривает и проверяет заявления и документы, представленные участниками отбора, претендующими на получение субсидии, на соответствие установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, в порядке их регистрации в системе электронного документооборота органов исполнительной власти Республики Калмыкия в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента внесения документов на заседание Комиссии для проведения отбора.

Комиссия в течение 3 рабочих дней после рассмотрения заявок отклоняет заявку участников отбора в соответствии с основаниями, предусмотренными пунктом 2.7 настоящего Порядка.

Субсидии предоставляются при соответствии участника отбора критериям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка.

Протокол заседания Комиссии со списком победителей отбора и размерами предоставляемых субсидий передается в уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня его подписания. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола издает приказ об утверждении перечня победителей отбора с указанием размеров предоставленных им субсидий.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения уполномоченный орган размещает на едином портале, а также на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дата, время и место оценки заявок участников конкурса;
- информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

В течение 3 рабочих дней с даты издания приказа об утверждении перечня победителей отбора уполномоченный орган направляет победителю отбора посредством почтовой связи или на адрес электронной почты участника отбора уведомление о включении в перечень получателей субсидий.

Участникам отбора, чьи заявки отклонены, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с момента окончания заседания комиссии направляет посредством почтовой связи или на адрес электронной почты соответствующее уведомление.

3.3. Предоставление субсидии осуществляется одновременно в форме возмещения части финансовых расходов, осуществленных участником отбора по оплате электроэнергии, направленной на производственные (технологические) нужды.

Субсидии предоставляются за счет средств республиканского бюджета получателям субсидий - победителям отбора.

Субсидии предоставляются получателям субсидий в размере не более пятидесяти процентов от произведенных платежей за электроэнергию в текущем году, затраченную на производственные (технологические) нужды.

Размер субсидии на одного обратившегося за субсидией участника отбора в текущем финансовом году составляет не более 500 000 (пятьсот тысяч) рублей включительно.

Все понесенные расходы должны быть произведены в текущем году с момента подачи заявки и подтверждены документально.

Для расчета размера субсидии: рассматриваются фактические затраты предприятия на оплату электроэнергии в сопоставлении с расходами на оплату электроэнергии, исходя из утвержденных норм потребления на производство условной единицы продукции (товаров) по видам.

Размер субсидий рассчитывается по следующим формулам:

$$C = S \times 50 \%$$

$$C1 = S1 \times N \times 50\%$$

$$N = (R + K) V$$

где:

C - размер субсидий (рублей), при условии, что сумма потребленных кВт в месяц не превышает ежемесячную норму потребления кВт предприятием на производственные нужды;

C1 - размер субсидий (рублей), если сумма потребленных кВт в месяц превышает ежемесячную норму потребления кВт субъектом предпринимательства на производственные нужды;

S - фактическая сумма оплаты за электроэнергию (рублей) (согласно счет-фактуре за указанный месяц),

S1 - стоимость 1 кВт электроэнергии, рублей (согласно счет-фактуре за указанный месяц);

N - ежемесячная норма потребления электроэнергии на производство продукции, кВт;

R - прямые затраты, кВт на единицу продукции (согласно расчету нормы потребления электроэнергии на производство условной единицы продукции (товаров) по видам, утвержденному руководителем субъекта предпринимательства);

K - косвенные затраты, кВт на единицу продукции (согласно расчету нормы потребления электроэнергии на производство условной единицы продукции (товаров) по видам, утвержденному руководителем субъекта предпринимательства);

V - объем производства продукции (в натуральном выражении) за субсидируемый месяц.

3.4. В случае если размер полученной в текущем финансовом году субсидии составил меньше суммы, указанной в расчете субсидии, в связи с недостаточностью лимитов бюджетных средств, получатель субсидии имеет право однократно обратиться с заявлением в уполномоченный орган в следующем финансовом году за получением недополученной суммы субсидии без повторного прохождения отбора.

В случае отклонения заявки участника о предоставлении субсидии в текущем финансовом году в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка заявитель имеет право подать документы в следующем финансовом году в соответствии с настоящим Порядком.

3.5. Возврат субсидии в случаях, предусмотренных пунктом 5.3, осуществляется следующим образом:

а) уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет получателю требование о возврате субсидии;

б) получатель обязан произвести возврат субсидии в полном объеме в течение 20 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии в случае факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, и (или) недостижения результата предоставления субсидии установленного пунктом 3.8 настоящего Порядка, неисполнения условий соглашения о предоставлении субсидии.

в) при нарушении получателем срока возврата субсидии уполномоченный орган принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии извещает получателя субсидии посредством почтовой связи или на адрес электронной почты о необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидий, типовая форма которого утверждена приказом Министерства финансов Республики Калмыкия.

Отказ заявителя от подписания соглашения либо неподписание соглашения в течение 3 рабочих дней после получения извещения о необходимости заключения соглашения, за исключением случаев, когда невозможность своевременного подписания соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) уполномоченного органа, признается отказом заявителя от получения субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидий должно содержать обязательные следующие условия для получателей субсидии:

а) о согласии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

б) о предоставлении отчета о достижении результата предоставления субсидии по форме и в сроки, предусмотренные пунктом 4.1 настоящего Порядка;

в) о порядке и сроках возврата субсидий (остатков субсидий) в республиканский бюджет, в случае недостижения результата, указанного в пункте 3.7 настоящего Порядка;

г) требование о включении в соглашение в случае уменьшения уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

д) требование о заключении дополнительного соглашения о внесении в него изменений (при необходимости), а также дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Калмыкия.

3.7. Результатом предоставления субсидии являются прекращение получателем субсидии финансово-хозяйственной деятельности и сохранение заработной платы, указанной в подпункте «г» пункта 1.4 настоящего Порядка, в течение шести месяцев с момента получения субсидии.

3.8. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный (корреспондентский) счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня со дня принятия уполномоченным органом приказа об утверждении перечня победителей отбора. Перечисление субсидий по решениям, принятым в текущем финансовом году, заканчивается 31 декабря текущего финансового года.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидий по истечении шести месяцев с даты заключения соглашения в течение десяти рабочих дней представляют в уполномоченный орган отчет о достижении результата, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Калмыкия.

4.2. Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Ответственность за полноту оформления и достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, использование субсидий возлагается на получателей субсидий.

5.3. Получатель субсидии подлежит исключению из перечня получателей субсидий, а субсидии подлежат возврату в следующих случаях:

а) нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии;

б) неисполнение условий соглашения о предоставлении субсидии;

в) недостижение результата предоставления субсидии, установленного пунктом 3.7 настоящего Порядка.

5.4. Получатель субсидии, предоставивший недостоверные сведения, привлекается к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета на возмещение части
затрат на оплату электроэнергии, потребленной на
производственные
(технологические) нужды, юридическим лицам и
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность на территории
Республики Калмыкия в сферах обрабатывающего
производства и общественного питания,
утвержденному постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 24 июля 2020 г. № 250

_____ (наименование организации Ф.И.О. руководителя)

_____ (ИНН (КПП))

Заявление

на получение субсидии на возмещение части затрат на оплату электроэнергии, потребленной на производственные (технологические) нужды, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Республики Калмыкия в сферах обрабатывающего производства и общественного питания.

Прошу предоставить _____

_____ (наименование организации, реквизиты ИП)

субсидию на возмещение части затрат на оплату электроэнергии, потребленной на производственные (технологические) нужды, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Республики Калмыкия в сферах обрабатывающего производства и общественного питания

Указанную субсидию прошу перечислить на счет _____

_____ (наименование счета)

открытый в _____

_____ (наименование банка (кредитной организации))

_____ (корреспондентский счет)

_____ (БИК)

_____ (ИНН/(КПП) банка)

Номер счета _____

Получатель _____

_____ (полное наименование организации)

Перечень прилагаемых документов:

№п/п	Наименование документа	Стр.

Заявка представлена на _____ л. в 1 экз.

Руководитель

(индивидуальный предприниматель)

_____ / _____ /
(подпись)

_____ / _____ /
(ФИО)

Главный бухгалтер

(при наличии)

_____ / _____ /
(подпись)

_____ / _____ /
(ФИО)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

Я подтверждаю, что даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участии в отборе, а также согласие на обработку персональных данных

Руководитель
(индивидуальный предприниматель)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета на возмещение части
затрат на оплату электроэнергии, потребленной на
производственные
(технологические) нужды, юридическим лицам и
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность на территории
Республики Калмыкия в сферах обрабатывающего
производства и общественного питания,
утвержденному постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 24 июля 2020 г. № 250

(наименование организации)

(ИНН, КПП)

Предварительный расчет размера субсидии на возмещение части затрат на оплату электроэнергии, потребленной на производственные (технологические) нужды, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Республики Калмыкия в сферах обрабатывающего производства и общественного питания

Электроэнергия тариф руб., кВт/час				
факт, потребления электроэнергии, кВт/час	норма потребления или потребление на производственные нужды, кВт/час	сумма оплаты фактического потребления электроэнергии, рублей	сумма оплаты нормы потребления или потребления на производственные нужды, рублей	Сумма субсидии (50%), рублей
счет-фактура		пл. поруч.		

Я подтверждаю, что представленные данные являются достоверными

Руководитель
(индивидуальный предприниматель)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер
(при наличии)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета на возмещение
части затрат на оплату электроэнергии,
потребленной на производственные
(технологические) нужды, юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность на территории
Республики Калмыкия в сферах
обрабатывающего производства и
общественного питания, утвержденному
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 24 июля 2020 г. № 250

Мониторинг экономического и социального развития

(Наименование получателя)				
№	Наименование показателей	Ед. изм.	квартал	в % к соответствующе му периоду предыдущего года
			20__ г.	
1	Объем производства продукции (работ, услуг)	тыс. руб.		
2	Объем отгруженных товаров собственного производства (работ и услуг)	тыс. руб.		
3	Средняя заработная плата	тыс. руб.		
4	Количество рабочих мест	чел.		
5	Дебиторская задолженность	тыс. руб.		
6	Кредиторская задолженность	тыс. руб.		
7	Прибыль, убыток	тыс. руб.		
8	Начислено налогов	тыс. руб.		
9	Уплачено налогов	тыс. руб.		
	в том числе в республиканский бюджет	тыс. руб.		
10	Затраты на 1 руб. продукции	руб.		

Я подтверждаю, что представленные данные являются достоверными

Руководитель
(индивидуальный предприниматель) _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер
(при наличии) _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

М.П.
«__» _____ 20__ г.