

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ



ХАЛЬМГ
ТАНЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР

от 2 октября 2017 г.

№ 345

г. Элиста

Об утверждении Положения об Инспекции государственного
жилищного надзора Республики Калмыкия

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Инспекции государственного жилищного надзора Республики Калмыкия.

2. Установить, что подпункт 5.2 пункта 5 раздела I «Полномочия Инспекции» Положения об Инспекции государственного жилищного надзора Республики Калмыкия, утвержденного настоящим постановлением, вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



И. Зотов

Утверждено
постановлением
Правительства
Республики Калмыкия
от 2 октября 2017 г.
№ 345

Положение
об Инспекции государственного жилищного надзора
Республики Калмыкия

I. Общие положения

1. Инспекция государственного жилищного надзора Республики Калмыкия (далее - Инспекция) является органом исполнительной власти Республики Калмыкия, осуществляющим региональный государственный жилищный надзор, функции по оказанию государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, лицензионному контролю за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

2. Инспекция в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Степным Уложением (Конституцией) Республики Калмыкия, федеральными законами и законами Республики Калмыкия, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Главы Республики Калмыкия, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Калмыкия, нормативными правовыми актами Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3. Инспекция осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Республики Калмыкия, органами местного самоуправления, общественными объединениями, иными организациями и гражданами.

II. Полномочия Инспекции

5. Инспекция осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

5.1. региональный государственный жилищный надзор, в порядке, установленном Правительством Республики Калмыкия, с учетом требований к организации и проведению государственного жилищного надзора, установленных Правительством Российской Федерации;

5.2. государственный контроль (надзор) за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной

инфраструктур и предоставляемых услуг в пределах своей компетенции в соответствии с федеральным и республиканским законодательством при осуществлении регионального государственного жилищного надзора, лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

5.3. планирует, организует и проводит плановые и внеплановые проверки соблюдения органами государственной власти, органами местного самоуправления Республики Калмыкия, а также юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в области жилищного законодательства;

5.4. возбуждает и рассматривает дела об административных правонарушениях в установленной сфере деятельности, привлекает граждан, должностных и юридических лиц к административной ответственности в соответствии с законодательством об административных правонарушениях;

5.5. принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений;

5.6. осуществляет систематическое наблюдение за исполнением обязательных требований, анализ и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований при осуществлении органами государственной власти, органами местного самоуправления Республики Калмыкия, а также юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами своей деятельности;

5.7. при осуществлении систематического наблюдения за исполнением обязательных требований в области жилищного законодательства и анализа поступивших в Инспекцию документов, сведений и размещенной на официальных сайтах органов местного самоуправления, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») информации об их деятельности, Инспекция:

5.7.1. проверяет своевременность, полноту и достоверность поступивших документов и сведений;

5.7.2. изучает информацию о деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, размещенную на официальных сайтах в сети «Интернет»;

5.8. ведет прием и учет представляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии с действующим законодательством уведомлений о начале деятельности по управлению многоквартирными домами и деятельности по оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

5.9. ведет реестр уведомлений, указанных в части 1 статьи 172 Жилищного кодекса Российской Федерации, реестр специальных счетов, информирует орган местного самоуправления и регионального оператора о

многоквартирных домах, собственники помещений в которых не выбрали способ формирования фондов капитального ремонта и (или) не реализовали его;

5.10. осуществляет лицензирование деятельности по управлению многоквартирными домами, в том числе:

5.10.1. рассматривает заявление соискателя лицензии и прилагаемые к нему документы о предоставлении лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

5.10.2. осуществляет подготовку для лицензионной комиссии мотивированного предложения о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении;

5.10.3. формирует и ведет реестр лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами Республики Калмыкия (далее - реестр лицензий Республики Калмыкия), а также в установленном порядке направляет данные, содержащиеся в реестре лицензий Республики Калмыкия в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

5.10.4. выдает квалификационные аттестаты должностному лицу (должностным лицам) лицензиата, соискателя лицензии и обеспечивает ведение реестра квалификационных аттестатов на своем официальном сайте в сети «Интернет»;

5.10.5. осуществляет лицензионный контроль;

5.11. применяет предусмотренные законодательством меры ограничительного, предупредительного и профилактического характера, направленные на недопущение и (или) ликвидацию последствий, вызванных нарушением юридическими лицами, должностными лицами и гражданами обязательных требований в установленной сфере деятельности, с целью пресечения нарушений действующего законодательства;

5.12. обращается в суд с заявлениями:

5.12.1. о признании недействительным решения, принятого общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме либо общим собранием членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива с нарушением требований Жилищного кодекса Российской Федерации;

5.12.2. о ликвидации товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия устава такого товарищества или такого кооператива, внесенных в устав такого товарищества или такого кооператива изменений требованиям Жилищного кодекса Российской Федерации либо в случае выявления нарушений порядка создания такого товарищества или такого кооператива, если эти нарушения носят неустранимый характер;

5.12.3. о признании договора управления многоквартирным домом, договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме либо договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме недействительными в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении нарушений требований Жилищного кодекса Российской Федерации о выборе управляющей организации, об утверждении условий договора управления многоквартирным домом и о его заключении, о заключении договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме либо договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, об утверждении условий указанных договоров;

5.12.4. в защиту прав и законных интересов собственников, нанимателей и других пользователей жилых помещений по их обращению или в защиту прав, свобод и законных интересов неопределенного круга лиц в случае выявления нарушения обязательных требований;

5.12.5. о признании договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования недействительным в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия данного договора обязательным требованиям, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации;

5.12.6. об аннулировании лицензии (на основании решения лицензионной комиссии Республики Калмыкия);

5.13. осуществляет в установленном порядке сбор, накопление и обработку отчетности и иной информации;

5.14. представляет отчетность по установленным формам уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации в области жилищных отношений;

5.15. осуществляет в рамках своей компетенции консультационную и методическую работу, направленную на предупреждение нарушений в жилищно-коммунальной сфере;

5.16. участвует в разработке и согласовании проектов республиканских законов, вносит в установленном порядке проекты иных нормативных правовых актов Республики Калмыкия и других документов по вопросам, относящимся к компетенции Инспекции;

5.17. осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя и получателя средств республиканского бюджета в соответствии с действующим законодательством;

5.18. осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке закупки товаров, работ, услуг и заключение государственных контрактов, а также иных гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Инспекции в установленной сфере деятельности;

5.19. формирует и представляет в уполномоченный орган исполнительной власти Республики Калмыкия предложения по материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности Инспекции;

4.20. обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

5.21. организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение поступивших обращений, принимает по ним решения и направляет заявителям ответы в установленный законодательством срок;

5.22. привлекает в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к компетенции Инспекции, научные и иные организации, ученых и специалистов;

5.23. обеспечивает мобилизационную подготовку Инспекции;

5.24. осуществляет в пределах своих полномочий меры по противодействию терроризму в соответствии с федеральным и республиканским законодательством;

5.25. осуществляет в установленном порядке работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Инспекции;

5.26. осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим федеральным и республиканским законодательством.

6. Должностные лица Инспекции, являющиеся государственными жилищными инспекторами, осуществляют полномочия, предусмотренные действующим законодательством по вопросам, отнесенным к компетенции Инспекции, пользуются правами, соблюдают ограничения и выполняют обязанности, связанные с осуществлением указанных полномочий, а также несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий.

III. Права

7. Инспекция в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

7.1. создавать координационные, совещательные и экспертные органы (коллегии, советы, комиссии, группы) в установленной сфере деятельности;

7.2. запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции Инспекции вопросам;

7.3. привлекать в необходимых случаях в установленном порядке для выработки решений по вопросам, относящимся к компетенции Инспекции ученых, специалистов, научные и иные организации;

7.4. участвовать в подготовке, проведении семинаров, совещаний и других мероприятий по вопросам, относящимся к компетенции Инспекции;

7.5. направлять своих представителей в состав координационных

советов, других общественных и консультативных органов по вопросам, связанным с деятельностью Инспекции;

7.6. заключать с государственными органами, общественными объединениями и организациями соглашения о взаимодействии;

7.7. издавать в пределах своей компетенции нормативные правовые акты (приказы, распоряжения).

IV. Организация деятельности Инспекции

8. Инспекцию возглавляет начальник Инспекции, назначаемый и освобождаемый от должности Главой Республики Калмыкия по согласованию с уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

9. Начальник Инспекции является Главным государственным жилищным инспектором Республики Калмыкия.

10. Начальник Инспекции имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности Главой Республики Калмыкия. Заместитель начальника Инспекции является заместителем Главного государственного жилищного инспектора Республики Калмыкия.

10.1. В случае отсутствия начальника Инспекции его обязанности исполняет заместитель начальника.

11. Начальник Инспекции:

11.1. осуществляет руководство деятельностью Инспекции;

11.2. несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление ею своих функций;

11.3. в соответствии с предельной штатной численностью и фондом оплаты труда утверждает структуру и штатное расписание Инспекции, а также смету расходов на содержание Инспекции;

11.4. действует без доверенности при представлении интересов Инспекции во всех органах и организациях, включая судебные;

11.5. утверждает положения о структурных подразделениях Инспекции, должностные регламенты государственных гражданских служащих, проходящих государственную гражданскую службу в Инспекции (должностной регламент заместителя начальника по согласованию с Председателем Правительства республики Калмыкия, должностные инструкции работников Инспекции;

11.6. решает в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации и Республики Калмыкия вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в Инспекции;

11.7. издает приказы, имеющие нормативный характер, а по оперативным и другим текущим вопросам организации деятельности Инспекции — приказы ненормативного характера;

11.8. утверждает планы, сметы и иные организационно-финансовые документы;

11.9. распоряжается государственными финансовыми ресурсами в пределах, выделяемых Инспекции ассигнований республиканского бюджета;

11.10. организует прием населения, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный федеральным законодательством срок;

11.11. представляет в установленном порядке работников Инспекции и других лиц, осуществляющих деятельность в установленной сфере, к присвоению почетных званий, к награждению ведомственными наградами, присвоению почетных званий и награждению государственными наградами и знаками отличия в труде Российской Федерации и Республики Калмыкия;

11.12. представляет интересы Инспекции в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судах, в иных органах и организациях и в отношениях с гражданами;

11.13. назначает и освобождает от должности государственной гражданской службы государственных гражданских служащих Инспекции, заключает и расторгает с ними служебные контракты;

11.14. применяет к государственным гражданским служащим Инспекции меры поощрения и дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством;

11.15. принимает на работу иных работников Инспекции, заключает и расторгает с ними трудовые договоры, утверждает должностные инструкции, применяет к ним меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания, осуществляет иные полномочия работодателя, предусмотренные законодательством;

11.16. организует соблюдение в Инспекции режима использования документации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну;

11.17. осуществляет другие полномочия в соответствии с федеральным и республиканским законодательством.

12. Финансирование расходов на содержание Инспекции осуществляется за счет средств республиканского бюджета.

13. Инспекция является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счет, открываемый в соответствии с федеральным законодательством, печать с изображением Государственного герба Республики Калмыкия и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца.

14. Официальное полное наименование - Инспекция государственного жилищного надзора Республики Калмыкия, официальное сокращенное наименование - Инспекция госжилнадзора РК.

15. Место нахождения Инспекции: Республика Калмыкия, г. Элиста.