

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ
ТАНЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР**

от 13 мая 2016 г.

№ 163

г. Элиста

Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных учреждений физической культуры, спорта и молодёжной политики Республики Калмыкия

В целях совершенствования системы оплаты труда и формирования единых подходов к регулированию заработной платы работников государственных учреждений физической культуры, спорта и молодёжной политики Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственных учреждений физической культуры, спорта и молодёжной политики Республики Калмыкия.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



И. Зотов

Положение
об оплате труда работников государственных учреждений физической
культуры, спорта и молодёжной политики

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях формирования единых подходов к регулированию заработной платы работников государственных учреждений физической культуры, спорта и молодёжной политики Республики Калмыкия, повышения заинтересованности в конечных результатах труда, совершенствования управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами.

1.2. Положение определяет оплату труда (далее - ОТ) работников государственных учреждений физической культуры, спорта и молодёжной политики Республики Калмыкия (далее – учреждения), установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) и квалификационным уровням, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Основными целями формирования ОТ работников государственных учреждений физической культуры, спорта и молодёжной политики являются:

- повышение мотивации работников к качественному труду;
- создание условий для привлечения в отрасль высококвалифицированных специалистов.

1.4. Основными задачами формирования ОТ работников государственных учреждений физической культуры, спорта и молодёжной политики являются:

- повышение уровня оплаты труда, обеспечивающего восстановление способности к труду;
- повышение эффективности и качества труда.

1.5. Формирование ОТ работников государственных учреждений физической культуры, спорта и молодёжной политики базируется на основных принципах:

- обязательность соблюдения норм трудового законодательства Российской Федерации и других нормативных правовых актов в области трудового права;
- обеспечение минимальных государственных гарантий по оплате труда работников государственных учреждений физической культуры, спорта и молодёжной политики;

- обеспечение зависимости величины заработной платы от квалификации работников, качества и результатов труда, сложности выполняемых работ;

- учет мнения представительного органа работников при установлении выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.6. Положение распространяется на работников государственных учреждений физической культуры, спорта и молодежной политики Республики Калмыкия, организация работы которых осуществляется за счет средств республиканского бюджета.

1.7. Порядок и условия оплаты труда (система оплаты труда) работников учреждений устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Калмыкия.

1.8. Настоящее Положение включает в себя:

- порядок и условия оплаты труда работников учреждения;

- порядок и условия установления выплат компенсационного характера;

- порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;

- условия оплаты труда отдельных категорий работников;

- условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера;

- другие вопросы оплаты труда.

1.9. Системы оплаты труда работников учреждений устанавливаются с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, а также с учетом государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

1.10. Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором. Работодатель заключает с работником трудовой договор или дополнительное соглашение к трудовому договору («эффективный контракт»), в которых конкретизированы должностные обязанности работника, условия оплаты его труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества предоставляемых государственных услуг, а также меры социальной поддержки.

1.11. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.12. При установлении систем оплаты труда работников учреждений работодатель обеспечивает:

1.12.1. Наличие показателей и критериев для стимулирования труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также их

заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и учреждения в целом.

1.12.2. Применение демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера (создание соответствующей комиссии с участием представительного органа работников).

1.13. Учреждение, руководствуясь настоящим Положением, определяет размеры должностных окладов (ставок заработной платы), а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования в соответствии с локальными нормативными актами в пределах средств на оплату труда работников, утвержденных учредителем в рамках субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

1.14. Должностные оклады, а также надбавки за квалификационную категорию работникам учреждений физической культуры, спорта и молодежной политики, относящимся по своим функциональным обязанностям к работникам образования, культуры, социальной политики и здравоохранения устанавливаются согласно положениям об оплате труда работников этих видов экономической деятельности, а компенсационные и стимулирующие выплаты производятся в соответствии с настоящим Положением.

II. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

2.1. Размеры должностных окладов работников сферы физической культуры, спорта и молодежной политики устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития РФ от 27 февраля 2012 г. N 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта».

2.2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта первого уровня:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада (рублей)
1 квалификационный уровень	Дежурный по спортивному залу; сопровождающий спортсмена-инвалида первой группы инвалидности	4350
2 квалификационный уровень	Спортивный судья; спортсмен; спортсмен-ведущий	4440

2.3. Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада (рублей)
1 квалификационный уровень	Инструктор по адаптивной физической культуре; инструктор по спорту; спортсмен-инструктор; тренер-наездник лошадей; техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники	4540
2 квалификационный уровень	Администратор тренировочного процесса; инструктор-методист по адаптивной физической культуре; инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций; тренер; тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре	6500
3 квалификационный уровень	Начальник клуба (спортивного спортивно-технического, стрелково-спортивного); старшие: инструктор-методист по адаптивной физической культуре, инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций, тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре; специалист по подготовке спортивного инвентаря	6860

2.4. Должностные оклады общеотраслевых должностей руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих общеотраслевых профессий рабочих в учреждениях устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Республики Калмыкия от 1 февраля 2016 года № 25 «О размерах окладов (должностных окладов) общеотраслевых должностей руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих общеотраслевых профессий рабочих в бюджетных, автономных и казенных учреждениях Республики Калмыкия».

Наименования должностей (профессий) работников и их квалификация устанавливаются в соответствии со штатным расписанием, утвержденным руководителем учреждения по согласованию с учредителем, и должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

2.5. Штатное расписание учреждения формируется в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

2.6. Финансирование фонда оплаты труда работников учреждения осуществляется за счет бюджетных средств, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.7. Средства на оплату труда работников учреждений, финансируемых за счет средств республиканского бюджета, формируются в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

2.8. Размер фонда оплаты труда по каждому учреждению определяется учредителем на очередной финансовый год с учетом недопущения образования кредиторской задолженности.

2.9. С учетом условий труда работникам, занятых предоставлением услуг в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные главой III настоящего Положения.

2.10. Работникам, занятым предоставлением услуг в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики выплачиваются стимулирующие выплаты, предусмотренные главой IV настоящего Положения.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.2. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера утвержденным постановлением Правительства Республики Калмыкия от 7 октября 2008 г. № 347 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Калмыкия и органах исполнительной власти Республики Калмыкия и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Калмыкия и органах исполнительной власти Республики Калмыкия» работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

3.2.1. выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

Оплата труда работников учреждения, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда в повышенном размере производится по результатам специальной оценки условий труда или аттестации рабочих мест по условиям труда. Если по итогам специальной оценки условий труда или аттестации рабочих мест по условиям труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится. Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента должностного оклада (оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Размер выплаты компенсационного характера определяется путем умножения оклада (должностного оклада) на соответствующий процент.

Руководители учреждений принимают меры по проведению специальной оценки условий труда с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и основания применения

компенсационных выплат за работу в указанных условиях для вновь принятых работников.

3.2.2. выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (коэффициенты за работу в пустынных и безводных местностях);

Выплаты компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются с учетом коэффициентов к заработной плате работников учреждений, занятых на работах в пустынной и безводной местности, в соответствии с постановлением Правительства Республики Калмыкия от 15.01.2007г. № 7 «Об установлении повышающих коэффициентов к заработной плате работников государственных учреждений Республики Калмыкия, занятых на работах в пустынной и безводной местности».

В соответствии с постановлением Министерства труда Российской Федерации от 11 сентября 1995 года № 49 «Об утверждении разъяснения «О порядке начисления процентных надбавок к заработной плате лицам, работающим в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, в южных районах Восточной Сибири, Дальнего Востока, и коэффициентов (районных, за работу в высокогорных районах, за работу в пустынных и безводных местностях)» коэффициенты за работу в пустынных и безводных местностях, установленные к заработной плате лицам, работающим в местностях с неблагоприятными природно-климатическими условиями, начисляются на фактический заработок, включая вознаграждение за выслугу лет, выплачиваемое ежемесячно, ежеквартально или единовременно.

Не включается в состав заработной платы, на который начисляется коэффициент за работу в пустынных и безводных местностях, следующие выплаты:

- все виды выплат по среднему заработку;
- материальная помощь;
- единовременные поощрительные выплаты, не предусмотренные системой оплаты труда.

Коэффициент за работу в пустынных и безводных местностях применяется к заработной плате работников учреждений работающих по совместительству.

3.2.3. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

Дополнительная работа, поручаемая работнику учреждения:
по другой профессии (должности) осуществляется путем совмещения профессий (должностей);

по такой же профессии (должности) осуществляется путем расширения зон обслуживания, увеличения объема работ.

Для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику

может быть поручена дополнительная работа как по другой, так и по такой же профессии (должности).

Размеры выплат за совмещение профессий (должностей) без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который они устанавливаются, определяются по соглашению сторон в процентном отношении от оклада (должностного оклада) по совмещаемой должности.

Размер доплаты за работу в ночное время составляет 20 процентов оклада (должностного оклада) работника учреждения за каждый час работы в ночное время на основании рекомендуемого перечня подразделений и должностей работников, которым устанавливается повышенная оплата труда за работу в ночное время

Перечень должностей педагогических работников и профессий рабочих, которым осуществляется доплата за работу в ночное время

№ п/п	Наименование должности
	<i>Педагогические работники</i>
1	старший воспитатель
2	воспитатель
	<i>Общепромышленные профессии рабочих</i>
3	сторож (вахтер)

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на количество рабочих часов в соответствующем периоде.

Конкретный перечень подразделений и должностей работников, которым устанавливается повышенная оплата труда за работу в ночное время, утверждается руководителем учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом работников или иных представителей работников.

Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни на основании перечня должностей работников, которые могут привлекаться к работе в выходные и нерабочие праздничные дни

Перечень должностей педагогических работников и служащих, которым осуществляется доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни

№ п/п	Наименование должности
	<i>Педагогические работники</i>
1	старший воспитатель
2	воспитатель
	<i>Общепромышленные профессии рабочих</i>
3	сторож (вахтер)
4	повар

5	кухонный рабочий
<i>Общепромышленные должности служащих</i>	
6	Шеф-повар

Количество рабочих смен и графики сменности в ночное время, в выходные и праздничные дни устанавливаются руководителем учреждения с учетом конкретных условий и мнения выборного профсоюзного органа работников или иных представителей работников.

Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

3.2.4. надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами;

Надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливаются работникам учреждений, осуществляющим работу со сведениями, составляющими государственную тайну, с учетом объема сведений, составляющих государственную тайну, к которым работник учреждения имеет доступ и доступ, а также работающим на постоянной основе. Перечень работников учреждений, которым устанавливается надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и размер надбавки ежегодно утверждается Министерством спорта и молодежной политики Республики Калмыкия на основании постановления Правительства РФ от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

Размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу (тарифной ставке) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности», составляет 50 - 75 процентов, имеющими степень секретности «совершенно секретно», - 30 - 50 процентов, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий, - 10 - 15 процентов, без проведения проверочных мероприятий, - 5 - 10 процентов.

Ежемесячная процентная надбавка выплачивается за счет утвержденного в установленном порядке фонда оплаты труда.

Выплаты компенсационного характера, за исключением выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями (коэффициента за работу в пустынных и безводных местностях) устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры, порядок и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

4.2. В соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением Правительства Республики Калмыкия от 7 октября 2008 г. № 348 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Калмыкия и органах исполнительной власти Республики Калмыкия и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Калмыкия и органах исполнительной власти Республики Калмыкия», работникам могут быть установлены следующие выплаты стимулирующего характера:

- а) выплаты за качество выполняемых работ;
- б) надбавка за выслугу лет;
- в) премиальные выплаты по итогам работы.

4.3. Выплаты за качество выполняемых работ:

- выплаты за квалификационную категорию;
- выплаты за наличие почетных званий;
- надбавка за классность;

надбавка за выполнение особо важных и ответственных работ согласно Перечню профессий высококвалифицированных рабочих;

надбавка тренерам-преподавателям за подготовку высококвалифицированного спортсмена.

4.3.1. Выплаты за квалификационную категорию предоставляются работникам относящимся к категориям «педагогические работники» на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об образовании в Российской Федерации».

Установление (изменение) выплат за квалификационную категорию производится со дня вынесения решения аттестационной комиссией:

руководителям учреждений на основании приказа Министерства спорта и молодежной политики Республики Калмыкия

работникам учреждений на основании приказа руководителя учреждения.

Квалификационная категория учитывается при работе педагогических работников по специальностям, предусмотренным действующей номенклатурой должностей педагогических работников, по которым им присвоена квалификационная категория.

Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) педагогических работников устанавливаются с учетом повышающих коэффициентов:

- за высшую квалификационную категорию в размере 1,3;

за первую квалификационную категорию в размере 1,2.

4.3.2. Надбавки за наличие почетных званий, нагрудных знаков Российской Федерации, Союза Советских Социалистических Республик выплачиваются в соответствии с Перечнем почетных званий, нагрудных знаков за наличие которых работникам учреждений физической культуры, спорта и молодежной политики устанавливается стимулирующая выплата (Приложение № 1 к Положению).

Размер надбавки за наличие почетных званий и знаков Российской Федерации, Союза Советских Социалистических Республик составляет 15 % к окладу (должностному окладу), размер надбавки за наличие почетных званий Республики Калмыкия составляет 10 %.

Установление размеров выплат за наличие почетных званий, нагрудных знаков производится со дня издания приказа федерального органа исполнительной власти РФ (государственных органов бывшего Союза ССР) о присвоении почетного звания, о награждении нагрудным знаком.

Работникам, имеющим два и более почетных звания или два и более нагрудных знака, выплата за наличие почетных званий, нагрудных знаков устанавливается по одному из почетных званий, нагрудных знаков по выбору работника.

4.3.3. Водителям автомобилей, имеющим квалификацию водителя 1 и 2 класса, устанавливается надбавка за классность в следующих размерах:

за второй класс — 10 процентов к окладу;

за первый класс — 25 процентов к окладу.

При выплате надбавки следует учитывать, что в соответствии с постановлением Госкомтруда СССР и ВЦСПС от 20 февраля 1984 года № 58/3-102 (раздел «Автомобильный транспорт и городской электротранспорт» Квалификационного справочника профессий рабочих, которым устанавливаются месячные оклады) квалификация третьего, второго и первого класса может быть присвоена водителям автомобилей, которые прошли соответствующую подготовку и получили удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных:

второй класс - управление легковыми и грузовыми автомобилями всех типов и марок, отнесенными к категориям транспортных средств «В», «С» и «Е», или управление автобусами, отнесенными к категории транспортных средств «Д» или «Д» и «Е»;

первый класс - управление легковыми и грузовыми автомобилями и автобусами всех типов и марок, отнесенными к категориям транспортных средств «В», «С», «Д» и «Е».

4.3.4. Высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо важных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования, устанавливается надбавка стимулирующего характера за выполнение особо важных и ответственных работ в размере до 50 процентов к окладу согласно Перечню.

Перечень профессий высококвалифицированных рабочих, которым устанавливается надбавка за выполнение особо важных и ответственных работ:

Наименование профессий
Водители автобусов или специальных легковых автомобилей, имеющие соответствующую категорию
Повар, выполняющий обязанности заведующего производством (шеф-повар), при отсутствии в штате учреждения такой должности
Слесарь по ремонту автомобилей
Слесарь-ремонтник
Слесарь-сантехник
Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования
Слесарь-электрик по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования
Слесарь-электромонтажник
Столяр
Электромеханик по лифтам
Электромеханик по ремонту и обслуживанию медицинского оборудования

К высококвалифицированным относятся рабочие, имеющие 6 разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом или более высокой сложности.

К водителям автомобилей, выполняющим важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, относятся водители автобуса, специальных легковых (грузовых) автомобилей, имеющие 1-й класс, оборудованных специальными техническими средствами, занятые перевозкой обучающихся (детей, воспитанников).

4.3.5. Размеры стимулирующих надбавок тренерам-преподавателям за подготовку высококвалифицированного спортсмена, обучающегося в спортивной школе определяются с учетом уровня соревнований и занятых спортсменами мест в соответствии с нижеприведенной таблицей.

Уровень соревнований	Занятое место	Размер выплаты в % от должностного оклада тренера-преподавателя за подготовку одного спортсмена, обучающегося в спортивной школе
1	2	3
1.1.-Олимпийские игры	1	до 200
-Чемпионат мира	1	
1.2		до 150
-олимпийские игры	2-6	
-чемпионат мира	2-3	
-чемпионат Европы, Кубок мира	1-3	
- Кубок Европы	1	

1.3. –чемпионат мира, Европы. -Кубок мира - Кубок Европы -чемпионат России - Кубок России	4-6 4-6 2-3 1-3 1	до 120
1.4. -Олимпийские игры, чемпионаты Европы, мира, Кубок мира - Кубок Европы -первенство мира, Европы	Участие 4-6 1-3	до 100
1.5. -чемпионат России -первенство России (юниоры, молодежь) -первенство России (старшие юноши) - первенство мира, Европы	4-6 1-3 1 4-6	
1.6. – Финал Спартакиады молодежи -Финал Спартакиады уч-ся	1-3 1	
1.7. – Первенство России (молодежь, юниоры) - первенство России (старшие юноши) -Финал Спартакиады молодежи -Финалы Спартакиады учащихся,	4-6 2-3 4-6 2-3	до 60
1.8. – первенство России (старшие юноши) -Финалы Спартакиады учащихся	4-6 4-6	до 50
1.9.Зачисление в государственное училище олимпийского резерва		до 50
1.10. Официальное Всероссийское соревнование (включенное в Единый календарный план) в составе сборной команды субъекта РФ	1-6	До 50
1.11. Чемпионаты и первенства субъектов РФ (перечень видов спорта, результаты в которых засчитываются для		

установления надбавок – определяется приказом учредителя	1-6	до 50
2.1. –Олимпийские игры -чемпиона мира, Европы	1 1	до 200
2.2. –Олимпийские игры -чемпиона мира, Европы	2-6 2-3	до150
2.3. – Официальные международные соревнования с участием сборной команды России (основной сост.)	1-3	до 120
2.4. За подготовку команды, занявшей: -на Чемпионате России -на первенстве России - в финале Спартакиады молодежи, Спартакиады учащихся,	1-3 1-2 1	до 75
2.5. За подготовку команды, занявшей: -на чемпионате России -на первенстве России - в финале Спартакиады молодежи, Спартакиады учащихся, -на Чемпионате и первенстве Субъекта РФ (перечень видов спорта, результаты которых засчитываются для установления надбавок – определяется приказом учредителя	4-6 3-4 2-3 1-2	до 50
2.6. Зачисление в государственное училище олимп. резерва		до 50
2.7. Участие в составе сборной команды России в официальных международных соревнованиях: -основной состав -молодежный состав сборной - юношеский состав сборной		до 100 до 75 до 50

Примечание:

1. Размер надбавки, предусмотренные в настоящей таблице (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1.9. и 2.6.), устанавливаются работникам со дня, показанного спортсменом результата, и сохраняются по основаниям, предусмотренным в пунктах 1.1.–1.4., 2.1, 2.2, - до проведения следующих официальных международных соревнований данного уровня (например, до следующих олимпийских игр или чемпионата мира), а в остальных случаях – на период одного календарного года.

2. Размер надбавки, предусмотренные пунктами 1.9, 2.6 настоящей таблицы, устанавливаются на весь период обучения в училище олимпийского резерва.

3. Если в период действия установленного работникам размера надбавки, спортсмен улучшил спортивный результат, то размер норматива оплаты труда и надбавка соответственно увеличивается и устанавливается новое исчисление срока их действия

4.4. Надбавка за выслугу лет

Надбавка за выслугу лет осуществляется в соответствии со стажем работы в учреждениях физической культуры, спорта и молодежной политики и устанавливается в следующих размерах:

№ п/п	Требования к стажу работы в учреждениях физической культуры, спорта и молодежной политики	Надбавка к окладу, %
1.	от 1 года до 3 лет	15
2.	от 3 до 5 лет	20
3.	свыше 5 лет	30

Надбавка выплачивается по основной должности, исходя из оклада (ставки) без учета других надбавок и доплат.

В стаж работы, дающий право работникам учреждений физической культуры, спорта и молодежной политики на получение надбавки за выслугу лет, засчитываются периоды, указанные в Приложении № 2 к Положению.

4.5. Премияльные выплаты по итогам работы

Работникам учреждений осуществляются премияльные выплаты по итогам работы, за определенный период времени (месяц, квартал, год) в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности труда работников государственных учреждений физической культуры, спорта и молодежной политики.

На премияльные выплаты по итогам работы предусматриваются средства в размере 3 (трех) окладов (должностных окладов) на каждую штатную единицу в год.

Конкретный размер средств на премирование руководителя учреждения устанавливается ежеквартально приказом учредителя, в ведении которого находятся учреждение.

Учреждения вправе увеличивать премияльный фонд сверх предельного размера за счет средств экономии по фонду оплаты труда в пределах общей суммы субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Показатели и критерии оценки эффективности труда работников учреждений физической культуры, спорта и молодежной политики, утверждаются нормативным правовым актом учредителя по типам учреждений и категориям работников.

Положения о премияльных выплатах работникам и руководителям учреждений утверждаются нормативным правовым актом учредителя.

V. Условия оплаты труда отдельных категорий работников

5.1. Размеры окладов (должностных окладов) общеотраслевых должностей руководителей структурных подразделений, специалистов, служащих, общеотраслевых профессий рабочих в учреждениях физической культуры, спорта и молодежной политики устанавливаются постановлением

Правительства Республики Калмыкия.

VI. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

6.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера осуществляются:

руководителю учреждения на основании приказа Министерства спорта и молодежной политики Республики Калмыкия;

заместителям руководителя, главному бухгалтеру – на основании приказа руководителя учреждения.

Выплата заработной платы руководителю учреждения осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда за счет всех источников финансирования на соответствующий финансовый год.

6.3. С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом III настоящего Положения.

6.4. Руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру выплачиваются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом IV настоящего Положения.

6.5. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Республики Калмыкия от 25 мая 2015 г. № 196 «Об установлении размеров должностных окладов руководителей бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Калмыкия и признании утратившим силу постановления Правительства Республики Калмыкия от 8 октября 2008 г. № 349».

6.6. Отнесение учреждений к группам по оплате труда руководителей производится комиссией по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности государственных учреждений, в отношении которых Министерство спорта и молодежной политики Республики Калмыкия исполняет функции и полномочия учредителя (далее – Комиссия по оценке показателей деятельности учреждений), образуемой в установленном порядке, на основании документов, подтверждающих наличие соответствующих объемов работы учреждения, один раз в год по результатам деятельности учреждений за прошедший год.

Группа по оплате труда руководителей вновь открываемых учреждений устанавливается, исходя из плановых показателей на один год.

6.7. Размеры должностных окладов заместителей руководителя устанавливаются на 20 процентов ниже размера должностного оклада руководителя учреждения. Размер должностного оклада главного бухгалтера устанавливается на 30 процентов ниже размера должностного оклада руководителя учреждения.

6.8. Для руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера в соответствии с постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 мая 2003 года № 121 «Об утверждении Правил предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых за счет средств республиканского бюджета» применяется режим ненормированного рабочего дня, в соответствии с которым данные категории работников выполняют свои трудовые функции за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени.

6.9. Руководителю учреждения на основании решения Комиссии по оценке показателей деятельности учреждений осуществляются премиальные выплаты согласно Положению о премиальных выплатах по итогам работы руководителей учреждений, в отношении которых Министерство спорта и молодежной политики Республики Калмыкия исполняет функции и полномочия учредителя, утвержденному приказом Министерства спорта и молодежной политики Республики Калмыкия.

6.10. Целевые показатели эффективности деятельности учреждений физической культуры, спорта и молодежной политики, критерии оценки эффективности и результативности работы их руководителей утверждаются нормативным правовым актом учредителя по типам учреждений.

6.11. Оценка эффективности деятельности учреждений физической культуры, спорта и молодежной политики проводится 1 раз в год в соответствии с установленными критериями оценки эффективности деятельности по типам учреждений путем суммирования баллов за финансовый год и формирования публичных рейтингов учреждений.

Высокие результаты рейтинга учреждения являются основанием для морального и материального стимулирования руководителей и работников учреждения.

6.12. Оценка выполнения целевых показателей эффективности деятельности государственных учреждений физической культуры, спорта и молодежной политики учитывается в условиях оплаты труда руководителя учреждения, которые устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом на основе типовой формы трудового договора (эффективного контракта), утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

6.13 Соотношение средней заработной платы руководителя и средней заработной платы работников учреждения, формируемых за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

6.14. При расчете среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера начисленные отпускные, премиальные выплаты по итогам работы за 6 месяцев, 9 месяцев, год распределяются пропорционально на тот период, за который они установлены.

6.15. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения (за счет всех источников финансирования) и средней заработной платы работников этого учреждения устанавливается в кратности от 1 до 3 органом исполнительной власти Республики Калмыкия, осуществляющим функции и полномочия учредителя соответствующего учреждения – Министерством спорта и молодежной политики Республики Калмыкия.

6.16. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников этого учреждения в кратности от 1 до 3 может быть увеличен Министерством физической культуры, спорта и молодежной политики Республики Калмыкия, в отношении руководителя учреждения, которое включено в соответствующий перечень, утверждаемый Правительством Республики Калмыкия.

6.17. Установленный органом исполнительной власти Республики Калмыкия, осуществляющим функции и полномочия учредителя соответствующего учреждения предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников этого учреждения, является обязательным для включения в трудовой договор соответствующего руководителя учреждения.

6.18. Расчет предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников этого учреждения производится нарастающим итогом с начала года (квартал, полугодие, 9 месяцев, год).

6.19. В случае превышения предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников этого учреждения, стимулирующие выплаты уменьшаются на размер превышения.

6.20. При определении кратности дохода руководителя к среднему доходу одного работника учреждения не учитываются материальная помощь и единовременные премии не входящие в систему оплаты труда (к юбилейным датам, в связи с награждением почетными грамотами, благодарностью и т.п.).

6.21. Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения и средней заработной платы работников учреждения (с учетом выплат стимулирующего характера, независимо от источников финансирования) определяется путем снижения предельного размера соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников, установленного руководителю, на 0,5.

Конкретный размер кратности дохода руководителей, заместителей

руководителей учреждений к величине среднемесячной заработной платы работников, возглавляемых ими учреждений, является обязательным для включения в трудовой договор.

6.22. Контроль за соблюдением предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера и средней заработной платы работников, осуществляется ежеквартально органом исполнительной власти Республики Калмыкия, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

6.23. В исключительных случаях, руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру, с их письменного согласия может быть поручено выполнение в течение установленной продолжительности рабочего времени, наряду с работой определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой должности путем совмещения должностей:

руководителю учреждения – на основании приказа органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующего учреждения;

заместителям руководителя, главному бухгалтеру – на основании приказа руководителя учреждения.

6.24. Работа руководителя и его заместителей по специальности, независимо от ее характера и объема, должна отражаться в соответствующих документах и в трудовом договоре.

Руководитель учреждения может работать по совместительству у другого работодателя только с разрешения органа исполнительной власти Республики Калмыкия, осуществляющего функции и полномочия учредителя для данного учреждения.

6.25. Руководителям учреждений в пределах утвержденного фонда оплаты труда может осуществляться единовременная выплата материальной помощи согласно разделу VII. Другие вопросы оплаты труда.

6.26. Выплата единовременной материальной помощи руководителям учреждений производится на основании приказа органа исполнительной власти Республики Калмыкия, осуществляющим функции и полномочия учредителя с учетом пункта 3.24.

VII. Другие вопросы оплаты труда

7.1. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь, в случаях: рождения ребенка; смерти близкого родственника; нуждаемости в лечении в связи с несчастным случаем, аварией, длительной болезни и других чрезвычайных обстоятельств - в каждом случае отдельно на основании подтверждающих документов.

7.1.1. Выплата материальной помощи не входит в систему оплаты труда работников учреждения, но может начисляться за счет экономии фонда оплаты труда учреждения единовременно в абсолютном размере.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах работникам учреждения принимает руководитель учреждения на основании

письменного заявления работника руководителю учреждения.

Размеры, порядок и условия выплаты материальной помощи определяются локальными актами учреждения и коллективными договорами.

7.2. Для проведения работы по определению размеров должностных окладов (окладов) работников учреждения согласно ПКГ, размеров выплат работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда; выплат за качество выполняемых работ, за выслугу лет, а также премиальных выплат, приказом руководителя учреждения создается постоянно действующая организационная Комиссия (далее – Комиссия) в составе:

- главный бухгалтер;
- работник, занимающийся вопросами кадров;
- начальник планово-экономического отдела (экономист);
- представитель профсоюзного комитета учреждения;
- инженер по охране труда и технике безопасности;
- другие лица, привлекаемые руководителем учреждения к работе по тарификации.

Председателем комиссии является руководитель учреждения или назначенный им заместитель руководителя.

7.2.1. Комиссия руководствуется в своей работе положением об оплате труда работников учреждения и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Калмыкия, регулирующими вопросы оплаты труда работников.

Результаты работы комиссии отражаются в формировании организационно-штатных списков на очередной финансовый год. При необходимости Комиссия может оформлять результаты своей работы протоколом или любыми другими документами.

7.2.2. Положение о Комиссии (распределение обязанностей членов тарификационной комиссии, назначение члена комиссии, непосредственно ответственного за составление организационно-штатных списков, оформление протоколов и других документов, регламент работы комиссии и т.д.) утверждается председателем комиссии.

Организационно-штатные списки составляется ежегодно по состоянию на 1 января и заверяется всеми членами Комиссии.

7.2.3. Организационно-штатный список заполняется отдельно по категориям персонала: для должностей, не отнесенных к ПКГ (руководитель, его заместители, главный бухгалтер, начальник отдела экономики), для работников, занятых предоставлением услуг в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики, для педагогических работников, для служащих, для рабочих, по каждой должности (профессии) каждого структурного подразделения в последовательности, соответствующей структуре штатного расписания учреждения.

7.2.4. Лица, работающих по совместительству (внутреннему и внешнему) в учреждении проводится отдельными строками по каждой должности (профессии) организационно-штатного списка.

7.2.5. Вакантные должности (профессии рабочих) отражаются в тех структурных подразделениях, где они имеются.

В организационно-штатных списках месячный фонд заработной платы по вакантным должностям рассчитывается исходя из должностных окладов (окладов), установленных для работников по профессионально-квалификационным группам, и тех надбавок и доплат к должностным окладам, выплата которых носит постоянный характер в течение планируемого периода.

В расчет включаются:

- должностные оклады (базовые должностные оклады), определенные на основе профессиональных квалификационных групп;
- размер надбавки за работу с вредными и (или) опасными для здоровья условиями труда по результатам специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест);
- средний размер надбавки за квалификационную категорию (15 процентов);
- средний размер надбавки за выслугу лет (21 процент).

Доплаты за временное исполнение обязанностей отсутствующего работника, за работу в выходные и праздничные дни, а также в ночное время (за исключением случаев, когда это вызвано производственным циклом) в расчет не включаются.

7.2.6. Исходные данные для установления оклада (должностного оклада) отдельных категорий работников вносятся в графу «дополнительные сведения», а именно:

- квалификационная категория и дата присвоения категории для руководителей учреждений и их заместителей - педагогических работников;
- почетное звание.

7.2.7. Если стаж работы, дающий право на выплату надбавки за выслугу лет в учреждениях физической культуры, спорта и молодежной политики, в течение предстоящего года у работника меняется, то при составлении организационно-штатного списка его стаж следует указать двумя строками: на момент формирования списка и на дату изменения стажа, которая вносится в графу «дополнительные сведения».

7.2.8. Формирование организационно-штатного списка работников, работающих по совместительству производится в соответствии со статьей 284 ТК РФ:

продолжительность работы по совместительству не должна превышать четырех часов в день;

в течение одного месяца (другого учетного периода) продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна превышать половины месячной нормы рабочего времени (нормы рабочего времени за другой учетный период), установленной для соответствующей категории работников.

7.2.9. Продолжительность работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры

устанавливается в соответствии с постановлением Минтруда РФ от 30 июня 2003 г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

7.2.10. Формирование организационно-штатного списка работников, работающих на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально установленной приказом руководителя учреждения продолжительности рабочего времени для работника (работников).

7.3. Гарантия, установленная для минимального размера оплаты труда, не распространяется на оплату труда работников, работающих по совместительству и на условиях неполного рабочего времени, поскольку их занятость менее нормы рабочего времени.

7.4. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем, согласовывается с органом исполнительной власти Республики Калмыкия, осуществляющим функции и полномочия учредителя и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

Форма штатного расписания учреждения должна соответствовать унифицированной форме № Т-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 года № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».

Должности служащих (профессии рабочих) штатного расписания должны соответствовать уставным целям учреждения и содержаться в соответствующих разделах Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

7.5. В штатном расписании должна соблюдаться номенклатура должностей педагогических работников утвержденная Постановлением Правительства РФ от 8 августа 2013 года № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

Перечень
почетных званий, нагрудных знаков, за наличие которых работникам
учреждений физической культуры, спорта и молодежной политики
устанавливается стимулирующая выплата

Наименование почетного звания, государственной награды	Процент
1. Почетные звания, почетные спортивные звания и знаки Российской Федерации	
Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации	15
За заслуги в развитии физической культуры и спорта	15
Заслуженный тренер России	15
Заслуженный мастер спорта России	15
Отличник физической культуры и спорта	15
Заслуженный работник сферы молодежной политики Российской Федерации	15
2. Почетные звания Республики Калмыкия	
Заслуженный работник физической культуры и спорта Республики Калмыкия	10

Периоды, засчитываемые в стаж работы работников учреждений физической культуры, спорта и молодежной политики, дающий право на получение надбавки за выслугу лет и условия его сохранения

1. В стаж работы работникам учреждений физической культуры, спорта и молодежной политики засчитывается:

время работы - как по основной работе, так и работе по совместительству, на любых должностях в соответствующем типе учреждения физической культуры, спорта и молодежной политики независимо от форм собственности;

время работы в централизованных бухгалтериях при органах и учреждениях физической культуры, спорта и молодежной политики, при условии, если за ними непосредственно следовала работа в учреждениях физической культуры, спорта и молодежной политики;

время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в учреждение физической культуры, спорта и молодежной политики не превысил 1 года. Ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва.

1.1. Работникам, при условии, если ниже перечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на надбавки:

время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.

1.2. Работникам учреждений физической культуры, спорта и молодежной политики, без каких-либо условий и ограничений:

время службы в Вооруженных Силах СССР, органах внутренних дел и государственной безопасности СССР и выполнение интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, при наличии справки военкомата.