

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ
ТАҢЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР**

от 11 мая 2016 г.

№ 162

г. Элиста

О порядке и условиях обеспечения государственных гражданских служащих Республики Калмыкия, назначенных в порядке ротации на должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия, служебными жилыми помещениями, а также о порядке и размерах возмещения им расходов на наем (поднаем) жилого помещения

В соответствии с пунктом 9.1 части 1 статьи 18 Закона Республики Калмыкия от 7 февраля 2005 года № 181-III-З «О государственной гражданской службе Республики Калмыкия» Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях обеспечения государственных гражданских служащих Республики Калмыкия, назначенных в порядке ротации на должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия, служебными жилыми помещениями, а также порядке и размерах возмещения им расходов на наем (поднаем) жилого помещения.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



И.Зотов

Положение

о порядке и условиях обеспечения государственных гражданских служащих Республики Калмыкия, назначенных в порядке ротации на должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия, служебными жилыми помещениями, а также порядке и размерах возмещения им расходов на наем (поднаем) жилого помещения

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия обеспечения государственных гражданских служащих Республики Калмыкия (далее - гражданские служащие), назначенных в порядке ротации на должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия в территориальное структурное подразделение органа исполнительной власти Республики Калмыкия, расположенное в другой местности (далее - территориальное подразделение), служебными жилыми помещениями, а также порядок и размеры возмещения им расходов на наем (поднаем) жилого помещения.

2. Служебное жилое помещение предоставляется гражданскому служащему для временного проживания с даты заключения срочного служебного контракта о замещении должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия в порядке ротации на период его действия в целях создания необходимых жилищно-бытовых условий прохождения гражданской службы.

3. Служебное жилое помещение предоставляется в виде отдельной квартиры или жилого дома, которые должны отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, а также требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок предоставления служебных жилых помещений гражданским служащим, правила пользования служебными жилыми помещениями, порядок и условия прекращения пользования указанными жилыми помещениями определяются жилищным законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

5. Служебное жилое помещение предоставляется гражданскому служащему на основании решения руководителя органа исполнительной власти Республики Калмыкия, с которым гражданский служащий заключает срочный служебный контракт о замещении должности государственной

гражданской службы Республики Калмыкия в порядке ротации посредством заключения договора найма служебного жилого помещения на основе типового договора найма служебного жилого помещения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

6. Служебное жилое помещение предоставляется гражданскому служащему и членам его семьи, проживающим с ним совместно по месту постоянного жительства, которые указаны гражданским служащим в числе лиц, имеющих намерение переехать с ним на место жительства в другую местность в порядке ротации, исходя из норматива общей площади жилого помещения (далее именуется - норматив) в размере 33 кв. метров общей площади жилого помещения на одиноко проживающего гражданского служащего, 42 кв. метров общей площади жилого помещения на семью, состоящую из 2 человек, и 18 кв. метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи, состоящей из 3 и более человек.

Допускается предоставление служебного жилого помещения, общая площадь которого не более чем на 5 кв. метров превышает нормативы, определенные в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

7. Гражданскому служащему предоставляется служебное жилое помещение общей площадью, превышающей нормативы, определенные в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил, в следующих случаях:

если нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма в данной местности, установленные в соответствии со статьей 50 Жилищного кодекса Российской Федерации, превышают нормативы, определенные в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения;

если гражданский служащий имеет право на дополнительную общую площадь жилого помещения в соответствии с положениями иных нормативных правовых актов.

8. При предоставлении служебного жилого помещения не допускается заселение одной комнаты лицами разного пола (кроме супругов), а также лицами, страдающими заболеваниями, предусмотренными перечнем, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июня 2006 года № 378 «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире».

9. Пользование гражданским служащим предоставленным служебным жилым помещением осуществляется в соответствии с Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 года № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями», и иными требованиями, установленными жилищным законодательством Российской

Федерации.

10. При отсутствии у территориального подразделения, в которое гражданский служащий назначен в порядке ротации, служебных жилых помещений гражданскому служащему возмещаются расходы на наем (поднаем) жилого помещения с даты заключения срочного служебного контракта о замещении должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия в порядке ротации и на период его действия. Жилое помещение, наем (поднаем) которого осуществляется гражданским служащим в связи с непредоставлением ему служебного жилого помещения, должно отвечать требованиям, установленным пунктами 3, 6 - 8 настоящего Положения.

11. Решение о возмещении гражданскому служащему расходов на наем (поднаем) жилого помещения принимается руководителем органа исполнительной власти Республики Калмыкия (территориального подразделения) путем издания соответствующего акта не позднее 7 рабочих дней со дня представления гражданским служащим копий следующих документов с предъявлением их оригиналов:

договора найма (поднайма) жилого помещения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документов, удостоверяющих личность гражданского служащего и членов его семьи.

12. Основанием для отказа в возмещении гражданскому служащему расходов на наем (поднаем) жилого помещения является представление гражданским служащим недостоверных сведений.

13. Расчет размера возмещения гражданскому служащему расходов на наем (поднаем) жилого помещения осуществляется руководителем органа исполнительной власти Республики Калмыкия (территориального подразделения) исходя из нормативов, определенных в соответствии с пунктами 6 и 7 настоящего Положения, и предельной стоимости найма (поднайма) 1 кв. метра общей площади жилого помещения, ежегодно утверждаемой Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

14. Расходы, связанные с платой за наем (поднаем) жилого помещения, превышающие размер возмещения расходов, установленный в акте руководителя органа исполнительной власти Республики Калмыкия (территориального подразделения) в соответствии с пунктами 11 и 13 настоящего Положения, осуществляются гражданским служащим самостоятельно.

15. В случае если размер возмещения расходов, установленный в акте руководителя органа исполнительной власти Республики Калмыкия (территориального подразделения) в соответствии с пунктами 11 и 13 настоящего Положения, превышает расходы, связанные с платой за наем (поднаем) жилого помещения, возмещение расходов гражданскому служащему осуществляется в размере фактических расходов,

подтвержденных документами об оплате по договору найма (поднайма), произведенной путем перечисления денежных средств в безналичной форме на банковский счет наймодателя жилого помещения.

16. Возмещение гражданскому служащему расходов на наем (поднаем) жилого помещения осуществляется в период действия срочного служебного контракта о замещении должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия в порядке ротации и прекращается со дня, следующего за днем истечения срока действия срочного служебного контракта или его расторжения.

Выплата указанного возмещения производится не позднее месяца со дня представления документов об оплате, произведенной в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения, путем перечисления денежных средств в безналичной форме на банковский счет гражданского служащего, открытый в одном из выбранных им банков.

17. При изменении количества членов семьи гражданского служащего и других обстоятельствах, в результате которых общая площадь жилого помещения не соответствует нормативам, определенным в соответствии с пунктами 6 и 7 настоящего Положения, гражданскому служащему предоставляется другое служебное жилое помещение либо возмещаются расходы на наем (поднаем) другого жилого помещения в порядке, установленном настоящим Положением, на основании решения руководителя органа исполнительной власти Республики Калмыкия (территориального подразделения), принятого не позднее 2 месяцев со дня подачи гражданским служащим соответствующего заявления. Решение руководителя органа исполнительной власти Республики Калмыкия (территориального подразделения) о предоставлении другого служебного жилого помещения либо возмещении расходов на наем (поднаем) другого жилого помещения оформляется соответствующим актом.

18. Истечение срока действия срочного служебного контракта о замещении должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия в порядке ротации или его расторжение является основанием для прекращения договора найма (поднайма) служебного жилого помещения.

Гражданский служащий и проживающие совместно с ним члены его семьи обязаны освободить служебное жилое помещение в день, следующий за днем истечения срока действия срочного служебного контракта о замещении должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия в порядке ротации или его расторжения с одновременным освобождением гражданского служащего от замещаемой должности и увольнением с гражданской службы.

В случае отказа освободить служебное жилое помещение гражданский служащий и проживающие совместно с ним члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.