

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ
ТАНЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР**

от 29 апреля 2016 г.

№ 151

г. Элиста

Об утверждении Порядка предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Калмыкия

В соответствии с Законом Республики Калмыкия от 10 июня 2013 г. № 439-IV-3 «О некоторых вопросах в сфере обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Калмыкия» Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Калмыкия.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2016 года.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



И.Зотов

Порядок
предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный
ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на
территории Республики Калмыкия

I. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Республики Калмыкия от 10 июня 2013 г. № 439-IV-3 «О некоторых вопросах в сфере обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Калмыкия» (далее - Закон) и определяет механизм предоставления отдельным категориям граждан компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Калмыкия.

1.2 Компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт (далее - Компенсация) предоставляется следующим категориям лиц:

одиноко проживающим неработающим собственникам жилых помещений, достигшим возраста 70 лет, - в размере 50%, 80 лет, - в размере 100%;

проживающим в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста, собственникам жилых помещений, достигшим возраста 70 лет, - в размере 50%, 80 лет, - в размере 100%;

(далее - Гражданин).

II. Условия, порядок назначения и выплаты Компенсации

2.1 Функции по назначению и выплате Компенсации, а также приему заявлений, документов осуществляют территориальные органы Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия (далее - органы социальной защиты населения).

2.2 Компенсация предоставляется ежемесячно по месту жительства (пребывания) гражданина.

2.3 В случае нахождения у гражданина в собственности нескольких жилых помещений в многоквартирном доме (многоквартирных домах) Компенсация предоставляется в отношении одного жилого помещения, являющегося местом жительства (пребывания) собственника.

2.4 Компенсация предоставляется на основании личного заявления гражданина, имеющего право на получение Компенсации, либо его представителя (далее - Заявитель).

2.5 Заявитель, обратившийся за предоставлением Компенсации в орган социальной защиты населения, к заявлению прилагает следующие документы:

- а) документ, удостоверяющий личность;
- б) справку о составе семьи (выписка из домовой книги или иной документ, подтверждающий количество лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания гражданина) - если такой документ не находится в распоряжении органа государственной власти, органа местного самоуправления и подведомственной им организации;
- в) документы, подтверждающие наличие семейных отношений (для членов семей, состоящих только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста);
- г) трудовые книжки гражданина и совместно проживающих с ним членов его семьи;
- д) реквизиты счета, открытого гражданином в кредитном учреждении, или номер почтового отделения по месту жительства гражданина;
- е) платежные документы или иные документы, содержащие сведения об отсутствии у гражданина задолженности по уплате взноса на капитальный ремонт на момент подачи заявления (предоставляются один раз при первоначальной подаче заявления);
- ж) согласие на обработку персональных данных гражданина в случаях и по форме, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.6 Документы, указанные в пункте 2.5 Порядка, за исключением подпункта «б», могут быть представлены в оригинале или копиях, заверенных в установленном порядке.

2.7 Заявитель вправе представить документы, указанные в подпункте «в» пункта 2.5 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

2.8 Органы социальной защиты населения в установленном порядке запрашивают следующие документы или сведения, содержащиеся в них, находящиеся в распоряжении органа государственной власти, органа местного самоуправления и подведомственной таким органам организации:

- а) справку о составе семьи (выписку из домовой книги или иной документ, подтверждающий количество лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания гражданина) - если такой документ находится в распоряжении органа государственной власти, органа местного самоуправления и подведомственной им организации;
- б) документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение;
- в) реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС).

2.9 Указанные в пункте 2.8 Порядка документы (сведения)

запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия (в том числе в электронном виде), если они не были предоставлены заявителем по собственной инициативе.

2.10 Органы социальной защиты населения осуществляют дополнительную проверку правильности сведений в представленных заявителем документах.

2.11 Решение органа социальной защиты населения о назначении или об отказе в назначении Компенсации принимается в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления.

2.12 Решение об отказе в назначении Компенсации принимается в случае:

- а) отсутствия у гражданина права на получение Компенсации;
- б) непредставления заявителем документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, либо представления документов, содержащих недостоверные сведения;
- в) наличия у гражданина задолженности по уплате взноса на капитальный ремонт.

2.13 Орган социальной защиты населения письменно уведомляет заявителя об отказе в предоставлении Компенсации с указанием причин отказа в течение 5 рабочих дней, следующих за днем принятия соответствующего решения.

2.14 Заявитель вправе повторно подать заявление после устранения причин отказа.

2.15 Компенсация назначается с месяца подачи заявления с приложением документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

2.16 В случае предоставления Заявителем заведомо неверных сведений, влияющих на размер Компенсации, и в связи с этим получения излишних сумм Компенсации, Заявитель возмещает причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

2.17 Органы социальной защиты населения в срок до 1 числа второго месяца, следующего за компенсируемым, запрашивают в специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее - Региональный оператор), и у владельцев специальных счетов, открытых в соответствии со статьями 175-176 Жилищного кодекса Российской Федерации, сведения о фактических расходах граждан по оплате взноса на капитальный ремонт.

2.18 Региональный оператор, владельцы специальных счетов в срок до 5 числа второго месяца, следующего за компенсируемым, на основании поступивших запросов представляют сведения о фактических расходах граждан по оплате взноса на капитальный ремонт.

2.19 Органы социальной защиты населения до 7 числа второго месяца, следующего за компенсируемым месяцем, представляют в Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия информацию о потребности средств на выплату Компенсации.

2.20 Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия в срок не позднее 9 числа второго месяца, следующего за компенсируемым месяцем, представляет в Министерство финансов Республики Калмыкия заявку о потребности в средствах республиканского бюджета на выплату Компенсации.

Форма заявки о потребности в средствах республиканского бюджета на выплату Компенсации и форма отчета о расходовании средств, направленных на выплату Компенсации, утверждаются Министерством социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия по согласованию с Министерством финансов Республики Калмыкия.

2.21 Министерство финансов Республики Калмыкия при поступлении средств республиканского бюджета в пределах средств, определенных сводной бюджетной росписью республиканского бюджета, предоставляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия расходное расписание на перечисление денежных средств на лицевой счет Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Калмыкия.

2.22 Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия в срок не позднее 2 рабочих дней после получения выписки из распорядительного лицевого счета представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия расходное расписание на перечисление средств на лицевые счета получателей - органов социальной защиты населения, открытые в Управлении Федерального казначейства по Республике Калмыкия и его отделениях.

2.23 Органы социальной защиты населения в срок не более 2 рабочих дней после получения выписки из лицевого счета получателя, открытого в Управления Федерального казначейства по Республике Калмыкия и его отделениях, представляет платежные документы на перечисление денежных средств на лицевые счета граждан, открытые в кредитных организациях, или организациям почтовой связи, осуществляющим доставку компенсации гражданам, и списки получателей денежных средств.

2.24 Расходы на предоставление указанной меры социальной поддержки носят строго целевой характер и не могут быть направлены на другие цели.

2.25 Органы социальной защиты населения ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия отчет о расходовании средств, направленных на выплату Компенсации.

Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия в срок не позднее 9 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство финансов Республики Калмыкия отчет о расходовании средств, направленных на выплату Компенсации.

2.26 Контроль за целевым использованием средств осуществляется

Министерством социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля.

III. Порядок расчета и перерасчета Компенсации

3.1 Размер Компенсации рассчитывается по следующей формуле:

$K = 0,5 * Reg * Mv - S$ (для собственников жилых помещений, достигших возраста семидесяти лет);

$K = Reg * Mv - S$ (для собственников жилых помещений, достигших возраста восьмидесяти лет);

где:

K – размер Компенсации;

Reg - региональный стандарт нормативной площади жилого помещения, используемый для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг:

33 кв. метра общей площади жилого помещения для одиноко проживающего человека;

21 кв. метр общей площади жилого помещения для одного члена семьи, состоящей из двух человек;

18 кв. метров общей площади жилого помещения для одного члена семьи, состоящей из трех человек;

14 кв. метров общей площади жилого помещения для одного члена семьи, состоящей из четырех человек;

12 кв. метров общей площади жилого помещения для одного члена семьи, состоящей из пяти и более человек;

Mv – минимальный размер взноса на капитальный ремонт за один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленный уполномоченным органом исполнительной власти Республики Калмыкия;

S - размер денежной суммы, приходящейся на взнос за капитальный ремонт, в составе меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, предоставляемой по иным основаниям в соответствии с действующим законодательством.

В случае $K \leq 0$ Компенсация не предоставляется.

3.2 Компенсация не может превышать долю фактических расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, приходящуюся на Гражданина.

3.3 В случае неоплаты гражданином взноса на капитальный ремонт за текущий (компенсируемый) месяц до конца месяца, следующего за текущим (компенсируемым) месяцем, Компенсация не предоставляется.

3.4 В случае изменения регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, используемого для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, минимального размера взноса на капитальный ремонт за один квадратный метр общей площади жилого

помещения в месяц, установленного уполномоченным органом исполнительной власти Республики Калмыкия, перерасчет производится органами социальной защиты населения самостоятельно без заявлений граждан.

3.5 В случае наступления обстоятельств, влекущих изменение размера Компенсации, перерасчет производится органами социальной защиты населения на основании представленных Заявителем документов, установленных пунктом 2.5. настоящего Порядка, с месяца наступления указанных обстоятельств.

3.6 В случае несогласия гражданина с размером Компенсации Заявитель вправе обратиться в орган социальной защиты населения с письменным заявлением о перерасчете Компенсации с предоставлением подтверждающих документов о произведенных фактических расходах гражданина по оплате взноса на капитальный ремонт.

Решение органа социальной защиты населения о перерасчете Компенсации или об отказе в перерасчете Компенсации принимается в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления.

Орган социальной защиты населения письменно уведомляет заявителя об отказе в перерасчете Компенсации с указанием причин отказа в течение 1 рабочего дня, следующего за днем принятия соответствующего решения.

IV. Порядок приостановления, возобновления, прекращения Компенсации

4.1 Получатели Компенсации обязаны в десятидневный срок с момента наступления обстоятельств, влияющих на право их получения, известить орган социальной защиты населения, осуществляющий Компенсацию.

4.2 Выплата Компенсации приостанавливается органом социальной защиты населения в следующих случаях:

- а) неполучение Компенсации в течение двух месяцев подряд;
- б) изменение обстоятельств, влияющих на размер Компенсации;
- в) наличие задолженности по оплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

4.3 Приостановление Компенсации осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили (обнаружены) обстоятельства, указанные в пункте 4.2 настоящего Порядка.

4.4 Возобновление Компенсации, приостановленной в соответствии с подпунктом «а» пункта 4.2 настоящего Порядка, осуществляется на основании заявления о возобновлении Компенсации. Возобновление Компенсации осуществляется с месяца приостановления Компенсации, но не позже шести месяцев с момента подачи заявления о возобновлении Компенсации.

4.5 Возобновление Компенсации, приостановленной в соответствии с подпунктом «б» пункта 4.2 настоящего Порядка, осуществляется на основании представленных документов, указанных в пункте 2.5 раздела II

настоящего Порядка, с месяца приостановления выплаты.

4.6 В случае непредставления документов в срок, установленный пунктом 4.1 настоящего Порядка, необоснованно полученная компенсация засчитывается в счет будущей выплаты.

4.7 Незаконно полученные суммы компенсации по вине получателя (представление документов с заведомо неверными сведениями, влияющими на назначение мер социальной поддержки, сокрытие данных и обстоятельств, влияющих на их назначение или прекращение) подлежат возмещению добровольно или в судебном порядке.

4.8 Выплата компенсации прекращается органом социальной защиты населения в следующих случаях:

- а) изменение места жительства;
- б) утрата права на предоставление Компенсации;
- в) смерть гражданина, а также признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим;
- г) предоставление гражданином документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право назначения Компенсации;

4.9 Прекращение выплаты Компенсации осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили (обнаружены) обстоятельства, указанные в пункте 4.8 настоящего Порядка.

4.10 Орган социальной защиты населения письменно уведомляет гражданина (заявителя) о прекращении выплаты Компенсации с указанием причин прекращения выплаты Компенсации в течение 2 рабочих дней со дня прекращения выплаты Компенсации.

4.11 Начисленные и недополученные в связи со смертью граждан суммы компенсации подлежат выплате в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации.