

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ



ХАЛЬМГ
ТАНЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР

от 25 марта 2015 г.

№ 111

г. Элиста

О внесении изменения в Порядок предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 6 сентября 2013 г. № 418

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Внести изменение в Порядок предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 6 сентября 2013 г. № 418 «Об утверждении Порядка предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм», изложив его в новой редакции согласно Приложению.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 г.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



И. Зотов

Приложение
к постановлению Правительства
Республики Калмыкия
от 25 марта 2015 г. № 111

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 6 сентября 2013 г. № 418

Порядок
предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие
семейных животноводческих ферм

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует правила предоставления из республиканского бюджета, в том числе поступивших из федерального бюджета, грантов главам крестьянских фермерских хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм (далее - Порядок).

1.2. Получателями грантов признаются главы крестьянских (фермерских) хозяйств (далее - глава КФХ), осуществляющие деятельность на момент подачи заявки более 12 месяцев со дня их государственной регистрации на территории Республики Калмыкия, соответствующие требованиям, указанным в приложении № 1 к настоящему Порядку (далее - требования).

1.3. Понятия, используемые в Порядке:

1.3.1. Семейная животноводческая ферма (далее - семейная ферма) - производственный объект, предназначенный для выращивания и содержания сельскохозяйственных животных, находящийся в собственности или пользовании крестьянского (фермерского) хозяйства.

1.3.2. Развитие семейной животноводческой фермы (далее - развитие семейной фермы) - строительство или модернизация семейной фермы, в том числе ее проектирование, возведение, ремонт, комплектация оборудованием и сельскохозяйственными животными.

1.3.3. Грант - средства, передаваемые из республиканского бюджета, в том числе поступившие из федерального бюджета на условиях софинансирования, уровень которого устанавливается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, на счет крестьянского (фермерского) хозяйства, открытый в российской кредитной организации, для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы и Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия республики Калмыкия на 2013-2020 годы (далее -

программы развития сельского хозяйства) в целях создания и развития на территории муниципальных образований Республики Калмыкия крестьянского (фермерского) хозяйства, включая:

разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных ферм;

строительство, реконструкцию или модернизацию семейных ферм;

строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства;

комплектацию семейных ферм и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой, а также их монтаж;

покупку сельскохозяйственных животных.

1.4. Максимальный размер гранта составляет не более 60 процентов затрат (без учета НДС), указанных в бизнес-плане и плане расходов на развитие семейной фермы, но не более 10000,0 тыс. рублей на одно крестьянское (фермерское) хозяйство.

1.5. Грант предоставляется за счет средств республиканского бюджета, в том числе поступивших из федерального бюджета, на условиях софинансирования, уровень которого устанавливается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Грант может быть предоставлен главе КФХ только один раз.

1.6. Грант предоставляется главе КФХ при условии отсутствия:

процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

задолженности по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

при отсутствии задолженности по арендной плате за использование предоставленным по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности Республики Калмыкия, муниципальной собственности и (или) государственная собственность на которые не разграничена.

1.7. Уполномоченным органом по распределению средств, поступивших из федерального бюджета, и главным распорядителем средств республиканского бюджета, предоставляемых в виде грантов, является Министерство сельского хозяйства Республики Калмыкия (далее - уполномоченный орган, главный распорядитель).

2. Порядок подачи заявок на предоставление грантов и принятия решения об их предоставлении

2.1. Информация о датах начала и окончания приема заявок на предоставление грантов (далее - заявка) размещается на официальном сайте уполномоченного органа www.mcx.rk08.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 7 календарных дней до дня начала приема заявок.

2.2. В целях определения получателей грантов создается Конкурсная комиссия по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств на предоставление грантов (далее - конкурсный отбор, Конкурсная комиссия).

Порядок создания Конкурсной комиссии, формирования ее состава и организации деятельности утверждается приказом уполномоченного органа.

Председатель и заместитель председателя Конкурсной комиссии назначаются из числа должностных лиц уполномоченного органа.

2.3. Рассмотрение заявок и конкурсный отбор проводятся в два этапа: на первом этапе проводится оценка соответствия главы КФХ требованиям; на втором этапе - балльная оценка в целях определения получателей грантов.

2.4. Для рассмотрения вопроса о предоставлении гранта глава КФХ представляет в Конкурсную комиссию заявку, включающую документы, указанные в пунктах 2.5 и 2.7 настоящего Порядка, и их опись в двух экземплярах.

2.5. Для оценки соответствия главы КФХ требованиям одновременно с заявлением представляются следующие документы:

2.5.1. Заявление на предоставление гранта главе крестьянского (фермерского) хозяйства по форме согласно приложению № 2 настоящего Порядка;

опись документов в двух экземплярах (второй экземпляр с отметкой уполномоченного органа о приеме документов остается у заявителя).

2.5.2. Копия паспорта гражданина Российской Федерации (главы КФХ) с предъявлением оригинала (все страницы).

2.5.3. Копии паспортов членов КФХ (все страницы), а также копии документов, подтверждающих родство членов КФХ: свидетельство о заключении брака, и/или свидетельства о рождении, и/или выписку из похозяйственной (домовой) книги.

2.5.4. Копия трудовой книжки (с вкладышами в трудовую книжку) (все страницы).

2.5.5. Информация о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах по состоянию на 1 января текущего года по форме 2-КФХ.

2.5.6. Копии правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов на земельный(ые) участок(и) из состава земель сельскохозяйственного назначения, свидетельствующих о наличии собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями создании кормовой базы, либо копии договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов.

2.5.7. Бизнес-план по созданию и развитию семейной фермы, предусматривающий увеличение объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной фермы со сроком окупаемости не более 8 лет.

2.5.8. План расходов, предлагаемых к софинансированию за счет гранта, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств) по форме, устанавливаемой приказом уполномоченного органа.

2.5.9. Справка, подтверждающая соответствие КФХ критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», подготовленная и подписанная главой КФХ.

2.5.10. Выписка из расчетного счета банка, подтверждающая наличие собственных и (или) заемных средств в размере не менее 40 процентов от стоимости каждого наименования приобретений, указанных в бизнес-плане и плане расходов на развитие семейной фермы, в том числе собственных средств не менее 10 процентов;

2.5.11. Справка-расчет на предоставление гранта по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.6. Уполномоченный орган не позже 3 рабочих дней с даты окончания приема заявок направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия в заинтересованные органы государственной (муниципальной) власти запрос о представлении:

справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, предоставленной по состоянию на дату подачи заявления по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 21 января 2013 г. № ММВ-7-12/22@ «Об утверждении рекомендуемой формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, порядка ее заполнения и рекомендуемого формата ее представления в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи»;

выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по месту нахождения КФХ, по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты подачи заявки;

сведений о том, что глава КФХ не являлся учредителем (участником) коммерческой организации;

справки администрации районного муниципального образования либо уполномоченного органа исполнительной власти Республики Калмыкия в сфере управления и распоряжения земельными участками об отсутствии задолженности по арендной плате за использование земельных участков, находящихся в собственности Республики Калмыкия, муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

информации Отделения Пенсионного фонда России по Республике Калмыкия об отсутствии просроченной задолженности по страховым взносам, пеням, штрафам.

2.7. Для проведения балльной оценки в целях определения получателей грантов глава КФХ одновременно с заявкой представляет следующие документы:

2.7.1. Письмо(а) органов местного самоуправления об обеспеченности семейной фермы инженерно-технической и дорожной инфраструктурой.

2.7.2. Копию проектно-сметной документации на создание семейной фермы или копию договора о разработке проектно-сметной документации.

2.7.3. Копии свидетельств о праве собственности и/или копии договоров аренды на земельный(ые) участок(и) и животноводческое(ие) помещение(я), предназначенное(ые) для размещения семейной фермы.

2.8. Документы, указанные в пунктах 2.5 и 2.7 настоящего Порядка, предоставляются главой КФХ в уполномоченный орган лично (с предъявлением паспорта) не позднее даты окончания подачи заявок. Заявка считается принятой со дня поступления документов, указанных в пунктах 2.5 и 2.7 настоящего Порядка и регистрируется в день ее поступления с присвоением входящего номера и даты поступления в электронном журнале регистрации заявок (далее - журнал регистрации заявок). Присвоение порядкового номера осуществляется в порядке поступления заявок.

Наименования, номера и даты всех документов, подаваемых главой КФХ в Конкурсную комиссию, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у главы КФХ, второй (копия) - прилагается к заявке и документам, рассматриваемым Конкурсной комиссией.

В случае представления заявки позже даты, указанной в информации о датах начала и окончания приема заявок, заявка не принимается.

Документы (копии документов), указанные в пунктах 2.5 и 2.7 настоящего Порядка, должны быть подписаны заявителем, заверены печатью заявителя (при наличии).

Представленные документы должны быть пронумерованы постранично, прошиты и скреплены печатью КФХ.

2.9. Глава КФХ вправе отозвать свою заявку до установленного срока окончания приема заявок, направив об этом письменное уведомление в Конкурсную комиссию.

2.10. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок проверяет представленные документы на соответствие глав КФХ требованиям и проводит сверку перечня глав КФХ, подавших заявки, с реестрами получателей грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грантов на развитие семейных животноводческих ферм.

В случае несоответствия главы КФХ требованиям в течение 5 рабочих дней с даты окончания проведения проверки представленных документов уведомляет главу КФХ путем размещения на официальном сайте уполномоченного органа (www.mcx.rk08.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечня глав КФХ, которым отказано в участии в конкурсном отборе (с указанием причин отказа).

2.11. В течение 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок Конкурсная комиссия проводит конкурсный отбор КФХ.

Конкурсная комиссия вправе заслушивать глав КФХ и представителей органов местного самоуправления, на территории которых глава КФХ планирует развитие семейной фермы.

2.12. В целях определения получателей грантов используются следующие критерии конкурсного отбора (балльная шкала оценок):

2.12.1. Обеспеченность семейной фермы инженерно-технической и дорожной инфраструктурой:

имеется - 2 балла,

планируется к созданию - 1 балл,

отсутствует - 0 баллов.

2.12.2. Срок деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства на дату подачи заявки для участия в конкурсном отборе:

от 12 до 24 месяцев – 1 балл,

от 24 до 60 месяцев – 2 балла,

свыше 60 месяцев – 3 балла.

2.12.3. Наличие у главы КФХ земельного участка для создания семейной фермы:

в собственности (договор аренды на 5 и более лет) - 3 балла,

договор аренды от 3 до 5 лет - 2 балла,

договор аренды менее 3 лет (отсутствие земельного участка) - 0 баллов.

2.12.4. Наличие у главы КФХ животноводческого объекта для расположения семейной фермы:

в собственности (договор аренды на 5 и более лет) - 3 балла,

договор аренды от 3 до 5 лет - 2 балла,

договор аренды менее 3 лет (отсутствие животноводческого помещения) - 0 баллов.

2.12.5. Наличие у главы КФХ в собственности (аренде) земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в целях обеспечения потребности в кормах для содержания планируемого поголовья сельскохозяйственных животных:

имеется(ются) земельный(ые) участок(ки) из земель сельскохозяйственного назначения в расчете 3,5 га и более на 1 условную голову животного - 3 балла;

имеется(ются) земельный(ые) участок(ки) из земель сельскохозяйственного назначения в расчете 3,0-3,5 га на 1 условную голову животного - 2 балла;

имеется(ются) земельный(ые) участок(ки) из земель сельскохозяйственного назначения в расчете до 3,0 га на 1 условную голову животного - 1 балл;

отсутствуют земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения - 0 баллов.

2.12.6. Наличие опыта работы в животноводстве:

5 и более лет - 3 балла,

от 3 до 5 лет - 2 балла,

от 1 до 3 лет - 1 балл,

не имеется - 0 баллов.

2.12.7. Срок постоянной регистрации главы КФХ по месту нахождения и регистрации хозяйства:

5 и более лет - 4 балла,

от 3 до 5 лет - 3 балла,

от 1 до 3 лет - 2 балла,

до 1 года - 1 балл,

не имеется - 0 баллов.

2.12.8. Наличие у главы КФХ собственных (заемных) средств для развития семейной фермы (от общей суммы затрат по бизнес-плану):

61 процент и более - 3 балла;

от 51 до 60 процентов - 2 балла;

от 40 до 50 процентов - 1 балл.

2.12.9. Создание дополнительных постоянных рабочих мест в соответствии с бизнес-планом:

7 и более рабочих мест - 3 балла;

4-6 рабочих мест - 2 балла;

3 рабочих места - 1 балл,

создание рабочих мест по истечении 24 месяцев - 0 баллов.

2.12.10. Обеспеченность гарантированного сбыта сельскохозяйственной продукции, произведенной на семейной ферме:

наличие собственных мощностей по первичной переработке - 3 балла,

семейная ферма является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, специализирующегося на заготовке животноводческой продукции, - 2 балла,

семейная ферма имеет договор с хозяйствующим субъектом на переработку животноводческой продукции на срок более 1 года - 1 балл,

семейная ферма обязуется заключить договор с хозяйствующим субъектом на переработку животноводческой продукции или вступить в сельскохозяйственный потребительский кооператив - 0 баллов.

2.12.11. Планируется приобретение сельскохозяйственных животных в условных головах:

- более 70 голов - 3 балла;
- от 30 до 70 голов - 2 балла;
- от 20 до 30 голов - 1 балл,
- менее 20 голов - 0 баллов.

2.13. Претендентами на получение грантов являются главы КФХ, набравшие 18 и более баллов.

Победители конкурсного отбора (далее - получатели грантов) определяются из числа претендентов с учетом лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году.

В случае, если общий объем затрат претендентов на получение грантов превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год на эти цели, то получатели грантов определяются исходя из наибольшего количества набранных баллов с учетом даты регистрации заявки.

2.14. Конкурсная комиссия отклоняет документы главы КФХ по результатам рассмотрения в случае, если:

глава КФХ не соответствует требованиям, предусмотренным настоящим Порядком;

представленные главой КФХ документы не соответствуют требованиям, предусмотренным настоящим Порядком;

главой КФХ представлены документы не в полном объеме;

глава КФХ по результатам конкурсного отбора набрал менее 18 баллов;

израсходованы лимиты бюджетных ассигнований, предусмотренные для предоставления грантов.

2.15. По итогам конкурсного отбора оформляется протокол, который подписывается всеми членами Конкурсной комиссии и утверждается председателем Конкурсной комиссии.

Выписка из протокола по результатам конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней с даты утверждения протокола размещается на официальном сайте уполномоченного органа (www.mcx.rk08.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях уведомления глав КФХ о результатах конкурсного отбора.

По результатам проведения конкурсного отбора Конкурсная комиссия определяет победителей конкурса и размеры грантов на развитие семейных животноводческих ферм исходя из лимитов бюджетных средств на соответствующий финансовый год, а также утверждает планы расходов предлагаемых к софинансированию за счет гранта, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг.

Изменение плана расходов, в том числе в пределах предоставленного гранта, подлежит согласованию главой КФХ с Конкурсной комиссией.

Победителям конкурса выдается информационный сертификат об участии в региональной программе по форме, утвержденной приказом Министерства

сельского хозяйства Российской Федерации Приказ Минсельхоза РФ от 6 марта 2012 г. № 173 «Об утверждении программы по развитию семейных животноводческих ферм».

3. Порядок перечисления грантов

3.1. В течение 10 рабочих дней после утверждения протокола главный распорядитель заключает с главами КФХ, в отношении которых принято решение о предоставлении грантов, соглашение о его предоставлении (далее - соглашение), форма которого утверждается приказом уполномоченного органа.

Третьей стороной соглашения вправе выступать муниципальные образования.

3.2. Предоставление грантов из республиканского бюджета, в том числе поступивших из федерального бюджета, главам КФХ осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

3.2.1. В соглашении в обязательном порядке содержатся:

основания и условия отказа уполномоченного органа от исполнения соглашения в одностороннем порядке в соответствии со статьей 450 Гражданского кодекса Российской Федерации;

порядок возврата перечисленных грантов в случае установления по итогам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, фактов несоблюдения главами КФХ условий, установленных при предоставлении грантов;

сроки исполнения в полном объеме мероприятий по развитию семейных ферм, определенные бизнес-планом;

порядок и сроки мониторинга деятельности глав КФХ, получивших гранты;

сроки получения грантов и право уполномоченного органа и органов государственного финансового контроля на проведение проверок соблюдения главами КФХ условий, установленных при предоставлении грантов.

3.2.2. Обязательными условиями соглашения для глав КФХ являются:

осуществление деятельности в течение не менее пяти лет после получения гранта;

использование имущества, закупаемого за счет гранта, исключительно в деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является глава КФХ;

обязательство создать дополнительно не менее трех постоянных рабочих мест;

представление отчетности по формам и в сроки, утвержденные приказом уполномоченного органа, с приложением заверенных копий документов, подтверждающих произведенные затраты, для осуществления мониторинга развития семейной фермы.

3.3. Для осуществления финансирования уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения формирует документы в

соответствии с установленным порядком исполнения республиканского бюджета и представляет их в Министерство финансов Республики Калмыкия.

3.4. Министерство финансов Республики Калмыкия на основании представленных документов для перечисления грантов доводит объемы финансирования в пределах утвержденных уполномоченному органу лимитов бюджетных обязательств.

3.5. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты получения денежных средств для перечисления грантов на расчетные счета получателей грантов, открытые ими в кредитных организациях, представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия по каждому получателю гранта платежный документ на перечисление гранта, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

4. Порядок возврата грантов

4.1. Главный распорядитель осуществляет в установленном порядке финансовый контроль за соблюдением главами КФХ условий, установленных при предоставлении грантов.

4.2. Возврату подлежат гранты в случаях:

нарушения условий, установленных при предоставлении гранта настоящим Порядком и соглашением, в том числе установления факта нецелевого использования гранта;

установления факта представления документов, содержащих недостоверные сведения в целях получения гранта.

4.3. Возврат гранта осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль и (или) Министерства сельского хозяйства Российской Федерации направляет главе КФХ требование о возврате гранта в случаях, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка;

получатель обязан произвести возврат гранта в полном объеме в течение 20 рабочих дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате гранта;

при нарушении получателем срока возврата гранта уполномоченный орган принимает меры по взысканию указанных средств в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку предоставления грантов
главам крестьянских (фермерских)
хозяйств на развитие семейных
животноводческих ферм,
утвержденному постановлением
правительства Республики Калмыкия
от 6 сентября 2013 г. № 418

**Требования,
предъявляемые к главам крестьянских (фермерских) хозяйств для участия в
конкурсном отборе на предоставление грантов на развитие семейных
животноводческих ферм**

Для участия в конкурсном отборе, крестьянское (фермерское) хозяйство (далее - КФХ) должно одновременно соответствовать следующим требованиям:

1. Главой и членами КФХ являются граждане Российской Федерации (не менее двух), состоящие в родстве и совместно осуществляющие производственную деятельность, основанную на их личном участии.

2. Срок деятельности КФХ на дату подачи заявки на конкурс превышает 12 месяцев с даты регистрации.

3. КФХ зарегистрировано на территории Республики Калмыкия.

4. Глава и члены КФХ ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грантов на развитие семейных животноводческих ферм, либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, единовременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров, гранта на развитие семейных животноводческих ферм прошло не менее трех лет.

5. КФХ соответствует критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

6. КФХ предусматривает условия для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы, либо готовит предложения по заключению договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов.

7. КФХ планирует создание не более одной семейной животноводческой фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли) животноводства, которое предусмотрено региональной программой развития семейных животноводческих ферм с учетом балансов производства и потребления сельскохозяйственной продукции и противоэпизоотических мероприятий, или планирует реконструировать не более одной семейной животноводческой фермы.

При отсутствии в хозяйстве собственной базы по переработке животноводческой продукции и (или) в случае если хозяйство не является

членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, то планируемое хозяйством поголовье сельскохозяйственных животных к развитию семейной животноводческой фермы не должно превышать: крупного рогатого скота - 100 голов основного маточного стада молочного или мясного направления продуктивности, страусов, коз (овец) - 300 голов.

8. При отсутствии в хозяйстве собственной базы по переработке животноводческой продукции и (или) в случае если хозяйство не является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, то планируемое хозяйством поголовье сельскохозяйственных животных к развитию семейной животноводческой фермы не должно превышать: крупного рогатого скота - 100 голов, страусов, коз (овец) - 300 голов.

9. Глава КФХ имеет бизнес-план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы с высокопродуктивным скотом и высокотехнологическим оборудованием по направлению деятельности (отрасли) «животноводство», определенной ведомственной целевой программой «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств на 2013-2015 годы», утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Республики Калмыкия от 27 февраля 2013 г. № 49-п, предусматривающий увеличение объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы, со сроком окупаемости не более 8 лет.

10. Глава КФХ представляет План расходов, предлагаемых к софинансированию за счет гранта, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств) по форме, устанавливаемой приказом уполномоченного органа.

11. Глава КФХ обязуется оплачивать не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в бизнес-плане и плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретений.

12. Глава КФХ обязуется использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет главы КФХ и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы.

13. Создание КФХ условий для организации не менее трех постоянных рабочих мест.

14. Глава КФХ постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства, которое является единственным местом трудоустройства главы хозяйства.

15. КФХ обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет после получения гранта на развитие семейной животноводческой фермы.

16. Строительство, реконструкция, модернизация и ремонт семейной животноводческой фермы, развитие которой предлагается КФХ, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки.

17. Глава КФХ соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Глава хозяйства не является учредителем (участником) коммерческой организации за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является.

19. В крестьянском (фермерском) хозяйстве отсутствует просроченная задолженность по страховым взносам, пеням, штрафам.

Приложение № 2
к Порядку предоставления грантов
главам крестьянских (фермерских)
хозяйств на развитие семейных
животноводческих ферм,
утвержденному постановлением
правительства Республики Калмыкия
от 6 сентября 2013 г. № 418

Председателю Конкурсной
комиссии по отбору крестьянских
(фермерских) хозяйств на
предоставление грантов на
развитие семейных
животноводческих ферм

_____ Ф.И.О.

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление гранта главе крестьянского (фермерского) хозяйства на
развитие семейной животноводческой фермы

Я _____,

(Ф.И.О. полностью)

глава крестьянского (фермерского) хозяйства подтверждаю, что:

1. Ознакомлен и согласен с условиями участия и отбора крестьянских (фермерских) хозяйств на получение гранта на развитие семейной животноводческой фермы.

2. Соответствую требованиям, предъявляемым к заявителям, о чем представляю опись документов на _____ листах.

3. В случае признания хозяйства получателем гранта на развитие семейной животноводческой фермы обязуюсь:

3.1. Заключить соглашение о предоставлении гранта на развитие семейной животноводческой фермы с Министерством сельского хозяйства Республики Калмыкия.

3.2. Оплачивать за счет собственных (заемных) средств не менее 40 процентов от стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов.

3.3. Использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет в соответствии с бизнес-планом и планом расходов, представленных мною, и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие моего хозяйства.

3.4. Создать в хозяйстве не менее трех постоянных рабочих мест.

3.5. Осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее пяти лет после получения гранта.

3.6. Представлять отчетность и необходимые материалы в запрашиваемые сроки.

4. Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в заявке на предоставление гранта, является достоверной, и не возражаю против доступа к ней всех заинтересованных лиц, даю согласие на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение: опись прилагаемых документов на _____ листах в 2 экземплярах.

Адрес места регистрации и местонахождения:

Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи:

Серия и номер свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей)

Идентификационный номер (ИНН) _____.

КПП _____.

ОГРН _____.

Расчетный счет № _____.

Наименование, адрес банка _____.

Банковский идентификационный код (БИК) _____.

Сумма гранта (рублей) _____.

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата
М.П.

Приложение № 3
к Порядку предоставления грантов
главам крестьянских (фермерских)
хозяйств на развитие семейных
животноводческих ферм,
утвержденному постановлением
правительства Республики Калмыкия
от 6 сентября 2013 г. № 418

СПРАВКА-РАСЧЕТ
на предоставление гранта на развитие семейных животноводческих ферм

по _____

(наименование крестьянского (фермерского) хозяйства)

_____ района

Наименование расходов (на основании бизнес-плана и плана расходов)	Размер причитающегося гранта (рублей)*
1	2
Итого	

* Сумма определяется из расчета не более 60 процентов затрат (без учета НДС), указанных в бизнес-плане и плане расходов, предлагаемых к софинансированию за счет гранта на развитие семейной животноводческой фермы, заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства.

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата
М.П.

».