



**МИНИСТЕРСТВО  
СТРОИТЕЛЬСТВА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА  
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**П Р И К А З**

«01» июль 2019 г.

№ 100

г. Нальчик

Об утверждении административного регламента по исполнению Министерством строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики регионального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на территории Кабардино-Балкарской Республики

На основании п. 4 ст. 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 10 декабря 2018 г. № 232-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по исполнению Министерством строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики регионального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на территории Кабардино-Балкарской Республики.

2. Признать утратившим силу абзац второй пункта 1 приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Кабардино-Балкарской Республики от 27 апреля 2015 г. № 57 «Об утверждении Административных регламентов Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Кабардино-Балкарской Республики по исполнению государственных функций».

Министр

В.Кунижев

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом  
Министерства строительства и  
дорожного хозяйства  
Кабардино-Балкарской Республики  
« 01 » ~~11~~ ~~11~~ 2019 года № 100

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**по исполнению Министерством строительства и дорожного хозяйства**  
**Кабардино-Балкарской Республики регионального государственного**  
**строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов**  
**капитального строительства**  
**на территории Кабардино-Балкарской Республики**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Административный регламент по исполнению Министерством строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики регионального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на территории Кабардино-Балкарской Республики (далее соответственно – административный регламент, государственный надзор) разработан в целях повышения качества осуществления государственного строительного надзора и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении Министерством строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики регионального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства.

**Наименование государственного надзора**

2. Государственная функция по осуществлению регионального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на территории Кабардино-Балкарской Республики (далее – государственный надзор, государственный строительный надзор).

**Наименование органа исполнительной власти, осуществляющего**  
**государственный надзор**

3. Исполнение государственного надзора осуществляется Министерством строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, через структурное подразделение – Департамент

государственного строительного надзора (далее соответственно – орган надзора, министерство, департамент).

**Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Кабардино-Балкарской Республики, регулирующих осуществление государственного надзора**

4. Исполнение государственного надзора осуществляется в соответствии Градостроительным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; № 30, ст. 3128; 2006, № 1, ст. 10, 21; № 23, ст. 2380; № 31, ст. 3442; № 50, ст. 5279; № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 21; № 21, ст. 2455; № 31, ст. 4012; № 45, ст. 5417; № 46, ст. 5553; № 50, ст. 6237; 2008, № 20, ст. 2251, 2260; № 29, ст. 3418; № 30, ст. 3604, 3616; № 52, ст. 6236; 2009, № 1, ст. 17; № 29, ст. 3601; № 48, ст. 5711; № 52, ст. 6419; 2010, № 31, ст. 4195, 4209; № 48, ст. 6246; № 49, ст. 6410; 2011, № 13, ст. 1688; № 17, ст. 2310; № 27, ст. 3880; № 29, ст. 4281, 4291; № 30, ст. 4563, 4572, 4590, 4591, 4594, 4605; № 49, ст. 7015, 7042; № 50, ст. 7343; 2012, № 26, ст. 3446; № 30, ст. 4171; № 31, ст. 4322; № 47, ст. 6390; № 53, ст. 7614, 7619, 7643; 2013, № 9, ст. 873, 874; № 14, ст. 1651; № 23, ст. 2871; № 27, ст. 3477, 3480; № 30, ст. 4040, 4080; № 43, ст. 5452; № 52, ст. 6961, 6983; 2014, № 14, ст. 1557; № 16, ст. 1837; № 19, ст. 2336; № 26, ст. 3377, 3386, 3387; № 30, ст. 4218, 4220, 4225; № 42, ст. 5615; № 43, ст. 5799, 5804; № 48, ст. 6640; 2015, № 1, ст. 9, 11, 38, 52, 72, 86; № 17, ст. 2477; № 27, ст. 3967; № 29, ст. 4339, 4342, 4350, 4378, 4389; № 48, ст. 6705; 2016, № 1, ст. 22, 79; № 52, ст. 7494; 2017, № 11, ст. 1540);

Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 1; № 18, ст. 1721; № 30, ст. 3029; № 44, ст. 4295, 4298; 2003, № 1, ст. 2; № 27, ст. 2700, ст. 2708, ст. 2717; № 46, ст. 4434, ст. 4440; № 50, ст. 4847, ст. 4855; № 52, ст. 5037; 2004, № 19, ст. 1838; № 30, ст. 3095; № 31, ст. 3229; № 34, ст. 3529, ст. 3533; № 44, ст. 4266; 2005, № 1, ст. 9, ст. 13, ст. 37, ст. 40, ст. 45; № 10, ст. 762, ст. 763; № 13, ст. 1077, ст. 1079; № 17, ст. 1484; № 19, ст. 1752; № 25, ст. 2431; № 27, ст. 2719, ст. 2721; № 30, ст. 3104, ст. 3124, ст. 3131; № 40, ст. 3986; № 50, ст. 5247; № 52, ст. 5574, ст. 5596, ст. 5597; 2006, № 1, ст. 4, ст. 10; № 2, ст. 172, ст. 175; № 6, ст. 636; № 10, ст. 1067; № 12, ст. 1234; № 17, ст. 1776; № 18, ст. 1907; № 19, ст. 2066; № 23, ст. 2380, ст. 2385; № 28, ст. 2975; № 30, ст. 3287; № 31, ст. 3420, ст. 3432, ст. 3433, ст. 3438, ст. 3452; № 43, ст. 4412; № 45, ст. 4633, ст. 4634, ст. 4641; № 50, ст. 5279, ст. 5281; № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 21, ст. 25, ст. 29, ст. 33; № 7, ст. 840; № 15, ст. 1743; № 16, ст. 1824, ст. 1825; № 17, ст. 1930; № 20, ст. 2367; № 21, ст. 2456; № 26, ст. 3089; № 30, ст. 3755; № 31, ст. 4001, ст. 4007, ст. 4008, ст. 4009, ст. 4015; № 41, ст. 4845; № 43, ст. 5084; № 46, ст. 5553; № 49, ст. 6034, ст. 6065; № 50, ст. 6246; 2008, № 10, ст. 896; № 18, ст. 1941; № 20, ст. 2251, ст. 2259; № 29, ст. 3418; № 30, ст. 3582, ст. 3601, ст. 3604; № 45, ст. 5143; №

49, ст. 5738; ст. 5745, ст. 5748; № 52, ст. 6227, ст. 6235, ст. 6236, ст. 6248; 2009, № 1, ст. 17; № 7, ст. 771, ст. 777; № 19, ст. 2276; № 23, ст. 2759; ст. 2767, ст. 2776; № 26, ст. 3120, ст. 3122, ст. 3131, ст. 3132; № 29, ст. 3597, ст. 3599, ст. 3635, ст. 3642, № 30, ст. 3735, ст. 3739; № 45, ст. 5265, ст. 5267; № 48, ст. 5711; ст. 5724; ст. 5755; № 52, ст. 6406, ст. 6412; 2010, № 1, ст. 1, № 11, ст. 1169, ст. 1176; № 15, ст. 1743, ст. 1751; № 18, ст. 2145; № 19, ст. 2291; № 21, ст. 2524, ст. 2525, ст. 2526, ст. 2530; № 23, ст. 2790; № 25, ст. 3070; № 27, ст. 3416, ст. 3429; № 28, ст. 3553; № 29, ст. 3983; № 30, ст. 4000, ст. 4002, ст. 4005, ст. 4006, ст. 4007; № 31, ст. 4155, ст. 4158, ст. 4164, ст. 4191, ст. 4192, ст. 4193, ст. 4195, ст. 4198, ст. 4206, ст. 4207, ст. 4208; № 32, ст. 4298; № 41, ст. 5192, ст. 5193; № 46, ст. 5918; № 49, ст. 6409, № 50, ст. 6605; № 52, ст. 6984, ст. 6995, ст. 6996; 2011, № 1, ст. 10, ст. 23, ст. 29, ст. 33, ст. 47, ст. 54; № 7, ст. 901, ст. 905; № 15, ст. 2039, ст. 2041; № 17, ст. 2310, ст. 2312; № 19, ст. 2714, ст. 2715, ст. 2769; № 23, ст. 3260, ст. 3267; № 27, ст. 3873, ст. 3881; № 29, ст. 4284, ст. 4289, ст. 4290, ст. 4291, ст. 4298; № 30, ст. 4573, ст. 4574, ст. 4584, ст. 4585, ст. 4590, ст. 4591, ст. 4598, ст. 4601, ст. 4605; № 45, ст. 6325, ст. 6326, ст. 6334; № 46, ст. 6406, ст. 6728; № 47, ст. 6601, ст. 6602; № 48, ст. 6128, ст. 6730, ст. 6732; № 49, ст. 7025, ст. 7042, ст. 7056, ст. 7061; № 50, ст. 7342, ст. 7345, ст. 7346, ст. 7351, ст. 7352, ст. 7355, ст. 7362, ст. 7366; 2012, № 6, ст. 621; № 10, ст. 1166; № 15, ст. 1723, ст. 1724; № 18, ст. 2126, ст. 2128; № 19, ст. 2278, ст. 2281; № 24, ст. 3068, ст. 3069, ст. 3082; № 25, ст. 3268; № 29, ст. 3996; № 31, ст. 4320, ст. 4322, ст. 4329, ст. 4330; № 41, ст. 5523; № 47, ст. 6403, ст. 6404; № 49, ст. 6752, ст. 6757; № 52, ст. 6967; № 53, ст. 7577, ст. 7580, ст. 7602, ст. 7639, ст. 7640, ст. 7641, ст. 7643; «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://www.pravo.gov.ru>, 18 января 2013 г.) (далее - КоАП РФ);

Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 52, ст. 5140; 2005, № 19, ст. 1752; 2007, № 19, ст. 2293; № 49, ст. 6070; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 29, ст. 3626, № 48, ст. 5711; 2010, № 1, ст. 5, ст. 6; № 40, ст. 4969; 2011, № 30, ст. 4603, № 49, ст. 7025; № 50, ст. 7351; 2012, № 31, ст. 4322; № 50, ст. 6959);

Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6249; 2009, № 18, ст. 2140; № 29, ст. 3601; № 48, ст. 5711; № 52, ст. 6441; 2010, № 17, ст. 1988; № 18, ст. 2142, № 31, ст. 4160, ст. 4193, ст. 4196; № 32, ст. 4298; 2011, № 1, ст. 20; № 17, ст. 2310; № 23, ст. 3263, № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4590; 2012, № 19, ст. 2281; № 26, ст. 3446; № 31, ст. 4320, ст. 4322; № 47, ст. 6402; № 48, ст. 6728; 2013, № 9, ст. 874; № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4041; № 44, ст. 5633; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6338; № 52, ст. 6961, ст. 6979, ст. 6981; 2014, № 11, ст. 1092, ст. 1098; № 26, ст. 3366; № 30, ст. 4220, ст. 4235, ст. 4243, ст. 4256; № 42, ст. 5615; № 48, ст. 6659; 2015, № 1, ст. 53, ст. 64, ст. 72,

ст. 85; № 14, ст. 2022; № 18, ст. 2614, № 27, ст. 3950; № 29, ст. 4339, ст. 4362, ст. 4372) (далее - Федеральный закон № 294-ФЗ);

Федеральным законом от 23.11.2009 №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» («Российская газета» № 261 от 30.11.2009);

постановлением Правительства Российской Федерации от 01.02.2006 №54 «О государственном строительном надзоре в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 7, ст. 774; 2008, № 8, ст. 744; 2009, № 11, ст. 1304; 2011, № 7, ст. 979, № 18, ст. 2645; 2012, № 7, ст. 864);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 №634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Российская газета» № 5821 (148) от 30.06.2012);

постановлением Правительства РФ от 25.08.2012 №852 «Об утверждении правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» («Российская газета» № 200 от 31.08.2012);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 №33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства РФ» № 5 от 04.02.2013);

приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26.12.2006 г. № 1129 «Об утверждении и введении в действие Порядка проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора и выдачи заключений о соответствии построенных, реконструированных, отремонтированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной документации» («Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти» № 15 от 09.04.2007);

национальные стандарты, своды правил, другие нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, муниципальные правовые акты, подлежащие обязательному исполнению при строительстве объектов.

5. Органом надзора нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного строительного надзора их перечень в дальнейшем и актуализация перечня, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещаются на официальном сайте органа надзора в сети «Интернет», в региональной государственной информационной системе «Региональный реестр государственных услуг

(функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

### **Предмет государственного надзора**

6. Предметом государственного строительного надзора в отношении объектов капитального строительства, указанных в части 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, является проверка:

а) соответствия выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности (за исключением объектов капитального строительства, на которые требования энергетической эффективности не распространяются) и требованиям оснащённости объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

б) наличия разрешения на строительство;

в) выполнения требований, установленных частями 2, 3 и 3.1 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ).

При осуществлении государственного строительного надзора в отношении объектов капитального строительства и случаях, указанных в подпункте «в» пункта 9 настоящего административного регламента:

а) наличия разрешения на строительство и соответствия объекта капитального строительства требованиям, указанным в разрешении на строительство;

б) в случае, если для строительства или реконструкции объекта капитального строительства не требуется выдача разрешения на строительство, проверка соответствия параметров объектов капитального строительства предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным ГрК РФ, федеральными законами.

7. В рамках государственного строительного надзора департаментом осуществляется федеральный государственный пожарный надзор, федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, государственный контроль (надзор) за соответствием объекта капитального строительства требованиям в отношении его энергетической эффективности и требованиям в отношении его оснащённости приборами учета используемых энергетических ресурсов, государственный контроль (надзор) за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в рамках проверок соответствия строящихся (реконструируемых) объектов обязательному разделу проектной документации «Мероприятия по обеспечению доступа инвалидов», а также, за исключением случаев, предусмотренных ГрК РФ, государственный экологический надзор.

8. Государственный строительный надзор осуществляется, за строительством, реконструкцией иных, кроме указанных в ч. 3 ст. 54 ГрК РФ, объектов капитального строительства, если при их строительстве, реконструкции предусмотрено осуществление регионального государственного строительного надзора.

9. Государственный строительный надзор осуществляется при:

а) строительстве объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со ст. 49 ГрК РФ;

б) реконструкции объектов капитального строительства, в том числе при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия, затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности таких объектов, если проектная документация на осуществление реконструкции объектов капитального строительства, в том числе указанных работ по сохранению объектов культурного наследия, подлежит экспертизе в соответствии со ст. 49 ГрК РФ;

в) строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, не указанных в подпунктах «а», «б» настоящего пункта, а также в отношении таких объектов капитального строительства, работы по строительству, реконструкции которых завершены (за исключением случая, если по завершении указанных работ получено разрешение на ввод объекта в эксплуатацию), только при наличии оснований, предусмотренных подпунктом «б» пункта 2, подпунктом «б» или «в» статьи 54 ГрК РФ, либо на основании обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации о нарушении при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, не указанных в подпунктах «а», «б» настоящего пункта, установленных правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или обязательных требований к параметрам объектов капитального строительства, установленных настоящим Кодексом, другими федеральными законами. В отношении указанных в настоящем подпункте объектов капитального строительства государственный строительный надзор осуществляется в форме выездной проверки и с учетом особенностей, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 54 ГрК РФ.

10. Задачей государственного строительного надзора является предупреждение, выявление и пресечение допущенных застройщиком, заказчиком, а также лицом, осуществляющим строительство на основании договора с застройщиком или заказчиком, нарушений законодательства о градостроительной деятельности, в том числе технических регламентов, и проектной документации.

11. Государственный строительный надзор осуществляется в отношении юридических лиц, должностных лиц в пределах компетенции, индивидуальных



предпринимателей, физических лиц, являющихся застройщиками, техническими заказчиками, лицами, осуществляющими строительство (реконструкцию), на объектах капитального строительства, указанных в пункте 9 настоящего административного регламента (далее – лица, в отношении которых осуществляются мероприятия по государственному строительному надзору).

### **Права и обязанности должностных лиц органа надзора при осуществлении государственного надзора**

12. Должностные лица органа надзора вправе:

1) беспрепятственно посещать объекты капитального строительства во время исполнения служебных обязанностей;

2) требовать от застройщика (технического заказчика), лица, осуществляющего строительство, представления результатов выполненных работ, исполнительной документации, общего и (или) специального журналов, актов освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, образцов (проб) применяемых строительных материалов;

3) требовать от застройщика (технического заказчика), лица, осуществляющего строительство, проведения обследований, испытаний, экспертиз выполненных работ, применяемых строительных материалов, если оно требуется при проведении строительного контроля, но не было осуществлено;

4) осуществлять взаимодействие по вопросам, входящим в его должностные обязанности, с должностными лицами Департамента, иных государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений и организаций;

5) составлять по результатам проведенных проверок акты, на основании которых выдаются предписания об устранении выявленных нарушений;

6) вносить записи о результатах проведенных проверок в общий и (или) специальный журналы;

7) составлять протоколы об административных правонарушениях и (или) рассматривать дела об административных правонарушениях, применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;

8) осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

13. Должностные лица органа надзора при проведении проверки обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять, предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных



требований, требований, установленных нормативными правовыми актами;

2) проверять соответствие выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности (за исключением объектов капитального строительства, на которые требования энергетической эффективности не распространяются) и требованиям оснащённости объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

3) проверять соблюдение порядка проведения строительного контроля, ведения общего и (или) специальных журналов, исполнительной документации, актов освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения и другой исполнительно-технической документации;

4) контролировать устранение выявленных при проведении строительного контроля и осуществлении государственного строительного надзора нарушений соответствия выполненных работ и примененных строительных материалов требованиям нормативных правовых актов и проектной документации, а также соблюдение запрета приступать к продолжению работ до составления актов об устранении таких нарушений;

5) проверять соблюдение иных требований при выполнении работ, установленных нормативными правовыми актами, проектной документацией, в том числе требований в отношении энергетической эффективности и требований в отношении оснащённости объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

6) соблюдать последовательность и сроки выполнения административных процедур, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим административным регламентом;

7) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по государственному строительному надзору;

8) проводить проверку на основании распоряжения руководителя департамента о ее проведении в соответствии с ее назначением;

9) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения руководителя Департамента (по направлению деятельности) о проведении проверки и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, копии документа о согласовании проведения проверки;

10) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю либо физическому лицу, их уполномоченным представителям присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

11) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или

уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю либо физическому лицу, их уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

12) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя либо физическое лицо, их уполномоченного представителя с результатами проверки;

13) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физическое лицо с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

14) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

15) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами (их должностными лицами), индивидуальными предпринимателями, физическими лицами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

16) соблюдать сроки проведения проверки, установленные административным регламентом и действующим законодательством;

17) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р (далее – межведомственный перечень), от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы;

18) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, их

уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего Регламента;

19) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица;

20) в случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами:

а) выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

б) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности;

21) в случае, если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, связанная со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, представляет непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в

состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, - незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения вплоть до временного запрета деятельности юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя в порядке, установленном КоАП РФ.

14. Должностные лица органа надзора при проведении проверки не вправе:

1) проверять выполнение обязательных требований, если такие требования не относятся к полномочиям органа надзора, от имени которого действуют эти должностные лица;

2) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также проверки соблюдения требований земельного законодательства в случаях надлежащего уведомления собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков;

3) требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

4) отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений;

5) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) превышать установленные сроки проведения проверки;

7) осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю;

8) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень;

9) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки. После издания распоряжения или приказа о проведении проверки Министерство вправе запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

#### **Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по государственному надзору**

15. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа надзора;

3) представлять по собственной инициативе документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в межведомственный перечень;

4) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органом надзора в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включенные в межведомственный перечень;

5) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа надзора, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации

по защите прав предпринимателей либо Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Кабардино-Балкарской Республике к участию в проверке;

7) вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации;

8) получать от должностных лиц органа надзора, участвующих в осуществлении государственного строительного надзора, информацию о порядке осуществления государственного строительного надзора, о ходе и результатах его осуществления, а также информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено действующим законодательством;

9) предоставить должностным лицам органа надзора, проводящим проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом проверки;

10) обеспечить присутствие руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, ответственного за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований;

11) оспаривать решение о выдаче заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов или решение об отказе в выдаче такого заключения в судебном порядке.

16. Обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по государственному надзору:

1) добросовестно пользоваться принадлежащими им правами, предоставленными действующим законодательством;

2) предоставлять должностным лицам органа надзора, осуществляющим государственный строительный надзор, в установленный законом срок сведения и (или) документы, которые необходимы для осуществления государственного строительного надзора;

3) не препятствовать проведению проверок и не уклоняться от их проведения;

4) обеспечивать доступ на территорию, на которой осуществляется строительство, реконструкция объекта капитального строительства, представителей органа надзора, проводящих проверку;

5) обеспечивать при проведении проверок присутствие руководителей или уполномоченных представителей (полномочия подтверждаются соответствующей доверенностью), ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

6) исполнять в установленные сроки предписания об устранении выявленных нарушений действующего законодательства и проектной документации;

7) заблаговременно, не позднее чем за семь рабочих дней до начала осуществления строительства, реконструкции объекта капитального строительства, извещать орган надзора о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства с приложением документов, предусмотренных частью 5 статьи 52 ГрК РФ;

8) представлять в орган надзора все документы, необходимые для разработки должностным лицом департамента программы проведения проверок объекта капитального строительства;

9) обеспечивать безопасность работ для третьих лиц и окружающей среды, выполнение требований безопасности труда, сохранности объектов культурного наследия;

10) извещать орган надзора о сроках завершения работ, подлежащих проверке, согласно программе проверок (по форме согласно приложению № 11 к настоящему административному регламенту). Не выполнение этого обязательства влечет административное наказание по части 2 статьи 9.5. КоАП РФ;

11) извещать орган надзора об изменениях сроков окончания стадий работ, подлежащих проверке, указанных в программе проведения проверок;

12) извещать орган надзора о принятых к устранению нарушений мерах, указанных в предписании об устранении нарушений, в указанные сроки или обращаться с обоснованным ходатайством о продлении срока устранения нарушений;

13) извещать орган надзора о каждом случае возникновения аварийных ситуаций на объекте капитального строительства (по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту);

14) проводить строительный контроль, обеспечивать ведение исполнительной документации;

15) обеспечивать устранение выявленных нарушений и не приступать к продолжению работ до составления актов об устранении выявленных нарушений, обеспечивать контроль за качеством применяемых строительных материалов;

16) после принятия решения о консервации объекта в течение десяти календарных дней уведомлять об этом орган надзора;

17) уведомлять орган надзора о принятии решения о приостановке работ на объекте с указанием причин;

18) уведомлять орган надзора о принятии решения о возобновлении работ на объекте;

19) извещать орган надзора об окончании строительства, реконструкции объекта;

20) представлять уполномоченным должностным лицам департамента, проводящим проверки, запрашиваемые документы, давать устные и



письменные объяснения по вопросам, входящим в компетенцию органа надзора;

21) обеспечивать, в том числе через лиц, осуществляющих строительство на основании договора с застройщиком, техническим заказчиком, условия для выполнения должностными лицами департамента своих полномочий, предусмотренных статьей 54 ГрК РФ, пунктом 24 Положения об осуществлении государственного строительного надзора в Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 01.02.2006 № 54 «О государственном строительном надзоре в Российской Федерации» (далее – Положение об осуществлении государственного строительного надзора в Российской Федерации);

22) осуществлять иные обязанности, закрепленные действующим законодательством Российской Федерации.

### **Описание результата осуществления государственного надзора**

17. Основным результатом осуществления государственного строительного надзора является обеспечение соответствия выполненных при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства работ требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, а также соблюдение требований, предъявляемых к выдаче заключений о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.

18. Юридическими фактами осуществления государственного строительного надзора являются:

1) выдача предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

2) составление и вручение акта проверки соответствия выполненных работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

3) составление и вручение акта проверки исполнения предписания об устранении нарушений, обнаруженных при проверке соответствия построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта

капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

4) направление в орган местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки;

5) выдача предписания об устранении выявленных при проверке нарушений;

6) выдача заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

7) выдача решения об отказе в выдаче заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

8) привлечение к административной ответственности виновных лиц, нарушивших градостроительное законодательство при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

9) в случае выявления нарушений законодательства по вопросам, не входящим в компетенцию органа надзора, подготовка и направление соответствующей информации в органы внутренних дел, прокуратуры, государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности и другие надзорные органы для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) разрешение вопросов, поставленных в обращениях граждан и организаций, связанных с осуществлением государственного строительного надзора.

**Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления государственного надзора и достижения целей и задач проведения проверки**

19. Перечень документов, истребуемых в ходе проверки у проверяемого лица для осуществления государственного строительного надзора и достижения целей и задач проведения проверки включает:

1) общий и специальный журналы, в которых ведется учет выполнения работ;

2) исполнительную документацию, в том числе акты освидетельствования работ, строительных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, инженерных систем и оборудования, оказывающий влияние на безопасность, контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ, а также без разборки или повреждения строительных

конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, инженерных систем и оборудования;

3) акты об устранении нарушений (недостатков) применительно к выполненным работам, выявленных ранее при проведении строительного контроля и осуществлении государственного строительного надзора;

4) результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля;

5) документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов;

6) документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, подтверждающие соблюдение требований законодательства РФ в области охраны окружающей среды, требований пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также требований энергетической эффективности и требований оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

7) извещения об устранении нарушений (недостатков), выявленных при осуществлении государственного строительного надзора и проведении строительного контроля;

8) документы, подтверждающие исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях, вынесенных органом надзора.

20. Искрывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем:

1) сведения из разрешения на ввод в эксплуатацию;

2) сведения из разрешения на строительство;

3) сведения из разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

5) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

6) выписка из Единого государственного реестра налогоплательщиков, единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

7) сведения из реестра аккредитованных лиц;

8) выписка из реестра саморегулируемых организаций;

9) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, о переходе прав на объект недвижимости, о правах

отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, кадастровый план территории;

10) сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина Российской Федерации.

## **II. Требования к порядку осуществления государственного надзора**

### **Порядок информирования об исполнении государственного надзора**

21. Информация заинтересованными лицами по вопросам исполнения государственного надзора, сведений о ходе исполнения государственного надзора может быть получена:

- а) при личном обращении заинтересованного лица;
- б) с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи;
- в) посредством размещения информации на официальном сайте органа надзора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- г) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг);
- д) в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти» (далее - региональный реестр);
- е) письменно, в случае письменного обращения заинтересованного лица.

22. Основными требованиями к информированию заинтересованного лица о порядке осуществления государственного надзора (далее - информирование) являются:

- а) достоверность предоставляемой информации;
- б) четкость изложения информации;
- в) полнота предоставления информации;
- г) удобство и доступность получения информации;
- д) оперативность предоставления информации.

23. При поступлении обращения по телефону должностные лица органа надзора предоставляют информацию:

- а) о порядке осуществления государственного надзора;
- б) о нормативных правовых актах по вопросам осуществления государственного надзора.

Иные вопросы рассматриваются должностными лицами органа надзора на основании соответствующего письменного обращения.

24. При ответах на телефонные звонки и устные обращения, уполномоченные должностные лица органа надзора подробно и в вежливой форме информируют обратившихся лиц по вопросам исполнения государственного надзора.

25. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о месте нахождения, наименовании органа надзора, фамилии, имени, отчестве и должности уполномоченного должностного лица органа надзора, принявшего телефонный звонок.

При невозможности должностного лица, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Индивидуальное письменное информирование заинтересованного лица осуществляется путем направления заинтересованному лицу ответа в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации такого обращения в министерстве.

26. При индивидуальном письменном информировании ответ на письменное обращение заинтересованного лица делается в простой, четкой и понятной форме в письменном виде и должен содержать:

- а) ответ на поставленные вопросы;
- б) должность, фамилию и инициалы должностного лица, подписавшего ответ;
- в) фамилию и инициалы исполнителя, подготовившего ответ;
- г) номер телефона исполнителя.

27. На информационных стендах в здании министерства размещаются и поддерживаются в актуальном состоянии следующие информационные материалы:

порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц министерства, осуществляющих государственный надзор; номера кабинетов, фамилии, имена, отчества и должности соответствующих должностных лиц.

28. В информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещаются следующие информационные материалы:

- 1) на официальном сайте министерства:
  - а) полное наименование и полный почтовый адрес министерства;
  - б) справочные телефоны, по которым можно получить информацию по порядку осуществления государственного надзора;
- 2) на Едином портале государственных и муниципальных услуг и региональном реестре:
  - а) полное наименование и полный почтовый адрес министерства;
  - б) справочные телефоны, по которым можно получить информацию по порядку осуществления государственного надзора;
  - в) адреса электронной почты;
  - г) порядок получения информации заинтересованным лицом по вопросам осуществления государственного надзора и сведений о результатах.

29. Орган государственного надзора обеспечивает размещение и актуализацию справочной информации в установленном порядке на официальном сайте, а также в соответствующем разделе регионального реестра.

### **Сведения о размере платы**

30. Плата за осуществление государственного строительного надзора не взимается.

### **Срок осуществления государственного надзора**

31. Государственный строительный надзор в отношении объектов капитального строительства, указанных в ч. 1 ст. 54 ГрК РФ, осуществляется с даты подачи извещения о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства до даты выдачи заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.

32. Государственный строительный надзор в отношении объектов и в случаях, указанных в ч. 1.1 ст. 54 ГрК РФ, осуществляется с даты возникновения оснований для его осуществления до даты составления акта проверки. В случае выявления нарушений по результатам проверки – до даты направления уведомления о выявлении самовольной постройки.

33. Срок проведения каждой из проверок (с даты начала проверки и до даты составления акта по результатам проверки) в отношении одного юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица не может превышать двадцати рабочих дней.

34. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения расследований, на основании мотивированных предложений должностного лица департамента, проводящего проверку, срок проведения проверки может быть продлен руководителем департамента или лицом его замещающим, но не более чем на двадцать рабочих дней.

35. Составление и направление предостережения осуществляется не позднее 30 дней со дня получения должностным лицом департамента сведений, указанных в пункте 46 настоящего административного регламента.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме**

36. Осуществление государственного строительного надзора состоит из следующих видов административных процедур направленных на:

1) предупреждение нарушений:

организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований;

2) проведение проверок при осуществлении государственного строительного надзора в отношении объектов капитального строительства, указанных в части 1 статьи 54 ГрК РФ:

а) подготовка и организация проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора в отношении объектов капитального строительства, указанных в части 1 статьи 54 ГрК РФ;

б) проведение проверок при осуществлении государственного строительного надзора в отношении объектов капитального строительства, указанных в части 1 статьи 54 ГрК РФ;

в) проверка законченного строительством объекта капитального строительства, выдача заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, либо решения об отказе в выдаче такого заключения;

3) проведение проверок при осуществлении государственного строительного надзора в отношении объектов и в случаях, указанных в части 1.1 статьи 54 ГрК РФ:

подготовка, организация и проведение проверок при осуществлении государственного строительного надзора в отношении объектов и в случаях, указанных в части 1.1 статьи 54 ГрК РФ.

### **Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований**

Основания для начала административной процедуры

37. В соответствии с ч. 1 ст. 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ в целях предупреждения нарушений юридическими лицами и гражданами обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, орган надзора осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований.

Содержание административных действий, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения

38. В целях профилактики нарушений обязательных требований орган надзора:

а) обеспечивает размещение на официальном сайте в сети «Интернет» перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного надзора в



области регионального государственного строительного надзора, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

б) осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований орган надзора подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;

в) обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления государственного строительного надзора и размещение на официальном сайте министерства в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами в целях недопущения таких нарушений;

г) выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

39. Осуществляет иные специальные профилактические мероприятия, направленные на предупреждение причинения вреда, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в случае, если проведение таких мероприятий предусмотрено Федеральным законом № 214-ФЗ.

40. При условии, что иное не установлено федеральным законом, при наличии у органа надзора сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, полученных в ходе реализации мероприятий по надзору, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, и если юридическое лицо, гражданин ранее не привлекались к ответственности за нарушение соответствующих требований,

орган надзора в порядке, установленном Правительством Российской Федерации:

а) объявляет юридическому лицу, гражданину предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований;

б) предлагает юридическому лицу, гражданину принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований;

в) требует уведомить о принятых мерах в установленный в таком предостережении срок орган контроля и надзора.

41. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, гражданина могут привести или приводят к нарушению этих требований.

42. Составление и направление предостережения осуществляется не позднее 30 дней со дня получения должностным лицом органа надзора сведений, указанных в пункте 40 настоящего административного регламента

Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия

43. Ответственными за выполнение административной процедуры по осуществлению мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований являются уполномоченные должностные лица департамента.

Условия, порядок и срок приостановления административной процедуры.

44. Возможность приостановления административной процедуры не предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики.

Критерии принятия решения

45. Критериями принятия решений является положительная динамика по устранению причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.

Результат административной процедуры

46. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, вынесенное юридическому лицу или гражданину, является результатом административной процедуры.

Предостережение направляется в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для юридического лица, индивидуального предпринимателя способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, указанному соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте юридического лица, индивидуального

предпринимателя в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

47. По результатам рассмотрения предостережения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом могут быть поданы в орган надзора возражения, в которых указываются:

- а) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица;
- б) идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица;
- в) дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица;
- г) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами.

48. Возражения направляются юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом в бумажном виде почтовым отправлением в орган надзора, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты органа надзора, либо иными указанными в предостережении способами.

49. По итогам рассмотрения возражений орган надзора направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений ответ в порядке, установленном пунктом 50 настоящего административного регламента.

50. При отсутствии возражений юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо в указанный в предостережении срок направляет в орган надзора уведомление об исполнении предостережения, в котором указываются:

- а) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица;
- б) идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- в) дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица;
- г) сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Уведомление направляется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом в бумажном виде почтовым

отправлением в орган надзора, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты департамента, либо иными указанными в предостережении способами.

51. Результаты рассмотрения возражений или уведомления используются органом надзора для целей организации и проведения мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований, совершенствованию применения риск-ориентированного подхода при организации государственного надзора и иных целей, не связанных с ограничением прав и свобод юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры

52. Информация о выданных предостережениях о недопустимости нарушения обязательных требований, размещается уполномоченным должностным лицом органа надзора на официальном сайте министерства в течение 20 рабочих дней с момента его выдачи.

### **Подготовка и организация проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора в отношении объектов капитального строительства, указанных в части 1 статьи 54 ГрК РФ**

Основания для начала административной процедуры

53. Проверки проводятся на основании поступивших в орган государственного строительного надзора:

а) извещения от застройщика (технического заказчика) или лица, осуществляющего строительство, направленного в соответствии с частями 5 и 6 статьи 52 ГрК РФ, а также об устранении нарушений, об окончании строительства;

б) обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, включая извещения, направляемые лицами, осуществляющими строительство в соответствии с ч. 3 ст. 53 ГрК РФ, информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, включая извещения, направляемые лицами, осуществляющими строительство в соответствии с ч. 3 ст. 53 ГрК РФ, из средств массовой информации о фактах произошедшей аварии, нарушений технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в том числе нарушений обязательных требований к применяемым строительным материалам, если такие нарушения создают угрозу причинения вреда жизни, здоровью людей, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу либо повлекли причинение такого вреда;

в) обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных

предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах привлечения денежных средств граждан для долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в нарушение законодательства об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости;

г) программа проверок, разрабатываемая органом государственного строительного надзора;

д) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем выданного органом государственного строительного надзора предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

е) наличие распоряжения руководителя департамента, изданного в соответствии с поручением Президента Российской Федерации, Главы Кабардино-Балкарской Республики или Правительства Российской Федерации, Правительства Кабардино-Балкарской Республики либо на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям

Содержание административных действий, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения

54. Особенности осуществления государственного строительного надзора:

а) проверки проводятся без формирования ежегодного плана проведения плановых проверок;

б) выездная проверка по основанию, указанному в подп. «б» п. 52 настоящего административного регламента, может быть проведена органом государственного строительного надзора незамедлительно с извещением органа прокуратуры в порядке, установленном частью 12 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ;

в) предварительное уведомление юридического лица, индивидуального предпринимателя о проведении выездной проверки по основанию, указанному в подпункте «б» пункта 53 настоящего административного регламента, не требуется;

г) в распоряжении руководителя департамента о назначении проверки, акте проверки дополнительно указываются наименование и место нахождения объекта капитального строительства, в отношении которого соответственно планируется проведение мероприятий по контролю и фактически были проведены указанные мероприятия.

55. Государственный строительный надзор осуществляется органом надзора с даты получения извещения о начале строительства, реконструкции.

Застройщик (технический заказчик) заблаговременно, но не позднее, чем за семь рабочих дней до начала осуществления строительства, реконструкции

объекта капитального строительства, представляет в департамент извещение о начале таких работ, составленное по форме согласно приложению № 2 к приказу Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 г. № 1129 с приложением документов, указанных в пункте 57 настоящего административного регламента.

56. В извещении о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются следующие сведения:

а) о застройщике и техническом заказчике (при наличии технического заказчика);

б) об объекте капитального строительства с указанием адреса (местоположения) объекта;

в) о разрешении на строительство;

г) о заключении экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 ГрК РФ;

д) о заключении государственной экологической экспертизы, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе;

е) о дате начала и окончания строительства, реконструкции объекта капитального строительства и отдельных этапов строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в случае их выделения;

ж) об индивидуальных предпринимателях, юридических лицах либо физических лицах, осуществляющих строительство, привлекаемых застройщиком или техническим заказчиком на основании договора, с указанием свидетельств о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и наименования саморегулируемых организаций, членами которых они являются (в случае выполнения видов работ по строительству, реконструкции объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, требующих в соответствии с законодательством Российской Федерации получения свидетельства о допуске, выданного саморегулируемой организацией);

з) о документах, прилагаемых к извещению.

В случае изменения в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, адреса государственной регистрации застройщика или технического заказчика, а, если застройщиком выступает физическое лицо, то адреса регистрации по месту жительства, уведомления о произведенных изменениях подлежат направлению в письменном виде в департамент.

57. К извещению о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства прилагаются следующие документы, предусмотренные частью 5 статьи 52 ГрК РФ:

а) копия разрешения на строительство;

б) проектная документация в полном объеме, а в случаях выдачи разрешения на отдельный этап строительства, реконструкции в объеме,

необходимом для осуществления соответствующего этапа строительства. Комплект проектной документации, прошедшей экспертизу, должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью застройщика или технического заказчика, а также иметь оттиск печати проектной организации;

в) копия документа о вынесении на местность линий отступа от красных линий;

г) общий и специальные журналы, в которых ведется учет выполнения работ;

д) положительное заключение экспертизы проектной документации в случае, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 ГрК РФ.

Согласно части 5.1 статьи 52 ГрК РФ копия разрешения на строительство и положительное заключение проектной документации могут не представляться в пакете документов. В этом случае орган надзора самостоятельно запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в органе, выдавшем разрешение на строительство.

58. В случае поступления в орган надзора в соответствии с ч. 15 ст. 51 ГрК РФ копии разрешения на строительство из органа, уполномоченного на выдачу разрешений на строительство, данная копия разрешения после регистрации направляется должностному лицу, определяемому руководителем департамента, для анализа содержащейся в нем информации в целях определения вида выполняемых на объекте работ и поднадзорности объекта департаменту.

В случае установления факта поднадзорности объекта, извещение о начале строительства которого с приложением необходимых документов в департамент не поступало, должностное лицо проводит проверку порядка направления в департамент извещения о начале строительства и прилагаемых документов.

В целях проверки порядка направления извещения о начале строительства и прилагаемых документов должностное лицо не позднее пятнадцати рабочих дней с даты регистрации копии разрешения на строительство объектов, имеющих критерии поднадзорных департаменту, проводит осмотр земельного участка.

59. Прием извещений о начале строительства, реконструкции объектов капитального строительства и прилагаемых к ним документов нарочно осуществляется в департаменте в рабочие дни и время уполномоченными должностными лицами.

Должностное лицо, уполномоченное на прием извещения и прилагаемых документов (далее – уполномоченное лицо), немедленно при поступлении таких документов осуществляет их анализ на предмет их соответствия требованиям пункта 5 приказа Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 г. № 1129 и части 5 статьи 52 ГрК РФ, а также требованиям законодательства, регламентирующего правила оформления прилагаемых к извещению документов (далее – анализ).



Извещение и прилагаемые документы, несоответствующие предъявляемым требованиям, в том числе некомплектные, в департаменте не принимаются.

В случае соответствия представленных документов предъявляемым требованиям уполномоченное лицо регистрирует извещение.

При поступлении извещения и прилагаемых документов почтовой корреспонденцией извещение регистрируется в органе надзора и передается с прилагаемыми документами уполномоченному лицу для осуществления их анализа.

В случае несоответствия документов предъявляемым требованиям уполномоченное лицо в течение одного рабочего дня готовит проект письма в адрес заявителя, подписываемого руководителем департамента, о необходимости приведения извещения и (или) прилагаемых документов в соответствие с указанными нормами, которое направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

После регистрации извещения в случае соответствия представленных документов предъявляемым требованиям в течение одного рабочего дня с момента его регистрации готовится проект распоряжения о назначении должностного лица (должностных лиц) (приложение № 16 к настоящему административному регламенту) для осуществления государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства.

Распоряжение о назначении должностного лица подписывается руководителем департамента или лицом, исполняющим его обязанности.

60. В целях применения риск-ориентированного подхода при организации регионального государственного строительного надзора строящиеся, реконструируемые объекты капитального строительства подлежат отнесению к определенным категориям риска в соответствии с Правилами отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска или определенному классу (категории) опасности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2016 № 806 «О применении риск-ориентированного подхода при организации отдельных видов государственного контроля (надзора) и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», и критериями отнесения строящихся, реконструируемых объектов капитального строительства к категориям риска при осуществлении регионального государственного строительного надзора, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01.02.2006 № 54 «О государственном строительном надзоре в Российской Федерации».

Присвоение категории риска строящемуся, реконструируемому объекту капитального строительства осуществляется департаментом (по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту) после поступления извещения о начале работ на таком объекте в соответствии с

указанными в административном регламенте критериями отнесения строящихся, реконструируемых объектов капитального строительства к категориям риска при осуществлении регионального государственного строительного надзора с учетом сведений проектной документации, получившей положительное заключение экспертизы проектной документации, на основании распоряжения о назначении должностного лица и отражается в программе проверок.

61. Департамент ведет реестр объектов капитального строительства, в отношении строительства, реконструкции которых осуществляется региональный государственный строительный надзор, и размещает следующую информацию о строящихся, реконструируемых объектах капитального строительства и присвоенных им категориях риска (далее – реестр, информация) на официальном сайте органа надзора:

- а) наименование, адрес и этап строительства, реконструкции строящегося, реконструируемого объекта капитального строительства;
- б) реквизиты (дата и номер) разрешения на строительство;
- в) полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица – застройщика;
- г) категория риска объекта капитального строительства.

Реестр и информация корректируются ежеквартально.

62. При отнесении строящихся, реконструируемых объектов капитального строительства к определенной категории риска используются признаки зданий и сооружений, предусмотренные пунктами 1 и 2 части 1 статьи 4 Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», а также функциональное назначение объектов капитального строительства согласно национальным стандартам и сводам правил.

В соответствии с критерием тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами требований, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства такие объекты относятся к следующим категориям риска:

высокий риск – общественные здания и сооружения, многоквартирные жилые дома, путепроводы, тоннели, мосты и эстакады, а также объекты капитального строительства с пролетом от 20 до 100 метров;

значительный риск – производственные здания;

умеренный риск – объекты капитального строительства, не указанные в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта.

63. Применительно к каждому объекту капитального строительства, при строительстве, реконструкции которого осуществляется государственный строительный надзор, не позднее пяти рабочих дней после получения

извещения о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства, формируется и ведется дело в соответствии с Порядком формирования и ведения дел при осуществлении государственного строительного надзора, утвержденным приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26.12.2006 № 1130.

64. Кроме того, в случае если объект капитального строительства подлежит государственному строительному надзору и дело применительно к строительству, реконструкции такого объекта капитального строительства не сформировано, дело подлежит формированию не позднее пяти рабочих дней после проведения проверки по следующим основаниям:

а) обращения и заявления граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, получение информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах произошедшей аварии, нарушениях технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в том числе нарушений обязательных требований к применяемым строительным материалам, если такие нарушения создают угрозу причинения вреда жизни, здоровью людей, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу либо повлекли причинение такого вреда;

б) обращения и заявления граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, получение информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах привлечения денежных средств граждан для долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в нарушение законодательства об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости;

в) поручения Президента Российской Федерации, Главы Кабардино-Балкарской Республики или Правительства Российской Федерации, Правительства Кабардино-Балкарской Республики либо требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

г) в иных случаях по результатам проверок, организованных и проведенных департаментом по основаниям, предусмотренным ч. 5 ст. 54 ГрК РФ.

65. На основании полученного извещения о начале строительства, соответствующего предъявляемым требованиям, и распоряжения о назначении должностного лица уполномоченное должностное лицо департамента в течение семи рабочих дней от даты регистрации такого извещения разрабатывает программу проведения проверок по форме приложения № 4 к настоящему административному регламенту.

Программа проверок разрабатывается с учетом конструктивных и иных особенностей объекта капитального строительства и выполнения работ по его строительству, реконструкции, условий последующей эксплуатации, а также других факторов, подлежащих учету в соответствии с требованиями проектной документации.

В программе проведения проверок указываются следующие сведения:

а) наименование работ, подлежащих проверке, определяемых в соответствии с проектом организации строительства объекта капитального строительства, предусмотренным пунктом 6 части 12 статьи 48 ГрК РФ;

б) предмет каждой проверки;

в) примерная дата проведения каждой проверки, определяемая на основании данных проекта организации строительства;

г) ориентировочные затраты времени должностного лица департамента на проведение каждой проверки;

д) документы, подлежащие представлению при проведении проверок, предусмотренных программой проведения проверок;

е) должностные лица или работники застройщика, технического заказчика либо лица, осуществляющего строительство, присутствие которых при проведении проверок, предусмотренных программой проведения проверок, является обязательным;

ж) категория риска строящегося, реконструируемого объекта капитального строительства.

Программа проверок составляется с учетом следующего количества проверок за период строительства, реконструкции объекта капитального строительства для соответствующей категории риска, строящегося, реконструируемого объекта капитального строительства:

для категории высокого риска – не более 12 проверок;

для категории значительного риска – не более 10 проверок;

для категории умеренного риска – не более 7 проверок.

В случае выдачи разрешения на строительство двух и более объектов капитального строительства, относящихся к разным категориям риска, категории риска определяются отдельно в отношении каждого объекта капитального строительства.

Количество проверок за период строительства, реконструкции объекта капитального строительства, указанное в настоящем пункте, может быть увеличено не более чем на 2 проверки в случаях:

строительства, реконструкции объекта капитального строительства в условиях стесненной городской застройки (в соответствии с проектной документацией);

строительства, реконструкции объекта капитального строительства в сложных инженерно-геологических условиях (в соответствии с проектной документацией);

строительства, реконструкции объекта капитального строительства, общая площадь которого превышает 20000 кв.м.

Количество проверок за период строительства, реконструкции объекта капитального строительства, указанное в настоящем пункте, может быть увеличено соответственно в отношении объекта капитального строительства, которому присвоена категория высокого риска, – до 24 проверок, в отношении объекта капитального строительства, которому присвоена категория значительного риска, – до 20 проверок, в отношении объекта капитального строительства, которому присвоена категория умеренного риска, – до 14 проверок в случаях:

привлечения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, в течение одного календарного года 3 и более раза к административной ответственности за правонарушения, предусмотренные статьями 6.3, 8.1 и 9.4, частями 1 - 3 статьи 9.5, статьей 9.5.1, частью 3 статьи 9.16, частью 1 статьи 19.4, частями 6 и 15 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7 и 19.33 и частями 1, 2, 6, 6.1 и 9 статьи 20.4 КРФ об АП;

нарушения сроков строительства, реконструкции объекта капитального строительства, предусмотренных проектом организации строительства в проектной документации, получившей положительное заключение экспертизы, более чем на 6 месяцев или его консервации, приостановления строительства.

Решение об увеличении количества проверок в случаях, предусмотренных настоящим пунктом, оформляется распоряжением руководителя департамента.

Программа проведения проверок, в том числе после корректировки, согласовывается с руководителем департамента.

В указанное в настоящем пункте количество проверок не входят проверки исполнения предписаний.

66. Программа проведения проверок составляется в двух экземплярах, из которых первый остается в деле, второй – направляется (вручается) застройщику или техническому заказчику, или их представителю. В случае отказа от получения на руки (подписания) экземпляра программы документ направляется по почте заказным письмом с уведомлением. На первом экземпляре программы ставится отметка о получении программы или к программе прилагается почтовое уведомление.

Застройщик или технический заказчик обязан довести до сведения лица, осуществляющего строительство, сведения о проверках, предусмотренных программой проведения проверок.

Застройщик, технический заказчик обязаны извещать департамент об изменении сроков завершения работ, подлежащих проверке, указанных в программе проведения проверок. Также в департамент с целью последующего проведения проверки подлежит направлению извещение о каждом случае возникновения аварийной ситуации при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства (по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту).

67. При получении извещения об изменении сроков окончания предусмотренных проектной документацией работ либо работ, подлежащих проверке, указанных в программе проведения проверок, должностное лицо должно внести изменения в программу проведения проверок в течение семи рабочих дней с даты получения такого извещения в соответствии с пунктом 65 настоящего административного регламента с указанием оснований для внесения изменений. В случае поступления извещения об изменении сроков окончания работ, подлежащих проверке, указанных в программе проведения проверок, из которого следует, что окончание таких работ планируется в более поздний срок, чем запланирована их проверка в соответствии с программой проверки, основанием для очередной проверки является программа проведения проверок. В данном случае изменения в программу проведения проверок вносятся после проведения проверки в соответствии с программой и с учетом ее результатов.

Направление (вручение) застройщику или техническому заказчику программы проведения проверок с внесенными изменениями осуществляется с учетом положений пункта 66 настоящего административного регламента.

Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия

68. Ответственными за выполнение административной процедуры являются уполномоченные должностные лица департамента, согласно должностным обязанностям, установленным должностными регламентами гражданского служащего, и уполномоченные на проведение проверки соответствующим распоряжением руководителя департамента.

Условия, порядок и срок приостановления административной процедуры

69. Возможность приостановления административной процедуры не предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики.

Критерии принятия решения

70. Критерием принятия решений в рамках административной процедуры является прием (отказ в приеме) документов согласно пункту 59 настоящего административного регламента.

Результат административной процедуры

71. Результатом настоящей административной процедуры является назначение должностного лица для осуществления государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, а также разработка программы проведения проверок, что фиксируется, соответственно в распоряжении о назначении должностного лица и в программе проведения проверок.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры

72. Программа проведения проверок, информация о строящихся, реконструируемых объектах капитального строительства и присвоенных им категориях риска размещаются на официальном сайте министерства.

## **Проведение проверок при осуществлении государственного строительного надзора в отношении объектов капитального строительства, указанных в части 1 статьи 54 ГрК РФ**

Основания для начала административной процедуры

73. Основанием для проведения проверок является наступление периода времени, в течение которого запланирована проверка объекта надзора в соответствии с программой проведения проверок объекта капитального строительства, а также в случаях, указанных в пункте 53 настоящего административного регламента.

Содержание административных действий, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения

74. При осуществлении государственного строительного надзора департаментом проводятся проверки:

а) соответствия выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности (за исключением объектов капитального строительства, на которые требования энергетической эффективности не распространяются) и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

б) исполнения предписаний об устранении нарушений, обнаруженных при проверке соответствия выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности (за исключением объектов капитального строительства, на которые требования энергетической эффективности не распространяются) и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.

75. Проверке соответствия выполняемых работ, применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства и результатов таких работ требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности (за исключением объектов капитального строительства, на которые требования энергетической эффективности не распространяются) и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов подлежит соблюдение:

а) при строительстве – требований к осуществлению подготовки земельного участка и выполнению земляных работ, работ по монтажу фундаментов, конструкций подземной и надземной частей, сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе внутренних и наружных сетей), инженерных систем и оборудования;



б) при реконструкции – требований к выполнению работ по подготовке объекта капитального строительства для реконструкции, работ по усилению и (или) монтажу фундамента и конструкций подземной и надземной частей, изменению параметров объекта капитального строительства, его частей, замене и (или) восстановлению несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, а также требований к выполнению работ по изменению параметров линейных объектов или их участков (частей), которое влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов (мощности, грузоподъемности и других) или при котором требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов.

76. Проверка проводится должностным лицом (должностными лицами) департамента, уполномоченным на основании распоряжения руководителя департамента о проведении проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица (приложение № 5 к настоящему административному регламенту). Распоряжение о проведении проверки подписывает руководитель департамента. Распоряжение о проведении проверки готовится на каждую проверку. Замена лиц, участвующих в проверке в соответствии с распоряжением, изменение срока (дат начала и окончания) ее проведения, предмета или вида оформляются распоряжением о внесении изменений в распоряжение о проведении проверки.

77. Продолжительность каждой из проверок в отношении одного юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица не может превышать двадцати рабочих дней.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения расследований, на основании мотивированных предложений должностного лица департамента, проводящего проверку, срок проведения проверки может быть продлен руководителем департамента или лицом его замещающим, но не более чем на двадцать рабочих дней.

78. Перед началом проверки, но не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения должностное лицо департамента уведомляет застройщика или технического заказчика о проведении проверки посредством направления копии распоряжения о проведении проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом в орган надзора, или иным доступным способом.

79. В случае проведения проверки членов саморегулируемой организации должностное лицо департамента обязано не позднее чем за 3

рабочих дня до ее проведения направить уведомление в саморегулируемую организацию о проведении проверки в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении проверки (приложение № 6 к приказу Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26.12.2006 г. № 1129).

80. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган надзора, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в подпункте «б» пункта 53 настоящего административного регламента, не могут служить основанием для проведения проверки.

81. При проведении проверки уполномоченное должностное лицо департамента осуществляет следующие действия:

а) рассматривает представленные застройщиком, техническим заказчиком, лицом, осуществляющим строительство на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком, для проведения проверки документы, связанные с выполнением работ (включая отдельные работы, строительные конструкции, участки сетей инженерно-технического обеспечения, инженерные системы и оборудование), применением строительных материалов (изделий), а также с осуществлением строительного контроля;

б) проводит визуальный осмотр выполненных работ (включая отдельные выполненные работы, строительные конструкции, участки сетей инженерно-технического обеспечения, инженерные системы и оборудование) и примененных строительных материалов (изделий);

в) организует проведение выборочного инструментального контроля монолитных конструкций и геодезических измерений, на различных этапах строительства с привлечением специалистов Департамента;

г) присутствует при комплексном испытании систем и оборудования;

д) проверяет соблюдение пожарных, санитарных и экологических норм, установленных в проектной документации, прошедшей экспертизу;

е) оформляет результаты проведенной проверки;

ж) в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях, осуществляет действия, направленные на привлечение к административной ответственности лиц, совершивших административные правонарушения.

Последовательность действий, предусмотренных подпунктами «а», «б» настоящего пункта, определяется должностным лицом департамента самостоятельно.

82. Уполномоченное должностное лицо департамента в соответствии с подпунктом «а» пункта 81 настоящего административного регламента проверяет следующие документы, в том числе:

а) общий и специальный журналы, в которых ведется учет выполнения работ;

б) исполнительную документацию, в том числе акты освидетельствования работ, строительных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, инженерных систем и оборудования, оказывающих влияние на безопасность, контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ, а также без разборки или повреждения строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, инженерных систем и оборудования;

в) акты об устранении нарушений (недостатков) применительно к выполненным работам, выявленных ранее при проведении строительного контроля и осуществлении государственного строительного надзора;

г) результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля;

д) документы, подтверждающие проведение контроля качества применяемых строительных материалов;

е) документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, подтверждающие соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды, требований пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также требований энергетической эффективности и требований оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

ж) документы, подтверждающие исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях, вынесенных департаментом.

83. Уполномоченное должностное лицо департамента в соответствии с подпунктом «а» пункта 81 настоящего административного регламента посредством визуального осмотра проверяет:

а) соблюдение требований проектной документации применительно к выполненным работам;

б) устранение нарушений (недостатков) применительно к выполненным работам, выявленных ранее при проведении строительного контроля или осуществлении государственного строительного надзора;

в) соблюдение запрета приступать к выполнению работ до составления акта об устранении нарушений (недостатков), выявленных при проведении строительного контроля и осуществлении государственного строительного надзора.

84. При проверке с выборочным инструментальным контролем монолитных конструкций и геодезических измерений уполномоченные на проведение инструментального контроля должностные лица департамента имеют право осуществлять следующие действия:

а) проводить выборочный инструментальный контроль монолитных конструкций и геодезические измерения на различных этапах строительства, реконструкции объектов капитального строительства для установления соответствия выполненных работ и применяемых материалов требованиям проекта, государственных стандартов и иных нормативно-

правовых актов;

б) по результатам проведенных проверок оформлять результаты испытаний и измерений в виде актов и протоколов испытаний;

в) взаимодействовать с научно-исследовательскими и обследовательскими организациями, испытательными центрами и лабораториями в целях повышения уровня инструментального контроля в строительстве и качества строительной продукции;

г) запрашивать в установленном порядке от соответствующих органов, организаций, должностных лиц, документы и информацию, необходимую для проведения инструментального контроля.

85. При проведении проверок должностное лицо департамента имеет право требовать от застройщика, технического заказчика или лица, осуществляющего строительство, проведение обследований, испытаний, экспертиз выполненных работ и применяемых строительных материалов, если оно требуется при проведении строительного контроля.

86. По результатам проведенной проверки непосредственно после ее завершения должностное лицо органа государственного строительного надзора составляет акт проверки в порядке, определенном статьей 16 Федерального закона № 294-ФЗ, по форме, установленной приложением № 6 к настоящему административному регламенту, являющийся в случае выявления нарушений основанием для выдачи застройщику, техническому заказчику, лицу, осуществляющему строительство на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком, предписания (предписаний) об устранении нарушений при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства (далее – предписание) (приложение № 7 к настоящему административному регламенту).

В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по надзору.

87. В предписании указываются описание, характер, конкретный вид нарушений с указанием ссылок на статьи (пункты, части статей) нормативных правовых актов, технических регламентов, листы (страницы) проектной документации, требования которых нарушены, а также устанавливается срок устранения выявленных нарушений с учетом конструктивных и других особенностей объекта капитального строительства.

88. Сведения о результатах проверки заносятся должностным лицом департамента в соответствующий раздел общего журнала работ, в котором ведется учет выполнения работ, и в журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.

89. Акт, оформленный по результатам проверки, и выданное на его основании предписание составляются в двух экземплярах. К акту проверки

прилагаются составленные либо полученные в процессе проведения проверки материалы и документы или их копии. Первые экземпляры акта и предписания, а также копии указанных документов, в день вынесения акта и предписания вручаются застройщику, техническому заказчику (при наличии технического заказчика), лицу, осуществляющему строительство на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком. Вторые экземпляры акта проверки и предписания, а также составленные либо полученные в процессе проведения проверки документы остаются в деле департамента.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица, индивидуального предпринимателя, физического лица или их уполномоченных представителей, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки и (или) расписку в получении предписания, акт и (или) предписание направляются в течение трех рабочих дней с момента их вынесения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, предписанию, хранящихся в деле департамента. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного строительного надзора акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

Копия акта проверки, для проведения которой в соответствии с частью 5 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки. Копия акта направляется с сопроводительным письмом, подписываемым руководителем департамента.

В исключительных случаях, при наличии объективных обстоятельств, свидетельствующих о невозможности исполнения предписания по причинам, независящим от лица, которому выдано предписание, срок исполнения предписания может быть продлен. Решение о продлении срока предписания принимается по результатам рассмотрения письменного ходатайства лица, в отношении которого вынесено предписание, содержащего мотивированное и подтвержденное документально объяснение причины невозможности исполнения предписания в срок. Письменное ходатайство должно быть представлено в орган надзора не позднее пяти рабочих дней до истечения срока исполнения предписания. Срок рассмотрения ходатайства не должен превышать трех рабочих дней. Срок исполнения предписания по

представленному ходатайству может быть продлен не более чем на три месяца. Общий срок продления исполнения предписания не может превышать шести месяцев. Письменный ответ о принятом решении вручается лицу, в отношении которого вынесено предписание, или его уполномоченному представителю или направляется по почте заказным письмом с уведомлением.

90. Должностное лицо (должностные лица), ответственное (ответственные) за осуществление государственного строительного надзора на объекте капитального строительства, осуществляет (осуществляют) контроль исполнения выданных предписаний.

После устранения выявленных нарушений технический заказчик, застройщик, лицо, осуществляющее строительство, допустившие нарушения и которым выданы предписания, направляют в департамент извещение об устранении выявленных нарушений, составленное по образцу согласно Приложению № 8 к приказу Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26.12.2006 № 1129.

По истечении срока устранения выявленных нарушений, указанного в предписании, в течение десяти рабочих дней после его истечения, должностное лицо департамента в установленном порядке назначает внеплановую проверку выполнения ранее выданного предписания. Указанная внеплановая проверка должна быть проведена не позднее одного месяца после истечения срока устранения выявленных нарушений, но и не позднее срока очередной проверки, запланированной программой проверки.

Предметом внеплановой проверки, основанием для проведения которой является истечение срока исполнения предписания, может являться только исполнение выданного департаментом предписания.

В случае, если проведение выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием физического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом либо в связи с иными действиями (бездействием) физического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо департамента в акте проверки указывает на невозможность проведения соответствующей проверки с приведением причин невозможности ее проведения. В этом случае руководитель департамента в течение трех месяцев со дня составления акта проверки, в котором указано на невозможность ее проведения, вправе принять решение о проведении в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица выездной проверки без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица.

91. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами,

выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в департамент в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в департамент. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

92. В случае выявления должностным лицом департамента при проведении проверки нарушений, допущенных застройщиком или техническим заказчиком, лицом, осуществляющим строительство, иными лицами, законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, надзор за соблюдением которых не входит в полномочия департамента, материалы, свидетельствующие об указанных нарушениях, направляются в соответствующие органы государственной власти в течение семи рабочих дней с момента выявления нарушений.

93. Установление причин нарушения законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, повлекших причинение вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, осуществляется органом государственного строительного надзора в порядке, предусмотренном статьей 62 ГрК РФ, и, в соответствующих случаях, Правилами установления федеральными органами исполнительной власти причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2006 г. № 702.

94. Проверки могут быть сопряжены с проведением департаментом экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ и применяемых строительных материалов (изделий) (далее – экспертизы, обследования, лабораторные и иные испытания).

Экспертизы, обследования, лабораторные и иные испытания назначаются должностным лицом департамента в целях подтверждения соответствия выполняемых работ, применяемых строительных материалов требованиям проектной документации, а также в случаях, если они предусмотрены проектной документацией и (или) их проведение требуется при проведении строительного контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, но не было осуществлено.

Экспертизы, обследования, лабораторные и иные испытания проводятся в присутствии застройщика или технического заказчика, лица, осуществляющего строительство, должностного лица департамента.



Застройщик или технический заказчик обязан обеспечить, в том числе через лиц, осуществляющих строительство, условия для проведения соответствующих экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний.

Результаты проведенных экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний оформляются документом, в котором должно содержаться подробное описание проведенного исследования и сделанные в результате его проведения выводы в зависимости от объема, состава и характера проведенной экспертизы, обследования, лабораторного и иного испытания. К указанному документу прилагаются копии документов, составленные в процессе проведения экспертизы, обследования, лабораторных и иных испытаний.

Один экземпляр документа, отражающего результаты проведенных экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний, остается в деле департамента.

В случае выявления нарушений членами саморегулируемой организации обязательных требований должностное лицо органа государственного строительного надзора после проведения проверки направляет в саморегулируемую организацию сведения о выявленных нарушениях в течение пяти рабочих дней со дня окончания проверки с учетом ограничений о распространении информации, полученной в результате проведения проверки и составляющей государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну.

95. При выявлении в ходе проведения проверки действий (бездействия), содержащих признаки административных правонарушений, уполномоченное должностное лицо департамента в установленном КоАП РФ порядке возбуждает дело об административном правонарушении путем составления в отношении лица, совершившего административное правонарушение, протокола об административном правонарушении.

96. Протокол об административном правонарушении составляется немедленно после выявления административного правонарушения. В случае если требуется дополнительное выяснение обстоятельств дела, либо данных о физическом лице или сведений о юридическом лице, в отношении которых возбуждается дело об административном правонарушении, протокол об административном правонарушении составляется в течение двух суток с момента выявления административного правонарушения.

В случае неявки лиц, в отношении которых ведется производство по делу об административном правонарушении, если они извещены в установленном порядке, протокол об административном правонарушении составляется в их отсутствие. Копия протокола об административном правонарушении направляется лицу, в отношении которого он составлен, в течение трех дней со дня составления указанного протокола.

97. Составленный уполномоченным должностным лицом департамента протокол об административном правонарушении с приложением других материалов, собранных в процессе проверки, регистрируется в соответствии с правилами делопроизводства. После регистрации в течение трех суток с

момента его составления протокол об административном правонарушении передается руководителю департамента, уполномоченному рассматривать дело об административном правонарушении, для разрешения вопросов в соответствии со статьями 29.1-29.4 КоАП РФ.

98. Рассмотрение дела об административном правонарушении осуществляется соответствующими должностными лицами департамента в порядке, установленном КоАП РФ.

Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия

99. Ответственными за выполнение административной процедуры являются уполномоченные должностные лица департамента, согласно должностным обязанностям, установленным должностными регламентами гражданского служащего, и уполномоченные на основании распоряжения руководителя департамента.

Условия, порядок и срок приостановления административной процедуры

100. Возможность приостановления административной процедуры не предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики.

Критерии принятия решения

101. Решения по результатам проведения проверок принимаются на основании следующих критериев:

наличие (отсутствие) в деятельности лица, осуществляющего строительство, нарушений обязательных требований, установленных законодательством о градостроительной деятельности;

устранение (не устранение) лицом, осуществляющим строительство, нарушений обязательных требований, установленных законодательством о градостроительной деятельности;

законность применения мер воздействия к лицам, нарушившим законодательство о градостроительной деятельности.

Результат административной процедуры

102. Результатом настоящей административной процедуры являются: зафиксированные в акте проверки факты нарушений либо сведения об их отсутствии;

решение о необходимости устранения выявленных нарушений, определение мероприятий, направленных на их устранение, и срока их устранения, что отражается в предписании;

квалификация выявленных нарушений, что фиксируется в протоколе об административном правонарушении.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры

103. Результаты проверки приобщаются к делу в установленном Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору порядке.

**Проверка законченного строительством объекта капитального строительства, выдача заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, либо решения об отказе в выдаче такого заключения**

104. Основания для начала административной процедуры

Основанием для проведения проверки законченного строительством объекта капитального строительства, является получение департаментом извещения застройщика или технического заказчика об окончании строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

Содержание административных действий, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения

105. Проверка законченного строительством объекта капитального строительства назначается в течение семи рабочих дней после получения извещения застройщика или технического заказчика об окончании строительства, реконструкции объекта капитального строительства, составленного по форме согласно приложению № 9 к настоящему административному регламенту.

106. Извещение об окончании строительства, реконструкции объекта капитального строительства направляется застройщиком (техническим заказчиком) после:

- а) фактического окончания строительства, реконструкции объекта капитального строительства;
- б) устранения всех нарушений, допущенных при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства;
- в) оформления исполнительной документации, связанной с выполнением всех работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства, а также применением строительных материалов (изделий).

107. О проведении проверки законченного строительством объекта капитального строительства застройщик (технический заказчик) уведомляется уполномоченным должностным лицом департамента с учетом положений пункта 78 настоящего административного регламента.

108. При проведении проверки законченного строительством объекта капитального строительства должен соблюдаться порядок проведения проверки, предусмотренный положениями настоящего административного регламента, и учитываться следующее:

- а) визуальному осмотру подлежит построенный, реконструированный объект капитального строительства в полном объеме (включая отдельные выполненные работы, строительные конструкции, участки сетей инженерно-

технического обеспечения, инженерные системы и оборудование, и примененные строительные материалы (изделия);

б) проверке подлежат все акты (предписания, извещения) об устранении нарушений (недостатков), выявленных при осуществлении государственного строительного надзора и проведении строительного контроля, а также исполнение привлеченными лицами административных наказаний, назначенных постановлениями департамента за нарушения, допущенные в ходе строительства (реконструкции) объекта капитального строительства.

109. По результатам проведения проверки законченного строительством объекта капитального строительства составляется акт в порядке, определенном статьей 16 Федерального закона № 294-ФЗ, по форме, установленной приложением № 6 к настоящему административному регламенту. При отсутствии выявленных нарушений составленный по результатам проверки акт является основанием для обращения застройщика (технического заказчика) за выдачей заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.

110. Составление, вручение (направление) акта проверки и предписания, а также проверка исполнения предписания осуществляется в порядке, приведенном в пунктах 86-90 настоящего административного регламента.

111. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в департамент в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в департамент. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

112. При выявлении в ходе проведения проверки законченного строительством объекта капитального строительства действий (бездействия), содержащих признаки административных правонарушений, уполномоченное должностное лицо департамента возбуждает дело об административном правонарушении в порядке, приведенном в пунктах 95-98 настоящего административного регламента.

113. Для получения заключения о соответствии застройщик (технический заказчик) на основании выданного по результатам проверки акта,

свидетельствующего об отсутствии выявленных нарушений либо об исполнении предписания об устранении выявленных при проведении проверки законченного строительством объекта капитального строительства нарушений, обращается в департамент с соответствующим заявлением. После получения данного заявления, департамент в течение десяти рабочих дней выдает заключение о соответствии, составленное по образцу, приведенному в приложении № 12 к настоящему административному регламенту, а при отсутствии оснований для выдачи заключения о соответствии принимает решение об отказе в выдаче такого заключения, составленное по образцу, приведенному в приложении № 13 к настоящему административному регламенту, с соблюдением требований пунктов 17-20 Положения об осуществлении государственного строительного надзора в Российской Федерации.

114. Основанием для отказа департамента в выдаче заключения о соответствии являются допущенные при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства нарушения соответствия выполненных работ требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, если такие нарушения не были устранены, а также отсутствие документов, подтверждающих исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях, вынесенных департаментом.

115. Заключение о соответствии или решение об отказе в выдаче такого заключения составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается уполномоченным должностным лицом департамента, и утверждается распоряжением руководителя департамента.

116. Первый экземпляр заключения о соответствии или решения об отказе в выдаче такого заключения направляется (вручается) уполномоченным должностным лицом департамента застройщику или техническому заказчику, обратившемуся за выдачей заключения, или их представителям на основании надлежащим образом оформленного документа о представительстве. Второй экземпляр заключения о соответствии или решения об отказе в выдаче такого заключения остается в деле департамента.

В случае отказа представителя застройщика или технического заказчика от получения на руки (подписания) заключения или решения об отказе в выдаче заключения, документ направляется по почте заказным письмом с уведомлением.

117. Принятие департаментом решения об отказе в выдаче заключения о соответствии не препятствует повторному обращению застройщика (технического заказчика) за выдачей заключения о соответствии после устранения причин, послуживших основанием для принятия департаментом указанного решения.

Решение об отказе в выдаче заключения о соответствии может быть оспорено застройщиком или заказчиком в судебном порядке.

Заключение о соответствии отзывается департаментом на основании вступившего в законную силу решения суда.

118. Осуществление государственного строительного надзора прекращается без выдачи заключения о соответствии по заявлению застройщика при наличии следующих оснований:

а) внесение изменений в законодательные акты Российской Федерации или в проектную документацию объекта капитального строительства, исключающих основания для осуществления государственного строительного надзора;

б) прекращение строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при условии документального подтверждения сноса объекта капитального строительства (в случае начала строительства) и приведения земельного участка в первоначальное состояние);

в) вступление в законную силу судебных актов о признании права собственности на объект, в отношении которого осуществляется государственный строительный надзор.

Осуществление государственного строительного надзора прекращается на основании распоряжения руководителя департамента либо лица его замещающего с указанием соответствующих оснований.

Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия

119. Проверка законченного строительством объекта капитального строительства проводится должностным лицом, уполномоченным на основании распоряжения о проведении проверки, оформляемого в порядке, приведенном в пункте 76 настоящего административного регламента.

Условия, порядок и срок приостановления административной процедуры

120. Проведение проверок приостанавливается в случае:

а) консервации объекта проверки в установленном порядке.

Региональный государственный строительный надзор прекращается в случае:

а) установления новых обстоятельств, исключающих основания для проведения проверки;

б) установления не поднадзорности проверяемого объекта.

121. Результат и порядок передачи результата процедуры.

Результат проведенной итоговой проверки оформляется актом. Положительный результат является основанием для обращения застройщика или технического заказчика за выдачей заключения о соответствии.

В случае выявления при проведении итоговой проверки нарушений требований проектной документации составляется акт проверки, который является основанием для выдачи предписания об устранении нарушений.

Критерии принятия решения

122. Решения по результатам проведения итоговой проверки принимаются при использовании следующих критериев:

Отсутствие (наличие) нарушений соответствия выполненных работ и примененных строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности (за исключением объектов капитального строительства, на которые требования энергетической эффективности не распространяются) и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, либо такие нарушения были устранены до окончания итоговой проверки.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры

123. Результаты проверки прикладываются к делу объекта в порядке, установленном приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 г. № 1130 «Об утверждении и введении в действие Порядка формирования и ведения дел при осуществлении государственного строительного надзора».

### **Подготовка, организация и проведение проверок при осуществлении государственного строительного надзора в отношении объектов и в случаях, указанных в части 1.1 статьи 54 ГрК РФ**

Основания для начала административной процедуры

124. Основаниями для организации и проведения проверок являются:

а) поступившие в орган надзора обращения и заявления граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, включая извещения, направляемые лицами, осуществляющими строительство в соответствии с ч. 3 ст. 53 ГрК РФ, информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, включая извещения, направляемые лицами, осуществляющими строительство в соответствии с ч. 3 ст. 53 ГрК РФ, из средств массовой информации о фактах произошедшей аварии, нарушений технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в том числе нарушений обязательных требований к применяемым строительным материалам, если такие нарушения создают угрозу причинения вреда жизни, здоровью людей, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу либо повлекли причинение такого вреда;

б) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом выданного департаментом предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

в) наличие распоряжения руководителя департамента о проведении проверки, изданного в соответствии с поручением Президента Российской



Федерации, Главы Кабардино-Балкарской Республики или Правительства Российской Федерации, Правительства Кабардино-Балкарской Республики либо на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям:

г) поступившие в департамент обращения и заявления граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации о нарушении при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, не указанных в части 1 статьи 54 ГрК РФ, установленных правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или обязательных требований к параметрам объектов капитального строительства, установленных ГрК РФ, другими федеральными законами.

Содержание административных действий, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения

125. Государственный строительный надзор осуществляется с даты поступления в департамент обращений, заявлений, информации, указанных в пункте 124 настоящего административного регламента (далее – обращение).

Обращения, не позволяющие установить лицо, обратившееся в департамент, не могут служить основанием для начала осуществления государственного строительного надзора.

126. Государственный строительный надзор в случаях, указанных в пункте 124 настоящего административного регламента, осуществляется в форме выездной проверки.

127. После регистрации обращения в течение трех рабочих дней с даты его регистрации определяется должностное лицо, уполномоченное на его рассмотрение и осуществление государственного строительного надзора.

128. Должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение обращения, в течение трех рабочих дней с момента получения поручения направляются запросы:

а) в орган местного самоуправления по месту нахождения объекта капитального строительства о наличии либо отсутствии выданного разрешения на строительство объекта капитального строительства, о направлении документации либо информации по планировке территории;

б) в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) о предоставлении выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним в целях установления застройщика объекта капитального строительства (за исключением случаев, когда достаточная информация о застройщике содержится в поступивших обращениях).

129. При осуществлении государственного строительного надзора

органом надзора проводится проверка:

- а) наличия разрешения на строительство;
- б) соответствия объекта капитального строительства требованиям, указанным в разрешении на строительство;
- в) в случае если для строительства или реконструкции объекта капитального строительства не требуется выдача разрешения на строительство – соответствия параметров объектов капитального строительства предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным ГрК РФ, другими федеральными законами.

130. Проверка проводится должностным лицом департамента, уполномоченным на основании распоряжения на ее проведение. Проект распоряжения о проведении проверки готовится в течение одного рабочего дня с момента установления застройщика. Распоряжение о проведении проверки подписывает руководитель департамента.

131. Выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по основанию, указанному в подпункте «а» пункта 124 настоящего административного регламента, может быть проведена незамедлительно с извещением органа прокуратуры в порядке, установленном частью 12 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

132. Продолжительность каждой из проверок в отношении одного юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица не может превышать двадцати рабочих дней.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения расследований, на основании мотивированных предложений должностного лица департамента, проводящего проверку, срок проведения проверки может быть продлен руководителем департамента или лицом его замещающим, но не более чем на двадцать рабочих дней.

133. Перед началом проверки, но не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения ответственное должностное лицо департамента уведомляет застройщика о проведении проверки посредством направления копии распоряжения о проведении проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом в департамент, или иным доступным способом.

134. По результатам проведенной проверки непосредственно после ее

завершения должностное лицо департамента, уполномоченное на проведение проверки, составляет акт проверки в порядке, определенном статьей 16 Федерального закона № 294-ФЗ, по форме, установленной приложением № 6 к настоящему административному регламенту.

135. Акт, оформленный по результатам проверки, составляется в двух экземплярах. К акту проверки прилагаются составленные либо полученные в процессе проведения проверки материалы и документы или их копии. Первый экземпляр акта, а также копии указанных документов, в день вынесения акта вручаются застройщику. Второй экземпляр акта проверки, а также составленные либо полученные в процессе проведения проверки документы остаются в деле департамента.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица, индивидуального предпринимателя, физического лица или их уполномоченных представителей, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки, акт направляется в течение трех рабочих дней с момента его вынесения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящегося в деле департамента. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного строительного надзора акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

Копия акта проверки, для проведения которой в соответствии с частью 5 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки. Копия акта направляется с сопроводительным письмом, подписываемым руководителем департамента.

136. В случае если по результатам проведенной проверки выявлен факт осуществления строительства или реконструкции объекта капитального строительства без разрешения на строительство (за исключением случаев, если для строительства или реконструкции объекта капитального строительства не требуется выдача такого разрешения) или факт несоответствия объекта капитального строительства требованиям, указанным в разрешении на строительство, а в случае, если для строительства или реконструкции объекта капитального строительства не требуется выдача разрешения на строительство, факт несоответствия объекта капитального строительства предельным

параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным ГрК РФ, другими федеральными законами, должностное лицо, проводившее проверку, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания проверки направляет в орган местного самоуправления поселения, городского округа по месту нахождения такого объекта капитального строительства или в случае нахождения объекта капитального строительства на межселенной территории в орган местного самоуправления муниципального района уведомление о выявлении самовольной постройки с приложением документов, подтверждающих соответствующий факт, и привлекает лиц, допустивших нарушения, к административной ответственности.

Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия

137. Ответственными за выполнение административной процедуры являются уполномоченные должностные лица департамента, согласно должностным обязанностям, установленным должностными регламентами гражданского служащего, и уполномоченные на проведение проверки соответствующим распоряжением руководителя департамента.

Условия, порядок и срок приостановления административной процедуры

138. Возможность приостановления административной процедуры не предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики.

Критерии принятия решения

139. Наличие (отсутствие) фактов нарушения установленного порядка строительства.

Результат административной процедуры

140. Результатом настоящей административной процедуры являются:

а) зафиксированные в акте проверки факты нарушений либо сведения об их отсутствии;

б) информирование органов местного самоуправления о фактах выявленных нарушений, что отражается в уведомлении о выявлении самовольной постройки.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры

141. Результат административной процедуры вручается лично или направляется по почте (в случае отказа).

#### **IV. Порядок и формы контроля за осуществлением государственного надзора**

**Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами органа надзора положений административного регламента и нормативных правовых актов**

**Российской Федерации, нормативных правовых актов Кабардино-Балкарской Республики, устанавливающих требования к исполнению государственного надзора, а также за принятием ими решений**

142. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами органа надзора административного регламента и нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Кабардино-Балкарской Республики, устанавливающих требования к исполнению государственного надзора, а также за принятием ими решений осуществляет руководитель министерства (уполномоченное им лицо), руководитель департамента.

143. Предметом контроля является порядок рассмотрения заявлений, объективность и тщательность проверки сведений, обоснованность и законность решений должностных лиц департамента по запросам и обращениям.

144. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок за полнотой и качеством соблюдения и исполнения должностными лицами органа надзора положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственного надзора.

**Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения государственного надзора, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством исполнения государственного надзора**

145. Плановый контроль за полнотой и качеством исполнения государственного надзора осуществляется ежеквартально путем проведения руководителем департамента проверки исполнения должностными лицами отделов департамента положений административного регламента.

146. Внеплановый контроль за полнотой и качеством исполнения государственного надзора проводится руководителем департамента, путем выборочной проверки отчетов об исполнении должностными лицами отделов департамента положений административного регламента и иных материалов, связанных с осуществлением государственного надзора, а также в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений и в случае получения жалоб на действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц органа надзора.

147. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

**Ответственность должностных лиц органа надзора за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе исполнения государственного надзора**

148. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений соблюдения положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственного надзора, виновные должностные лица органа надзора несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе исполнения государственного надзора.

149. Персональная ответственность должностных лиц органа надзора закрепляется в должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

150. При привлечении к ответственности виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц органа надзора по результатам внеплановой проверки лицам, по обращениям которых проводилась проверка, сообщается в письменной форме о принятых мерах в течение 10 рабочих дней со дня принятия таких мер.

**Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за исполнением государственного надзора, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

151. Поднадзорные органы, граждане, их объединения и организации имеют право на любые предусмотренные законодательством Российской Федерации формы контроля за деятельностью органа надзора при исполнении им государственного надзора.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа надзора, исполняющего государственную функцию, а также его должностных лиц**

**Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе исполнения государственного надзора**

152. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо или уполномоченный представитель, проверка которых проводилась имеют право обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа надзора и их решения, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения государственного надзора и повлекшие за собой нарушение прав поднадзорного органа, в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

153. Предписания органа надзора могут быть обжалованы юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом в досудебном порядке руководителю органа надзора путем

направления в письменной форме мотивированных возражений, которые рассматриваются в течение тридцати дней с момента их поступления, или в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

154. О результатах рассмотрения юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, направивший обращение, извещается в письменной форме.

#### **Предмет досудебного (внесудебного) обжалования**

155. Обжалованию подлежат действия (бездействие) должностных лиц органа надзора и решения, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения государственного надзора и повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица.

156. Жалоба подается в письменном виде с приложением документов, подтверждающих доводы, указанные в жалобе заявителя (при наличии) и должна быть подписана руководителем юридического лица, индивидуального предпринимателя и заверена печатью (при наличии).

#### **Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается**

157. Ответ на жалобу не дается в следующих случаях:

а) в письменном обращении не указана фамилия (наименование – для юридических лиц) или почтовый адрес заявителя, по которому должен быть направлен ответ. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

б) текст письменного обращения не поддается прочтению, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

в) текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы.

158. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается заявителю, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

159. При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица органа надзора, а также членов его семьи, орган надзора вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.



160. В случае, если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель органа надзора либо уполномоченное руководителем должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же орган или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

161. В случае поступления в орган надзора или должностному лицу органа надзора письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 02.05.2006 г. № 59 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте органа надзора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», заявителю, направившему обращение, сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается.

162. Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

163. В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить обращение в орган надзора или руководителю департамента.

164. Основания для приостановления рассмотрения жалобы на действия (бездействие) органа контроля, должностных лиц органа контроля, решения, принятые ими при исполнении государственного надзора, отсутствуют.

### **Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования**

165. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является регистрация поступления жалобы в органе надзора в письменной форме, в форме электронного сообщения или устного обращения заинтересованного лица к должностному лицу, ответственному за осуществление административной процедуры.

166. При поступлении жалобы должностными лицами органа надзора, уполномоченными на рассмотрение жалоб, рассматриваются:

- а) документы, представленные заявителем;
- б) материалы объяснения, представленные должностным лицом осуществляющего надзор;
- в) результаты проверок.

#### **Права заявителей на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы**

167. Органы надзора и их должностные лица обязаны обеспечить каждому заявителю возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

#### **Органы власти и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке**

168. Жалоба может быть подана заявителем:

а) на имя Главы Кабардино-Балкарской Республики – в случае если обжалуются решения руководителя министерства, в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде посредством использования официального сайта Главы Кабардино-Балкарской Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя;

б) в орган надзора – в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) руководителя департамента, должностных лиц отдела департамента (далее – должностные лица органа надзора):

– в письменной форме на бумажном носителе лично или через уполномоченного представителя либо путем направления почтового отправления по адресу фактического нахождения органа надзора;

– в электронном виде посредством использования официального информационного интернет-портала органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, официального сайта органа надзора, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», при личном приеме руководителем органа надзора заявителя или его уполномоченного представителя.

169. В случае подачи жалобы уполномоченным представителем заявителя представляются: документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

170. Время приема жалоб в органе надзора – согласно графику работы органа надзора.

Прием заявителей руководителем органа надзора проводится по предварительной записи (лично и по телефону).

При личном приеме заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

171. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, исполняющего государственную функцию, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица органа надзора, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) наименование поднадзорного органа, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность руководителя поднадзорного органа, который направил жалобу, адрес поднадзорного органа, номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии);

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа надзора и (или) его должностного лица, осуществляющего государственную функцию;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа надзора и (или) его должностного лица.

172. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

173. Жалоба, поступившая в орган надзора, подлежит регистрации в день ее поступления.

### **Сроки рассмотрения жалобы**

174. Обращения по вопросам осуществления государственного надзора, направленные в орган надзора, подлежат рассмотрению в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 г № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

### **Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования**

175. По результатам рассмотрения жалобы на действие (бездействие) должностных лиц органа надзора и их решения, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения государственного надзора и повлекшие за собой нарушение прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в рамках осуществления предусмотренной административным регламентом функции, руководитель органа надзора или руководитель департамента:

1) признает правомерными решения, действия (бездействие) указанных лиц и отказывает в удовлетворении жалобы;

2) признает решения, действия (бездействие) указанных лиц неправомерными и определяет меры, которые должны быть приняты в целях устранения допущенных нарушений либо условий, способствующих совершению подобных действий (бездействия) в ходе административных процедур, предусмотренных административным регламентом.

176. В случае признания решений, действий (бездействия) должностных лиц органа надзора соответствующими законодательству Российской Федерации отказывает в удовлетворении жалобы.

В случае признания решений, действий (бездействия) должностных лиц органа надзора не соответствующими законодательству Российской Федерации полностью или частично должностные лица органа надзора привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

177. В случае если в действиях должностных лиц органа надзора, осуществляющих государственную функцию, содержатся признаки состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

---

Приложение № 1  
к административному регламенту по исполнению  
Министерством строительства и дорожного  
хозяйства Кабардино-Балкарской Республики  
государственной функции по осуществлению  
регионального государственного строительного  
надзора при строительстве, реконструкции  
объектов капитального строительства на  
территории Кабардино-Балкарской Республики

ИЗВЕЩЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
О НАЧАЛЕ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА  
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

20 \_\_\_\_ г.

(место составления)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

1. Застройщик, технический заказчик

\_\_\_\_\_ (наименование застройщика, технического заказчика)

\_\_\_\_\_ (при наличии технического заказчика), номер и дата выдачи свидетельства  
о государственной регистрации,

\_\_\_\_\_ ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество застройщика или технического заказчика,

\_\_\_\_\_ паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

2. Объект капитального строительства

\_\_\_\_\_ (наименование объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_ в соответствии с проектной документацией, краткие проектные  
характеристики, описание этапа

\_\_\_\_\_ строительства, реконструкции, если разрешение выдается на этап  
строительства, реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_  
(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_  
(номер и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (экономически эффективной проектной документацией повторного использования)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(номер и дата выдачи, кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(номер и дата выдачи, кем выдано)

7. Начало строительства, реконструкции

\_\_\_\_\_  
(дата начала работ)

8. Окончание строительства, реконструкции

\_\_\_\_\_  
(дата окончания работ)

9. Перечень индивидуальных предпринимателей или юридических лиц, осуществляющих строительство, привлекаемых застройщиком или техническим заказчиком на основании договора, с указанием свидетельств о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и наименования саморегулируемых организаций, членами которых они являются

10. К настоящему извещению прилагаются:

---

(документы, прилагаемые к извещению в соответствии с частью 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

(должность)  
подписи)

(подпись)

(расшифровка

М.П.  
(для застройщика  
или технического  
заказчика, являющегося  
юридическим лицом)



**Приложение № 2**  
к административному регламенту по исполнению  
Министерством строительства и дорожного  
хозяйства Кабардино-Балкарской Республики  
государственной функции по осуществлению  
регионального государственного строительного  
надзора при строительстве, реконструкции  
объектов капитального строительства на  
территории Кабардино-Балкарской Республики

**ИЗВЕЩЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**О ВОЗНИКНОВЕНИИ АВАРИЙНОЙ СИТУАЦИИ ПРИ**  
**СТРОИТЕЛЬСТВЕ,**  
**РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

\_\_\_\_\_  
(номер дела, присвоенный органом государственного  
строительного надзора)

20 \_\_\_\_ г.

(место составления)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

**1. Застройщик, технический заказчик, лицо, осуществляющее  
строительство**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование застройщика, технического заказчика (при наличии  
технического заказчика), лица, осуществляющего строительство, номер и дата выдачи свидетельства  
о государственной регистрации,

\_\_\_\_\_  
ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц,

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество застройщика или технического заказчика,

\_\_\_\_\_  
паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

**2. Объект капитального строительства**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией,  
краткие проектные характеристики, описание этапа строительства, реконструкции, если разрешение  
выдается на этап строительства, реконструкции)

**3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства**

\_\_\_\_\_  
(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

## 4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(номер и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (экономически эффективной проектной документацией повторного использования)

\_\_\_\_\_

(номер и дата выдачи,

\_\_\_\_\_

кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе

\_\_\_\_\_

(номер

\_\_\_\_\_

и дата выдачи, кем выдано)

## 7. Описание аварийной ситуации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность лица, осуществляющего  
строительство, реконструкцию)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(для лица, осуществляющего  
строительство, являющегося  
юридическим лицом)

\_\_\_\_\_

(должность лица от застройщика  
или технического заказчика)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(для застройщика  
или технического заказчика,  
являющегося юридическим  
лицом)

Приложение № 3  
к административному регламенту по  
исполнению Министерством строительства и  
дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской  
Республики государственной функции по  
осуществлению регионального  
государственного строительного надзора при  
строительстве, реконструкции объектов  
капитального строительства на территории  
Кабардино-Балкарской Республики

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

№ \_\_\_\_\_

*О присвоении категории риска  
строящемуся, реконструируемому  
объекту капитального строительства*

В соответствии с Положением об осуществлении государственного строительного надзора в Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 01.02.006 № 54

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Присвоить объекту капитального строительства – **«НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТА»**, расположенного по адресу: **«АДРЕС»** категорию риска: «высокий риск»/«значительный риск»/«умеренный риск».

2. Внести в Реестр объектов капитального строительства информацию об объекте – **«НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТА»** с присвоенной ему категорией риска, разместить информацию на официальном сайте Министерства строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и отразить информацию в программе проверок.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель Департамента

ФИО

Приложение № 4  
к административному регламенту по исполнению  
Министерством строительства и дорожного  
хозяйства Кабардино-Балкарской Республики  
государственной функции по осуществлению  
регионального государственного строительного  
надзора при строительстве, реконструкции  
объектов капитального строительства на  
территории Кабардино-Балкарской Республики

**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_  
(руководитель департамента  
государственного строительного надзора)

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      (расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Номер дела \_\_\_\_\_

Экземпляр

**1. Застройщик, технический заказчик**

\_\_\_\_\_  
(наименование застройщика, технического заказчика)

\_\_\_\_\_  
(при наличии технического заказчика), номер и дата выдачи свидетельства о государственной  
регистрации,

\_\_\_\_\_  
ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество застройщика или технического заказчика,

\_\_\_\_\_  
паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

**2. Объект капитального строительства**

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией,  
краткие проектные характеристики, описание этапа

\_\_\_\_\_  
строительства, реконструкции, если разрешение выдается на этап строительства, реконструкции)

**3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства**

\_\_\_\_\_  
(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

#### 4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства

(номер и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (экономически эффективной проектной документацией повторного использования)

(номер и дата выдачи, кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе

(номер и дата выдачи, кем выдано)

7. Начало строительства, реконструкции

(дата начала работ)

8. Окончание строительства, реконструкции

(дата окончания работ)

9. Основания для внесения изменений в программу проведения проверок

(заполняется в случае внесения изменений)

10. Категория риска объекта капитального строительства, реконструкции

(указывается категория риска, номер и дата приказа о присвоении)

## ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК

№ п/п	Наименование работ, подлежащих проверке, определяемых в соответствии с проектом организации строительства	Предмет каждой проверки	Примерная дата проведения каждой проверки	Ориентировочные затраты времени должностного лица органа государственного строительного надзора на проведение проверки	Документы, подлежащие представлению при проведении проверок, предусмотренных программой проведения проверок	Должностные лица или работники застройщика, технического заказчика либо лица, осуществляющего строительство, присутствие которых при проведении проверок, предусмотренных программой проведения проверок, является обязательным
1	2	3	4	5	6	7

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (должность)

Согласовано:

\_\_\_\_\_ (лицо, назначенное ответственным за исполнение распоряжения о назначении ответственного за осуществление государственного строительного надзора по объекту)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

Один экземпляр Программы проведения проверок получил:

\_\_\_\_\_ (заполняется представителем застройщика или технического заказчика с указанием реквизитов документа о представительстве)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение № 5  
к административному регламенту по  
исполнению Министерством строительства и  
дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской  
Республики государственной функции по  
осуществлению регионального  
государственного строительного надзора при  
строительстве, реконструкции объектов  
капитального строительства на территории  
Кабардино-Балкарской Республики

(наименование органа государственного надзора)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)**  
органа государственного надзора

проверки

(плановой/внеплановой, документарной/выездной) юридического  
лица, индивидуального предпринимателя

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

1. Провести проверку в отношении \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: \_\_\_\_\_

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений),  
места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или)  
используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение проверки: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц),  
уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей  
экспертных организаций следующих лиц: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки  
экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства  
об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)



5. Настоящая проверка проводится в рамках \_\_\_\_\_

(наименование вида государственного надзора, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)")

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: \_\_\_\_\_

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

- ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
- реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

б) в случае проведения внеплановой проверки:

- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
- реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

- реквизиты поступивших в орган государственного надзора, обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

- реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного надзора, по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного надзора, обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

- сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

- реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются: \_\_\_\_\_

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных нормативными правовыми актами РФ, КБР;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного надзора;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки:

К проведению проверки приступить с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Проверку окончить не позднее «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

9. Правовые основания проведения проверки: \_\_\_\_\_

(ссылка на положения нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

## 10. Обязательные требования подлежащие проверке

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

12. Перечень положений об осуществлении государственного надзора и административных регламентов по осуществлению государственного надзора (при наличии):

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

(должность, фамилия, инициалы издавшего распоряжение  
или приказ о проведении проверки)

(подпись, заверенная печатью)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Приложение № 6  
к административному регламенту по исполнению  
Министерством строительства и дорожного хозяйства  
Кабардино-Балкарской Республики государственной  
функции по осуществлению регионального  
государственного строительного надзора при  
строительстве, реконструкции объектов капитального  
строительства на территории Кабардино-Балкарской  
Республики

\_\_\_\_\_ (место составления акта)

\_\_\_\_\_ (дата составления акта)

\_\_\_\_\_ (номер дела)

**АКТ ПРОВЕРКИ**

\_\_\_\_\_ (время составления акта)

**органом государственного надзора юридического лица, индивидуального  
предпринимателя  
№ \_\_\_\_\_**

По адресу/адресам: \_\_\_\_\_

(место проведения проверки)

На основании: \_\_\_\_\_

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена \_\_\_\_\_

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

проверка в отношении: \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального  
предпринимателя)

Дата и время проведения проверки: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_\_

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительства, обособленных структурных  
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя  
по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: \_\_\_\_\_

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: \_\_\_\_\_

(наименование органа государственного надзора)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):  
(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: \_\_\_\_\_

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки объекта капитального строительства

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных нормативными правовыми актами РФ, КБР (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного надзора (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено \_\_\_\_\_

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного надзора внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного надзора, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: \_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или  
уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его  
уполномоченного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица  
(лиц), проводившего проверку)

Приложение № 7  
к административному регламенту по  
исполнению Министерством строительства и  
дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской  
Республики государственной функции по  
осуществлению регионального  
государственного строительного надзора при  
строительстве, реконструкции объектов  
капитального строительства на территории  
Кабардино-Балкарской Республики

ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_\_  
ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ,  
РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Номер дела \_\_\_\_\_

Экземпляр № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место составления)

\_\_\_\_\_ (дата составления)

Выдано \_\_\_\_\_

(наименование застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего строительство)

на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком, номер и дата выдачи свидетельства

о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс – для юридических лиц

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место проживания, телефон/факс – для физических лиц

в отношении \_\_\_\_\_

(не нужно зачеркнуть)

объекта капитального строительства: \_\_\_\_\_

(наименование

объекта капитального строительства)

расположенного по адресу \_\_\_\_\_

(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

По результатам проведенной проверки на основании приказа (распоряжения)  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ составлен акт № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2016г.

и установлено, что индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом

\_\_\_\_\_ (наименование застройщика, технического заказчика,



лица, осуществляющего строительство (в зависимости от того, кто допустил нарушения)

допущены и предписываются к устранению следующие нарушения:

№ п/п	Описание, характер, конкретный вид нарушений	Ссылки на статьи (пункты, части статей) технических регламентов, нормативных правовых актов, листы (страницы) проектной документации, требования которых нарушены	Предписываемые меры по устранению выявленного нарушения	Срок устранения выявленного нарушения
1	2	3	4	5

За неисполнение или ненадлежащее исполнение в срок настоящего предписания застройщик или технический заказчик либо лицо, осуществляющее строительство на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком, несет административную ответственность, предусмотренную частью 6 ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

В соответствии с частью 6 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации лицо, осуществляющее строительство (застройщик или технический заказчик либо лицо, осуществляющее строительство на основании договора), обязано обеспечить устранение выявленных нарушений и не приступать к продолжению работ до устранения выявленных недостатков.

О выполнении настоящего предписания в срок до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. уведомить

(наименование, адрес органа государственного строительного надзора)

Лицо, выдавшее предписание:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Экземпляр предписания получил \_\_\_\_\_

(заполняется представителем застройщика, технического заказчика,

лица, осуществляющего строительство (в зависимости от того, кто допустил нарушения))

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**Приложение № 8**  
к административному регламенту по исполнению  
Министерством строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики государственной функции по осуществлению регионального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на территории Кабардино-Балкарской Республики

**ИЗВЕЩЕНИЕ N \_\_\_\_\_**  
**ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ,**  
**РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

(номер дела, присвоенный органом государственного  
строительного надзора)

\_\_\_\_\_ (место составления)

\_\_\_\_\_ (дата составления)

**1. Застройщик, технический заказчик, лицо, осуществляющее строительство**

\_\_\_\_\_ (наименование застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего строительство)

\_\_\_\_\_ (в зависимости от того, кто допустил нарушения),

\_\_\_\_\_ номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации,

\_\_\_\_\_ ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего строительство,

\_\_\_\_\_ паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

**2. Объект капитального строительства**

\_\_\_\_\_ (наименование объекта капитального  
строительства)

\_\_\_\_\_ в соответствии с проектной документацией, краткие проектные характеристики, описание этапа

\_\_\_\_\_ строительства, реконструкции, если разрешение выдается на этап строительства, реконструкции)

**3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства**

\_\_\_\_\_ (почтовый

\_\_\_\_\_ или строительный адрес объекта капитального строительства)

**4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства**

\_\_\_\_\_ (номер

\_\_\_\_\_ и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

**5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (указание на применение типовой проектной документации или ее модификации, включенной в реестр типовой проектной документации)**

\_\_\_\_\_ (номер и дата выдачи,

кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе \_\_\_\_\_

(номер

и дата выдачи, кем выдано)

7. Вид нарушения \_\_\_\_\_

(описание нарушения,

номер и дата предписания об устранении нарушения)

8. Дата устранения нарушения в соответствии с предписанием \_\_\_\_\_

(дата)

9. Фактическая дата устранения нарушения \_\_\_\_\_

(дата)

10. Приложения на \_\_\_\_\_ листах:

\_\_\_\_\_ (перечень документов, подтверждающих устранение нарушения,

прилагаемых к настоящему извещению)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

(для застройщика,  
технического заказчика,  
лица, осуществляющего  
строительство, являющегося  
юридическим лицом)

Отметка об ознакомлении:

(заполняется должностным лицом застройщика или технического заказчика при направлении извещения лицом, осуществляющим строительство на основании договора)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**Приложение № 9**  
**к административному регламенту по исполнению**  
**Министерством строительства и дорожного**  
**хозяйства Кабардино-Балкарской Республики**  
**государственной функции по осуществлению**  
**регионального государственного строительного**  
**надзора при строительстве, реконструкции объектов**  
**капитального строительства на территории**  
**Кабардино-Балкарской Республики**

**ИЗВЕЩЕНИЕ N \_\_\_\_\_**  
**ОБ ОКОНЧАНИИ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА**  
**КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

(номер дела, присвоенный органом государственного  
строительного надзора)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

\_\_\_\_\_ (место составления)

**1. Застройщик, технический заказчик, лицо, осуществляющее строительство**

\_\_\_\_\_ (наименование застройщика, технического заказчика (при наличии технического заказчика),

лица, осуществляющего строительство, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации,

ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество

застройщика или технического заказчика, паспортные данные, место проживания,

телефон/факс - для физических лиц)

**2. Объект капитального строительства**

\_\_\_\_\_ (наименование объекта капитального строительства

в соответствии с проектной документацией, краткие проектные характеристики, описание этапа

строительства, реконструкции, если разрешение выдается на этап строительства, реконструкции)

**3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства**

\_\_\_\_\_ (почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

**4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства**

\_\_\_\_\_ (номер и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

**5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (указание на применение типовой проектной**

документации или ее модификации, включенной в реестр типовой проектной документации) \_\_\_\_\_

(номер и дата выдачи,

кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе

\_\_\_\_\_ (номер и дата выдачи, кем выдано)

7. Начало строительства, реконструкции \_\_\_\_\_

(дата начала работ)

8. Окончание строительства, реконструкции \_\_\_\_\_

(дата окончания работ)

Настоящее извещение подтверждает фактическое окончание строительства, реконструкции объектов капитального строительства, устранение всех нарушений соответствия выполненных работ требованиям технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, оформление документации, связанной с выполнением всех работ по строительству, реконструкции, а также применением строительных материалов (изделий).

Приложения:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (должность лица застройщика или  
 технического заказчика)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (расшифровка подписи)

М.П.  
 (для застройщика или  
 технического заказчика,  
 являющегося юридическим  
 лицом)

**Отметка о получении:**

(заполняется должностным лицом органа государственного строительного надзора)

\_\_\_\_\_  
 (должность)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (расшифровка подписи)

**Приложение № 11**  
**к административному регламенту по**  
**исполнению Министерством**  
**строительства и дорожного хозяйства**  
**Кабардино-Балкарской Республики**  
**государственной функции по**  
**осуществлению регионального**  
**государственного строительного**  
**надзора при строительстве,**  
**реконструкции объектов**  
**капитального строительства на**  
**территории Кабардино-Балкарской**  
**Республики**

**ИЗВЕЩЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**О СРОКАХ ЗАВЕРШЕНИЯ РАБОТ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРОВЕРКЕ,**  
**ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА**  
**КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

\_\_\_\_\_  
 (номер дела, присвоенный органом  
 государственного  
 строительного надзора)

\_\_\_\_\_  
 (место составления)

\_\_\_\_\_  
 (дата составления)

**1. Застройщик, технический заказчик, лицо, осуществляющее строительство**

\_\_\_\_\_  
 (наименование застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего  
 строительство (в зависимости от того,

\_\_\_\_\_  
 кто направляет извещение), номер и дата выдачи свидетельства о государственной  
 регистрации,

\_\_\_\_\_  
 ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

\_\_\_\_\_  
 фамилия, имя, отчество застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего  
 строительство,

\_\_\_\_\_  
 паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

**2. Объект капитального  
 строительства**

\_\_\_\_\_  
 (наименование объекта капитального  
 строительства)

\_\_\_\_\_  
 в соответствии с проектной документацией, краткие проектные характеристики, описание  
 этапа

\_\_\_\_\_  
 строительства, реконструкции, если разрешение выдается на этап строительства,  
 реконструкции)

**3. Адрес (местоположение) объекта капитального  
 строительства**

\_\_\_\_\_  
 (почтовый

\_\_\_\_\_  
 или строительный адрес объекта капитального строительства)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_ (номер)

\_\_\_\_\_ и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (указание на применение типовой проектной документации или ее модификации, включенной в реестр типовой проектной документации)

\_\_\_\_\_ (номер и дата выдачи,

кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства

подлежит государственной экологической экспертизе

\_\_\_\_\_ (номер)

\_\_\_\_\_ и дата выдачи, кем выдано)

7. Наименование и дата завершения работ, которые подлежат проверке

\_\_\_\_\_ (наименование, дата завершения работ)

\_\_\_\_\_ (должность лица, осуществляющего строительство, реконструкцию)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

И.П.  
(для лица, осуществляющего строительство, являющегося юридическим лицом)

\_\_\_\_\_ (должность лица от застройщика или технического заказчика)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

И.П.  
(для застройщика или технического)



Заказчика, являющегося  
юридическим лицом)

Отметка об ознакомлении:

(заполняется должностным лицом застройщика или технического заказчика при направлении извещения лицом, осуществляющим строительство на основании договора)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 12  
к административному регламенту по исполнению  
Министерством строительства и дорожного хозяйства  
Кабардино-Балкарской Республики государственной функции  
по осуществлению регионального государственного  
строительного надзора при строительстве, реконструкции  
объектов капитального строительства на территории  
Кабардино-Балкарской Республики

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением руководителя департамента  
госстройнадзора Минстроя КБР

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года № \_\_\_\_\_

Номер дела \_\_\_\_\_

Экземпляр № \_\_\_\_\_

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

О СООТВЕТСТВИИ ПОСТРОЕННОГО, РЕКОНСТРУИРОВАННОГО  
ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ТРЕБОВАНИЯМ ТЕХНИЧЕСКИХ  
РЕГЛАМЕНТОВ, ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ПРОЕКТНОЙ  
ДОКУМЕНТАЦИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЯМ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ ТРЕБОВАНИЯМ ОСНАЩЕННОСТИ ОБЪЕКТА  
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИБОРАМИ УЧЕТА ИСПОЛЬЗУЕМЫХ  
ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ

\_\_\_\_\_ (место составления)

\_\_\_\_\_ (дата составления)

Настоящее ЗАКЛЮЧЕНИЕ выдано \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименования застройщика или технического заказчика)

\_\_\_\_\_ номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН

\_\_\_\_\_ почтовый реквизит, телефон/факс – для юридических лиц

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество застройщика или технического заказчика

\_\_\_\_\_ паспортные данные, место проживания, телефон/факс – для физических лиц

и подтверждает, что объект капитального строительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование объекта)

\_\_\_\_\_ капитального строительства в соответствии с проектной документацией

\_\_\_\_\_ краткие проектные характеристики, описание этапа строительства, реконструкции,

\_\_\_\_\_ если разрешение выдается на этап строительства, реконструкции

расположенный по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (почтовый или строительный адрес объекта)

\_\_\_\_\_ капитального строительства

разрешение на строительство объекта капитального строительство \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (номер)

и дата выдачи, кем выдана, срок действия)

положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (указание на применение типовой проектной документации или ее модификации, включенной в реестр типовой проектной документации)

\_\_\_\_\_ (номер)

и даты выдачи, кем выдана)

положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе

\_\_\_\_\_ (номер и дата выдачи, кем выдана)

начало строительства, реконструкции

\_\_\_\_\_ (дата начала работ)

окончание строительства, реконструкции

\_\_\_\_\_ (дата окончания работ)

СООТВЕТСТВУЕТ требованиям

\_\_\_\_\_ (указываются наименования, статьи (пункты), технического регламента,

нормативных правовых актов, проектной документации)

Основанием для выдачи настоящего ЗАКЛЮЧЕНИЯ являются:

\_\_\_\_\_ (номер, дата акта проверки законченного строительства объекта капитального строительства

и в случае проведенной проверки, дата акта проверки ранее выданного предписания)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Экземпляр заключения получил:

(заполняется представителем застройщика или технического заказчика с указанием реквизитов документа о представительстве)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Примечание: заключение подписывается должностными лицами органа государственного строительного надзора, принимавшими участие в проведении проверки (проверок) законченного строительством (реконструкцией) объекта.

Приложение № 13  
к административному регламенту по исполнению  
Министерством строительства и дорожного хозяйства  
Кабардино-Балкарской Республики государственной функции  
по осуществлению регионального государственного  
строительного надзора при строительстве, реконструкции  
объектов капитального строительства на территории  
Кабардино-Балкарской Республики

**УТВЕРЖДЕНО**

распоряжением руководителя департамента  
государственного строительного надзора  
Министра КБР

Номер дела \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года №

Экземпляр № \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В ВЫДАЧЕ  
ЗАКЛЮЧЕНИЯ О СООТВЕТСТВИИ ПОСТРОЕННОГО, РЕКОНСТРУИРОВАННОГО  
ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ТРЕБОВАНИЯМ ТЕХНИЧЕСКИХ  
РЕГЛАМЕНТОВ, ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ПРОЕКТНОЙ  
ДОКУМЕНТАЦИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЯМ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ И ТРЕБОВАНИЯМ ОСНАЩЕННОСТИ ОБЪЕКТА  
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИБОРАМИ УЧЕТА  
ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ**

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(место составления)*

\_\_\_\_\_  
*(дата составления)*

**Настоящее РЕШЕНИЕ  
выдано**

\_\_\_\_\_  
*(наименование застройщика или технического заказчика,*

\_\_\_\_\_  
*номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН,*

\_\_\_\_\_  
*почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц,*

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество застройщика или технического заказчика,*

\_\_\_\_\_  
*паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)*

об отказе в выдаче ЗАКЛЮЧЕНИЯ о соответствии  
построенного, реконструированного объекта капитального  
строительства требованиям технических регламентов, иных нормативных  
правовых актов и проектной документации, в том числе требованиям  
в отношении энергетической эффективности и требованиям в отношении  
оснащенности объекта капитального строительства приборами учета  
используемых энергетических ресурсов

объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_  
*(наименование объекта капитального строительства*

\_\_\_\_\_  
*в соответствии с проектной документацией, краткие проектные характеристики,*

\_\_\_\_\_  
*описание этапа строительства, реконструкции,*

*если разрешение выдается на этап строительства, реконструкции)*

расположенного по адресу:

*(почтовый или*

*строительный объект капитального строительства)*

разрешение на строительство объекта капитального строительства

*(номер*

*и дата выдачи, кем выдано, срок действия)*

положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (указание на применение типовой проектной документации или ее модификации, включенной в реестр типовой проектной документации)

*(номер и дата выдачи, кем выдано)*

положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе

*(номер и дата выдачи, кем выдано)*

начало строительства, реконструкции

*(дата начала работ)*

окончание строительства, реконструкции

*(дата окончания работ)*

Настоящее РЕШЕНИЕ принято на основании результатов проверки законченного строительством объекта капитального строительства

*(номер, дата акта проверки*

*законченного строительством объекта капитального строительства и пр.)*

которой установлено

*(указываются наименование, статьи (пункты) технического регламента,*

*нормативного правового акта и проектной документации, требования которых нарушены и на дату*

*проведения проверки законченного строительством объекта капитального строительства не устранены)*

*(должность)*

*(подпись)*

*(расшифровка подписи)*

Экземпляр заключения получил:

(заполняется представителем застройщика или технического заказчика с указанием реквизитов документа о представительстве)

*(должность)*

*(подпись)*

*(расшифровка подписи)*

Приложение № 14

к административному регламенту по исполнению  
Министерством строительства и дорожного  
хозяйства Кабардино-Балкарской Республики  
государственной функции по осуществлению  
регионального государственного строительного  
надзора при строительстве, реконструкции  
объектов капитального строительства на  
территории Кабардино-Балкарской Республики

**ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ**

**о недопустимости нарушения обязательных требований,  
требований, установленных нормативными правовыми актами  
Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

.....  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии))

.....  
индивидуального предпринимателя).

В рамках (отметить нужное)

- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;
- поступивших сведений, содержащихся в обращении(ях) и заявлении(ях), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации

установлено: .....

.....  
На основании статей 8.2 и 8.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

**ОБЪЯВЛЯЮ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ:**

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

о недопустимости указанных нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами

## ПРЕДЛАГАЮ:

1. Принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, при условии отсутствия возражений на предостережение.

2. Направить уведомление об исполнении настоящего предостережения путем:

– в бумажном виде почтовым отправлением по адресу: 360051, РФ, КБР, г. Нальчик, ул. И. Арманд, д. 43;

– в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на адрес электронной почты: e-mail: [minstroy\\_dgsn@kbr.ru](mailto:minstroy_dgsn@kbr.ru);

– факсом по номеру (8662) 40-87-27.

в срок “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(не менее 60 дней со дня направления предостережения)

---



---

(должность, фамилия, инициалы лица, принявшего решение о направлении предостережения)

---



---

(подпись)

**Предостережение направлено**

---



---

(в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении; либо иным доступным для юридического лица, индивидуального предпринимателя способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, указанному соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте юридического лица, индивидуального предпринимателя в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»).

**Примечание:** предостережение не может содержать требования о предоставлении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем сведений и документов.



Приложение № 15

к административному регламенту по исполнению  
Министерством строительства и дорожного  
хозяйства Кабардино-Балкарской Республики  
государственной функции по осуществлению  
регионального государственного строительного  
надзора при строительстве, реконструкции  
объектов капитального строительства на  
территории Кабардино-Балкарской Республики

УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
О ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ ИЛИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА,  
ЯВЛЯЮЩЕГОСЯ ЧЛЕНОМ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(место составления)

Настоящим уведомляется

\_\_\_\_\_  
(саморегулируемая организация в области строительства, реконструкции, капитального ремонта  
объектов капитального строительства)

о проведении проверки в отношении:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или наименование и организационно-правовая форма  
юридического лица, являющегося членом СРО)

осуществляющего строительство, реконструкцию (указать нужное)  
объекта \_\_\_\_\_ капитального \_\_\_\_\_ строительства

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального строительства)

расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_  
(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

Срок проведения проверки с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
20 \_\_\_\_ г.

Предмет проверки

\_\_\_\_\_  
(указывается перечень работ, документов, иные вопросы, подлежащие проверке,  
или проверка выполнения ранее выданного предписания,  
проверка законченного строительством (реконструкцией) объекта капитального строительства)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 16

к административному регламенту по исполнению  
Министерством строительства и дорожного  
хозяйства Кабардино-Балкарской Республики  
государственной функции по осуществлению  
регионального государственного строительного  
надзора при строительстве, реконструкции  
объектов капитального строительства на  
территории Кабардино-Балкарской Республики

РАСПОРЯЖЕНИЕ № \_\_\_\_\_

г. Нальчик

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**О назначении**

\_\_\_\_\_ (должности лиц, ответственных за осуществление государственного  
строительного надзора, Ф.И.О.)

для осуществления государственного строительного надзора  
при строительстве, реконструкции

\_\_\_\_\_ (указать нужное)

объекта капитального строительства по адресу:

\_\_\_\_\_ расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_ (указать почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

В целях осуществления государственного строительного надзора  
при строительстве (реконструкции) объекта капитального строительства  
по адресу:

\_\_\_\_\_ (указать почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить следующих лиц ответственными за осуществление  
государственного строительного надзора:

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

для осуществления государственного строительного надзора при  
строительстве (реконструкции) объекта капитального строительства по

адресу: \_\_\_\_\_  
(указать почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

2. \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)  
разработать программу проведения проверок при строительстве (реконструкции) объекта капитального строительства (п. 1 распоряжения).

3. \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

проводить проверки в случаях:

получения от застройщика, технического заказчика или лица, осуществляющего строительство, извещения о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства, направленного в соответствии с частями 5 и 6 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также об устранении нарушений, об окончании строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

на основании программы проверок;

получения от застройщика, технического заказчика или лица, осуществляющего строительство, извещения об изменении сроков окончания работ, подлежащих проверке, если срок окончания таких работ не совпадает со сроками, указанными в программе проведения проверок;

получения извещения от лица, осуществляющего строительство, о случаях возникновения аварийных ситуаций на объекте капитального строительства;

истечения срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем выданного органом государственного строительного надзора предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

наличии распоряжения руководителя Департамента о проведении проверки, изданного в соответствии с поручением Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, либо на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах произошедшей аварии, нарушений нормативных

правовых актов и проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в том числе нарушений обязательных требований к применяемым строительным материалам, если такие нарушения создают угрозу причинения вреда жизни, здоровью людей, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу либо повлекли причинение такого вреда;

обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах привлечения денежных средств граждан для долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в нарушение законодательства об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости.

4. После получения извещения застройщика или технического заказчика об окончании (реконструкции объекта капитального строительства по адресу:

\_\_\_\_\_ (указать почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

провести проверку законченного строительством объекта капитального строительства и подготовить заключение о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям нормативных правовых актов и проектной документации или решение об отказе в выдаче такого заключения.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)