



**У К А З**  
**ГЛАВЫ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ІЭТАЩХЪЭМ И**  
**У К А З**  
**КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ БАШЧЫСЫНЫ**  
**У К А З Ы**

**О внесении изменений в Указ Главы  
Кабардино-Балкарской Республики от 26 апреля 2013 г. № 66-УГ  
«Об утверждении административных регламентов исполнения  
государственных функций и предоставления государственных услуг  
Министерством природных ресурсов и экологии  
Кабардино-Балкарской Республики в сфере переданных полномочий  
Российской Федерации в области лесных отношений»  
и в административные регламенты, утвержденные этим Указом**

1. Внести в Указ Главы Кабардино-Балкарской Республики от 26 апреля 2013 г. № 66-УГ «Об утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг Министерством природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики в сфере переданных полномочий Российской Федерации в области лесных отношений» и в административные регламенты, утвержденные этим Указом, следующие изменения:

1) абзац третий пункта 1 изложить в следующей редакции:

«Административный регламент исполнения Министерством природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющим переданные полномочия Российской Федерации в области лесного хозяйства, государственной функции по осуществлению на землях лесного фонда федерального государственного лесного надзора (лесная охрана), а также государственного надзора в области семеноводства в отношении семян лесных растений при осуществлении федерального государственного лесного надзора;»;

2) в Административном регламенте исполнения Министерством природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющим переданные полномочия Российской Федерации в области лесного хозяйства, государственной функции по администрированию платы за использование лесов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации:

а) в пункте 1.2:

абзацы семнадцатый - двадцатый признать утратившими силу;  
дополнить абзацами следующего содержания:

«постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2015 г. № 1003 «О типовом договоре аренды лесного участка»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2015 г. № 1178 «О типовом договоре купли-продажи лесных насаждений»;

приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 445 «Об утверждении Порядка подготовки и заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности»;

приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 446 «Об утверждении Порядка подготовки и заключения договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях, находящихся в государственной или муниципальной собственности»;

приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 6 октября 2016 г. № 514 «Об утверждении форм ведения государственного лесного реестра»;

приказом Федерального казначейства от 17 октября 2016 г. № 21н «О Порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства.»;

б) в абзаце четырнадцатом пункта 1.3 слово «председателя» исключить;

в) в абзаце шестом пункта 2.1 слова «mooskbr@rambler.ru» заменить словами «minpriroda@kbr.ru»;

г) пункты 4.1 - 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Административного регламента осуществляется постоянно в процессе проведения административной процедуры должностными лицами Минприроды КБР, ответственными за организацию указанной работы, в соответствии с установленными Административным регламентом действиями и сроками их осуществления, а также путем проведения руководителем департамента проверок исполнения специалистами положений Административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.2. Оценка качества предоставления государственной услуги, последующий контроль за исполнением Административного регламента включают в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заинтересованных лиц, оформление актов проверок, подготовку предложений по повышению качества предоставления государственной услуги и недопущению выявленных нарушений.

Проверки могут носить плановый (на основании годовых планов работы департамента) и внеплановый (на основании поручения заместителя министра или руководителя департамента и поступивших заявлений о нарушении порядка предоставления государственной услуги) характер.

4.3. Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении положений Административного регламента, привлекаются к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

Положение о персональной ответственности должностного лица закрепляется в его должностном регламенте в соответствии с законодательством.

4.4. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны руководителя департамента, иных должностных лиц Минприроды КБР, ответственных за предоставление государственной услуги, должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления государственной услуги или ненадлежащего исполнения Административного регламента вправе обратиться с жалобой в Минприроды КБР.»;

д) в абзаце четвертом пункта 5.3 слова «mooskbr@rambler.ru» заменить словами «minpriroda@kbr.ru»;

е) дополнить пунктом 5.18 следующего содержания:

«5.18. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

3) в Административном регламенте исполнения Министерством природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющим переданные полномочия Российской Федерации в области лесных отношений, государственной функции по осуществлению на землях лесного фонда федерального государственного лесного надзора (лесной охраны), а также государственного надзора в области семеноводства в отношении семян лесных растений при осуществлении федерального государственного лесного надзора:

а) в пункте 2.1:

в абзаце первом подпункта 2.1.1 слова «mooskbr@rambler.ru» заменить словами «minpriroda@kbr.ru»;

абзац второй подпункта 2.1.7 изложить в следующей редакции:

«Министр природных ресурсов и экологии КБР или уполномоченное им должностное лицо Минприроды КБР в соответствии со своей компетенцией определяет непосредственного исполнителя для подготовки ответа»;

б) пункты 4.1 - 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Административного регламента осуществляется постоянно в процессе проведения административной процедуры должностными лицами Минприроды КБР, ответственными за организацию указанной работы, в соответствии с установленными Административным регламентом действиями и сроками их осуществления, а также путем проведения руководителем департамента проверок исполнения специалистами положений Административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.2. Оценка качества предоставления государственной услуги, последующий контроль за исполнением Административного регламента включают в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заинтересованных лиц, оформление актов проверок, подготовку предложений по повышению качества предоставления государственной услуги и недопущению выявленных нарушений.

Проверки могут носить плановый (на основании годовых планов работы департамента) и внеплановый (на основании поручения заместителя министра или руководителя департамента и поступивших заявлений о нарушении порядка предоставления государственной услуги) характер.

4.3. Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении Административного регламента, привлекаются к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

Положение о персональной ответственности должностного лица закрепляется в его должностном регламенте в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны руководителя департамента, других должностных лиц Минприроды КБР, ответственных за предоставление государственной услуги, должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления государственной услуги или ненадлежащего исполнения Административного регламента вправе обратиться с жалобой в Минприроды КБР.»;

в) в абзаце четвертом пункта 5.3 слова «mooskbr@rambler.ru» заменить словами «minpriroda@kbr.ru»;

г) дополнить пунктом 5.18 следующего содержания:

«5.18. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

4) в Административном регламенте исполнения Министерством природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющим переданные полномочия Российской Федерации в области лесного хозяйства, государственной функции по осуществлению федерального государственного пожарного надзора в лесах:

а) в абзаце первом подпункта 2.1.1 пункта 2.1 слова «mooskbr@rambler.ru» заменить словами «minpriroda@kbr.ru»;

б) в подпункте 3.1.5.6 подпункта 3.1.5 пункта 3.1 слова «председателем Минприроды КБР, заместителем председателя» исключить;

абзац первый подпункта 3.2.3 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.3. Приказ о проведении проверки подлежит изданию в течение двух дней со дня представления его проекта должностному лицу, уполномоченному на его подписание.»;

в подпункте 3.3.2.4 подпункта 3.3.2 пункта 3.3 слова «председателя Минприроды КБР, заместителя председателя» исключить;

в) пункты 4.1 - 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Административного регламента осуществляется постоянно в процессе проведения административной процедуры должностными лицами Минприроды КБР, ответственными за организацию указанной работы, в соответствии с установленными Административным регламентом действиями и сроками их осуществления, а также путем проведения руководителем департамента проверок исполнения специалистами положений Административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.2. Оценка качества предоставления государственной услуги, последующий контроль за исполнением Административного регламента включают в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заинтересованных лиц, оформление актов проверок, подготовку предложений по повышению качества предоставления государственной услуги и недопущению выявленных нарушений.

Проверки могут носить плановый (на основании годовых планов работы департамента) и внеплановый (на основании поручения заместителя министра или руководителя департамента и поступивших заявлений о нарушении порядка предоставления государственной услуги) характер.

4.3. Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении Административного регламента, привлекаются к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

Положение о персональной ответственности должностного лица закрепляется в его должностном регламенте в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны руководителя департамента, других должностных лиц Минприроды КБР, ответственных за предоставление государственной услуги, должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления государственной услуги или ненадлежащего исполнения Административного регламента вправе обратиться с жалобой в Минприроды КБР.»;

г) дополнить пунктом 5.18 следующего содержания:

«5.18. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

д) в абзаце четвертом пункта 5.3 слова «mooskbr@rambler.ru» заменить словами «minpriroda@kbr.ru»;

5) в Административном регламенте исполнения Министерством природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющим переданные полномочия Российской Федерации в области лесного хозяйства, государственной функции по предоставлению в аренду

лесных участков, находящихся в государственной собственности, по результатам аукциона по продаже права на заключение договора аренды лесного участка:

а) в пункте 1.3:

абзац десятый признать утратившим силу;

дополнить абзацами следующего содержания:

«постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2015 г. № 1003 «О типовом договоре аренды лесного участка»;

приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 445 «Об утверждении Порядка подготовки и заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.»;

б) в абзаце шестом пункта 2.1 слова «mooskbr@rambler.ru» заменить словами «minpriroda@kbr.ru»;

в) в пункте 2.6 абзац второй изложить в следующей редакции:

«Ответ на обращение заявителя предоставляется в простой, четкой и понятной форме с указанием фамилии, имени, отчества, номера телефона исполнителя и подписывается министром природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики.»;

г) в пункте 2.11 слова «приложениях № 2 - 4 к настоящему» заменить словами «приложениях № 2, 3 к»;

д) в пункте 3.22 слова «(приложение № 4)» исключить;

е) пункты 4.1 - 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Административного регламента осуществляется постоянно в процессе проведения административной процедуры должностными лицами Минприроды КБР, ответственными за организацию указанной работы, в соответствии с установленными Административным регламентом действиями и сроками их осуществления, а также путем проведения руководителем департамента проверок исполнения специалистами положений Административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.2. Оценка качества предоставления государственной услуги, последующий контроль за исполнением Административного регламента включают в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заинтересованных лиц, оформление актов проверок, подготовку предложений по повышению качества предоставления государственной услуги и недопущению выявленных нарушений.

Проверки могут носить плановый (на основании годовых планов работы департамента) и внеплановый (на основании поручения заместителя министра или руководителя департамента и поступивших заявлений о нарушении порядка предоставления государственной услуги) характер.

4.3. Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении Административного регламента, привлекаются к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

Положение о персональной ответственности должностного лица закрепляется в его должностном регламенте в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны руководителя департамента, других должностных лиц Минприроды КБР, ответственных за предоставление государственной услуги, должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления государственной услуги или ненадлежащего исполнения Административного регламента вправе обратиться с жалобой в Минприроды КБР.»;

ж) в абзаце четвертом пункта 5.3 слова «mooskbr@rambler.ru» заменить словами «minpriroda@kbr.ru»;

з) дополнить пунктом 5.18 следующего содержания:

«5.18. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

и) приложение № 4 к Административному регламенту признать утратившим силу;

б) в Административном регламенте исполнения Министерством природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющим переданные полномочия Российской Федерации в области лесного хозяйства, государственной функции по приему лесных деклараций от лиц, которым лесные участки предоставлены в аренду:

а) в пункте 1.2:

абзацы девятый и десятый признать утратившими силу;

дополнить абзацами следующего содержания:

«постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2015 г. № 1003 «О типовом договоре аренды лесного участка»;

приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 445 «Об утверждении Порядка подготовки и заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.»;

б) в абзаце шестом пункта 2.1 слова «mooskbr@rambler.ru» заменить словами «minpriroda@kbr.ru»;

в) пункты 4.1 - 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Административного регламента осуществляется постоянно в процессе проведения административной процедуры должностными лицами Минприроды КБР, ответственными за организацию указанной работы, в соответствии с установленными Административным регламентом действиями и сроками их осуществления, а также путем проведения руководителем департамента проверок исполнения специалистами положений Административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.2. Оценка качества предоставления государственной услуги, последующий контроль за исполнением Административного регламента включают в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заинтересованных лиц, оформление актов проверок, подготовку предложений по повышению качества предоставления государственной услуги и недопущению выявленных нарушений.

Проверки могут носить плановый (на основании годовых планов работы департамента) и внеплановый (на основании поручения заместителя министра или руководителя департамента и поступивших заявлений о нарушении порядка предоставления государственной услуги) характер.

4.3. Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении Административного регламента, привлекаются к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

Положение о персональной ответственности должностного лица закрепляется в его должностном регламенте в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны руководителя департамента, других должностных лиц Минприроды КБР, ответственных за предоставление государственной услуги, должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления государственной услуги или ненадлежащего исполнения Административного регламента вправе обратиться с жалобой в Минприроды КБР.»;

г) пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1 Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц Минприроды КБР подается в Минприроды КБР на бумажном носителе или в электронной форме»;

д) в абзаце четвертом пункта 5.3 слова «mooskbr@rambler.ru» заменить словами «minpriroda@kbr.ru»;

е) дополнить пунктом 5.18 следующего содержания:

«5.18. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

7) в Административном регламенте предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющим переданные полномочия Российской Федерации в области лесного хозяйства, государственной услуги по предоставлению в аренду (без проведения аукциона), постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование лесных участков, находящихся в государственной собственности:

а) в абзаце втором подпункта 1.3.3 пункта 1.3 слова «mooskbr@rambler.ru» заменить словами «minpriroda@kbr.ru»;



б) в пункте 2.3 слова «председателю Минприроды КБР» заменить словами «министру природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики»;

в) в пункте 2.5:

абзац девятый признать утратившим силу;

дополнить абзацами следующего содержания:

«постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2015 г. № 1003 «О типовом договоре аренды лесного участка»;

приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 445 «Об утверждении Порядка подготовки и заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.»;

г) подпункты 3.2.2 - 3.2.4 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.2. В течение одного рабочего дня секретарь комиссии осуществляет проверку приложенных к заявлению документов на предмет наличия (отсутствия) перечисленных в заявлении приложений.

3.2.3. В тот же день по результатам проверки заявления и приложенных к нему документов секретарь комиссии осуществляет регистрацию заявления и приложенных к нему документов путем внесения соответствующей записи в журнал регистрации заявлений, о чем делается отметка на заявлении с указанием входящего номера и даты его регистрации. В случае отсутствия перечисленных в заявлении приложений в течение двух рабочих дней секретарь комиссии составляет и подписывает акт об отсутствии вложений, в котором указывает, какие документы фактически отсутствуют.

3.2.4. После регистрации заявления и приложенных к нему документов в течение одного рабочего дня секретарь комиссии передает заявление и приложенные к нему документы, а также акт об отсутствии вложений (в случае его составления) министру природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики для визирования.»;

д) абзац первый подпункта 3.3.4 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.4. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги в течение трех рабочих дней секретарь комиссии готовит проект мотивированного решения об отказе в предоставлении лесного участка и направляет его вместе с заявлением и прилагаемыми к нему документами министру природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики. В проекте мотивированного решения об отказе должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для его принятия (приложение № 6).»;

е) подпункт 3.5.9 пункта 3.5 заменить подпунктом следующего содержания:

«3.5.5. Результатом исполнения данной административной процедуры является направление (подписание сторонами и вручение) заявителю Договора.»;

ж) подпункт 3.6.1 пункта 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6.1. Основанием для начала данной административной процедуры является подписание решения о предоставлении лесного участка. Секретарь комиссии совместно с юридическим подразделением Минприроды КБР в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении лесного участка готовит на его основании проект договора аренды (без проведения аукциона), постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного срочного пользования лесным участком.»;

з) пункты 4.1 - 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Административного регламента осуществляется постоянно в процессе проведения административной процедуры должностными лицами Минприроды КБР, ответственными за организацию указанной работы, в соответствии с установленными Административным регламентом действиями и сроками их осуществления, а также путем проведения руководителем департамента проверок исполнения специалистами положений Административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.2. Оценка качества предоставления государственной услуги, последующий контроль за исполнением Административного регламента включают в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заинтересованных лиц, оформление актов проверок, подготовку предложений по повышению качества предоставления государственной услуги и недопущению выявленных нарушений.

Проверки могут носить плановый (на основании годовых планов работы департамента) и внеплановый (на основании поручения заместителя министра или руководителя департамента и поступивших заявлений о нарушении порядка предоставления государственной услуги) характер.

4.3. Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении Административного регламента, привлекаются к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

Положение о персональной ответственности должностного лица закрепляется в его должностном регламенте в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны руководителя департамента, других должностных лиц Минприроды КБР, ответственных за предоставление государственной услуги, должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления государственной услуги или ненадлежащего исполнения Административного регламента вправе обратиться с жалобой в Минприроды КБР.»;

и) в абзаце четвертом пункта 5.3 слова «mooskbr@rambler.ru» заменить словами «minpriroda@kbr.ru»;

к) дополнить пунктом 5.18 следующего содержания:

«5.18. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

л) приложение № 7 к Административному регламенту признать утратившим силу;

8) в Административном регламенте предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющим переданные полномочия Российской Федерации в области лесного хозяйства, государственной услуги по предоставлению в аренду лесных участков, находящихся в государственной собственности, на основании охотхозяйственных соглашений:

а) в абзаце третьем подпункта 1.3.3 пункта 1.3 слова «mooskbr@rambler.ru» заменить словами «minpriroda@kbr.ru»;

б) в пункте 2.5:

абзац одиннадцатый признать утратившим силу;

дополнить абзацами следующего содержания:

«постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2015 г. № 1003 «О типовом договоре аренды лесного участка»;

приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 445 «Об утверждении Порядка подготовки и заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.»;

в) подпункты 3.2.2 - 3.2.6 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.2. В течение одного рабочего дня работник Минприроды КБР, ответственный за регистрацию поступающей корреспонденции (далее - секретарь), осуществляет проверку приложенных к заявлению документов на предмет наличия (отсутствия) перечисленных в заявлении приложений.

3.2.3. В тот же день по результатам проверки заявления и приложенных к нему документов секретарь осуществляет регистрацию заявления и приложенных к нему документов путем внесения соответствующей записи в журнал регистрации входящей корреспонденции, о чем делается отметка на заявлении с указанием входящего номера и даты его регистрации. В случае отсутствия перечисленных в заявлении приложений секретарь составляет и подписывает акт об отсутствии вложений, в котором указывает фактически отсутствующие документы.

3.2.4. После регистрации заявления и приложенных к нему документов в течение одного рабочего дня секретарь передает заявление с приложенными к нему документами, а также акт об отсутствии вложений (в случае его составления) министру природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики для визирования.

3.2.5. Министр природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики в течение одного рабочего дня возвращает секретарю завизированное заявление с прилагаемыми к нему документами.

3.2.6. После получения завизированного министром природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики заявления вместе с

прилагаемыми к нему документами в течение одного рабочего дня секретарь передает заявление в юридическое подразделение Минприроды КБР должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги.»;

г) подпункты 3.3.2 и 3.3.3 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.2. Юридическое подразделение Минприроды КБР в течение десяти рабочих дней со дня получения завизированного заявления о предоставлении лесного участка в аренду для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства готовит на его основании проект договора аренды лесного участка.

3.3.3. Проект договора согласовывается с заместителями министра природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики, руководителями подразделений в сфере лесных отношений, финансов, а также иных подразделений Минприроды КБР, определяемых решением министра природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики.»;

д) пункты 4.1 - 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Административного регламента осуществляется постоянно в процессе проведения административной процедуры должностными лицами Минприроды КБР, ответственными за организацию указанной работы, в соответствии с установленными Административным регламентом действиями и сроками их осуществления, а также путем проведения руководителем департамента проверок исполнения специалистами положений Административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.2. Оценка качества предоставления государственной услуги, последующий контроль за исполнением Административного регламента включают в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заинтересованных лиц, оформление актов проверок, подготовку предложений по повышению качества предоставления государственной услуги и недопущению выявленных нарушений.

Проверки могут носить плановый (на основании годовых планов работы департамента) и внеплановый (на основании поручения заместителя министра или руководителя департамента и поступивших заявлений о нарушении порядка предоставления государственной услуги) характер.

4.3. Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении Административного регламента, привлекаются к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

Положение о персональной ответственности должностного лица закрепляется в его должностном регламенте в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны руководителя департамента, других должностных лиц Минприроды КБР, ответственных за предоставление государственной услуги, должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления государственной услуги или ненадлежащего исполнения Административного регламента вправе обратиться с жалобой в Минприроды КБР.»;

е) в абзаце четвертом пункта 5.3 слова «mooskbr@rambler.ru» заменить словами «minpriroda@kbr.ru»;

ж) дополнить пунктом 5.18 следующего содержания:

«5.18. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

з) в приложении № 2 к Административному регламенту слова «приказ Федерального агентства лесного хозяйства от 26 июля 2011 года № 319 «Об утверждении Порядка подготовки и заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и Формы примерного договора аренды лесного участка»,» исключить;

и) приложение № 4 к Административному регламенту признать утратившим силу;

9) в Административном регламенте предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющим переданные полномочия Российской Федерации в области лесного хозяйства, государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов:

а) в абзаце втором подпункта 1.4.3 пункта 1.4 слова «mooskbr@rambler.ru» заменить словами «minpriroda@kbr.ru»;

б) абзац седьмой пункта 2.3 признать утратившим силу;

в) в абзаце третьем подпункта 3.3.2 пункта 3.3 слова «председателю Минприроды КБР» заменить словами «министру природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики»;

г) пункты 4.1 - 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Административного регламента осуществляется постоянно в процессе проведения административной процедуры должностными лицами Минприроды КБР, ответственными за организацию указанной работы, в соответствии с установленными Административным регламентом действиями и сроками их осуществления, а также путем проведения руководителем департамента проверок исполнения специалистами положений Административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.2. Оценка качества предоставления государственной услуги, последующий контроль за исполнением Административного регламента включают в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заинтересованных лиц, оформление актов проверок, подготовку предложений по повышению качества предоставления государственной услуги и недопущению выявленных нарушений.

Проверки могут носить плановый (на основании годовых планов работы департамента) и внеплановый (на основании поручения заместителя министра или руководителя департамента и поступивших заявлений о нарушении порядка предоставления государственной услуги) характер.

4.3. Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении Административного регламента, привлекаются к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

Положение о персональной ответственности должностного лица закрепляется в его должностном регламенте в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны руководителя департамента, других должностных лиц Минприроды КБР, ответственных за предоставление государственной услуги, должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления государственной услуги или ненадлежащего исполнения Административного регламента вправе обратиться с жалобой в Минприроды КБР.»;

д) в абзаце четвертом пункта 5.3 слова «mooskbr@rambler.ru» заменить словами «minpriroda@kbr.ru»;

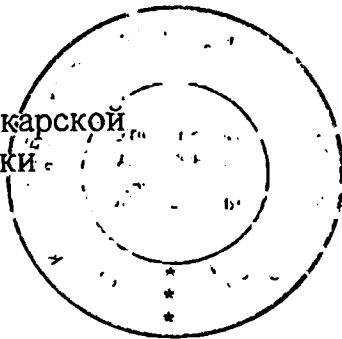
е) дополнить пунктом 5.18 следующего содержания:

«5.18. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

ж) в приложении № 2 к Административному регламенту слова «приказы Федерального агентства лесного хозяйства от 22 декабря 2011 года № 545 «Об утверждении Порядка государственной и муниципальной экспертизы проекта освоения лесов» заменить словами «приказы Федерального агентства лесного хозяйства».

2. Настоящий Указ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Глава  
Кабардино-Балкарской  
Республики



Ю.Коков

город Нальчик  
17 марта 2017 года  
№ 36-УГ