



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ПРАВИТЕЛЬСТВЭМ И
УНАФЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРАВИТЕЛЬСТВОСУНУ
БЕГИМИ**

25 ноября 2016 г.

№ 208-ПП

г. Нальчик

**О порядках предоставления субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области животноводства**

В целях предупреждения заноса и распространения вируса африканской чумы свиней на территории Кабардино-Балкарской Республики Правительство Кабардино-Балкарской Республики **п о с т а н о в л я е т** :

Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий на возмещение части затрат на приобретение альтернативных свиноводству видов сельскохозяйственных животных и птицы (крупный рогатый скот, овцы, козы, кролики, индейки);

Порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию убойных цехов, включая приобретение технологического оборудования и модульных боен.

Председатель Правительства
Кабардино-Балкарской Республики.



А. Мусуков

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 25 ноября 2016 г. № 208-ПП

ПОРЯДОК

предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий на возмещение части затрат на приобретение альтернативных свиноводству видов сельскохозяйственных животных и птицы (крупный рогатый скот, овцы, козы, кролики, индейки)

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и правила предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий на возмещение части затрат на приобретение альтернативных свиноводству видов сельскохозяйственных животных и птицы (крупный рогатый скот, овцы, козы, кролики, индейки) (далее – субсидии).

2. Предоставление субсидий осуществляется на условиях софинансирования из федерального бюджета. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики по предоставлению субсидий является Министерство сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики (далее – Министерство).

3. Субсидии предоставляются индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на приобретение альтернативных свиноводству видов сельскохозяйственных животных и птицы (крупный рогатый скот, овцы, козы, кролики, индейки) (далее – претенденты на получение субсидий).

4. Субсидии предоставляются в размере до 30 процентов от фактически произведенных и оплаченных затрат.

5. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

5.1 индивидуальным предпринимателям и крестьянским (фермерским) хозяйствам:

а) отсутствие процедур реорганизации, ликвидации или банкротства (несостоятельности) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) наличие свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории Кабардино-Балкарской Республики;

в) осуществление производственной деятельности на территории Кабардино-Балкарской Республики;

г) отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

д) отсутствие просроченной задолженности по заработной плате;

е) отсутствие поголовья свиней на дату подачи документов для получения субсидий;

ж) наличие акта обследования хозяйства индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства специалистами государственной ветеринарной службы республики после уоя свиней;

з) подтверждение уоя свиней под контролем специалистов государственной ветеринарной службы республики на убойном пункте или площадке;

и) заключение с Министерством соглашения о целевом использовании субсидий;

к) наличие согласия на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

л) согласие на передачу и обработку их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.2 гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство:

а) ведение личного подсобного хозяйства на территории Кабардино-Балкарской Республики;

б) отсутствие поголовья свиней на дату подачи документов для получения субсидий;

в) наличие акта обследования личного подсобного хозяйства специалистами государственной ветеринарной службы республики после уоя свиней;

г) заключение с Министерством соглашения о целевом использовании субсидий;

д) наличие согласия на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

6. Для получения субсидий претендентам на получение субсидий необходимо представить в Министерство следующие документы:

6.1 индивидуальным предпринимателям и крестьянским (фермерским) хозяйствам:

а) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) справка по состоянию на первое число месяца подачи документов об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате;

в) заверенные копии форм годовой бухгалтерской отчетности о финансово-экономическом состоянии за календарный год, предшествующий

текущему году (формы № 2 «Отчет о финансовых результатах» и № 6-АПК (годовая) «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса», при использовании специальных налоговых режимов – выписка из книги учета доходов и расходов за предыдущий год);

г) копии договоров на приобретение альтернативных свиноводству видов сельскохозяйственных животных и птицы, товарных накладных, заверенные на каждом листе подписью и печатью (при наличии);

д) копии платежных поручений или других документов, подтверждающих оплату приобретенных альтернативных свиноводству видов сельскохозяйственных животных и птицы, заверенные кредитной организацией и индивидуальным предпринимателем или крестьянским (фермерским) хозяйством;

е) справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, выданная Государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления на предоставление субсидий (представляется по собственной инициативе);

ж) справка об отсутствии задолженности по уплате налоговых платежей в бюджеты всех уровней, выданная соответствующей инспекцией Управления Федеральной налоговой службы по Кабардино-Балкарской Республике не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления на предоставление субсидий (представляется по собственной инициативе);

з) копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (представляется по собственной инициативе);

и) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (представляется по собственной инициативе);

к) акт убоя свиней из убойного пункта или площадки;

л) акт обследования хозяйства специалистами государственной ветеринарной службы республики после убоя свиней;

м) справка о забитом поголовье свиней по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

н) уведомление об открытии расчетного счета или иной документ (или копия документа, заверенная претендентом) российской кредитной организацией, с указанием банковских реквизитов;

6.2 граждане, ведущие личное подсобное хозяйство:

а) заявление на предоставление субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) копия паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства на территории Кабардино-Балкарской Республики;

в) выписка из похозяйственной книги муниципального образования о регистрации личного подсобного хозяйства и наличии поголовья свиней (для граждан ведущих личное подсобное хозяйство), выданная не ранее 30

календарных дней до даты подачи заявления;

г) акт убоя свиней из убойного пункта или площадки;

д) акт обследования личного подсобного хозяйства специалистами государственной ветеринарной службы республики после убоя свиней;

е) справка о забитом поголовье свиней по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

ж) копии договоров на приобретение альтернативных свиноводству видов животных и птицы, накладных, товарных чеков, заверенные на каждом листе подписью владельца личного подсобного хозяйства;

з) копии квитанций к приходному кассовому ордеру и (или) чеков контрольно-кассовой техники подтверждающих оплату приобретенных альтернативных свиноводству видов сельскохозяйственных животных и птицы, заверенные владельцем личного подсобного хозяйства;

и) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица, заверенная заявителем (представляется по собственной инициативе);

к) уведомление об открытии лицевого счета или иной документ (или копия документа, заверенная получателем субсидий) российской кредитной организации с указанием банковских реквизитов заявителя для перечисления субсидий;

7. Документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, представляются претендентами на получение субсидий в сроки, устанавливаемые Министерством:

непосредственно в Министерство или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике;

в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

8. Документы, предусмотренные подпунктами «е» - «и» подпункта 6.1 и подпунктом «и» подпункта 6.2 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов самостоятельно запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия.

9. Министерство регистрирует документы в день их поступления в порядке очередности в журнале регистрации заявлений (далее - журнал регистрации), листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Министерства.

10. Документы, представленные претендентами на получение субсидий в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, рассматриваются Министерством в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока их приема.

11. По результатам рассмотрения документов, представленных претендентами на получение субсидий, Министерство в течение 3 рабочих дней составляет перечень получателей субсидий и направляет претендентам

на получение субсидий письменные уведомления о предоставлении субсидий и необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидий, содержащего обязательство по выполнению условий, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка (далее соответственно - уведомление, соглашение).

12. Претендентам на получение субсидий отказывается в предоставлении субсидий в следующих случаях:

представление неполного комплекта документов, предусмотренных настоящим Порядком;

несоответствие условиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка;

нарушение срока подачи документов, установленного Министерством;
наличие в представленных документах недостоверных и (или) ложных сведений;

наличие в представленных документах замечаний следующего характера:

отсутствие подписей, печатей, несоответствие форм представленных документов формам документов, установленным настоящим Порядком, несоответствие дат;

отсутствие в представленных документах сведений, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе сведений, подтверждающих их расходы;

наличие в представленных документах исправлений (дописок, подчисток), технических ошибок.

Под техническими ошибками понимаются опiski, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.

13. В случае принятия решения об отказе претендентам на получение субсидий в предоставлении субсидий Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации и в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидий направляет письменное уведомление претендентам на получение субсидий об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа.

14. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня включения претендента на получение субсидий в реестр получателей субсидий заключает с ним соглашение о предоставлении субсидий.

15. Соглашение заключается по форме, утверждаемой Министерством, и в обязательном порядке содержит следующие сведения:

сроки перечисления субсидий;

согласие получателей субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

порядок возврата сумм, использованных получателями субсидий, в случае установления по итогам проведенных проверок факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий;

согласие получателей субсидий (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на представление отчета о финансово-экономическом состоянии по форме и в сроки, установленные Министерством.

16. Министерство регистрирует соглашение, подписанное получателем субсидий, в день его поступления в Министерство в порядке очередности поступления соглашений в журнале регистрации соглашений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Министерства, и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации соглашения, подписанного получателем субсидии, заключает соглашение с получателем субсидии.

17. В течение двух рабочих дней со дня заключения соглашения Министерство составляет сводный реестр получателей субсидий и направляет в Управление Федерального казначейства по Кабардино-Балкарской Республике и Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики платежные и иные документы, необходимые для санкционирования их оплаты и для перечисления с лицевого счета Министерства на расчетные счета получателей субсидий, открытые в российских кредитных организациях, причитающиеся денежные средства.

18. Перечисление субсидий на расчетные счета получателей субсидий осуществляется в установленном порядке в пределах соответствующих лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству.

19. Если общий объем затрат получателей субсидий, удовлетворяющих условиям их предоставления, превышает объем ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики на текущий финансовый год на эти цели, распределение субсидий между получателями субсидий осуществляется пропорционально объему затрат, указанному в справках-расчетах получателей субсидий.

20. Порядок и стандарт предоставления государственной услуги по предоставлению субсидий устанавливается административным регламентом, утверждаемым Министерством.

21. Получатель субсидий несет ответственность за достоверность представленных им документов и сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

22. Субсидии подлежат возврату в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в случаях:

установления факта несоответствия получателя субсидий требованиям настоящего порядка;

установления факта представления ложных сведений.

23. В случаях, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка, субсидии подлежат возврату в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

Министерство в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего

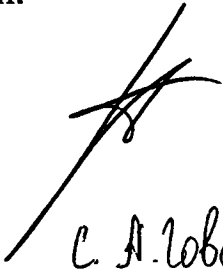
результаты проверки, направляет получателю субсидий требование о возврате субсидий;

получатель субсидий производит возврат субсидий в течение 60 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидий.

24. При нарушении получателем субсидии срока возврата субсидий Министерство принимает меры по их взысканию в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

25. Проверка соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

26. Отказ в предоставлении субсидий может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



С. А. Лоборов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления
сельскохозяйственным
товаропроизводителям субсидии на
возмещение части затрат на приобретение
альтернативных свиноводству видов
сельскохозяйственных животных и птицы
(крупный рогатый скот, овцы, козы,
кролики, индейки)

ФОРМА

в Министерство сельского хозяйства
Кабардино-Балкарской Республики

от _____

(Ф.И.О. заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидий

Прошу предоставить субсидии на возмещение части затрат на приобретение альтернативных свиноводству видов сельскохозяйственных животных и птицы (крупный рогатый скот, овцы, козы, кролики, индейки) в соответствии с постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____ в сумме _____ руб. _____ коп.

Сведения о получателе субсидии:

1. Наименование индивидуального предпринимателя, крестьянско (фермерского) хозяйства или Ф.И.О. владельца личного подсобного хозяйства

2. Почтовый адрес _____

(индекс, муниципальный район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

3. Телефон, факс _____

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за представление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден (предупреждена).

Все условия, необходимые для предоставления субсидий, выполняются.

Уведомлен (уведомлена) о том, что в случае выявления несоблюдения целей и условий предоставления субсидий, установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидий обязан (обязана) вернуть полученные субсидии в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в течение 60 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидий.

Заявитель

_____ (Ф.И.О.)

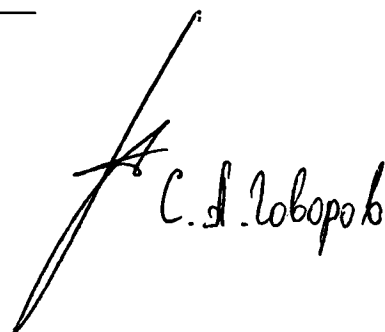
_____ (подпись)

« » _____ 20 ____ г.

Исполнитель

_____ (Ф.И.О.)

Контактный телефон _____



C. A. Loborov

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления
сельскохозяйственным
товаропроизводителям субсидии на
возмещение части затрат на приобретение
альтернативных свиноводству видов
сельскохозяйственных животных и птицы
(крупный рогатый скот, овцы, козы,
кролики, индейки)

ФОРМА

**Справка
о забитом поголовье свиней**

_____ (наименование предприятия или Ф.И.О. владельца ЛПХ)

По состоянию на _____ (дата)

года в хозяйстве имелось:

Вид свиней	Количество (голов)	Живой вес (кг)
Всего свиней		
из них:		
свиноматки		
подсвинки		
поросята		
поросята-молочники		
хряки		
боровы		

Заявитель

_____ (Ф.И.О.)

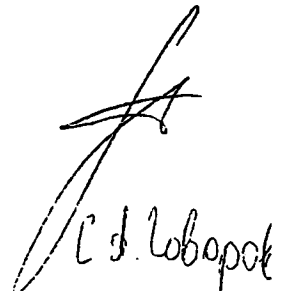
_____ (подпись)

« » _____ 20__ г.

Исполнитель

_____ (Ф.И.О., полностью)

телефон _____



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 25 ноября 2016 г. № 208-ПП

ПОРЯДОК
предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий
на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию убойных
цехов, включая приобретение технологического оборудования и
модульных боен

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и правила предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию убойных цехов, включая приобретение технологического оборудования и модульных боен (далее – субсидии).

2. Предоставление субсидий осуществляется на условиях софинансирования из федерального бюджета. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики по предоставлению субсидий является Министерство сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики (далее – Министерство).

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), реализующим на территории Кабардино-Балкарской Республики инвестиционные проекты по строительству, реконструкции убойных цехов, включая приобретение технологического оборудования и модульных боен (далее – инвестиционный проект).

4. Субсидии предоставляются за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, в размере до 20 процентов от фактически произведенных и оплаченных затрат сельскохозяйственного товаропроизводителя в текущем финансовом году на реализацию инвестиционного проекта.

5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям при соблюдении ими следующих условий:

а) отсутствие процедур реорганизации, ликвидации или банкротства (несостоятельности) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) наличие разрешения местной администрации муниципального образования на строительство или реконструкцию убойных цехов;

в) наличие проектно-сметной документации на строительство или реконструкцию убойных цехов;

г) осуществление производственной деятельности на территории Кабардино-Балкарской Республики;

д) отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

е) отсутствие просроченной задолженности по заработной плате;

ж) заключение с Министерством соглашения о целевом использовании субсидий и на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий целей и порядка предоставления субсидий.

6. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, инвестиционные проекты которых прошли конкурсный отбор в Министерстве в соответствии с порядком конкурсного отбора инвестиционных проектов, утверждаемым Министерством.

7. Сельскохозяйственные товаропроизводители для получения субсидий представляют в Министерство следующие документы:

а) заявление на предоставление субсидий по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

б) инвестиционный проект;

в) пояснительная записка к инвестиционному проекту;

г) копия сводного сметного расчета по инвестиционному проекту, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем;

д) разрешение местной администрации муниципального образования на строительство или реконструкцию убойных цехов;

е) копия проектно-сметной документации на строительство или реконструкцию убойных цехов;

ж) уведомление об открытии расчетного счета или иной документ (или копия документа, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем) российской кредитной организации с указанием банковских реквизитов сельскохозяйственного товаропроизводителя для перечисления субсидий;

з) копии свидетельств о государственной регистрации юридического лица и постановке на учет в налоговом органе юридического лица, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем (представляются по собственной инициативе);

и) справка по состоянию на первое число месяца подачи документов на предоставление субсидий об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем;

е) копия договора подряда на выполнение работ по строительству или реконструкции убойных цехов;

л) копии договоров на поставку строительных материалов;

м) копии платежных документов, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг;

н) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат, заверенные заказчиком и подрядчиком (форма № КС-3);

о) копия акта о приемке выполненных работ при строительстве или реконструкции, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем (форма № КС-2);

п) копия договора на приобретение оборудования, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем;

р) копии счетов-фактур (при наличии), накладных, платежных документов (платежные поручения и выписки из лицевых счетов, заверенные банком), подтверждающие приобретение оборудования, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

с) копии актов приема оборудования, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

т) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления на предоставление субсидий (представляется по собственной инициативе);

у) справка об отсутствии у сельскохозяйственных товаропроизводителей задолженности по уплате налоговых платежей в бюджеты всех уровней, выданная соответствующей инспекцией Управления Федеральной налоговой службы по Кабардино-Балкарской Республике не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления на предоставление субсидий (представляется по собственной инициативе);

ф) справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, выданная Государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления на предоставление субсидий (представляется по собственной инициативе).

8. Документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, представляются сельскохозяйственным товаропроизводителем непосредственно в Министерство или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике, или в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» в сроки, устанавливаемые Министерством.

9. Документы, предусмотренные подпунктами «т - ф» пункта 7 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов самостоятельно запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия

10. Министерство регистрирует документы в день их поступления в порядке очередности в журнале регистрации заявлений (далее - журнал регистрации), листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы

и скреплены печатью Министерства.

11. Документы, представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями, рассматриваются Министерством в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока их приема.

12. По результатам рассмотрения документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями, Министерство в течение 3 рабочих дней составляет перечень получателей субсидий и направляет сельскохозяйственным товаропроизводителям письменные уведомления о предоставлении субсидий и необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидий, содержащего обязательство по выполнению условий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка (далее соответственно – уведомление, соглашение).

13. Основаниями для отказа сельскохозяйственному товаропроизводителю в предоставлении субсидий являются:

представление неполного комплекта документов, предусмотренных настоящим Порядком;

несоответствие условиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка;

нарушение срока подачи документов, установленного Министерством;
наличие в представленных документах недостоверных и (или) ложных сведений;

наличие в представленных документах замечаний следующего характера:

отсутствие подписей, печатей, несоответствие форм представленных документов формам документов, установленным настоящим Порядком, несоответствие дат;

отсутствие в представленных документах сведений, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе сведений, подтверждающих его расходы;

наличие в представленных документах исправлений (дописок, подчисток), технических ошибок.

Под техническими ошибками понимаются опiski, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.

14. В случае принятия решения об отказе сельскохозяйственному товаропроизводителю в предоставлении субсидий Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации и в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе направляет ему письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа.

15. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня включения сельскохозяйственного товаропроизводителя в реестр получателей субсидий заключает с ним соглашение о предоставлении субсидий.

16. Соглашение заключается по форме, утверждаемой Министерством, и содержит следующие сведения:

сроки перечисления субсидий;

право Министерства и органов государственного финансового контроля на проведение проверок соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, целей и порядка их предоставления;

согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка их предоставления;

порядок возврата сумм, использованных сельскохозяйственным товаропроизводителем, в случае установления по итогам проведенных проверок факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий;

согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя на представление отчета о его финансово-экономическом состоянии по форме и в сроки, установленные Министерством.

17. Министерство регистрирует соглашение, подписанное сельскохозяйственным товаропроизводителем, в день его поступления в порядке очередности поступления соглашений в журнале регистрации соглашений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Министерства, и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации соглашения, подписанного сельскохозяйственным товаропроизводителем, заключает с ним соглашение (далее – получатель субсидий).

18. В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения Министерство составляет сводный реестр получателей субсидий и направляет в Управление Федерального казначейства по Кабардино-Балкарской Республике и Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики платежные и иные документы, необходимые для санкционирования их оплаты и для перечисления с лицевого счета Министерства на расчетные счета получателей субсидий, открытые в российских кредитных организациях, причитающиеся денежные средства.

19. Перечисление субсидий на расчетные счета получателей субсидий осуществляется в установленном порядке в пределах соответствующих лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству.

20. Если общий объем затрат получателей субсидий, удовлетворяющих условиям их предоставления, превышает объем ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики на текущий финансовый год на эти цели, распределение субсидий между получателями субсидий осуществляется пропорционально объему затрат, указанному в справках-расчетах получателей субсидий.

21. Порядок и стандарт предоставления государственной услуги по предоставлению субсидий устанавливается административным регламентом, утверждаемым Министерством.

22. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представленных ими документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Кабардино-

Балкарской Республики.

23. Субсидии подлежат возврату в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в случаях:

установление факта несоответствия получателя субсидий требованиям настоящего порядка;

установления факта представления ложных сведений.

24. В случаях, предусмотренных в пункте 25 настоящего Порядка, субсидии подлежат возврату в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

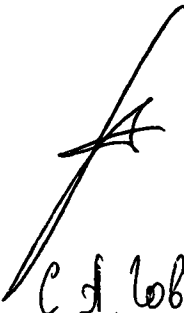
Министерство в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, направляет получателю субсидий требование о возврате субсидий;

получатель субсидий производит возврат субсидий в течение 60 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидий.

25. При нарушении получателем субсидий срока возврата субсидии Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

26. Проверка соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

27. Отказ в предоставлении субсидий может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



С. А. Воробьев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления сельскохозяйственным
товаропроизводителям субсидий на возмещение
части затрат на строительство, реконструкцию
убойных цехов, включая приобретение
технологического оборудования и модульных боек
ФОРМА

Министру сельского хозяйства
Кабардино-Балкарской Республики

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить _____
(полное наименование заявителя)
субсидии на _____
(наименование субсидии)

в соответствии с Постановлением Правительства Кабардино-Балкарской
Республики от "___" _____ 20__ г. № ____.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем
заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за представление неполных или заведомо
недостоверных сведений и документов предупрежден (предупреждена).

Все условия, необходимые для предоставления субсидий,
выполняются.

Уведомлен (уведомлена) о том, что в случае выявления несоблюдения
целей и условий предоставления субсидий, установления факта
представления ложных сведений в целях получения субсидий обязан
(обязана) возвратить полученные субсидии в доход республиканского
бюджета Кабардино-Балкарской Республики в течение 60 календарных дней
со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате
субсидий.

Руководитель организации - получателя субсидий
_____ Ф.И.О.

(подпись)

М.П.

"___" _____ 20__ г.


С. А. Зоворов.