



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ПРАВИТЕЛЬСТВЭМ И
УНАФЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛЖЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРАВИТЕЛЬСТВОСУНУ
БЕГИМИ**

30 июня 2016 г.

№ 119-ПП

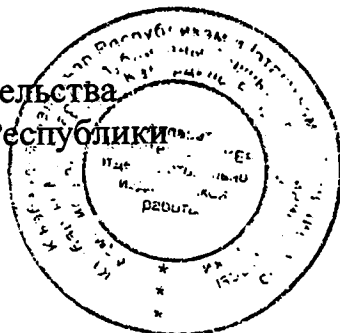
г. Нальчик

**О внесении изменений в Правила предоставления
сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий
на поддержку отдельных подотраслей растениеводства
в Кабардино-Балкарской Республике**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2015 г. № 1498 «О внесении изменений в Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку отдельных подотраслей растениеводства» Правительство Кабардино-Балкарской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Правила предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденные постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 2 апреля 2015 г. № 67-ПП.

Председатель Правительства
Кабардино-Балкарской Республики



А.Мусуков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 30 июня 2016 г. № 119-ПП

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Правила предоставления
сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий
на поддержку отдельных подотраслей растениеводства
в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденные постановлением
Правительства Кабардино-Балкарской Республики
от 2 апреля 2015 г. № 67-ПП

1. Абзац второй подпункта 3 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«При предоставлении субсидий, предусмотренных подпунктами 1 - 3 настоящего пункта, возмещению подлежат затраты, произведенные в году, предшествующем году получения субсидий, и затраты текущего года в случае непредоставления указанных субсидий в году, предшествующем году получения субсидий, в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.».

2. В пункте 5:

подпункты 2, 3 изложить в следующей редакции:

«2) наличие у сельхозтоваропроизводителя на территории Кабардино-Балкарской Республики площадей многолетних плодовых, ягодных насаждений и виноградников (для предоставления субсидий на закладку многолетних плодовых, ягодных насаждений и виноградников);

3) наличие у сельхозтоваропроизводителя на территории Кабардино-Балкарской Республики на начало года получения субсидий не менее одного гектара многолетних плодовых, ягодных насаждений и виноградников (для предоставления субсидий на уход за многолетними плодовыми, ягодными насаждениями и виноградниками);»;

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) наличие соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между сельхозтоваропроизводителем и министерством, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Форма соглашения утверждается приказом министерства.».

5. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Для получения субсидий сельхозтоваропроизводитель в срок, устанавливаемый приказом министерства, подает в министерство

прошитые, пронумерованные, скрепленные печатью (при ее наличии) и подписью сельхозтоваропроизводителя следующие документы:

6.1 заявление о предоставлении субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

6.2 справки-расчеты в соответствии с направлением субсидирования по формам согласно приложениям № 2 - 5 к настоящим Правилам (отдельно по субсидиям из федерального бюджета и республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики);

6.3 копии документов, подтверждающие право пользования земельными участками, зарегистрированными в установленном законодательством порядке, заверенные сельхозтоваропроизводителем;

6.4 уведомление о наличии расчетного счета в российской кредитной организации с указанием банковских реквизитов сельхозтоваропроизводителя для перечисления субсидий, полученное не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления на предоставление субсидий;

6.5 выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления на предоставление субсидий;

6.6 справку об отсутствии у сельхозтоваропроизводителя задолженности по уплате налоговых платежей в бюджеты всех уровней, выданную соответствующей инспекцией Управления Федеральной налоговой службы по Кабардино-Балкарской Республике не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления на предоставление субсидий;

6.7 справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, выданную Государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления на предоставление субсидий;

6.8 опись представленных документов;

6.9 на приобретение элитных семян дополнительно:

а) копию акта расхода семян и посадочного материала по форме № СП-13, утвержденную постановлением Госкомстата Российской Федерации от 29 сентября 1997 г. № 68;

б) копии договоров на приобретение семян, товарных накладных, платежных документов, подтверждающих оплату заявителем по договору;

в) копии документов, удостоверяющих сортовые и посевные качества семян, документы, удостоверяющие отсутствие карантинных объектов (в случае приобретения семян за пределами Кабардино-Балкарской Республики), выданные уполномоченными органами, заверенные сельхозтоваропроизводителем;

6.10 на закладку и уход за многолетними плодовыми, ягодными насаждениями и виноградниками дополнительно:

6.10.1 при закладке многолетних плодовых, ягодных насаждений и виноградников:

а) акт выполненных работ по форме согласно приложению № 7 к настоящим Правилам;

б) копии договоров на приобретение посадочного материала с приложением копий товарных накладных, платежных документов, подтверждающих оплату по договору, документы удостоверяющие сортовую принадлежность посадочного материала, документы, удостоверяющие отсутствие карантинных объектов (в случае приобретения посадочного материала за пределами Кабардино-Балкарской Республики), выданные уполномоченными органами, заверенные сельхозтоваропроизводителем;

в) в случае выращивания сельхозтоваропроизводителем посадочного материала – калькуляцию себестоимости производства единицы посадочного материала, копии документов, удостоверяющих сортовую принадлежность посадочного материала, выданные уполномоченным органом, заверенные сельхозтоваропроизводителем;

г) в случае приобретения посадочного материала из-за рубежа за иностранную валюту - копии контрактов на приобретение посадочного материала с приложением копий платежных документов, подтверждающих оплату посадочного материала, таможенных деклараций, документов, подтверждающих сортовую принадлежность и отсутствие карантинных объектов, заверенные сельхозтоваропроизводителем;

д) копии договоров на выполнение работ с приложением копий платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ, заверенные сельхозтоваропроизводителем (при выполнении работ подрядным способом);

е) в случае приобретения сельхозтоваропроизводителем расходных материалов для выполнения работ - копии накладных, платежных документов, подтверждающих оплату, заверенные сельхозтоваропроизводителем;

6.10.2 при уходе за многолетними плодовыми, ягодными насаждениями и виноградниками:

а) акт выполненных работ по форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам;

б) копии договоров на выполнение работ с приложением копий платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ, заверенные сельхозтоваропроизводителем (при выполнении работ подрядным способом);

в) в случае приобретения сельхозтоваропроизводителем расходных материалов для выполнения работ - копии накладных, платежных документов, подтверждающих оплату, заверенные сельхозтоваропроизводителем;

6.10.3 при установке шпалеры на виноградниках:

а) акт выполненных работ по форме согласно приложению № 9 к настоящим Правилам;

б) копии договоров на выполнение работ с приложением копий платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ, заверенные сельхозтоваропроизводителем (при выполнении работ подрядным способом);

в) в случае приобретения сельхозтоваропроизводителем расходных материалов для выполнения работ - копии накладных, платежных документов, подтверждающих оплату, заверенные сельхозтоваропроизводителем;

6.10.4 на раскорчевку выбывших из эксплуатации старых садов и рекультивацию раскорчеванных площадей:

а) акт выполненных работ на раскорчевку выбывших из эксплуатации старых садов и рекультивацию раскорчеванных площадей по форме согласно приложению № 10 к настоящим Правилам;

б) акт определения возраста садов методом подсчета годичных колец штамбов плодовых деревьев по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам или документ, удостоверяющий дату закладки выбывшего из эксплуатации сада;

в) копии договоров на выполнение работ с приложением копий платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ, заверенные сельхозтоваропроизводителем (при выполнении работ подрядным способом);

г) в случае приобретения сельхозтоваропроизводителем расходных материалов для выполнения работ - копии накладных, платежных документов, подтверждающих оплату материалов, заверенные сельхозтоваропроизводителем.

Действие подпунктов «б», «в», «д», «е» подпункта 6.10.1 и подпунктов «б», «в» подпункта 6.10.2 настоящего пункта не распространяется на сельхозтоваропроизводителей, осуществивших затраты до 31 декабря 2015 г.

Документы, предусмотренные подпунктами 6.5 – 6.7 настоящего пункта, запрашиваются министерством в Управлении Федеральной налоговой службы по Кабардино-Балкарской Республике, Государственном учреждении – Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Сельскохозяйственный производитель вправе представить указанные документы в министерство самостоятельно.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть направлены сельскохозяйственным производителем в министерство в форме электронного документа в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых

для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов.

Сельхозтоваропроизводитель, подавший документы на получение субсидий, вправе отозвать заявление до установленного срока окончания приема документов, направив об этом письменное уведомление в министерство.».

6. В пункте 11:

абзац шестой признать утратившим силу;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Сельхозтоваропроизводитель после получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии и после устранения всех замечаний, послуживших основанием для отказа, вправе повторно обратиться в министерство для получения субсидий в пределах сроков представления документов.».

8. Пункт 12 признать утратившим силу.



(Фолопов В.В.)