



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» февраля 2021 г. № 16

г. Магас

Об утверждении Правил предоставления из бюджета Республики Ингушетия субсидии на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2020 г. № 2140 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий» и постановлением Правительства Республики Ингушетия от 4 июля 2014 г. № 126 «Об утверждении государственной программы Республики Ингушетия «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» Правительство Республики Ингушетия постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления из бюджета Республики Ингушетия субсидии на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Ингушетия



В. В. Слостенин



УТВЕРЖДЕНЫ
решением Правительства
Республики Ингушетия
«12» февраля 2021 г. № 16

Правила предоставления из бюджета Республики Ингушетия
субсидии на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной
промышленности части затрат на реализацию произведенных и
реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок компенсации части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий предприятиям хлебопекарной промышленности Республики Ингушетия.

2. Компенсация части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий предприятиям хлебопекарной промышленности осуществляется за счет средств республиканского бюджета и средств федерального бюджета в виде иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Республики Ингушетия на софинансирование расходных обязательств, в пределах утвержденных лимитов на соответствующий финансовый год (далее – субсидии).

3. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидий является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Ингушетия (далее – Министерство).

4. Используемые в настоящих Правилах основные понятия означают следующее:

а) предприятия хлебопекарной промышленности – организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, а именно, организации и индивидуальные предприниматели, занимающиеся производством хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения (со сроком годности менее 5 суток) (код вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) – 10.71.1);

б) хлеб и хлебобулочные изделия – хлеб недлительного хранения, булочные изделия недлительного хранения (со сроком годности менее 5 суток) (код продукции в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2 – 10.71.11.110 и 10.71.11.120).

5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее – единый портал).

6. Субсидии предоставляются предприятиям хлебопекарной промышленности Республики Ингушетия (далее – заявители, получатели субсидий), в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий из расчета 2 105 рублей на 1 тонну произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий.

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется, исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

7. Критерии, предъявляемые к заявителям:

а) осуществление производственной деятельности на территории Республики Ингушетия;

б) наличие мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий.

8. Субсидии предоставляются при условии:

а) соответствия предъявляемым критериям отбора;

б) предоставления полного пакета документов на получение субсидий;

в) при условии неповышения в месяц получения субсидии цены на хлеб и хлебобулочные изделия по отношению к средней цене, сложившейся у получателя, в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии;

г) заключения соглашения о предоставлении субсидий, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – соглашение), в обязательном порядке, предусматривающее:

положение о согласии получателя субсидий на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок;

соблюдение получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии и их значения, основания возврата полученных субсидий;

дополнительное соглашение к соглашению (при необходимости), связанные с изменением условий, в том числе и в случае уменьшения

Министерству ранее доведенных лимитов.

9. Заявитель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидий, должен соответствовать следующим требованиям:

а) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих к уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Ингушетия субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Ингушетия;

в) юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства; индивидуальные предприниматели не должны прекращать деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных: руководителе, главном бухгалтере-участнике отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытие и представление информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

е) не получал средства из бюджета Республики Ингушетия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию заявленных объектов агропромышленного комплекса Республики Ингушетия;

ж) не получал государственную поддержку за счет средств республиканского и федерального бюджета на цели, установленные настоящим постановлением.

10. Документы, подтверждающие соответствие требованиям, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 9 настоящих Правил представляются в Министерство по собственной инициативе.

В случае если заявителем не представлены по собственной инициативе указанные в абзаце первом настоящего пункта документы, то информация запрашивается Министерством в Федеральной налоговой службе Российской Федерации с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в течение 5 дней с момента подачи заявления.

11. Размер субсидии (V), предоставляемой получателю субсидии определяется по формуле:

$$V = H \times C_{\text{ств}},$$

где:

H – объём произведенного и реализованного хлеба и хлебобулочных изделий;

$C_{\text{ств}}$ - ставка субсидии, утвержденная настоящими Правилами.

12. Для получения субсидии получатели предоставляют в Министерство в срок, устанавливаемый приказом Министерства, следующие документы:

заявление на предоставление субсидий, по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

справку-расчет размера субсидий причитающихся получателю, по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

справку о фактической средней цене реализации хлеба и хлебобулочных изделий по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

реестр документов, подтверждающих факт осуществления затрат, связанных с реализацией произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, в полном объеме по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам;

справку о наличии мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий, по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам;

копии распорядительных документов получателя об установлении цен на хлеб и хлебную продукцию в ассортименте, подтверждающие цену реализации хлеба и хлебобулочных изделий;

копии документов, подтверждающие право собственности и (или) аренды на производственные помещения и оборудование для производства хлеба и хлебобулочных изделий;

гарантийное письмо предприятия хлебопекарной промышленности, подтверждающее обязательство неповышения в месяц получения субсидии цены на хлеб и хлебобулочные изделия по отношению к средней цене, сложившейся у получателя, в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную Управлением Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Республике Ингушетия или полученную посредством использования сервисов официального Интернет-ресурса Федеральной налоговой службы Российской Федерации на дату подачи заявления о предоставлении компенсации;

копии отчетов по формам статистической отчетности, с отметкой Управления федеральной службы государственной статистики по Республике Ингушетия, об их принятии.

13. Документы, предусмотренные настоящими Правилами, представляются получателями в сроки, устанавливаемые Министерством, по адресу: 386101, Республика Ингушетия, г. Назрань, ул. Муталиева, д. 8,

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Ингушетия, одним из способов:

непосредственно в Министерство;
через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Ингушетия;
посредством ФГУП «Почта России»;

в форме электронного документа в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

14. Заявочные документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, должны быть заверены заявителями и скреплены подписью руководителя и печатью (при наличии).

15. Министерство осуществляет регистрацию представленных в соответствии с настоящим Правилами документов, в день их поступления, в порядке поступления, в журнале регистрации заявлений, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Рассмотрение заявлений о предоставлении субсидии и документов осуществляется в порядке их поступления.

По итогам рассмотрения документов не позднее 10 рабочих дней со дня их регистрации Министерством принимается решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии), о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа или уведомляет о решении, о предоставлении субсидии.

16. Основаниями для отказа получателю в предоставлении субсидий являются:

несоответствие представленных получателем документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной информации.

17. Сведения о принятом решении и рассмотрении документов заявителей размещаются на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем рассмотрения документов.

18. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с заявителем соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), составляет сводные реестры получателей субсидий и направляет в уполномоченный орган платежные и иные документы, необходимые для санкционирования их оплаты и для перечисления на соответствующие счета получателей субсидий,

причитающихся сумм субсидий, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об их предоставлении.

19. Перечисление субсидий осуществляется не позднее десяти рабочих дней после принятия Министерством решения о перечислении субсидий на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в установленном порядке в пределах соответствующих лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству.

20. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представляемых ими документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Ингушетия.

21. В случае невозможности предоставления получателю в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящих Правил, предоставление субсидий по рассмотренным документам осуществляется в очередном финансовом году без повторного прохождения проверки на соответствие критериям, указанным в пункте 2 настоящих Правил.

22. Министерство ежегодно оценивает эффективность предоставления субсидий на основании сравнения значения результата использования субсидий, установленного соглашением, и фактически достигнутого по итогам отчетного года результата использования субсидий.

23. Формы отчетности о достижении показателей результативности использования субсидий и сроки ее представления получателем субсидий устанавливаются Соглашением.

24. Субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Ингушетия в случаях:

неисполнения условий предоставления субсидий и (или) непредставления отчетности о достижении показателей результативности использования субсидий;

установления факта представления недостоверных сведений.

25. В случаях, предусмотренных пунктом 24 настоящих Правил, в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки, Министерство направляет получателю субсидий требование о возврате субсидий в доход бюджета Республики Ингушетия, частично либо в полном объеме, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. В случае, если по результатам проведения оценки эффективности предоставления субсидий по состоянию на 31 декабря года допущены нарушения обязательств по достижению значений результата использования субсидий, предусмотренных Соглашением, и до первой даты предоставления отчетности о достижении значений результата использования субсидий в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидий, указанные нарушения не устранены, получатель обязан вернуть в бюджет Республики Ингушетия субсидии в размере ($V_{\text{возврата}}$), определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{средств}} \times k) \times 0,01,$$

$V_{\text{средств}}$ – размер субсидий, предоставленных получателю в отчетном году;

k – коэффициент возврата субсидий.

Коэффициент возврата субсидий (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидий на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата использования субсидий, установленное Соглашением.

При расчете коэффициента возврата субсидий используются только положительные значения коэффициента, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидий.

27. При нарушении получателем субсидий срока возврата субсидий Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета Республики Ингушетия в судебном порядке.

28. Проверка соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Ингушетия.

Приложение № 1
к Правилам предоставления
из бюджета Республики Ингушетия
субсидии на осуществление
компенсации предприятиям
хлебопекарной промышленности части
затрат на реализацию произведенных и
реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Республики Ингушетия

(наименование получателя субсидии)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

(наименование получателя субсидии)

Прошу предоставить субсидию на компенсацию части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий за период с «__» ____ 20__ года по «__» ____ 20__ года в размере (_____) (_____) рублей.

(сумма прописью)

Настоящим:

подтверждаем подлинность предоставляемых для получения субсидии информации, документов и их заверенных копий;

тот факт, что на дату подачи заявки заявитель:

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, банкротства, для индивидуальных предпринимателей не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату, по состоянию на которую сформированы сведения Федеральной налоговой службы;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля

участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере, об индивидуальном предпринимателе;

не получал на компенсацию части затрат на закупку продовольственной пшеницы средства краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов;

не имеет просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед краевым бюджетом;

а также даем согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о предприятии, о подаваемом заявлении на предоставление субсидий, иной информации, связанной с их получением.

Руководитель
получателя субсидии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
К Правилам предоставления
из бюджета Республики Ингушетия
субсидии на осуществление
компенсации предприятиям
хлебопекарной промышленности части
затрат на реализацию произведенных и
реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

СПРАВКА-РАСЧЕТ
размера субсидии, причитающейся получателю
за период с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

(наименование получателя субсидии)

ИНН/КПП _____ р/сч _____

Наименование банка _____ БИК _____ кор.счет _____

Основной вид деятельности предприятия по ОКВЭД2 _____

Дополнительный вид деятельности по ОКВЭД2 _____

| Вид продукции | Объем произведенной и реализованной продукции, тонн (Приложение 4) | Ставка субсидии на 1 тонну, рублей | Потребность в субсидиях, рублей (гр. 2 x гр. 3) |
|---|--|------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Хлеб и хлебобулочные изделия недлительного хранения | | | |

Руководитель
получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к Правилам предоставления
из бюджета Республики Ингушетия
субсидии на осуществление
компенсации предприятиям
хлебопекарной промышленности части
затрат на реализацию произведенных и
реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

СПРАВКА

о фактической средней цене реализации хлеба и хлебобулочных изделий
за период _____ 20__ г.
(месяц, за который причитаются субсидии)

(наименование получателя субсидии)

| Период | Наименование продукции и код продукции по ОКПД 2 | Объем отгруженной продукции, тонн | Стоимость отгруженной продукции (без НДС), рублей | Средняя цена 1 тонны продукции, рублей (гр. 4 / гр. 3) |
|--|--|-----------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Месяц, предшествующий месяцу подачи заявки (указать) | Хлеб недлительного хранения (10.71.11.110) | | | x |
| | Булочные изделия недлительного хранения (10.71.11.120) | | | x |
| | ИТОГО: | | | |
| Месяц, за который представлена заявка (указать) | Хлеб недлительного хранения (10.71.11.110) | | | x |
| | Булочные изделия недлительного хранения (10.71.11.120) | | | x |
| | ИТОГО: | | | |

Руководитель
получателя субсидии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
получателя субсидии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

к Правилам предоставления
из бюджета Республики Ингушетия
субсидии на осуществление
компенсации предприятиям
хлебопекарной промышленности части
затрат на реализацию произведенных и
реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

РЕЕСТР

документов, подтверждающих факт осуществления затрат, связанных с
реализацией произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных
изделий, в полном объеме за период с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г.

(наименование получателя субсидии)

| № п/п | Вид затрат ¹ | Наименование и реквизиты документов, подтверждающих сумму затрат | Сумма затрат (без НДС), рублей |
|----------|-------------------------|--|-----------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Руководитель
получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 5

¹ Приобретение основного и вспомогательного сырья, расходы на транспортировку продукции, упаковочные материалы, расходы на оплату электроэнергии, тепло- и водоснабжения

к Правилам предоставления
из бюджета Республики Ингушетия
субсидии на осуществление
компенсации предприятиям
хлебопекарной промышленности части
затрат на реализацию произведенных и
реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

СПРАВКА

о наличии мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий
по состоянию на « ___ » _____ 20__ г.

(наименование получателя субсидии)

| Наименование продукции | Код продукции по ОКПД 2 | Единица измерения | Наличие мощностей на 01.01.2021 ² |
|---|-------------------------|-------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Хлеб недлительного хранения | 10.71.11.110 | | |
| Булочные изделия недлительного хранения | 10.71.11.120 | | |

Руководитель
получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

² Заполняется в соответствии с методическими указаниями по заполнению формы федерального статистического наблюдения № 1-натура-БМ «Сведения о производстве, отгрузке продукции и балансе производственных мощностей»