



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» января 2021 г. № 7

г. Магас

Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору специализированных организаций, имеющих право на осуществление перемещения транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврата задержанных транспортных средств

В соответствии со статьей 7 Закона Республики Ингушетия от 3 марта 2017 г. № 8-РЗ «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврата, оплаты стоимости перемещения и хранения задержанных транспортных средств в Республике Ингушетия» Правительство Республики Ингушетия постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурса по отбору специализированных организаций, имеющих право на осуществление перемещения транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврата задержанных транспортных средств.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Ингушетия



В. В. Слостенин



Утвержден
Постановлением Правительства
Республики Ингушетия
от «28» января 2021 г. № 7

Порядок проведения конкурса по отбору специализированных организаций, имеющих право на осуществление перемещения транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврата задержанных транспортных средств

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок в соответствии с частью 10 статьи 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях определяет проведение конкурса по отбору специализированных организаций, имеющих право на осуществление перемещения транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврата транспортных средств на территории Республики Ингушетия (далее – Порядок).

2. Конкурс по отбору специализированных организаций, имеющих право на осуществление перемещения транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврата транспортных средств объявляется и проводится отдельно на территории городского округа, муниципального района Республики Ингушетия (далее – конкурс).

3. Организатором конкурса является орган местного самоуправления городского округа, муниципального района Республики Ингушетия (далее – организатор конкурса).

4. Организатор конкурса создает конкурсную комиссию (далее – комиссия), утверждает положение и ее состав, назначает председателя конкурсной комиссии и утверждает конкурсную документацию, включающую:

- 1) форму заявки на участие в конкурсе;
- 2) форму договора с победителем конкурса;
- 3) форму справки о специализированной стоянке (спецстоянках) и специализированных транспортных средствах, при помощи которых осуществляется перемещение задержанных автотранспортных средств на специализированную стоянку (далее – эвакуатор), представляемых для участия в конкурсе;
- 4) форму описи документов, представляемых для участия в конкурсе;
- 5) форму акта приема-передачи задержанного транспортного средства для перемещения на специализированную стоянку;
- 6) форму акта передачи транспортного средства на специализированную стоянку;

7) форму акта возврата помещенного на специализированную стоянку транспортного средства;

8) форму журнала учета задержанных транспортных средств;

9) форму отчета организации, осуществляющей деятельность по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату транспортных средств.

5. В состав комиссии, кроме представителей организатора конкурса, по согласованию включаются представители Министерства внутренних дел по Республике Ингушетия. В состав комиссии могут по согласованию включаться представители исполнительных органов государственной власти Республики Ингушетия, а также территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

6. Число членов комиссии должно быть не менее пяти.

7. Замена члена комиссии допускается только по решению организатора конкурса.

8. Комиссией осуществляются вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, определение участников конкурса, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении участника конкурса от участия в конкурсе.

9. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствуют не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

II. Информационное обеспечение конкурса

10. Извещение о проведении конкурса (далее - извещение) публикуется организатором конкурса в официальном печатном издании Республики Ингушетия и размещается на официальном сайте организатора конкурса в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) не позднее чем за 30 календарных дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

11. Извещение должно содержать следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес (с указанием этажа, комнаты, времени приема документов для участия в конкурсе), адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора конкурса;

2) дата начала и окончания приема заявок (документов) на участие в конкурсе;

3) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса;

4) срок, в течение которого организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса;

5) срок, место и порядок представления конкурсной документации, электронный адрес официального сайта, на котором размещена конкурсная документация;

6) форму договора на право осуществления деятельности по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату, содержащую обязательные условия договора (далее - договор).

12. Обязательными условиями договора являются предмет договора с указанием оказываемых услуг, срок действия договора, место оказания услуг.

13. Отказ организатора конкурса в одностороннем порядке от исполнения договора с уведомлением об этом специализированных организаций не позднее 30 календарных дней до даты расторжения договора допускается в случаях:

многократного (более 3 случаев в течение календарного года) причинения вреда задержанному транспортному средству и находящемуся в нем имуществу при перемещении транспортного средства на спецстоянку и его хранении;

неоднократного (2 и более раз в течение календарного года) непредставления либо представления недостоверной информации о деятельности специализированной организации (организаций);

если специализированная организация не приступила к осуществлению деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату в срок, установленный договором;

если специализированная организация неоднократно (2 и более раз в течение календарного года) уклонялась от осуществления деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату в соответствии с заключенным договором, за исключением случаев, обусловленных действием чрезвычайных обстоятельств;

если специализированная организация уклоняется от подписания дополнительного соглашения к договору, предлагаемого организатором конкурса в связи с изменением законодательства.

14. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором конкурса на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

15. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в

конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор конкурса вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) претендента) конверты с заявками на участие в конкурсе и направляет соответствующие уведомления всем претендентам.

16. Информация о проведении конкурса, размещенная на официальном сайте, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

III. Требования к участникам конкурса

17. Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и индивидуальные предприниматели, претендующие на заключение договора (далее – претендент).

18. К участию в конкурсе не допускаются участники по следующим основаниям:

1) проведение ликвидации участника - юридического лица и наличие решения арбитражного суда о признании участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

3) наличие у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

19. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, не допускается.

IV. Требования, предъявляемые к специализированным стоянкам

20. Специализированные стоянки должны отвечать следующим требованиям:

1) возможность размещения не менее 100 транспортных средств категории «В» на специализированных стоянках, расположенных в городских округах, и не менее 50 транспортных средств категории «В» на специализированных стоянках, расположенных в муниципальных районах Республики Ингушетия;

2) нахождение на территории специализированной стоянки только транспортных средств, задержанных в соответствии со статьей 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также

транспортных средств, помещенных на специализированную стоянку после дорожно-транспортных происшествий;

3) наличие специализированного транспортного средства, предназначенного для погрузки, разгрузки и перевозки транспортных средств;

4) наличие контрольно-пропускного пункта и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки посторонних лиц;

5) круглосуточная охрана территории специализированной стоянки;

6) наличие освещения территории специализированной стоянки в ночное время;

7) наличие возможности погрузки и разгрузки задержанных транспортных средств на территории специализированной стоянки с помощью специализированных транспортных средств для перемещения задержанного транспортного средства;

8) наличие на территории специализированной стоянки помещения для осуществления расчетов с владельцами задержанных транспортных средств, помещенных на специализированную стоянку;

9) наличие противопожарного инвентаря;

10) наличие вывески с указанием наименования специализированной организации, уполномоченной на оказание услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению и возврату, ее юридического адреса.

21. На территории специализированной стоянки устанавливается контейнер для сбора отходов.

IV. Конкурсная документация

22. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается организатором конкурса.

23. Конкурсная документация должна содержать требования, установленные организатором конкурса к описанию участниками конкурса оказываемых услуг, их качественных характеристик.

24. Конкурсная документация, помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении конкурса, должна содержать:

1) форму заявки на участие в конкурсе;

2) место, условия и сроки (периоды) оказания услуг;

3) порядок, место, дату начала, дату и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является первый рабочий день, следующий за днем размещения в официальном печатном издании Республики Ингушетия и на официальном сайте организатора торгов извещения о проведении конкурса.

4) наличие автомобилей-эвакуаторов (количественные показатели и технические характеристики);

5) требования к участникам конкурса;

6) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки;

7) формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления претендентам разъяснений положений конкурсной документации;

8) место, порядок, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

9) критерии оценки заявок на участие в конкурсе;

10) форму договора на право осуществления деятельности по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату;

11) срок, в течение которого должен быть подписан договор с победителем конкурса;

12) форму справки о специализированных стоянках и специализированных транспортных средствах, при помощи которых осуществляется перемещение задержанных автотранспортных средств на специализированную стоянку, представляемых для участия в конкурсе;

13) форму описи документов, представляемых для участия в конкурсе;

14) форму акта приема-передачи задержанного транспортного средства для перемещения на специализированную стоянку;

15) форму акта передачи транспортного средства на специализированную стоянку;

16) форму акта возврата, помещенного на специализированную стоянку, транспортного средства;

17) форму журнала учета задержанных транспортных средств;

18) форму отчета организации, осуществляющей деятельность по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату транспортных средств.

25. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора (в случае проведения конкурса по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

26. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса.

27. При проведении конкурса организатор конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном сайте одновременно с размещением извещения о проведении конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы.

28. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

29. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о

внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются организатором конкурса в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами всем заявителям, которым была представлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

V. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

30. Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие сведения и документы:

1) копии учредительных документов, копии свидетельства о регистрации (для юридических лиц);

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица. В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц);

3) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), полученную не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки на участие в конкурсе;

4) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

5) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки на участие в конкурсе;

6) справка участника конкурса об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя;

7) справка участника конкурса об отсутствии у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

8) документ, подтверждающий наличие у участника конкурса земельного участка для специализированной стоянки на праве собственности или праве аренды;

9) документ, подтверждающий наличие на праве собственности или аренды эвакуаторов и иной необходимой специальной техники (с указанием

конкретной техники) для транспортировки всех видов транспортных средств (легковой, грузовой транспорт, автобусы);

10) опись представленных документов.

31. Документы, указанные в пункте 30 настоящего Порядка, представляются по почте либо в конкурсную комиссию в запечатанном конверте с надписью по форме, установленной организатором конкурса, по адресу, указанному в информационном извещении. Документы, представленные позднее даты, указанной в информационном извещении, приему не подлежат.

Прием конвертов фиксируется организатором конкурса в журнале регистрации по форме, установленной организатором конкурса. По просьбе претендента выдается расписка в получении конверта с документами, представляемыми для участия в конкурсе.

32. Претендент не допускается комиссией к участию в конкурсе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктом 30 настоящего Порядка, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 18 настоящего Порядка;

3) несоответствие документов на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации.

33. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

34. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками.

35. Организатор конкурса, конкурсная комиссия обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

36. Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

37. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения о претенденте, подавшем такой конверт, а также требование о предоставлении таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени претендента, не допускается. По требованию претендента организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

38. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В

случае, если конкурсной документацией предусмотрены два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

39. В случае если заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в конкурсе обязан передать претенденту, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким претендентом в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемого к конкурсной документации. Претендент, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении организатору конкурса таким претендентом в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, такой претендент признается уклонившимся от заключения договора.

VI. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

40. Конкурсной комиссией в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

41. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии конвертов лицам о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

42. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим претендентом не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому претенденту.

43. Претенденты или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

44. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого претендента, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна

заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

45. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте в течение дня, следующего за днем его подписания.

46. Конкурсная комиссия обязана осуществлять аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой претендент, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

47. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) претендента) и в тот же день возвращаются претендентам.

VII. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

48. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия участников конкурса требованиям, установленным пунктом 16 настоящего Порядка.

49. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать десять дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

50. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании претендента участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Порядком, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о претендентах, решение о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящего Порядка, которым не соответствует претендент, положений конкурсной документации, которым не соответствует его заявка на участие в конкурсе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса на официальном сайте. Претендентам направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

51. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного претендента, конкурс признается несостоявшимся. В случае если в конкурсной документации предусмотрены два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного претендента.

52. В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один претендент, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, организатор конкурса в течение десяти дней со дня размещения на официальном сайте протокола, предусмотренного пунктом 45 настоящего Порядка, обязан передать такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким претендентом в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении организатору конкурса таким участником конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

VIII. Оценка и сопоставления заявок на участие в конкурсе

53. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать пять рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

54. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе производится по оценочным показателям, содержащим бальную систему оценки данных. По результатам оценки каждого показателя определяется количество баллов.

55. Сумма баллов, присвоенных участнику за каждый показатель, фиксируется в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

56. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения количества баллов. Заявке на участие в конкурсе, получившей максимальное количество баллов, присваивается первый номер.

57. Победителем конкурса признается участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

58. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а

также наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

59. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте организатором конкурса в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

60. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

61. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе хранятся организатором конкурса не менее трех лет.

IX. Заключение договора по результатам проведения конкурса

62. По результатам конкурса заключается договор с победителем конкурса или с единственным участником конкурса, признанного не состоявшимся, не позднее 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола об итогах конкурса.

63. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса либо с участником конкурса, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 52 настоящего Порядка, в случае установления факта:

1) проведения процедуры ликвидации такого участника конкурса - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица;

3) наличия у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости

активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

4) представления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 28 настоящего Порядка.

64. В случае отказа от заключения договора с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения договора с участником конкурса, с которым заключается такой договор, конкурсной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 63 настоящего Порядка и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор конкурса отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса.

Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

65. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил организатору конкурса подписанный договор, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

66. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор конкурса обязан заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем конкурса в случаях, предусмотренных пунктом 65 настоящего Порядка. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Указанный проект договора подписывается участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору конкурса.

При этом заключение договора для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем конкурса или с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.

Х. Последствия признания конкурса несостоявшимся

67. В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе либо признания участником конкурса только одного претендента, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником конкурса, организатор конкурса обязан заключить договор на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией.