



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» мая 2019 г. № 85

г. Магас

### **О порядке предоставления государственной поддержки сельскохозяйственного производства в рамках создания системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2019 г. № 476 «Об утверждении правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» в целях реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» (Республика Ингушетия), утвержденного протоколом заседания межведомственной комиссии (проектного комитета) по разработке и реализации региональных проектов в рамках Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 25 марта 2019 г. № 86-ПЗК, Правительство Республики Ингушетия **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на софинансирование части затрат, связанных с реализацией проектов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств.

2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления субсидий

на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам в рамках создания системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации.

3. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления субсидий из бюджета Республики Ингушетия Центру компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на софинансирование затрат, связанных с осуществлением текущей деятельности.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Республики Ингушетия



З. Евлоев



Утверждено  
решением Правительства  
Республики Ингушетия  
от «23» мая 2019г. № 85

## Положение

о порядке предоставлении грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам для софинансирования части затрат, связанных с реализацией проектов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств

### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет условия, цели и порядок предоставления средств республиканского бюджета для софинансирования части затрат крестьянским (фермерским) хозяйствам Республики Ингушетия, связанных с реализацией проектов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств, в рамках реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» (далее - грант «Агростартап»).

Источником финансового обеспечения являются средства республиканского бюджета, в том числе иные межбюджетные трансферты, предоставленные республиканскому бюджету из федерального бюджета на софинансирование расходных обязательств, связанных с реализацией регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации».

2. В настоящем положении используются следующие понятия:

1) сельские территории – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городских округов, на территории которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации), городских поселений, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции;

2) конкурсная комиссия – региональная конкурсная комиссия, образованная Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Ингушетия (далее - Министерство) в целях проведения конкурсного отбора на предоставление гранта «Агростартап», крестьянским (фермерским) хозяйствам Республики Ингушетия, на реализацию проекта создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств в рамках реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»;

3) заявка – пакет документов, соответствующих требованиям и условиям

настоящего порядка, представляемых заявителем на конкурсный отбор в порядке и сроки, установленные настоящим Положением;

4) заявитель:

- глава крестьянского (фермерского) хозяйства, зарегистрированного в текущем финансовом году в соответствии с законодательством Российской Федерации, представивший заявку на конкурсный отбор в соответствии с настоящим Положением;

- гражданин Российской Федерации, обязующийся в течение не более 15 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он будет являться, в органах Федеральной налоговой службы, представивший заявку на конкурсный отбор в соответствии с настоящим Положением;

5) план расходов – документ, включающий указание наименований статей расходов (приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг), составленный заявителем по форме, утверждаемой Министерством, и предоставляемый им вместе с заявкой;

6) проект «Агростартап» - проект создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств в рамках реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»;

7) конкурсный отбор - рассмотрение конкурсной комиссией заявок заявителей в целях определения победителей на предоставление гранта Агростартап.

3. Целью предоставления гранта «Агростартап» является оказание государственной поддержки сельскохозяйственного производства крестьянских (фермерских) хозяйств (далее – К(Ф)Х), реализующих проекты «Агростартап», в целях развития сельскохозяйственной производственной деятельности в малых формах хозяйствования, обеспечения вовлечения в субъекты малого и среднего предпринимательства в сфере сельского хозяйства, улучшения качества жизни в сельской местности, повышения занятости на селе в рамках реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации».

4. Гранты «Агростартап» предоставляются Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствующем финансовом году законом Республики Ингушетия о республиканском бюджете на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

5. Гранты «Агростартап» предоставляются К(Ф)Х, зарегистрированным в текущем финансовом году в соответствии с законодательством Российской Федерации в органах Федеральной налоговой службы, по результатам конкурсного отбора.

6. Конкурсный отбор осуществляет конкурсная комиссия, по результатам чего определяются победители.

7. Министерство является организатором конкурсного отбора, осуществляет прием заявок, размещает объявление о приеме заявок на конкурсный отбор на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 15 дней до начала приема заявок.

8. Объявление о конкурсном отборе должно включать следующую информацию:

- 1) наименование конкурсного отбора;
- 2) дата начала и окончания приема заявок;
- 3) условия участия в конкурсном отборе;
- 4) место подачи заявок.

9. Подать заявку на участие в конкурсном отборе могут заявители, указанные в подпункте 4 пункта 2 настоящего порядка.

10. Грант «Агростартап» предоставляется К(Ф)Х по следующим направлениям и в следующем размере:

- 1) на реализацию проекта «Агростартап» в размере, не превышающем 3 млн рублей, но не более 90 процентов затрат;
- 2) на реализацию проекта «Агростартап», предусматривающего использование части средств гранта от 25 до 50 процентов на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее - СПоК), членом которого является К(Ф)Х, в размере не превышающем 4 млн рублей, но не более 90 процентов затрат.

11. Перечень затрат К(Ф)Х, обеспечение которых возможно за счет средств гранта «Агростартап», а также перечень имущества, приобретаемого СПоК с использованием части средств гранта Агростартап, вносимых К(Ф)Х в неделимый фонд СПоК, устанавливается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

## 2. Условия предоставления гранта

12. Гранты «Агростартап» предоставляются заявителям при соблюдении следующих условий:

- 1) заявитель планирует осуществлять сельскохозяйственную производственную деятельность на сельской территории Республики Ингушетия;
- 2) заявитель ранее не являлся получателем:

- гранта «Агростартап»;
- гранта на поддержку начинающих фермеров;
- гранта на развитие семейных животноводческих ферм;
- средств из бюджета Республики Ингушетия на софинансирование затрат, указанных в п. 11 настоящего Положения, в том числе по линии других ведомств и (или) в соответствии с иными нормативно-правовыми актами;

3) заявитель имеет среднее специальное либо высшее сельскохозяйственное образование и (или) получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, и (или) имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, и (или) осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства;

4) заявитель представляет в Министерство проект создания и развития К(Ф)Х, предусматривающий ежегодное увеличение объема произведенной и реализуемой сельскохозяйственной продукции в течение 5 (пяти) лет с года получения гранта «Агростартап»;

5) заявитель представляет в Министерство план расходов по форме, утверждаемой Министерством;

6) заявитель обязуется:

- оплатить за счет собственных денежных средств не менее 10 % стоимости по каждому наименованию статей расходов (приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг), указанных в плане расходов;

- использовать субсидию по целевому назначению в течение 18 месяцев с даты поступления средств на счет К(Ф)Х и использовать имущество, приобретаемое за счет гранта «Агростартап», исключительно на развитие К(Ф)Х;

- создать в году получения гранта «Агростартап» не менее двух новых постоянных рабочих мест (исключая главу хозяйства) в случае, если сумма гранта «Агростартап» превышает 2 млн рублей или более и не менее 1 нового постоянного рабочего места в случае, если сумма гранта «Агростартап» составляет менее 2 млн рублей, а также внести сведения о новых принятых работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации и Фонд социального страхования Российской Федерации;

- сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет с даты получения гранта «Агростартап»;

- осуществлять деятельность К(Ф)Х в течение не менее 5 лет с даты получения гранта «Агростартап»;

- вступить в члены СПоК

- предоставлять в Министерство отчетность, в том числе о целевом использовании гранта «Агростартап», о финансово-экономическом состоянии К(Ф)Х, производственную, статистическую, подтверждающую деятельность К(Ф)Х;

7) заявитель, соответствующий абзацу 1 подпункта 4 пункта 2:

- зарегистрирован в качестве К(Ф)Х в году подачи заявки;

- соответствует критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

8) заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением К(Ф)Х, главой которого он является на момент подачи заявки, либо период предпринимательской деятельности в совокупности составлял не более 12 месяцев в течение последних трех лет;

9) заявитель, соответствующий абзацу 1 подпункта 4 пункта 2, обязуется в случае его победы в конкурсном отборе осуществить регистрацию К(Ф)Х, главой которого он будет являться, в территориальных органах Федеральной налоговой службы в течение 15 календарных дней после официального опубликования результатов конкурсного отбора;

10) у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

11) у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом;

12) заявитель соответствует критериям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

13. В случае подачи заявки в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 настоящего порядка к заявителю, а также к кооперативу, формирование неделимого фонда которого планируется за счет части средств гранта «Агростартап», дополнительно предъявляются следующие условия:

а) К(Ф)Х является членом СПоК, в неделимый фонд которого предусматривается направить часть средств гранта Агростартап;

б) в плане расходов предусматривается размер средств гранта «Агростартап», планируемых к перечислению в неделимый фонд СПоК, с указанием названия кооператива;

в) СПоК является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и объединяет не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) 3 иных сельскохозяйственных товаропроизводителей и состоит в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов;

г) члены СПоК, кроме личных подсобных хозяйств, являются сельскохозяйственными товаропроизводителями, отвечающими условиям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

д) СПоК является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с п. 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

е) не менее 50 % выполняемого объема работ (услуг) СПоК осуществляется для членов данного СПоК;

ж) СПоК должен состоять в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов;

з) СПоК обязуется предоставлять отчет об использовании средств, полученных от К(Ф)Х, получившего субсидию на реализацию проекта «Агростартап», в целях формирования неделимого фонда кооператива по форме, утверждаемой Министерством.

14. План расходов заявителя должен содержать статьи расходования средств гранта «Агростартап» в соответствии с перечнем затрат, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

15. В случае подачи заявки в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 настоящего Положения план расходов заявителя должен предусматривать размер средств, планируемых к перечислению СПоК, с указанием наименования кооператива, неделимый фонд которого планируется пополнить за счет средств гранта «Агростартап».

### 3. Порядок проведения конкурсного отбора

16. Для участия в конкурсном отборе заявители лично (либо через доверенных лиц) в сроки, установленные в объявлении о начале приема документов, подают заявку в Министерство, включающую следующие документы:

- 1) заявление по форме, утверждаемой Министерством;
- 2) согласие на обработку персональных данных;
- 3) копия документа, удостоверяющего личность;
- 4) копия уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе (по собственной инициативе заявителя);
- 5) копии документов о постановке на учет К(Ф)Х в налоговом органе и в статистическом реестре территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Ингушетия (по собственной инициативе заявителя);



6) копии документов о получении среднего специального либо высшего сельскохозяйственного образования и (или) дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности, и (или) выписку (справку) из похозяйственной книги, подтверждающую ведение (вхождение в состав членов) личного подсобного хозяйства, и (или) копию трудовой книжки с наличием отметки о стаже работы в отрасли сельского хозяйства;

7) проект «Агростартап», подготовленный с учетом условий настоящего Положения;

8) план расходов по форме, утверждаемой Министерством, составленный в соответствии с пунктами 14 и 15 настоящего Положения;

9) выписку (справку) с банковского счета, подтверждающую наличие собственных денежных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости по каждому наименованию статей расходов (приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг), указанных в плане расходов;

10) копии правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов на земельные участки, используемые в реализации проекта «Агростартап» (при наличии);

11) копии правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов, подтверждающих наличие производственных фондов (фермы, склады, сельхоз техника и т. п.), используемых в реализации проекта «Агростартап» (при наличии);

12) согласие на выполнение обязательств, указанных в подпункте 6 пункта 12 настоящего Положения.

В случае подачи заявки в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 настоящего порядка заявитель дополнительно представляет следующие документы:

1) выписка из реестра членов СПоК, в котором состоит К(Ф)Х, или протокол заседания СПоК, в котором принято решение о принятии в члены заявителя, соответствующего абзацу 2 подпункта 4 пункта 2, в случае получения гранта «Агростартап», неделимый фонд которого планируется пополнить за счет средств гранта «Агростартап», о составе членов СПоК с приложением документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя членов СПоК в соответствии с п. 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»:

- для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, - выписка из похозяйственной книги;

- для крестьянских (фермерских) хозяйств - копии документов о записи в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

- для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц - копии форм бухгалтерской отчетности, подтверждающие, что в доходе от реализации товаров

(работ, услуг) 70 % составляют доходы от реализации сельскохозяйственной продукции, ее первичной и последующей (промышленной) переработки в соответствии с п. 1 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

2) копии форм бухгалтерской отчетности СПоК, подтверждающие, что в доходе от реализации товаров (работ, услуг) 70 % составляют доходы от реализации сельскохозяйственной продукции, ее первичной и последующей (промышленной) переработки в соответствии с п. 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 №264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

3) копии форм бухгалтерской отчетности СПоК, подтверждающие, что не менее 50 % выполняемого объема работ (услуг) осуществляется для членов данного СПоК;

4) копия документа, подтверждающего вступление кооператива в ревизионный союз сельскохозяйственных кооперативов;

5) копия устава кооператива с отметкой налогового органа о регистрации;

6) копия свидетельства о постановке на учет кооператива в налоговом органе.

17. Министерством на период приема заявок образуется рабочая группа по приему заявок на конкурсный отбор грантов «Агростартап».

18. При приеме заявок Министерством к заявке прилагается подписанная обеими сторонами опись, составленная по форме, утверждаемой Министерством, после чего папка пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью.

19. Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке, несут заявители.

20. Министерство осуществляет прием заявок в течение не менее 15 рабочих дней с даты приема заявок, указанной в объявлении о конкурсном отборе.

21. Копии документов заверяются заявителями.

22. Министерство регистрирует заявки в порядке поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

23. Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания приема заявок передает их в конкурсную комиссию путем подписания акта приема-передачи по форме, утверждаемой Министерством.

24. Конкурсная комиссия в течение 20 (двадцати) рабочих дней после дня приема заявок, указанного в пункте 23 настоящего порядка, проводит конкурсный отбор.

25. Конкурсный отбор проводится в два этапа.

26. На первом этапе конкурсного отбора конкурсная комиссия проверяет состав, соответствие условиям настоящего порядка и достоверность представленных заявок. В случае необходимости проводит выездные проверки.

27. Министерство, являясь организатором конкурсного отбора, находится в постоянном взаимодействии с конкурсной комиссией, обеспечивает информационное и техническое сопровождение, направляет необходимые запросы в рамках проведения конкурсного отбора.

28. По результатам проведения первого этапа конкурсного отбора выносятся протокол заседания конкурсной комиссии с указанием заявок, прошедших на второй этап, и заявителей, не прошедших конкурсный отбор, с указанием причин и оснований.

29. На втором этапе конкурсного отбора конкурсная комиссия проводит очное собеседование с заявителями, прошедшими на второй этап, и оценку их заявок в соответствии с критериями оценки, утвержденными Министерством.

30. Результаты оценок, указанных в пункте 29 настоящего порядка, заносятся в оценочную ведомость по форме, утверждаемой Министерством.

31. Победителями конкурсного отбора признаются заявители, набравшие выше 50 баллов.

32. По результатам проведения второго этапа конкурсного отбора конкурсная комиссия выносит протокол заседания с указанием победителей конкурсного отбора и заявителей, не прошедших конкурсный отбор, с указанием причин и оснований.

33. Конкурсная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней после завершения конкурсного отбора передает в Министерство путем подписания акта приема-передачи заявки с приложением всех протоколов и оценочных ведомостей.

34. Конкурсная комиссия руководствуется в своей работе настоящим Положением и Положением о порядке работы конкурсной комиссии.

#### 4. Порядок предоставления гранта

35. В течение 3 (трех) рабочих дней после приема документов, указанных в пункте 33 настоящего порядка, Министерство направляет заявителям уведомления о результатах конкурсного отбора и требованиях, указанных в пункте 36 настоящего Положения.

36. В течение 20 (двадцати) рабочих дней после направления уведомления Министерством победители конкурсного отбора обязаны:

1) заключить с Министерством соглашение о предоставлении гранта «Агростартап»;

2) открыть лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства Республики Ингушетия и представить реквизиты лицевого счета в Министерство;

37. В случае невыполнения в установленный срок обязательств, указанных в пункте 36 настоящего порядка грант «Агростартап» не предоставляется.

38. Победитель вправе отказаться от предоставления гранта «Агростартап» до заключения соглашения, указанного в пункте 36 настоящего Положения.

39. Заключение победителем конкурсного отбора соглашения в размере предоставляемого гранта «Агростартап» ниже чем в плане расходов означает, что получатель берет на себя обязательство по обеспечению разницы недостающих средств господдержки за счет собственных и (или) заемных средств.

40. Победителям конкурсного отбора, набравшим более 80 баллов, грант «Агростартап» предоставляется в размере суммы, запрашиваемой в соответствии с планом расходов, но не превышающем размеры, указанные в пункте 10 настоящего Положения.

41. Победителям конкурсного отбора, набравшим менее 80 баллов, размер гранта «Агростартап» определяется по формуле:

$$W_i = S_i * K,$$

где  $S_i$  - размер запрашиваемого гранта «Агростартап» в соответствии с планом расходов  $i$ -го победителя конкурсного отбора, набравшего менее 80 баллов;

$K$  - коэффициент обеспечения лимита средств, рассчитываемый по формуле:

$$K = \frac{V_i - \sum B_i}{\sum S_i},$$

где  $V_i$  - объем средств на  $i$ -е направление господдержки в целях реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» (Республика Ингушетия), определяемый Министерством по итогам конкурсного отбора;

$B_i$  - размер запрашиваемого гранта «Агростартап» в соответствии с планом расходов  $i$ -го победителя конкурсного отбора, набравшего более 80 баллов.

42. Размер гранта, определенный в соответствии с пунктом 40, не должен превышать размеры, указанные в пункте 10 настоящего Положения.

43. В течение 3 (трех) рабочих дней по истечении срока, указанного в пункте 36 настоящего Положения, Министерство составляет реестр получателей гранта «Агростартап» с указанием суммы предоставляемого гранта.

44. В течение 5 (пяти) рабочих дней после составления реестра, указанного в пункте 42 настоящего Положения, Министерство перечисляет средства гранта «Агростартап» на лицевой счет победителя конкурсного отбора.

45. Заявители могут быть признаны победителями конкурсного отбора и получателями гранта «Агростартап» только один раз.

46. Средства гранта «Агростартап» не могут служить источником финансового обеспечения расходов, связанных с уплатой налога на добавленную

стоимость.

47. В случае возникновения остатка средств бюджета, определенных Министерством на предоставление грантов «Агростартап», проводится дополнительный конкурсный отбор в соответствии с настоящим Положением.

48. Решение конкурсной комиссии может быть обжаловано заявителем в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

49. Документы заявителей, участвовавших в конкурсном отборе, хранятся в Министерстве и возврату не подлежат;

50. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении гранта «Агростартап» являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов в соответствии с пунктом 16 настоящего Положения;

2) предоставление документов, содержащих недостоверные или ложные сведения;

3) несоблюдение сроков предоставления документов.

51. Соглашение между получателем гранта «Агростартап» и Министерством должно содержать:

1) цели, условия предоставления гранта «Агростартап»;

2) размер предоставляемого гранта «Агростартап»;

3) перечень показателей, необходимых к выполнению получателем гранта «Агростартап»;

4) порядок, сроки представления и наименование отчетности;

5) меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления гранта «Агростартап»;

6) порядок и сроки возврата гранта «Агростартап» в случае нецелевого использования и (или) использования не в полном объеме в установленные сроки, а также в случае нарушения обязательств, предусмотренных настоящим соглашением;

7) согласие на проведение Министерством и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий и целей использования гранта «Агростартап»;

8) обязательства получателя гранта «Агростартап»:

- обязательство об оплате за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости по каждому наименованию статей расходов (приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг), указанных в плане расходов;

- обязательство о целевом использовании гранта «Агростартап» в течение 18 месяцев с даты поступления средств на счет получателя гранта «Агростартап»;

- обязательство об использовании имущества, закупаемого за счет гранта «Агростартап», исключительно на создание и (или) развитие своего К(Ф)Х в

течение 5 лет с даты получения гранта «Агростартап»;

- обязательство о создании в году получения гранта «Агростартап» не менее 2 новых постоянных рабочих мест в случае, если сумма гранта «Агростартап» превышает 2 млн рублей, и не менее 1 нового постоянного рабочего места в случае, если сумма гранта «Агростартап» составляет менее 2 млн рублей, а также о внесении сведений о принятых новых работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации;

- обязательство о сохранении созданных новых рабочих мест в течение 5 лет с даты получения гранта «Агростартап»;

- обязательство об осуществлении деятельности К(Ф)Х в течение не менее 5 лет с даты получения гранта «Агростартап» и о достижении показателей, предусмотренных проектом «Агростартап», в течение указанного периода;

- обязательство о предоставлении отчетности в Министерство.

52. Неотъемлемой частью соглашения между Министерством и К(Ф)Х является план расходов К(Ф)Х.

53. Соглашение заключается в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой из сторон.

54. Датой получения гранта «Агростартап» является дата зачисления бюджетных средств на лицевой счет получателя гранта «Агростартап», открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

## 5. Требование к отчетности

55. Получатель гранта «Агростартап» ежеквартально не позднее 15 рабочих дней по завершении квартала предоставляет отчет о расходовании средств гранта «Агростартап», а также отчет СПоК об использовании средств гранта «Агростартап», направленных на формирование неделимого фонда СПоК, по форме, утвержденной Министерством.

56. Ответственность за достоверность сведений, представленных документов, целевое использование гранта «Агростартап», выполнение обязательств, установленных соглашением, несет получатель гранта «Агростартап».

57. Получатель гранта «Агростартап» предоставляет в Министерство отчеты о финансово-экономическом состоянии получателя гранта «Агростартап» по формам и в сроки, которые утверждаются Министерством.

## 6. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственность за их несоблюдение

58. Министерство и органы государственного (муниципального)

финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления и расходования гранта «Агростартап» в установленном действующим законодательством порядке.

59. В случае выявления нарушения целей и порядка предоставления гранта «Агростартап», представления недостоверных данных, неполного использования гранта «Агростартап» в установленный срок Министерство направляет получателю гранта «Агростартап» требование (уведомление) о возврате гранта «Агростартап» не позднее 15 рабочих дней с момента выявления таких нарушений.

60. Получатель гранта «Агростартап» обязан вернуть полученную сумму гранта в республиканский бюджет в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения требования о возврате по реквизитам, указанным в уведомлении.

61. В случае если требование (уведомление) о возврате гранта «Агростартап», указанное в пункте 59 настоящего порядка, получателем не исполнено в установленный срок, Министерство обеспечивает возврат бюджетных средств в судебном порядке.

62. Министерство в течение 5 лет со дня получения гранта «Агростартап» осуществляет контроль за выполнением условий соглашения получателем гранта «Агростартап».

63. В случае выявления в ходе контроля за деятельностью получателя гранта «Агростартап» нарушений Министерство направляет письменные обращения по устранению таких нарушений.

64. Показателями результативности предоставления грантов «Агростартап» являются:

а) количество новых работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации, в год получения гранта «Агростартап»;

б) увеличение объема сельскохозяйственной продукции, произведенной крестьянским (фермерским) хозяйством, получившим грант «Агростартап», к году, предшествующему году предоставления субсидии (процентов).

65. Эффективность осуществления расходов, источником которых являются средства гранта «Агростартап», оценивается Министерством путем сравнения фактически достигнутых получателем гранта значений целевых показателей результативности использования гранта с плановыми значениями этих показателей, указанными в соглашении.

66. Для подтверждения достижения плановых значений целевых показателей результативности использования гранта получатель ежеквартально в течение 15 дней после завершения квартала (года) представляет в Министерство отчет об исполнении показателей результативности по форме, утвержденной Министерством.

67. В случае недостижения плановых значений целевых показателей результативности использования гранта, указанных в соглашении, средства гранта подлежат возврату.

68. Объем средств гранта, подлежащий возврату получателем гранта на лицевой счет Министерства ( $R_i$ ), рассчитывается по формуле:

$$R_i = \frac{T_i * F_i * M_i}{N_i},$$

где

$T_i$  – размер гранта, предоставленного  $i$ - получателю;

$M_i$  – количество целевых показателей результативности использования гранта  $i$ -го получателя, по которым не достигнуто плановое значение;

$N_i$  – общее количество целевых показателей результативности использования гранта  $i$ -го получателя в соответствии с соглашением;

$F_i$  – коэффициент возврата гранта  $i$ -го получателя, который рассчитывается по формуле:

$$F_i = \sum D_i / M_i,$$

где

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения планового значения  $i$ -го целевого показателя результативности использования гранта  $i$ -го получателя, который определяется по формуле:

$$D_i = 1 - L_i / G_i,$$

где

$L_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го целевого показателя результативности использования гранта  $i$ -го получателя на отчетную дату;

$G_i$  – плановое значение  $i$ -го целевого показателя результативности использования гранта  $i$ -го получателя, установленное соглашением.

69. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня установления факта недостижения плановых значений целевых показателей результативности использования гранта направляет его получателю уведомление о необходимости возврата гранта на лицевой счет Министерства.

70. Получатель гранта в течение 14 рабочих дней со дня получения данного уведомления о возврате выделенных бюджетных средств обязан перечислить их на лицевой счет Министерства.



71. При отказе получателя гранта от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке.



Утверждено  
в соответствии с решением Правительства  
Республики Ингушетия  
от «23» мая 2019 г. № 85

**Положение**  
о порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат  
сельскохозяйственным потребительским кооперативам в рамках создания системы  
поддержки фермеров и развития сельской кооперации

**1. Общие Положения**

1. Настоящее Положение устанавливает цель условия и механизм предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам (за исключением сельскохозяйственных потребительских кредитных кооперативов), созданным в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (далее кооперативы), на возмещение части затрат, связанных с развитием сельской кооперации.

Источником финансового обеспечения субсидий являются средства республиканского бюджета, в том числе иные межбюджетные трансферты, предоставленные республиканскому бюджету из федерального бюджета на софинансирование расходных обязательств, связанных с реализацией регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», утвержденного протоколом заседания межведомственной комиссии от 25 марта 2019 г. № 86-ПЗК (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат кооперативов, понесенных в текущем финансовом году, связанных с:

1) приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членам кооператива - в размере не превышающем 50 % затрат, но не более 3 млн рублей из расчета на один кооператив, при этом стоимость такого имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена кооператива, не может превышать 30 % общей стоимости данного имущества;

2) приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и приобретением мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива - в размере, не превышающем 50 % затрат и не более 10 млн рублей из расчета на один кооператив. Срок эксплуатации такой техники,

оборудования и объектов на день получения средств не должен превышать 3 (трех) лет с даты производства, при этом источником возмещения затрат, предусмотренных настоящим подпунктом, не могут быть средства, полученные крестьянским (фермерским) хозяйством на реализацию проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства (грант «Агростартап»);

3) закупкой сельскохозяйственной продукции у членов кооператива с целью ее реализации или переработки с последующей реализацией в размере, не превышающем:

10 процентов затрат - если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 000 рублей до 2 500 000 рублей включительно;

12 процентов затрат - если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 2 501 000 рублей до 5 000 000 рублей включительно;

15 процентов затрат - если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5 001 000 рублей до 10 000 000 рублей включительно.

Объем продукции, закупленной у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не должен превышать 15 процентов от всего объема продукции, закупленной данным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат.

3. Перечень имущества, приобретаемого кооперативом в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящего порядка, определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

4. Субсидии предоставляются Министерством сельского хозяйства Республики Ингушетия (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в соответствующем финансовом году законом Республики Ингушетия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью республиканского бюджета, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения.

5. Право на получение субсидий имеет кооператив, отвечающий следующим критериям на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о получении субсидии:

1) осуществляющие деятельность на сельской территории Республики Ингушетия, являющиеся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) объединяющий на правах членов не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) 3 иных сельскохозяйственных товаропроизводителей, соответствующих условиям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

3) состоящий в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов;

4) не имеющий неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) не имеющий просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед республиканским бюджетом;

6) не находящийся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

7) не являющийся иностранным юридическим лицом, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

8) не получавший средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Республики Ингушетия на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка.

## 2. Порядок предоставления субсидий

6. Для получения субсидий кооператив, соответствующий критериям, указанным в пункте 5 настоящего порядка, в сроки, определенные пунктом 7 настоящего Положения, представляют в Министерство следующие документы:

1) заявление по форме, утвержденной Министерством;

2) выписка из реестра членов кооператива на дату не позднее 30 календарных дней, предшествующую месяцу подачи заявки, о составе членов кооператива с приложением документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя:

- для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, выписка из похозяйственной книги;

- для крестьянских (фермерских) хозяйств копии документов о записи в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

- для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц копии форм бухгалтерской отчетности, подтверждающие, что в доходе от реализации товаров (работ, услуг) 70 % составляют доходы от реализации сельскохозяйственной продукции, ее первичной и последующей (промышленной) переработки в соответствии с пунктом 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

3) реквизиты банковского счета кооператива;

4) при возмещении части затрат, определенных подпунктом 1 пункта 2 настоящего Положения, заверенные кооперативом копии:

- договоров купли-продажи и иных документов на приобретение имущества (документов, подтверждающих исполнение платежных обязательств, кассовых или товарных чеков, счетов-фактур, накладных, актов приема-передачи);

- документов, подтверждающих передачу имущества в собственность члену кооператива;

5) при возмещении части затрат, определенных подпунктом 2 пункта 2 настоящего Положения, заверенные кооперативом копии:

- договоров купли-продажи и иных документов на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования и (или) мобильных объектов, документов подтверждающих исполнение платежных обязательств (кассовых или товарных чеков, счетов-фактур, накладных, актов приема-передачи);

- паспортов самоходных машин и транспортных средств с отметкой о постановке на регистрационный учет;

- технической документации на сельскохозяйственную технику, оборудование и (или) мобильные торговые объекты;

- справок о постановке на балансовый учет сельскохозяйственного оборудования и техники, не подлежащей регистрации;

6) при возмещении части затрат, определенных подпунктом 3 пункта 2 настоящего Положения, заверенные кооперативом копии:

- договоров и иных документов на приобретение сельскохозяйственной продукции у своих членов (документов, подтверждающих исполнение платежных обязательств, кассовых или товарных чеков, счетов-фактур, накладных);

- книг расходов, подтверждающий факт осуществления кооперативом затрат на приобретение продукции у членов кооператива;

- сводного реестра затрат на закупку продукции у членов кооператива по форме, утвержденной Министерством.

7. Документы, представляемые кооперативом в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения в целях получения субсидии, предоставляются в сроки:

1) в случае возмещение части затрат кооператива на цели, определенные подпунктами 1, 2 пункта 2 настоящего порядка, до 1 декабря текущего финансового года;

2) в случае возмещение части затрат кооператива на цели, определенные подпунктом 3 пункта 2 настоящего Положения, ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором кооперативом понесены затраты на закупку продукции у членов кооператива.

При этом возмещение части затрат кооператива, определенных подпунктом 3 пункта 2 настоящего Положения, за IV квартал финансового года, в котором кооперативом понесены затраты, осуществляется в I квартале года, следующего за указанным финансовым годом.

8. Заявители несут ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии.

9. Министерство в порядке поступления документов регистрирует их в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

10. Министерство в течение 15 рабочих дней с даты регистрации документов, указанной в пункте 9 настоящего Положения, рассматривает документы, производит необходимые запросы, при необходимости осуществляет выезд на объекты кооператива и принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии.

11. Размер субсидий определяется в следующем порядке:

1) в отношении затрат, предусмотренных подпунктом 1 пункта 2 настоящего Положения, по формуле:

$$S_{и} = \frac{З_{и} * 50 \%}{100 \%},$$

где

$S_{и}$  – размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением имущества кооперативом в целях последующей передачи приобретенного имущества в собственность членам кооператива, рублей;

$З_{и}$  – объем произведенных кооперативом затрат, связанных с приобретением

имущества в целях последующей передачи указанного имущества в собственность членам кооперативам, рублей;

2) в отношении затрат, предусмотренных подпунктом 2 пункта 2 настоящего Положения, по формуле:

$$S_{\tau} = \frac{Z_{\tau} * 50 \%}{100 \%},$$

где

$S_{\tau}$  – размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники и оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива, срок эксплуатации по которым не превышает 3 (трех) лет с даты выпуска, рублей;

$Z_{\tau}$  – объем произведенных кооперативом затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники и оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива, срок эксплуатации по которым не превышает 3 (трех) лет с даты выпуска, рублей;

3) в отношении затрат, предусмотренных подпунктом 3 пункта 2 настоящего Положения, в размере, определенном подпунктом 3 пункта 2 настоящего Положения.

12. Основания для отказа кооперативу в предоставлении субсидий:

1) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов в соответствии с перечнем, определенном в пункте 6 настоящего Положения, а также несоответствие документов утвержденным Министерством формам;

2) недостоверность представляемой заявителем информации;

3) несоответствие кооператива критериям, установленным пунктом 5 настоящего Положения;

4) нарушение сроков предоставления документов определенных в пункте 7 настоящего Положения.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия такого решения направляет письменное уведомление заявителю с указанием причин отказа.

14. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 дней с даты принятия такого решения заключает с кооперативом соглашение о предоставлении субсидии, предусматривающее:

1) цели, условия, порядок и сроки предоставления субсидии;

2) порядок и сроки представления отчетности о финансово-экономическом

состоянии получателя субсидии по формам и в сроки, которые устанавливаются Министерством;

3) порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения обязательств, предусмотренных настоящим порядком и соглашением;

4) согласие на проведение Министерством и органами государственного (муниципального) финансового контроля Республики Ингушетия проверок соблюдения условий и целей использования субсидии;

15. Соглашение заключается в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.

16. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения соглашения, указанного в пункте 14 настоящего Положения, осуществляет перечисление субсидии на реквизиты счета представленного кооперативом.

17. В случае невозможности предоставления кооперативу субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств предоставление субсидии по рассмотренным документам осуществляется в очередном финансовом году без повторного прохождения проверки на соответствие критериям, указанным в пункте 5 настоящего Положения.

В течение 5 рабочих дней со дня доведения Министерству лимитов бюджетных обязательств Министерство направляет такому получателю субсидии уведомление о необходимости заключения соглашения в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с пунктом 16 настоящего Положения.

### 3. Требование к отчетности

18. Кооператив представляет в Министерство отчеты о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, которые устанавливаются Министерством и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

#### 4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

19. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям.

20. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, нарушений, факта представления недостоверных сведений Министерство направляет в адрес получателя субсидий уведомление (требование) о добровольном возврате субсидий



с указанием реквизитов счета в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения данного уведомления (требования) на указанный в нем расчетный счет.

21. В случае невозврата средств субсидий в срок, установленный пунктом 20 настоящего Положения, Министерство инициирует процедуру возврата средств субсидий в судебном порядке.



Утверждено  
постановлением Правительства  
Республики Ингушетия  
от «23» мая 2019 г. № 85

### Положение

о порядке предоставления субсидий из бюджета Республики Ингушетия Центру компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на софинансирование затрат, связанных с осуществлением текущей деятельности

1. Настоящее Положение определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Ингушетия центру компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации поддержки фермеров на софинансирование затрат, связанных с осуществлением текущей деятельности (далее - субсидии, центр компетенции).

2. Главным распорядителем – получателем средств бюджета Республики Ингушетия, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Ингушетия (далее – Министерство).

3. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Ингушетия в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству.

4. Уровень софинансирования расходного обязательства Республики Ингушетия из федерального бюджета в отношении субсидий, предоставляемых в целях софинансирования расходного обязательства Республики Ингушетия, определяется Правительством Российской Федерации.

5. Субсидия из бюджета Республики Ингушетии предоставляется центру компетенции в составе субсидий на финансовое обеспечение деятельности (оказания услуг) учреждений в области сельскохозяйственного консультирования.

6. Предоставление субсидий центру компетенции осуществляется в соответствии с абзацем «в» пункта 4 Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2019 г. № 476.

7. Средства субсидий предоставляются центру компетенций, связанному с осуществлением деятельности на софинансирование затрат, определяемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.