



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» апреля 2019 г. № 61

г. Магас

Об утверждении Положения о порядке расходования бюджетных средств на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста в Республике Ингушетия и Правил направления лиц предпенсионного возраста для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования

В целях организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста в рамках федерального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение» национального проекта «Демография» Правительство Республики Ингушетия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке расходования бюджетных средств на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста в Республике Ингушетия;

Правила направления лиц предпенсионного возраста для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Ингушетия



З. С. Евлоев



Утверждено
постановлением Правительства
Республики Ингушетия
от «20» апреля 2019 г. № 61

Положение

о порядке расходования бюджетных средств на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста в Республике Ингушетия

1. Настоящее Положение о порядке расходования бюджетных средств на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста в Республике Ингушетия определяет цели и порядок расходования бюджетных средств на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее – мероприятия) лиц предпенсионного возраста.

2. Реализация мероприятий осуществляется в рамках федерального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение» национального проекта «Демография» с целью повышения конкурентоспособности на рынке труда лиц предпенсионного возраста, защиты их прав и интересов, создания условий для активного участия в жизни общества.

3. Участниками мероприятий являются лица предпенсионного возраста, работодатели, образовательные организации, государственные казенные учреждения Республики Ингушетия – центры занятости населения (далее – центры занятости населения).

4. Понятие «лица предпенсионного возраста», используемое в настоящем Положении, означает категорию граждан предпенсионного возраста за 5 лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (в том числе назначаемую досрочно), состоящих в трудовых отношениях или ищущих работу и обратившихся за услугой по профессиональному обучению и

дополнительному профессиональному образованию в органы службы занятости (далее – граждане предпенсионного возраста).

5. Финансирование мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста осуществляет Министерство труда, занятости и социального развития Республики Ингушетия, являющееся главным распорядителем бюджетных средств (далее – Министерство), путем доведения бюджетных ассигнований центрам занятости населения.

6. Расходы бюджетных средств на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование включают:

а) оплату стоимости курса профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в образовательной организации;

б) выплату стипендии.

При направлении центрами занятости населения граждан предпенсионного возраста на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование финансовая поддержка, включающая оплату стоимости проезда к месту обучения и обратно, суточные расходы за время следования к месту обучения и обратно, оплату найма жилого помещения на время обучения, не предусмотрена.

7. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование лиц предпенсионного возраста осуществляются в соответствии с Правилами направления лиц предпенсионного возраста для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования.

8. Размер стипендии, выплачиваемой гражданам предпенсионного возраста в период профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, равен величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на районный коэффициент.

9. Основанием для выплаты стипендии гражданам, указанным в пункте 7 настоящего Положения, в период профессионального обучения и дополнительного профессионального образования являются следующие документы:

а) заявление гражданина предпенсионного возраста о назначении стипендии согласно приложению к настоящему Положению;

б) копия приказа (выписка из приказа) образовательной организации о зачислении гражданина предпенсионного возраста на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, представляемая образовательной организацией не позднее 3 дней после начала обучения;

в) справка о посещении занятий лицом, проходящим профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, представляемая образовательной организацией до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

10. В течение 3 рабочих дней со дня поступления всех документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, центр занятости населения принимает в форме приказа решение о выплате либо отказе в выплате стипендии гражданину предпенсионного возраста.

11. Центр занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня принятия положительного решения о выплате гражданину предпенсионного возраста стипендии перечисляет стипендию на лицевой счет гражданина предпенсионного возраста, указанный в заявлении о назначении стипендии.

12. Основаниями для отказа в выплате стипендии гражданину предпенсионного возраста в период профессионального обучения или дополнительного профессионального образования являются:

а) непредставление документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения;

б) непосещение гражданином предпенсионного возраста занятий без уважительных причин (листок временной нетрудоспособности и т.д.);

в) прекращение профессионального обучения или дополнительного профессионального образования гражданином предпенсионного возраста независимо от причин.

13. В случае отказа гражданину предпенсионного возраста в выплате стипендии центр занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет гражданину копию приказа.

14. Выплата стипендий гражданам предпенсионного возраста в период профессионального обучения или дополнительного профессионального образования осуществляется не реже одного раза в месяц.

15. В случае самовольного прекращения профессионального обучения или дополнительного профессионального образования без уважительных причин, непосещения занятий финансовые средства, полученные гражданином в виде стипендии, подлежат возврату на лицевой счет Министерства.

Центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня выявления нарушений направляет гражданину в письменном виде уведомление о необходимости возврата денежных средств в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления.

В случае невозврата средств в добровольном порядке в течение 30 календарных дней Министерство обращается в суд с целью принудительного их взыскания в установленном законодательством порядке.

16. Министерство осуществляет оценку фактически достигнутых по итогам отчетного финансового года значений показателей результативности использования бюджетных средств.

17. Бюджетные средства носят целевой характер и предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных по соответствующей целевой статье на текущий финансовый год, на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан предпенсионного возраста при условии, что профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан предпенсионного возраста проведено в полном объеме.

18. Контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

19. В случае использования бюджетных средств не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в бюджет Республики Ингушетия и федеральный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

20. Центры занятости населения ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным (за год до 20 января финансового года, следующего за отчетным), представляют в Министерство информацию о расходовании бюджетных средств на мероприятия по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста.

21. Министерство представляет в Федеральную службу по труду и занятости отчеты, связанные с исполнением обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта, по формам, в порядке и сроки, которые установлены соглашением.

22. Ответственность за достоверность представляемых в Федеральную службу по труду и занятости сведений и за соблюдение условий, установленных соглашением, возлагается на Министерство.

Приложение
к Положению о порядке расходования
бюджетных средств на реализацию
мероприятий по организации профессионального
обучения и дополнительного профессионального
образования лиц предпенсионного
возраста в Республике Ингушетия

ЗАЯВЛЕНИЕ
о назначении стипендии

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество гражданина)
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____,
_____,
адрес проживания (фактический):

прошу назначить и выплачивать мне стипендию в период прохождения
профессионального обучения/ получения дополнительного профессионального
образования с _____ 2019 г. по _____ 2019 г. по профессии
(специальности), программе _____

на мой лицевой счет:

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Я согласен (а) на обработку, использование, передачу государственным
казенным учреждением Республики Ингушетия Центром занятости населения
_____ моих персональных данных,
необходимых для исполнения обязанностей в рамках моего заявления на период
исполнения.

Перечень персональных данных: Ф.И.О., паспортные данные, адрес
проживания.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)



Утверждены
постановлением Правительства
Республики Ингушетия
от «20» апреля 2019 г. № 61

Правила

направления лиц предпенсионного возраста для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования

1. Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия направления государственными казенными учреждениями Республики Ингушетия – центрами занятости населения (далее – центры занятости населения) лиц предпенсионного возраста для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования (далее – профессиональное обучение).

2. Профессиональное обучение граждан предпенсионного возраста осуществляется в рамках федерального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение» национального проекта «Демография» с целью повышения конкурентоспособности на рынке труда лиц предпенсионного возраста, защиты их прав и интересов, создания условий для активного участия в жизни общества.

3. Понятие «лица предпенсионного возраста», используемое в настоящих Правилах, означает категорию граждан предпенсионного возраста за 5 лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (в том числе назначаемую досрочно), состоящих в трудовых отношениях или ищущих работу и обратившихся за услугой по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию в органы службы занятости (далее – граждане предпенсионного возраста).

4. На профессиональное обучение направляются граждане предпенсионного возраста, проживающие на территории Республики Ингушетия, состоящие в трудовых отношениях или ищущие работу и обратившиеся за услугой по профессиональному обучению в центры занятости населения.

5. Профессиональное обучение направлено на приобретение гражданами предпенсионного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессиям рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

6. Министерство труда, занятости и социального развития Республики Ингушетия (далее – Министерство) формирует и систематически обновляет перечень приоритетных профессий для профессионального обучения граждан предпенсионного возраста.

7. Профессиональное обучение осуществляется в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Ингушетия, имеющих лицензии на право ведения соответствующей образовательной деятельности (далее – образовательные организации).

8. Министерство формирует и систематически обновляет перечень образовательных организаций, оснащенных современным оборудованием, для профессионального обучения граждан предпенсионного возраста.

9. Отбор образовательных организаций Республики Ингушетия для профессионального обучения граждан предпенсионного возраста осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

10. Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой обучения. Средний период профессионального обучения не должен превышать 3 месяцев.

11. Профессиональное обучение осуществляется по форме обучения (очная, очно-заочная, групповая, индивидуальная), определяемой образовательной организацией, с учетом потребности гражданина предпенсионного возраста, в том числе с отрывом или без отрыва от производства (по согласованию с работодателем).

12. Реализация программ профессионального обучения возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

13. Профессиональное обучение граждан предпенсионного возраста осуществляется по направлению центра занятости населения.

14. Граждане предпенсионного возраста, относящиеся к категории незанятых, ищущих работу (далее – неработающий гражданин), обращаются в центр занятости населения по месту жительства с заявлением о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам и предъявляют следующие документы:

- а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- б) трудовая книжка или документ, ее заменяющий;

в) медицинское заключение по результатам предварительного медицинского осмотра (для обучения по профессиям, требующим медицинского освидетельствования).

14.1. Неработающий гражданин вправе по собственной инициативе в дополнение к документам, указанным в пункте 14 настоящих Правил, представить документ об образовании и (или) квалификации (при наличии).

14.2. Неработающим гражданам, обратившимся в центр занятости населения с целью прохождения профессионального обучения, предоставляется государственная услуга по информированию о положении на рынке труда Республики Ингушетия, а также при необходимости государственная услуга по профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

14.3. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений граждан предпенсионного возраста о направлении для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам в день его поступления.

14.4. В центре занятости населения формируется личное дело гражданина, содержащее заявление, копии документов, указанных в пунктах 14, 14.1 настоящих Правил.

14.5. Центр занятости населения рассматривает заявление и принимает решение о направлении неработающего гражданина на профессиональное обучение, которое оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам, либо об отказе в направлении на профессиональное обучение, которое оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам, в срок не более 5 рабочих дней со дня подачи заявления.

14.6. Основаниями для принятия решения об отказе в направлении на профессиональное обучение являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 14 настоящих Правил;

б) представление документов, содержащих недостоверные сведения;

в) наличие медицинских противопоказаний для работы по выбранной профессии (специальности);

г) достижение пенсионного возраста.

14.7. Решение центра занятости населения о направлении неработающего гражданина на профессиональное обучение либо об отказе в направлении неработающего гражданина на профессиональное обучение в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляется ему письменным уведомлением по адресу, указанному в заявлении.

14.8. Решение центра занятости населения об отказе в направлении на профессиональное обучение может быть обжаловано гражданином в досудебном порядке путем подачи письменного обращения (жалобы) в центр занятости населения и (или) Министерство.

Гражданин также вправе обжаловать принятое центром занятости населения решение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.9. Профессиональное обучение неработающего гражданина осуществляется на основании следующих актов:

а) государственного контракта на оказание образовательных услуг гражданам предпенсионного возраста, заключенного между центром занятости населения и образовательной организацией по результатам отбора;

б) двухстороннего договора об организации прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста между центром занятости населения и неработающим гражданином предпенсионного возраста.

14.10. Договор об организации профессионального обучения должен быть заключен не позднее 3 рабочих дней, предшествующих началу профессионального обучения, указанному в решении о направлении неработающего гражданина на профессиональное обучение.

14.11. В случае незаключения неработающим гражданином договора об организации профессионального обучения до начала профессионального обучения он имеет право повторно обратиться в центр занятости населения с заявлением и документами, указанными в п. 14 настоящих Правил.

15. Граждане предпенсионного возраста, состоящие в трудовых отношениях (далее – работающие граждане), направляются на профессиональное обучение согласно заявке работодателя. Работодатель подает заявку в центр занятости населения по месту осуществления своей деятельности.

К заявке прилагается список работающих граждан с указанием фамилии, имени и отчества заявителя, имеющейся профессии (специальности), занимаемой должности, профессии (специальности), по которой необходимо осуществить профессиональное обучение.

15.1. Центр занятости населения совместно с работодателем организует информирование, консультирование работающих граждан с целью организации направления их на профессиональное обучение.

15.2. Работающий гражданин с целью направления на профессиональное обучение заполняет заявление о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам и предъявляет следующие документы:

- а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- б) медицинское заключение по результатам предварительного медицинского осмотра (для обучения по профессиям, требующим медицинского освидетельствования).

15.3. Работающий гражданин вправе по собственной инициативе в дополнение к документам, указанным в пункте 15.2 настоящих Правил, представить документ об образовании и (или) квалификации (при наличии).

15.4. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений граждан предпенсионного возраста о направлении для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам в день его поступления.

15.5. В центре занятости населения формируется личное дело работающего гражданина, содержащее заявление, копии документов, указанных в пунктах 15.2, 15.3 настоящих Правил.

15.6. Центр занятости населения рассматривает заявление и принимает решение о направлении работающего гражданина на профессиональное обучение, которое оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам, либо об отказе в направлении на профессиональное обучение, которое оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам, в срок не более 5 рабочих дней со дня подачи заявления.

15.7. Основаниями для принятия решения об отказе в направлении на профессиональное обучение являются:

- а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 15.2 настоящих Правил;
- б) представление документов, содержащих недостоверные сведения;
- в) наличие медицинских противопоказаний для работы по выбранной профессии (специальности);
- г) достижение пенсионного возраста.

15.8. Решение центра занятости населения о направлении работающего гражданина на профессиональное обучение либо об отказе в направлении на профессиональное обучение в течение 5 рабочих дней с момента принятия направляется ему письменным уведомлением по адресу, указанному в заявлении.

15.9. Решение центра занятости населения об отказе в направлении на профессиональное обучение может быть обжаловано работающим гражданином в досудебном порядке путем подачи письменного обращения (жалобы) в центр занятости населения и (или) Министерство.

Работающий гражданин также вправе обжаловать принятое центром занятости населения решение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15.10. Профессиональное обучение работающих граждан предпенсионного возраста осуществляется на основании следующих актов:

а) государственных контрактов на оказание образовательных услуг гражданам предпенсионного возраста, заключенным между центром занятости населения и образовательной организацией области по результатам отбора;

б) трехстороннего договора об организации прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста между центром занятости населения, работодателем и работающим гражданином.

15.11. Договор об организации профессионального обучения должен быть заключен не позднее 3 рабочих дней, предшествующих началу профессионального обучения, указанному в решении о направлении работающего гражданина на профессиональное обучение.

15.12. В случае незаключения работающим гражданином договора об организации профессионального обучения до начала профессионального обучения он имеет право повторно обратиться в центр занятости населения с заявлением и документами, указанными в настоящих Правилах.

16. Типовая форма договоров об организации профессионального обучения граждан предпенсионного возраста, состоящих в трудовых отношениях или ищущих работу, утверждается Министерством.

Приложение № 1
к Правилам направления лиц предпенсионного
возраста для прохождения профессионального
обучения или получения дополнительного
профессионального образования

ЗАЯВЛЕНИЕ

о направлении гражданина предпенсионного возраста для прохождения
профессионального обучения или получения дополнительного профессионального
образования

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество гражданина)

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____,

адрес проживания (фактический):

являясь (нужное отметить):

- гражданином, состоящим в трудовых отношениях с работодателем:

(наименование организации, занимаемая должность, профессия)

- неработающим гражданином (не состоящим в трудовых отношениях с работодателем)
прошу направить меня на профессиональное обучение или получение
дополнительного профессионального образования по профессии (специальности),
образовательной программе _____

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Я согласен (а) на обработку, использование, передачу государственным
казенным учреждением Республики Ингушетия Центром занятости населения
_____ моих персональных данных,
необходимых для исполнения обязанностей в рамках моего заявления на период
исполнения.

Перечень персональных данных: Ф.И.О., паспортные данные, адрес
проживания.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение № 2
к Правилам направления лиц предпенсионного
возраста для прохождения профессионального
обучения или получения дополнительного
профессионального образования

Журнал
регистрации заявлений граждан предпенсионного возраста о направлении для
прохождения профессионального обучения или получения дополнительного
профессионального образования

№ п/п	Дата подачи заявления	Фамилия, имя, отчество гражданина	Адрес места жительства (фактический)	Перечень приложенных документов
----------	-----------------------------	--------------------------------------	--	---------------------------------------

Приложение № 3
к Правилам направления лиц предпенсионного
возраста для прохождения профессионального
обучения или получения дополнительного
профессионального образования

Решение

о направлении гражданина предпенсионного возраста для прохождения
профессионального обучения или получения дополнительного профессионального
образования

Рассмотрев представленное _____

(фамилия, имя, отчество гражданина)

заявление о направлении гражданина предпенсионного возраста для прохождения
профессионального обучения или получения дополнительного профессионального
образования, государственное казенное учреждение Республики Ингушетия
«Центр _____
занятости _____ населения

_____ » приняло

решение

направить _____

(фамилия, имя, отчество гражданина предпенсионного возраста)

- для прохождения профессионального обучения

- для получения дополнительного профессионального образования

по образовательной программе:

_____ (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение
квалификации) по профессии (специальности), программе _____

в _____

(указать организацию, осуществляющую образовательную деятельность)

в период с «__» _____ по «__» _____

- дистанционные образовательные технологии

Директор Центра занятости населения _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Правилам направления лиц предпенсионного
возраста для прохождения профессионального
обучения или получения дополнительного
профессионального образования

Решение

об отказе в направлении гражданина предпенсионного возраста для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования

Рассмотрев представленное _____

(фамилия, имя, отчество гражданина)

заявление о направлении гражданина предпенсионного возраста для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, государственное казенное учреждение Республики Ингушетия «Центр занятости населения _____

_____» приняло

решение

отказать _____

(фамилия, имя, отчество гражданина предпенсионного возраста)

в направлении на профессиональное обучение или получение дополнительного профессионального образования в связи с _____

_____ (указываются причины отказа)

Директор Центра занятости населения _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.

«__» _____ 20__ г.