

Правительство
Республики Ингушетия



ГалгIай Республика
Правительство

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» мая 2018 г. № 92

г. Магас

Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения кадетская школа «Горский кадетский корпус» им. А. Д. Цароева»

Правительство Республики Ингушетия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о системе оплаты труда работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения кадетская школа «Горский кадетский корпус» им. А. Д. Цароева».

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций государственных учреждений, предусмотренных в республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

Председатель Правительства
Республики Ингушетия



Р. Гагиев



Утверждено
постановлением Правительства
Республики Ингушетия
от «25» мая 2018 г. № 92

Положение
о системе оплаты труда работников государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения кадетская школа «Горский кадетский корпус»
им. А. Д. Цароева»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения кадетская школа «Горский кадетский корпус» им. А. Д. Цароева» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, разработанными Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации, с целью повышения средней заработной платы педагогических работников всех категорий образовательных учреждений Республики Ингушетия, обеспечивающими повышение уровня оплаты труда работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения кадетская школа «Горский кадетский корпус» им. А. Д. Цароева (далее – Учреждение).

Отраслевая система оплаты труда включает в себя:

- а) минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам (ПКГ);
- б) размеры выплат компенсационного характера;
- в) размеры выплат стимулирующего характера;
- г) размеры повышающих коэффициентов;
- д) порядок оплаты труда руководителей учреждения, заместителей руководителей, главных бухгалтеров;
- е) другие вопросы оплаты труда.

2. Оплата труда работников учреждения устанавливается коллективными договорами, соглашениями, нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации.

3. Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с системой оплаты труда, определенной настоящим Положением.

4. Порядок и условия оплаты труда (в том числе тарифной ставки или оклада (должностного оклада), доплаты, надбавки и поощрительные выплаты)

работника Учреждения устанавливаются работодателем в трудовом договоре, в соответствии с основными требованиями к содержанию трудового договора согласно статье 57 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. По отдельным профессиям, должностям, не требующим полной занятости, могут устанавливаться часовые ставки заработной платы.

6. Месячная заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени и выполнившего трудовые обязанности, не может быть меньше минимального размера оплаты труда, установленного нормативными актами Российской Федерации.

II. Размеры должностных окладов и размеры повышающих коэффициентов по должностям (профессиям) работников Учреждения

7. Размеры должностных окладов и размеры повышающих коэффициентов по профессиям рабочих, служащих, руководителей, специалистов

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад в рублях
1	Профессии, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик, дворник, кастелянша, кладовщик, машинист по стирке и ремонту спец. одежды, швея, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений, уборщик территорий, грузчик, дезинфектор, лифтер, маляр, няня, парикмахер, озеленитель, плотник, садовник, сестра-хозяйка, оператор котельной, оператор стиральных машин, слесарь, слесарь-сантехник, столяр, тракторист, штукатур, электросварщик, электромонтажник, машинист насосных установок	5 170
2	Профессии, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных	

	разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: кухонный работник, мойщик посуды, повар, сторож (вахтер)	5 900
--	--	-------

Размер повышающего коэффициента по профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня» - до 2,0.

Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад в рублях
1	Профессии, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов: водитель автомобиля, буфетчик	5 390
2	Профессии, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5 520
3	Профессии, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5 710
4	Профессии, предусмотренные 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные работы	6 020

Размер повышающего коэффициента по профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня» - до 1,5.

8. Размеры должностных окладов и размеры повышающих коэффициентов по общепромышленным должностям служащих

Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные должности служащих первого уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад в рублях
1	Кассир, машинистка, секретарь, секретарь-машинистка, статистик дежурный, агент, агент по закупкам, по снабжению, архивариус, делопроизводитель	5 390
2	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	5 640

Размер повышающего коэффициента по профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные должности служащих первого уровня» - до 1,25.

Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные должности служащих второго уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад в рублях
1	Инспектор по кадрам, инспектор по контролю за исполнением поручений, секретарь руководителя, администратор, художник, техник-программист, техник, техник-лаборант, лаборант	5 890
2	Заведующий архивом, заведующий комнатой отдыха, заведующий складом, заведующий бюро пропусков, заведующий хозяйством, заведующий прачечной. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производственное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 2 внутриведомственная категория	6 150

3	Шеф-повар, заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 1 внутридолжностная категория	6 400
4	Механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производственное должностное наименование «ведущий»	6 650
5	Начальник гаража, начальник (заведующий мастерской)	7 290

Размер повышающего коэффициента по профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные должности служащих второго уровня» - до 2,0.

Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные должности служащих третьего уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад в рублях
1	Инженер, инженер по охране труда, инженер по подготовке кадров, инженер-программист, инженер-электроник, социолог, психолог, аналитик, документовед, юрисконсульт, бухгалтер, редактор, специалист по кадрам, физиолог, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, экономист по труду, экономист по финансовой работе	6 150
2	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 2 внутридолжностная категория	6 400
3	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 1 внутридолжностная категория	6 720

4	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производственное должностное наименование «ведущий»	7 030
5	Главные специалисты: в отделах, отделениях, мастерских, лабораториях, заместитель главного бухгалтера, заместитель начальника структурного подразделения (отдела), заведующий структурным подразделением (отделом, отделением, кабинетом, отрядом)	7 720

Размер повышающего коэффициента по профессиональной квалификационной группе «общеотраслевые должности служащих третьего уровня» - до 2,0.

Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад в рублях
1	Начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов, начальник отдела материально-технического снабжения, начальник технического отдела, начальник юридического отдела	8 290
2	Главный диспетчер (механик, сварщик)	9 370
3	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения, начальник структурного подразделения (отдела), заведующий структурным подразделением (отделом, отделением, кабинетом, отрядом)	10 140

Размер повышающего коэффициента по профессиональной квалификационной группе «Общественные должности служащих четвертого уровня» - до 1,5.

9. Размеры должностных окладов и рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов по должностям медицинских и фармацевтических работников

Профессиональная квалификационная группа

«Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад в рублях
1	Фасовщица, санитарка (мойщица), младшая медицинская сестра по уходу за больными, сестра-хозяйка	9 600

Размер повышающего коэффициента по профессиональной квалификационной группе «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня» - до 0,7.

Профессиональная квалификационная группа
«Средний медицинский и фармацевтический персонал»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад в рублях
1	Медицинский статистик, инструктор-дезинфектор, медицинский регистратор, инструктор по трудовой терапии, инструктор по гигиеническому воспитанию, инструктор по лечебной физкультуре	10 500
2	Лаборант, рентгенолаборант, медицинская сестра диетическая, помощник врача по гигиене детей и подростков	10 700
3	Зубной техник, медицинская сестра, медицинская сестра по массажу, медицинская сестра палатная (постовая), медицинская сестра приемного отделения (приемного покоя), медицинская сестра по физиотерапии	11 000
4	Фельдшер, фельдшер-лаборант, зубной врач, медицинская сестра процедурной, медицинская сестра перевязочной	11 200
5	Старшая медицинская сестра, заведующий аптекой лечебно-профилактического учреждения	11 400

Размер повышающего коэффициента по профессиональной квалификационной группе «Средний медицинский и фармацевтический персонал» - до 0,7.

Профессиональная квалификационная группа
«Врачи и провизоры»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад в рублях
1	Провизор-аналитик, провизор-технолог, врачи-специалисты,	22 600

Размер повышающего коэффициента по профессиональной квалификационной группе - до 0,7.

Профессиональная квалификационная группа
«Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад в рублях
1	Начальник структурного подразделения (отдела), заведующий структурным подразделением (отделом, отделением, кабинетом, отрядом)	23 400

Размер повышающего коэффициента по профессиональной квалификационной группе - до 0,7.

10. Размеры минимальных окладов и размеры повышающих коэффициентов по должностям работников образования.

Профессиональная квалификационная группа должностей
работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад в рублях
1	Секретарь учебной части, помощник воспитателя	6 430

Размер повышающего коэффициента по профессиональной квалификационной группе - до 1,5.

Профессиональная квалификационная группа должностей

работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад в рублях
1	Младший воспитатель	6 530
2	Старший дежурный по режиму	6 630

Размер повышающего коэффициента по профессиональной квалификационной группе - до 1, 25.

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад в рублях
1	Педагогические работники: инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	15 140
2	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	15 140
3	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший тренер-преподаватель	15 140
4	Педагог-библиотекарь; преподаватель <*>; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	15 140

Размер повышающего коэффициента по профессиональной квалификационной группе - до 1,5.

12. Размеры должностных окладов и размеры повышающих коэффициентов по должностям работников культуры, искусства и кинематографии.

Профессиональная квалификационная группа
«Должности работников, относящиеся к культуре, искусству
и кинематографии среднего звена»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад в рублях
1	Аккомпаниатор, культорганизатор, организатор экскурсий, руководитель кружка любительского объединения, клуба по интересам	5 520

Размер повышающего коэффициента по профессиональной квалификационной группе - до 1,5.

Профессиональная квалификационная группа
«Должности работников, относящихся к культуре, искусству
и кинематографии ведущего звена»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад в рублях
1	Библиотекарь, методист библиотеки, редактор библиотеки, лектор (экскурсовод), администратор (старший администратор)	6 650

Размер повышающего коэффициента по профессиональной квалификационной группе - до 1,25.

Профессиональная квалификационная группа
«Должности руководящего состава учреждений культуры,
искусства и кинематографии»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад в рублях
1	Заведующий отделом (сектором) библиотеки	9 090

Размер повышающего коэффициента по профессиональной квалификационной группе - до 1,0.

III. Порядок и условия установления повышающих

коэффициентов к окладам

13. Положением об оплате труда работников учреждения может быть предусмотрено установление работникам повышающих коэффициентов к окладам:

- а) повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
- б) повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет;
- в) повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию, наличие ученой степени «кандидат наук», «доктор наук», за наличие почетного звания Российской Федерации, почетного звания Республики Ингушетия, за специфику работы в отдельных образовательных учреждениях, водителям «за классность».

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года. Повышающие коэффициенты к окладу выплачиваются по месту основной работы.

14. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается работникам учреждения в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ.

Размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера минимального оклада работника на повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности.

Применение повышающего коэффициента к окладу по занимаемой должности не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к должностному окладу.

15. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет работникам, за исключением учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, устанавливается в зависимости от количества лет, проработанных в учреждениях системы образования, а всем работникам учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала - от общего количества лет работы.

Размеры повышающих коэффициентов к окладам за выслугу лет:

- а) при стаже работы от 1 до 3 лет - 0,05;
- б) при стаже работы от 3 до 5 лет - 0,10;
- в) при стаже работы от 5 до 10 лет - 0,15;
- г) при стаже работы от 10 до 15 лет - 0,20;
- д) при стаже работы свыше 15 лет - 0,25.

Установление повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет в учреждениях образования производится со дня достижения отработанного периода, дающего право на увеличение размера повышающего коэффициента, если документы, подтверждающие отработанный период, находятся в учреждении, или со дня представления работником необходимого документа, подтверждающего отработанный период.

Размер выплат по повышающему коэффициенту за выслугу лет определяется путем умножения размера минимального оклада работника на повышающий коэффициент за выслугу лет к окладу по занимаемой должности.

16. Повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию работникам устанавливается с целью стимулирования работников к качественному результату труда путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладу за квалификационную категорию:

- а) при наличии первой квалификационной категории - 0,10;
- б) при наличии высшей квалификационной категории - 0,15.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Повышающий коэффициент устанавливается при выполнении работы по профилю, по которой присвоена квалификационная категория, по основной должности работы.

17. Работникам учреждения (в том числе руководителю) за наличие ученых степеней, наличие почетных званий, государственных наград устанавливаются повышающие коэффициенты в размере:

- а) за ученую степень «доктор наук» - 0,30;
- б) за ученую степень «кандидат наук» - 0,20;
- в) за почетное звание Российской Федерации - 0,25;
- г) за почетное звание Республики Ингушетия - 0,20.

Повышающий коэффициент к окладу за присвоение званий ученой степени «кандидат наук», «доктор наук» устанавливается только в том случае, когда работник работает непосредственно по специальности (или смежной специальности), по которой присвоена ученая степень.

Учреждением могут быть установлены повышающие коэффициенты к окладу за присвоение почетных званий Российской Федерации и Республики Ингушетия, соответствующих профилю образовательного учреждения или специфике отдельных трудовых функций. Перечень почетных званий Российской Федерации и Республики Ингушетия, за присвоение которых в соответствии с настоящим абзацем устанавливаются повышающие коэффициенты, размеры таких повышающих коэффициентов, а также профессии (должности), при замещении которых они устанавливаются, определяются в коллективных договорах, соглашениях, нормативных актах учреждения. Размеры повышающих коэффициентов за присвоение почетных званий не могут превышать 0,25.

При наличии у работника двух оснований (почетного звания и ученой степени) надбавка к окладу устанавливается по одному из оснований по его выбору.

18. Изменение размеров окладов и надбавок производится в следующие сроки:

- а) при изменении ПКГ оплаты труда - согласно дате приказа по учреждению;
- б) при присвоении квалификационной категории - согласно дате приказа органа (учреждения), при котором создана аттестационная комиссия;
- в) при присуждении ученой степени или присвоении звания - с даты вступления в силу решения о присуждении ученой степени (решение о присуждении ученой степени «доктор наук» вступает в силу с даты его принятия

президиумом Высшей аттестационной комиссии; решение о присуждении ученой степени «кандидат наук» вступает в силу с даты принятия президиумом Высшей аттестационной комиссии решения о выдаче диплома кандидата наук).

19. Водителям автомобилей учреждения может быть установлен повышающий коэффициент к окладу «за классность» или категорию.

Размеры повышающих коэффициентов к окладу водителям за «классность»:
водителям, имеющим категорию 1 класса - 0,25;
водителям, имеющим категорию 2 класса - 0,10.

IV. Компенсационные выплаты работникам

20. Доплаты и надбавки за специфику работы, которые устанавливаются в следующих размерах:

№	Виды работ	Размер выплат в процентах к должностному окладу
1.	За работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами	20 - 30
2.	За работу в ночное время (с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня в соответствии с пунктом 27 раздела V настоящего постановления)	35
3.	За работу в выходные и праздничные дни	в соответствии с ТК РФ
4.	За работу в образовательных школах-интернатах, в кадетской школе-интернате	15
5.	Учителям, преподавателям за классное руководство (руководство группой): 1 - 11 классов	10
6.	Учителям за проверку тетрадей (от учебной нагрузки)	10
7.	Учителям за заведование аттестованных учебных кабинетов	5
8.	Библиотекарям за работу с библиотечным фондом учебников в количестве 200 и более экземпляров	5
9.	За заведование оборудованными учебными мастерскими	5

10.	За работу в неблагоприятных условиях труда	в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Госкомитета СССР по народному образованию от 20.08.1990 № 579
11.	Учителям и преподавателям национального языка и литературы общеобразовательных школ, школ-интернатов, профессионально-технических и средних специальных учебных заведений с русским языком обучения	15
12.	Председателям предметных школьных методических объединений	10
13.	Председателям районных, городских предметных методических объединений	15

V. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

21. Работникам учреждения устанавливаются к должностным окладам следующие выплаты компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда;

б) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами;

в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

22. Работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливается компенсационная выплата (надбавка).

23. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенных трудовым договором, устанавливается работнику в случаях совмещения им профессий (должностей), увеличения объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

24. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы и установленного законодательством минимального размера оплаты труда.

25. Решения об установлении конкретных размеров компенсационных выплат работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, принимаются по результатам проведения аттестации рабочих мест в соответствии с Положением о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда в учреждениях и организациях системы государственного образования СССР, утвержденным приказом Госкомитета СССР по народному образованию от 20.08.1990 № 579.

26. По решению работодателя работнику может быть снижен ранее установленный размер надбавки или прекращена ее выплата при невыполнении условий для выплаты или нарушениях трудовой дисциплины.

Основанием для снижения размера или прекращения выплаты надбавки работнику является приказ работодателя с указанием конкретных причин.

27. Работникам за работу с 22 до 6 часов (ночное время) производится доплата к окладу в размере 35 процентов часового оклада, рассчитанного за каждый час работы в ночное время. Часовой оклад определяется путем деления месячного оклада на среднемесячное количество рабочих часов по графику 40-часовой рабочей недели в текущем году.

Доплата производится на основании утвержденного в установленном порядке Табеля учета использования рабочего времени и расчета заработной платы.

28. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым руководителем Учреждения с учетом мнения представительного органа работников организации, трудовым договором.

29. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

VI. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

30. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам к должностным окладам с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

К ним относятся:

- а) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- б) выплаты за качество выполняемых работ;

в) выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
г) премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за установленный период. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к минимальному окладу работника, так и в абсолютном размере.

Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При премировании учитываются:

- а) организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения;
- б) соответствие результатов труда заранее поставленным на определенный период целям, задачам;
- в) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- г) подготовка призеров олимпиад, конкурсов;
- д) личный профессиональный вклад в обеспечение эффективной деятельности учреждений, подведомственных министерству;
- е) настойчивость и инициатива в достижении поставленных задач, целей, умение достигать результата (поставленной цели, задачи) с наименьшими затратами материальных и денежных средств;
- ж) способность принятия управленческих решений в критических ситуациях;
- з) умение положительно воздействовать на коллег и подчиненных личным примером сознательного отношения к делу;
- и) непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных государственных программ.

31. Период, за который выплачивается премия, конкретизируется в положении об оплате и стимулировании труда работников учреждения. В учреждении одновременно может быть введено несколько премий за разные периоды работы, например, премия по итогам работы за квартал и премия по итогам работы за год.

32. Решение о введении каждой конкретной премии принимает руководитель учреждения. При этом наименование премии и условия ее осуществления включаются в положение об оплате и стимулировании труда работников учреждения.

VII. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников

33. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается:

- а) продолжительность рабочего времени:

- 36 часов в неделю старшим воспитателям, педагогам-психологам, методистам, социальным педагогам, педагогам-организаторам, старшим вожатым, инструкторам по труду, руководителям физического воспитания, преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности), инструкторам-методистам, мастерам производственного обучения;

б) норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы):

- 18 часов в неделю:

преподавателям, реализующим общеобразовательные программы;

педагогам дополнительного образования, старшим педагогам дополнительного образования;

- 20 часов в неделю – учителям-дефектологам и учителям-логопедам, логопедам;

- 24 часа в неделю - музыкальным руководителям и концертмейстерам;

- 25 часов в неделю - воспитателям, работающим непосредственно в группах с обучающимися (воспитанниками, детьми), имеющими ограниченные возможности здоровья;

- 30 часов в неделю - инструкторам по физической культуре, воспитателям групп продленного дня;

- 30 часов в неделю - воспитателям.

VIII. Условия оплаты труда работников учреждения

34. В случае если работники учреждения, в том числе преподаватель, работают на ставку и более, оплата труда производится следующим образом:

а) определяется заработная плата на ставку с учетом всех предусмотренных надбавок, и указанная заработная плата выплачивается за ставку (18 часов);

б) за часы, превышающие 18 и 72 соответственно, оплата производится исходя из должностного оклада с учетом доплаты за проверку тетрадей.

35. В случае если преподаватель работает на неполной ставке (менее 18 часов), оплата производится следующим образом:

определяется заработная плата на ставку с учетом всех предусмотренных надбавок и делится на 18 и умножается на предусмотренные в тарификационном списке часы.

36. Во всех случаях, когда в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством надбавки к окладам (ставкам) работников предусматриваются в процентах, абсолютный размер каждой надбавки исчисляется из оклада (ставки) без учета других повышений, надбавок и доплат.

37. Размер повышающего коэффициента по профессиональным квалификационным группам устанавливается приказом руководителя учреждения в пределах формируемого фонда оплаты труда в разрезе категорий работников.

IX. Условия оплаты труда руководителя, заместителей руководителя и

главного бухгалтера учреждения

38. Оплата труда (зарботная плата) руководителя учреждения включает в себя должностной оклад, компенсационные и стимулирующие выплаты.

Должностной оклад руководителя учреждения должен составлять в кратности 3 от среднего должностного оклада всех работников учреждения.

Предельный уровень соотношения заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы всех работников учреждения определяется в кратном размере до 3.

Средний должностной оклад работников учреждения рассчитывается путем деления суммы должностных окладов по всем должностям (за исключением должностей руководителя, заместителей руководителя, заведующей библиотекой и главного бухгалтера) на количество единиц (за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера), предусмотренных по штатному расписанию на момент установления оклада.

Средняя заработная работников учреждения рассчитывается путем деления суммы заработной платы по всем должностям (за исключением должностей руководителя, заместителей руководителя, заведующей библиотекой и главного бухгалтера) на количество единиц (за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера), предусмотренных по штатному расписанию.

Коэффициент кратности устанавливается Учредителем и включается в дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем учреждения. Показатели оценки эффективности и результативности деятельности руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре. Отчетный период для оценки эффективности и результативности деятельности руководителя не может быть менее одного квартала.

39. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

40. Зарботная плата заместителей руководителя, заведующего библиотекой и главного бухгалтера состоит из минимального оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера и должна быть на 10 - 30 процентов ниже заработной платы руководителя.

41. Порядок выплат стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливается Учредителем.

Премирование руководителя учреждения осуществляется в соответствии с порядком, установленным Учредителем.

42. В случае централизации лимитов бюджетных обязательств на формирование премиального фонда руководителей учреждений устанавливается следующий порядок выплат стимулирующего характера:

а) конкретный процент централизации определяется Учредителем ежегодно при поступлении ассигнований республиканского бюджета на оплату труда работников учреждений в соответствии с бюджетной росписью;

б) при определении процента централизации учитываются размеры фондов

оплаты труда учреждения, планируемые суммы на премирование руководителей учреждений с учетом результатов деятельности учреждений, объемов работ, их сложности и социальной значимости, достижения установленных целевых показателей деятельности учреждения;

в) распределение централизованных бюджетных ассигнований на цели премирования руководителей учреждений осуществляется ежеквартально или по итогам работы за год;

г) централизованные бюджетные ассигнования на премирование руководителей учреждений распределяются Учредителем между подведомственными им учреждениями и используются до конца текущего финансового года;

д) неиспользованные средства премиального фонда руководителя учреждения могут быть перераспределены и направлены на выплаты стимулирующего характера работникам данного учреждения, а также на премирование руководителей и (или) на стимулирующие выплаты работникам других подведомственных учреждений;

е) премирование руководителей учреждений производится по результатам оценки итогов работы учреждения за соответствующий отчетный период с учетом выполнения целевых показателей деятельности учреждений, личного вклада руководителей в осуществление основных задач и функций, определенных положением (уставом) учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором;

ж) руководители учреждений обязаны ежеквартально представлять отчеты о выполнении целевых показателей деятельности учреждений;

з) в целях принятия объективного решения о выплатах стимулирующего характера руководителю учреждения создается Комиссия по оценке выполнения целевых показателей деятельности учреждений (далее - Комиссия), состав и полномочия которой определяются Учредителем.

Руководитель учреждения имеет право присутствовать на заседаниях Комиссии и давать необходимые пояснения. Решение Комиссии оформляется протоколом, на основании которого издается приказ о премировании руководителя учреждения;

и) выплата премии руководителям учреждений за соответствующий период производится на основании приказа Учредителя.

43. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения осуществляются в соответствии с настоящим Положением.

44. Руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения выплаты компенсационного характера осуществляются в соответствии с настоящим Положением.

Х. Формирование фонда оплаты труда

45. Фонд оплаты труда работников формируется учреждением на

календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Ингушетия, предусмотренных на оплату труда работников учреждения, размеров субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным заданием услуг (выполнением работ), объемов централизованных средств и используемых учреждением с учетом исполнения ими целевых показателей эффективности работы, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности

46. Фонд оплаты труда работников рассчитывается по следующей формуле:

а) по педагогическим работникам и работникам охраны (в соответствии с Указом Президента Республики Ингушетия от 28.02.2002 г. № 42):

$$\Phi_{от} = (\Phi_{баз.} + \Phi_{стим.}) \times 2, \text{ где}$$

$\Phi_{от}$ - фонд оплаты труда учреждения;

$\Phi_{баз.}$ - базовая часть (окладной фонд (12 должностных окладов), компенсационные надбавки и доплаты (30 % окладного фонда);

$\Phi_{стим.}$ - фонд стимулирования труда (10% базовой части);

б) по медицинским работникам

$$\Phi_{от} = (\Phi_{баз.} + \Phi_{стим.}), \text{ где}$$

$\Phi_{от}$ - фонд оплаты труда учреждения;

$\Phi_{баз.}$ - базовая часть (средний окладной фонд по группам (12 должностных окладов), компенсационные выплаты (66% среднего окладного фонда по группам);

$\Phi_{стим.}$ - фонд стимулирования труда (11% базовой части);

в) по всем работникам, за исключением работников, указанных в пунктах «а» и «б»

$$\Phi_{от} = (\Phi_{баз.} + \Phi_{стим.}), \text{ где}$$

$\Phi_{от}$ - фонд оплаты труда учреждения;

$\Phi_{баз.}$ - базовая часть (окладной фонд (12 должностных окладов), компенсационные надбавки и доплаты (150% окладного фонда);

$\Phi_{стим.}$ - фонд стимулирования труда (15 % базовой части).

47. При формировании фонда оплаты труда работников учитываются:

а) численность работников;

б) оклады по должностям (профессиям), в том числе вакантным, работников, установленные на основе размеров окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников.

48. При изменении численности работников в течение года вследствие перехода на новый штат, штатный норматив и в других случаях, повлекших

увеличение (уменьшение) штатной (плановой) численности работников, утвержденный фонд оплаты труда работников пересчитывается исходя из новой штатной (плановой) численности работников.

49. Средства, поступающие от приносящей доход деятельности, осуществляемой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, могут направляться на выплаты стимулирующего характера, указанные в настоящем Положении.

50. Наименования должностей или профессий и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих и Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, которые утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере труда.

XI. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения

51. Система стимулирующих выплат работникам учреждения включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии).

Основными критериями, влияющими на размер стимулирующих выплат, являются критерии, отражающие результаты его работы.

52. Распределение поощрительных выплат по результатам труда стимулирующей части фонда оплаты труда производится органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления учреждением, по представлению руководителя учреждения.

53. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются локальными правовыми актами учреждения и (или) коллективными договорами.

54. В случае образования экономии фонда оплаты труда учреждения вследствие неполного замещения временно отсутствующих работников, отпусков без сохранения заработной платы, оплаты пособий по временной нетрудоспособности из средств социального страхования и по другим причинам средства направляются на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда и осуществление выплат стимулирующего характера работникам учреждения в соответствии с распорядительными документами, разрабатываемыми учреждением.

XII. Другие вопросы оплаты труда

55. Норма рабочего времени работников учреждения устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю.

56. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится

раздельно по каждой из должностей.

57. Оплата труда по совместительству производится исходя из оклада (должностного оклада) и выплат компенсационного характера, предусмотренных законодательными и нормативными актами Российской Федерации, а также настоящим Положением, пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

58. Оплата труда работников, занятых на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

ХIII. Гарантии по оплате труда

59. Заработная плата работников учреждения на одну ставку не может быть ниже минимальных размеров оплаты труда, установленных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Ингушетия.

60. Контроль за правильностью формирования фонда оплаты труда работников и его расходованием осуществляется Министерством образования и науки Республики Ингушетия.