
УКАЗ

Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Ингушетия, отдельные должности государственной гражданской службы Республики Ингушетия, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

В целях обеспечения реализации Указа Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 г. № 506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Ингушетия, отдельные должности государственной гражданской службы Республики Ингушетия, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.

2. Установить, что лицам, замещающим государственные должности Республики Ингушетия и должности государственной гражданской службы Республики Ингушетия, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Республики Ингушетия, разрешается принимать научные и спортивные звания (награды) иностранных государств, международных организаций, общественных объединений и других организаций.

3. Руководителям государственных органов Республики Ингушетия в месячный срок утвердить порядок принятия почетных и специальных званий (за исключением научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных и других организаций, государственными гражданскими служащими Республики Ингушетия, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

4. Рекомендовать органам местного самоуправления Республики Ингушетия разработать и утвердить порядки принятия почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных и других организаций, муниципальными служащими, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

5. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава
Республики Ингушетия
г. Магас**



Ю. Евкуров

«25» января 2016 г.

№ 13



УТВЕРЖДЕНО
Указом Главы
Республики Ингушетия

от 15 января 2016 г. № 13

Положение

о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Ингушетия, отдельные должности государственной гражданской службы Республики Ингушетия, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

1. Настоящим Положением устанавливается порядок принятия с разрешения Главы Республики Ингушетия лицами, замещающими государственные должности Республики Ингушетия и должности государственной гражданской службы Республики Ингушетия, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Республики Ингушетия, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (кроме научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее также - звания, награды).

2. Разрешение Главы Республики Ингушетия обязаны получить лица, указанные в пункте 1 настоящего Положения, - при получении ими почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.

3. Должностное лицо из числа лиц, указанных в пункте 1 настоящего Положения (далее - должностное лицо), получившее звание, награду либо уведомленное иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет Главе Республики Ингушетия ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4. Должностное лицо, отказавшееся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет Главе Республики Ингушетия уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации,

политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

5. Должностное лицо, получившее звание, награду до принятия Главой Республики Ингушетия решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в кадровое подразделение соответствующего государственного органа Республики Ингушетия в течение трех рабочих дней со дня их получения.

6. В случае если во время служебной командировки должностное лицо получило звание, награду или отказалось от них, срок предоставления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения должностного лица из служебной командировки.

7. В случае если должностное лицо по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 3-5 настоящего Положения, такое должностное лицо обязано предоставить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

8. Обеспечение рассмотрения Главой Республики Ингушетия ходатайств, информирование лица, представившего (направившего) ходатайство Главе Республики Ингушетия, о решении, принятом Главой Республики Ингушетия по результатам рассмотрения ходатайств, а также учет уведомлений осуществляются Администрацией Главы Республики Ингушетия.

9. В случае удовлетворения Главой Республики Ингушетия ходатайства должностного лица, указанного в пункте 5 настоящего Положения, кадровое подразделение соответствующего государственного органа Республики Ингушетия в течение 10 рабочих дней передает такому должностному лицу оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

10. В случае отказа Главы Республики Ингушетия в удовлетворении ходатайства должностного лица, указанного в пункте 5 настоящего Положения, кадровое подразделение соответствующего государственного органа Республики Ингушетия в течение 10 рабочих дней сообщает такому должностному лицу об отказе и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

Приложение № 1
к Положению о порядке принятия лицами,
замещающими отдельные государственные
должности Республики Ингушетия, отдельные
должности государственной гражданской службы
Республики Ингушетия, почетных и специальных
званий, наград и иных знаков отличия иностранных
государств, международных организаций,
политических партий, иных общественных
объединений и других организаций

Главе Республики Ингушетия

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Ходатайство

о разрешении принять почетное или специальное звание, награду
или иной знак отличия иностранного государства, международной
организации, политической партии, иного общественного
объединения или другой организации

Прошу разрешить мне принять _____
(наименование почетного или специального звания,

награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному или

специальному званию, награды или иного знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к
ней, знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть)

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(наименование документов к почетному или специальному званию,

награде или иному знаку отличия)

сданы по акту приема-передачи № _____ от « ___ » _____ 20__ г.

В _____
(наименование кадрового подразделения)

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о порядке принятия лицами,
замещающими отдельные государственные
должности Республики Ингушетия, отдельные
должности государственной гражданской службы
Республики Ингушетия, почетных и специальных
званий, наград и иных знаков отличия иностранных
государств, международных организаций,
политических партий, иных общественных
объединений и других организаций

Главе Республики Ингушетия

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление

об отказе в получении почетного или специального звания, награды
или иного знака отличия иностранного государства, международной
организации, политической партии, иного общественного
объединения или другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения _____

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)