

**Правительство  
Республики Ингушетия**



**Г1алг1ай Республика  
Правительство**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«28» октября 2015 г. № 162

**Об утверждении Устава государственного казенного учреждения  
«Археологический центр имени Е. И. Крупнова»**

Правительство Республики Ингушетия **постановляет:**

Утвердить прилагаемый устав государственного казенного учреждения  
«Археологический центр имени Е. И. Крупнова».

**Председатель Правительства  
Республики Ингушетия**



**А. Мальсагов**



Утвержден  
постановлением Правительства  
Республики Ингушетия  
от «28» октября 2015 г. № 162

## **Устав государственного казенного учреждения «Археологический центр имени Е. И. Крупнова»**

### **I. Общие положения**

1. Государственное казенное учреждение «Археологический центр им. Е. И. Крупнова» (далее – Учреждение) создано для оказания государственных услуг, выполнения работ и исполнения государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Республики Ингушетия в области сохранения, исследования, популяризации и изучения объектов культурного наследия Республики Ингушетия.

2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Правительство Республики Ингушетия.

3. Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет Правительство Республики Ингушетия (далее – Учредитель).

4. Учредитель Учреждения осуществляет в отношении него бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

5. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Республики Ингушетия.

6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Ингушетия, распоряжениями Учредителя, иными правовыми актами органов государственной власти Республики Ингушетия и настоящим Уставом.

7. Деятельность Учреждения регулируется Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и Законом Республики Ингушетия от 7 мая 2009 г. № 21 «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Республики Ингушетия», другими нормативными актами Российской Федерации и Республики Ингушетия, а также настоящим Уставом.

8. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства, круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием на русском языке.

9. Учреждение приобретает право юридического лица с момента его государственной регистрации.

10. Учреждение является некоммерческой организацией.

11. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести ответственность и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. Денежное содержание работников Учреждения осуществляется за счет средств республиканского бюджета на основе действующего положения об оплате труда работников государственных учреждений, локальных актов директора Учреждения об оплате труда работников и трудового договора с работниками в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Ингушетия.

13. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

14. Учреждение в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом в пределах установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

15. Учреждение при выполнении задач и функций, предусмотренных настоящим Уставом, взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации и Республики Ингушетия, органами местного самоуправления Республики Ингушетия, общественными объединениями и иными организациями.

16. Деятельность Учреждения осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности, персональной ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений директора Учреждения.

17. Учреждение создается без ограничения срока действия.

18. Официальное полное наименование Учреждения: Государственное казенное учреждение «Археологический центр им. Е.И. Крупнова». Официальное сокращенное наименование Учреждения: ГКУ «АЦ им. Е.И. Крупнова».

19. Юридический адрес (местонахождение) Учреждения: Республика Ингушетия, 386102, г. Назрань, ул. Московская, 5.

20. Устав Учреждения (далее – Устав) утверждает Учредитель в порядке, установленном Правительством Республики Ингушетия.

## **II. Предмет и цели деятельности учреждения**

21. Основными целями деятельности Учреждения являются:

а) разработка проектов нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы учета, изучения и использования археологического наследия Республики Ингушетия;

б) разработка, финансирование и осуществление комплексно-целевых, многопрофильных, научно-исследовательских, изыскательских, охранно-спасательных и других программ в области археологического наследия и памятников культуры;

в) разработка республиканских научно-исследовательских программ и иных программ по изучению, выявлению и обследованию объектов культурного наследия Республики Ингушетия;

г) формирование и проведение работ (услуг) по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия Республики Ингушетия;

д) комплексное изучение археологических, архитектурно-археологических памятников горной, предгорной и равнинной части Республики Ингушетия;

е) организация и проведение археологических экспертиз предметов археологии;

ж) реставрация предметов археологии;

з) подготовка и проведение научных семинаров, конференций по проблемам изучения и сохранности объектов культурного наследия;

и) формирование (сбор) сведений для подготовки учетной документации на объекты историко-культурного наследия.

22. Учреждение выполняет государственные задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом целями деятельности.

23. Учреждение вправе осуществлять в качестве приносящей доходы деятельности выполнение работ, оказание услуг (в том числе проведение консультаций) на возмездной основе государственным учреждениям и организациям, юридическим и физическим лицам по направлениям деятельности, предусмотренным п. 21 настоящего Устава;

24. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

## **III. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения**

25. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Ингушетия.

26. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

27. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

28. Для выполнения целей своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

а) осуществлять в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества;

б) заключать и оплачивать государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени Республики Ингушетия в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств;

в) своевременно получать и использовать бюджетные средства в соответствии с утвержденной бюджетной сметой;

г) определять структуру и штатное расписание в пределах утвержденной штатной численности работников Учреждения;

д) запрашивать и получать на бесплатной основе от органов государственной власти Республики Ингушетия, органов местного самоуправления Республики Ингушетия, юридических и физических лиц информацию и материалы, необходимые для исполнения Учреждением поставленных перед ним целей деятельности;

е) представлять в установленном порядке Учредителю материалы по награждению особо отличившихся работников Учреждения государственными и ведомственными наградами, а также наградами и поощрениями исполнительных органов государственной власти Республики Ингушетия и органов местного самоуправления Республики Ингушетия;

ж) осуществлять в соответствии с действующим законодательством иные права, направленные на решение основных задач и функций Учреждения.

з) открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

и) совершать в рамках действующего законодательства иные действия, соответствующие уставным целям деятельности Учреждения.

29. Учреждение обязано:

а) обеспечивать соблюдение финансовой, бюджетной и сметной дисциплины, организацию бесперебойной работы всех служб и работников Учреждения;

б) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

в) расходовать средства республиканского бюджета строго в соответствии с доведёнными лимитами бюджетных обязательств и утвержденной бюджетной сметой;

г) предоставлять государственным органам информацию о деятельности Учреждения в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством;

д) по окончании отчетного периода представлять бухгалтерскую, бюджетную отчетность и иные документы Учредителю, а также публиковать данные о своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) обеспечивать режим конфиденциальности и осуществлять необходимые мероприятия по защите служебных сведений от разглашения;

ж) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат в соответствии с действующим законодательством;

з) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников, предусмотренные действующим законодательством;

и) хранить в сроки, установленные действующим законодательством, следующие документы:

- учредительные документы, а также изменения и дополнения, внесенные в них и зарегистрированные в установленном порядке;

- внутренние документы и нормативные акты Учреждения;

- иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

#### **IV. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

30. Все имущество Учреждения находится в государственной собственности Республики Ингушетия, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Ингушетия.

31. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, целями своей деятельности в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Республики Ингушетия и настоящим Уставом.

32. Учреждение не вправе отчуждать или иными способами распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным им за счет средств, выделенных ему по смете.

33. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет уполномоченный исполнительный орган государственной власти по управлению имуществом в установленном законодательством порядке.

34. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

а) имущество, переданное уполномоченным органом для ведения основных видов деятельности;

б) средства, выделяемые в установленном порядке из республиканского бюджета;

в) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

35. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

а) эффективно использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество;

б) не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев ухудшения, связанного с нормативным износом;

в) осуществлять капитальный и текущий ремонты имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

36. Учреждение несет полную ответственность за сохранность закрепленного за ним имущества, надлежащую эксплуатацию и использование имущества по назначению.

37. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления в случаях, предусмотренных действующим законодательством, может быть полностью или частично изъято собственником имущества (уполномоченным им органом), который вправе распорядиться им по своему усмотрению.

38. Учреждение вправе сдавать в аренду движимое имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Арендодателем в этом случае выступает собственник имущества.

39. Списание закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением имущества осуществляется на основании действующего законодательства Российской Федерации.

40. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в установленном законодательством порядке за счет средств республиканского бюджета в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

41. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной Учредителем бюджетной сметой.

42. Учреждение осуществляет операции с финансовыми средствами, поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, через расчетные счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

43. Расходование средств Учреждения осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов.

44. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые им в территориальных органах Федерального казначейства, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

45. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность. Средства, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности,

разрешённой настоящим Уставом, в полном объёме поступают в доход бюджета Республики Ингушетия.

46. Учреждение не вправе:

- а) выступать учредителем (участником) юридических лиц;
- б) получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;
- в) совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделяемых ему из республиканского бюджета, если иное не установлено действующим законодательством.

## **V. Управление Учреждением**

47. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- а) утверждение и внесение изменений в устав Учреждения согласно действующему законодательству Российской Федерации;
- б) согласование назначения по представлению директора Учреждения заместителя директора;
- в) определение основных направлений деятельности Учреждения;
- г) осуществление контроля над соответствием деятельности Учреждения настоящему Уставу;
- д) проведение проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- е) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Ингушетия.

48. Руководителем Учреждения является директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем, который заключает с ним трудовой договор в порядке и на условиях, предусмотренных действующим трудовым законодательством. Директор назначается Учредителем на конкурсной основе.

49. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на принципах единоначалия.

50. Директор Учреждения несет дисциплинарную, гражданскую, уголовную и иную ответственность согласно законодательству Российской Федерации за неисполнение либо ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

51. Директор Учреждения обязан:

- а) руководить деятельностью Учреждения;
- б) осуществлять в пределах своей компетенции функции управления (планирования, организации, контроля), принимать решения, обязательные для всех работников Учреждения;



в) распределять функциональные обязанности и отдельные поручения между сотрудниками Учреждения;

г) осуществлять контроль за исполнением подчиненными ему работниками своих должностных обязанностей, соблюдением трудовой дисциплины и деятельности Учреждения в целом;

д) организовывать бухгалтерский учет и отчетность, ведение кассы, составление отчетов, балансов, смет и планов действий.

52. Директор в пределах своей компетенции, установленной законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними нормативными правовыми документами учреждения, вправе:

а) определять порядок пользования имуществом Учреждения для обеспечения его текущей деятельности;

б) принимать необходимые меры улучшения материально-технического и информационного обеспечения, условий труда;

в) осуществлять подбор и расстановку кадров Учреждения, освобождать от должности его работников, направлять работников на переподготовку и повышение квалификации;

г) заключать трудовые договоры с работниками Учреждения, принимать к ним меры поощрения и налагать взыскания;

д) утверждать должностные обязанности работников;

е) устанавливать работникам размеры надбавок и доплат к должностным окладам, премий, пособий и материальной помощи в пределах бюджетной сметы и фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством и положением об оплате труда и стимулировании работников Учреждения;

ж) определять и утверждать правила внутреннего трудового распорядка, принципы и порядок нормирования и пересмотра норм труда в порядке, установленном действующим законодательством;

з) делегировать отдельные свои права и полномочия заместителю и другим подчиненным ему должностным лицам;

и) распоряжаться средствами и имуществом Учреждения в пределах, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом и решением собственника имущества;

к) открывать в установленном действующим законодательством порядке лицевые счета Учреждения в территориальном органе Федерального казначейства;

л) заключать в пределах своей компетенции соглашения, договоры и иные сделки от имени Учреждения в соответствии с настоящим Уставом;

м) издавать приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Учреждения;

н) утверждать по согласованию с Учредителем штатное расписание и структуру Учреждения в пределах установленной штатной численности работников Учреждения;

о) организовать хозяйственное и транспортное обслуживание Учреждения;

п) проводить совещания и семинары с работниками учреждения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;

р) утверждать перечень информации, относящейся к служебной или коммерческой тайне, в соответствии с действующим законодательством;

с) обеспечивать выполнение договорных обязательств Учреждения;

т) осуществлять без доверенности действия от имени Учреждения, представлять его интересы в государственных органах, судах различной инстанции, предприятиях, организациях и учреждениях;

у) выдавать доверенности для совершения определенных его компетенцией действий. Доверенности на получение или выдачу денег и других имущественных ценностей дополнительно подписываются главным бухгалтером.

53. Директор отвечает за правовую защиту интересов Учреждения, коммерческой тайны, безопасности Учреждения и работников Учреждения.

54. В отсутствие директора его обязанности исполняет заместитель директора.

55. Взаимоотношения работников и директора Учреждения, возникающие на основе трудовых договоров и коллективного договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

56. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с действующим законодательством о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

## **VI. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения**

57. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

58. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

59. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено законодательством, осуществляется в порядке, установленном Правительством Республики Ингушетия.

60. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

61. Изменение типа Учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Ингушетия.

62. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Ингушетия, с соблюдением требований Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

63. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Республики Ингушетия.

64. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

65. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

66. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

#### **VII. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения**

67. Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Правительством Республики Ингушетия.

68. Изменения в Устав вносятся в установленном порядке Учредителем и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.