



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

(Миньобрнауки РД)

## П Р И К А З

«21» 10 2024 г.

№02-02-1004/24

Махачкала

**Об утверждении регламента реализации Министерством образования и науки Республики Дагестан полномочий администратора доходов республиканского бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2024, 13 июля, № 0001202407130001) и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 г. № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» (Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2022, 30 декабря, № 0001202212300066),

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый регламент реализации Министерством образования и науки Республики Дагестан полномочий администратора доходов республиканского бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.
2. Управлению экономики и финансов (Рамазанов Р.Х.):
  - 2.1. Направить настоящий приказ в Министерство юстиции Республики Дагестан на государственную регистрацию.
  - 2.2. Довести настоящий приказ до сведения всех подведомственных Министерству образования и науки Республики Дагестан учреждений и обеспечить в срок не позднее 15 календарных дней с момента вступления в силу настоящего приказа, разработку и принятие указанными учреждениями на основе настоящего Приказа и положений настоящего Регламента локальных нормативных актов по взысканию дебиторской

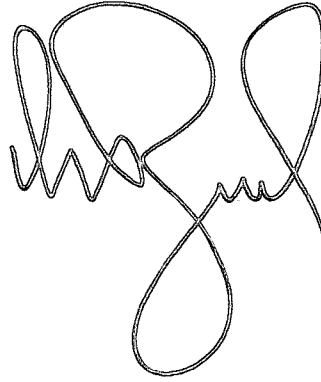
задолженности по платежам в бюджет Республики Дагестан, пеням и штрафам по ним.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Далгатова А.О.

**Министр**

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom, characteristic of the signature of Y.G. Buchayev.

**Я.Г. Бучаев**

**РЕГЛАМЕНТ**  
**реализации Министерством образования и науки Республики**  
**Дагестан полномочий администратора доходов республиканского**  
**бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в**  
**бюджет, пеням и штрафам по ним**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий регламент устанавливает порядок реализации Министерством образования и науки Республики Дагестан полномочий администратора доходов республиканского бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета Республики Дагестан, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний (далее соответственно - Министерство, регламент, дебиторская задолженность по доходам).

1.2. Структурными подразделениями Министерства, ответственными за работу с дебиторской задолженностью по доходам, являются:

- Управление экономики и финансов (далее - УЭиФ);
- Отдел по государственным закупкам и управлению имущественным комплексом управления материально-технического обеспечения сферы образования (далее - отдел по госзакупкам);
- Юридический отдел.

**2. Мероприятия по недопущению образования просроченной**  
**дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов,**  
**влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности**  
**по доходам**

2.1. Управление экономики и финансов совместно с Отделом по госзакупкам и Юридическим отделом Министерства осуществляют следующие мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:

1) контролируют правильность исчисления, полноту и своевременность осуществления платежей в республиканский бюджет, пеней и штрафов по ним, по закрепленным источникам доходов республиканского бюджета за Министерством, как за администратором доходов республиканского бюджета, в том числе контролируют:

- фактическое зачисление платежей в республиканский бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором, государственным контрактом, соглашением (полномочия УЭиФ);

- погашение начислений соответствующих платежей, являющихся источниками формирования доходов республиканского бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП) за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (полномочия УЭиФ);

- исполнение графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашение дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в республиканский бюджет, а также начисление процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в республиканский бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в течение месяца со дня возникновения дебиторской задолженности (полномочия УЭиФ);

- своевременное (не позднее месяца со дня возникновения оснований для начисления неустойки) начисление неустойки (штрафов, пени) (полномочия УЭиФ);

- своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачу документов в УЭиФ для отражения в бюджетном учете в течение месяца со дня возникновения дебиторской задолженности (полномочия Отдела по госзакупкам).

2) ежеквартально проводят инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам республиканского бюджета на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской

задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной (полномочия УЭиФ);

3) с момента поступления информации, указанной в пункте 4.1 регламента, проводят мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности, на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства (полномочия Юридического отдела);

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве (полномочия Юридического отдела);

4) ежемесячно направляют предложения в постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов (далее - комиссия), для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в республиканский бюджет и ее списании (полномочия УЭиФ, Отдела по госзакупкам, Юридического отдела).

### **3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке**

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в республиканский бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

- направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования) (полномочия УЭиФ);

- направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (государственным контрактом, соглашением) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (государственным контрактом, соглашением) (полномочия УЭиФ);

- рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (государственного контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (полномочия УЭиФ, Отдела по госзакупкам);

- направление, в случае возникновения процедуры банкротства должника, требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве (полномочия Юридического отдела).

3.2. Отделы Министерства при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в республиканский бюджет нарушений контрагентом условий договора (государственного контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств, в срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности:

- производят расчет задолженности по пеням и штрафам (полномочия УЭиФ);

- направляют должнику требование (претензию) о погашении задолженности в пятнадцатидневный срок с приложением расчета задолженности по пеням и штрафам (полномочия УЭиФ).

3.3. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте заказным письмом или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором, государственным контрактом, соглашением (полномочия УЭиФ).

3.4. При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

#### **4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам**

4.1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок, взыскание задолженности производится в судебном порядке.

4.2. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в сроки и в порядке, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Юридический отдел во взаимодействии с другими структурными подразделениями Министерства в течение 30 рабочих дней с даты получения информации, указанной в пункте 4.1 регламента, подготавливает и направляет исковое заявление о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд.

4.4. В течение 10 рабочих дней со дня поступления в Министерство исполнительного документа Юридический отдел направляет его для принудительного исполнения в порядке, установленном действующим законодательством.

4.5. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований юридическим отделом обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов при наличии к тому оснований.

4.6. Документы о ходе исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты, на бумажном носителе хранятся в Юридическом отделе.

**5. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам**

5.1. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, Юридический отдел осуществляет, при необходимости, взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

- запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т.д.

- проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности.

**6. Порядок обмена информацией (первичными учетными документами) между структурными подразделениями (сотрудниками) главного администратора доходов**

6.1. В случае наложения взыскания, начисления пеней и т.д., при реализации государственных контрактов и договоров поставки товаров, работ (услуг), Отдел по госзакупкам своевременно (в течении месяца со дня возникновения), составленные первичные учетные документы, обосновывающие возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), передает в УЭиФ в виде служебной записки для отражения в бюджетном учете.

6.2. В случае отсутствия добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок, УЭиФ направляет ежеквартально информацию в Юридический отдел в виде служебной записки для взыскания задолженности в судебном порядке.