



**МИНИСТЕРСТВО ПО ТУРИЗМУ  
И НАРОДНЫМ ХУДОЖЕСТВЕННЫМ ПРОМЫСЛАМ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**П Р И К А З**

«7» 06 2024 г.

№51/ОД

**Об утверждении Порядка  
составления и утверждения отчета о результатах деятельности  
государственных учреждений, находящихся в ведении  
Министерства по туризму и народным художественным промыслам  
Республики Дагестан, и об использовании закрепленного за ними  
государственного имущества**

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2022, № 29 (часть III), ст. 5293), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2021, 14 декабря, № 0001202112140047; 2023, 7 марта, № 0001202303070005) и абзацем пятым пункта 3 постановления Правительства Республики Дагестан от 23 июня 2011 г. № 205 «О порядке осуществления органами исполнительной власти Республики Дагестан функций и полномочий учредителя государственного учреждения Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2011, № 12, ст. 483; официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2018, 25 июля, № 0500201807250007) **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

2. Признать утратившим силу приказ Агентства по туризму Республики Дагестан от 28 февраля 2011 г. № 36 «О Порядке составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений, находящихся в ведении Агентства по туризму Республики Дагестан, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Дагестан 14 марта 2011 г. № 0771, Вестник Министерства юстиции Республики Дагестан, 2011, № 8, ст. 1).

3. Управлению административно-правового обеспечения и надзорной деятельности:

разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mintourismrd.ru>);

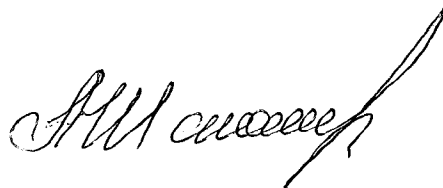
направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан в установленном законодательством порядке.

4. Настоящий приказ распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года, и применяется, начиная с предоставления отчета за 2023 год.

5. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио министра



А. Магомедов

Утвержден  
приказом Министерства по туризму  
и народным художественным  
промыслам Республики Дагестан  
от « 7 » 06 2024 г.  
№ 57 /ОД

**ПОРЯДОК**  
**составления и утверждения отчета о результатах деятельности**  
**государственных учреждений, находящихся в ведении**  
**Министерства по туризму и народным художественным промыслам**  
**Республики Дагестан, и об использовании закрепленного за ними**  
**государственного имущества**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее - Отчет, Учреждение, Министерство).

2. Отчет составляется Учреждением на основании настоящего Порядка и в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н (далее - Общие требования).

**II. Требования к составлению Отчета**

3. Отчет составляется Учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Отчетным периодом является финансовый год.

4. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бухгалтерской отчетности Учреждения.

5. Отчет Учреждения состоит из следующих разделов:

- раздел 1 «Результаты деятельности»;
- раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за Учреждением»;
- раздел 3 «Эффективность деятельности».

6. В раздел 1 «Результаты деятельности» должны включаться:

1) отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), который представляется в соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 6 апреля 2016 г. № 81 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Республики Дагестан и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;

2) сведения о поступлениях и выплатах Учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 13(1) Общих требований;

3) сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, формируемые в соответствии с пунктом 14 Общих требований;

4) сведения о доходах Учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 15 Общих требований;

5) сведения о кредиторской задолженности и обязательствах Учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 15(1) Общих требований;

6) сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований;

7) сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований;

8) сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований;

9) сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 19 Общих требований.

7. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за Учреждением» должны включаться:

1) сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 Общих требований;

2) сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

3) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

4) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

5) сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 24 Общих требований;

6) сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований;

7) сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25(1) Общих требований.

8. В раздел 3 «Эффективность деятельности» должны включаться:

1) сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 26 Общих требований;

2) сведения о достижении показателей эффективности деятельности Учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 27 Общих требований.

9. Рекомендуемые образцы Отчета и включаемых в него сведений приведены в приложении к Общим требованиям.

### **III. Требования к утверждению Отчета**

10. Отчет, за исключением Отчетов, содержащих сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, оформляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается главным бухгалтером или иным уполномоченным лицом и исполнителем, утверждается руководителем Учреждения или лицом, его замещающим, заверяется гербовой печатью Учреждения и не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой, предоставляется в Министерство с сопроводительным письмом.

11. Отчеты, содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляются и утверждаются уполномоченным лицом Учреждения и представляется в Министерство в одном экземпляре не позднее 10 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

12. Отдел финансов и государственной службы совместно со структурными подразделениями Министерства по направлениям рассматривает Отчет в течение 15 рабочих дней.

13. В случае установления факта недостоверности предоставленной Учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме Министерство направляет требование о доработке Отчета с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

14. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня получения требования производит доработку Отчета, повторно утверждает его и направляет в Министерство на рассмотрение.

Повторное рассмотрение Отчета, доработанного с учетом замечаний, осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в Министерство.

15. Учреждение не позднее 5 рабочих дней со дня получения согласованного Отчета размещает его на сайте Учреждения и на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом требований приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении Порядка представления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и ведения указанного сайта».