



**МИНИСТЕРСТВО ПО ЗЕМЕЛЬНЫМ И ИМУЩЕСТВЕННЫМ ОТНОШЕНИЯМ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
(МИНИМУЩЕСТВО ДАГЕСТАНА)**

**П Р И К А З**

« 12 » января 2023 г.

№ 1

**Об утверждении Положения о порядке выплат надбавок, премий,  
поощрений и материальной помощи государственным гражданским  
служащим Республики Дагестан в Министерстве по земельным  
и имущественным отношениям Республики Дагестан**

В соответствии с Законом Республики Дагестан от 12 октября 2005 г. № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2005, № 10, ст. 656, официальный интернет-портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru), 2022, 1 июля, № 0500202207010019), Законом Республики Дагестан от 29 декабря 2006 г. № 79 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2006, № 12, ст. 748, официальный интернет-портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru), 2020, 7 октября, № 0500202010070015), Указом Президента Республики Дагестан от 8 февраля 2007 г. № 21 «О единовременном поощрении лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2007, № 2, ст. 83, официальный интернет-портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru), 2019, 4 декабря, № 0500201912040002), Указом Главы Республики Дагестан от 12 июля 2022 г. № 145 «Об утверждении Положения о порядке формирования фонда оплаты государственных гражданских служащих Республики Дагестан и работников государственного органа Республики Дагестан» (официальный интернет-портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru), 2022, 14 июля, № 0500202207140009; 21 ноября, № 0500202211210004), руководствуясь Положением о Министерстве по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 17 мая 2018 г. № 48 (официальный интернет-портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru), 2018, № 0500201805280007; официальный интернет-портал правовой информации Республики Дагестан [www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru), 2022, 9 августа, № 05002009450), в целях повышения эффективности и качества работы,

220845

создания условий для проявления профессионализма, творческой активности, стимулирования профессиональной деятельности государственных гражданских служащих Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке выплат надбавок, премий, поощрений и материальной помощи государственным гражданским служащим Республики Дагестан в Министерстве по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан.


2. Признать утратившим силу приказ Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан от 20 мая 2020 года № 138 «Об утверждении Положения о премировании и оказании материальной помощи государственным гражданским служащим Республики Дагестан в Министерстве по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан» (официальный интернет-портал правовой информации Республики Дагестан [www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru), 2020, № 05032005678 портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» [www.pravo-minjust.ru](http://www.pravo-minjust.ru), 2021).

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([estate-rd.e-dag.ru](http://estate-rd.e-dag.ru)).

4. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан, официальную копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов Российской Федерации в установленном законодательством порядке, официальную копию в Прокуратуру Республики Дагестан.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель  
Председателя Правительства  
Республики Дагестан – министр**

 **З. Э. Эминов**

Утверждено  
приказом Минимущества Дагестана  
от «12» января 2023 г. № 1

**Положение о порядке выплат надбавок, премий, поощрений и материальной помощи государственным гражданским служащим Республики Дагестан в Министерстве по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение о выплате надбавок, премий, поощрений и иных выплат государственным гражданским служащим Республики Дагестан в Министерстве по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан (далее - Положение) разработано в целях установления единых условий и порядка премирования, выплаты единовременного денежного поощрения, материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Республики Дагестан (далее - гражданские служащие) в Министерстве по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан (далее - Министерство).

2. Положение разработано в соответствии с законом Республики Дагестан от 12 октября 2005 года № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан», законом Республики Дагестан от 26 декабря 2006 года № 79 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Дагестан», Трудовым кодексом Российской Федерации, Указом Президента Республики Дагестан от 8 февраля 2007 года № 21 «О единовременном поощрении лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Дагестан», и Указом Главы Республики Дагестан от 12 июля 2022 года № 145 «Об утверждении Положения о порядке формирования фонда оплаты труда государственных гражданских служащих Республики Дагестан и работников государственного органа Республики Дагестан».

3. Настоящее Положение определяет виды надбавок, премий, поощрений и иных выплат гражданским служащим Министерства, а также порядок и условия их выплаты.

4. В соответствии с законодательством гражданским служащим в Министерстве устанавливаются следующие виды надбавок, премий, поощрений и иных выплат:

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;

- премия, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;
- ежемесячное денежное поощрение;
- единовременное поощрение за многолетний добросовестный труд и в связи с персональной юбилейной датой;
- единовременное поощрение в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации и Республики Дагестан;
- выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию;
- единовременная выплата при предоставлении гражданскому служащему ежегодного оплачиваемого отпуска;
- единовременная выплата (компенсация) при увольнении с гражданской службы в связи с изменением структуры Министерства либо сокращением должностей гражданской службы;
- материальная помощь.

5. Источником выплат, предусмотренных в настоящем Положении, являются средства республиканского бюджета Республики Дагестан на текущий финансовый год в пределах фонда оплаты труда Министерства.

## **II. Ежемесячные надбавки за особые условия гражданской службы и условия ее выплаты**

6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия государственной службы устанавливается приказом министра по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан (далее - Министр).

7. Под особыми условиями государственной службы в Министерстве следует понимать необходимость выполнения особо сложных и важных работ, связанных с осуществлением полномочий, определенных Положением о Министерстве, которые производятся в кратчайшие сроки с высоким качеством. При установлении указанной надбавки учитываются напряженность и производительность труда, проявление личной инициативы и творческого подхода к делу.

8. Ежемесячная надбавка за особые условия государственной службы устанавливается и выплачивается со дня назначения работника на должность в минимальных размерах по соответствующей группе должностей.

9. Ежемесячные надбавки за особые условия гражданской службы устанавливаются гражданским служащим Министерства в следующих размерах:

- по высшей группе должностей - от 150 до 200 процентов должностного оклада;
- по главной группе должностей - от 120 до 150 процентов должностного оклада;
- по ведущей группе должностей - от 90 до 120 процентов должностного оклада;
- по старшей группе должностей - от 60 до 90 процентов должностного оклада;

по младшей группе должностей - до 60 процентов должностного оклада.

10. При изменении характера работы, а также в зависимости от результатов деятельности гражданского служащего ежемесячная надбавка за особые условия государственной службы может быть изменена в пределах ее размеров, установленных Законом Республики Дагестан от 29 декабря 2006 года № 79 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Дагестан» по соответствующей группе должностей Министром - начальникам управлений и отделов, иным гражданским служащим - Министром по представлениям начальников управлений и отделов согласованным с заместителем Министра, осуществляющим координацию их деятельности.

11. При временном исполнении обязанностей по другим должностям надбавка исчисляется от должностного оклада, установленного по основной должности.

12. Надбавка за особые условия государственной службы включается в расчет средней заработной платы за период отпуска, учебы, командировки, болезни, а также при уходе на пенсию и в других случаях, предусмотренных законодательством.

13. Выплата установленной надбавки за особые условия гражданской службы производится ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы.

14. Решение об изменении размера надбавки за особые условия гражданской службы оформляется приказом Министра.

### **III. Ежемесячные надбавки за выслугу лет**

15. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе производится ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы в размерах:

при стаже гражданской службы в процентах:

от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

от 5 до 10 лет - 15 процентов;

от 10 до 15 лет - 20 процентов;

свыше 15 лет - 30 процентов.

### **IV. Премирование гражданских служащих Министерства**

16. Премирование гражданских служащих осуществляется, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, связанных с выполнением задач и обеспечением функций, возложенных на Министерство, установленных Положением о Министерстве по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 17 мая 2018 года № 48.

17. Премирование гражданских служащих Министерства, в том числе премирование за выполнение особо важных и сложных заданий, является

формой материального стимулирования эффективного и добросовестного труда, конкретного вклада гражданского служащего в обеспечение задач и функций Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан, а также своевременного и добросовестного исполнения гражданским служащим должностного регламента.

18. Гражданским служащим Министерства могут выплачиваться ежеквартальные премии, премии за выполнение особо важных и сложных заданий, а также премия по результатам работы за год.

19. Ежеквартальные премии выплачиваются гражданским служащим в размере:

- за I квартал - 2,5 должностных оклада;
- за II квартал - 2,5 должностных оклада;
- за III квартал - 2,5 должностных оклада;
- за IV квартал - 2,5 должностных оклада.

Ежеквартальное премирование гражданских служащих Министерства производится:

в отношении заместителей министра, начальников и заместителей начальников управлений (заместителей начальников управлений-начальников отделов) Министерства - министром;

в отношении гражданских служащих Министерства - министром по согласованному с курирующим заместителем министра по представлению начальников управлений, начальников отделов Министерства с учетом мнения непосредственных руководителей соответствующих структурных подразделений Министерства.

Ежеквартальное премирование осуществляется по итогам оценки качества служебной деятельности гражданских служащих Министерства в отчетном периоде.

При оценке качества служебной деятельности гражданских служащих Министерства учитываются:

личный вклад гражданского служащего в обеспечение выполнения задач, функций и реализации полномочий, возложенных на Министерство;

своевременность и качество исполнения гражданским служащим обязанностей, предусмотренных должностным регламентом;

оперативности и профессионализма в решении вопросов, входящих в компетенцию гражданского служащего;

соблюдение трудовой (служебной) и исполнительской дисциплины.

В случае неудовлетворительной оценки качества служебной деятельности гражданского служащего он может быть не включен соответствующим должностным лицом Министерства, в представлении о ежеквартальном премировании либо в отношении него может быть указано предложение о ежеквартальном премировании в меньшем размере (т.е. менее 100%, где 100% - это 2,5 должностных оклада).

Ежеквартальная премия не выплачивается гражданским служащим Министерства, имеющим действующее дисциплинарное взыскание, а также

действующее взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, на момент принятия решения о выплате указанной премии.

Ежеквартальная премия выплачивается гражданским служащим, находящимся на государственной гражданской службе Республики Дагестан в Министерстве на момент издания приказа министра о выплате указанной премии.

Ежеквартальная премия выплачивается пропорционально фактически отработанному времени.

Период временной нетрудоспособности, время нахождения в отпуске без сохранения денежного содержания, в том числе в связи с получением второго высшего образования, в отпуске по уходу за ребенком в фактически отработанное время при расчете ежеквартальной премии не включается.

20. При наличии экономии средств фонда оплаты труда гражданским служащим Министерства выплачивается премия за выполнение особо важных и сложных заданий.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий относится к дополнительным выплатам, определяется в индивидуальном порядке и устанавливается в зависимости:

от личного вклада гражданского служащего в обеспечение выполнения задач, функций и реализации полномочий, возложенных на Министерство от успешного выполнения особо важных и сложных заданий, их объема, сложности и важности;

от своевременного и качественного исполнения гражданским служащим обязанностей, предусмотренных должностным регламентом;

от оперативности и профессионализма в решении вопросов, входящих в компетенцию гражданского служащего, внедрение им новых форм и методов, позитивно отразившихся на результатах работы;

от соблюдения трудовой (служебной) и исполнительской дисциплины.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается и выплачивается индивидуально и максимальными размерами не ограничивается.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается в должностных окладах.

Установление конкретных размеров премий за выполнение особо важных и сложных заданий, осуществляется:

в отношении заместителей министра, начальников и заместителей начальников управлений (заместителей начальников управлений-начальников отделов) Министерства - министром;

в отношении гражданских служащих Министерства - министром по представлению начальников управлений, начальников отделов Министерства с учетом мнения непосредственных руководителей соответствующих структурных подразделений Министерства.

Министр по результатам изучения представлений, указанных в настоящем пункте, принимает решение о согласии с размером премии за выполнение особо важных и сложных заданий, указанным в представлении, либо о его повышении или понижении.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий не выплачивается гражданским служащим Министерства, имеющим действующее дисциплинарное взыскание, а также действующее взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, на момент принятия решения в выплате указанной премии.

21. При наличии экономии средств фонда оплаты труда гражданским служащим Министерства выплачивается премия по результатам работы за год.

Премия по результатам работы за год выплачивается по итогам календарного года за добросовестное и качественное выполнение гражданскими служащими Министерства должностных обязанностей на основании:

мотивированного представления непосредственного руководителя гражданского служащего, согласованного с начальниками соответствующих управлений, начальниками соответствующих отделов Министерства.

Премия по результатам работы за год выплачивается заместителям министра по приказу министра Республики Дагестан.

Премия по результатам работы за год устанавливается и выплачивается индивидуально и максимальными размерами не ограничивается.

Премия по результатам работы за год не выплачивается гражданским служащим Министерства, имеющим действующее дисциплинарное взыскание, а также действующее взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, на момент принятия решения о выплате указанной премии.

Премия по результатам работы за год выплачивается гражданским служащим, находящимся на государственной гражданской службе Республики Дагестан в Министерстве на момент издания приказа министра о выплате указанной премии.

Премия по результатам работы за год выплачивается пропорционально фактически отработанному времени.

Период временной нетрудоспособности, время нахождения в отпуске без сохранения денежного содержания, в том числе в связи с получением второго высшего образования, в отпуске по уходу за ребенком в фактически отработанное время при расчете премии по результатам работы за год не включается.

## **V. Единовременные поощрения гражданских служащих Министерства**



22. За безупречную и эффективную гражданскую службу, и заслуги к гражданским служащим Министерства могут применяться следующие виды поощрения и награждения:

объявление благодарности Министра с выплатой единовременного поощрения;

награждение Почетной Грамотой Министерства с выплатой единовременного поощрения;

выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет;

выплата единовременного поощрения в связи с юбилейными датами (50, 60 лет);

поощрения Президента Российской Федерации и Главы Республики Дагестан с выплатой единовременного поощрения;

поощрения Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Дагестан с выплатой единовременного поощрения;

награждение государственными наградами Российской Федерации и государственными наградами Республики Дагестан.

23. При наличии экономии фонда оплаты труда лицу, замещающему государственную должность в Министерстве и гражданским служащим может выплачиваться единовременное денежное поощрение по случаю профессионального праздника, знаменательной даты, связанной с деятельностью Министерства, установленными государственными и республиканскими праздниками, а также могут осуществляться единовременные выплаты в связи с юбилейными датами (50, 60 лет со дня рождения) в размере, определяемом в каждом конкретном случае при наличии экономии фонда оплаты труда, но не более трехкратного среднемесячного размера общей суммы выплат, установленных по соответствующей государственной должности Республики Дагестан и трехкратного размера месячного денежного содержания гражданского служащего.

24. При награждении орденами, медалями, знаками отличия Российской Федерации, Республики Дагестан, присвоении почетных званий Российской Федерации, Республики Дагестан, поощрении Президентом Российской Федерации и Республики Дагестан или Правительством Российской Федерации и Республики Дагестан единовременное денежное поощрение гражданскому служащему выплачивается в порядке и на условиях, установленных Указом Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 765 «О единовременном поощрении лиц, проходящих федеральную государственную службу» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3461; № 47, ст. 7828; официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2021, 24 августа, № 0001202108240007) и Указом Президента Республики Дагестан от 8 февраля 2007 года № 21 «О единовременном поощрении лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Дагестан» (Собрание законодательства

Республики Дагестан, 2007, № 2, ст. 83; 2014, № 2, ст. 46; официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2019, № 0500201912040002; официальный интернет-портал правовой информации Республики Дагестан ([www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru)), 2019; портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» [www.pravo-minjust.ru](http://www.pravo-minjust.ru), 2020):

а) при поощрении:

Правительством Республики Дагестан - в размере оклада месячного денежного содержания;

Главой Республики Дагестан - в размере полутора окладов месячного денежного содержания;

Правительством Российской Федерации - в размере полутора окладов месячного денежного содержания;

Президентом Российской Федерации - в размере двух окладов месячного денежного содержания;

б) при награждении медалями Республики Дагестан, Почетной Грамотой Республики Дагестан, почетным знаком Республики Дагестан "За любовь к родной земле" и присвоении почетных званий Республики Дагестан - в размере двух окладов месячного денежного содержания;

в) при присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации - в размере трех окладов месячного денежного содержания;

г) при награждении орденами и медалями Российской Федерации - в размере пяти окладов месячного денежного содержания;

д) при награждении знаком особого отличия - медалью "Золотая Звезда" - в размере десяти окладов месячного денежного содержания;

е) в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет на дату их увольнения:

при стаже государственной службы до 20 лет - в размере одного оклада месячного денежного содержания с надбавками за выслугу лет и за особые условия государственной гражданской службы;

при стаже государственной службы до 25 лет - в размере двух окладов месячного денежного содержания с надбавками за выслугу лет и за особые условия государственной гражданской службы;

при стаже государственной службы более 25 лет - в размере трех окладов месячного денежного содержания с надбавками за выслугу лет и за особые условия государственной гражданской службы;

ж) за добросовестный труд в связи с юбилейными датами (50, 60 лет со дня рождения) - одного должностного оклада гражданского служащего.

25. Гражданским служащим при награждении ведомственными наградами Министерства выплачивается единовременное денежное поощрение в размере одного должностного оклада.

26. Заявление о выплате единовременного денежного поощрения по случаю профессионального праздника, по случаю знаменательной даты, связанной с

деятельностью Министерства, в других случаях, предусмотренных законодательством, единовременной выплатой в связи с юбилейными датами (50, 60 лет со дня рождения) должно быть согласовано:

в отношении гражданских служащих Министерства - с начальниками соответствующих управлений, начальниками соответствующих отделов Министерства и курирующими заместителями министра.

Единовременное денежное поощрение по случаю профессионального праздника, по случаю знаменательной даты, связанной с деятельностью Министерства, в других случаях, предусмотренных законодательством, единовременная выплата в связи с юбилейными датами (50, 60 лет со дня рождения) выплачиваются заместителям министра по приказу министра.

## **VI. Единовременные выплаты гражданским служащим Министерства**

27. При предоставлении гражданским служащим Министерства ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится выплата в размере двух месячных окладов денежного содержания.

В случае предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска по частям указанная выплата производится на основании заявления гражданского служащего при предоставлении одной из частей отпуска.

28. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается гражданскому служащему за первый год работы не ранее возникновения у него права на использование отпуска.

29. В случае если в календарном году увольняемому гражданскому служащему была произведена единовременная выплата, выплаченные суммы удержанию не подлежат.

30. При предоставлении отпуска с последующим увольнением до наступления права на предоставление ежегодного отпуска в полном размере выплата материальной помощи и единовременной выплаты производится пропорционально отработанному времени.

31. Предусмотренные в настоящем разделе единовременные выплаты производятся по приказу Министра.

## **VII. Материальная помощь гражданским служащим Министерства**

32. Материальная помощь выплачивается гражданскому служащему один раз в календарном году за счет средств фонда оплаты труда в размере полутора должностных окладов.

33. Материальная помощь гражданскому служащему выплачивается по его личному заявлению в течение календарного года независимо от его ухода в ежегодный основной оплачиваемый отпуск.

34. Право на получение материальной помощи, за исключением материальной помощи, указанной в пункте 36 настоящего Положения, за первый год работы у гражданского служащего и работника возникает по истечении шести месяцев непрерывной службы в Министерстве.

35. При увольнении гражданского служащего с государственной гражданской службы в связи с выходом на трудовую пенсию по старости ему может быть выплачена материальная помощь.

36. Материальная помощь по заявлению гражданского служащего может выплачиваться также в случаях:

рождения ребенка на основании свидетельства о рождении - в размере до трех должностных окладов;

в случае смерти члена семьи гражданского служащего (супруга, супруги, детей, родителей) на основании личного заявления гражданского служащего и копии свидетельства о смерти - в размере до двух окладов должностных окладов;

в случае смерти гражданского служащего членам его семьи (супруге, супругу, а при ее (его) отсутствии - родителям, а при отсутствии родителей - совершеннолетним детям) производится выплата материальной помощи - в размере до трех окладов должностных окладов. Указанная выплата производится на основании письменного заявления получающего ее члена семьи и анкетных данных о близких родственниках гражданского служащего;

в случае утраты личного имущества гражданского служащего в результате пожара, стихийного бедствия по заявлению гражданского служащего и при представлении им соответствующих документов из органов местного самоуправления, противопожарной службы гражданскому служащему может выплачиваться материальная помощь - в размере до четырех должностных окладов в зависимости от тяжести утраты или повреждения имущества;

других исключительных случаях, среди которых случаи:

тяжелого материального положения, требующего оказания материальной помощи - в размере до двух должностных окладов;

торжественного события (вступление в брак, бракосочетание сына или дочери) - в размере до двух должностных окладов;

тяжелого заболевания или, длительного (более месяца) лечения в стационарных медицинских учреждениях, с учетом сложности заболевания - в размере до трех должностных окладов.

37. Рассмотрение вопроса об оказании материальной помощи, предусмотренной пунктами 36 настоящего Положения, осуществляется в соответствии с личным мотивированным заявлением на имя министра (согласованным с руководителем подразделения и курирующим заместителем министра) при наличии экономии фонда оплаты труда Министерства, однако общая сумма материальной помощи, выплачиваемой в календарном году конкретному гражданскому служащему, не должна быть более 5 должностных окладов.

38. Решение об оказании материальной помощи оформляется приказом Министерства.

### **VIII. Иные выплаты**

39. При увольнении с гражданской службы в связи с изменением структуры Министерства, сокращением должностей гражданской службы в Министерстве гражданскому служащему производится единовременная выплата (компенсация) в размере четырехмесячного денежного содержания (четыре оклада денежного содержания с надбавками за выслугу лет, за особые условия государственной гражданской службы, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и ежемесячным денежным поощрением). При этом выходное пособие не выплачивается.

40. Выходное пособие при увольнении в связи с выходом на пенсию выплачивается из расчета месячного денежного содержания гражданского служащего по последней должности за каждый полный год работы на гражданской службе, но не более трехкратного размера месячного денежного содержания по оставляемой должности.

41. Предусмотренные в настоящем разделе выплаты производятся по приказу министра.

---