



МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Тел.: 51-19-02
Факс: 51-48-22

367911, г.Махачкала, п.Новый Хушет, мкр «Ветеран»

www.mcxd.ru
e-mail: mcxd@mail.ru

« 05 » июнь 2022 г.

№ 110

ПРИКАЗ

**О внесении изменений в
приказ Минсельхозпода РД
от 08.05.2020 № 141**

В целях актуализации нормативных правовых актов Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан приказываю:

1. Внести изменения в Перечень документов, предусматривающих разрешительные документы на перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат (далее -Перечень), утверждённый приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан от 08.05.2020 № 141 «Об утверждении Перечня документов, предусматривающих разрешительные документы на перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан <http://pravo.e-dag.ru>, 2020, 14 мая, № 05023005589), изложив приложение № 4 к Перечню в новой редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Разместить данный приказ на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети интернет (<http://mcxd.ru>).

3. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан в установленном законодательством порядке.

4. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра в соответствии с распределением обязанностей.

Министр

М. Аджеков

от 05.07 2022 г. № 110

«Приложение № 4 к Перечню
документов, предусматривающих
разрешительные документы на
перечисление социальных выплат
с банковских счетов получателей
социальных выплат»

форма

Договор № _____

г. _____

«_____» 20 ____ г.

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан, (далее –
Министерство) в лице _____,

(должность и Ф.И.О. лица, уполномоченного заключать договор)

действующего на основании _____

(наименование документа, его дата и номер)

с одной стороны

и

(наименование организации агропромышленного комплекса или социальной сферы)

именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице _____

(должность и Ф.И.О. лица, уполномоченного заключать договор)

действующего на основании _____

(наименование документа, его дата и номер)

с другой стороны, и _____

(получатель социальных выплат, Ф.И.О.)

паспорт:

(номер, серия, кем и когда выдан)

с третьей стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий
трехсторонний договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является улучшение жилищных условий

(получатель социальных выплат, Ф.И.О.)

с использованием на эти цели социальной выплаты, полученной в рамках
государственной программы, утвержденной постановлением Правительства
Российской Федерации от 31.05.2019 г. № 696 «Об утверждении государственной
программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и
о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

2. Обязательства Сторон

2.1. Министерство:

2.1.1. Выдает

(получатель социальных выплат, Ф.И.О.)

свидетельство о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее – Свидетельство) в

(наименование населенного пункта и района)

2.1.2. Выделяет

(получатель социальных выплат, Ф.И.О.)

социальную выплату в размере

рублей

(цифрами и прописью)

для строительства жилого дома собственными силами.

2.1.3. Имеет право истребовать в судебном порядке от

средства в размере

(получатель социальных выплат, Ф.И.О.)

рублей

(цифрами и прописью)

в случае расторжения трудового договора (увольнения) до истечения 5 лет со дня выдачи Свидетельства по его инициативе в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации или по инициативе Работодателя по предусмотренным статьей 81 Трудового кодекса Российской Федерации основаниям, связанным с нарушением положений трудового законодательства.

2.2. Работодатель:

2.2.1. Обеспечивает работой

(получатель социальных выплат, Ф.И.О.)

в течение не менее 5 лет со дня получения Свидетельства.

2.2.2. В случае ликвидации или реорганизации

(наименование организации агропромышленного комплекса или социальной сферы)

оказывает содействие в трудоустройстве

(получатель социальных выплат, Ф.И.О.)

в другие организации агропромышленного комплекса или социальной сферы.

2.2.3. В недельный срок письменно уведомляет Министерство в случае расторжения трудового договора (увольнения) до истечения установленного срока по инициативе

(получатель социальных выплат, Ф.И.О.)

в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации или по инициативе Работодателя по предусмотренным статьей 81 Трудового кодекса Российской Федерации основаниям, связанным с нарушением трудового законодательства.

2.3.

(получатель социальных выплат, Ф.И.О.)

- 2.3.1. Обеспечивает целевое и эффективное использование социальной выплаты.
2.3.2. Завершает строительство жилого дома и представляет Министерству акт приемки выполненных работ по форме КС – 2 и акт сдачи жилого дома.

2.3.3. Работает у Работодателя не менее 5 лет со дня получения Свидетельства.

2.3.4. В случае расторжения трудового договора (увольнения) до истечения 5 лет со дня получения социальной выплаты по собственной инициативе в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации или по инициативе Работодателя по предусмотренным статьей 81 Трудового кодекса Российской Федерации основаниям, связанным с нарушением трудового законодательства, возвращает социальную выплату Министерству в размере _____

рублей.

(цифрами и прописью)

2.3.5. Сохраняет право на социальную выплату (субсидию) в случае досрочного расторжения трудового договора не по его инициативе и по причинам, не связанным с нарушением трудового законодательства, если он в срок, не превышающий 6 месяцев, заключил трудовой договор с другим работодателем в сельской местности или обратился в орган местного самоуправления с просьбой о содействии в трудоустройстве в другие организации агропромышленного комплекса или социальной сферы.

3.Ответственность Сторон

3.1. Министерство не несет ответственности по обязательствам Работодателя и _____,

(получатель социальных выплат, Ф.И.О.)

не подлежащих исполнению за счет социальной выплаты.

3.2. Работодатель несет ответственность за несвоевременное сообщение Министерству о расторжении трудового договора (увольнении)

(получатель социальных выплат, Ф.И.О.)

до истечения 5 лет со дня получения Свидетельства по собственной инициативе в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации или по инициативе Работодателя по предусмотренным статьей 81 Трудового кодекса Российской Федерации основаниям, связанным с нарушением трудового законодательства.

3.3.

(получатель социальных выплат, Ф.И.О.)

несет ответственность за нецелевое использование социальной выплаты и не обеспечения ввода в эксплуатацию жилого дома в течение года со дня получения Свидетельства.

3.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Разрешение споров

4.1. Стороны Договора принимают все меры к разрешению споров и разногласий, возникающих по Договору (и/или в связи с ним), путем переговоров между Сторонами.

4.2. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по Договору (и/или в связи с ним), если они не будут разрешены путем переговоров, подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5. Прочие условия

5.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они имеют ссылку на Договор, совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями трех Сторон.

5.2. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5.3. Договор вступает в силу с момента его подписания представителями трех Сторон и действует в течение не менее 5 лет.

6. Реквизиты и подписи сторон.

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан

Адрес: _____

(должность лица, уполномоченного заключать договор)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

(наименование организации агропромышленного комплекса или социальной сферы)

Адрес: _____

(должность лица, уполномоченного заключать договор)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Получатель социальных выплат _____

(Ф.И.О.)

Паспорт: _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

(фамилия, инициалы)

(подпись)