



КОМИТЕТ ПО ВЕТЕРИНАРИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

367013 г. Махачкала, ул. Юсупова 38

e-mail: dagvetcom@mail.ru

www.dagvetkom.ru

«15» *Oct* 2022г.

№ *20-19/dd*

ПРИКАЗ

г. Махачкала

Об утверждении Порядков в соответствии с распоряжением Правительства Республики Дагестан от 12 ноября 2010 года № 268-р

В соответствии с распоряжением Правительства Республики Дагестан от 12 ноября 2010 г. № 268-р (собрание законодательства Республики Дагестан от 15 ноября 2010 г. № 21 ст. 1078), статьями 158, 161, 162 и 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 19, ст. 2291; 2011, № 49, ст. 7039; 2013, № 19, ст. 2331; № 31, ст. 4191; № 52, ст. 6983; 2014, № 43, ст. 5795; 2016, № 7, ст. 911; 2017, № 30, ст. 4458), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые:

- Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Комитету по ветеринарии Республики Дагестан (Приложение № 1).

- Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Комитету по ветеринарии Республики Дагестан, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (Приложение № 2).

2. Отделу экономики, финансирования и бухгалтерского учета обеспечить доведение утвержденных Порядков до государственных учреждений, подведомственных Комитету по ветеринарии Республики Дагестан.

3. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке и применяется при формировании планов финансово-хозяйственной

деятельности, представлении отчетов о результатах деятельности, государственных учреждений, находящихся в ведении Комитета по ветеринарии Республики Дагестан, начиная с планов на 2021 год (на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов).

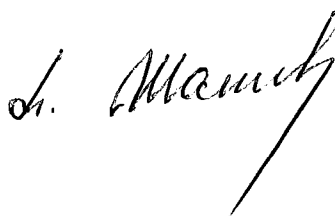
4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Комитета по ветеринарии Республики Дагестан (www.dagvetcom.ru) в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан.

6. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя-начальника отдела экономики, финансирования и бухгалтерского учета Муслимова Р.М.

Председателя



М.Ш. Шапиев

Порядок
составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности
государственных бюджетных учреждений, подведомственных Комитету по
ветеринарии Республики Дагестан

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Комитет по ветеринарии Республики Дагестан (далее соответственно - Порядок, План, Учреждение, Комитет по ветеринарии РД), и их обособленных (структурных) подразделений без прав юридического лица, осуществляющих полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее - подразделение).

2. План составляется и утверждается на текущий финансовый год в случае, если закон (решение) о бюджете утверждается на один финансовый год или на текущий финансовый год и плановый период, если закон (решение) о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

II. Порядок составления Плана

3. План составляется Учреждением на этапе формирования проекта республиканского бюджета Республики Дагестан на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. План состоит из следующих частей: заголовочной, содержательной, оформляющей.

5. В заголовочной части Плана указываются:

1) гриф утверждения документа, содержащий наименование должности, подпись (и ее расшифровку) лица, уполномоченного утверждать План, и дату утверждения;

2) наименование документа;

3) дата составления документа;

4) наименование учреждения;

5) наименование подразделения (в случае составления им Плана);

6) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

7) дополнительные реквизиты, идентифицирующие учреждение (адрес фактического местонахождения, идентификационный номер

налогоплательщика (ИНН) и значение кода причины постановки на учет (КПП) учреждения);

8) финансовый год (финансовый год и плановый период), на который представлены содержащиеся в документе сведения;

9) наименование единиц измерения показателей, включаемых в План и их коды по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ) и (или) Общероссийскому классификатору валют (ОКВ).

6. Содержательная часть Плана состоит из текстовой (описательной) части и табличной части.

7. В текстовой (описательной) части Плана указываются:

1) цели деятельности Учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Республики Дагестан, иными нормативными правовыми актами и уставом учреждения (положением подразделения);

2) виды деятельности Учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения);

3) перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом (положением подразделения) к основным видам деятельности Учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату;

4) общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного Учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности);

5) общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества;

6) иная информация по решению Комитета по ветеринарии РД.

8. В табличной части Плана указываются:

- показатели финансового состояния Учреждения (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана) согласно приложению № 1;

- плановые показатели по поступлениям и выплатам Учреждения согласно приложению № 2;

- иная информация по решению Комитет по ветеринарии РД.

9. Оформляющая часть Плана должна содержать подписи должностных лиц, ответственных за содержащиеся в Плане данные - руководителя учреждения (уполномоченного им лица), руководителя финансово-экономической службы Учреждения или иного уполномоченного руководителем лица, исполнителя документа.

10. План составляется на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат.

Показатели Плана по поступлениям и выплатам формируются Учреждением:

1) с учетом планируемых объемов поступлений:

- субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее - государственное задание);

- субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- субсидий на осуществление капитальных вложений;

- грантов, в том числе в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- иных доходов, которые Учреждение планирует получить при оказании услуг, выполнении работ за плату сверх установленного государственного задания, а в случаях, установленных законом, в рамках государственного (муниципального) задания;

- доходов от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом учреждения;

2) с учетом планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

Показатели Плана и обоснования (расчеты) плановых показателей должны формироваться по соответствующим кодам (составным частям кода) бюджетной классификации Российской Федерации в части:

1) планируемых поступлений:

- от доходов - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

- от возврата дебиторской задолженности прошлых лет - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

2) планируемых выплат;

- по расходам - по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов;

- по возврату в бюджет остатков субсидий прошлых лет - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

- по уплате налогов, объектом налогообложения которых являются доходы (прибыль) учреждения, - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов.

Показатели Плана детализируются по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления.

11. Показатели выплат по расходам и на закупки товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 «Поступления и выплаты» Плана, подлежат детализации в Разделе 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» Плана.

Плановые показатели выплат распределяются на выплаты по контрактам (договорам), заключенным (планируемым к заключению) в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (строки 26100 и 26200), а также по контрактам (договорам), заключаемым в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг

для государственных и муниципальных нужд, с детализацией указанных выплат по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года (строка 26300) и планируемым к заключению в соответствующем финансовом году (строка 26400).

12. К Плану прилагаются расчеты (обоснования) плановых показателей поступлений и выплат. Формы таблиц по поступлениям разрабатываются учреждениями самостоятельно. Формы таблиц по выплатам представлены в приложении № 1 к настоящему Порядку.

Формы таблиц приложения № 1 к настоящему Порядку носят рекомендательный характер и при необходимости могут быть изменены Учреждением.

Учреждение вправе применять дополнительные расчеты (обоснования) показателей, отраженных в таблицах приложения № 2 к настоящему Порядку, в соответствии с разработанными им дополнительными таблицами.

В случае, если Учреждением не планируется получать отдельные доходы и осуществлять отдельные расходы, то обоснования (расчеты) поступлений и выплат по указанным доходам и расходам не формируются.

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам формируются в разрезе по источникам их финансового обеспечения.

Расчеты (обоснования) плановых показателей поступлений формируются на основании расчетов соответствующих доходов с учетом возникшей на начало финансового года задолженности перед Учреждением по доходам и полученных на начало текущего финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям).

Расчеты (обоснования) плановых показателей выплат формируются на основании расчетов соответствующих расходов с учетом произведенных на начало финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям), сумм излишне уплаченных или излишне взысканных налогов, пени, штрафов, а также принятых и неисполненных на начало финансового года обязательств.

13. Расчеты доходов и расходов Учреждений формируются в соответствии с Приказом Минфина России от 31 августа 2018 г. № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения».

III. Порядок утверждения Плана и внесения изменений в План

14. Комитет по ветеринарии РД направляет Учреждению информацию о планируемых к предоставлению из бюджета объемах субсидий.

План при необходимости уточняется Учреждением в течение 10 рабочих дней после утверждения закона о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением государственного задания, осуществляется с учетом показателей

утвержденного государственного задания и размера субсидии на выполнение государственного задания.

15. План Учреждения, подведомственного Комитету по ветеринарии РД, подписывается руководителем Учреждения, главным бухгалтером Учреждения, исполнителем и направляется для согласования и утверждения в Комитет по ветеринарии РД.

16. Согласование Плана Учреждения осуществляется структурными подразделениями Комитета по ветеринарии РД в течение 10 рабочих дней после его получения в следующей последовательности:

1) структурным подразделением Комитета по ветеринарии РД, непосредственно координирующим деятельность государственного учреждения;

2) Отделом экономики и финансов совместно с Управлением учета и отчетности.

3) Структурные подразделения Комитета по ветеринарии РД, координирующие деятельность государственных учреждений, рассматривают План Учреждения на предмет соответствия учредительным документам, обоснованности и эффективности планируемых поступлений и выплат.

Отдел экономики и финансов Комитета по ветеринарии РД рассматривает План Учреждения на предмет правильности произведенных расчетов, правил отнесения расходов по кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

План Учреждения, согласованный без замечаний, направляется на утверждение Председателю комитета по ветеринарии Республики Дагестан.

После утверждения один экземпляр Плана Учреждения возвращается Учреждению, второй - остается в Административном отделе Комитета по ветеринарии РД.

17. Изменение показателей Плана в течение текущего финансового года должно осуществляться в связи с:

- использованием остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений;

- изменением объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) направлений выплат;

- проведением реорганизации учреждения.

В целях внесения изменений составляется новый План, показатели которого не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План.

Внесение изменений в показатели Плана по поступлениям и (или) выплатам должно формироваться путем внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, сформированные при составлении Плана.

18. План учреждения с учетом изменений согласовывается и утверждается в соответствии с пунктами 15 и 16 настоящего Порядка.

Приложение № 2

к Порядку составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности государственных
учреждений,
подведомственных Комитету по ветеринарии Республики
Дагестан, утвержденному приказом Комитета по
ветеринарии РД
от «15» *авг* 2022 г. № *10-19/22*

Показатели по поступлениям и выплатам Учреждения

Наименование показателя	Всего	в том числе	
		по лицевым счетам, открытым в органах, осуществляющих ведение лицевых счетов учреждений	по счетам, открытым в кредитных организациях
Остаток средств(1)			
Поступления, всего:			
в том числе:			
Выплаты, всего:			
в том числе:			
Остаток средств(2)			
Справочно:			
Объем публичных обязательств, всего			

(1) Указывается планируемый остаток средств на начало планируемого года
(2) Указывается планируемый остаток средств на конец планируемого года

Приложение к Требованиям к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утверждаемым приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 августа 2019 г. № 156н

с изм. Приказом Минфина России от 01.02.2020 № 17н, от 02.04.2021 № 58н, от 03.09.2021 № 121н

(рекомендуемый образец)

Утверждено

(подпись и печать уполномоченного лица)

(подпись и печать уполномоченного лица)

(подпись и печать уполномоченного лица)

План финансово-хозяйственной деятельности на 20__ г.
(на 20__ г. и плановый период 20__ и 20__ годов)

от "___" _____ 20__ г.

Орган, осуществляющий финансово-хозяйственную деятельность _____

Учреждение _____
Единый идентификационный код _____

Дата _____
по Сводному регистру гл. 46 НК
по Сводному регистру ПИК
КПП
по ОКЗ 11 _____

Таблица 1. Поступления и выплаты

Table with columns: Наименование показателя, Кол. строк, Код по бюджетной классификации Российской Федерации, Аналитический код, Сумма (на 20__ г. текущий финансовый год, на 20__ г. первый год планового периода, на 20__ г. второй год планового периода), за пределами планового периода.

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг¹⁰

№ п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ^{10.1}	Уникальный код ^{10.2}	Сумма			за пределами планового периода
						на 20__ г (текущий финансовый год)	на 20__ г (первый год планового периода)	на 20__ г (второй год планового периода)	
1	2	3	4	4.1	4.2	5	6	7	8
1	Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего ¹¹	26000	x						
1.1	в том числе по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; 2018, № 32, ст. 5104) (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30, ст. 4571; 2018, № 32, ст. 5135) (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ) ¹²	26100	x						
1.2	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹²	26200	x						
1.3	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹³	26300	x						
1.3.1	в том числе в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26310	x	x					
	из них ^{10.1}	26310.1							
	из них ^{10.2}	26310.2							
1.3.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26320	x	x					
1.4	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹³	26400	x						
1.4.1	в том числе за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	26410	x						
	в том числе								
1.4.1.1	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26411	x						
1.4.1.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹⁴	26412	x						
1.4.2	за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	26420	x						
	в том числе								
1.4.2.1	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26421	x						
	из них ^{10.1}	26321.1							
1.4.2.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹⁴	26422	x						
1.4.3	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений ¹⁵	26430	x						
	из них ^{10.1}	26430.1							
	из них ^{10.2}	26430.2							

№ п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ^{10.1}	Уникальный код ^{10.2}	Сумма			за пределами планового периода
						на 20__ г (текущий финансовый год)	на 20__ г (первый год планового периода)	на 20__ г (второй год планового периода)	
1	2	3	4	4.1	4.2	5	6	7	8
1.4.4	за счет средств обязательного медицинского страхования	26440	x						
	в том числе								
1.4.4.1	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26441	x						
1.4.4.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹⁴	26442	x						
1.4.5	за счет прочих источников финансового обеспечения	26450	x						
	в том числе								
1.4.5.1	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26451	x						
	из них ^{10.1}	26451.1							
	из них ^{10.2}	26451.2							
1.4.5.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26452	x						
2	Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, по соответствующему году закупки ¹⁶	26500	x						
	в том числе по году начала закупки	26510							
3	Итого по договорам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, по соответствующему году закупки	26600	x						
	в том числе по году начала закупки	26610							

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо учреждения)

(подпись) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

"__" "__" 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" "__" 20__ г.

¹⁰ В Разделе 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Планом детализируются показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные по соответствующим строкам Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана.

¹¹ В случаях, если учреждением предоставляются субсидии на иные цели, субсидии на осуществление капитальных вложений или гранты в форме субсидии в соответствии с абзацем первым пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях достижения результатов федеральной программы, в том числе выделенной в состав соответствующего национального проекта (программа), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 20, ст. 2817; № 30, ст. 4717), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (далее - региональный проект), показатели строк 26310, 26421, 26430 и 26451 Раздела 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" детализируются по коду целевой статьи (8 - 17 разряда кода классификации расходов бюджетов, при этом в рамках разряда регионального проекта в 8 - 10 разрядах могут указываться цели).

¹² Указывается уникальный код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, присвоенный государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами ("Электронный бюджет") в случае если источником финансового обеспечения расходов на осуществление капитальных вложений является средства федерального бюджета, а в том числе предоставляемые в виде межбюджетного трансферта в целях софинансирования расходов субъекта Российской Федерации (муниципального образования).

¹³ Итоговые показатели выделены по контрактам (договорам) работ, услуг по строке 26000 Раздела 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана распределяются на выплаты по контрактам (договорам), заключенным (планируемым к заключению) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также по контрактам (договорам), заключенным и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с даты вступления в силу указанных выплат (по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года (строка 26300) и планируемым к заключению в соответствующем финансовом году (строка 26400)).

¹⁴ Указывается только в случаях, когда выплаты по контрактам (договорам) работ, услуг, заключенных без учета требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ, в случаях, предусмотренных указанными федеральными законами.

¹⁵ Указывается только в случаях, когда выплаты по контрактам (договорам) работ, услуг, заключенных в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и Федеральным законом № 223-ФЗ.

¹⁶ Государственные и муниципальные учреждения не формируются.

¹⁷ Указывается только в случаях, когда выплаты по контрактам (договорам) работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

¹⁸ Итоговые показатели выделены по контрактам (договорам) работ, услуг по строке 26500 государственного (муниципального) бюджетного учреждения должны быть не менее суммы показателей строк 26410, 26420, 26430, 26440 по соответствующей графе государственного (муниципального) бюджета - на основе показателя строки 26430 по соответствующей графе.

**Порядок
составления и утверждения отчета о результатах деятельности
государственных бюджетных учреждений, подведомственных Комитета
по ветеринарии Республики Дагестан, и об использовании закрепленного
за ними государственного имущества**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Комитету по ветеринарии Республики Дагестан (далее – Комитет по ветеринарии РД) и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее - Отчет).

2. Отчет составляется в соответствии с настоящим Порядком государственными бюджетными учреждениями, их обособленными подразделениями, осуществляющими полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее - Учреждение) с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) с точностью до двух знаков после запятой по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

4. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Общие сведения об Учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности Учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за Учреждением».

раздел 4 "О показателях эффективности деятельности учреждения"

5. В разделе 1 «Общие сведения об Учреждении» указываются:

1) исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

2) перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

3) перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых Учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации Учреждения, решение учредителя о создании Учреждения и другие разрешительные документы);

4) количество штатных единиц Учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников Учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц Учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.);

5) средняя заработная плата сотрудников Учреждения.

Раздел 1 «Общие сведения об учреждении» по решению Комитета по ветеринарии РД может включать также иные сведения.

6. В разделе 2 «Результат деятельности Учреждения» указываются:

- изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

- общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

- изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности Учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности государственного Учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

- суммы доходов, полученных Учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

- цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

- общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

- количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

- суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

- суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

7. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» Учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

- количество объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

- объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным Учреждением дополнительно указывается:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного Учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, Учреждению на указанные цели;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного Учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

- общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления.

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за Учреждением» по решению Комитета по ветеринарии РД может включать также иные сведения. *включить пункт*

8. В разделе 4 "О показателях эффективности деятельности учреждения" указываются:

наименование видов деятельности учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности

правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения в отношении реализуемого учреждением вида деятельности
данные о достижении показателей эффективности деятельности учреждения (данный показатель приводится в разрезе наименования, установленного в правовом акте, единицы измерения, целевого значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период)

9. Отчет Учреждения утверждается руководителем учреждения и представляется в Комитет по ветеринарии РД на согласование.

Поступивший в Комитет по ветеринарии Республики Дагестан Отчет бюджетного Учреждения в течение 10 рабочих дней после получения регистрируется и направляется в управление, осуществляющее координацию деятельности Учреждения.

Управление, осуществляющее координацию деятельности Учреждения, рассматривает Отчет и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

10. Учреждение представляет Отчет, утвержденный и согласованный в порядке, установленном настоящим приказом, для его размещения на официальном сайте Комитета по ветеринарии РД в сети Интернет с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.