



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 марта 2021 г. № 40

г. МАХАЧКАЛА

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 25 декабря 2018 г. № 192 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Республики Дагестан»

Внести в постановление Правительства Республики Дагестан от 25 декабря 2018 г. № 192 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Республики Дагестан» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2018, 27 декабря, № 05002003548; 2020, 30 марта, № 05002005435) следующие изменения:

а) дополнить пунктами 3(1) и 3(2) следующего содержания:

«3(1). Органам исполнительной власти Республики Дагестан обеспечить возможность передачи данных и интеграцию государственных информационных систем и иных информационных систем органов исполнительной власти Республики Дагестан, содержащих информацию и данные, необходимые для анализа реализации национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов, с государственной автоматизированной информационной системой «Управление» не позднее 30 сентября 2021 года.

3(2). Рекомендовать органам местного самоуправления предусмотреть возможность передачи данных и интеграцию информационных систем органов местного самоуправления, содержащих информацию и данные, необходимые для анализа реализации национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов, с государственной автоматизированной информационной системой «Управление» не позднее 30 сентября 2021 года.»;

б) в пункте 3 слова «Администрации Главы и» исключить;

в) в пункте 5 слова «Первого заместителя Председателя Правительства Республики Дагестан Гусейнова Гаджимагомеда Гаджибуттаевича» заменить словами «Первого заместителя Председателя Правительства Республики Дагестан Омарова Нюсрета Магомедовича»;

г) Положение об организации проектной деятельности в Правительстве Республики Дагестан и функциональную структуру проектной деятельности в Правительстве Республики Дагестан, утвержденные указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложениям № 1 и 2 к настоящему постановлению.



**Председатель Правительства
Республики Дагестан**

А. Амирханов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Республики Дагестан
от 12 марта 2021 г. № 40

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации проектной деятельности
в Правительстве Республики Дагестан

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации проектной деятельности в Правительстве Республики Дагестан.

2. В соответствии с настоящим Положением реализации подлежат региональные проекты Республики Дагестан.

3. Термины, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

«проект» – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на получение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений;

«ведомственный проект» – проект, обеспечивающий достижение целей и показателей деятельности органа исполнительной власти Республики Дагестан;

«проектная деятельность» – деятельность, связанная с инициированием, подготовкой, реализацией и завершением проектов.

Термины «национальный проект», «федеральный проект» и «региональный проект», используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в постановлении Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 г. № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации».

4. В целях осуществления проектной деятельности в Правительстве Республики Дагестан и органах исполнительной власти Республики Дагестан формируются органы управления проектной деятельностью.

Функции органов управления проектной деятельностью определяются функциональной структурой проектной деятельности в Правительстве Республики Дагестан и реализуются в соответствии с настоящим Положением.

5. Формирование, согласование, одобрение, утверждение и представление паспортов региональных проектов, запросов на изменение паспортов региональных проектов, ежемесячных, ежеквартальных и итоговых отчетов об их реализации, а также иных документов и информации, разрабатываемых при осуществлении проектной деятельности, за исключением документов и информации, содержащих сведения, составляющие государственную тайну,

осуществляются в подсистеме управления национальными проектами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – информационная система проектной деятельности) по мере ввода в эксплуатацию ее компонентов и модулей в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных в установленном порядке действовать от имени органа управления проектной деятельностью.

До ввода в эксплуатацию соответствующих компонентов и модулей информационной системы проектной деятельности формирование, согласование (одобрение), утверждение и представление указанных документов и информации осуществляются в форме документов на бумажном носителе, подписанных лицом, уполномоченным в установленном порядке действовать от имени органа управления проектной деятельностью.

6. Сбор и обработка информации и данных, а также анализ реализации региональных проектов осуществляются в подсистеме анализа реализации национальных проектов государственной автоматизированной информационной системы «Управление» (далее – информационная аналитическая система реализации национальных проектов) по мере ввода в эксплуатацию ее компонентов и модулей и интеграции с государственными информационными системами и иными информационными системами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Дагестан и органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан (далее – органов местного самоуправления), содержащими информацию и данные о реализации региональных проектов.

7. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию региональных проектов в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта республиканского бюджета Республики Дагестан и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период, и актами, определяющими вопросы планирования бюджетных ассигнований.

8. Министерство экономики и территориального развития Республики Дагестан обеспечивает учет информации и данных, а также результатов анализа, выводов и предложений, получаемых и обрабатываемых в информационной аналитической системе реализации национальных проектов.

9. Управление Главы Республики Дагестан по информационной политике обеспечивает информационное сопровождение хода реализации региональных проектов в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Расчет целевых и дополнительных показателей региональных проектов должен осуществляться исходя из выполнения одного из следующих условий:

а) значения показателей рассчитываются по методикам, принятым международными организациями;

б) значения показателей определяются на основе данных статистического наблюдения.

11. Подготовка региональных проектов осуществляется с учетом следующих принципов:

а) отражение в паспортах региональных проектов их вклада в достижение национальных целей;

б) отражение влияния результатов региональных проектов на достижение целей и показателей федеральных проектов;

в) включение в паспорта региональных проектов мероприятий, содержащихся в том числе в государственных программах Республики Дагестан, направленных на достижение целей, целевых и дополнительных показателей, выполнение задач региональных проектов;

г) обоснование эффективности, достаточности и необходимости предлагаемых результатов, а также их вклада в достижение целей и показателей, выполнение задач региональных проектов;

д) проведение оценки востребованности, а также стоимости и источников финансового обеспечения содержания объектов имущества, создаваемых (приобретаемых) в рамках реализации региональных проектов.

12. Инициирование, подготовка, реализация и завершение ведомственных и региональных проектов осуществляются в соответствии с настоящим Положением об организации проектной деятельности.

13. Информация, содержащаяся в паспортах региональных проектов, запросах на их изменение, а также в отчетах об их реализации, до их утверждения в соответствии с настоящим Положением не подлежит разглашению (распространению), если иное не установлено настоящим Положением или решением Председателя Правительства Республики Дагестан, президиумом Совета при Главе Республики Дагестан по стратегическому развитию и проектной деятельности в Республике Дагестан (далее – Совет), проектного комитета, куратора национального (регионального) проекта, руководителя регионального проекта.

II. Инициирование проекта

14. Региональные проекты, их цели, целевые показатели и задачи определяются федеральными проектами, в состав которых они входят.

Ведомственные проекты, их цели, целевые показатели и задачи определяются Главой Республики Дагестан, Председателем Правительства Республики Дагестан, руководителем органа исполнительной власти Республики Дагестан, решением коллегии соответствующего органа исполнительной власти Республики Дагестан.

15. Инициирование регионального проекта может осуществляться членом Правительства Республики Дагестан самостоятельно, а также во исполнение поручения и (или) указания Главы Республики Дагестан, поручения Правительства Республики Дагестан, Председателя Правительства Республики Дагестан, решения Совета, президиума Совета.

Инициирование регионального проекта может осуществляться членом Правительства Республики Дагестан во исполнение поручения и (или) указания куратора федерального проекта.

Основанием инициирования регионального проекта является его вклад в достижение целей, целевых и дополнительных показателей, выполнение задач федерального проекта.

Основанием инициирования ведомственного проекта является его вклад в решение крупных отраслевых проблем, ориентированных на достижение целей развития в соответствующей отрасли.

16. При инициировании регионального проекта осуществляется подготовка паспорта проекта в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

При инициировании ведомственного проекта осуществляется подготовка паспорта проекта в порядке, предусмотренном Положением соответствующего органа исполнительной власти Республики Дагестан об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Республики Дагестан.

III. Подготовка проекта.

Паспорт регионального проекта и (или) ведомственного проекта

17. Разработка паспорта регионального проекта и ведомственного проекта осуществляется предполагаемым руководителем проекта на основе предложений органов исполнительной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления, иных органов и организаций, являющихся предполагаемыми исполнителями проекта.

18. Паспорт регионального проекта включает в себя наименование проекта, его цели, целевые и дополнительные показатели, задачи и результаты с указанием значений результатов по годам реализации, контрольные точки и мероприятия, обеспечивающие достижение его целей и показателей, сроки реализации и объем финансового обеспечения проекта, информацию о кураторе, руководителе, администраторе и участниках регионального проекта, а также иные сведения.

Паспорт ведомственного проекта включает в себя перечень методик расчета показателей.

Дополнительные и обосновывающие материалы проекта включают оценку влияния проекта на достижение целей развития Республики Дагестан, а также иные сведения.

Паспорт регионального проекта, дополнительные и обосновывающие материалы регионального проекта разрабатываются в соответствии с указаниями президиума Совета и (или) методическими рекомендациями проектного офиса Правительства Российской Федерации и республиканского проектного офиса.

19. Предполагаемый руководитель регионального проекта, ведомственного проекта обеспечивает получение заключения Министерства

экономики и территориального развития Республики Дагестан на паспорт регионального проекта, ведомственного проекта, согласование паспорта регионального проекта, ведомственного проекта с заинтересованными органами исполнительной власти Республики Дагестан, органами местного самоуправления, иными органами и организациями и получение заключения общественно-экспертного совета.

Паспорт регионального проекта и (или) ведомственного проекта вносится на рассмотрение, согласование, одобрение и утверждение вместе с дополнительными и обосновывающими материалами, а также методиками расчета целевых и дополнительных показателей проекта.

20. Разногласия, возникшие в ходе согласования паспорта регионального проекта и (или) ведомственного проекта, рассматриваются и устраняются соответствующим проектным комитетом или куратором проекта при участии заинтересованных органов исполнительной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления, иных заинтересованных органов и организаций.

21. Предполагаемый руководитель регионального проекта и (или) ведомственного проекта вносит согласованный паспорт регионального проекта и (или) ведомственного проекта вместе с заключениями Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан и общественно-экспертного совета (в случае ведомственных проектов) в проектный комитет и республиканский проектный офис.

В случае наличия разногласий в отношении паспорта регионального проекта и (или) ведомственного проекта его внесение в проектный комитет возможно также с таблицами разногласий.

22. Проектный комитет рассматривает поступивший паспорт регионального и (или) ведомственного проекта и принимает решение:

а) об утверждении паспорта регионального проекта для последующего его рассмотрения на президиуме Совета;

б) об одобрении паспорта ведомственного проекта для последующего его рассмотрения на президиуме Совета;

в) о необходимости доработки паспорта регионального проекта и (или) ведомственного проекта с указанием в протоколе заседания проектного комитета имеющихся замечаний;

г) о целесообразности реализации регионального проекта, ведомственного проекта.

23. Одобренный проектным комитетом паспорт проекта вносится предполагаемым руководителем проекта в президиум Совета для утверждения.

24. При подготовке заседания президиума Совета, на котором планируется рассмотрение паспорта ведомственного проекта, республиканский проектный офис при необходимости запрашивает информацию у органов исполнительной власти Республики Дагестан, подразделений Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан, экспертного сообщества, организаций.

25. По предложению республиканского проектного офиса руководитель регионального проекта и (или) ведомственного проекта в целях дополнительной детализации положений соответствующего регионального проекта и (или) ведомственного проекта разрабатывает рабочий план реализации регионального проекта и (или) ведомственного проекта.

Рабочий план реализации регионального проекта и (или) ведомственного проекта разрабатывается на финансовый год и утверждается руководителем регионального проекта и (или) ведомственного проекта.

Рабочий план реализации регионального проекта разрабатывается в соответствии с методическими указаниями президиума Совета и (или) методическими рекомендациями проектного офиса Правительства Российской Федерации.

Разработка рабочих планов региональных проектов осуществляется в отношении результатов региональных проектов, предусматривающих строительство (реконструкцию, техническое перевооружение, приобретение) объектов недвижимого имущества, а также принятие нормативных правовых (правовых) актов.

Соглашение о реализации на территории Республики Дагестан регионального проекта и (или) ведомственного проекта

26. Соглашение о реализации на территории Республики Дагестан регионального проекта и (или) ведомственного проекта заключается в соответствии с пунктами 44-46 постановления Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 г. № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации».

27. В целях достижения целей, показателей и результатов ведомственных проектов, включающих в себя необходимость взаимодействия нескольких органов исполнительной власти Республики Дагестан и (или) органов местного самоуправления и иных органов и организаций, заключается соглашение между участниками, разработку которого обеспечивает руководитель ведомственного проекта.

28. Разногласия, возникшие при заключении соглашения (дополнительного соглашения) о реализации регионального проекта и (или) ведомственного проекта, рассматриваются и устраняются соответствующим проектным комитетом или куратором национального (регионального) проекта при участии заинтересованных органов исполнительной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления, иных заинтересованных органов и организаций.

Под куратором национального (регионального) проекта в рамках настоящего Положения понимается куратор регионального проекта, реализующего на территории Республики Дагестан в рамках реализации национальных (федеральных) проектов.

IV. Реализация проектов.

Разработка и согласование проектов актов Правительства Республики Дагестан, подготавливаемых в рамках реализации регионального проекта

29. Руководитель регионального проекта и (или) ведомственного проекта обеспечивает согласование проекта акта Правительства Республики Дагестан, подготавливаемого в рамках реализации проекта с органами исполнительной власти Республики Дагестан в случаях, предусмотренных постановлением Правительства Республики Дагестан от 30 марта 2009 г. № 87 «О Регламенте Правительства Республики Дагестан».

30. Руководитель ведомственного проекта обеспечивает получение заключения общественно-экспертного совета на проект акта Правительства Республики Дагестан, подготавливаемого в рамках реализации ведомственного проекта, и внесение согласованного проекта акта вместе с заключением общественно-экспертного совета на одобрение в проектный комитет.

Мониторинг реализации региональных проектов

31. Мониторинг реализации региональных проектов представляет собой систему мероприятий по измерению их фактических параметров, расчету отклонения фактических параметров от плановых, параметров, утвержденных в паспортах соответствующих проектов и их рабочих планах.

32. Мониторинг реализации региональных проектов осуществляется с использованием информационной системы проектной деятельности.

33. Мониторинг реализации региональных проектов, включая подготовку отчетов, осуществляется с учетом методических рекомендаций проектного офиса Правительства Российской Федерации.

34. В ходе мониторинга реализации региональных проектов формируются ежемесячные и ежеквартальные отчеты. Ежеквартальные отчеты формируются нарастающим итогом.

В ежемесячные и ежеквартальные отчеты включается достоверная информация о реализации региональных проектов, содержащая в том числе фактические и прогнозные сведения о выполнении задач, достижениях показателей, результатов, контрольных точек и исполнении бюджетов соответствующих проектов, информация о рисках реализации региональных проектов, а также иные сведения.

35. Подтверждение достоверности информации о реализации региональных проектов осуществляется на основании информации и данных, получаемых и обрабатываемых в информационной аналитической системе реализации национальных проектов, после ее интеграции (передачи данных) с государственными информационными системами и иными информационными системами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления, иных органов и организаций, осуществляющих функции по

выдаче и (или) регистрации соответствующих документов (прав, действий, фактов хозяйственной деятельности) либо функции по контролю (надзору) в соответствующей сфере деятельности.

До интеграции соответствующих информационных систем подтверждение достоверности информации о реализации региональных проектов осуществляется на основании информации и данных, предоставляемых указанными органами исполнительной власти Республики Дагестан, органами местного самоуправления, иными органами и организациями.

36. Подготовка ежемесячных отчетов осуществляется без их обязательного рассмотрения на заседаниях проектных комитетов. Ежеквартальные отчеты по проектам подлежат рассмотрению на заседаниях проектных комитетов в соответствии с настоящим Положением.

37. Участники регионального проекта по результатам и контрольным точкам не позднее плановой и (или) фактической даты их достижения, по показателям не позднее 2-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, либо не позднее установленной даты расчета значений показателей представляют в информационную систему проектной деятельности информацию о достижении соответствующих показателей, результатов и контрольных точек, ответственными исполнителями которых они являются (руководитель или администратор региональных проектов – информацию о достижении показателей соответствующего проекта), а также не позднее 2-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, прогнозные данные о достижении показателей, результатов, контрольных точек в следующих отчетных периодах и сведения о рисках реализации соответствующих проектов (далее – информация о реализации региональных проектов).

Руководитель регионального проекта обеспечивает представление в информационную систему проектной деятельности прогнозных и фактических данных о достижении целевых и дополнительных показателей региональных проектов.

38. Республиканский проектный офис в течение отчетного месяца осуществляет контроль своевременности представления и оценку актуальности, полноты и корректности информации о реализации проектов и не позднее 2-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, представляет при необходимости руководителю проекта предложения по доработке указанной информации.

39. Руководитель регионального проекта обеспечивает доработку участниками регионального проекта информации о реализации проекта.

40. Республиканский проектный офис не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, обеспечивает направление информации о реализации региональных проектов руководителям федеральных проектов и в Министерство экономического развития Российской Федерации.

41. Министерство финансов Республики Дагестан ежемесячно, не позднее 1-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, обеспечивает внесение оперативной информации об исполнении республиканского бюджета в части

бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию региональных проектов в информационной системе проектной деятельности.

42. Ведомственный проектный офис в течение отчетного месяца осуществляет контроль своевременности представления и оценку актуальности, полноты и корректности информации о реализации региональных проектов.

43. Руководитель органа исполнительной власти Республики Дагестан, ответственный за реализацию национального проекта на территории Республики Дагестан (далее – руководитель национального (регионального) проекта) на основе отчетов по региональным проектам, реализуемым в рамках национального проекта, обеспечивает свод информации по всем региональным проектам, входящим в указанный национальный проект, анализирует ее на предмет актуальности, полноты и корректности и не позднее 3-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, направляет текстовый отчет в республиканский проектный офис и Министерство экономики и территориального развития Республики Дагестан для заключения.

Руководитель национального (регионального) проекта при необходимости формирует предложения по доработке отчетов по региональным проектам, реализуемым в рамках национального проекта, и направляет предложения руководителям таких региональных проектов.

Руководитель регионального проекта при необходимости осуществляет доработку отчета по региональному проекту, реализуемому в рамках национального проекта, в течение 1-го рабочего дня со дня получения соответствующих предложений.

44. Министерство экономики и территориального развития Республики Дагестан осуществляет подготовку заключения на отчет по реализации каждого национального проекта, реализуемого на территории Республики Дагестан, и не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, направляет заключение в республиканский проектный офис.

Руководитель регионального проекта организует подготовку текстового отчета по региональному проекту, в том числе на основании информации о реализации регионального проекта, и вносит отчет по региональному проекту в республиканский проектный офис;

45. Министерство финансов Республики Дагестан еженедельно, по четвергам, направляет оперативную информацию об исполнении республиканского бюджета Республики Дагестан в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию региональных проектов, в разрезе мероприятий регионального проекта в республиканский проектный офис.

46. Проектный комитет рассматривает отчет по региональному проекту и принимает одно из следующих решений:

- а) об одобрении отчета по региональному проекту;
- б) об утверждении отчета по региональному проекту;
- в) о необходимости доработки отчета по региональному проекту.

47. По предложению республиканского проектного офиса, решению проектного комитета и (или) куратора национального (регионального) проекта

отчет о ходе реализации национального (регионального) проекта может быть вынесен на рассмотрение президиума Совета.

48. Сведения, содержащиеся в отчете по региональному проекту, используются при оценке эффективности деятельности участников региональных проектов, а также при подготовке предложений по размеру материального стимулирования государственных гражданских служащих Республики Дагестан, являющихся участниками проектной деятельности.

Анализ реализации региональных проектов

49. Анализ реализации региональных проектов представляет собой систему мероприятий по определению достоверности данных и информации, получаемых и используемых в ходе реализации региональных проектов, формированию (корректировке) методик, используемых для расчета показателей таких проектов, определению факторов и рисков, влияющих на ход реализации региональных проектов и прогнозированию хода их реализации, подготовке рекомендаций для принятия решений по определению и реализации возможных корректирующих действий.

50. Анализ реализации региональных проектов осуществляется с использованием информационной аналитической системы реализации национальных проектов, которой обеспечивается:

подтверждение достоверности информации и данных о реализации региональных проектов;

оценка эффективности реализации региональных проектов, в том числе оценка достижения показателей, результатов, контрольных точек и выполнения задач таких проектов;

расчет альтернативных показателей (групп показателей) региональных проектов;

расчет показателей региональных проектов по альтернативным методикам;

оценка факторов и рисков хода реализации и прогнозирование хода реализации региональных проектов;

автоматизированный сбор информации о реализации региональных проектов.

51. Результаты анализа реализации региональных проектов, а также при необходимости предложения по повышению эффективности их реализации представляются в проектные комитеты и (или) кураторам национальных (региональных) проектов в целях их рассмотрения и принятия решений о корректирующих действиях.

52. По предложению республиканского проектного офиса, решению проектного комитета и (или) куратора национального (регионального) проекта результаты анализа реализации национальных (региональных) проектов, а также при необходимости предложения по повышению эффективности их

реализации могут быть вынесены на рассмотрение президиума Совета или его рабочих групп.

Внесение изменений в региональные проекты

53. В целях исполнения связанных с реализацией регионального проекта поручений и указаний Главы Республики Дагестан, поручений Правительства Республики Дагестан, Председателя Правительства Республики Дагестан, заместителей Председателя Правительства Республики Дагестан, решений Совета, президиума Совета и проектного комитета, а также по результатам мониторинга реализации этих проектов в паспорта региональных проектов могут вноситься изменения.

Основанием внесения изменений в паспорта региональных проектов являются изменения, внесенные в паспорта соответствующих федеральных проектов, а также приведение региональных проектов в соответствие с параметрами законов Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан и бюджетах государственных внебюджетных фондов Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период.

54. Внесение изменений в паспорт регионального проекта осуществляется посредством подготовки запроса на изменение паспорта соответствующего проекта.

55. Внесение изменений в паспорт регионального проекта осуществляется по аналогии с внесением изменений в паспорт федерального проекта в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 г. № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации».

56. Руководители региональных проектов обеспечивают подготовку запросов на изменение паспортов соответствующих проектов.

57. Руководители региональных проектов обеспечивают согласование запросов на изменение паспортов соответствующих проектов с заинтересованными органами исполнительной власти Республики Дагестан, иными органами и организациями, обеспечивают получение заключения ведомственного проектного офиса, заключения Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан.

58. Запросы на изменение паспорта регионального проекта рассматриваются заинтересованными органами исполнительной власти Республики Дагестан, иными органами и организациями в течение 3 рабочих дней со дня их поступления на согласование.

Заключения ведомственного проектного офиса и Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан на запрос на изменение паспорта регионального проекта подготавливаются в течение 3 рабочих дней со дня их поступления на заключение.

59. Разногласия, возникшие в ходе согласования запроса на изменение паспорта регионального проекта, рассматриваются и снимаются соответствующим проектным комитетом или куратором национального

(регионального) проекта при участии заинтересованных органов исполнительной власти Республики Дагестан, иных органов и организаций.

60. Согласованный запрос на изменение паспорта регионального проекта вместе с заключением Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан вносится руководителем соответствующего проекта в проектный комитет и республиканский проектный офис не позднее чем за 5 рабочих дней до дня заседания проектного комитета.

Взаимосвязанные запросы на изменение паспортов региональных проектов подлежат одновременному рассмотрению и утверждению соответствующими участниками проектной деятельности.

61. Проектный комитет рассматривает поступившие запросы на изменение паспортов региональных проектов вместе с заключением Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан и общественно-экспертного совета (при наличии) и принимает одно из следующих решений:

а) об одобрении запроса на изменение паспорта регионального проекта в целях его рассмотрения на заседании президиума Совета;

б) об утверждении запроса на изменение паспорта регионального проекта в случае, если изменения, содержащиеся в таких запросах на изменение, не предусматривают изменение наименований, сроков и значений ключевых параметров региональных проектов, целей, задач, показателей, изменение результатов на последний год их реализации, а также общего объема бюджетных ассигнований на реализацию соответствующего проекта;

в) об утверждении запроса на изменение паспорта регионального проекта, входящего в состав федерального проекта;

г) о необходимости доработки запроса на изменение паспорта регионального проекта.

62. Запрос на изменение паспорта регионального проекта, входящего в состав федерального проекта, может быть утвержден куратором национального (регионального) проекта в случае, если изменения, содержащиеся в таком запросе на изменение, не предусматривают изменение наименований, сроков и значений ключевых параметров федерального проекта, целей, задач, показателей и изменение результатов на последний год их реализации, а также общего объема бюджетных ассигнований на реализацию соответствующего регионального проекта.

63. Внесение изменений в паспорта региональных проектов, входящих в состав федерального проекта, в части достижения целей, показателей и результатов, выполнения задач, сроков реализации, объемов и источников финансового обеспечения, а также кураторов национального (регионального) проектов и руководителей региональных проектов осуществляется после внесения соответствующих изменений в паспорт федерального проекта.

64. Внесение в президиум Совета запросов на изменение паспортов региональных проектов, одобренных проектным комитетом, осуществляется руководителями соответствующих проектов.

Взаимосвязанные запросы на изменение паспортов региональных проектов, подготовленные в целях принятия решений о внесении изменений в сводную бюджетную роспись республиканского бюджета Республики Дагестан в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации региональных проектов, вносятся в президиум Совета одновременно для их совместного рассмотрения и утверждения.

65. Несоответствие паспортов региональных проектов ключевым параметрам федеральных проектов не допускается (за исключением случаев, когда в паспорте регионального проекта указывается более ранний срок достижения ключевого параметра или указывается значение, улучшающее установленное значение ключевого параметра).

66. При подготовке заседания президиума Совета, на котором планируется рассмотрение запроса на изменение паспорта регионального проекта, республиканский проектный офис при необходимости запрашивает информацию у органов исполнительной власти Республики Дагестан, подразделений Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан, экспертного сообщества, организаций и при необходимости организывает рассмотрение указанного запроса на заседаниях рабочих групп президиума Совета.

67. По итогам рассмотрения запроса на изменение паспорта регионального проекта на заседаниях рабочих групп президиума Совета республиканский проектный офис в целях рассмотрения указанного запроса на заседании президиума Совета подготавливает справочные и иные материалы.

68. Региональные проекты подлежат ежегодной актуализации и планированию на очередной финансовый год.

Подготовка запросов на изменение паспортов региональных проектов для целей настоящего пункта осуществляется:

при подготовке проекта закона Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период одновременно с формированием субъектами бюджетного планирования, главными распорядителями средств республиканского бюджета Республики Дагестан предложений по распределению по кодам классификации расходов бюджетов предельных базовых бюджетных ассигнований и предложений по дополнительным бюджетным ассигнованиям республиканского бюджета Республики Дагестан на реализацию соответствующих проектов;

при подготовке проекта закона Республики Дагестан о внесении изменений в закон Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на текущий финансовый год и плановый период – одновременно с формированием субъектами бюджетного планирования, главными распорядителями средств республиканского бюджета Республики Дагестан предложений по перераспределению бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год на реализацию соответствующих проектов.

Указанные в абзаце втором настоящего пункта запросы на изменение паспортов проектов, содержащие предложения, учтенные в проектах законов Республики Дагестан, указанных в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта, подлежат согласованию с кураторами соответствующих национальных (региональных) проектов до одобрения указанных проектов законов Республики Дагестан Правительством Республики Дагестан и утверждаются в срок не позднее 2 недель после принятия указанных законов Республики Дагестан Народным Собранием Республики Дагестан.

V. Завершение проекта.

Завершение регионального проекта

69. Завершение регионального проекта осуществляется по итогам достижения его целей, целевых и дополнительных показателей, выполнения задач, а также завершения федерального проекта, в состав которого входит региональный проект.

70. При завершении регионального проекта руководителем регионального проекта подготавливается итоговый отчет о реализации проекта, обеспечивается получение на него заключения Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан. Рассмотрение и согласование итогового отчета о реализации регионального проекта вместе с указанным заключением осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением, для мониторинга и анализа реализации региональных проектов.

71. Руководитель регионального проекта вносит согласованный итоговый отчет о реализации регионального проекта вместе с заключением Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан в проектный комитет и республиканский проектный офис.

72. Проектный комитет рассматривает итоговый отчет о реализации регионального проекта и принимает одно из следующих решений:

а) об утверждении отчета по региональному проекту и его направлении на рассмотрение президиума Совета;

б) о необходимости доработки отчета по региональному проекту с указанием срока его доработки.

73. При завершении регионального проекта руководителем национального (регионального) проекта при необходимости иницируются иные региональные проекты, направленные на достижение целей, целевых и дополнительных показателей, выполнение задач соответствующего федерального проекта, в целях реализации которого был утвержден заверченный региональный проект.

**ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА
проектной деятельности
в Правительстве Республики Дагестан**

Функциональная структура проектной деятельности в Правительстве Республики Дагестан содержит перечень участников проектной деятельности и их функции.

**I. Президиум Совета при Главе Республики Дагестан
по стратегическому развитию и проектной деятельности
в Республике Дагестан**

1. Президиум Совета при Главе Республики Дагестан по стратегическому развитию и проектной деятельности в Республике Дагестан (далее – президиум Совета) осуществляет свою деятельность в соответствии с Указом Главы Республики Дагестан от 11 декабря 2018 г. № 165 «О Совете при Главе Республики Дагестан по стратегическому развитию и проектной деятельности в Республике Дагестан».

2. Президиум Совета:

а) принимает решение о целесообразности подготовки регионального проекта;

б) формирует перечень региональных проектов и осуществляет оценку их реализации;

в) утверждает по предложению республиканского проектного офиса и (или) проектного комитета паспорта региональных проектов;

г) утверждает по предложению республиканского проектного офиса одобренные проектным комитетом запросы на изменение паспортов региональных проектов;

д) рассматривает информацию о реализации национальных (региональных) проектов на территории Республики Дагестан;

е) принимает решение о достижении целей, целевых и дополнительных показателей, результатов, выполнении задач национальных (региональных) проектов, решение об их завершении (в том числе – досрочном);

ж) утверждает подготовленные республиканским проектным офисом проекты методических рекомендаций в сфере проектной деятельности и квалификационные требования в сфере проектной деятельности;

з) утверждает проектные комитеты по реализации национальных проектов в Республике Дагестан, кураторов национальных (региональных) проектов и руководителей национальных (региональных) проектов;

и) определяет компетенцию ответственного секретаря президиума Совета;

к) координирует развитие и применение системы стимулирования государственных гражданских служащих, участвующих в проектной деятельности;

л) выполняет иные функции, предусмотренные иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан в сфере проектной деятельности.

3. Решения по вопросам, указанным в подпунктах «а», «б», «г», «е»–«и» пункта 2 настоящей функциональной структуры, могут быть приняты председателем президиума Совета без их рассмотрения на заседании президиума Совета.

Запросы на изменение паспортов региональных проектов, предусматривающие приведение паспортов региональных проектов в соответствие с республиканским законом о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период (республиканским законом о внесении изменений в республиканский закон о республиканском бюджете на текущий финансовый год и плановый период), а также внесение изменений в сводную бюджетную роспись республиканского бюджета в целях увеличения бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Республики Дагестан, могут быть утверждены председателем президиума Совета после их согласования и получения заключений в порядке, установленном Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Республики Дагестан (далее – Положение).

4. Исполнение решений президиума Совета осуществляется кураторами национальных (региональных) проектов, руководителями национальных (региональных) проектов, заинтересованными органами и организациями.

Обеспечение исполнения решений президиума Совета осуществляется управлениями Правительства Республики Дагестан в соответствии с вопросами сфер их ведения.

Контроль исполнения решений президиума Совета осуществляет ответственный секретарь президиума Совета и (или) руководитель республиканского проектного офиса.

5. Президиум Совета может принимать решения путем письменного опроса его членов, проведенного по решению председателя президиума Совета.

II. Проектный комитет

6. Проектный комитет является коллегиальным органом, состав которого утверждается президиумом Совета по каждому национальному (региональному) проекту. Проектный комитет может формироваться в целях реализации одного или нескольких региональных проектов. В состав

проектного комитета включаются куратор национального (регионального) проекта, руководители национальных (региональных) проектов, реализуемых в рамках национального проекта, ответственный секретарь проектного комитета, представитель республиканского проектного офиса, руководители либо заместители руководителей органов исполнительной власти Республики Дагестан, являющихся исполнителями или соисполнителями проекта.

По решению куратора национального (регионального) проекта в состав проектного комитета могут включаться представители органов местного самоуправления, представители общественно-экспертного совета, а также иных органов и организаций, являющихся исполнителями или соисполнителями регионального проекта в рамках национального проекта.

7. Председателем проектного комитета является куратор национального (регионального) проекта. Заместителем председателя проектного комитета является руководитель одного из региональных проектов, реализуемых в рамках национального проекта по решению председателя проектного комитета.

8. Ответственным секретарем проектного комитета является работник Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан, определяемый по согласованию с республиканским проектным офисом.

9. Рекомендуемое количество членов проектного комитета составляет не более 10 человек.

10. Состав проектного комитета подлежит актуализации не реже 1 раза в год.

11. Проектный комитет:

а) одобряет (утверждает) паспорта региональных проектов;

б) рассматривает и снимает разногласия, возникающие между участниками проектной деятельности в ходе разработки и реализации региональных проектов, в том числе при осуществлении ими функций, предусмотренных настоящей функциональной структурой при участии заинтересованных органов исполнительной власти Республики Дагестан, иных заинтересованных органов и организаций;

в) рассматривает и одобряет проекты актов Правительства Республики Дагестан, подготавливаемые в рамках реализации национальных (региональных) проектов, в соответствии с особенностями, установленными разделом IV Положения об организации проектной деятельности в Правительстве Республики Дагестан (далее – Положение), до их внесения в Правительство Республики Дагестан и снимает разногласия, возникающие в ходе их согласования. По решению куратора национального (регионального) проекта рассматривает иные проекты актов Правительства Республики Дагестан, подготавливаемые в рамках реализации национальных (региональных) проектов, до их внесения в Правительство Республики Дагестан;

г) рассматривает информацию о ходе реализации национальных (региональных) проектов, утверждает отчеты о ходе реализации национальных (региональных) проектов;

д) рассматривает результаты анализа реализации национальных (региональных) проектов;

е) запрашивает у органов исполнительной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления, иных органов и организаций материалы и информацию по вопросам реализации национальных (региональных) проектов;

ж) представляет в президиум Совета доклады и предложения по вопросам реализации национальных (региональных) проектов;

з) одобряет (утверждает) запросы на изменение паспортов региональных проектов;

и) принимает решение о достижении целей, показателей, результатов и контрольных точек, выполнении задач региональных проектов, решение об их завершении (в том числе досрочном);

к) оценивает эффективность и результативность деятельности руководителей региональных проектов в части реализации регионального проекта;

л) выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

12. Решения по вопросам, указанным в подпунктах «б», «г», «д», «е», «и» пункта 11 настоящей функциональной структуры, могут быть приняты председателем проектного комитета без их рассмотрения на заседании проектного комитета.

13. В целях реализации своих полномочий проектный комитет может формировать рабочие группы, определять цели и задачи рабочих групп.

14. Подготовку и организацию проведения заседаний проектного комитета осуществляет ответственный секретарь проектного комитета.

15. Заседания проектного комитета проводятся при необходимости.

16. Решение о проведении заседания проектного комитета принимается председателем проектного комитета или его заместителем по согласованию с председателем проектного комитета.

17. Принимаемые на заседаниях проектного комитета решения оформляются протоколом, который утверждается председателем проектного комитета.

Исполнение решений проектного комитета осуществляется руководителями региональных проектов, заинтересованными органами и организациями.

Обеспечение исполнения решений проектного комитета осуществляется управлениями Правительства Республики Дагестан в соответствии с вопросами сфер их ведения.

Контроль исполнения решений проектных комитетов осуществляет ответственный секретарь проектного комитета.

18. В случае невозможности присутствия члена проектного комитета на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Мнение члена проектного комитета, изложенное в письменной форме, подлежит приобщению к протоколу заседания проектного комитета.

19. Проектный комитет может принимать решения путем письменного опроса его членов, проведенного по решению председателя проектного комитета.

20. При рассмотрении на заседании проектного комитета вопроса, отнесенного в соответствии с распределением обязанностей к сфере ведения соответствующего заместителя Председателя Правительства Республики Дагестан, указанный заместитель Председателя Правительства Республики Дагестан приглашается на заседание проектного комитета.

21. Кураторы национальных (региональных) проектов утверждаются президиумом Совета из числа первых заместителей Председателя Правительства Республики Дагестан, заместителей Председателя Правительства Республики Дагестан.

III. Республиканский проектный офис

22. Республиканский проектный офис – структурное подразделение Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан.

23. Республиканский проектный офис:

а) обеспечивает общую координацию реализации национальных (региональных) проектов в Республике Дагестан;

б) осуществляет мониторинг реализации национальных (региональных) проектов.

в) запрашивает у участников проектной деятельности подразделений Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан, органов исполнительной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления, экспертного сообщества и организаций информационные и аналитические материалы по национальным (региональным) проектам;

г) осуществляет содействие кураторам национальных (региональных) проектов и координацию участников проектной деятельности при осуществлении ими функций, предусмотренных настоящей функциональной структурой, координацию подразделений Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан по вопросам реализации национальных (региональных) проектов, в том числе по вопросам использования и развития подсистемы управления национальными проектами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – информационная система проектной деятельности) и подсистемы анализа реализации национальных проектов государственной автоматизированной информационной системы

«Управление» (далее – информационная аналитическая система реализации национальных проектов);

д) формирует при необходимости предложения о рассмотрении вопросов по национальным (региональным) проектам на заседаниях президиума Совета, его рабочих групп и проектных комитетов, организует подтверждение достоверности информации о реализации национальных (региональных) проектов, осуществление оценки достижения показателей, результатов, контрольных точек и выполнения задач в информационной аналитической системе реализации национальных проектов в соответствии с методическими указаниями президиума Совета и (или) методическими рекомендациями проектного офиса Правительства Российской Федерации, направляет при необходимости кураторам национальных (региональных) проектов и (или) руководителям соответствующих региональных проектов предложения по доработке паспортов региональных проектов, отчетов о ходе реализации национальных (региональных) проектов, запросов на изменение паспортов региональных проектов;

е) подготавливает справочные и иные материалы для их последующего рассмотрения на заседаниях президиума Совета, его рабочих групп и проектных комитетов;

ж) осуществляет по решению президиума Совета, проектного комитета, а также по собственной инициативе контрольные мероприятия по оценке фактических параметров национальных (региональных) проектов с привлечением при необходимости органов исполнительной власти Республики Дагестан и иных органов в соответствии с их компетенцией, экспертного сообщества и организаций;

з) осуществляет контроль за соблюдением требований и выполнением установленного порядка инициирования, подготовки, реализации, завершения региональных проектов;

и) может представлять для утверждения в президиум Совета составы проектных комитетов;

к) представляет кураторам национальных (региональных) проектов кандидатуры ответственных секретарей проектных комитетов;

л) представляет кураторам национальных (региональных) проектов ответственных работников проектного офиса Правительства Республики Дагестан для включения в составы проектных комитетов (в случаях если работники проектного офиса Правительства Республики Дагестан не являются ответственными секретарями таких проектных комитетов);

м) участвует при необходимости в работе координационных органов, образованных при руководителях органов исполнительной власти Республики Дагестан в целях рассмотрения вопросов организации и реализации проектной деятельности (далее – ведомственный координационный орган), и проектных комитетов;

н) обеспечивает методологическое сопровождение проектной деятельности в Правительстве Республике Дагестан;

о) по представлению органов исполнительной власти Республики Дагестан согласовывает проекты актов органов исполнительной власти Республики Дагестан, регламентирующих организацию проектной деятельности в органах исполнительной власти Республики Дагестан;

п) согласовывает кандидатуры руководителей ведомственных проектных офисов;

р) осуществляет оценку эффективности проектной деятельности в органах исполнительной власти Республики Дагестан, в органах местного самоуправления, в Правительстве Республики Дагестан;

с) координирует деятельность ведомственных проектных офисов и проектных офисов органов местного самоуправления;

т) при необходимости подготавливает методические указания президиума Совета и (или) методические рекомендации республиканского проектного офиса, направляет разъяснения этих указаний и рекомендаций, а также координирует деятельность по их применению;

у) формирует функциональные требования, участвует в эксплуатации и развитии информационной системы проектной деятельности;

ф) формирует функциональные требования, участвует в эксплуатации и развитии информационной аналитической системы реализации национальных (региональных) проектов;

х) координирует информационное взаимодействие участников проектной деятельности Республики Дагестан в части, касающейся информационной системы проектной деятельности и информационной аналитической системы реализации национальных (региональных) проектов;

ц) обеспечивает создание и развитие системы мотивации участников региональных проектов, а также иных участников проектной деятельности;

ч) координирует работу по развитию профессиональной компетентности работников органов исполнительной власти Республики Дагестан, иных органов и организаций в сфере проектной деятельности;

ш) может организовать выездные мероприятия по проверке и анализу хода реализации национальных (региональных) проектов.

IV. Министерство экономики и территориального развития Республики Дагестан

24. Министерство экономики и территориального развития Республики Дагестан:

а) осуществляет мониторинг и анализ реализации национальных (региональных) проектов;

б) осуществляет оценку взаимосвязи между целями, задачами и результатами национальных проектов и региональных проектов при подготовке паспортов соответствующих региональных проектов и внесении в них изменений;

в) обеспечивает оценку достаточности результатов национальных проектов и региональных проектов для достижения целей, задач и показателей соответствующих региональных проектов, национальных целей развития Российской Федерации и подготавливает заключение на паспорта региональных проектов;

г) проводит анализ влияния региональных проектов на достижение национальных целей развития Российской Федерации;

д) определяет факторы, влияющие на достижение целей и показателей национальных проектов и региональных проектов, прогнозирует достижение целей и показателей национальных проектов и региональных проектов, в том числе на основании информации и данных, получаемых и обрабатываемых в информационной аналитической системе реализации национальных проектов;

е) анализирует данные и осуществляет оценку достоверности, актуальности, полноты и корректности данных, содержащихся в отчете по региональному проекту, подготавливает при необходимости заключения на отчет по региональному проекту, входящему в состав национального проекта;

ж) осуществляет оценку достоверности, актуальности, полноты и корректности данных, содержащихся в запросах на изменение паспортов региональных проектов и подготавливает заключения на запросы на изменение паспортов региональных проектов;

з) подготавливает предложения по повышению эффективности деятельности ведомственного проектного офиса;

и) запрашивает у федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Дагестан, экспертного сообщества и организаций информационные и аналитические материалы по национальным проектам и региональным проектам;

к) по запросу республиканского проектного офиса или в случае необходимости подготавливает и вносит в установленном порядке справочные и иные материалы для их последующего рассмотрения на совещаниях у Главы Республики Дагестан, Председателя Правительства Республики Дагестан, его заместителей, президиума Совета, его рабочих групп и проектных комитетов;

л) направляет при необходимости руководителям соответствующих региональных проектов предложения по доработке паспортов региональных проектов, отчетов о ходе реализации национальных (региональных) проектов, запросов на изменение паспортов региональных проектов;

м) участвует при необходимости в работе ведомственного координационного органа и проектных комитетов;

н) участвует в формировании функциональных требований, а также в сопровождении, эксплуатации и развитии информационной системы проектной деятельности в части функций Министерства экономики и

территориального развития Республики Дагестан, предусмотренных настоящим пунктом и Положением;

о) осуществляет оценку рисков, возникающих при реализации национальных (региональных) проектов, связанных в том числе с достижением национальных целей развития Российской Федерации, и обеспечивает подготовку предложений по снижению рисков, в том числе на основании информации и данных, получаемых и обрабатываемых в информационной аналитической системе реализации национальных проектов;

п) участвует в координации деятельности республиканского проектного офиса и ведомственных проектных офисов;

р) участвует в оценке эффективности проектной деятельности в органах исполнительной власти Республики Дагестан;

с) проводит мониторинг организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Республики Дагестан и органах местного самоуправления;

т) выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

V. Ведомственный проектный офис

25. Ведомственный проектный офис формируется в органе исполнительной власти Республики Дагестан либо подведомственной организации соответствующего органа исполнительной власти Республики Дагестан в статусе структурного подразделения с полной занятостью работников и возложением на них задач по организации проектной деятельности. При необходимости для решения задач ведомственного проектного офиса могут привлекаться иные структурные подразделения или подведомственные организации органов исполнительной власти Республики Дагестан.

26. Ведомственный проектный офис:

а) осуществляет мониторинг реализации национальных (региональных) проектов и ведомственных проектов;

б) осуществляет контроль своевременности представления и оценку достоверности, актуальности, полноты и корректности информации о достижении показателей, результатов, контрольных точек и рисков реализации региональных проектов, представляемой участниками региональных проектов в информационной системе проектной деятельности.

в) анализирует информацию, содержащуюся в отчете по соответствующему проекту на предмет ее достоверности, актуальности и полноты и корректности данных, осуществляет анализ замечаний и предложений, содержащихся в заключении Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан;

г) предоставляет по запросу республиканского проектного офиса и Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан аналитические и иные материалы о реализации региональных проектов и ведомственных проектов, а также иную информацию о проектной деятельности в органе исполнительной власти Республики Дагестан;

д) участвует в контрольных мероприятиях, организованных республиканским проектным офисом в отношении региональных проектов;

е) осуществляет анализ информации, содержащейся в запросах на изменение паспортов региональных или ведомственных проектов, на предмет ее достоверности, актуальности и полноты;

ж) подготавливает заключение на запрос на изменение паспорта регионального проекта (ведомственный проектный офис, ответственный за подготовку паспорта регионального проекта);

з) обеспечивает методологическое сопровождение проектной деятельности в органе исполнительной власти Республики Дагестан и подведомственных организациях;

и) обеспечивает деятельность ведомственного координационного органа, образованного в органах исполнительной власти Республики Дагестан в целях рассмотрения вопросов организации и реализации проектной деятельности (далее – ведомственный координационный орган);

к) инициирует при необходимости рассмотрение вопросов реализации ведомственных проектов на заседаниях ведомственного координационного органа, а также может направлять предложения в части организации реализации ведомственных проектов его участникам и в другие органы исполнительной власти Республики Дагестан;

л) обеспечивает учет участников региональных проектов, а также учет их уровня занятости в соответствующих региональных проектах;

м) представляет руководителям региональных проектов предложения по оценке ключевых показателей эффективности деятельности участников региональных проектов, осуществляет свод и проверку данных по итогам оценки;

н) согласовывает проекты актов органов исполнительной власти Республики Дагестан, регламентирующих организацию проектной деятельности в органах исполнительной власти Республики Дагестан, находящихся в ведении органа исполнительной власти Республики Дагестан, в котором сформирован ведомственный проектный офис;

о) выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

27. В целях обеспечения единства организации проектной деятельности в Правительстве Республики Дагестан по предложению республиканского проектного офиса (при необходимости) в состав ведомственного координационного органа включается представитель республиканского проектного офиса.

В случае несогласия с решением ведомственного координационного органа республиканский проектный офис вправе представить особое мнение и инициировать рассмотрение соответствующего вопроса президиумом Совета. В этом случае решение ведомственного координационного органа приводится в соответствие с решением президиума Совета.

28. Ведомственный проектный офис курирует назначенный руководителем органа исполнительной власти Республики Дагестан заместитель, ответственный за организацию проектной деятельности в соответствующем органе исполнительной власти Республики Дагестан, который:

а) обеспечивает системное развитие проектной деятельности в органе исполнительной власти Республики Дагестан;

б) оказывает содействие успешной реализации в органе исполнительной власти Республики Дагестан региональных проектов, и ведомственных проектов;

в) организует при необходимости проведение самостоятельных контрольных мероприятий в отношении региональных проектов и ведомственных проектов;

г) осуществляет контроль соблюдения требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности;

д) выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

VI. Куратор национального (регионального) проекта

29. Куратор национального (регионального) проекта:

а) может утверждать (изменять) состав проектного комитета по национальному (региональному) проекту;

б) возглавляет проектный комитет по национальному (региональному) проекту;

в) может утверждать запросы на изменение паспортов региональных проектов, входящих в состав федеральных проектов, в случаях, если изменения, содержащиеся в таких запросах, не предусматривают изменения наименований, сроков и значений ключевых параметров федеральных проектов, целей, показателей, задач и результатов на последний год их реализации, а также общего объема бюджетных ассигнований на реализацию соответствующего регионального проекта;

г) рассматривает и снимает разногласия в ходе разработки и реализации регионального проекта;

д) рассматривает результаты анализа реализации национального (регионального) проекта;

е) несет ответственность за успешную реализацию курируемых национальных (региональных) проектов;

ж) выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

VII. Руководитель регионального проекта

30. Руководителем регионального проекта являются лица, на которых по решению президиума Совета возлагается персональная ответственность за достижение целей, показателей и результатов, выполнение задач, указанных в паспорте соответствующего проекта.

31. Руководителем регионального проекта является руководитель органа исполнительной власти Республики Дагестан.

32. Руководитель регионального проекта в отношении регионального проекта:

а) обеспечивает разработку и своевременную актуализацию паспорта регионального проекта;

б) осуществляет управление реализацией регионального проекта, обеспечивая достижение его целей, показателей, результатов и контрольных точек, выполнение задач и мероприятий в соответствии с утвержденным паспортом регионального проекта;

в) заключает соглашения с руководителем федерального проекта о реализации на территории Республики Дагестан регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов соответствующего федерального проекта;

г) обеспечивает формирование отчетности в установленные сроки, несет ответственность за достоверность, актуальность и полноту информации, содержащейся в отчетности;

д) осуществляет мониторинг выполнения мероприятий, содержащихся в паспорте регионального или ведомственного проекта, а также мероприятий, содержащихся в рабочем плане регионального или ведомственного проекта;

е) инициирует внесение изменений в паспорт регионального или ведомственного проекта;

ж) обеспечивает формирование и актуализацию документов и данных, касающихся регионального проекта, в информационной системе проектной деятельности;

з) дает поручения участникам регионального проекта в рамках его реализации;

и) обеспечивает соблюдение исполнительской дисциплины, направляет куратору национального (регионального) проекта предложения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении участников проекта;

к) несет ответственность за реализацию регионального проекта;

л) проводит оценку эффективности деятельности участников региональных проектов;

м) выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

н) организует передачу данных и интеграцию государственных информационных систем и иных информационных систем, содержащих информацию и данные, необходимые для анализа реализации региональных проектов, с информационной аналитической системой реализации национальных проектов.

VIII. Администратор регионального проекта

33. Администратором регионального проекта является заместитель руководителя органа исполнительной власти Республики Дагестан или руководитель подведомственной организации, на которую возложена реализация регионального проекта.

34. Администратор регионального проекта в отношении регионального проекта:

- а) организует подготовку паспорта регионального проекта;
- б) по поручению руководителя проекта проводит совещания по разработке и реализации проекта;
- в) осуществляет ведение мониторинга реализации проекта и формирование отчетности;
- г) обеспечивает учет методических рекомендаций проектного офиса Правительства Российской Федерации, республиканского проектного офиса и иных документов в этой сфере, в том числе требований в отношении использования информационной системы проектной деятельности;
- д) представляет по запросу республиканского проектного офиса, Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан, центра компетенций проектной деятельности информационные и аналитические материалы по национальным (региональным) проектам;
- е) выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

IX. Участники регионального проекта

35. Участниками регионального проекта являются ответственные работники органов исполнительной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления, иных органов и организаций, деятельность которых направлена на достижение целей, показателей, результатов и контрольных точек, выполнение задач и мероприятий регионального проекта.

36. Участники регионального проекта включаются в паспорт регионального проекта.

37. Участники регионального проекта в отношении регионального проекта:

а) обеспечивают исполнение регионального проекта в соответствии с паспортом соответствующего проекта и иными документами, формируемыми в рамках проектной деятельности, указаниями и поручениями руководителя регионального проекта;

б) представляют руководителю регионального проекта, в ведомственный проектный офис информацию о реализации соответствующего проекта;

в) несут ответственность за достоверность, актуальность и полноту информации о реализации регионального проекта;

г) направляют руководителю регионального проекта предложения по обеспечению своевременного достижения целей, целевых и дополнительных показателей проекта, результатов и контрольных точек, выполнения задач и мероприятий проекта;

д) представляют по запросу республиканского проектного офиса, Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан, центра компетенций проектной деятельности информацию о реализации региональных проектов;

е) выполняют иные функции, предусмотренные Положением и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

Х. Общественно-экспертный совет

38. Общественно-экспертный совет является коллегиальным органом, формируемым руководителем регионального проекта или проектным комитетом в целях внешнего экспертного сопровождения его реализации.

Общественно-экспертный совет формируется с привлечением независимых представителей экспертных отраслевых сообществ и представителей общественных и деловых объединений, организаций и групп граждан.

39. Общественно-экспертный совет:

а) участвует в определении целей, целевых и дополнительных показателей ведомственных проектов, задач и результатов ведомственных проектов, основных требований к результатам, а также к их качественным и количественным характеристикам;

б) может участвовать в определении дополнительных показателей региональных проектов;

в) подготавливает заключение на паспорт ведомственного проекта;

г) направляет в проектный комитет, руководителю регионального (ведомственного) проекта предложения по повышению эффективности реализации регионального (ведомственного) проекта;

д) по обращению республиканского проектного офиса и (или) решению проектного комитета принимает участие в мониторинге реализации региональных проектов, а также в контрольных мероприятиях;

е) по предложению руководителя ведомственных проектов подготавливает в отношении запросов на изменение паспортов ведомственных проектов соответствующие заключения в случаях, если изменения, содержащиеся в таких запросах на изменение, предусматривают изменение наименований, сроков и значений ключевых параметров проектов, целей, задач, показателей, результатов (за исключением значений результатов по годам реализации) и общего объема бюджетных ассигнований на реализацию соответствующих проектов, а также в иных случаях;

ж) при необходимости принимает участие в оценке достижения результатов регионального проекта, направляет соответствующие заключения в проектный комитет;

з) выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

40. Предложения и замечания, содержащиеся в заключениях общественно-экспертного совета, могут быть учтены при доработке паспортов ведомственных проектов, запросов на изменение паспортов ведомственных проектов.

41. При осуществлении своих функций общественно-экспертный совет взаимодействует с руководителем регионального проекта.

42. По решению руководителя органа исполнительной власти Республики Дагестан функции общественно-экспертного совета регионального (ведомственного) проекта могут быть возложены на существующие консультативные или совещательные органы при этом органе исполнительной власти Республики Дагестан.

XI. Центр компетенций проектной деятельности

43. Центр компетенций проектной деятельности осуществляет организационное, информационно-аналитическое и экспертное обеспечение деятельности республиканского проектного офиса:

а) осуществляет отраслевую и научно-исследовательскую экспертизы реализации региональных проектов и достижения их целей, показателей и результатов;

б) осуществляет подготовку аналитических и иных материалов о реализации региональных проектов;

в) запрашивает у органов исполнительной власти Республики Дагестан, экспертного сообщества и организаций информационные и аналитические материалы по региональным проектам;

г) оказывает содействие в организации подтверждения достоверности информации о реализации региональных проектов, осуществления оценки достижения показателей, результатов, контрольных точек и выполнения задач в информационной аналитической системе реализации региональных проектов, в подготовке предложений по снятию с контроля таких показателей, результатов, контрольных точек и задач;

д) оказывает содействие в подготовке предложений по доработке паспортов региональных проектов, отчетов о ходе реализации региональных проектов, запросов на изменение паспортов региональных проектов;

е) осуществляет взаимодействие с участниками региональных проектов по вопросам их реализации;

ж) подготавливает предложения по повышению эффективности проектной деятельности и реализации региональных проектов на основании лучших практик организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Республики Дагестан, Российской Федерации и за рубежом;

з) обеспечивает системное развитие проектной методологии, участвует в подготовке проектов актов Правительства Республики Дагестан в целях совершенствования организации проектной деятельности в Правительстве Республики Дагестан;

и) формирует и развивает в соответствии с законодательством Российской Федерации комплекс образовательных программ, осуществляет профильную подготовку кадров и проводит оценку компетенций в сфере проектной деятельности;

к) организует проведение конференций и семинаров по вопросам реализации национальных (региональных) проектов, а также по иным вопросам проектной деятельности в Правительстве Республики Дагестан;

л) подготавливает предложения по формированию системы мотивации участников региональных проектов, а также иных участников проектной деятельности, при необходимости участвует в процессе осуществления мотивации;

м) участвует в информационном сопровождении проектной деятельности в Правительстве Республики Дагестан;

н) по предложению республиканского проектного офиса участвует в организации и проведении контрольных мероприятий по оценке фактических параметров реализации региональных проектов;

о) оказывает содействие в осуществлении контроля достоверности и обоснованности сведений, содержащихся в документах, разрабатываемых при осуществлении проектной деятельности;

п) оказывает иное содействие республиканскому проектному офису при выполнении им функций, предусмотренных настоящей функциональной структурой и Положением;

р) осуществляет оценку рисков, возникающих при реализации региональных проектов, и обеспечивает подготовку предложений по снижению рисков, в том числе на основании информации и данных, получаемых и обрабатываемых в информационной аналитической системе реализации региональных проектов;

с) обеспечивает разработку алгоритмов для расчета показателей ведомственных проектов, дополнительных показателей (групп показателей) региональных (ведомственных) проектов и их расчет на основе эталонных

данных информационной аналитической системы реализации региональных проектов.
