



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 ноября 2018 г. № 160

г. МАХАЧКАЛА

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий на реализацию проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства в области растениеводства и земледелия

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 г. № 996 «Об утверждении Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017–2025 годы», распоряжением Главы Республики Дагестан от 9 ноября 2017 года № 165-рг и постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 г. № 673 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014–2020 годы» Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидий на реализацию проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства в области растениеводства и земледелия.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.



Временно исполняющий обязанности

УПРАВЛЕНИЕ
ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА
№1

Председателя Правительства

Республики Дагестан

А. Карибов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 2 ноября 2018 г. № 160

П О Р Я Д О К
предоставления грантов в форме субсидий на реализацию проектов
научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства
в области растениеводства и земледелия

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление грантов в форме субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан на реализацию проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства в области растениеводства и земледелия (далее – гранты).

2. Гранты предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее – получатели) в целях реализации проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства в области растениеводства и земледелия по следующим направлениям:

развитие современной промышленной системы семеноводства и питомниководства;

разработка и создание информационного банка данных зонально-адаптированных высокопродуктивных сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, адаптивных технологий интенсификации растениеводства на основе биологизированных систем земледелия;

разработка методических рекомендаций по современным эффективным средствам диагностики и профилактики патогенов сельскохозяйственных растений;

разработка рекомендаций по сортовому составу зонально-адаптированных, устойчивых к хранению и транспортировке плодовых культур и винограда, агротехнике их возделывания с учетом реализации биоклиматического потенциала республики;

разработка инновационных проектов по закладке садов и виноградников для различных зон Дагестана, в том числе горной, в целях производства высококачественной (брендовой) продукции;

разработка геоинформационной системы почвенно-агроэкологического районирования республики, региональной агроэкологической оценки земель.

3. Гранты предоставляются получателям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан – главному распорядителю грантов (далее – Министерство).

4. Гранты предоставляются получателям, соответствующим следующим условиям и критериям отбора:

государственная регистрация и (или) постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

осуществление производственной деятельности на территории Республики Дагестан;

наличие расчетных счетов, открытых получателями в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (далее – расчетные счета).

осуществление научно-технологической, научно-производственной, научно-исследовательской или научно-образовательной деятельности в сфере сельского хозяйства;

наличие опыта профессиональной деятельности в области сельского хозяйства не менее 2-х лет (в том числе в государственных организациях, включая научно-исследовательские и учебные учреждения, в сельскохозяйственных организациях), подтверждаемого документально.

5. Средства гранта предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

6. Средства гранта предоставляются на приобретение техники, оборудования, материалов, а также посевного и посадочного материала, необходимых для реализации проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства в области растениеводства и земледелия.

Имущество, приобретаемое участником конкурсного отбора за средства гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня его приобретения.

7. Максимальный размер гранта не должен превышать 30 млн рублей.

Размер гранта определяется конкурсной комиссией в соответствии с методикой определения размера гранта, утверждаемой Министерством, планом расходов, предлагаемых к софинансированию за счет средств гранта.

8. Министерство финансов Республики Дагестан в установленном порядке перечисляет средства на счет Министерства, открытый для кассового обслуживания в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Дагестан в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год.

9. Министерство объявляет открытый конкурс на отбор участников – исполнителей проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства в области растениеводства и земледелия, утверждает порядок отбора и сроки проведения конкурса по отбору научно-технических проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства в области растениеводства и земледелия (далее – конкурс).

Сроки и место приема документов указываются в извещении о проведении конкурса, которое размещается на официальном сайте

Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 3 календарных дня до начала срока приема заявок.

В целях проведения конкурса Министерством образуется конкурсная комиссия, состав и положение о которой утверждается Министерством (далее – конкурсная комиссия).

10. Для участия в конкурсном отборе заявитель представляет в Министерство следующие документы:

а) заявка на участие в отборе научно-технических проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства в области растениеводства и земледелия, оформленная по форме, устанавливаемой Министерством.

В состав заявки на участие в отборе научно-технических проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства в области растениеводства и земледелия включаются:

паспорт научно-технического проекта, оформленный по форме, устанавливаемой Министерством;

технико-экономическое обоснование научно-технического проекта;

анкета участника, оформленная по форме, устанавливаемой Министерством;

копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенная руководителем (представляется по инициативе получателя);

б) копия договора (копии договоров) о научно-производственном партнерстве, заключенного (заключенных) между заказчиком и участниками для совместного его выполнения (при наличии);

в) копии правоустанавливающих документов на использование при выполнении научно-технического проекта результатов интеллектуальной деятельности, обладающих правовой охраной (при наличии);

г) копии отчетов о финансовых результатах в составе бухгалтерской (финансовой) отчетности участника за год, предшествующий году проведения отбора научно-технических проектов;

д) план расходов, предлагаемых к софинансированию за счет средств гранта;

е) правоустанавливающие документы на земельный участок (копия свидетельства о праве собственности или пожизненного наследуемого владения, выписка из Единого государственного реестра недвижимости, копия договора аренды) – могут представляться по инициативе заявителя, или представление заявителем реквизитов этих документов в случае их регистрации в Едином государственном реестре недвижимости, по которым Министерством по системе межведомственного электронного взаимодействия запрашивается данный документ;

ж) перечень приобретаемого оборудования с приложением коммерческих предложений.

Дополнительно заявитель имеет право предъявить видео- и

фотоматериалы, в том числе на электронных носителях.

Копии заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Реквизиты всех представляемых документов вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах, один из которых остается у заявителя, а второй прилагается к документам.

Представляемые документы прошнуровываются, пронумеровываются и скрепляются подписью руководителя организации – участника конкурсного отбора.

Заявители несут ответственность за достоверность представленных документов.

Заявитель вправе отозвать заявку на любом этапе проведения конкурсного отбора.

Документы (копии документов), указанные в настоящем пункте, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через многофункциональный центр (далее – МФЦ), который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные Соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством.

Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (отсутствии) у получателя гранта задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

11. Министерство регистрирует заявки в порядке их поступления в пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью Министерства журнале регистрации в день поступления, выдает расписку получателю о регистрации заявления и принятии документов с указанием даты и ответственного лица, принявшего заявление, в случае представления заявления непосредственно в Министерство, осуществляет проверку представленных документов, передает документы конкурсной комиссии, направляет в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации представленных документов, письменное уведомление о принятом решении.

В случае предоставления получателем документов через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) уведомление о принятом решении направляется в адрес МФЦ, направившего документы, в случае поступления документов в электронной форме – на электронный адрес получателя.

12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта в письменном уведомлении указываются причины отказа.

Основаниями для отказа заявителю в участии в конкурсе Министерства

являются:

- а) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- б) несоблюдение сроков представления документов;
- в) несоответствие получателя критериям отбора и требованиям, указанным в пунктах 4 и 15 настоящего Порядка;
- г) обнаружение недостоверных сведений в представленных документах;
- д) отсутствие или освоение в полном объеме лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Дагестан на указанные цели на соответствующий финансовый год.

13. Результатом работы конкурсной комиссии Министерства являются: определение победителей конкурса;

определение суммы гранта исходя из лимитов бюджетных средств на соответствующий финансовый год с учетом плана расходов победителей конкурса;

утверждение плана расходов получателей грантов.

14. В случае принятия решения о предоставлении гранта Министерство заключает с получателем соглашение о предоставлении гранта (далее – Соглашение).

Министерство заключает с победителем конкурса Соглашение (по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2016 г. № 199н) о предоставлении гранта на цели, указанные в плане расходов, и перечисляет средства на его счет, открытый в кредитных организациях в установленном законом порядке не позднее 10 дней с момента заключения Соглашения.

В Соглашении в обязательном порядке указываются:

согласие получателя на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления гранта;

запрет приобретения получателем – юридическим лицом за счет полученных из республиканского бюджета Республики Дагестан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при покупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, в соответствии с правовым актом;

показатели результативности использования гранта, обязательства по их выполнению, форма и сроки представления получателем отчетности о достижении значений показателей результативности использования гранта.

15. Требования, которым должны соответствовать получатели на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

у получателей должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателей должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

получатели – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатели не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

16. Получатели представляют в Министерство отчетность о достижении показателей результативности использования гранта по форме и в сроки, установленные Министерством в Соглашении.

17. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов их получателями осуществляется Министерством и (или) органом государственного финансового контроля.

18. В случае нарушения получателем условий и требований предоставления грантов, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля, а также недостижения показателей результативности, которые устанавливаются в Соглашении (при необходимости), Министерство или орган государственного финансового контроля в течение 10 рабочих дней с момента выявления данных обстоятельств направляет получателям требование о возврате полученного гранта с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Возврат гранта осуществляется в соответствии с бюджетным

законодательством в случае установления факта невыполнения показателей результативности его использования, устанавливаемых Министерством в Соглашении. Получатель гранта осуществляет возврат средств в объеме, рассчитанном по формуле:

$V \text{ возврата} = V \text{ гранта} \times (1 - T_i / S_i)$, где:

$V \text{ возврата}$ – сумма гранта, подлежащая возврату;

$V \text{ гранта}$ – сумма гранта предоставленной получателю гранта в отчетном финансовом году;

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования гранта на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования гранта, установленное Соглашением.

Средства гранта подлежат возврату получателем в республиканский бюджет Республики Дагестан в течение 30 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

В случае невозврата средств гранта в установленный настоящим пунктом срок Министерство или орган государственного финансового контроля принимает меры по их взысканию в республиканский бюджет Республики Дагестан в судебном порядке.

19. При наличии остатков средств гранта, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением о предоставлении гранта, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня их установления направляет получателю требование о возврате остатков средств гранта с указанием реквизитов для перечисления остатков средств гранта в республиканский бюджет Республики Дагестан.

Возврат остатков средств гранта, не использованных в отчетном финансовом году, производится получателем в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате остатков средств гранта.

В случае невозврата получателем остатков средств гранта, не использованных в отчетном финансовом году, в установленный настоящим пунктом срок Министерство принимает меры по их взысканию в республиканский бюджет Республики Дагестан в судебном порядке.
