



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 декабря 2017 г. № 294  
г. МАХАЧКАЛА

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий  
из республиканского бюджета Республики Дагестан на  
развитие переработки продукции животноводства  
в Республике Дагестан и Порядка предоставления субсидий  
из республиканского бюджета Республики Дагестан  
на развитие консервной промышленности и переработки  
продукции растениеводства в Республике Дагестан**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации государственной программы Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014–2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 г. № 673, Правительство Республики Дагестан **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на развитие переработки продукции животноводства в Республике Дагестан;

Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на развитие консервной промышленности и переработки продукции растениеводства в Республике Дагестан.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Дагестан от 15 февраля 2017 г. № 35 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на развитие переработки продукции животноводства в Республике Дагестан и Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на развитие консервной промышленности и переработки продукции растениеводства в Республике Дагестан» (Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2017, 16 февраля, 0500201702160013).



**Временно исполняющий обязанности**

**Председателя Правительства  
Республики Дагестан**

**А. Гамидов**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Республики Дагестан  
от 22 декабря 2017 г. № 294

**П О Р Я Д О К**  
**предоставления субсидий из республиканского бюджета**  
**Республики Дагестан на развитие переработки**  
**продукции животноводства в Республике Дагестан**

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан сельскохозяйственным товаропроизводителям на развитие переработки продукции животноводства в Республике Дагестан, источником финансового обеспечения которых являются средства республиканского бюджета Республики Дагестан (далее соответственно – получатели субсидий, субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях развития переработки продукции животноводства.

3. Главным распорядителем направляемых на выплату субсидий средств республиканского бюджета Республики Дагестан является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство).

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год.

4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, отвечающим следующим критериям:

осуществление производственной деятельности на территории Республики Дагестан;

государственная регистрация и (или) постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан.

5. Для получения субсидии получатели субсидий, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, не позднее 1 декабря текущего года представляют в Министерство непосредственно, или в электронном виде, или через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан (далее – многофункциональные центры) следующие документы:

заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии с указанием реквизитов для перечисления причитающейся суммы и согласие на обработку персональных данных в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

копия бухгалтерской отчетности за последний отчетный период по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, заверенная получателем субсидии;

копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенная получателем субсидии;

справка об отсутствии у получателя субсидии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная по состоянию на первое число месяца подачи документов.

Документы, указанные в абзацах четвертом и пятом настоящего пункта, представляются по инициативе получателя субсидии. При их отсутствии Министерство направляет в рамках межведомственного электронного взаимодействия в Управление Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан запрос об их представлении.

Помимо указанных выше документов получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы:

а) для получения субсидии на возмещение части затрат на приобретенное технологическое оборудование – копии документов, подтверждающих приобретение технологического оборудования: контрактов (договоров), счетов-фактур, накладных, платежных документов, актов приема-передачи оборудования по форме ОС-1, актов монтажа приобретенного оборудования и паспортов оборудования, заверенные получателем субсидии;

б) на приобретение специализированного автотранспорта – копии договоров, счетов-фактур, накладных, паспорта транспортного средства, зарегистрированного в установленном порядке, заверенные получателем субсидии;

в) на возмещение части затрат на электроэнергию, израсходованную на выпуск продукции – копии счетов на оплату электроэнергии и платежных документов об оплате за израсходованную электроэнергию.

6. Получатели субсидий несут ответственность в установленном законодательством порядке за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

#### 7. Министерство:

регистрирует заявление о предоставлении субсидии с указанием регистрационного номера в день его поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства, выдает расписку заявителю о регистрации заявления и принятии документов с указанием даты и ответственного лица, принявшего заявление;

рассматривает представленные документы в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, проверяет полноту и правильность их оформления, принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае непредставления получателем субсидии документов, указанных в абзацах четвертом и пятом пункта 5 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 календарных дней посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (отсутствии) у получателя субсидии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

8. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости заключения с Министерством соглашения о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан на развитие переработки продукции животноводства в Республике Дагестан (далее – Соглашение).

Уведомление о предоставлении субсидии оформляется на бланке Министерства и направляется по адресу, указанному получателем субсидии в своем заявлении.

9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 календарных дней со дня принятия решения направляет получателю субсидии письменное уведомление с указанием причин отказа.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидии оформляется на бланке Министерства и направляется по адресу, указанному получателем субсидии в своем заявлении.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:  
несоблюдение получателем субсидии сроков представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;  
несоответствие получателя субсидии требованиям и условиям предоставления субсидии, установленным пунктами 13 и 14 настоящего Порядка;

отсутствие или освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Дагестан на указанные цели на соответствующий финансовый год.

11. Получатель субсидии имеет право повторного обращения за предоставлением субсидии в сроки, установленные пунктом 5 настоящего

Порядка, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 7–9 настоящего Порядка.

12. Ставки субсидий определяются Министерством ежегодно исходя из объема финансирования из республиканского бюджета Республики Дагестан.

Размер предоставляемой получателю субсидии на:

приобретенное новое технологическое оборудование (текущего или 3 предшествующих лет выпуска) не должен превышать 50 проц. от стоимости оборудования (стоимость изготовителя (дилера) без НДС;

приобретенный специализированный автотранспорт (текущего или 3 предшествующих лет выпуска) не должен превышать 40 проц. от стоимости специализированного автотранспорта (стоимость изготовителя (дилера) без НДС;

оплату электроэнергии, израсходованную на выпуск продукции не должен превышать 20 проц. от произведенных затрат.

13. Министерство в случае принятия решения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения заключает с получателем субсидии Соглашение, предусматривающее следующие условия:

обеспечение уровня заработной платы работников не ниже величины минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда» на соответствующий год;

отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам;

достижение показателей результативности предоставления субсидии, установленных Министерством;

порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии;

меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии в случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии;

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

14. Получатели субсидий должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской

Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 12 настоящего Порядка.

15. Перечисление Министерством субсидий на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях, осуществляется не позднее 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения о предоставлении субсидии.

16. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год, в последовательности, соответствующей журналу регистрации заявлений на предоставление субсидий.

17. Получатели субсидий представляют в Министерство отчетность о достижении показателей результативности использования субсидий в порядке, сроки и по форме, предусмотренной заключаемым между Министерством и получателями субсидий Соглашением в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

18. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

При выявлении Министерством по результатам проверок фактов несоблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, либо поступлении в Министерство из органов государственного финансового

контроля материалов, содержащих сведения о таких фактах, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления материалов либо установления вышеуказанных фактов направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата суммы субсидии либо соответствующего документа органа государственного финансового контроля обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Субсидии подлежат возврату в случае:

а) нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством или органами государственного финансового контроля;

б) недостижения показателей результативности использования субсидии, устанавливаемых Министерством в Соглашении в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

20. Возврат субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством:

в случае установления факта, предусмотренного подпунктом «а» пункта 19 настоящего Порядка, получатель субсидии возвращает субсидию в объеме 100 процентов от суммы полученной субсидии;

в случае установления факта, предусмотренного подпунктом «б» пункта 19 настоящего Порядка, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в объеме, рассчитанном по формуле:

$$V \text{ возврата} = V \text{ субсидии} \times (1 - T_i / S_i),$$

где:

$V$  возврата – сумма субсидии, подлежащая возврату;

$V$  субсидии – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением.

21. При наличии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня их установления направляет получателю требование о возврате остатков субсидий с указанием реквизитов для перечисления остатков субсидий в республиканский бюджет Республики Дагестан.

Возврат остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, производится получателем субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате остатков субсидий.

В случае невозврата получателем остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в установленный настоящим пунктом срок Министерство принимает меры по их взысканию в республиканский бюджет Республики Дагестан в судебном порядке.

---

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Республики Дагестан  
от 22 декабря 2017 г. № 294

**П О Р Я Д О К**  
**предоставления субсидий из республиканского бюджета**  
**Республики Дагестан на развитие консервной**  
**промышленности и переработки продукции**  
**растениеводства в Республике Дагестан**

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан сельскохозяйственным товаропроизводителям на развитие консервной промышленности и переработки продукции растениеводства в Республике Дагестан, источником финансового обеспечения которых являются средства республиканского бюджета Республики Дагестан (далее соответственно – получатели субсидий, субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях развития консервной промышленности и переработки продукции растениеводства.

3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство).

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год.

4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, отвечающим следующим критериям:

осуществление производственной деятельности на территории Республики Дагестан;

государственная регистрация и (или) постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан.

5. Для получения субсидии получатели субсидий, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, не позднее 1 декабря текущего года представляют в Министерство непосредственно, или в электронном виде, или через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан (далее – многофункциональные центры) следующие документы:

заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии с указанием реквизитов для перечисления причитающейся суммы и согласие на обработку персональных данных в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

копия бухгалтерской отчетности за последний отчетный период по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, заверенная получателем субсидии;

копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенная получателем субсидии;

справка об отсутствии у получателя субсидии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;

Документы, указанные в абзацах четвертом и пятом настоящего пункта, представляются по инициативе получателя субсидии. При их отсутствии Министерство направляет в рамках межведомственного электронного взаимодействия в Управление Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан запрос об их представлении.

Помимо указанных выше документов получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы:

а) для получения субсидии на возмещение части затрат на приобретенное технологическое оборудование – копии документов, подтверждающих приобретение технологического оборудования: контрактов (договоров), счетов-фактур, накладных, платежных документов, актов приема-передачи оборудования по форме ОС-1, актов монтажа приобретенного оборудования и паспортов оборудования, заверенные получателем субсидии;

б) на возмещение реализованной плодоовощной консервной продукции, сухофруктов, мороженых плодов и овощей – копии: договоров поставки консервированной плодоовощной продукции, накладных на оприходование плодоовощной консервной продукции, счетов-фактур на поставку продукции, платежных поручений на оплату реализованной консервной продукции, сухофруктов, мороженых плодов и овощей;

в) на возмещение части затрат на электроэнергию, израсходованную на выпуск продукции, – копии счетов на оплату электроэнергии и платежных документов об оплате за израсходованную электроэнергию.

6. Получатели субсидий несут ответственность в установленном законодательством порядке за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

#### 7. Министерство:

регистрирует заявление о предоставлении субсидии с указанием регистрационного номера в день его поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства, выдает расписку заявителю о регистрации заявления и принятии документов с указанием даты и ответственного лица, принявшего заявление;

рассматривает представленные документы в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, проверяет полноту и правильность их

оформления, принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае непредставления получателем субсидии документов, указанных в абзацах четвертом и пятом пункта 5 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 календарных дней посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (отсутствии) у получателя субсидии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

8. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости заключения с Министерством соглашения о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан на развитие консервной промышленности и переработки продукции растениеводства в Республике Дагестан (далее – Соглашение).

Уведомление о предоставлении субсидии оформляется на бланке Министерства и направляется по адресу, указанному получателем субсидии в своем заявлении.

9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 календарных дней со дня принятия решения направляет получателю субсидии письменное уведомление с указанием причин отказа.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидии оформляется на бланке Министерства и направляется по адресу, указанному получателем субсидии в своем заявлении.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоблюдение получателем субсидии сроков представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недоверенность представленной получателем субсидии информации;

несоответствие получателя субсидии требованиям и условиям предоставления субсидии, установленным пунктом 13 и 14 настоящего Порядка;

отсутствие или освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Дагестан на указанные цели на соответствующий финансовый год.

11. Получатель субсидии имеет право повторного обращения за предоставлением субсидии в сроки, установленные пунктом 5 настоящего Порядка, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктами 7–9 настоящего Порядка.

12. Ставки субсидий определяются Министерством ежегодно исходя из объема финансирования из республиканского бюджета Республики Дагестан.

Размер предоставленной получателю субсидии на:

приобретенное новое технологическое оборудование (текущего или 3 предшествующих лет выпуска) не должен превышать 50 проц. от стоимости оборудования (стоимость изготовителя (дилера) без НДС;

реализованную плодоовощную консервную продукцию, сухофрукты, мороженые плоды и овощи за отчетный период текущего не должен превышать 20 проц. от стоимости без НДС;

оплату электроэнергии, израсходованную на выпуск продукции не должен превышать 20 проц. от произведенных затрат.

13. Министерство в случае принятия решения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней заключает с получателем субсидии Соглашение, предусматривающее в том числе следующие условия:

обеспечение уровня заработной платы работников не ниже величины минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда» на соответствующий год;

отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам;

достижение показателей результативности предоставления субсидии, установленных Министерством;

порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии;

меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии в случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии;

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

14. Получатели субсидии должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской

Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 12 настоящего Порядка.

15. Перечисление Министерством субсидий на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях, осуществляется не позднее 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения о предоставлении субсидии.

16. Субсидии предоставляются получателям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год, в последовательности, соответствующей журналу регистрации заявлений на предоставление субсидий.

17. Получатели субсидий представляют в Министерство отчетность о достижении показателей результативности использования субсидий в порядке, сроки и по форме, предусмотренной заключаемым между Министерством и получателями субсидий Соглашением в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

18. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

При выявлении Министерством по результатам проверок фактов несоблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, либо поступлении в Министерство из органов государственного финансового контроля материалов, содержащих сведения о таких фактах, Министерство в

течение 5 рабочих дней со дня поступления материалов либо установления вышеуказанных фактов направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата суммы субсидии либо соответствующего документа органа государственного финансового контроля обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Субсидии подлежат возврату в случае:

а) нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством или органами государственного финансового контроля;

б) недостижения показателей результативности использования субсидии, устанавливаемых Министерством в Соглашении в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

20. Возврат субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством:

в случае установления факта, предусмотренного подпунктом «а» пункта 19 настоящего Порядка, получатель субсидии возвращает субсидию в объеме 100 проц. от суммы полученной субсидии;

в случае установления факта, предусмотренного подпунктом «б» пункта 19 настоящего Порядка, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в объеме, рассчитанном по формуле:

$$V \text{ возврата} = V \text{ субсидии} \times (1 - T_i / S_i),$$

где:

$V$  возврата – сумма субсидии, подлежащая возврату;

$V$  субсидии – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением.

21. При наличии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня их установления направляет получателю требование о возврате остатков субсидий с указанием реквизитов для перечисления остатков субсидий в республиканский бюджет Республики Дагестан.

Возврат остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, производится получателем субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате остатков субсидий.

В случае невозврата получателем остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в установленный настоящим пунктом срок Министерство принимает меры по их взысканию в республиканский бюджет Республики Дагестан в судебном порядке.

---