



МИНИСТЕРСТВО  
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ  
(МИНСЕЛЬХОЗ  
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ)

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН  
ЈУРТ ЭЭЛЕМНИН  
МИНИСТЕРСТВОЗЫ  
(АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН  
МИНСЕЛЬХОЗЫ)

**ПРИКАЗ**

**ЈАКАРУ**

от 2 июня 2026 г. № 7-08-01/146

г. Горно-Алтайск

**О внесении изменений в Инструкцию о порядке организации работы с обращениями граждан в Министерстве сельского хозяйства Республики Алтай, утвержденную приказом Министерства сельского хозяйства Республики Алтай от 7 марта 2019 г. № 67**

В соответствии с Законом Республики Алтай от 27 мая 2026 г. № 27-РЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Республике Алтай» и на основании постановления Правительства Республики Алтай от 21 октября 2025 г. № 267 «Об утверждении Единой инструкции по делопроизводству в исполнительных органах Республики Алтай, органах местного самоуправления в Республике Алтай, государственных учреждениях Республики Алтай и муниципальных учреждениях в Республике Алтай», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в Инструкцию о порядке организации работы с обращениями граждан в Министерстве сельского хозяйства Республики Алтай, утвержденную приказом Министерства сельского хозяйства Республики Алтай от 7 марта 2019 г. № 67, следующие изменения:

в разделе II:

в пункте 6 слова «организационно-правовой» заменить словами «административно-правовой»;

в пункте 8 слова «заведующим канцелярией» заменить словами «главным специалистом отдела административно-правовой, кадровой работы и взаимодействия с общественностью Минсельхоза РА»;

в разделе III:

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Письменное обращение подлежит обязательной регистрации в день его поступления в Министерство. Регистрация обращений производится главным специалистом отдела административно - правовой, кадровой работы и взаимодействия с общественностью Минсельхоза РА в государственной информационной системе Республики Алтай «Единая система электронного документооборота» на базе системы электронного документооборота «ДЕЛО» (далее – ГИС РА ЕСЭД);»;

в пункте 13 слова «организационно-правовой» заменить словами «административно-правовой»;

в пункте 17 слова «ГИС РСЭД «Тезис» заменить словами «ГИС РА ЕСЭД»;

в разделе IV:

в пункте 21 добавить абзацем вторым следующего содержания:

«Обращения ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, лиц, принимавших (принимающих) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполнявшие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, о содействии в реализации их конституционных прав и свобод, о восстановлении или защите их нарушенных прав, свобод и законных интересов рассматриваются в течение 15 дней со дня их регистрации в государственном органе, органе местного самоуправления, учреждении, предприятии, организации.»;

в абзаце втором пункта 22 слова «в заведующему канцелярией» заменить словами «главному специалисту отдела административно-правовой, кадровой работы и взаимодействия с общественностью Минсельхоза РА»;

пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. В исключительных случаях, а также в случаях направления запроса в исполнительный орган государственной власти Республики Алтай, органы местного самоуправления в Республике Алтай или должностному лицу министр, заместители министра либо уполномоченные ими на то лица вправе продлить срок рассмотрения обращения гражданина не более чем на 30 дней, а при рассмотрении граждан, указанных в абзаце втором пункта 21 настоящей Инструкции, не более чем на 15 дней, уведомив о продлении срока рассмотрения гражданина, направившего обращение.»;

в пункте 25 слова «организационно-правовой» заменить словами «административно-правовой»;

в пункте 26 слова «организационно-правовой» заменить словами «административно-правовой»;

в пункте 31 в разделе V слова «организационно-правовой» заменить словами «административно-правовой»;

в разделе VI:

в пункте 36 слова «организационно-правовой» заменить словами «административно-правовой»;

в пункте 37 слова «организационно-правовой» заменить словами «административно-правовой»;

в пункте 40 слова «организационно-правовой» заменить словами «административно-правовой»;

в пункте 42 слова «организационно-правовой» заменить словами «административно-правовой»;

в абзаце первом пункта 42 слова «ГИС РСЭД «Тезис» заменить словами «ГИС РА ЕСЭД»;

пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Непосредственно перед личным приемом граждан проводится необходимая организационно-техническая подготовка:

- 1) создание комфортных условий для граждан, ожидающих приема;
- 2) регистрация граждан.

Работники министерства, отвечающие за организацию личного приема, консультируют граждан о порядке проведения личного приема и о компетенции должностных лиц в решении поставленных гражданами вопросов, устанавливают очередность приема, учитывая состояние здоровья обратившихся граждан, удаленность места проживания, дату и время обращения.

Правом на личный прием в первоочередном порядке обладают граждане, указанные в части 1 статьи 3 Закона № 27-РЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Республике Алтай».

В случае, если правом на личный прием в первоочередном порядке одновременно обладают несколько граждан, прием указанных граждан производится в порядке их записи на личный прием, при отсутствии записи – в порядке их явки на прием.

Право на личный прием в первоочередном порядке граждан, указанных в части 1 статьи 3 Закона № 27-РЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Республике Алтай», реализуется после реализации права на личный прием в первоочередном порядке отдельных категорий граждан в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.».

в разделе VII:

в пункте 52:

в абзаце первом слова «организационно-правовой» заменить словами «административно-правовой»;

в абзаце втором слова «организационно-правовой» заменить словами «административно-правовой»;

в абзаце третьем слова «организационно-правовой» заменить словами «административно-правовой».

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр



А.С. Цыгулев