

Дата: 14.05.2025 г.

Номер гос.регистрации: 0376



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА,
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И
ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**
(Минтруд Республики Алтай)

**АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН ИШ,
ЖОНЎРҮМДИК ӨЗҮМ ЛЕ
ЭЛ-ЖОНДЫ ИШЛЕ ЖЕТКИЛДЕЕР
МИНИСТЕРСТВОЗЫ**
(Алтай Республиканын Минтруды)

ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

14.05.2025 № П-10-01/0177

г. Горно-Алтайск

**О внесении изменений в Административный регламент
предоставления государственной услуги по проведению
государственной экспертизы условий труда**

П р и к а з ы в а ю:

Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда, утвержденный приказом Министерства труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай от 13 октября 2017 г. № П/257 (официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2017, 20 октября; 2018, 15 мая, 21 мая; 2019, 23 января, 22 апреля, 24 июля, 28 ноября; 2022, 30 марта, 18 октября; официальный интернет-портал правовой информации: www.pravo.gov.ru, 2023, 19 января; 2024, 23 января), следующие изменения:

1) пункт 3 подраздела 1.2 раздела I после слов «установленном федеральным законодательством» дополнить словами «(далее – представитель заявителя)»;

2) в разделе II:

а) пункт 15 подраздела 2.2 изложить в следующей редакции:

«15. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления в Республике Алтай, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Республики Алтай государственных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с федеральным законодательством экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Республики Алтай

от 16 октября 2023 г. № 385 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Республики Алтай государственных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с федеральным законодательством экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Республики Алтай государственных услуг, и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай».»;

б) в абзаце одиннадцатом подпункта «а» пункта 16 подраздела 2.3 слова «в соответствии с пунктом 19 - 21» заменить словами «в соответствии с пунктами 48.1 - 48.6»;

в) подраздел 2.5 признать утратившим силу;

г) в подразделе 2.6:

пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги указан в подразделе описания варианта предоставления государственной услуги в пунктах 48.1 - 48.6 раздела III настоящего Административного регламента.»;

пункт 20 признать утратившим силу;

пункт 21 признать утратившим силу;

пункт 22 признать утратившим силу;

пункт 23 признать утратившим силу;

пункт 24 признать утратившим силу;

д) пункт 26 подраздела 2.8 изложить в следующей редакции:

«26. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствуют.»;

е) пункт 28 подраздела 2.9 изложить в следующей редакции:

«28. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги указаны в подразделе описания варианта предоставления государственной услуги в пункте 57 раздела III настоящего Административного регламента.»;

ж) в абзаце пятом пункта 30 подраздела 2.11 слова «Федерального закона от 28 декабря 2024 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»» заменить словами «Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426 - ФЗ «О специальной оценке условий труда» (далее - Федеральный закон)»;

з) в пункте 32 подраздела 2.12 слова «предусмотренных пунктами 19-21» заменить словами «предусмотренных пунктами 48.1 - 48.6»;

и) в подразделе 2.13:

в пункте 39 слова «указанных в пунктах 19 - 21» заменить словами «указанных в пунктах 48.1 - 48.6»;

в пункте 40 слова «указанных в пунктах 19 - 21» заменить словами «указанных в пунктах 48.1 - 48.6»;

к) пункты 41 - 42 подраздела 2.14 изложить в следующей редакции:

«41. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также выдача результатов предоставления государственной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется государственная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Министерства должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

- наименование;
- местонахождение и юридический адрес;
- режим работы;
- график приема;
- номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, оснащаются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- средствами оказания первой медицинской помощи;
- туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета и наименования отдела;

фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии), должности ответственного лица за прием документов;

графика приема заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

42. При предоставлении государственной услуги инвалидам обеспечиваются:

возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется государственная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, и к государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются государственные услуги;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных и муниципальных услуг наравне с другими лицами.

Требования к помещению, в котором предоставляется государственная услуга, размещаются на сайте Министерства.»;

л) пункты 43 - 44 подраздела 2.15 изложить в следующей редакции:

«43. Основными показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления государственной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;

возможность получения заявителем государственной услуги экстерриториально;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

44. Основными показателями качества предоставления государственной услуги являются:

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи запроса на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), предоставлении государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления услуги, размещены на официальном сайте Министерства.»;

3) в разделе III:

а) пункт 46 подраздела 3.1 изложить в следующей редакции:

«46. Вариант предоставления государственной услуги:

Вариант. Проведение государственной экспертизы условий труда (далее - Вариант).

Заявление и документы, указанные в пунктах 48.1 - 48.6 настоящего Административного регламента, могут быть представлены заявителем (представителем заявителя) в Министерство на бумажном носителе лично или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (далее - по почте) либо в виде электронного документа посредством сети Интернет.

Для получения государственной услуги в электронной форме заявитель (представитель заявителя) направляет в Министерство заявление и документы, указанные в пунктах 48.1 - 48.6 настоящего Административного регламента, в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций). При обращении заявителя (представителя заявителя) за получением государственной услуги в электронной форме заявление должно быть подписано простой электронной подписью, допустимость использования которой установлена Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных

и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Прием заявления и прилагаемых документов по выбору заявителя (представителя заявителя) независимо от его места жительства, места пребывания либо места нахождения, не предусмотрен.

Профилирование заявителя осуществляется путем анкетирования, которое включает вопросы, позволяющие выявить перечень признаков заявителя, закрепленных в приложении № 18 к настоящему Административному регламенту.

Количество взаимодействий заявителя (представителя заявителя) при предоставлении государственной услуги с должностными лицами Министерства, ответственными за предоставление государственной услуги, должно составлять не более 2 взаимодействий продолжительностью не более 30 минут каждое.

Предоставление информации заявителям (представителям заявителей) и обеспечение им доступа к сведениям о ходе предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме, осуществляется в соответствии с подразделом 1.3 раздела I настоящего Административного регламента, в том числе с использованием интернет-сайта Министерства или Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Блок-схема предоставления государственной услуги согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту.»;

б) в подразделе 3.2:

пункт 48 изложить в следующей редакции:

«48. Основанием для начала административной процедуры по приему и регистрации заявления и документов, является обращение заявителя (представителя заявителя) за получением государственной услуги в Министерство с заявлением по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.»;

дополнить пунктами 48.1 - 48.6 следующего содержания:

«48.1. В случае если заявителем является физическое лицо, то к заявлению прикладывается согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

48.2. В случае, если за получением государственной услуги обращается представитель заявителя, то представляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, предусмотренный федеральным законодательством.

48.3. В случае обращения государственной инспекции труда, федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальных органов в орган государственной экспертизы направляется представление по форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту с приложением необходимых

для проведения государственной экспертизы условий труда документов, в том числе акта проверки, подтверждающего обоснованность изложенной в представлении информации.

48.4. В случае, обращения федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, в орган государственной экспертизы направляется заключение о рассмотрении несогласия с заключением экспертизы качества специальной оценки условий труда.

48.5. Если заявителем является организация, проводящая специальную оценку условий труда, а целью государственной экспертизы условий труда является оценка качества проведения специальной оценки условий труда, к заявлению прилагаются копии документов, подтверждающие ее соответствие установленным требованиям: уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра), являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов.

48.6. В случае, если заявителем является работодатель, к заявлению дополнительно прилагаются заверенные копии следующих документов:

а) для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда:

утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 ноября 2023 г. № 817н (далее - отчет), с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее - ФГИС СОУТ) (в отношении отчетов, утвержденных до 1 января 2020 г., орган государственной экспертизы условий труда самостоятельно устанавливает наличие таких отчетов во ФГИС СОУТ), а также с приложением к материалам отчета документов, предусмотренных Перечнем документов, прилагаемых или являющихся частью отчета о результатах проведения специальной оценки условий труда, согласно приложению № 16 к настоящему Административному регламенту (далее - перечень документов к отчету);

предписания должностных лиц государственных инспекций труда об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона (при наличии);

уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра) организации,

проводившей специальную оценку условий труда, сертификаты экспертов организации, проводившей специальную оценку условий труда;

б) для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда:

отчет, а также перечень документов к отчету;

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда;

положение о системе оплаты труда работников (при наличии);

локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего времени, размер повышения оплаты труда;

список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам;

копии заключений о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год;

в) для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников:

отчет, а также перечень документов к отчету;

документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие условия труда работника (работников), включая режимы труда и отдыха;

предписания должностных лиц государственных инспекций труда и Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальных органов об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности (при наличии);

нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояния инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-профилактического

обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах.

Если указанные в настоящем пункте документы не могут быть представлены работодателем, в заявлении отражается информация о причинах их непредставления.

В дополнение к документам, указанным в подпункте 48.6, могут прилагаться документы в соответствии с перечнем согласно приложению № 17 к настоящему Административному регламенту.»;

в) в подразделе 3.3:

пункт 57 изложить в следующей редакции:

«57. Основаниями для отказа в предоставлении заявителю (представителю заявителя) государственной услуги являются:

а) отсутствие в заявлении сведений, предусмотренных формой заявления согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту;

б) непредставление заявителем, если заявителем является работодатель, документов, предусмотренных подпунктом 48.6 настоящего Административного регламента;

в) поступление заявлений от лиц, не входящих в круг заявителей, указанных в пункте 2 настоящего Административного регламента;

г) представление подложных документов или заведомо ложных сведений;

д) непредставление заявителем в случае, если заявителем является организация, проводящая специальную оценку условий труда, предусмотренных подпунктом 48.5 настоящего Административного регламента копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям;

е) непредставление судебным органом имеющихся у него материалов, позволяющих обеспечить проведение государственной экспертизы условий труда;

ж) в случае отсутствия в документах и материалах, прилагаемых к представлению государственной инспекции труда, представлению федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальных органов акта проверки или иных документов по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий, подтверждающих обоснованность изложенной в представлении информации;

з) отсутствие (непредставление) отчета и отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ;

и) отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности.»;

абзац пятый пункта 58 изложить в следующей редакции:

«В случаях, указанных в пункте 57 настоящего Административного регламента, обеспечивается возврат денежных средств, внесенных в счет оплаты государственной экспертизы условий труда в течение 30 календарных

дней со дня подписания Уведомления, в соответствии с заявлением, оформленным заявителем по форме согласно приложению № 7 к настоящему Административному регламенту.»;

в пункте 59 слова «указанным в пункте 28» заменить словами «указанным в пункте 57»;

г) в пункте 64 подраздела 3.4:

в абзаце первом слова «№ 426 - ФЗ» исключить;

в абзаце третьем подпункта «з» слова «при анализе предусмотренных пунктом 26 настоящего Порядка» исключить;

д) в абзаце первом пункта 71 подраздела 3.5 слова «предусмотренном пунктом 19» заменить словами «предусмотренном пунктом 48»;

е) в подпункте «з» пункта 80 подраздела 3.6 слова «в соответствии с пунктом 19-21» заменить словами «в соответствии с пунктами 48.1 - 48.6»;

ж) раздел IV признать утратившим силу;

з) раздел V признать утратившим силу.

4) приложение № 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги по проведению государственной
экспертизы условий труда

ИНФОРМАЦИЯ

о местонахождении, справочных телефонах, электронной почты, адресе официального сайта Министерства труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай в сети Интернет и его структурного подразделения, предоставляющего государственную услугу по проведению государственной экспертизы условий труда

№ п/п	Наименование государственного органа	Местонахождение, справочный телефон, адрес официального и отраслевого сайтов Министерства труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее - Министерство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной почты Министерства
1	Министерство труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай	Адрес местонахождения: 649000, город Горно-Алтайск, ул. Северная, 10, Телефон № (38822) 4-84-14, Адрес официального сайта: www.mt04.ru E-mail: mintrud@altaigov.ru
2	Отдел трудовых отношений Министерства труда, социального развития и занятости населения	Адрес местонахождения: 649000, город Горно-Алтайск, ул. Чаптынова, 20, 3 этаж, кабинет № 3

Республики Алтай, предоставляющий государственную услугу по проведению государственной экспертизы условий труда	(38822) 2-43-56, E-mail: mintrud@altaigov.ru»
---	--

Исполняющий обязанности министра



Г.С. Абраменко