



КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ЗАПИСИ АКТОВ
ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ И АРХИВОВ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
(КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ЗАГС И АРХИВОВ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ)

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
ГРАЖДАН АЙАЛГАНЫ БИЧИИР ЛЕ АРХИВТЕР
КЕРЕКТЕРИ ААЙЫНЧА КОМИТЕДИ
(АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН ЗАГС-ТЫНГ ЛЕ
АРХИВТЕР КОМИТЕДИ)

ПРИКАЗ

24 января 2024 г. № 6

г. Горно-Алтайск

О внесении изменений в приказ Комитета по делам записи актов гражданского состояния и архивов Республики Алтай от 6 октября 2023 г. № 78

В связи с кадровыми перестановками приказываю:

1. В пункте 3 приказа Комитета по делам записи актов гражданского состояния и архивов Республики Алтай от 6 октября 2023 г. № 78 «Об утверждении Инструкции о порядке организации работы с обращениями граждан в Комитете по делам записи актов гражданского состояния и архивов Республики Алтай» слово «документоведа» заменить словами «главного специалиста 3 разряда отдела по делам архивов»;
2. В Инструкцию о порядке организации работы с обращениями граждан в Комитете по делам записи актов гражданского состояния и архивов Республики Алтай, утвержденную приказом Комитета по делам записи актов гражданского состояния и архивов Республики Алтай от 6 октября 2023 г. № 78, внести следующие изменения:
 - а) в разделе II:
 - в пункте 6 слова «документовед Комитета (далее – документовед)» заменить словами «главный специалист 3 разряда отдела по делам архивов Комитета (далее – ответственный специалист);
 - в пункте 8 слово «документоведом» заменить словами «ответственным специалистом»;
 - б) в разделе III:
 - в пункте 12 слово «документоведом» заменить словами «ответственным специалистом»;
 - в пункте 13 слово «Документовед» заменить словами «Ответственный специалист»;
 - в) в разделе IV:
 - в абзаце 2 пункта 22 слово «документоведу» заменить словами «ответственному специалисту»;

в пункте 25 слово «документоведом» заменить словами «Ответственным исполнителем»;

в пункте 26 слово «документоведу» заменить словом «ответственному исполнителю»;

пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. В целях своевременного и в полном объеме рассмотрения обращений граждан, а также принятия мер по выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан, вызывающих поступление повторных обращений и жалоб, осуществляется контроль исполнения обращений граждан.

Контроль соблюдения сроков рассмотрения обращений возлагается на ответственного специалиста.

Контроль за качеством рассмотрения обращений по существу, своевременным, объективным и полным рассмотрением обращений, а также подготовкой ответа осуществляется ответственными должностными лицами, которым направлено конкретное письменное обращение на исполнение.

Контроль за рассмотрением обращений осуществляется в форме текущего контроля с использованием системы электронного документооборота и путем истребования от ответственных должностных лиц, объяснений причин задержки ответов на обращения граждан.

В случае выявления нарушений, допущенных при рассмотрении обращений граждан, проводится служебная проверка, по результатам которой виновные должностные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Обращение снимается с контроля, если гражданину дан ответ на все поставленные в обращении вопросы и приняты необходимые меры в соответствии с законодательством Российской Федерации. Промежуточный ответ (уведомление) гражданину о продлении срока либо о проведении тех или иных действий, о результатах которых будет сообщено дополнительно, не является основанием для прекращения рассмотрения обращения и снятия его с контроля.»;

г) в пункте 31 раздела V слово «документоведу» заменить словами «ответственному специалисту»;

д) в разделе VI:

в пункте 35 слово «документовед» заменить словами «ответственный специалист»;

в пункте 36 слово «Документовед» заменить словами «Ответственный специалист»;

в пункте 39 слово «документоведу» заменить словами «ответственному специалисту»;

в пункте 41 слово «документовед» заменить словами «ответственный специалист»;

е) в абзацах 1, 2 и 3 пункта 51 раздела VII слово «документовед» заменить словами «ответственный специалист»;

3. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Республики Алтай в сети «Интернет» (www.altai-republic.ru)

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Комитета по делам записи актов гражданского состояния и архивов Республики Алтай.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Председатель



Н.П. Антарадонова