



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ
РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
(Минприроды РА)

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫҢ
АР-БҮТКЕН БАЙЛЫКТАР ЛА
ЭКОЛОГИЯ МИНИСТЕРСТВОЗЫ
(АР Миннарбүткен)

ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

«14» июль 2023 г.

№ 333

г. Горно-Алтайск

О внесении изменения в приказ Министерства природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай от 14 января 2022 года № 19 «Об утверждении Административного регламента «Предоставление права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд».

В целях приведения нормативных правовых актов Министерства природных ресурсов и экологии Республики Алтай в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Алтай, во исполнение протеста прокуратуры Республики Алтай от 27.03.2023 № 7-01-2023 на приказ Министерства природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай от 14.01.2022 № 19 «Об утверждении Административного регламента «Предоставление права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд» (в части), руководствуясь Положением о Министерстве природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай, утвержденного постановлением Правительства Республики Алтай от 21 мая 2015 г. № 135,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай от 14.01.2022 № 19 «Об утверждении Административного регламента «Предоставление права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд» следующие изменения:

а) Пункт 5.2. приказа изложить в следующей редакции:

«5.2. Действия (бездействие) и решения должностных лиц Министерства могут быть обжалованы в досудебном порядке в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий государственную услугу, либо орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем Министерства».

б) Пункт 5.3. приказа изложить в следующей редакции:

«5.3. Предмет жалобы.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

нарушение срока предоставления государственной услуги, требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Алтай, отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Алтай, для предоставления государственной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Алтай;

затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Алтай;

отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений».

в) Пункт 5.4.1. приказа изложить в следующей редакции:

«5.4.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Министерство, либо орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра.

Заявители имеют право обратиться в Министерство либо орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра с жалобой лично либо направить ее по почте, либо в форме электронного документа, а также через многофункциональный центр с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Министерства, государственной информационной системы «Единый портал» государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал»). При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в подпункте 5.4.2 настоящего административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ,

удостоверяющий личность заявителя, не требуется. Жалоба, поступившая в Министерство, регистрируется в журнале регистрации обращений граждан (жалоб) в день ее поступления».

г) Пункт 5.4.13. приказа изложить в следующей редакции:

«5.4.13. Оставление жалобы без рассмотрения по существу:

В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня регистрации возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и об этом сообщается гражданину, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается, о чем сообщается гражданину, направившему обращение.

В случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, ответ на обращение не дается и об этом сообщается гражданину.

В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается».

д) Пункт 5.4.14. приказа изложить в следующей редакции:

«В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.4 настоящего административного регламента, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры».

2. Начальнику отдела организации лесопользования и государственного лесного реестра М.С. Черкасовой обеспечить:

а) опубликование настоящего Приказа:

на официальном портале Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.altay-republic.ru;

на официальном интернет-портале правовой информации: www.pravo.gov.ru;

на официальном сайте Министерства природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.mpr-ra.ru;

б) направить Приказ в 7-дневный срок после дня его первого официального опубликования:

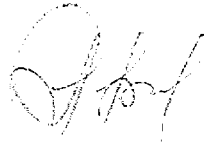
в Управление Министерства юстиции Российской Федерации По Республике Алтай для включения его в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации;

в Прокуратуру Республики Алтай для изучения его на предмет соответствия федеральному законодательству и законодательству Республики Алтай.

3. Настоящий Приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр



А.И. Сумачаков