



МИНИСТЕРСТВО  
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ  
(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РА)

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН  
ЭКОНОМИКАЛЫК ӨЗҮМИНИНГ  
МИНИСТЕРСТВОЗЫ  
(АР МИНЭКОНОМӨЗҮМИ)

**ПРИКАЗ**

**ЖАКАРУ**

от 16 марта 2023 г. № 133-09

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении Порядка официального опубликования и размещения нормативных правовых актов Министерства экономического развития Республики Алтай на официальном сайте Министерства экономического развития Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

На основании абзаца пятого части 2 статьи 35 Закона Республики Алтай от 5 марта 2008 г. № 18-РЗ «О нормативных правовых актах Республики Алтай», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок официального опубликования и размещения нормативных правовых актов Министерства экономического развития Республики Алтай на официальном сайте Министерства экономического развития Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр

В. В. Тупикин

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
экономического развития  
Республики Алтай  
от 16 марта 2023 № 133-ОД

**Порядок официального опубликования и размещения нормативных правовых актов Министерства экономического развития Республики Алтай на официальном сайте Министерства экономического развития Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок официального опубликования и размещения на официальном сайте Министерства экономического развития Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) по адресу: <https://минэко04.рф> в разделе «Нормативные правовые акты» нормативных правовых актов Министерства экономического развития Республики Алтай (далее – Министерство).

2. На официальном сайте в разделе «Нормативные правовые акты» для официального опубликования размещаются приказы Министерства, носящие нормативный правовой характер (далее – приказы).

3. Приказы или их отдельные положения, содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, либо сведения конфиденциального характера, не подлежат официальному опубликованию.

4. Приказы представляются в отдел организационной работы и защиты информации (далее - отдел) для размещения на официальном сайте в течение трех дней, следующих со дня их подписания, в электронном виде (на электронных носителях, по электронным каналам передачи данных, с использованием системы электронного документооборота).

5. Приказы в электронном виде должны представляться в следующих форматах:

- а) текстовый файл в кодировке CP1251;
- б) файл электронного образца документа в формате .pdf.

Имя файла не должно превышать 255 символов. В именах файлов используются только буквы латинского алфавита и цифры.

Объем файлов, пересылаемых по электронным каналам передачи данных, не должен превышать 8 мегабайт.

Файлы больше 5 мегабайт пересылаются в упакованном виде в формате электронных архивов «zip» или «rar».

6. Отдел размещает на официальном сайте приказы в течение 2 дней, следующих со дня их поступления в отдел.

7. Отделом при размещении на официальном сайте приказа указывается

дата его размещения, которая является датой официального опубликования приказа.

8. Ответственность за соответствие электронного вида приказа бумажному носителю несет структурное подразделение Министерства, направившее приказ для размещения на официальном сайте.