



Комитет по охране, использованию и воспроизводству
объектов животного мира Республики Алтай

Приказ

«22» августа 2022 года

№ 127/1

г. Горно-Алтайск

Об утверждении Порядка проведения жеребьевки по распределению разрешений на добычу охотничьих ресурсов, в отношении которых установлен лимит добычи в общедоступных охотничьих угодьях Республики Алтай

В соответствии со статьей 5 Закона Республики Алтай от 27 сентября 2010 г. № 47-РЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов на территории Республики Алтай» приказываю:

1. Утвердить Порядок проведения жеребьевки по распределению разрешений на добычу охотничьих ресурсов, в отношении которых установлен лимит добычи в общедоступных охотничьих угодьях Республики Алтай, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о комиссии по проведению жеребьевки по распределению разрешений на добычу охотничьих ресурсов, в отношении которых установлен лимит добычи в общедоступных охотничьих угодьях Республики Алтай, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Председатель

А.А.Куданов

Приложение № 1
к приказу Комитета по охране
использованию и воспроизводству
объектов животного мира Республики
Алтай
от «22» августа 2022 г. № 127/1

ПОРЯДОК
проведения жеребьевки по распределению
разрешений на добычу охотничьих ресурсов, в отношении которых
установлен лимит добычи в общедоступных охотничьих угодьях
Республики Алтай

1. Настоящий Порядок проведения жеребьевки по распределению разрешений на добычу охотничьих ресурсов, в отношении которых установлен лимит добычи в общедоступных охотничьих угодьях Республики Алтай (далее – Порядок) определяет процедуру подготовки и проведения жеребьевки по распределению разрешений на добычу охотничьих ресурсов, указанных в части 4.2. статьи 5 Закона Республики Алтай от 27 сентября 2010 г. № 47-РЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов на территории Республики Алтай» (косуля сибирская, благородный олень, соболь, рысь, медведь бурый, барсук, сибирский горный козел), между физическими лицами, осуществляющими охоту в общедоступных охотничьих угодьях Республики Алтай (далее - жеребьевка), а также определяет Положение о комиссии по проведению жеребьевки по распределению разрешений на добычу охотничьих ресурсов, в отношении которых установлен лимит добычи в общедоступных охотничьих угодьях Республики Алтай.

2. Уполномоченным органом по проведению жеребьевки является Комитет по охране, использованию и воспроизводству объектов животного мира Республики Алтай (далее - Комитет).

3. В соответствии с частью 4 статьи 5 Закона Республики Алтай от 27 сентября 2010 г. № 47-РЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов на территории Республики Алтай» (далее - Закона Республики Алтай «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов на территории Республики Алтай») при распределении разрешений в первую очередь рассматриваются заявления от физических лиц, принимавших участие в течение года до даты обращения в проведении на территории общедоступных охотничьих угодий Республики Алтай одного из следующих мероприятий:

- 1) по определению численности охотничьих ресурсов;
- 2) по регулированию численности охотничьих ресурсов;
- 3) по сохранению охотничьих ресурсов и среды их обитания;
- 4) по поддержанию и увеличению численности охотничьих ресурсов.

4. В целях обеспечения равных возможностей доступа физических лиц к охотничьим ресурсам Комитет до начала срока сезона охоты

распределяет не более одного разрешения на каждый вид или группу видов охотничьих ресурсов одному физическому лицу, подавшему заявление.

5. Заявка на участие в жеребьевке является заявлением на получение разрешения на добычу охотничьих ресурсов, поданное физическим лицом, планирующим осуществлять охоту в общедоступных охотничьих угодьях Республики Алтай, в соответствии с Порядком подачи заявок и заявлений, необходимых для выдачи разрешений на добычу охотничьих ресурсов, утвержденным приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 29 августа 2014 г. № 379 (далее – заявка).

Заявка предоставляется в Комитет при обращении лично, либо по почте заказным письмом с уведомлением и описанием вложения, либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

6. Комитет в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки уведомляет физических лиц, направивших заявки, о результатах рассмотрения заявок путем размещения протокола проведения жеребьевки в разделе «Деятельность»/ «Комиссия по распределению охотничьих ресурсов»/ «Решение комиссии по распределению разрешений на добычу охотничьих ресурсов»/ официального сайта Комитета: <https://zmir-altai.ru> (далее – Портал).

7. В случае отказа в участии заявки в распределении разрешений на добычу охотничьих ресурсов Комитет в соответствии с Порядком оформления и выдачи разрешений на добычу охотничьих ресурсов, утвержденным приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 29 августа 2014 г. № 379, направляет физическому лицу, подавшего заявку, письменный мотивированный отказ.

8. Жеребьевка проводится в случае, если количество принятых по результатам рассмотрения уполномоченным органом заявок превышает количество подлежащих распределению разрешений на добычу охотничьих ресурсов (косуля сибирская, благородный олень, соболь, рысь, медведь бурый, барсук, сибирский горный козел) в отношении общедоступного охотничьего угодья соответствующего муниципального района Республики Алтай.

9. Дата и место проведения жеребьевки определяется Комитетом. Информация о дате проведения жеребьевки размещается на Портале Комитета.

10. Заявки регистрируются в Журнале регистрации заявлений на добычу охотничьих, согласно которому присваивается номер.

11. Жеребьевка проводится в течение одного рабочего дня. Прием заявок осуществляется не позднее дня проведения жеребьевки, до 13 час. 00 мин. (местного времени). Заявки, поступившие позднее, не рассматриваются.

12. Процедура жеребьевки начинается в 15 час. 00 мин. (местного времени). Дата и место проведения жеребьевки определены в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

13. При проведении жеребьевки используется прозрачный барабан с

одним закрывающимся отверстием для закладки и выемки билетов.

14. Для проведения процедуры жеребьевки должностным лицом Комитета изготавливаются билеты размером 5x7 см. с указанием номеров, присвоенных заявкам от лиц, принимающих участие в жеребьевке. Данными номерами являются регистрационные номера заявок, зарегистрированными в Журнале регистрации заявлений на добычу охотничьи ресурсов.

15. Жеребьевка проводится комиссией по проведению жеребьевки по распределению разрешений на добычу охотничьих ресурсов, в отношении которых установлен лимит добычи в общедоступных охотничьих угодьях Республики Алтай, сформированной Комитетом (далее – Комиссия) и осуществляющей свою деятельность в соответствии с Положением о Комиссии.

16. Билеты сортируются Комиссией в соответствии с заявками от лиц, принимающих участие в жеребьевке, по видам, возрасту и полу охотничьих ресурсов по каждому общедоступному охотничьему угодью Республики Алтай.

17. Секретарь Комиссии объявляет название общедоступного охотничьего угодья Республики Алтай, утвержденную квоту добычи охотничьих ресурсов по виду, возрасту и полу, количество заявлений от лиц, принимающих участие в жеребьевке. Указанные сведения заносятся в протокол жеребьевки.

Билеты закладываются председателем комиссии или его заместителем (в случае отсутствия председателя комиссии) в барабан и перемешиваются путем вращения барабана. Председатель комиссии или его заместителем (в случае отсутствия председателя комиссии) достает из барабана один билет, объявляет номер, указанный на билете, и предъявляет его для освидетельствования другим членам комиссии. После объявления номера билета секретарь комиссии объявляет фамилию, имя, отчество (при наличии) и данные охотничьего билета единого федерального образца заявителя, которому определено право на получение разрешения, и вносит указанные данные в протокол жеребьевки. Билеты, оставшиеся в барабане после распределения всей квоты добычи охотничьих ресурсов, извлекаются, их номера переписываются и вносятся в протокол жеребьевки.

18. Результаты проведения жеребьевки оформляются протоколом, который утверждается председателем комиссии или его заместителем (в случае отсутствия председателя комиссии) и подписывается присутствующими членами комиссии. Протокол жеребьевки размещается на Портале Комитета в день проведения жеребьевки.

19. Если по истечении 7 рабочих дней с даты опубликования протокола жеребьевки остались невостребованные разрешения, указанные разрешения подлежат распределению между заявителями, ранее участвовавшими в жеребьевке и не получившими право на получение разрешения. Конкретная дата проведения жеребьевки размещается на Портале Комитетом за один рабочий день до дня проведения жеребьевки,

но не позднее 7 рабочих дней с момента опубликования протокола жеребьевки.

Приложение № 2
к приказу Комитета по охране
использованию и
воспроизводству объектов
животного мира Республики
Алтай
от «22» августа 2022 г. № 127/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению жеребьевки по распределению разрешений на добычу охотничьих ресурсов, в отношении которых установлен лимит добычи в общедоступных охотничьих угодьях Республики Алтай

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по распределению разрешений на добычу охотничьих ресурсов, в отношении которых установлен лимит добычи в общедоступных охотничьих угодьях Республики Алтай (далее - Комиссия) в соответствии с частью 4.2 статьи 5 Закона Республики Алтай от 27 сентября 2010 № 47-РЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов на территории Республики Алтай» (косуля сибирская, благородный олень, соболь, рысь, медведь бурый, барсук, сибирский горный козел).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Республики Алтай, актами Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай, Правительства Республики Алтай, Порядком проведения жеребьевки по распределению разрешений на добычу охотничьих ресурсов, в отношении которых установлен лимит добычи в общедоступных охотничьих угодьях Республики Алтай, настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются проведение жеребьевки по распределению разрешений на добычу охотничьих ресурсов, в отношении которых установлен лимит добычи в общедоступных охотничьих угодьях Республики Алтай, между физическими лицами, осуществляющими охоту в общедоступных охотничьих угодьях Республики Алтай (далее - жеребьевка).

4. Жеребьевка проводится в течение одного рабочего дня. При ее проведении должны присутствовать не менее половины от общего числа членов комиссии. Состав комиссии по проведению жеребьевки утверждается приказом Комитета по охране, использованию и воспроизводству объектов животного мира Республики Алтай не позднее 1 июля текущего календарного года

7. В состав Комиссии входят:

1) председатель Комиссии - представитель Комитета;

- 1.1.) заместитель председателя Комиссии – представитель Комитета
- 2) секретарь Комиссии - представитель Комитета;
- 3) члены Комиссии.

8. Комиссия:

1) обеспечивает ежегодную подготовку и проведение жеребьевки, с учетом положений Порядка проведения жеребьевки по распределению разрешений на добычу охотничьих ресурсов, в отношении которых установлен лимит добычи в общедоступных охотничьих угодьях Республики Алтай (далее – Порядок проведения жеребьевки);

2) обеспечивает помещением и принадлежностями для проведения жеребьевки;

3) осуществляет контроль за соблюдением Порядка проведения жеребьевки при проведении жеребьевки;

4) обеспечивает определение результатов жеребьевки;

5) обеспечивает сохранность информации и документов, связанных с проведением жеребьевки, в том числе с определением ее результатов;

6) осуществляет иные действия, необходимые для проведения жеребьевки.

9. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в неделю.

10. Решения Комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются результаты жеребьевки в соответствии с требованиями пунктов 17 и 18 Порядка проведения жеребьевки;

11. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническое и документарное обеспечение деятельности Комиссии, координирует подготовку документов, необходимых для работы Комиссии, оповещает членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания, ведет протокол результатов жеребьевки, протокол результатов распределения разрешений.

12. В случае отсутствия председателя Комиссии, секретаря Комиссии их обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.