



**Министерство финансов
Республики Алтай**

Чаптынова ул., д.24, г. Горно-Алтайск, 649000
тел. (388-22) 2-26-21, факс (388-22) 2-32-95
E-mail: ava@minfin.gornu.ru
www.minfin-altai.ru
ОКПО 00078212, ОГРН 1020400753438
ИНН/КПП 0411005460/041101001

**Алтай Республиканын
акча-манат министрствозы**

Чаптыновтын ор., т.24, Горно-Алтайск к., 649000
тел. (388-22) 2-26-21, факс(388-22) 2-32-95
E-mail: ava@minfin.gornu.ru
www.minfin-altai.ru
ОКПО 00078212, ОГРН 1020400753438
ИНН/КПП 0411005460/041101001

П Р И К А З

от «07» июля 2022 г. № 142 -п

г. Горно-Алтайск

**О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики
Алтай от 8 февраля 2017 года № 35-п**

П р и к а з ы в а ю :

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приказ Министерства финансов Республики Алтай от 8 февраля 2017 года № 35-п «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из республиканского бюджета Республики Алтай бюджетному или автономному учреждению Республики Алтай субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

Исполняющий обязанности министра

Н.К. Табаева

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства финансов
Республики Алтай
от «07» июля 2022 г. № 146²-12

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приказ Министерства финансов Республики Алтай от 8 февраля 2017 года № 35-п «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из республиканского бюджета Республики Алтай бюджетному или автономному учреждению Республики Алтай субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с подпунктом «б» пункта 10 постановления Правительства Республики Алтай от 10 января 2022 года № 1 «О мерах по реализации Закона Республики Алтай «О республиканском бюджете Республики Алтай на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» **п р и к а з ы в а ю : » .**

2. В типовой форме соглашения о предоставлении из республиканского бюджета Республики Алтай бюджетному или автономному учреждению Республики Алтай субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной указанным Приказом:

а) пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1.1. достижения результатов регионального проекта (государственной программы) _____;»;
(наименование регионального проекта(государственной программы)^{4.1})

б) пункт 4.3.2.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.2.1. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (в случае их установления), соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2(1) настоящего Соглашения, и выполнение Плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением №__ к настоящему Соглашению³⁰;»;

в) дополнить пунктом 4.3.4.2.1 следующего содержания:

«4.3.4.2.1. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по форме, в соответствии с приложением №__ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения^{34.1};»;

г) пункт 4.3.4.2.1 дополнить сноской 34.1 следующего содержания:

«^{34.1} Отчет, указанный в пункте 4.3.4.2.1, оформляется по форме согласно приложению № 5.1 к настоящей Типовой форме.»;

д) пункт 7.1.1 дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения)»;

е) сноску 4.1 после слов «(далее – региональный проект)» дополнить словами «, государственной программы Республики Алтай, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующих государственных программ Республики Алтай (далее – государственная программа)»;

ж) в сноске 15:

после слов «пункта 1.1.1» дополнить словами «и (или) пункта 1.1.2»;

после слов «результатов регионального проекта» дополнить словами «(государственной программы)»;

после слов «результатам регионального проекта» дополнить словами «(государственной программы, при наличии в государственной программе результатов реализации такой программы)»;

з) сноску 30 после слов «пункта 1.1.1» дополнить словами «и (или) пункта 1.1.2»;

и) в приложении № 2:

после слов «Наименование регионального проекта» дополнить словами «(государственной программы)»;

сноску 1 после слов «результатов регионального проекта» дополнить словами «(государственной программы)»;

к) приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к типовой форме соглашения
о предоставлении из республиканского
бюджета Республики Алтай бюджетному или
автономному учреждению Республики Алтай
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации
Приложение № __
к Соглашению от ____ № __
(Приложение № __
к Дополнительному соглашению
от ____ № __)

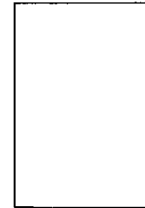
ЗНАЧЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ
предоставления Субсидии

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта) ¹	_____	по БК

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов республиканского бюджета Республики Алтай.

Вид документа

(первичный – «0»,
уточненный – «1», «2»,
«3», «...»)²



Направление расходов ³		Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения ⁴							
							на __. __.20__		на __. __.20__		на __. __.20__		на __. __.20__	
наименование	код по БК	тип ⁵	наименование ⁶	наименование	код по ОКИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
						0100								
		в том чис												

² При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

³ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов республиканского бюджета Республики Алтай и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов республиканского бюджета Республики Алтай).

⁴ Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁵ Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4, в соответствии с типами результатов предоставления субсидий, приведенными в таблице к настоящему Приложению (далее - Таблица типов).

⁶ Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о таких показателях).

		ле ⁷												
					0200									

Приложение к Значениям
результатов предоставления Субсидии

**ТАБЛИЦА СООТНОШЕНИЯ ТИПОВ СУБСИДИЙ,
результатов предоставления Субсидий, контрольных точек**

Типы Субсидий	Типы результатов предоставления Субсидий	Типы контрольных точек
1	2	3
Субсидии для последующих выплат физическим лицам (в том числе гранты, премии)	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	Утвержден/принят документ, устанавливающий условия осуществления выплат Принято обязательств, % Выплаты осуществлены
Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)	Оказание услуг (выполнение работ)	Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы) Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение Услуга оказана (работы выполнены)

⁷ Указываются наименования показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

	Проведение образовательных мероприятий	<p>Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)</p> <p>Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение</p> <p>Услуга оказана (работы выполнены)</p> <p>Разработаны и утверждены программы образовательных мероприятий (выбраны образовательные программы)</p> <p>Начато оказание образовательных услуг</p> <p>Образовательные мероприятия завершены</p>
	Проведение массовых мероприятий	<p>Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)</p> <p>Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение</p> <p>Услуга оказана (работы выполнены)</p> <p>Утверждена концепция мероприятия/положение о мероприятии</p> <p>Сформирован организационный комитет (организационный штаб) мероприятия</p> <p>Утвержден план подготовки мероприятия (дорожная карта)</p> <p>Получены и учтены требования правоохранительных органов к условиям и месту проведения мероприятия</p>
	Благоустройство территории, ремонт объектов недвижимого имущества	<p>Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)</p> <p>Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение</p> <p>Услуга оказана (работы выполнены)</p> <p>Утвержден дизайн-проект</p> <p>Проведен конкурс по выбору исполнителя проектной документации</p> <p>Подготовлена конкурсная документация на выполнение работ</p> <p>Проведен конкурс по выбору исполнителя работ</p>
	Проведение информационно-коммуникационной кампании	<p>Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)</p> <p>Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение</p> <p>Услуга оказана (работы выполнены)</p> <p>Подготовлен и согласован план мероприятий по информационному сопровождению</p> <p>Выполнены запланированные мероприятия по информационному сопровождению</p>

	<p>Создание (развитие) информационно-телекоммуникационного сервиса (информационной системы)</p>	<p>Сформированы (утверждены) технические документы для создания (развития) информационно-телекоммуникационного сервиса (информационной системы) Создан (завершено развитие) информационно-телекоммуникационного сервиса (информационной системы) Информационно-телекоммуникационный сервис (информационная система) аттестован(а) и сертифицирован(а) по требованиям безопасности информации Информационно-телекоммуникационный сервис (информационная система) введен(а) в промышленную эксплуатацию Принято обязательств, % Разработан прототип программного обеспечения Информационно-телекоммуникационный сервис (информационная система) введен(а) в опытную эксплуатацию К информационно-телекоммуникационному сервису (информационной системе) подключены пользователи Заключен договор на оказание технической поддержки функционирования информационно-телекоммуникационного сервиса (информационной системы)</p>
	<p>Проведение научно-исследовательских (опытно-конструкторских) работ, реализация проекта внедрения новой технологии (в том числе информационной) Проведение научно-исследовательских (опытно-конструкторских) работ, реализация проекта внедрения новой технологии (в том числе информационной)</p>	<p>Зарегистрировано проведение научно-исследовательских (опытно-конструкторских) работ, реализация проекта внедрения новой технологии (в том числе информационной) зарегистрировано в органе научно-технической информации органа исполнительной власти в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности Научно-исследовательская (опытно-конструкторская) работа проведена Отчет по научно-исследовательской и опытно-конструкторской работе зарегистрирован в органе научно-технической информации органа исполнительной власти в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности Разработаны технические задания на выполнение научно-исследовательских (опытно-конструкторских) работ Проведены патентные исследования Этап научно-исследовательской (опытно-конструкторской) работы завершен Разработаны и реализованы требования по стандартизации и унификации создаваемых образцов продукции Разработана техническая документация, изготовлены макеты по эскизным конструкторским документам</p>
<p>Субсидии на приобретение товаров, работ, услуг</p>	<p>Приобретение товаров, работ, услуг</p>	<p>Сформирована и утверждена потребность (техническое задание, спецификация) Заключен договор на закупку товаров, работ, услуг Приобретенные товары поставлены на баланс</p>

		Принято обязательств, %
Субсидии на производство (реализацию) продукции	Производство (реализация) продукции	Произведена (реализована) продукция
Субсидии операторам ¹ (для последующего предоставления средств иным лицам)	для оператора:	
	Оказание услуг (выполнение работ)	Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы) Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение Услуга оказана (работы выполнены)
	для иных лиц:	
	Проведение образовательных мероприятий	Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы) Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение Услуга оказана (работы выполнены)
	Проведение массовых мероприятий	
	Приобретение товаров, работ, услуг	Сформирована и утверждена потребность (техническое задание, спецификация) Заключен договор на закупку товаров, работ, услуг Приобретенные товары поставлены на баланс Принято обязательств, %
	Производство (реализация) продукции	Произведена (реализована) продукция
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	Утвержден/принят документ, устанавливающий условия осуществления выплат Принято обязательств, % Выплаты осуществлены	

¹ Субсидии, для достижения результатов предоставления которых Порядками предоставления субсидии предусмотрено последующее предоставление Учреждением средств иным лицам.»;

л) дополнить приложением № 3.1 следующего содержания:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.1
к типовой форме соглашения
о предоставлении из республиканского
бюджета Республики Алтай бюджетному или
автономному учреждению Республики Алтай
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации**

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки)
на « ____ » год**

Наименование Учреждения

Наименование Учредителя

Наименование структурного элемента
государственной программы
(регионального проекта¹)

Наименование Субсидии

Вид документа

	КОДЫ
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
по БК ¹	
по БК ²	

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов республиканского бюджета.

² Указываются 13-17 разряды кода классификации расходов бюджета в соответствии с Соглашением.

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)³

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки		Единица измерения		Плановое значение ⁶	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) ⁷
Наименование ⁴	Тип ⁵	Наименование	Код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6
Результат предоставления Субсидии 1:					
контрольная точка 1.1:	X	X	X	X	X
Результат предоставления Субсидии 1:					
Результат предоставления Субсидии 2:					
контрольная точка 2.1:	X	X	X	X	X
Результат предоставления Субсидии 2:					

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Исполнитель

« _____ » _____ 20 ____ г.»

³ При представлении уточненного плана указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

⁴ Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в графе 4 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, и соответствующие им наименования контрольных точек.

⁵ Указывается тип результата предоставления Субсидии, установленный в графе 3 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек в соответствии с Таблицей типов.

⁶ Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

⁷ Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.»;

м) дополнить приложением № 5.1 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5.1
к типовой форме соглашения
о предоставлении из республиканского
бюджета Республики Алтай бюджетному или
автономному учреждению Республики Алтай
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение № ____
к Соглашению от _____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____)

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек)¹
по состоянию на 1 _____ 20__ г.

			КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	Дата
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента государственной программы	_____		по БК ²

¹ Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления Субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

(регионального
проекта)²Наименование
субсидии

Вид документа

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)⁵по БК³
Номер соглашения⁴
Дата соглашения⁴

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки ⁶		Единица измерения ⁶		Значение			Срок достижения (дд.мм.гггг.)		Статус ¹²	Причина отклонения ¹³
наименование	тип	наименование	код по ОКЕИ	плановое ⁷	фактическое ⁸	прогнозное ⁹	плановый ¹⁰	фактический (прогнозный) ¹¹		
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Результат предоставления										

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

³ Указываются 13-17 разряды кода классификации расходов бюджета в соответствии с Соглашением.

⁴ Указываются реквизиты Соглашения.

⁵ При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

⁶ Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

⁷ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 6 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

⁸ Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.

⁹ Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 6, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

¹⁰ Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 7 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

¹¹ Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 6, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

¹² Указывается статус «0» - отсутствие отклонений, «1» - наличие отклонений.

¹³ Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.

Субсидии ¹⁴										
контрольные точки отчетного периода ¹⁵										
в том числе:										
контрольные точки планового периода ¹⁶										
в том числе:										
Результат предоставления Субсидии ¹⁴										
контрольные точки отчетного периода ¹⁵										
в том числе:										
контрольные точки планового периода ¹⁶										
в том числе:										

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

¹⁴ Указывается наименование результата предоставления Субсидии.

¹⁵ Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.

¹⁶ Указывается наименование контрольной точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.»;

н) пункт 1.2.1 приложения № 6 после слов «регионального проекта» дополнить словами «(государственной программы)».