



**МИНИСТЕРСТВО  
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ,  
ЭКОЛОГИИ И ТУРИЗМА  
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ  
(Минприроды РА)**

**АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН  
АР-БҮТКЕН БАЙЛЫКТАР,  
ЭКОЛОГИЯ ЛА ТУРИЗИМ  
МИНИСТЕРСТВОЗЫ  
(АР Минарбүткен)**

**ПРИКАЗ**

**ЖАКАРУ**

«9» июня 2022 г.

№ 383

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими Республики Алтай, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Алтай в Министерстве природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и признании утратившими силу приказа Министерства природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Республики Алтай от 15 марта 2016 г. № 136 и некоторых приказов Министерства природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 12 части 1 статьи 15 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», руководствуясь Положением о Министерстве природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай, утвержденным постановлением Правительства Республики Алтай от 21 мая 2015 г. № 135,

**п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Республики Алтай, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Алтай в Министерстве природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай о возникновении

личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Республики Алтай от 15 марта 2016 г. № 136 «Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими Республики Алтай, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Алтай о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

пункт 1 приказа Министерства природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай от 29 апреля 2019 г. № 402 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Республики Алтай»;

приказ Министерства природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай от 25 июня 2019 г. № 546 «О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай от 15 марта 2016 года № 136».

3. Специалисту-эксперту административно-правового отдела Червячук Л.Н. в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Приказа ознакомить с ним под подпись государственных гражданских служащих Республики Алтай Министерства природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности министра



А.И. Сумачаков

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства природных  
ресурсов, экологии и туризма  
Республики Алтай  
от « 9 » июня 2022 г. № 383

## ПОРЯДОК

**сообщения государственными гражданскими служащими Республики Алтай, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Алтай в Министерстве природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру сообщения государственными гражданскими служащими Республики Алтай, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Алтай в Министерстве природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай (далее соответственно - гражданский служащий, Министерство) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Гражданские служащие обязаны письменно уведомлять представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. В случае возникновения у гражданского служащего личной заинтересованности он обязан в течение 1 рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно, а в случае отсутствия гражданского служащего на рабочем месте по какой-либо причине - при первой возможности представить представителю нанимателя уведомление о возникновении личной заинтересованности (далее - уведомление) по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Если уведомление не может быть представлено гражданским служащим лично, то уведомление направляется им через орган федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением.

4. Уведомление гражданский служащий представляет в административно-правовой отдел Министерства.

5. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении гражданского служащего дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности.

6. Регистрация уведомления осуществляется гражданским служащим административно-правового отдела в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности (далее - Журнал регистрации), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

7. Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается гражданскому служащему в день регистрации на руки под подпись в Журнале регистрации или направляется ему через орган федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением.

8. Гражданский служащий административно-правового отдела в течение 3 рабочих дней, следующих со дня регистрации уведомления в Журнале регистрации, направляет его представителю нанимателя.

9. Рассмотрение уведомления и принятие соответствующего решения осуществляется в порядке, установленном Положением о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), утвержденным локальным актом Министерства.

10. По результатам рассмотрения уведомления Комиссией принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при осуществлении своих полномочий у гражданского служащего, направившего уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при осуществлении своих полномочий у гражданского служащего, направившего уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

11. В случае принятия Комиссией решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 10 настоящего Порядка, гражданскому служащему даются рекомендации по принятию мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в соответствии с федеральным законодательством. Гражданский служащий обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

12. После рассмотрения уведомления и решение Комиссии по результатам рассмотрения уведомления направляется представителю нанимателя, а также приобщается к личному делу гражданского служащего.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку сообщения государственными  
гражданскими служащими Республики Алтай,  
замещающими должности государственной  
гражданской службы Республики Алтай о  
возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к  
конфликту интересов

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. представителя нанимателя,  
замещаемая должность)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(замещаемая должность, Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к  
конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию  
конфликта интересов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании  
Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и  
урегулированию конфликта интересов, при рассмотрении настоящего  
уведомления (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи лица, направляющего уведомление)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку сообщения государственными гражданскими служащими Республики Алтай, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Алтай о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

N п/п	Дата и время регистрации и отметка о получении копии уведомления	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность гражданского служащего, представившего уведомление	Краткое содержание уведомления	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление	Примечание (информация о принятом решении)
1	2	3	4	5	6