

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА,  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И  
ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ



АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН ИШ,  
ЖОНЖУРУМДИК ОЗУМ ЛЕ ЭЛ-  
ЖОНДЫ ИШЛЕ ЖЕТКИЛДЕЕР  
МИНИСТЕРСТВОЗЫ

**ПРИКАЗ**

**ЖАКАРУ**

от «20» мая 2022 г. № 17/144

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты военнослужащим, лицам, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, получившим легкое или тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) в ходе участия в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Алтай от 18 октября 2007 года № 200 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Республики Алтай и признании утратившим силу постановления Правительства Республики Алтай от 26 мая 2005 года № 81», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной выплаты военнослужащим, лицам, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, получившим легкое или тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) в ходе участия в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.

2. Настоящий Приказ вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 24 февраля 2022 года.

Министр

А.Г. Сумин

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства труда,  
социального развития и занятости  
населения Республики Алтай  
от «20» Мая г. № 17/184

## ПОРЯДОК

**предоставления единовременной выплаты военнослужащим, лицам, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, получившим легкое или тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) в ходе участия в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины**

1. Настоящий Порядок определяет порядок предоставления единовременной выплаты военнослужащим, лицам, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, получившим легкое или тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) в ходе участия в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины (далее соответственно - единовременная выплата, специальная военная операция, раненный, военнослужащий, Порядок).

2. В целях настоящего Порядка под военнослужащими, понимаются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Республики Алтай и (или) зарегистрированные по месту дислокации воинских частей на территории Республики Алтай, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена военная служба, проходящие (проходившие) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции.

Постоянное проживание на территории Республики Алтай подтверждается регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания.

3. Единовременная выплата предоставляется в следующих размерах:

- 1) 500 тыс. рублей – военнослужащему, получившему легкое увечье (ранение, травму, контузию) в ходе участия в специальной военной операции;
- 2) 700 тыс. рублей – военнослужащему, получившему тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) в ходе участия в специальной военной операции.

Единовременная выплата предоставляется за счет средств резервного фонда Правительства Республики Алтай, предусмотренных Министерству труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее - Министерство), как получателю бюджетных ассигнований.

4. Для получения единовременной выплаты военнослужащие, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (далее - заявители) обращаются в казенные учреждения Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения, подведомственные Министерству (далее - учреждение) по месту жительства или месту пребывания на территории Республики Алтай.

5. Для назначения единовременной выплаты заявителям необходимо предоставить следующие сведения (документы):

а) личное заявление с указанием реквизитов счета в кредитной организации (наименование и реквизиты отделения (филиала) кредитной организации на территории Российской Федерации, его местонахождение, номер счета или номер банковской карты, являющейся национальным платежным инструментом) (далее - заявление) по форме, согласно Приложению к настоящему Порядку;

б) документ, удостоверяющий личность;

в) документ, подтверждающий постоянное проживание на территории Республики Алтай или регистрацию по месту дислокации воинской части на территории Республики Алтай;

г) справку с места прохождения военной службы (службы);

д) справку военно-врачебной комиссии о тяжести увечья (ранения, травмы, контузии) полученного (полученной) в ходе в специальной военной операции;

е) согласие на обработку персональных данных в письменной форме (часть 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).

6. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка (далее - документы), могут быть поданы заявителем одним из следующих способов:

а) путем личного обращения заявителя (уполномоченного представителя) в учреждение. В этом случае в день обращения заявителя специалист учреждения:

снимает с документов копии и удостоверяет их своей подписью (в случае, если заявителем не представлены копии документов, заверенные в соответствии с федеральным законодательством);

возвращает заявителю документы;

выдает заявителю расписку в получении от заявителя заявления и документов, с указанием количества принятых документов и даты их получения (далее - расписка).

При этом способе днем обращения заявителя считается дата приема учреждением заявления и документов;

б) путем направления заявителем (уполномоченным представителем)

заявления и документов в учреждение через организации федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В этом случае:

документы заявителем направляются в копиях, заверенных в соответствии с федеральным законодательством;

при поступлении в учреждение заявления и документов расписка высылается специалистом учреждения в течение 1 рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов в учреждение, по указанному заявителем (уполномоченным представителем) в заявлении адресу через организации федеральной почтовой связи простым почтовым отправлением.

При этом способом днем обращения заявителя считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту получения учреждением заявления и документов.

При обращении за назначением единовременной выплаты уполномоченного представителя заявителя представляются документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя либо их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов и сведений.

7. Учреждение направляет документы в Министерство для принятия решения о назначении (об отказе в назначении) заявителю единовременной материальной помощи на следующий рабочий день после даты приема документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи принимается Министерством в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от учреждения.

8. Основанием для принятия решения о назначении единовременной выплаты являются:

а) предоставление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

б) заявитель относится к категориям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной выплаты являются:

а) непредставление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

б) заявитель не относится к категориям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты учреждение направляет заявителю (уполномоченному представителю) письменное уведомление о принятии соответствующего решения (с указанием причины отказа) по адресу, указанному в заявлении.

При условии устранения причины, указанной в подпункте «а» настоящего пункта, послужившей основанием для принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты, заявитель (уполномоченный представитель) вправе после получения соответствующего уведомления повторно обратиться за получением единовременной выплаты.

10. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о назначении единовременной выплаты готовит проект Поручения Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай на основании ходатайства Министерства, проект распоряжения Правительства Республики Алтай о выделении средств из резервного фонда Правительства Республики Алтай с указанием размера выделяемых средств для оказания единовременной выплаты (далее - распоряжение) и направляет его на согласование в соответствии с Регламентом Правительства Республики Алтай, утвержденным постановлением Правительства Республики Алтай от 21 декабря 2006 года № 305.

11. Единовременная выплаты осуществляется Министерством путем перечисления на счет (счета) заявителя (заявителей) указанного в заявлении в течение 5 рабочих дней со дня принятия распоряжения и поступления денежных средств на эти цели.

Единовременная выплата выплачивается гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, однократно.

12. Министерство обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования выделяемых согласно настоящему Порядку средств.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Порядку  
предоставления единовременной выплаты  
военнослужащим, лицам, проходящим  
(проходившим) службу в войсках  
национальной гвардии Российской  
Федерации и имеющим специальное  
звание полиции, получившим легкое или  
тяжелое увечье (ранение, травму,  
контузию) в ходе участия в специальной  
военной операции, проводимой на  
территориях Донецкой Народной  
Республики, Луганской Народной  
Республики и Украины

форма

В КУРА «Управление социальной поддержки  
населения \_\_\_\_\_»

ОТ \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, последнее при наличии)

(регистрация по месту жительства; почтовый индекс, город,  
улица, дом, корпус, квартира; номер контактного телефона)

дата рождения \_\_\_\_\_

место рождения \_\_\_\_\_

паспорт: \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

СНИЛС \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении единовременной выплаты военнослужащим, лицам, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, получившим легкое или тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) в ходе участия в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины

Прошу предоставить мне единовременную выплату в связи с получением \_\_\_\_\_ увечья (ранения, травмы, контузии) при выполнении задач в ходе участия в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.

Единовременную выплату прошу произвести переводом на мой банковский счет № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (номер банковского счета, наименование и реквизиты отделения (филиала) кредитной организации на территории Российской Федерации, его местонахождение)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Дата подачи заявления \_\_\_\_\_ Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Принял и проверил

\_\_\_\_\_ (дата, подпись специалиста учреждения)