

ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

“ 22 ” *сәуір* 2022 г.

№ *323*

г. Горно-Алтайск

Об утверждении Порядка отбора граждан для заключения договоров о целевом обучении по образовательным программам высшего образования в 2022 году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 13 октября 2020 года N 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», Законом Республики Алтай от 15 ноября 2013 года N 59-ФЗ «Об образовании в Республике Алтай» в целях организации отбора граждан для заключения договоров о целевом обучении по образовательным программам высшего образования **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок отбора граждан для заключения договоров о целевом обучении по образовательным программам высшего образования в 2022 году;

Положение о комиссии по отбору граждан для заключения договоров о целевом обучении по образовательным программам высшего образования в 2022 году.

2. Ответственность за организацию и проведение отбора граждан для заключения договоров о целевом обучении по образовательным программам высшего образования возложить на исполняющего обязанности директора бюджетного учреждения Республики Алтай «Центр молодёжной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай» Лебедеву Н.А.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра, начальник отдела по молодёжной политике, науке и профессиональному образованию Сыркашева А.Н.

Министр



О.С. Саврасова

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и науки Республики Алтай
«22» марта 2022 г. № 313

Порядок отбора граждан для заключения договоров о целевом обучении по образовательным программам высшего образования в 2022 году

I. Общие положения.

1. Настоящий Порядок отбора граждан для заключения договоров о целевом обучении по образовательным программам высшего образования (далее – Порядок) определяет процедуру, сроки и условия отбора граждан для заключения договоров о целевом обучении.

2. Мероприятия по организации отбора граждан для заключения договоров о целевом обучении по образовательным программам высшего образования осуществляет бюджетное учреждение Республики Алтай «Центр молодежной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай» (далее – БУ РА «Центр молодежной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай»).

II. Порядок организации целевого обучения

3. Министерство образования и науки Республики Алтай ежегодно в срок до 30 марта публикует предварительный список целевых мест на соответствующий учебный год в республиканских средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Министерства образования и науки Республики Алтай и БУ РА «Центр молодежной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай».

4. В период с 1 апреля до 15 мая ежегодно ведется прием документов от претендентов на заключение договоров о целевом обучении по программам высшего образования.

III. Порядок и условия отбора претендентов для целевого обучения

5. Право на заключение договора о целевом обучении имеют граждане, впервые получающие высшее образование по очной форме обучения в образовательных организациях за счет средств федерального или республиканского бюджета, зарегистрированные по месту жительства на территории Республики Алтай.

6. Претендент на целевое обучение представляет в БУ РА «Центр молодежной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной

подготовки граждан в Республике Алтай» в срок не позднее 15 мая 2022 года следующие документы:

а) заявление на заключение договора о целевом обучении по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – Заявление);

б) согласие родителя (законного представителя) на заключение договора о целевом обучении согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

в) табель с оценками за 11 класс (I полугодие – итоговые оценки; II полугодие – текущие) (для обучающихся общеобразовательных организаций);

г) выписка из зачетной книжки (для обучающихся образовательных организаций профессионального и высшего образования);

д) характеристику на претендующего на заключение договора о целевом обучении, выданную образовательной организацией;

е) копию паспорта Претендента с регистрацией по месту жительства на территории Республики Алтай;

ж) копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) Претендента.

7. От Претендента принимается одно Заявление, не противоречащее Правилам приема текущего года образовательной организации высшего образования, указанной в Заявлении.

8. Документы, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 6 настоящего Порядка, не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений.

9. Сотрудник БУ РА «Центр молодёжной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай» в день представления Претендентом на заключение договора о целевом обучении регистрирует заявление и документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка (далее – Документы).

10. Основанием для принятия БУ РА «Центр молодёжной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай» решения о приеме документов является представление документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, а также представление документов в срок, установленный в пункте 4 настоящего Порядка.

11. После предоставления документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, Претенденту выдается расписка о приеме документов.

12. Документы Претендента на заключение договора о целевом обучении БУ РА «Центр молодёжной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай» в течение 2 календарных дней со дня их регистрации передает в Комиссию по отбору граждан для заключения договоров о целевом обучении по образовательным программам высшего образования (далее – Комиссия).

13. По результатам приема документов, вступительных испытаний и результатов Единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) формируется рейтинг Претендентов, где учитывается количество баллов ЕГЭ Претендента по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности или направлению подготовки, по которым проводится прием на целевое обучение, установленное образовательной организацией.

14. При принятии решения Комиссия учитывает следующее:

- соответствие представленного пакета документов настоящему Положению;
- достоверность и полноту представленных сведений;
- средний балл успеваемости гражданина;
- характеристику на претендующего на заключение договора о целевом обучении, выданную образовательной организацией;
- отнесение Претендента к коренным малочисленным народам Российской Федерации.

15. Заседание Комиссии назначается не позднее 20 июля 2022 года.

16. Комиссия полномочна принять решение о заключении договора о целевом обучении, либо об отказе в заключении договора о целевом обучении на основании положения Претендента в рейтинге Претендентов и количества мест по направлениям подготовки (количества работодателей) согласно Предварительному списку целевых мест.

17. В случае принятия решения Комиссией о заключении договора о целевом обучении, об этом сообщается Претенденту или его родителям (законным представителям) посредством телефонного звонка на контактный номер, указанный в заявлении на заключение договора о целевом обучении.

18. Основаниями для принятия решения Комиссией об отказе в заключении договора о целевом обучении являются:

- непредоставление в отношении Претендента на заключение договора о целевом обучении документов, предусмотренных подпунктами «а» - «ж» пункта 6 настоящего Порядка;
- предоставление в отношении Претендента на заключение договора о целевом обучении документов с нарушением срока, указанного в пункте 4;
- недостижение минимальных баллов ЕГЭ, установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в текущем году;
- недостижение минимальных проходных баллов ЕГЭ, установленных выбранной Претендентом образовательной организацией в текущем году;
- порядковое положение в рейтинге Претендентов, определенное суммой баллов результатов ЕГЭ, ниже, чем количество работодателей по выбранному Претендентом направлению подготовки.

19. В течение 1 месяца со дня принятия решения Комиссии, Претенденты, получившие согласие на заключение договора о целевом обучении, вправе обратиться в БУ РА «Центр молодёжной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай» для заключения договора о целевом обучении.

Приложение 1 к Порядку

Министру образования и науки
Республики Алтай

(Ф.И.О. абитуриента)

(серия, номер паспорта, когда и кем выдан)

(контактный номер)

(проживающего по адресу (по прописке))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу заключить со мной договор о целевом обучении
в _____
(наименование образовательной организации)
по специальности _____.

По окончании целевого обучения обязуюсь заключить трудовой договор с _____ и отработать в ней не менее 3-х лет.

Настоящим выражаю добровольное согласие на использование, обработку и хранение моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» для заключения и исполнения договора о целевом обучении; выражаю согласие на получение информации о моей успеваемости в образовательной организации, с которой заключен договор о целевом обучении.

К заявлению прилагаю (отметить любым знаком):

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> характеристика с места обучения | <input type="checkbox"/> копия паспорта |
| <input type="checkbox"/> табель успеваемости | <input type="checkbox"/> копия СНИЛС |
| <input type="checkbox"/> выписка из зачетной книжки | <input type="checkbox"/> копия документа об образовании (диплома) |
| <input type="checkbox"/> согласие родителя на заключение договора о целевом обучении | |

Являетесь ли вы официально подтвержденным представителем коренных малочисленных народов Севера в Российской Федерации?

Да

Нет

« ____ » _____ 2022 г. _____ / _____
(подпись заявителя) (расшифровка)

Законный представителя заявителя (заполняется для несовершеннолетних)

(подпись законного представителя) / _____
(расшифровка полностью)

(серия и номер паспорта законного представителя, когда и кем выдан)

**СОГЛАСИЕ
ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ-РОДИТЕЛЯ, УСЫНОВИТЕЛЯ
ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЯ НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОМ
ОБУЧЕНИИ**

г. Горно-Алтайск

Я, _____,
(Ф.И.О. законного представителя-родителя, усыновителя или попечителя полностью)

имеющий(ая) паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (число, месяц, год, наименование органа, выдавшего
_____, зарегистрированный по адресу: _____
паспорт, код подразделения)

являюсь законным представителем – родителем/усыновителем/попечителем
несовершеннолетнего _____
(Ф.И.О. ребенка полностью, год рождения)

(далее – Представляемый(ая)) на основании

(свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка; документа, подтверждающего
установление попечительства над ребенком (указать нужное)

в соответствии с требованиями п. 1 ст. 26 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящим даю свое согласие на заключение Представляемым(ой) Договора о целевом обучении по образовательной программе высшего образования.

Подпись законного представителя _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

« _____ » _____ 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства образования
и науки Республики Алтай
« 22 » *сентября* 2022 г. № *323*

**Положение о комиссии по отбору граждан для заключения договоров о
целевом обучении по образовательным программам среднего
профессионального или высшего образования**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации работы комиссии по отбору граждан для заключения договоров о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования (далее – конкурсная комиссия).

2. Комиссия является совещательным органом. Количественный и персональный состав Комиссии, а также срок полномочий ее членов определяется приказом Министерства образования и науки Республики Алтай на один календарный год.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Республики Алтай и настоящим Положением.

4. Основной целью создания Комиссии является отбор граждан для заключения договоров о целевом обучении по программе высшего образования (далее - отбор).

5. Комиссия осуществляет следующие функции:

– рассматривает документы, поступившие в бюджетное учреждение Республики Алтай «Центр молодёжной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай» (далее – БУ РА «Центр молодёжной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай») от граждан, претендующих заключить договоры о целевом обучении (далее - Претенденты);

– принимает решение о заключении с Претендентами либо об отказе Претендентам в заключении договоров о целевом обучении.

6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не позднее 20 июля 2022 года, и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от общего числа его членов.

7. Председатель Комиссии:

– назначает дату, время и место проведения заседаний Комиссии;

– утверждает повестку заседания Комиссии;

– руководит заседанием Комиссии;

– подписывает протоколы заседаний Комиссии;

– пользуется правами члена Комиссии наравне с другими членами

Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

8. Секретарь Комиссии:

- готовит проект повестки заседаний Комиссии и представляет на утверждение председателю Комиссии;
- информирует членов Комиссии о дате, времени, месте и повестке заседаний Комиссии;
- осуществляет подготовку информации, документов, раздаточного материала к заседаниям Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии и представляет их на подпись председателю Комиссии или заместителю председателя Комиссии.

9. Члены Комиссии имеют право:

- участвовать в работе Комиссии;
- участвовать в обсуждении вопросов, включенных в повестку заседания Комиссии, вносить по ним предложения;
- знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Комиссии, на стадии их подготовки, вносить свои предложения;
- в случае несогласия с принятым решением подготовить особое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме, которое приобщается к соответствующему протоколу заседания Комиссии.

10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии.

11. Решения Комиссии оформляются протоколами заседания Комиссии. Протокол подписывается председателем Комиссии или его заместителем, председательствовавшим на заседании, и секретарем Комиссии.

12. Протокол заседания Комиссии составляется и подписывается в день проведения заседания.

13. Оригинал протокола хранится БУ РА «Центр молодёжной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай».

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет БУ РА «Центр молодёжной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай».