



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**  
**(Минкультуры РА)**

**П Р И К А З**

«11» марта 2022 г.

№ 39-п

г. Горно-Алтайск

**О внесении изменений в приказ Министерства культуры  
Республики Алтай от 14 января 2019 года № 3-п**

В целях приведения нормативных правовых актов Министерства культуры Республики Алтай в соответствие с федеральным законодательством, **приказываю:**

1. Внести в приказ Министерства культуры Республики Алтай от 14 января 2019 года № 3-п «Об утверждении Положения о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в государственных учреждениях Республики Алтай, подведомственных Министерству культуры Республики Алтай» (далее - приказ Министерства культуры Республики Алтай от 14 января 2019 года № 3-п) следующее изменение: в преамбуле после слов «нормы трудового права» дополнить словами «, в Республике Алтай».

2. Внести в Положение о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в государственных учреждениях Республики Алтай, подведомственных Министерству культуры Республики Алтай, утвержденное приказом Министерства культуры Республики Алтай от 14 января 2019 года № 3-п, следующие изменения:

а) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Плановые проверки проводятся в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок по ведомственному контролю за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в отношении подведомственных учреждений (далее - План) согласно приложению № 2 к настоящему Положению, утверждаемым Министром культуры Республики Алтай (лицом, его замещающим) (далее - руководитель Министерства). Утвержденный руководителем Министерства План доводится до сведения подведомственных организаций в срок до 20 декабря года, предшествующего

году проведения плановых проверок, посредством его размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо иным доступным способом.

Изменения в План вносятся приказом руководителя Министерства.»;

б) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. О проведении плановой проверки подведомственная организация уведомляется Министерством органом не менее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления заверенной копии распоряжения (приказа) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты подведомственной организации, или иным доступным способом.

О проведении внеплановой выездной проверки подведомственная организация уведомляется Министерством не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты подведомственной организации.»;

в) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) поступление в Министерство жалобы или иного обращения о нарушении трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

2) истечение срока исполнения подведомственной организацией ранее выданного предписания об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (далее - предписание).

При наличии оснований для проведения проверки, предусмотренных настоящим Порядком, руководитель Министерства издает приказ о проведении проверки.»;

г) пункт 15:

знак «»» исключить;

дополнить словами «, в Республике Алтай» (далее - Закон Республики Алтай № 90-РЗ);

д) абзац третий пункта 30 изложить в следующей редакции:

«истечение срока исполнения подведомственной организацией ранее выданного предписания.»;

е) пункт 32 считать утратившим силу.

ж) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. О проведении внеплановой выездной проверки подведомственная организация уведомляется Министерством не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты подведомственной организации.»;

и) пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Срок проведения проверки устанавливается в соответствии с частью 6 статьи 3 Закона Республики Алтай № 90-РЗ.»;

к) в пункте 37 слова «4 Закона Республики Алтай от 19 декабря 2014 года № 90-РЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» заменить словами «5 Закона Республики Алтай № 90-РЗ»;

л) пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. В случае выявления в ходе проверки нарушений Министерство направляет руководителю, уполномоченному им должностному лицу подведомственной организации предписание с указанием сроков его исполнения.

Срок устранения нарушений не может составлять более 30 календарных дней.»;

м) пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Руководитель, иное уполномоченное им должностное лицо подведомственной организации в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с предписанием, в течение 15 календарных дней с даты получения акта проверки вправе представить в Министерство в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) предписания в целом или его отдельных положений (далее - возражения). При этом руководитель, иное уполномоченное им должностное лицо подведомственной организации вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие их обоснованность, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в уполномоченный орган. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя, иного уполномоченного им должностного лица подведомственной организации.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения возражений организует их рассмотрение.

О времени и месте рассмотрения возражений руководитель подведомственной организации, иное уполномоченное им должностное лицо извещаются не менее чем за 3 рабочих дня до дня их рассмотрения.»;

н) пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Руководитель, иное уполномоченное им должностное лицо подведомственной организации обязаны устранить нарушения в срок, установленный в предписании.

По истечении срока для устранения нарушений, указанного в предписании, руководитель, иное уполномоченное им должностное лицо подведомственной организации обязаны представить отчет об устранении нарушений в уполномоченный орган. К отчету прилагаются копии документов и иные материалы, подтверждающие устранение нарушений.»;

о) пункт 44 изложить в следующей редакции:

«44. В случае невозможности по независящим от руководителя, иного уполномоченного им должностного лица подведомственной организации

причинам устранить нарушения в срок, указанный в предписании, руководитель, иное уполномоченное им должностное лицо подведомственной организации вправе обратиться в Министерство с письменным ходатайством о продлении срока устранения нарушений, но не более чем на 30 календарных дней.»;

3. В Приложение № 1 к приказу Министерства культуры Республики Алтай от 14 января 2019 года № 3-п внести следующее изменение: после слов «- Коллективный договор;» дополнить абзацем следующего содержания: «- Локальные нормативные акты, касающиеся сферы охраны труда;»

4. Приложение № 3 к приказу Министерства культуры Республики Алтай от 14 января 2019 года № 3-п изложить в следующей редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к Положению  
о ведомственном контроле  
за соблюдением трудового  
законодательства и иных  
нормативных правовых актов,  
содержащих нормы трудового  
права в государственных  
учреждениях Республики Алтай,  
подведомственных Министерству  
культуры Республики Алтай

### **Приказ**

#### **О проведении ведомственной проверки соблюдения трудового законодательства \_\_\_\_\_**

На основании Положения о Министерстве культуры Республики Алтай, утвержденного постановлением Правительства Республики Алтай от 20 июля 2006 года № 172, в рамках исполнения закона Республики Алтай от 19 декабря 2014 года № 90-РЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Республике Алтай», **приказываю:**

1. Провести \_\_\_\_\_  
(плановую/внеплановую, выездную/документарную) проверку соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в отношении

(наименование, местонахождением подведомственной организации)

2. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки \_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

3. Привлечь к проведению проверки специалистов Министерства труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки специалистов уполномоченного органа исполнительной власти Республики Алтай в сфере труда)

#### 4. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью:

(При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

- ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;

б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:

- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении

выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

- реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в уполномоченный орган;

- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя уполномоченного органа,

изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации,

Правительства Российской Федерации, Главы Республики Алтай, председателя

Правительства Республики Алтай, Правительства Республики Алтай;

- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках ведомственного надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений)

5. Задачами настоящей проверки являются: \_\_\_\_\_

6. Предметом настоящей проверки является: \_\_\_\_\_.

7. Срок проведения проверки \_\_\_\_\_.

8. Правовые основания проведения проверки:

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9. Подлежащие проверке обязательные требования трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права: \_\_\_\_\_.

10. Сроки проведения и перечень мероприятий по ведомственному контролю: \_\_\_\_\_.

11. Перечень документов, представляемых подведомственной организацией для достижения целей и задач проведения проверки: \_\_\_\_\_.

12. Даты начала и окончания проведения проверки: \_\_\_\_\_.»;

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.