



**Министерство финансов
Республики Алтай**

Чаптынова ул., д.24, г. Горно-Алтайск, 649000
тел. (388-22) 2-26-21, факс (388-22) 2-32-95
E-mail: ava@minfin.gorny.ru
www.minfin-altai.ru
ОКПО 00078212, ОГРН 1020400753438
ИНН/КПП 0411005460/041101001

**Алтай Республиканын
акча-манат министрствозы**

Чаптыновтын ор., т.24, Горно-Алтайск к., 649000
тел. (388-22) 2-26-21, факс(388-22) 2-32-95
E-mail: ava@minfin.gorny.ru
www.minfin-altai.ru
ОКПО 00078212, ОГРН 1020400753438
ИНН/КПП 0411005460/041101001

П Р И К А З

от «18» января 2022 года №18-п

г. Горно-Алтайск

Об утверждении Порядков принятия решений об использовании юридическими лицами, не являющимися государственными учреждениями Республики Алтай, остатков целевых средств, предоставленных из республиканского бюджета Республики Алтай и не использованных по состоянию на 1 января текущего года, на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых средств, и средств от возврата дебиторской задолженности, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, предоставленные из республиканского бюджета Республики Алтай, для достижения целей, установленных при предоставлении целевых средств

В соответствии с пунктами 16 и 19 постановления Правительства Республики Алтай от 10 января 2022 года № 1 «О мерах по реализации Закона Республики Алтай «О республиканском бюджете Республики Алтай на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемые:

Порядок принятия решения об использовании юридическими лицами, не являющимися государственными учреждениями Республики Алтай, остатков целевых средств, предоставленных из республиканского бюджета Республики Алтай и не использованных по состоянию на 1 января текущего года, на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых средств;

Порядок принятия решения об использовании юридическими лицами, не являющимися государственными учреждениями Республики Алтай, средств от возврата дебиторской задолженности, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, предоставленные из республиканского бюджета Республики Алтай, для достижения целей, установленных при предоставлении целевых средств.

Исполняющий обязанности министра



Н.К. Табаева

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства финансов
Республики Алтай
от «18» января 2022 года № 18-12

ПОРЯДОК

принятия решения об использовании юридическими лицами, не являющимися государственными учреждениями Республики Алтай, остатков целевых средств, предоставленных из республиканского бюджета Республики Алтай и не использованных по состоянию на 1 января текущего года, на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых средств

1. Настоящий Порядок применяется при принятии главными распорядителями средств республиканского бюджета Республики Алтай, предоставившими субсидии юридическим лицам, не являющимися государственными учреждениями Республики Алтай, в целях финансового обеспечения их затрат в соответствии со статьей 78, пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее соответственно - главный распорядитель средств республиканского бюджета, республиканский бюджет, организации, целевые средства), решения об использовании организациями остатков целевых средств, предоставленных из республиканского бюджета и не использованных по состоянию на 1 января текущего года, на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых средств (далее – решение).

2. В целях принятия решения организация формирует Информацию об использовании организациями остатков целевых средств, предоставленных из республиканского бюджета и не использованных по состоянию на 1 января текущего года, на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых средств, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – Форма № 1).

3. В Форму № 1 вносятся следующие сведения:

а) в заголовочной части:

в позицию «Наименование организации» - наименование организации с указанием в кодовой зоне:

уникального кода организации по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр) (при наличии);

идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет в налоговом органе в случае отсутствия информации об организации в Сводном реестре;

номер лицевого счета - не заполняется в случае подтверждения потребности в использовании остатков целевых средств, образовавшихся по состоянию на 1 января текущего года на счете в банке;

в позицию «Наименование главного распорядителя средств республиканского бюджета/органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя» - наименование соответственно главного распорядителя средств республиканского бюджета или исполнительного органа государственной власти Республики Алтай, осуществляющего функции и полномочия учредителя, с указанием в кодовой зоне его уникального кода по Сводному реестру, а также кода главы по бюджетной классификации;

в позицию «Вид документа» - значение «первичный». При внесении в Форму № 1 изменений указывается значение «корректирующий» с указанием в кодовой зоне порядкового номера корректировки;

б) в табличной части:

в графу 2 - номер договора (соглашения) о предоставлении субсидии;

в графы 3 и 4 - реквизиты нормативного правового акта, регулирующего порядок предоставления целевых средств;

в графы 5 и 6 - текстовое наименование цели предоставления целевых средств с указанием соответствующего аналитического кода (при наличии);

в графу 7:

значение «1» - в случае формирования информации в отношении остатков целевых средств, предоставленных в целях реализации мероприятий региональных проектов, направленных на достижение целевых показателей федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (далее - региональный проект);

значение «0» - в случае формирования информации в отношении остатков целевых средств, предоставленных не в целях достижения результатов регионального проекта;

в графы 8 - 10 - раздел на лицевом счете (при наличии) и объем не использованных на 1 января текущего года остатков целевых средств, учтенных на лицевом счете;

в графу 10 - объем не использованных на 1 января текущего года остатков целевых средств на расчетном счете, открытом организации в кредитной организации или учреждении Центрального банка Российской Федерации (при наличии);

в графы 11 - 14 - информация о неисполненных обязательствах, принятых организациями до начала текущего года, подлежащих оплате в отчетном финансовом году, с указанием реквизитов документа, на основании которого принято обязательство (далее - принятые обязательства), а также объема обязательства, в том числе в отношении которого имеется потребность в подтверждении остатков целевых средств;

в графу 15 - объем обязательства организации по выплатам физическим лицам;

в графу 16 - объем обязательств по выплатам организации, осуществляемым на возвратной основе;

в графу 17 - сумма остатков, предлагаемых организацией к направлению в текущем году на цели, соответствующие целям, ранее установленным условиями предоставления целевых средств.

4. Копии документов, подтверждающих наличие и объем принятых (подлежащих принятию) обязательств организации, прилагаются организацией к Форме № 1 на бумажном носителе.

5. Заполненная Форма № 1 подписывается руководителем организации (уполномоченным лицом), а также руководителем финансово - экономической службы (уполномоченным лицом) организации и в срок до 15 февраля текущего года направляется организацией главному распорядителю средств республиканского бюджета.

6. Главный распорядитель средств республиканского бюджета на основании сформированной организацией Формы № 1 и документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, принимает решение по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - Форма № 2).

При наличии замечаний главный распорядитель средств республиканского бюджета направляет организации письмо об отклонении Формы № 1 с указанием причины отклонения не позднее пяти рабочих дней со дня поступления.

Основаниями для отклонения Формы № 1 являются:

- а) нарушение требований, установленных настоящим Порядком;
- б) нарушение сроков, установленных пунктом 5 настоящего Порядка.

7. В Форму № 2 вносятся следующие сведения:

а) в заголовочной части:

в позицию «Наименование главного распорядителя средств республиканского бюджета» - наименование соответственно главного распорядителя средств республиканского бюджета, с указанием в кодовой зоне его уникального кода по Сводному реестру, а также кода главы по бюджетной классификации;

в позицию «Наименование организации» - наименование организации с указанием в кодовой зоне:

уникального кода организации по Сводному реестру (при наличии);

идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет в налоговом органе в случае отсутствия информации об организации в Сводном реестре;

номер лицевого счета - не заполняется в случае подтверждения потребности в использовании остатков целевых средств, образовавшихся по состоянию на 1 января текущего года на счете в банке;

в позицию «Вид документа» - значение «первичный». При внесении в Форму № 2 изменений указывается значение «корректирующий» с указанием в кодовой зоне порядкового номера корректировки;

б) в табличной части:

графы 1 - 6 - заполняются в соответствии со сведениями, указанными в Форме № 1;

в графы 7 - 11 - код по бюджетной классификации, по которому ранее были осуществлены расходы республиканского бюджета по предоставлению целевых средств.;

графы 12 - 20 - заполняются в соответствии со сведениями, указанными в графах 8 - 16 Формы № 1;

в графы 21 - 25 - код по бюджетной классификации, по которому в законе о бюджете предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление целевых средств в текущем году (в случае, если в законе о бюджете бюджетные ассигнования на предоставление целевых средств в текущем году не предусмотрены, графы не заполняются);

в графу 26 - сумма остатков, подтвержденных к использованию в текущем году, в случае принятия решения о направлении их на те же цели, соответствующие целям, ранее установленным условиями предоставления целевых средств. При этом обеспечивается соответствие значений граф 21 - 25 графам 7 - 11;

в графу 27 - сумма остатков, не подтвержденных к использованию в текущем году.

8. Решение подписывается руководителем главного распорядителя средств республиканского бюджета (уполномоченным лицом), а также руководителем финансово-экономической службы (уполномоченным лицом) главного распорядителя средств республиканского бюджета и направляется главным распорядителем средств республиканского бюджета организации в течении десяти рабочих дней со дня подписания.

При казначейском сопровождении целевых средств, организация на основании решения формирует Сведения об операциях с целевыми средствами (форма по ОКУД 0501213) для дальнейшего представления в Управление Федерального казначейства по Республике Алтай.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку принятия решения об использовании юридическими лицами, не являющимися государственными учреждениями Республики Алтай, остатков целевых средств, предоставленных из республиканского бюджета Республики Алтай и не использованных по состоянию на 1 января текущего года, на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых средств

ФОРМА ИНФОРМАЦИИ

об использовании юридическими лицами, не являющимися государственными учреждениями Республики Алтай, остатков целевых средств, предоставленных из республиканского бюджета Республики Алтай и не использованных по состоянию на 1 января текущего года, на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых средств

« _____ » _____ 20 ____ г.

Наименование организации

Наименование главного распорядителя
средств республиканского бюджета/органа,
осуществляющего функции и полномочия
учредителя

Вид документа

Единицы измерения: руб.

(первичный, корректирующий)

| КОДЫ | |
|----------------------|-----|
| Дата | |
| по Сводному реестру | |
| ИНН | |
| КПП | |
| Номер лицевого счета | |
| Глава по БК | |
| по Сводному реестру | |
| Номер корректировки | |
| по ОКЕИ | 383 |

| № п/п | Номер договора (соглашения) | Нормативный правовой акт, регулирующий порядок представления целевых средств | | Цель, установленная при представлении целевых средств | | Признак национального (регионального) проекта | Остатки целевых средств на 01.01.____ | | | Неисполненные обязательства, принятые до начала текущего года, подлежащие оплате в отчетном году | | | | Обязательства по выплатам физическим лицам | Выплаты организации, осуществляемые на возвратной основе | Сумма остатков, предлагаемых к направлению на те же цели |
|-------|-----------------------------|--|------|---|-----|---|---|-------|------------------|--|------|---------------------|---|--|--|--|
| | | номер | дата | наименование | код | | на лицевом счете в Управлении Федерального казначейства по Республике Алтай | | на счете в банке | реквизиты документа, на основании которого принято обязательство | | объем обязательства | | | | |
| | | | | | | | раздел на лицевом счете | сумма | | номер | дата | всего | в том числе в отношении которого имеется потребность в подтверждении остатков | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | Итого | X | | | X | X | | | | | |

Руководитель организации
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической
службы организации (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку принятия решения об использовании юридическими лицами, не являющимися государственными учреждениями Республики Алтай, остатков целевых средств, предоставленных из республиканского бюджета Республики Алтай и не использованных по состоянию на 1 января текущего года, на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых средств

ФОРМА РЕШЕНИЯ

об использовании юридическими лицами, не являющимися государственными учреждениями Республики Алтай, остатков целевых средств, предоставленных из республиканского бюджета Республики Алтай и не использованных по состоянию на 1 января текущего года, на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых средств

«_____» _____ 20__ г.

Наименование главного распорядителя средств
республиканского бюджета

Наименование организации
Вид документа

Единицы измерения: руб.

(первичный, корректирующий)

| | |
|----------------------|------|
| | КОДЫ |
| Дата | |
| Глава по БК | |
| | |
| по Сводному реестру | |
| по Сводному реестру | |
| ИНН | |
| КПП | |
| Номер лицевого счета | |
| Номер корректировки | |
| | |
| по ОКЕИ | 383 |

| Обязательства по выплатам физическим лицам | Выплаты организации, осуществляемые на возвратной основе | Код по бюджетной классификации, по которому предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление целевых средств в текущем году | | | | | Сумма остатков, подтвержденных к использованию в текущем году на те же цели | Сумма остатков не подтвержденных к использованию в текущем году ((гр.13+гр.14)-гр.26) |
|--|--|---|--------|-----------|-------------------------|--------------|---|--|
| | | Глава по БК | раздел | подраздел | Целевая статья расходов | Вид расходов | | |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| | | | | | | | | |
| | | X | X | X | X | X | | |

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства финансов
Республики Алтай
от «28» января 2022 года № 18-н

ПОРЯДОК

принятия решения об использовании юридическими лицами, не являющимися государственными учреждениями Республики Алтай, средств от возврата дебиторской задолженности, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, предоставленные из республиканского бюджета Республики Алтай, для достижения целей, установленных при предоставлении целевых средств

1. Настоящий Порядок применяется при принятии главными распорядителями средств республиканского бюджета Республики Алтай решения об использовании юридическими лицами, не являющимися государственными учреждениями Республики Алтай (далее соответственно - главный распорядитель средств республиканского бюджета, республиканский бюджет, организации), средств от возврата дебиторской задолженности, образовавшейся в результате возврата ранее произведенных организациями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные из республиканского бюджета в соответствии со статьей 78, пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - средства от возврата дебиторской задолженности, целевые средства), для достижения целей, установленных при предоставлении целевых средств (далее – решение).

2. В целях принятия решения организация формирует Информацию об использовании организациями средств от возврата дебиторской задолженности, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, предоставленные из республиканского бюджета, для достижения целей, установленных при предоставлении целевых средств, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – Форма № 1).

3. В Форму № 1 вносятся следующие сведения:

а) в заголовочной части:

в позицию «Наименование организации» - наименование организации с указанием в кодовой зоне:

уникального кода организации по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (при наличии);

идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет в налоговом органе в случае отсутствия информации об организации в Сводном реестре. При наличии информации в Сводном реестре указанные реквизиты заполняются автоматически;

номер лицевого счета - не заполняется в случае подтверждения потребности в использовании средств от возврата дебиторской задолженности, образовавшихся на счете в банке;

в позицию «Наименование главного распорядителя средств республиканского бюджета» - наименование соответственно главного распорядителя средств республиканского бюджета, с указанием в кодовой зоне его уникального кода по Сводному реестру, а также кода главы по бюджетной классификации;

в позицию «Вид документа» - значение «первичный». При внесении в Форму № 1 изменений указывается значение «корректирующий» с указанием в кодовой зоне порядкового номера корректировки;

б) в табличной части:

в графу 1 - номер по порядку;

в графу 2 - номер договора (соглашения);

в графы 3 и 4 - реквизиты нормативного правового акта, регулирующего порядок предоставления целевых средств;

в графы 5 и 6 - текстовое наименование цели предоставления целевых средств с указанием соответствующего аналитического кода (при наличии);

в графу 7 - объем средств от возврата дебиторской задолженности, поступивших на лицевой счет;

в графу 8 - объем средств от возврата дебиторской задолженности, поступивших на расчетный счет, открытый организации в кредитной организации или учреждении Центрального банка Российской Федерации;

в графы 9 - 12 - в случае возникновения дебиторской задолженности в связи с изменением условий или расторжением в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации ранее заключенных организацией контрактов (договоров), в том числе в связи с введением процедур, применяемых в деле о несостоятельности (банкротстве) поставщика (подрядчика, исполнителя), - реквизиты документа, по которому возникла дебиторская задолженность, а также общий объем средств от возврата дебиторской задолженности, в том числе в отношении которого имеется потребность;

в графы 13 - 16 - в случае возникновения дебиторской задолженности в связи с реализацией требований обеспечения исполнения заключенных организацией контрактов (договоров) - реквизиты документа, условиями которого предусмотрена сумма обеспечения, а также общий объем средств от возврата дебиторской задолженности, в том числе в отношении которого имеется потребность;

в графы 17 - 20 - в случае возникновения дебиторской задолженности в связи с возвратом в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай о налогах и сборах излишне уплаченных организацией сумм налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов - реквизиты документа, подтверждающего возврат излишне уплаченных сумм налогов, сборов, страховых взносов, пеней,

штрафов, процентов, а также общий объем средств от возврата дебиторской задолженности, в том числе в отношении которого имеется потребность;

в графы 21 - 24 - в случае возникновения дебиторской задолженности в связи с возвратом отклоненного кредитной организацией платежа организации отчетного года (в том числе по причине неверного указания реквизитов платежа) - реквизиты платежного документа, отклоненного кредитной организацией, а также общий объем средств от возврата дебиторской задолженности, в том числе в отношении которого имеется потребность.

4. Заполненная Форма № 1 подписывается руководителем организации (уполномоченным лицом), а также руководителем финансово - экономической службы (уполномоченным лицом) организации.

5. Главный распорядитель средств республиканского бюджета на основании сформированной организацией Формы № 1 принимает решение по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Форма № 2).

При наличии замечаний главный распорядитель средств республиканского бюджета направляет организации письмо об отклонении Формы № 1 с указанием причины отклонения не позднее пяти рабочих дней со дня поступления.

Основаниями для отклонения Формы № 1 являются:

- а) нарушение требований, установленных настоящим Порядком;
- б) нарушение сроков, установленных пунктом 18 Положения о мерах.

6. В Форму № 2 вносятся следующие сведения:

- а) в заголовочной части:

в позицию «Наименование главного распорядителя средств республиканского бюджета» - наименование соответственно главного распорядителя средств республиканского бюджета, с указанием в кодовой зоне его уникального кода по Сводному реестру, а также кода главы по бюджетной классификации;

в позицию «Наименование организации» - наименование организации с указанием в кодовой зоне:

уникального кода организации по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (при наличии);

идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет в налоговом органе в случае отсутствия информации об организации в Сводном реестре. При наличии информации в Сводном реестре указанные реквизиты заполняются автоматически;

номер лицевого счета - не заполняется в случае подтверждения потребности в использовании средств от возврата дебиторской задолженности, образовавшихся на счете в банке;

в позицию «Вид документа» - значение «первичный». При внесении в Форму № 2 изменений указывается значение «корректирующий» с указанием в кодовой зоне порядкового номера корректировки;

б) в табличной части:

графы 1 - 24 - заполняются автоматически на основании Формы № 1;

в графу 25 - объем средств от возврата дебиторской задолженности, подтвержденный к использованию в текущем году;

в графу 26 - объем средств от возврата дебиторской задолженности, не подтвержденный к использованию в текущем году.

7. Решение подписывается руководителем главного распорядителя средств республиканского бюджета (уполномоченным лицом), а также руководителем финансово - экономической службы (уполномоченным лицом) главного распорядителя средств республиканского бюджета и направляется главным распорядителем средств республиканского бюджета организации в течении десяти рабочих дней со дня подписания.

При казначейском сопровождении целевых средств, организация на основании решения формирует Сведения об операциях с целевыми средствами (форма по ОКУД 0501213) для дальнейшего представления в Управление Федерального казначейства по Республике Алтай.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку принятия решения об использовании юридических лицами, не являющимися государственными учреждениями Республики Алтай, средств от возврата дебиторской задолженности, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, предоставленные из республиканского бюджета Республики Алтай, для достижения целей, установленных при предоставлении целевых средств

ФОРМА ИНФОРМАЦИИ

об использовании юридическими лицами, не являющимися государственными учреждениями Республики Алтай, средств от возврата дебиторской задолженности, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, предоставленные из республиканского бюджета Республики Алтай, для достижения целей, установленных при предоставлении целевых средств

« ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование организации

Наименование главного распорядителя средств республиканского бюджета/органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя

Вид документа

(первичный, корректирующий)

Единицы измерения: руб.

| КОДЫ | |
|----------------------|-----|
| Дата | |
| по Сводному реестру | |
| ИНН | |
| КПП | |
| Номер лицевого счета | |
| Глава по БК | |
| по Сводному реестру | |
| Номер корректировки | |
| по ОКЕИ | 383 |

| Возврат излишне уплаченных организацией сумм налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов | | | | Возврат отклоненного кредитной организацией платежа организации отчетного года (в том числе по причине неверного указания реквизитов платежа) | | | |
|--|------|---|--|--|------|---|--|
| реквизиты документа, подтверждающего возврат излишне уплаченных сумм налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов | | объем средств от возврата дебиторской задолженности | | Реквизиты платежного документа, отклоненного кредитной организацией | | объем средств от возврата дебиторской задолженности | |
| номер | дата | всего | в том числе в отношении которого имеется потребность | номер | дата | всего | в том числе в отношении которого имеется потребность |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| | | | | | | | |
| X | X | | | X | X | | |

| № п/п | Номер договора (соглашения) | Нормативный правовой акт, регулирующий порядок представления целевых средств | | Цель, установленная при представлении целевых средств | | Объем средств от возврата дебиторской задолженности | | Причины образования дебиторской задолженности: | | | | | | | | |
|-------|-----------------------------|--|---|---|---|---|---|--|---|------|---|--|---|------|-------|--|
| | | | | | | | | Изменение условий или расторжение ранее заключенных организацией контрактов (договоров), в том числе в связи с введением процедур, применяемых в деле о несостоятельности (банкротстве) поставщика (подрядчика, исполнителя) | | | | Реализация требований обеспечения исполнения заключенных организацией контрактов (договоров) | | | | |
| | | | | | | | | реквизиты расторгнутого (измененного) документа, по которому возникла дебиторская задолженность | объем средств от возврата дебиторской задолженности | | реквизиты документа, условиями которого предусмотрена сумма обеспечения | | объем средств от возврата дебиторской задолженности | | | |
| | | | | | | | | | номер | дата | всего | в том числе в отношении которого имеется потребность | номер | дата | всего | в том числе в отношении которого имеется потребность |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | X | X | | | | | | | |
| | | Итого | | X | X | | | X | X | | | | | | | |

Руководитель (уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы организации (уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

