



**ИНСПЕКЦИЯ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЕ  
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ  
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ  
(Инспекция госохраны ОКН РА)**

**П Р И К А З**

«26» сентября 2021 года

г. Горно-Алтайск

№ 65

**О внесении изменений в приложение к приказу Инспекции по государственной охране объектов культурного наследия Республики Алтай от 29 сентября 2021 года № 67 «Об утверждении Административного регламента предоставления Инспекцией по государственной охране объектов культурного наследия Республики Алтай государственной услуги «Выдача заключения о наличии объектов культурного наследия на земельном участке, подлежащем хозяйственному освоению, и о соответствии его планируемого использования утвержденным режимам использования земель и градостроительным регламентам в зонах охраны объектов культурного наследия»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» приказываю:

1. в пункте 1.3.4. строки «- Через официальные сайты ведомств:

Инспекция – <https://okn-ra.ru>.» изложить в следующей редакции: «- Через официальный сайт Инспекции – <https://okn-ra.ru>.»;

2. раздел 1.3. дополнить пунктом 1.3.8. следующего содержания «1.3.8. Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.»;

3. раздел 2.14. изложить в следующей редакции:

«2.14. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении услуги, в том числе в электронной форме

2.14.1. Заявление и необходимые документы могут быть поданы непосредственно в Инспекцию, направлены посредством почтовой связи, а

также в форме электронного документа с использованием электронных носителей либо посредством ЕПГУ.

2.14.2. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, не должен превышать один рабочий день со дня его получения Инспекцией.

2.14.3. Заявление о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме с использованием ЕПГУ регистрируется в Инспекции с присвоением заявлению входящего номера и указанием даты его получения.

2.14.4. Заявление о предоставлении государственной услуги, поступивший в нерабочее время, регистрируется на следующий рабочий день.

2.14.5. Заявления, направленные посредством почтовой связи, а также в форме электронного документа с использованием электронных носителей либо посредством ЕПГУ регистрируются не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его получения Инспекцией с копиями необходимых документов.»;

4. в пункте 2.2.3. слова «, указанные в подпункте 2.2.2 Административного регламента» исключить;

5. раздел 2.5. изложить в следующей редакции: «2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги

2.5.1 Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на ЕПГУ.

Инспекция обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на официальном сайте Инспекции, а также в соответствующем разделе федерального реестра.»;

6. пункт 2.6.3. изложить в следующей редакции: «Заявление заполняется от руки разборчиво печатными буквами чернилами черного или синего цвета. Допускается применение печатающих устройств. Не допускается исправление ошибок путем зачеркивания, с помощью корректирующих средств.»;

7. в пункте 2.9.1. подпункт а) следующего содержания «а) уведомление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;» исключить;

8. в пункте 2.18.1. слова «либо отказе в предоставлении» исключить;

9. в пункте 2.18.8. слова «либо отказе в предоставлении» исключить;

10. в пункте 3.4.2. слова «, а также отсутствие оснований для принятия решения об отказе в предоставлении услуги, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Административного регламента» исключить;

11. в пункте 3.4.3. слова «и отсутствие оснований для принятия решения об отказе в предоставлении услуги, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Административного регламента» исключить;

12. в разделе 3.4. пункты 3.4.5., 3.4.6., 3.4.7. изложить в следующей редакции:

«3.4.4. Результатом выполнения административной процедуры является направление заявления для принятия соответствующего решения по государственной услуге.

3.4.5.Способом фиксации результата административной процедуры является направление заявления для принятия соответствующего решения по государственной услуге.

3.4.6. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 4 рабочих дня.»;

13. в пункте 3.5.1. слова «3.5.» заменить словами «3.4.»;

14. в пункте 3.5.1. подпункт «2) Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги» исключить;

15. в пункте 3.5.7. слова «и отсутствие оснований для принятия решения об отказе в предоставлении услуги, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Административного регламента» исключить;

16. в пункте 3.5.9. слова «либо об отказе в предоставлении» исключить;

17. Приложение № 1 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1  
к административному регламенту

**Форма заявления  
(рекомендованная)**

Начальнику Инспекции  
по государственной охране  
объектов культурного наследия  
Республики Алтай

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(для физических лиц: - Ф.И.О.  
(последнее - при наличии), наименование документа,  
удостоверяющего личность  
серия, номер, дата выдачи, кем выдан,  
место жительства заявителя;  
для юридических лиц  
- наименование организации, ИНН, ОГРН;  
Ф.И.О. (последнее - при наличии).  
Для представителя: дополнительно документ,  
подтверждающий полномочия представителя)  
почтовый адрес:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(телефон и (или) факс либо адрес  
электронной почты)

**Заявление  
о предоставлении государственной услуги**

Прошу выдать заключение о наличии объектов культурного наследия на земельном участке, подлежащем хозяйственному освоению, и о соответствии его планируемого использования утвержденным режимам использования земель и градостроительным регламентам в зонах охраны объектов культурного наследия, в отношении земельного участка, расположенного по адресу (описание местонахождения) \_\_\_\_\_, с кадастровым номером \_\_\_\_\_ (при наличии), площадью (при наличии), по проекту (наименование объекта строительства).

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать следующим способом:  
(выбранное отметить знаком: \_)

в Инспекции

по электронной почте

по почте

К заявлению прилагаются:

1. Схема расположения земельного участка: \_\_\_\_ (количество листов) \_\_\_\_ (количество экземпляров).
2. Документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени заявителя (например, доверенность, акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя и другие документы в соответствии с законодательством) на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.  
(при условии подачи заявления представителем физического лица, юридического лица, индивидуального предпринимателя).

Даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

\_\_\_\_\_  
(Подпись заявителя)

Дата

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года»

И.о. Начальника



А.В. Базайченко