

ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

« 01 » шунда 2021 г.

№ 607

г. Горно-Алтайск

Об утверждении Порядка взаимодействия Министерства образования и науки Республики Алтай, подведомственных ему государственных учреждений Республики Алтай с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями

В соответствии со статьей 17.3 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями», пунктом 4 части 2 статьи 2 Закона Республики Алтай от 20 ноября 2018 года «О регулировании отдельных вопросов в сфере добровольчества (волонтерства) на территории Республики Алтай», Распоряжением Правительства Республики Алтай от 27 декабря 2018 года № 749-р, Порядком взаимодействия исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, подведомственных им государственных учреждений Республики Алтай с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, утвержденным Постановлением Правительства Республики Алтай от 16 мая 2019 года № 138 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о Порядке взаимодействия Министерства образования и науки Республики Алтай, подведомственных ему государственных учреждений Республики Алтай с организаторами добровольческой

(волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями;

Типовую форму соглашения о совместной деятельности между Министерством образования и науки Республики Алтай, подведомственных ему государственных учреждений Республики Алтай с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

2. Ответственность за исполнение настоящего Приказа возложить на исполняющего обязанности директора БУ РА «Центр молодежной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай» Лебедеву Н.А.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра, начальника отдела по молодёжной политике, науке и профессиональному образованию Сыркашева А.Н.

Министр



О.С. Саврасова

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Министерства образования и науки
Республики Алтай
от «07» июня 2021 г.
№ 607

Положение
о порядке взаимодействия Министерства образования и науки
Республики Алтай, подведомственных ему государственных учреждений
Республики Алтай с организаторами добровольческой (волонтерской)
деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок взаимодействия Министерства образования Республики Алтай (далее – Министерство), подведомственных ему государственных учреждений Республики Алтай (далее - государственные учреждения) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности (далее - организаторы), добровольческими (волонтерскими) организациями (далее - организации).

1.2. Министерство, государственные учреждения осуществляют взаимодействие с организаторами, организациями в пределах своей компетенции в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, уставами и положением о соответствующих государственных учреждений и Министерством.

1.3. Министерство вправе осуществлять свою деятельность по взаимодействию с организаторами, организациями непосредственно и(или) через подведомственные ему государственные учреждения.

1.4. Инициатором взаимодействия выступает каждая из сторон, указанная в пункте 1.1 настоящего Положения.

II. Основные цели, задачи, принципы и формы взаимодействия

2.1. Основными целями взаимодействия являются:

систематизация сотрудничества Министерства и государственных учреждений с организаторами, организациями, стимулирование добровольческой деятельности организаций, а также популяризация добровольческой (волонтерской) деятельности в Республике Алтай;

расширение добровольческой (волонтерской) деятельности, увеличение количества участников добровольческой (волонтерской) деятельности и организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности в Республике Алтай;

создание условий для активизации гражданских инициатив, развития гражданского общества в Республике Алтай.

2.2. Основной задачей взаимодействия является обеспечение эффективного партнерского взаимодействия Министерства, государственных учреждений и организаторов, организаций в сфере образования, государственной молодежной политики, развития добровольческой (волонтерской) деятельности в Республике Алтай.

2.3. Взаимодействие осуществляется на основе принципов: взаимного уважения, партнерского сотрудничества Министерства, государственных учреждений с организаторами и организациями; ответственности сторон за выполнение принятых на себя обязательств.

2.4. Взаимодействие Министерства, государственных учреждений с организаторами и организациями осуществляется в следующих формах:

обмен информацией, необходимой для популяризации добровольческой (волонтерской) деятельности в Республике Алтай;

оказание консультационной и методической поддержки организаторам и организациям;

информирование организаторов и организаций о мерах государственной поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности, предоставляемых в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай;

содействие в организации участия организаторов и организаций в мероприятиях, проводимых на территории Республики Алтай.

III. Порядок взаимодействия

3.1. Взаимодействие Министерства, государственных учреждений с организаторами и организациями осуществляется посредством заключения соглашений о совместной деятельности в соответствии с федеральным законодательством (далее - соглашения).

3.2. Организатор, организация для заключения соглашения направляет в Министерство, в государственное учреждение письменное предложение по осуществлению взаимодействия в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности, содержащее следующую информацию (далее - предложение):

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства физического лица, номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) - в случае если организатором добровольческой (волонтерской) деятельности является физическое лицо;

наименование, сведения о месте нахождения юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес - в случае если организатором добровольческой (волонтерской) деятельности является юридическое лицо;

2) адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

3) перечень предлагаемых к осуществлению видов добровольческой (волонтерской) деятельности.

Организатор, организация вправе по собственной инициативе представить иные относящиеся к нему сведения.

3.3. Министерство, государственное учреждение рассматривает предложение и в течение 10 рабочих дней со дня его поступления, по истечении которых:

1) принимает решение об одобрении предложения, подготовке проекта соглашения и направляет проект соглашения организатору, организации;

2) принимает мотивированное решение об отклонении предложения, оформляют его в письменном виде и направляет организатору, организации.

3.4. Соглашение должно содержать:

1) предмет и цели совместной деятельности;

2) права и обязанности сторон, в том числе:

а) права Министерства, государственного учреждения;

б) обязанности Министерства, государственного учреждения, в том числе:

информировать в письменной форме до заключения соглашения организатора добровольческой (волонтерской) деятельности об ограничениях и рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности, правовых нормах, регламентирующих работу Министерства, государственного учреждения, о необходимых режимных требованиях и о других правилах, соблюдение которых требуется организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, а также своевременно уведомлять его об изменениях этих норм и правил;

определить уполномоченного работника по работе с представителями организатора добровольческой (волонтерской) деятельности для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной работе;

в) права организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации;

г) обязанности организатора, организации:

представлять министерству, государственному учреждению список привлеченных специалистов, работников и/или добровольцев с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии), при необходимости - иных данных (по соглашению сторон), в том числе о наличии особых профессиональных навыков;

назначить уполномоченного представителя и в письменном обращении проинформировать об этом министерство, государственное учреждение;

обеспечить соблюдение требований в отношении конфиденциальной и персональной информации, ставшей известной в результате исполнения соглашения, в соответствии с федеральным законодательством;

обеспечить соблюдение правовых норм, регламентирующих работу министерства, государственного учреждения, в том числе правил внутреннего распорядка министерства, государственного учреждения;

содержать предоставленные государственным учреждением помещения, места для хранения, технические средства, оборудование в надлежащем санитарно-гигиеническом и техническом состоянии;

согласовывать с министерством, государственным учреждением мероприятия, запланированные к реализации на его территории и при участии его клиентов, план проведения запланированных мероприятий;

представлять министерству, государственному учреждению отчеты о выполненных работах и об итогах проведения мероприятий;

обеспечивать возмещение вреда жизни и здоровью, понесенного добровольцем при осуществлении им добровольческой деятельности.

3) заключительные положения:

обязательство сторон совместно обсуждать и оценивать результаты деятельности организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации;

обязательство сторон информировать друг друга в письменном виде об изменениях, влияющих или способных повлиять на реализацию соглашения и ставящих под угрозу выполнение обязательств сторон по соглашению;

условие о вступлении в силу соглашения, о продлении и расторжении соглашения, разрешении споров между сторонами.

3.5. Организатор, организация рассматривают проект соглашения в течение 10 рабочих дней со дня его получения, после чего принимают одно из следующих решений:

1) о подписании соглашения при отсутствии замечаний и предложений;

2) об отказе в подписании при наличии замечаний и предложений.

3.6. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 3.5 настоящего Положения, участники взаимодействия подписывают соглашение в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 3.3 настоящего Положения.

3.7. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 3.5 настоящего Положения, организатор, организация вправе обратиться в министерство, государственное учреждение с инициативой проведения согласительных процедур, порядок и сроки проведения которых определяются участниками взаимодействия.

3.8. В случае если соглашение заключается по инициативе Министерства, государственного учреждения, предложение по осуществлению взаимодействия в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности с приложением проекта соглашения направляется Министерством, государственным учреждением организатору, организации. Рассмотрение предложения и проекта соглашения осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 3.5 - 3.7 настоящего Положения.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства образования и
науки Республики Алтай
от «07» ИЮНЯ 2021 г.
№ 607

Типовая форма соглашения о сотрудничестве

г. Горно-Алтайск

« » 2021 г.

Министерство образования и науки Республики Алтай/подведомственное ему государственное учреждение Республики Алтай, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____ (организатор добровольческой (волонтерской) деятельности/наименование добровольческой (волонтерской) организации), именуем___ в дальнейшем «Сторона 2», в лице _____ (должность, Ф.И.О), действующий на основании _____ (устава, доверенности или паспорта), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

І. Предмет соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является установление партнерских отношений и развитие долгосрочного, эффективного и взаимовыгодного сотрудничества Сторон в области волонтерской деятельности организаций, в том числе в сфере развития добровольческого движения в Республике Алтай.

2. Настоящее Соглашение определяет общие условия обязательственных взаимоотношений Сторон, которые будут конкретизированы и уточнены Сторонами путем заключения отдельных договоров.

3. Стороны намереваются реализовывать сотрудничество на основе равноправия, доброй воли, уважения, и доверия, исходя из общепринятой практики.

4. Настоящее Соглашение не возлагает на подписавшие его Стороны финансовых обязательств.

5. Каждая из Сторон действует в рамках настоящего Соглашения за счет своих собственных средств и ресурсов.

6. В целях реализации настоящего Соглашения Стороны проводят совместные совещания, организуют рабочие группы.

ІІ. Направления сотрудничества Сторон

7. В рамках настоящего Соглашения Стороны договорились предпринимать совместные действия следующим направлениям:

содействие в продвижении и реализации социальных проектов, имеющих системный характер;

содействие в развитии социального предпринимательства;

организация и проведение совместных мероприятий: конференций, семинаров, круглых столов, презентаций и т.д.;

пропаганда добровольческого движения и развитие института добровольчества.

совместная просветительская и культурно-досуговая деятельность в соответствии с уставными целями и задачами Сторон;

III. Права и обязанности сторон

8. Стороны вправе:

запрашивать у другой Стороны необходимую информацию по предмету настоящего Соглашения;

привлекать сотрудников Сторон при проведении совместных мероприятий, проводимых в рамках настоящего Соглашения;

размещать на своих информационных ресурсах информацию о совместной деятельности Сторон (логотип, информационные материалы, прямые ссылки и контакты, информацию о проводимых мероприятиях и акциях), информировать деловую общественность о своей деятельности и деятельности партнеров в рамках настоящего Соглашения;

требовать друг у друга соблюдение авторских прав на предоставленные информационно-аналитические материалы и предоставление активных ссылок на сайте у каждой.

9. Стороны обязуются:

обеспечивать конфиденциальность условий настоящего Соглашения;

предоставлять друг другу информацию, включая документацию, необходимую для _____;

незамедлительно информировать друг друга о возникающих затруднениях, которые могут привести к невыполнению настоящего Соглашения в целом или отдельных его условий.

соблюдать условия настоящего Соглашения и интересы каждой Стороны;

предоставлять друг другу информацию о своих контактных лицах, для обеспечения взаимодействия Сторон по настоящему Соглашению, в письменной или электронной форме, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения Соглашения, а также, информацию об изменениях контактных лиц, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента изменения;

совместно обеспечивать размещение на своих информационных ресурсах материалов, представляющих интерес для Сторон;

координировать совместные действия по предоставлению информационных услуг и организации культурно-досуговой деятельности;

оказывать помощь в проведении совместных мероприятий, в том числе выездных;

оказывать друг другу методическую, консультационную и организационную помощь в образовательной и культурно-просветительской деятельности в рамках тематических направлений, перечисленных в предмете Соглашения;

осуществлять анализ и обобщение опыта совместной работы;

участвовать в планировании и реализации совместных проектов на взаимовыгодной основе;

незамедлительно информировать друг друга о возникающих затруднениях, которые могут привести к невыполнению настоящего Соглашения в целом и (или отдельных его условий);

соблюдать интересы друг друга и не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали известны в процессе совместной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

IV. Формы взаимодействия

10. Стороны осуществляют взаимодействие в следующих формах:

обмен информацией (посредством направления Сторонами друг другу сообщений, организации встреч представителей Сторон и т.п.), относящейся к области сотрудничества;

консультации по вопросам, относящимся к деятельности Сторон и представляющим взаимный интерес;

планирование совместных мероприятий (разработки программ), направленных на достижение целей настоящего Соглашения;

совместная разработка приоритетных инновационных проектов и создание условий для внедрения созданных инновационных технологий и продуктов;

создание и обеспечение деятельности совместных комиссий, комитетов, рабочих групп, иных консультативных, экспертных и прочих органов;

заключение договоров (соглашений), направленных на достижение целей сотрудничества Сторон.

V. Ответственность Сторон

11. Сторона, нарушившая обязательства по настоящему Соглашению, обязуется незамедлительно известить об этом другую Сторону и сделать все от него зависящее для устранения нарушения.

12. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Соглашению, обязана возместить другой Стороне убытки.

13. Во всех других случаях неисполнения обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Конфиденциальность

14. Стороны обязуются хранить в тайне любую информацию, полученную от другой Стороны в рамках настоящего Соглашения и договоров, заключенных на его основе.

15. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность условий настоящего Соглашения и всей информации, переданной в качестве конфиденциальной информации или в качестве информации, которую по характеру следует считать конфиденциальной.

VII. Заключительные положения

16. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до _____.

17. По согласованию Сторон в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения, оформленные в письменном виде.

18. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто любой Стороной в одностороннем порядке путем письменного извещения другой Стороны о его расторжении не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до планируемой даты расторжения Соглашения.

19. Настоящее Соглашение не является препятствием к заключению подобных Соглашений с третьими лицами.

20. В случае если за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока Соглашения ни одна из Сторон не заявит о своем желании расторгнуть настоящее Соглашение, Соглашение считается пролонгированным на каждый следующий год.

21. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров. Неурегулированные споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

22. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

Сторона-1	Сторона-2
-----------	-----------