

Министерство экономического развития Республики Алтай
№ 144-ОД

Министерство финансов Республики Алтай
№ 147-П

ПРИКАЗ

от 18.06. 2020 года

**Об утверждении Методических рекомендаций по разработке
и реализации государственных программ Республики Алтай
и о признании утратившими силу некоторых приказов
Министерства экономического развития и туризма Республики Алтай,
Министерства финансов Республики Алтай**

В соответствии с пунктом 9 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Республики Алтай, утвержденного постановлением Правительства Республики Алтай от 18 декабря 2014 года № 392, в целях методической поддержки в сфере разработки и реализации государственных программ Республики Алтай, подготовки отчетов об их реализации **п р и к а з ы в а е м** :

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по разработке и реализации государственных программ Республики Алтай.

2. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 июля 2020 года.

3. Признать утратившими силу с 1 июля 2020 года:

приказ Министерства экономического развития и туризма Республики Алтай и Министерства финансов Республики Алтай от 29 октября 2015 года № 189-ОД/166-П «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации государственных программ Республики Алтай и о признании утратившими силу некоторых приказов Министерства экономики, туризма, инвестиций и предпринимательства Республики Алтай, Министерства финансов Республики Алтай» (официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2015, 30 октября);

приказ Министерства экономического развития и туризма Республики Алтай, Министерства финансов Республики Алтай от 17 декабря 2015 года № 243-ОД/194-П «О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития и туризма Республики Алтай и Министерства финансов Республики Алтай от 29 октября 2015 года № 189-ОД/166-П» (официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2015, 18 декабря);

приказ Министерства экономического развития и туризма Республики Алтай, Министерства финансов Республики Алтай от 3 августа 2016 года № 111-ОД/113-П «О внесении изменений в Методические рекомендации по разработке и реализации государственных программ Республики Алтай» (официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2016, 8 августа);

приказ Министерства экономического развития и туризма Республики Алтай, Министерства финансов Республики Алтай от 8 февраля 2018 года № 32-ОД/29-П «О внесении изменений в Методические рекомендации по разработке и реализации государственных программ Республики Алтай»;

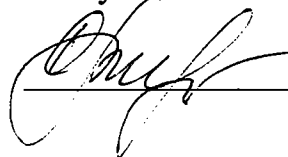
приказ Министерства экономического развития и туризма Республики Алтай, Министерства финансов Республики Алтай от 10 июля 2018 года № 154-ОД/112-П «О внесении изменений в Методические рекомендации по разработке и реализации государственных программ Республики Алтай» (официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2018, 13 июля).

Министр экономического
развития Республики Алтай



В.В. Тушкин

Заместитель Председателя
Правительства Республики Алтай,
министр финансов
Республики Алтай



О.В. Завьялова

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства экономического
развития Республики Алтай № 144 -ОД,
Министерства финансов Республики Алтай № 142-п
от 18 июня 2020 года

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по разработке и реализации государственных
программ Республики Алтай**

I. Общие положения

1. Методические рекомендации по разработке и реализации государственных программ Республики Алтай (далее - государственные программы) определяют требования к разработке проектов государственных программ, проектов о внесении изменений в государственные программы, подготовке отчетов о реализации и оценке эффективности государственных программ, а также порядок проведения мониторинга реализации государственных программ.

2. Понятия, используемые в настоящих Методических рекомендациях, соответствуют определениям, данным в Порядке разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ, утвержденном постановлением Правительства Республики Алтай от 18 декабря 2014 года № 392 (далее - Порядок).

3. Основанием для разработки государственных программ является Перечень государственных программ Республики Алтай, формируемый в соответствии с Порядком.

4. Формирование государственных программ осуществляется исходя из принципов:

а) учета целей и приоритетов социально-экономического развития Республики Алтай, определенных в стратегии социально-экономического развития Республики Алтай, а также целей, задач и показателей, определенных решениями Президента Российской Федерации;

б) реализации полномочий, осуществляемых органами государственной власти Республики Алтай по предметам ведения Республики Алтай и предметам совместного ведения, определенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, договорами о разграничении полномочий и соглашениями, Конституцией Республики Алтай, законами Республики Алтай и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Республики Алтай;

в) наиболее полного охвата сфер социально-экономического развития;

г) установления для государственных программ измеримых результатов их реализации (конечных результатов, то есть характеризуемого количественными и (или) качественными показателями состояния (изменения состояния) социально-экономического развития, которые отражают преимущества от реализации государственной программы (подпрограммы), и непосредственных результатов, то есть характеристики объема и качества реализации мероприятия, направленного на достижение конечного результата реализации государственной программы (подпрограммы));

д) определения органа государственной власти Республики Алтай, ответственного за реализацию государственной программы (достижение конечных результатов);

е) наличия у администратора государственной программы, соисполнителей и участников реализации государственной программы полномочий и ресурсов, необходимых и достаточных для достижения целей государственной программы;

ж) проведения регулярной оценки результативности и эффективности реализации государственных программ.

5. В целях систематизации приоритетов и целей социально-экономического развития Республики Алтай, администраторы государственных программ формируют отраслевые реестры целей и задач социально-экономического развития Республики Алтай, реализуемых в рамках соответствующих государственных программ (далее - реестр целей), и вносят в Правительство Республики Алтай в порядке, установленном Регламентом Правительства Республики Алтай, утвержденным постановлением Правительства Республики Алтай от 21 декабря 2006 года № 305.

6. В аналитических целях Министерство экономического развития Республики Алтай формирует сводный реестр целей и задач социально-экономического развития Республики Алтай по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, и размещает его на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

II. Цели, задачи и целевые показатели государственной программы

7. Цель государственной программы, подпрограммы, обеспечивающей подпрограммы, основного мероприятия должна обладать следующими свойствами:

а) специфичность (соответствие сфере реализации государственной программы);

б) конкретность (формулировки должны быть четкими, не допускающими произвольного или неоднозначного толкования);

в) измеримость (достижение цели можно проверить путем

количественной оценки с использованием целевых показателей);

г) достижимость (цель должна быть достижима за период реализации государственной программы);

д) релевантность (цель должна соответствовать ожидаемым конечным результатам реализации государственной программы).

Формулировка цели должна быть краткой и ясной, не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствием ее достижения, а также описания путей, средств или методов достижения цели.

8. Цель государственной программы должна соответствовать тактической цели социально-экономического развития Республики Алтай, закрепленной в плане реализации стратегии социально-экономического развития Республики Алтай, утвержденном Правительством Республики Алтай, и отражать результаты реализации государственной программы в сфере реализации государственной программы.

9. Функции администратора подпрограммы закрепляются за органом государственной власти Республики Алтай, доля бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий которого превышает доли остальных ответственных исполнителей основных мероприятий, включенных в соответствующую подпрограмму.

10. Если проект, реализуемый в рамках проектной деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Алтай (далее - проект), реализуется государственной программой в целом, то цель проекта должна соответствовать цели государственной программы.

11. Достижение цели государственной программы обеспечивается за счет решения задач государственной программы.

Решение одной задачи государственной программы обеспечивается реализацией одной подпрограммы, не направленной на решение иных задач государственной программы.

Задачи государственной программы определяют цели подпрограммы и отражают планируемый результат реализации комплекса основных мероприятий государственных программ (в том числе межведомственных), направленных на достижение цели государственной программы.

Формулировка задачи государственной программы должна соответствовать тактическим задачам социально-экономического развития Республики Алтай в отраслевом реестре целей.

При принятии решения о выделении задачи государственной программы учитываются следующие условия (не менее одного):

масштаб мероприятий, ответственными исполнителями которых являются соисполнители государственной программы;

объемы финансирования мероприятий для решения поставленных задач;

условия предоставления субсидий из федерального бюджета на цели и задачи, соответствующие целям и задачам государственной программы;

наличие проектов в сфере реализации соответствующей государственной программы.

Если на уровне подпрограммы предусмотрено осуществление проекта, то цель проекта должна соответствовать задаче государственной программы.

Сформулированные задачи должны быть необходимы и достаточны для достижения соответствующей цели государственной программы.

12. Задачи подпрограммы должны соответствовать целям ведомств в реестре целей и решаться посредством реализации основных мероприятий.

На решение одной задачи подпрограммы может быть направлено одно основное мероприятие.

При принятии решения о выделении задачи подпрограммы учитываются полномочия органов государственной власти Республики Алтай и проекты.

В случае реализации подпрограммы одним основным мероприятием, цель основного мероприятия идентична цели подпрограммы, при этом в реестре целей цель ведомства идентична цели тактической задачи.

Сформулированные задачи подпрограммы должны быть необходимы и достаточны для достижения соответствующей цели подпрограммы.

Если предусмотрено на уровне основного мероприятия осуществление проекта, то цель основного мероприятия (задача подпрограммы) должна соответствовать цели проекта.

Основные мероприятия необходимо формировать с учетом возможности отражения в их наименованиях целевых статей расходов республиканского бюджета Республики Алтай и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай. Не допускаются идентичные (в том числе по содержанию) наименования основных мероприятий и направлений расходов.

Наименование основного мероприятия должно быть лаконичным и ясным, не должно содержать:

указаний на цели, задачи и показатели государственной программы (подпрограмм), а также описание путей, средств и методов их достижения;

наименований правовых актов Российской Федерации и Республики Алтай, поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, поручений Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай и поручений Правительства Республики Алтай;

указаний на конкретные организации, предприятия, учреждения, территории (административно-территориальные единицы), объекты и их отличительные (специфические) характеристики;

указаний на виды и формы государственной поддержки (субсидии юридическим лицам), формы межбюджетных трансфертов (дотации, субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты).

13. Внесение изменений в формулировку целей или задач государственной программы, подпрограмм и основных мероприятий, дополнение или исключение указанных целей и задач осуществляется в случае внесения изменений в реестр целей.

14. При постановке цели государственной программы, подпрограмм и основных мероприятий, а также задач государственной программы и подпрограмм необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения степени достижения цели и решения задач с помощью целевых показателей, позволяющих количественно оценить социально-экономический процесс (явление, объект).

15. Целевые показатели должны соответствовать следующим требованиям:

а) адекватность (показатель должен очевидным образом характеризовать прогресс в достижении цели или решении задачи и охватывать все существенные аспекты достижения цели или решения задачи);

б) точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации государственной программы (подпрограммы));

в) объективность (не допускается использование показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел);

г) достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга);

д) однозначность (определение показателя должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики, для чего следует избегать излишне сложных показателей и показателей, не имеющих четкого, общепринятого определения и единиц измерения);

е) экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами; применяемые показатели должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);

ж) сопоставимость (выбор показателей следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды с показателями, используемыми для оценки прогресса в реализации аналогичных задач в других субъектах Российской Федерации);

з) своевременность и регулярность (отчетные данные должны поступать со строго определенной периодичностью и с незначительным временным разрывом между моментом сбора информации и сроком ее использования (для использования в целях мониторинга отчетные данные должны предоставляться не реже 1 раза в год).

16. Состав показателей цели государственной программы должен

отражать результаты деятельности администратора государственной программы, администратора подпрограммы и всех соисполнителей государственной программы.

Состав показателей цели подпрограммы, обеспечивающей подпрограммы должен отражать результаты деятельности администратора подпрограммы и всех соисполнителей государственной программы, участвующих в реализации подпрограммы.

Состав показателей основного мероприятия должен отражать результаты деятельности соисполнителей государственной программы, участвующих в реализации основного мероприятия.

17. Целевые показатели должны иметь запланированные по годам количественные значения.

18. Внесение изменений в целевые показатели государственной программы, подпрограммы допускается в случае:

а) изменения формулировок целевых значений показателей, установленных федеральными правовыми актами и правовыми актами Республики Алтай, на основе которых в соответствии с подпунктами «а» - «и» пункта 12 Порядка сформированы показатели первой степени;

б) направления администратору государственной программы рекомендаций Министерством экономического развития Республики Алтай;

в) изменения методики расчета.

19. В случае утраты актуальности целевого показателя государственной программы, подпрограммы, обеспечивающей подпрограммы, основного мероприятия, возможно установление с текущего периода целевого значения, равного «0».

III. Требования к содержанию разделов государственной программы

20. Государственная программа состоит из текстовой части (включая паспорт государственной программы, паспорта подпрограмм, паспорт обеспечивающей подпрограммы) и приложений, состав которых определен пунктом 13 Порядка. Наличие всех разделов государственной программы, указанных в пункте 13 Порядка, является обязательным.

В случае отсутствия в рамках государственной программы (подпрограммы) механизмов, предусмотренных отдельными разделами, информация об этом указывается в соответствующем разделе (подразделе).

Наличие иных разделов в государственной программе не допускается.

Структура государственной программы с рекомендуемой нумерацией разделов и подразделов представлена в приложении № 1 к настоящему Методическим рекомендациям.

21. Паспорт государственной программы разрабатывается по форме, установленной приложением № 1 к Порядку, и заполняется в соответствии

с приложением № 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

22. Раздел государственной программы «Характеристика сферы реализации государственной программы» должен содержать обоснование включения в государственную программу подпрограмм и основных мероприятий на основе анализа состояния сферы реализации государственной программы, включая характеристику итогов реализации государственной программы в этой сфере (итоги реализации предшествующих государственных программ, проектов), выявление потенциала развития анализируемой сферы и существующих проблем, сопоставление существующего состояния анализируемой сферы с состоянием аналогичной сферы в регионах Сибирского федерального округа (при возможности такого сопоставления).

Данный раздел содержит соответствующую информацию в целом по государственной программе и (или) в разрезе выделенных подпрограмм.

23. Раздел государственной программы «Приоритеты государственной политики в сфере реализации государственной программы, цели, задачи и целевые показатели государственной программы» содержит:

а) описание приоритетов в сфере реализации государственной программы, приведенных в федеральных и республиканских документах стратегического планирования, федеральных и республиканских нормативных правовых актах, документах и материалах, определяющих основы политики в сфере реализации государственной программы;

б) цели и задачи государственной программы;

в) обоснование состава целевых показателей;

г) перспективы развития соответствующей сферы социально-экономического развития Республики Алтай в пределах срока реализации государственной программы, описание ожидаемых по итогам реализации государственной программы конечных результатов;

д) описание рисков реализации государственной программы.

Сведения о составе и значениях целевых показателей государственной программы приводятся по форме согласно приложению № 1.1 к Порядку.

24. В разделе государственной программы «Сведения о подпрограммах государственной программы» отражаются паспорта подпрограмм государственной программы, разрабатываемые по форме приложения № 2 к Порядку и в соответствии с приложением № 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

25. В разделе подпрограммы «Основные мероприятия государственной программы» приводятся сведения об основных мероприятиях государственной программы. Сведения об основных мероприятиях могут быть детализированы по направлениям. Перечень основных мероприятий государственной программы разрабатывается по форме, установленной приложением № 2.1 к Порядку.

26. В разделе подпрограммы «Меры государственного регулирования» указываются меры правового регулирования (правоустанавливающие, правоприменительные, контрольные) и финансовые меры (налоговые, кредитные, тарифные, долговые инструменты, иные инструменты), применяемые для достижения цели государственной программы (подпрограммы).

При описании мер правового регулирования в сфере реализации государственной программы приводятся сведения о наиболее значимых федеральных правовых актах и правовых актах Республики Алтай, регулирующих сферу реализации государственной программы.

27. В разделе подпрограммы «Сведения о средствах федерального бюджета» справочно приводятся сведения о средствах федерального бюджета, планируемых к привлечению в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы, с указанием механизмов привлечения, направлений и условий их использования.

В данном разделе указывается информация о федеральных правовых актах, соглашениях, обеспечивающих подтверждение запланированного объема привлечения средств федерального бюджета. При невозможности представления соответствующих сведений указывается иное обоснование планируемых объемов финансирования.

Механизм привлечения средств федерального бюджета указывается только по отношению к очередному году, и подлежит ежегодному уточнению.

В случае если на реализацию мероприятий подпрограммы не планируется привлекать средства федерального бюджета, информация об этом указывается в разделе подпрограммы «Сведения о средствах федерального бюджета».

28. В разделе подпрограммы «Сведения об участии муниципальных образований» отражаются сведения об осуществляемых органами местного самоуправления в Республике Алтай переданных государственных полномочий в сфере реализации государственной программы, о целевых межбюджетных трансфертах из республиканского бюджета Республики Алтай (далее – республиканский бюджет) бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай.

В данном разделе указываются сведения о формах межбюджетных трансфертов, планируемых в рамках реализации государственной программы к предоставлению из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай, а также сведения о порядках предоставления целевых межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай.

29. В случае если в рамках государственной программы предусматривается предоставление целевых межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований в

Республике Алтай (далее - целевые межбюджетные трансферты), государственная программа должна содержать в отдельном приложении порядок их предоставления.

В случае если муниципальные образования в Республике Алтай не участвуют в реализации подпрограммы, сведения об этом указываются в разделе подпрограммы «Сведения об участии муниципальных образований».

30. Раздел подпрограммы «Сведения об участии организаций» формируется в случае участия в реализации государственной программы государственных унитарных предприятий Республики Алтай, акционерных обществ с участием Республики Алтай, Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай, общественных, научных и иных организаций (далее – иные организации).

В данном разделе приводятся следующие сведения:

наименование иной организации (или группы иных организаций);

информация об инвестиционных проектах, реализуемых в сфере реализации государственной программы на основе государственно-частного партнерства, концессионных соглашений, а также об иных проектах за счет средств иных источников финансирования, оказывающих существенное влияние на достижение целей государственной программы.

В случае если иные организации не участвуют в реализации подпрограммы, сведения об этом указываются в разделе подпрограммы «Сведения об участии муниципальных образований».

31. В разделе государственной программы «Обеспечивающая подпрограмма государственной программы Республики Алтай» отражается паспорт, разрабатываемый по форме приложения № 2.4 к Порядку в соответствии с приложением № 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

IV. Ресурсное обеспечение государственной программы

32. Информация о ресурсном обеспечении реализации государственной программы отражается в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой.

33. Ресурсное обеспечение реализации государственной программы за счет средств республиканского бюджета отражается:

на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с объемами бюджетных ассигнований республиканского бюджета, предусмотренных на реализацию соответствующей государственной программы законом Республики Алтай о республиканском бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (далее – закон о республиканском бюджете) (за исключением бюджетных ассигнований республиканского бюджета, предусмотренных законом о республиканском бюджете на осуществление расходов, финансовое обеспечение которых

осуществляется за счет средств, предоставляемых в соответствии с бюджетным законодательством из федерального бюджета) с указанием справочно остатков средств республиканского бюджета;

на период после планового периода справочно исходя из основных показателей финансового обеспечения государственных программ, предусмотренных бюджетным прогнозом (проектом бюджетного прогноза) Республики Алтай на долгосрочную перспективу.

34. Ресурсное обеспечение реализации государственной программы за счет средств федерального бюджета отражается:

на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с объемами бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных законом о республиканском бюджете на осуществление расходов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств, предоставляемых из федерального бюджета (в том числе средства фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на переселение граждан из аварийного жилищного фонда, за счет фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации), с указанием справочно остатков средств федерального бюджета;

на период после планового периода справочно исходя из основных показателей финансового обеспечения государственных программ, предусмотренных бюджетным прогнозом (проектом бюджетного прогноза) Республики Алтай на долгосрочную перспективу.

35. В случае планирования привлечения средств федерального бюджета, которые на момент разработки и утверждения государственной программы не отражены в законе о республиканском бюджете, сведения о средствах федерального бюджета приводятся справочно.

36. Ресурсное обеспечение реализации государственной программы за счет средств бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай отражается справочно:

на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с объемами бюджетных ассигнований бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай, предусмотренных на реализацию соответствующей государственной программы законом Республики Алтай о бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай на очередной финансовый год и на плановый период;

на период после планового периода исходя из основных показателей финансового обеспечения государственных программ, предусмотренных бюджетным прогнозом (проектом бюджетного прогноза) Республики Алтай на долгосрочную перспективу.

37. Сведения о ресурсном обеспечении реализации государственной программы за счет средств местных бюджетов, иных источников отражаются справочно.

При отражении ресурсного обеспечения реализации государственной программы за счет иных источников указываются расходы за счет средств источников финансирования, не относящихся к республиканскому, федеральному, местным бюджетам (например, за счет доходов от приносящей доход деятельности).

38. При внесении изменений в государственную программу в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, параметры финансового обеспечения реализации государственной программы в отчетном финансовом году приводятся в соответствии с объемами бюджетных ассигнований республиканского бюджета, предусмотренных на реализацию соответствующей государственной программы законом о республиканском бюджете Республики Алтай на очередной финансовый год и на плановый период, законом Республики Алтай о бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай на очередной финансовый год и на плановый период.

39. Расходы на финансовое обеспечение выполнения функций органов государственной власти Республики Алтай, являющихся ответственными исполнителями одной государственной программы, включаются в обеспечивающую подпрограмму, по которой указанные органы являются ответственными исполнителями.

Если орган государственной власти Республики Алтай участвует в реализации нескольких государственных программ, то расходы на его содержание отражаются в составе обеспечивающей подпрограммы одной из реализуемых государственных программ.

40. Ресурсное обеспечение обеспечивающей подпрограммы формируется за счет расходов на финансовое обеспечение выполнения функций органов государственной власти Республики Алтай, являющихся администраторами государственных программ, администраторами подпрограмм, соисполнителями государственных программ, а также на обеспечение деятельности государственных учреждений Республики Алтай, осуществляющих централизованное обслуживание.

V. Внесение в государственную программу изменений, направленных на продление срока ее реализации

41. При продлении срока реализации государственной программы в соответствии с пунктом 28.1 Порядка администратор государственной программы направляет в Министерство экономического развития Республики Алтай и Министерство финансов Республики Алтай:

а) предложение о продлении срока реализации государственной программы;

б) итоговый отчет о реализации государственной программы за весь период реализации государственной программы;

в) проект постановления Правительства Республики Алтай о внесении изменений в государственную программу.

Вышеуказанные документы и материалы вносятся в следующие сроки:

1) если до окончания срока реализации государственной программы остается менее двух лет:

до 1 июня предложение о продлении срока реализации государственной программы и итоговый отчет о реализации государственной программы за весь период реализации государственной программы;

до 1 августа - проект постановления Правительства Республики Алтай о внесении изменений в государственную программу;

срок реализации государственной программы продлевается на 6 лет;

2) если срок реализации регионального проекта превышает срок реализации государственной программы:

не менее чем за один месяц до внесения администратором государственной программы проекта постановления Правительства Республики Алтай о внесении изменений в государственную программу - предложение о продлении срока реализации государственной программы;

в течение одного месяца после направления предложения о продлении срока реализации государственной программы - проект постановления Правительства Республики Алтай о внесении изменений в государственную программу и итоговый отчет о реализации государственной программы за весь период реализации государственной программы;

срок реализации государственной программы продлевается в пределах срока реализации соответствующей государственной программы;

3) если осуществляется софинансирование федерального бюджета в рамках государственной программы Российской Федерации срок реализации которой превышает срок соответствующей государственной программы;

не менее чем за один месяц до внесения администратором государственной программы проекта постановления Правительства Республики Алтай о внесении изменений в государственную программу - предложение о продлении срока реализации государственной программы;

в течение одного месяца после направления предложения о продлении срока реализации государственной программы - проект постановления Правительства Республики Алтай о внесении изменений в государственную программу и итоговый отчет о реализации государственной программы за весь период реализации государственной программы;

срок реализации государственной программы продлевается в пределах срока реализации соответствующей государственной программы Российской Федерации.

42. В случае внесения в государственную программу изменений, предполагающих продление срока ее реализации, раздел «Характеристика сферы реализации государственной программы» подлежит актуализации в части отражения итогов реализации государственной программы за период реализации государственной программы по состоянию на год, предшествующий году подготовки проекта по пролонгации государственной программы.

43. В случае внесения в государственную программу изменений, предполагающих продление срока ее реализации, паспорта государственной программы и подпрограмм, приложения к государственной программе и обосновывающие материалы формируются, начиная с очередного финансового года.

VI. Согласование проекта государственной программы

44. Проект государственной программы, проект о внесении изменений в государственную программу представляются для согласования в Министерство экономического развития Республики Алтай и в Министерство финансов Республики Алтай со следующими документами и материалами:

а) сопроводительным письмом за подписью руководителя администратора государственной программы или его заместителя, с проектом письма в Государственное Собрание - Эл Курултай Республики Алтай в случае формирования проекта в соответствии со статьей 8-1 Закона Республики Алтай от 27 ноября 2007 года № 66-РЗ «О бюджетном процессе в Республике Алтай» по форме согласно приложению № 3 к настоящим Методическим рекомендациям;

б) проектом постановления Правительства Республики Алтай об утверждении государственной программы, о внесении изменений в государственную программу;

в) проектом распоряжения Правительства Республики Алтай о внесении изменений в реестр целей - в случае изменения формулировки, дополнения, исключения целей и задач социально-экономического развития Республики Алтай;

г) в случае включения в государственную программу новых целевых показателей или изменения значения целевых показателей формируется обоснование включения в государственную программу целевых показателей по форме согласно приложению № 4 к настоящим Методическим рекомендациям и обоснование значений целевых показателей на текущий год (оценка) и на планируемый период по годам

реализации государственной программы Республики Алтай (прогноз) по форме согласно приложению № 5 к настоящим Методическим рекомендациям;

д) финансово-экономическим обоснованием расходов на реализацию государственной программы, подготовленным в соответствии с абзацем десятым пункта 51 Регламента Правительства Республики Алтай, утвержденного постановлением Правительства Республики Алтай от 21 декабря 2012 года № 305.

Сведения о ресурсном обеспечении государственной программы за счет всех источников финансирования представляются по форме согласно приложению № 2.2 к Порядку;

е) утвержденной методикой (проектом методики) расчета значений целевых показателей государственных программ;

ж) учетом результатов общественных обсуждений - в случае разработки новой государственной программы в составе пояснительной записки к проекту постановления об утверждении государственной программы отражаются сведения о рассмотрении проекта на общественном совете, о предложениях, учтенных при формировании проекта государственной программы;

з) актуальными паспортами региональных проектов, включенных в государственную программу;

и) проектом плана реализации государственной программы.

Администратор государственной программы представляет указанные в настоящем пункте документы на бумажных носителях и в электронном виде.

45. Министерство экономического развития Республики Алтай проводит согласование проектов государственных программ, проектов о внесении изменений в государственные программы по следующим направлениям:

а) соответствия целей и задач реестру целей;

б) состава и значений целевых показателей государственной программы, ожидаемых конечных результатов реализации государственной программы на предмет соответствия требованиям пунктов 11 и 12 Порядка, пунктов 15 - 19 настоящих Методических рекомендаций;

в) отражения мер государственного регулирования в сфере реализации государственной программы;

г) отсутствия дублирования основных мероприятий государственной программы в других государственных программах.

46. Министерство финансов Республики Алтай проводит согласование проектов государственных программ, проектов о внесении изменений в государственные программы на соответствие:

а) положениям статей 83 и 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) объему бюджетных ассигнований республиканского бюджета, предусмотренных на реализацию соответствующей государственной программы законом о республиканском бюджете;

в) основным показателям финансового обеспечения государственных программ, предусмотренных бюджетным прогнозом (проектом бюджетного прогноза) Республики Алтай на долгосрочную перспективу;

г) порядка предоставления из республиканского бюджета целевых межбюджетных трансфертов местным бюджетам бюджетному законодательству Российской Федерации и Республики Алтай.

47. Проект государственной программы, проект о внесении изменений в государственную программу, подготовленный в соответствии с пунктом 22 Порядка, вносится администратором государственной программы на согласование в Министерство экономического развития Республики Алтай, Министерство финансов Республики Алтай в соответствии с графиком, ежегодно определяемым указанными в настоящем абзаце исполнительными органами государственной власти Республики Алтай.

Министерство экономического развития Республики Алтай в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта государственной программы, проекта о внесении изменений в государственную программу, проводит согласование по направлениям, предусмотренными пунктом 45 настоящих Методических рекомендаций.

Министерство финансов Республики Алтай в течение 5 рабочих дней со дня поступления согласованного Министерством экономического развития Республики Алтай проекта государственной программы, проекта о внесении изменений в государственную программу, проводит согласование в соответствии с пунктом 46 настоящих Методических рекомендаций.

В случае получения отрицательного заключения Министерства экономического развития Республики Алтай или Министерства финансов Республики Алтай, администратор государственной программы в течение 5 рабочих дней со дня получения такого заключения проводит доработку проекта государственной программы, проекта о внесении изменений в государственную программу с учетом полученных замечаний и направляет его на повторное согласование в соответствующее министерство.

VII. Управление государственной программой

48. В целях организации межведомственного взаимодействия при разработке и реализации государственной программы создается рабочая группа по реализации государственной программы (далее - рабочая группа).

Общий порядок образования и организации деятельности рабочей группы, полномочия рабочей группы определены Порядком.

49. Государственная программа реализуется в соответствии с планом реализации мероприятий государственной программы (далее – план реализации государственной программы), утверждаемым приказом администратора государственной программы по предложениям соисполнителей государственной программы.

План реализации государственной программы разрабатывается ежегодно на очередной финансовый год в целях обеспечения реализации основных мероприятий государственной программы.

План реализации государственной программы разрабатывается в разрезе подпрограмм, основных мероприятий государственной программы, направлений государственной программы и мероприятий в составе направлений государственной программы. В плане реализации государственной программы устанавливаются показатели непосредственного результата направлений государственных программ и мероприятий. В случае обоснованного отсутствия выбора для установления показателя непосредственного результата направления государственной программы или мероприятия допускается дублирование целевых показателей непосредственного результата основного мероприятия.

По каждому мероприятию направления государственной программы устанавливается не менее одного контрольного события, характеризующего ход выполнения мероприятий.

Контрольные события:

могут быть как промежуточные, так и конечные;

должны характеризоваться сроком их наступления в течение года (в разрезе полугодий) и отражаться календарной датой в формате «число. месяц. год»;

должны иметь формулировки, отражающие результат («достигнут», «выполнен», «подготовлен» и т.д.).

Например, для мероприятия по проведению конкурсного отбора промежуточным контрольным событием может стать определение даты проведения конкурса, проведение конкурса, в качестве конечного контрольного события - предоставление грантов победителям конкурса.

В случае осуществления государственных закупок для мероприятия может быть предусмотрено контрольное событие, увязанное с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Республики Алтай. При этом возможна следующая формулировка данного контрольного события: «Осуществлены закупки согласно плану мероприятий реализации государственной программы», либо в случае, если принято решение о введении нескольких контрольных событий по закупкам, то отдельно по конкретным закупкам (группам закупок).

План реализации мероприятий государственной программы составляется по форме согласно приложению № 6 к настоящим Методическим рекомендациям.

Изменения в план реализации государственной программы вносит администратор государственной программы по предложениям соисполнителей государственной программы в сроки внесения изменений в государственную программу в соответствии с пунктом 22 Порядка, а также в течение финансового года по мере необходимости.

50. В целях организации реализации государственной программы в рамках мероприятий отдельного органа государственной власти Республики Алтай, являющегося администратором или соисполнителем государственной программы, разрабатывается и утверждается ведомственный план реализации государственной программы с указанием данных о работниках органа государственной власти Республики Алтай, ответственных за реализацию мероприятий и достижение показателей государственной программы.

Ведомственный план реализации мероприятий государственной программы рекомендуется составлять по форме согласно приложению № 7 к настоящим Методическим рекомендациям.

Администратором государственных программ устанавливается порядок формирования ведомственного плана реализации государственной программы и порядок его мониторинга, включающий сроки формирования и форму отчета о реализации ведомственного плана реализации государственной программы.

VIII. Требования к полугодовому и годовому отчетам о реализации государственной программы

51. В составе годового отчета о реализации государственной программы содержатся следующие сведения:

а) отчет о расходах на реализацию государственной программы за счет всех источников финансирования - по форме согласно приложению № 8 к настоящим Методическим рекомендациям;

б) отчет о достигнутых значениях целевых показателей государственной программы - по форме согласно приложению № 9 к настоящим Методическим рекомендациям.

52. К годовому отчету о реализации государственной программы прилагаются:

а) лист согласования доклада и отчета о реализации государственной программы по форме согласно приложению № 10 к настоящим Методическим рекомендациям;

б) план реализации государственной программы;

в) материалы, подтверждающие достижение фактических значений показателей;

г) доклад администратора государственной программы о ходе реализации государственной программы (далее - доклад).

53. В докладе приводятся:

а) основные результаты реализации государственной программы, достигнутые в отчетном году;

б) характеристика вклада основных результатов государственной программы в достижение стратегических целей и задач Республики Алтай (оценку конечным результатам реализации государственной программы);

в) анализ факторов, повлиявших на ход реализации государственной программы;

г) предварительная оценка эффективности государственной программы в соответствии с приказом Министерства экономического развития Республики Алтай, Министерства финансов Республики Алтай от 21 октября 2016 года № 170-ОД/ 166-п «Об утверждении Методики оценки эффективности реализации государственных программ Республики Алтай»;

д) обоснование причин (при наличии соответствующих факторов):

отклонений, достигнутых в отчетном периоде значений целевых показателей от плановых (как в большую, так и в меньшую сторону), а также изменений в этой связи плановых значений показателей на предстоящий период;

экономии бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы в отчетном году;

перераспределения бюджетных ассигнований между основными мероприятиями государственной программы в отчетном году;

е) предложения по дальнейшей реализации государственной программы и их обоснование (в случае отклонений от плановой динамики реализации государственной программы или воздействия факторов риска, оказывающих негативное влияние на основные параметры государственной программы).

Рекомендуемая структура текстовой части годового доклада о реализации государственной программы приведена в приложении № 11 к настоящим Методическим рекомендациям.

54. Полугодовой отчет формируется на основе анализа хода исполнения плана реализации государственной программы. В составе полугодового отчета приводятся сведения о наиболее значимых результатах реализации государственной программы, достигнутых за отчетный период:

а) отчет о расходах на реализацию государственной программы за счет всех источников финансирования по форме, согласно приложению № 8 к настоящим Методическим рекомендациям;

б) отчет о реализации контрольных событий проектов, реализуемых в рамках государственной программы по форме, согласно приложению № 12 к настоящим Методическим рекомендациям.

Рекомендуемая структура текстовой части аналитической записки к полугодовому отчету о ходе реализации государственной программы приведена в приложении № 13 к настоящим Методическим

рекомендациям.

Одновременно с полугодовым отчетом представляется план реализации государственной программы.

55. При завершении срока реализации государственной программы, в том числе при досрочном прекращении действия государственной программы, администратор государственной программы представляет итоговый отчет о реализации государственной программы.

Итоговый отчет о реализации государственной программы представляется в сроки формирования годового отчета о реализации государственной программы и включает:

а) отчет о расходах на реализацию государственной программы за счет всех источников финансирования - по форме согласно приложению № 14 к настоящим Методическим рекомендациям;

б) отчет о достигнутых значениях целевых показателей государственной программы - по форме согласно приложению № 15 к настоящим Методическим рекомендациям;

в) итоговый доклад о реализации государственной программы по форме согласно приложению № 16 к настоящим Методическим рекомендациям.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации
государственных программ
Республики Алтай

СТРУКТУРА
Государственной программы Республики Алтай

- I. Паспорт государственной программы Республики Алтай
 - II. Характеристика сферы реализации государственной программы Республики Алтай (далее – государственная программа)
 - III. Приоритеты государственной политики в сфере реализации государственной программы, цели и задачи государственной программы
 - IV. Сведения о подпрограммах государственной программы
 - 1. Подпрограмма
 - 1.1. Паспорт подпрограммы государственной программы Республики Алтай
 - 1.2. Цели и задачи подпрограммы
 - 1.3. Основные мероприятия государственной программы
 - 1.4. Меры государственного регулирования
 - 1.5. Сведения о средствах федерального бюджета
 - 1.6. Сведения об участии муниципальных образований
 - 1.7. Сведения об участии организаций
 - ...
 - n. Подпрограмма n
 - n.1. Паспорт подпрограммы государственной программы Республики Алтай
 - n.2. Цели и задачи подпрограммы n
 - n.3. Основные мероприятия государственной программы
 - n.4. Меры государственного регулирования
 - n.5. Сведения о средствах федерального бюджета
 - n.6. Сведения об участии муниципальных образований
 - n.7. Сведения об участии организаций
 - V. Обеспечивающая подпрограмма государственной программы Республики Алтай
 - 5.1. Паспорт обеспечивающей подпрограммы государственной программы Республики Алтай
 - 5.2. Цель и ресурсное обеспечение обеспечивающей подпрограммы
- Приложение № 1. Сведения о составе и значениях целевых показателей государственной программы (приложение № 1.1 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Республики Алтай, утвержденному постановлением Правительства Республики Алтай от 18 декабря 2014 года № 392 (далее –

Порядок))

Приложение № 2. Перечень основных мероприятий государственной программы (приложение № 2.1 к Порядку)

Приложение № 3. Ресурсное обеспечение реализации государственной программы (приложение № 2.2 к Порядку)

Приложение № 4. Информация об инвестиционных проектах, реализуемых с привлечением средств участников государственной программы (приложение № 2.3 к Порядку)

Приложение № 5. Порядок предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай (в случае предоставления из республиканского бюджета Республики Алтай субсидий бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай на реализацию муниципальных программ (мероприятий), направленных на достижение целей соответствующей государственной программы (подпрограммы))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации
государственных программ
Республики Алтай

ПАСПОРТ
государственной программы Республики Алтай

Наименование государственной программы (далее также - программа)	В соответствии с перечнем государственных программ
Администратор программы	В соответствии с перечнем государственных программ
Соисполнители программы	Перечень соисполнителей должен включать все органы государственной власти Республики Алтай, которые реализуют основные мероприятия государственной программы
Сроки реализации программы	Срок реализации государственной программы определяется исходя из необходимости достижения цели и решения задач государственной программы и, в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Республики Алтай, утвержденным постановлением Правительства Республики Алтай от 18 декабря 2014 года № 392 (далее – Порядок), не может составлять менее 6 лет. Срок реализации государственной программы не может быть меньше периода, который определен для реализации подпрограммы, сформированной в составе государственной программы. Срок реализации подпрограммы, сформированной в составе государственной программы, не может быть больше периода, на который разрабатывается государственная программа
Стратегическая задача, на реализацию которой направлена программа	В соответствии с реестром целей, который формируется и утверждается в соответствии с пунктом 10 Порядка (далее – реестр целей) - уровень стратегической задачи
Цель программы	В соответствии с реестром целей - уровень Тактической цели
Задачи программы	В соответствии с реестром целей - уровень Тактической задачи
Обеспечивающая подпрограмма	Наименование обеспечивающей подпрограммы
Подпрограммы программы	В соответствии с реестром целей - уровень Тактической задачи
Целевые показатели программы	Формулировки показателей должны совпадать с приложением к государственной программе «Сведения о составе и значениях целевых показателей государственной программы» (приложение № 1.1 к Порядку). Значения показателей и единицу измерения указывать не требуется
Ресурсное обеспечение программы	Всего на реализацию программы: __, __ тыс. рублей, в том числе: __ год - __, __ тыс. рублей;

	<p> ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; - за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай: ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; - за счет средств федерального бюджета (справочно): ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; - за счет средств бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай (справочно): ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; - за счет средств бюджетов муниципальных образований в Республике Алтай (справочно): ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; - за счет иных источников (справочно): ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей; ____ год - __, __ тыс. рублей. <i>Сведения о ресурсном обеспечении должны соответствовать приложению «Ресурсное обеспечение реализации государственной программы»</i> </p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации программы</p>	<p>Отражение результатов динамики показателей, указанных в позиции «Целевые показатели программы» Паспорта государственной программы в соответствии со значениями, установленными в приложении к государственной программе «Сведения о составе и значениях целевых показателей государственной программы»</p>

Паспорт подпрограммы государственной программы Республики Алтай

Наименование подпрограммы государственной программы (далее - подпрограмма)	Соответствие паспорту государственной программы
Наименование государственной программы, в состав которой входит подпрограмма	Соответствие паспорту государственной программы
Администратор подпрограммы	Определяется администратором государственной программы
Соисполнители государственной программы, участвующие в реализации основных мероприятий государственной программы в рамках подпрограммы	Определяется администратором государственной программы
Сроки реализации подпрограммы	Соответствуют общему сроку реализации государственной программы
Цели подпрограммы	В соответствии с реестром целей - уровень Тактической задачи
Задачи подпрограммы	В соответствии с реестром целей - уровень Цели ведомства
Целевые показатели подпрограммы	Формулировки показателей должны совпадать с приложением к государственной программе «Сведения о составе и значениях целевых показателей государственной программы» (приложение № 1.1 к Порядку). Значения показателей и единицу измерения указывать не требуется
Ресурсное обеспечение подпрограммы	<p>Всего на реализацию программы: __, __ тыс. рублей, в том числе:</p> <p>___ год - __, __ тыс. рублей; ___ год - __, __ тыс. рублей; ___ год - __, __ тыс. рублей; ___ год - __, __ тыс. рублей; ___ год - __, __ тыс. рублей; ___ год - __, __ тыс. рублей; - за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай:</p> <p>___ год - __, __ тыс. рублей; ___ год - __, __ тыс. рублей; ___ год - __, __ тыс. рублей; ___ год - __, __ тыс. рублей; ___ год - __, __ тыс. рублей; ___ год - __, __ тыс. рублей; - за счет средств федерального бюджета (справочно):</p> <p>___ год - __, __ тыс. рублей; ___ год - __, __ тыс. рублей; ___ год - __, __ тыс. рублей; ___ год - __, __ тыс. рублей; ___ год - __, __ тыс. рублей; ___ год - __, __ тыс. рублей; - за счет средств бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай (справочно):</p> <p>___ год - __, __ тыс. рублей;</p>

Паспорт обеспечивающей подпрограммы государственной программы Республики Алтай

Наименование обеспечивающей подпрограммы государственной программы (далее - обеспечивающая подпрограмма)	Соответствие паспорту государственной программы
Наименование государственной программы, в состав которой входит обеспечивающая подпрограмма	Соответствие паспорту государственной программы
Соисполнители государственной программы, участвующие в реализации основных мероприятий государственной программы в рамках обеспечивающей подпрограммы	Определяется администратором государственной программы
Цели обеспечивающей подпрограммы	В соответствии с реестром целей - уровень Цели ведомства
Целевые показатели обеспечивающей подпрограммы	Формулировки показателей должны совпадать с приложением к государственной программе «Сведения о составе и значениях целевых показателей государственной программы» (приложение № 1.1 к Порядку). Значения показателей и единицу измерения указывать не требуется
Ресурсное обеспечение обеспечивающей подпрограммы	<p>Всего на реализацию программы: __, __ тыс. рублей, в том числе:</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; - за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай:</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; - за счет средств федерального бюджета (справочно):</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; - за счет средств бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай (справочно):</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; - за счет средств бюджетов муниципальных образований в Республике Алтай (справочно):</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации
государственных программ
Республики Алтай

Председателю Государственного
Собрания - Эл Курултай
Республики Алтай

Уважаемый _____!

В соответствии со статьей 8-1 Закона Республики Алтай от 27 ноября 2007 года № 66-РЗ «О бюджетном процессе в Республике Алтай» направляем предложения о внесении изменений в государственную программу Республики Алтай «_____».

Приложение в 1 экз. на ___ л.

Глава Республики Алтай,
Председатель Правительства
Республики Алтай

**Предложения
по внесению изменений в государственную программу
Республики Алтай**

« _____ »

1. Изменения ресурсного обеспечения

№ п/п	Подпрограмма, обеспечивающая подпрограмма, основное мероприятие	Обоснование внесения изменений <*>	Расходы, тыс. руб.			
			Источник расходов (РБ, ФБ, МБ, ИИ)	Действующая редакция	Изменения (+, -)	Расходы с учетом изменений (гр. 5 + гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7

2. Изменения целевых показателей

№ п/п	Подпрограмма, обеспечивающая подпрограмма, основное мероприятие	Обоснование внесения изменений <*>	Показатель государственной программы, подпрограммы, основного мероприятия, в которое вносится изменение				
			Уровень показателя (ГП, ПП, ОМ)	Наименование, единица измерения	Значение показателя		Пояснения
					Действующая редакция	Предлагаемая редакция	
1	2	3	4	5	6	7	8

<*> Участие в федеральном конкурсе, приведение в соответствие требованиям федеральных органов исполнительной власти, подписание соглашения с федеральными органами исполнительной власти с установленными значениями показателей и т.п.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
предложений по внесению изменений в государственную
программу Республики Алтай

« _____ »

Наименование исполнительного органа власти Республики Алтай	Подпись
Министерство финансов Республики Алтай	
Министерство экономического развития Республики Алтай	
Администратор государственной программы Республики Алтай	
Соисполнители государственной программы Республики Алтай	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации
государственных программ
Республики Алтай

ОБОСНОВАНИЕ
включения в государственную программу Республики Алтай целевых показателей

№ п/п	Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы, обеспечивающей подпрограммы, основного мероприятия	Наименование показателя	Основание включения показателя в государственную программу со статусом первой степени	Обоснование включения в государственную программу целевого показателя	Наименование органа государственной власти РА, ответственного за достижение показателя
	Государственная программа		Указать показатель из приложения к государственной программе «Сведения о составе и значениях целевых показателей ГП»	Указать нормативный правовой акт из подпунктов а - е пункта 12 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Республики Алтай		
1.	Подпрограмма		Указать показатель из			

			приложения к государственной программе «Сведения о составе и значениях целевых показателей ГП»			
1.1.	Основное мероприятие					

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации
государственных программ
Республики Алтай

ПЛАН
реализации мероприятий государственной программы Республики Алтай на _____ год

Наименование государственной программы Республики Алтай: _____
Администратор государственной программы Республики Алтай: _____

№ п/п	Статус	Наименование	Источник финансирования	Код бюджетной классификации					Объем расходов, тыс. руб.	Ответственный исполнитель за реализацию мероприятия (администратор государственной программы, администратор подпрограммы, соисполнитель)	Целевые показатели непосредственного результата реализации направления, мероприятия			Сроки наступления контрольного события	
				ГРБС	Рз	Пр	КЦСР	КВР			Наименование	Единица измерения	Значение	I полугодие	II полугодие
I	Государственная программа		Всего												
			в том числе:												
			республиканский бюджет Республики Алтай (далее - РБ)												
			федеральный бюджет (далее - ФБ) (справочно)												
			Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Республики Алтай (далее – бюджет ТФОМС), (справочно)												

			МБ (справочно)												
			ИИ (справочно)												
2.1.1.1.	Мероприятие		Всего												
			в том числе:												
			РБ												
			ФБ (справочно)												
			бюджет ТФОМС (справочно)												
			МБ (справочно)												
			ИИ (справочно)												
	Контрольное событие														
	Контрольное событие														

по разработке и реализации
государственных программ
Республики Алтай

ВЕДОМСТВЕННЫЙ ПЛАН
реализации мероприятий государственной программы
Республики Алтай « _____ » на _____ год

№ п/п	Статус	Наименование подпрограммы, обеспечивающей подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, контрольного события	Расходы на реализацию мероприятий, тыс. руб.											Целевые показатели государственной программы, подпрограммы, основного мероприятия, направления, мероприятия в соответствии с утвержденной государственной программой, планом реализации мероприятий государственной программы/Дата наступления контрольного события				Должность, Ф.И.О. сотрудника ведомства, ответственного за достижение целевого показателя, реализацию контрольного события		
			Источник финансирования	ГРБС	Рз	Пр	ЦСР	ВР	Сумма расходов, всего	в том числе				Наименование	Единица измерения	Плановое значение (нарастающим итогом)/Дата наступления контрольного события				
										январь - март	январь - июнь	январь - сентябрь	январь - декабрь			январь - март	январь - июнь		январь - сентябрь	январь - декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
I	Государственная программа																			
I.	Подпрограмма																			
I.1.	Основное мероприятие 1																			
	Направление 1.1																			
	Мероприятие 1.1.1																			
	Контрольное событие 1.1.1.1		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации
государственных программ
Республики Алтай

ОТЧЕТ
о расходах на реализацию государственной программы Республики Алтай за
счет всех источников финансирования
по состоянию на _____ года

Наименование государственной программы Республики Алтай: _____

Администратор государственной программы Республики Алтай: _____

№ п/п	Статус	Наименование	Источник финансирования	Объем расходов, тыс. руб.		Исполнение, %
				план	факт	
1	Государственная программа		Всего			
			в том числе:	X	X	X
			республиканский бюджет Республики Алтай (далее - РБ)			
			федеральный бюджет (далее - ФБ) (справочно)			
			Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Республики Алтай (далее - бюджет ТФОМС), (справочно)			
			местные бюджеты (далее - МБ) (справочно)			
			иные источники (далее - ИИ) (справочно)			
2	Подпрограмма		Всего			
			в том числе:	X	X	X
			РБ			
			ФБ (справочно)			
			бюджет ТФОМС (справочно)			
			МБ (справочно)			
			ИИ (справочно)			
2.1.	Основное мероприятие		Всего			
			в том числе:	X	X	X
			РБ			
			ФБ (справочно)			
			бюджет ТФОМС (справочно)			
			МБ (справочно)			
			ИИ (справочно)			

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации
государственных программ
Республики Алтай

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
доклада и отчета о реализации государственной программы
Республики Алтай

« _____ »
на _____ года

№ п/п	Форма отчета, форма информации	Предмет согласования	Подпись
I.	Министерство финансов Республики Алтай		
1.	Отчет о расходах на реализацию целей государственной программы Республики Алтай за счет всех источников финансирования	Соответствие плановых и фактических значений о расходах за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай отчету об исполнении республиканского бюджета Республики Алтай	
2.	Доклад		
II.	Министерство экономического развития Республики Алтай		
3.	Отчет о достигнутых значениях целевых показателей государственной программы Республики Алтай	Соответствие плановых и фактических значений показателей	
4.	Отчет по оценке эффективности реализации государственной программы Республики Алтай	Анализ предварительного расчета оценки эффективности реализации государственной программы Республики Алтай	
5.	Доклад	Результаты реализации государственных программ (подпрограмм), основных мероприятий, достигнутые за отчетный период	
	Администратор государственной программы Республики Алтай		
	Соисполнители государственной программы Республики Алтай		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации
государственных программ
Республики Алтай

ДОКЛАД
о ходе реализации государственной программы Республики Алтай
по итогам ____ года
(рекомендуемая текстовая часть)

I. Общая информация

Администратором государственной программы Республики Алтай (далее – государственная программа) «_____» в _____ году выступает _____, соисполнители: _____.

Государственная программа направлена на достижение цели: _____.

Цель государственной программы достигается путем решения следующих задач:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3)

Государственная программа «_____» реализовывалась в _____ году в составе следующих подпрограмм:

1. ...
2. ...

В структуре государственной программы предусмотрено _____ основных мероприятий.

Государственная программа реализовалась на основе плана реализации мероприятий государственной программы Республики Алтай «_____» на _____ год, утвержденного приказом _____.

II. Результаты реализации государственных программ
(подпрограмм), основных мероприятий (ведомственных целевых программ) достигнутые за отчетный период

В данном разделе приводится описание основных мероприятий, проведенных в отчетном периоде в рамках государственной программы Республики Алтай, крупных инвестиционных проектов, а также проектов, реализуемых в рамках проектной деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Алтай.

Реализация мероприятий государственной программы позволила достичь следующих целевых показателей государственной программы:

- 1) наименование показателя по состоянию на 01.01. ____ г. составило -

_____, что составляет ___% от установленного планового значения (____),
 темп роста к уровню предшествующего года - % (____);

2) ...;

3)

Из ____ показателей государственной программы ____ показателя достигли плановое значение, по ____ показателям плановое значение перевыполнено и по ____ показателям плановое значение не достигнуто.

Не достижение плановых значений целевых показателей государственной программы произошло по следующим причинам:

...

Коэффициент результативности государственной программы (степень достижения показателей цели государственной программы) - ...

1. Подпрограмма 1 « _____ »

Подпрограмма « _____ » направлена на решение следующих задач:

1) ...;

2) ...;

3)

Задачи подпрограммы государственной программы реализованы соответствующими основными мероприятиями:

Основное мероприятие 1 «...» (исполнитель _____) реализована следующими мероприятиями:

Рекомендуется привести описание мероприятий, реализованных в рамках основного мероприятия государственной программы, оказавших наиболее значимое влияние на достижение цели ведомства.

Коэффициент результативности основного мероприятия 1 (степень достижения показателей основного мероприятия) - ...

Основное мероприятие 2 «...» (исполнитель _____) реализована следующими мероприятиями:

Рекомендуется привести описание мероприятий, реализованных в рамках основного мероприятия государственной программы, оказавших наиболее значимое влияние на достижение цели ведомства.

Коэффициент результативности основного мероприятия 2 (степень достижения показателей основного мероприятия) - ...

Реализация основных мероприятий позволила достичь следующих результатов подпрограммы:

1) _____ наименование показателя _____ по состоянию на 01.01. ____ г. составило - _____, или _____% от установленного планового значения (____), темп роста к уровню предшествующего года _____% (____);

2) ...;

3)

Из ____ показателей по ____ показателям достигнуты плановые значения, по ____ показателям значение перевыполнено и по ____ значение не достигнуто.

Коэффициент результативности подпрограммы (степень достижения показателей подпрограммы) - _____.

2. Подпрограмма 2 « _____ »

III. Сведения об использовании бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Алтай и иных средств на реализацию государственных программ (подпрограмм), основных мероприятий (ведомственных целевых программ)

На реализацию государственной программы в _____ году предусмотрено за счет всех источников финансирования _____ тыс. рублей, расходы исполнены на _____% от плана. Темп роста расходов к уровню _____ года составил _____%.

Расходы за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай составили _____ тыс. рублей или _____% от плана, в том числе средства федерального бюджета - _____ тыс. рублей или _____% от плана. Темп роста расходов к уровню _____ года составил соответственно _____% и _____%.

Расходы за счет средств местных бюджетов исполнены в сумме _____ тыс. рублей или _____% к уровню прошлого года.

Расходы за счет иных источников исполнены в сумме _____ тыс. рублей или _____% от плана. Темп роста расходов к уровню года составил _____%. Иные источники сложились за счет _____.

Структура расходов на реализацию государственной программы по итогам _____ года

Источник финансирования	Расходы, тыс. рублей		Доля в общей сумме расходов, %	
	Уточненный план	Факт	Уточненный план	Факт
Всего				
республиканский бюджет Республики Алтай				
федеральный бюджет				
Бюджет Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай				
бюджеты муниципальных образований в Республике Алтай				

иные источники				
----------------	--	--	--	--

Отчет о расходах на реализацию целей государственной программы за счет всех источников финансирования по состоянию на 1 января ____ года приведен в приложении № ____ к настоящему Докладу.

IV. Результаты оценки эффективности реализации государственной программы (подпрограммы), основных мероприятий (ведомственных целевых программ)

Оценка эффективности реализации государственной программы по итогам ____ года составила ____, то есть программа реализована _____.

Подпрограммы реализованы на уровне _____.

Из _____ основных мероприятий реализованы на уровне высокоэффективно, ____ реализована эффективно и ____ низкоэффективно.

Отчет по оценке эффективности реализации государственной программы Республики Алтай за ____ год в приложении № ____ к настоящему Докладу.

V. Предложения по дальнейшей реализации государственных программ (подпрограмм), основных мероприятий (ведомственных целевых программ)

В данном разделе приводятся рекомендации по дальнейшей реализации государственной программы Республики Алтай, сформулированные администратором государственной программы с учетом предложений соисполнителей. По мере согласования годовых докладов данный раздел может расширяться на предложения Министерства экономического развития Республики Алтай и Министерства финансов Республики Алтай.

К настоящему докладу прилагаются:

Приложение № 1. Отчет о достигнутых значениях целевых показателей государственной программы по состоянию на 1 января ____ года.

Приложение № 2. Отчет о расходах на реализацию целей государственной программы за счет всех источников финансирования по состоянию на 1 января ____ года.

Приложение № 3. Отчет по оценке эффективности реализации государственной программы Республики Алтай за год.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации
государственных программ
Республики Алтай

ОТЧЕТ
о реализации контрольных событий проектов, реализуемых
в рамках государственной программы Республики Алтай
« _____ » на 1 июля ____ года

п/п	Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственное ведомство	Плановая дата	Фактическая дата	Комментарии
.	Государственная программа					
.1.	Подпрограмма ГП					
.1.1.	Основное мероприятие					
.1.1.1	Контрольное событие					
					
.2.	Подпрограмма ГП					
.2.1.	Основное мероприятие					

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации
государственных программ
Республики Алтай

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЗАПИСКА
к полугодовому отчету о реализации государственной программы
Республики Алтай (рекомендуемая текстовая часть)

Государственная программа «_____» направлена на _____.

Цель государственной программы достигается путем решения следующих задач:

...

На реализацию государственной программы в первом полугодии ____ года за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай направлено ____ тыс. рублей или ____% от плана. Низкий уровень кассового исполнения расходов обусловлен _____.

Сведения о наиболее значимых результатах
Реализации государственной программы, достигнутых за отчетный период

В данном разделе описываются мероприятия, оказавшие наибольшее влияние на реализации государственной программы...

Подпрограмма 1 «_____»

В рамках основного мероприятия 1 «_____» в первом полугодии ____ года реализованы следующие мероприятия:

В данном разделе описываются мероприятия и достижение контрольных событий по ним, оказавшие наибольшее влияние на реализации государственной программы...

Подпрограмма 2 «_____»

В рамках основного мероприятия 1 «_____» в первом полугодии ____ года реализованы следующие мероприятия:

В данном разделе описываются мероприятия и достижение контрольных событий по ним, оказавшие наибольшее влияние на реализации государственной программы

...

К настоящему отчету прилагаются:

Приложение № 1. Отчет о расходах на реализацию государственной программы «_____» за счет средств республиканского бюджета на 01.07. ____ г.

Приложение № 2. Отчет о реализации контрольных событий государственной программы «_____» на 01.07. ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации
государственных программ
Республики Алтай

ОТЧЕТ
о расходах на реализацию государственной программы Республики
Алтай за счет всех источников финансирования
за _____ - _____ годы*

Наименование государственной программы Республики Алтай:

Администратор государственной программы Республики Алтай: _____

№ п/п	Статус	Наименование	Источник финансирования	Объем расходов, тыс. руб.		Исполнение, %
				план	факт	
1	Государственная программа		Всего			
			в том числе:	X	X	X
			республиканский бюджет Республики Алтай (далее - РБ)			
			федеральный бюджет (далее - ФБ) (справочно)			
			Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Республики Алтай (далее – бюджет ТФОМС), (справочно)			
			местные бюджеты (далее - МБ) (справочно)			
			иные источники (далее - ИИ) (справочно)			
2	Подпрограмма		Всего			
			в том числе:	X	X	X
			РБ			
			ФБ (справочно)			

			бюджет (справочно)	ТФОМС			
			МБ (справочно)				
			ИИ (справочно)				
2.1.	Основное мероприятие		Всего				
			в том числе:	X	X	X	
			РБ				
			ФБ (справочно)				
			бюджет (справочно)	ТФОМС			
			МБ (справочно)				
			ИИ (справочно)				

 <*> Расходы указываются за весь период реализации государственной программы, в предварительном отчете плановые и фактические расходы указываются без расходов, осуществляемых в последнем году реализации государственной программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 15
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации
государственных программ
Республики Алтай

ОТЧЕТ
о достигнутых значениях целевых показателей государственной
программы Республики Алтай
за _____ годы

Наименование государственной программы Республики Алтай _____
Администратор государственной программы Республики Алтай _____

п/ п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей					
			1 год		2 год		N год <*>	
			план	факт	план	факт	план	факт
.								
.								
..								

<*> Предварительный отчет, указываются показатели в разрезе годов всего периода реализации государственной программы без показателей, установленных в последнем году реализации государственной программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 16
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации
государственных программ
Республики Алтай

ИТОГОВЫЙ ДОКЛАД
о реализации государственной программы Республики Алтай
(рекомендуемая текстовая часть)

I. Общая информация

Администратором государственной программы Республики Алтай «_____» в _____ году выступало _____, соисполнители: _____.

Срок реализации государственной программы: _____ гг.

Государственная программа направлена на достижение цели: _____.

Цель государственной программы достигается путем решения следующих задач:

- 1) ...;
- 2) ...;
- 3)

Государственная программа " _____ " реализовывалась в _____ году в составе следующих подпрограмм:

1. ...
2. ...

В структуре государственной программы предусмотрено ____ основных мероприятий.

II. Результаты реализации государственных программ
(подпрограмм), основных мероприятий,
достигнутые за отчетный период

В данном разделе приводится описание наиболее значимых основных мероприятий, оказавших влияние на достижение цели государственной программы, крупных инвестиционных проектов, а также проектов, реализуемых в рамках проектной деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Алтай.

Реализация мероприятий государственной программы позволила достичь следующих целевых показателей государственной программы:

1) _____ наименование показателя _____ по состоянию на 01.01. ____ г. составило - _____, что составляет ____% от установленного планового значения (____), темп роста к уровню _____ года, предшествовавшего началу реализации государственной программы - %