



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И
ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

ПРИКАЗ

от «28» января 2020 года

№ П/29

г. Горно-Алтайск

Об утверждении Порядка предоставления органами местного самоуправления в Республике Алтай мер социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, имеющих право на обеспечение жильем в соответствии с Федеральным законом «О ветеранах», Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

В целях предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», в соответствии с Законом Республики Алтай от 11 ноября 2019 года № 58-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Республике Алтай отдельными государственными полномочиями по обеспечению жильем отдельных категорий граждан в Республике Алтай и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Республики Алтай», подпунктом «с» пункта 14, пунктом 21 Положения о Министерстве труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай, утвержденного постановлением Правительства Республики Алтай от 15 ноября 2013 года № 314, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления органами местного самоуправления в Республике Алтай мер социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, имеющих право на обеспечение жильем в соответствии с Федеральным законом «О ветеранах», Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

2. Настоящий Приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр

А.Г. Сумин

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства труда,
социального развития
и занятости населения
Республики Алтай
от «28» января 2020 года № 17/29

ПОРЯДОК

предоставления органами местного самоуправления в Республике Алтай мер социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, имеющих право на обеспечение жильем в соответствии с Федеральным законом «О ветеранах», Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

1. Настоящий Порядок предоставления органами местного самоуправления в Республике Алтай мер социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, имеющих право на обеспечение жильем в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее соответственно – Порядок, Федеральный закон «О ветеранах», Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации») определяет форму и правила предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, вставших на учет в органах местного самоуправления в Республике Алтай в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий (далее соответственно – меры социальной поддержки, учет).

2. Меры социальной поддержки предоставляются уполномоченными органами местного самоуправления в Республике Алтай (далее – уполномоченный орган) следующим категориям граждан:

а) гражданам, меры социальной поддержки по обеспечению жильем которых установлены статьями 14, 16 и 21 Федерального закона «О ветеранах», нуждающимся в улучшении жилищных условий и вставшим на учет до 1 января 2005 года, из числа:

инвалидов боевых действий;

ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона «О ветеранах»;

инвалидов боевых действий из числа лиц, указанных в подпункте 5 пункта 1 статьи 3 Федерального закона «О ветеранах», в случае выселения из занимаемых ими служебных жилых помещений;

членов семей погибших (умерших) инвалидов боевых действий и ветеранов боевых действий;

б) гражданам, меры социальной поддержки по обеспечению жильем которых установлены статьями 14, 15, 17 - 19 и 21 Федерального закона «О ветеранах», нуждающимся в улучшении жилищных условий из числа:

инвалидов Великой Отечественной войны;

участников Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпунктах «а» - «ж» и «и» подпункта 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона «О ветеранах»;

военнослужащих, проходивших военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащих, награжденных орденами или медалями СССР за службу в указанный период, в случае выселения из занимаемых ими служебных жилых помещений;

лиц, работавших в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, признанных инвалидами, в случае выселения из занимаемых ими служебных жилых помещений;

лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;

членов семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и участников Великой Отечественной войны;

в) инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, меры социальной поддержки по обеспечению жильем которых установлены статьей 17 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», нуждающимся в улучшении жилищных условий и вставшим на учет до 1 января 2005 года.

3. Меры социальной поддержки предоставляются отдельным категориям граждан, указанным в пункте 2 настоящего Порядка (далее также – гражданин, граждане), в форме единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилья (далее - ЕДВ) за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее - Министерство), в пределах, утвержденных на эти цели бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год.

4. Размер ЕДВ определяется, исходя из:

а) общей площади жилья 36 квадратных метров и средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Республике Алтай, устанавливаемой в соответствии с федеральным законодательством, для граждан, указанных в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка;

б) общей площади жилья 18 квадратных метров и средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Республике Алтай, устанавливаемой в соответствии с федеральным законодательством, для граждан, указанных в подпунктах «а» и «в» пункта 2 настоящего Порядка.

5. ЕДВ может быть направлена гражданами на приобретение в собственность жилья на территории Российской Федерации по договору купли-продажи, по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома, либо по договору приобретения жилья по ипотечному жилищному кредитованию.

6. Подбор жилья в целях его приобретения в собственность осуществляется гражданами самостоятельно.

7. Право гражданина на получение ЕДВ удостоверяется Гарантийным письмом о предоставлении единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилья по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, срок действие которого составляет три месяца со дня его выдачи (далее – гарантийное письмо).

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней, следующих со дня поступления местным бюджетам субвенций из республиканского бюджета Республики Алтай, направляет простым почтовым отправлением гражданину письменное уведомление о возможности получения гарантийного письма либо направляет это письменное уведомление по адресу электронной почты гражданина, либо сообщает гражданину о возможности получения гарантийного письма по телефону, если электронный адрес и контактный номер телефона были указаны гражданином при подаче в уполномоченный орган заявления о предоставлении единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилья по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – заявление).

Гарантийное письмо является подтверждением того, что продавцу жилья (застройщику, кредитной организации) будет в соответствии с настоящим Порядком перечислена предоставленная гражданину ЕДВ.

8. В случае приобретения гражданином жилья стоимостью меньше размера ЕДВ, определенной в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, ЕДВ предоставляется в размере фактической стоимости приобретенного гражданином жилья.

В случае приобретения гражданином жилья стоимостью больше размера ЕДВ, определенной в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка (далее – разница), гражданин оплачивает разницу за счет собственных (заемных) средств.

Приобретаемое за счет предоставленной ЕДВ жилье оформляется в собственность гражданина.

9. ЕДВ предоставляется уполномоченным органом гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, на основании следующих документов:

а) муниципального правового акта органа местного самоуправления в Республике Алтай о предоставлении гражданину ЕДВ;

б) договора купли-продажи жилья либо договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома, либо договора приобретения жилья по ипотечному жилищному кредитованию;

в) заявления;

г) документа, подтверждающего выселение из занимаемого гражданином служебного жилого помещения, в случаях, предусмотренных подпунктом 8 пункта 2 статьи 16, подпунктом 4 статьи 17, подпунктом 6 пункта 1 статьи 19 Федерального закона «О ветеранах»;

д) документа, подтверждающего право действовать от имени гражданина в качестве представителя (в случае обращения представителя).

10. Документы, указанные в подпунктах «б» - «д» пункта 9 настоящего Порядка (далее – документы), могут быть представлены гражданином либо его представителем одним из следующих способов:

а) путем личного обращения в уполномоченный орган. Специалист уполномоченного органа, ответственный за прием документов (далее – специалист), снимает с подлинников документов копии (кроме заявления), заверяет копии документов своей подписью и отметкой «копия верна». Подлинники документов возвращаются гражданам сразу после заверения подписью специалиста и отметки «копия верна». При этом способе днем обращения граждан или представителя в уполномоченный орган (далее – день обращения) считается дата принятия специалистом документов от граждан;

б) путем направления документов в уполномоченный орган через организации федеральной почтовой связи почтовым отправлением. Документы направляются гражданами в копиях, заверенных в соответствии с федеральным законодательством. При этом способе днем обращения считается дата поступления документов, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту получения документов;

в) путем подачи гражданином в уполномоченный орган документов в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - портал), подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями федерального законодательства.

В этом случае гражданину в автоматическом режиме направляется электронное сообщение с указанием даты регистрации документов на портале.

При этом способе днем обращения считается дата регистрации документов в автоматическом режиме на портале.

11. Уполномоченные органы в течение 10 рабочих дней, следующих со дня обращения гражданина или его представителя, на основании документов, указанных в подпунктах «б» - «д» пункта 9 настоящего Порядка, формируют учетные дела граждан.

12. Уполномоченные органы в течение 10 рабочих дней, следующих со дня обращения гражданина, принимают в форме муниципального правового акта решение о предоставлении ЕДВ по основаниям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка либо об отказе в предоставлении ЕДВ по основанию, указанному в пункте 14 настоящего Порядка (далее также - решения).

Подлинники решений подшиваются в учетные дела граждан.

13. Основаниями для принятия решения о предоставлении ЕДВ являются:

а) соответствие гражданина категориям, установленным в пункте 2 настоящего Порядка;

б) представление гражданином документов, указанных в подпунктах «б» - «д» пункта 9 настоящего Порядка.

14. Основаниями принятия решения об отказе в предоставлении ЕДВ являются:

а) несоответствие гражданина категориям, установленным в пункте 2 настоящего Порядка;

б) непредставление гражданином документов, указанных в подпунктах «б» - «д» пункта 9 настоящего Порядка.

15. Уполномоченные органы в течение 5 рабочих дней, следующих со дня принятия решения о предоставлении ЕДВ либо принятия решения об отказе в предоставлении ЕДВ, уведомляют гражданина способом, указанным в заявлении, о принятии решения о предоставлении ЕДВ либо о принятии решения об отказе в предоставлении ЕДВ с указанием оснований, установленных пунктами 13 или 14 настоящего Порядка соответственно.

16. В случае принятия решения о предоставлении ЕДВ уполномоченные органы предоставляют ЕДВ гражданину в безналичной форме путем перечисления в течение 10 рабочих дней, следующих со дня представления гражданином документов, указанных в подпункте «б» пункта 9 настоящего Порядка, денежных средств в кредитную организацию на счет:

а) продавца жилья, по банковским реквизитам, указанным в договоре купли-продажи жилья;

б) застройщика многоквартирного жилого дома по банковским реквизитам, указанным в договоре участия в долевом строительстве многоквартирного дома;

в) кредитной организации для погашения ипотеки, по банковским реквизитам, указанным в договоре приобретения жилья по ипотечному жилищному кредитованию.

Документы, подтверждающие перечисление гражданину ЕДВ, подшиваются в учетные дела граждан.

17. Гражданам, получившим ЕДВ в соответствии с настоящим Порядком, иные формы финансирования приобретения жилья за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай не предоставляются.

Получение гражданином ЕДВ является основанием для снятия его с учета.

18. Предоставление ЕДВ гражданам производится уполномоченными органами в порядке очередности, указанной в списках граждан, имеющих право на меры социальной поддержки по обеспечению жильем в соответствии с Федеральным законом «О ветеранах», Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее – списки), исходя из времени принятия их на учет.

Граждане, принятые на учет в один и тот же день, указываются в списках граждан в алфавитном порядке.

19. Учетные дела граждан хранятся в порядке, установленном муниципальным правовым актом органа местного самоуправления в Республике Алтай.

20. Инвалиды Великой Отечественной войны, участники Великой Отечественной войны обеспечиваются жильем вне очереди.

21. ЕДВ в соответствии с настоящим Порядком предоставляется только один раз.

22. Уполномоченные органы несут ответственность за несоблюдение настоящего Порядка и нецелевое использование субвенций, предоставленных из республиканского бюджета Республики Алтай на выплату гражданам ЕДВ, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления органами
местного самоуправления в Республике Алтай
мер социальной поддержки по обеспечению
жильем отдельных категорий граждан,
имеющих право на обеспечение жильем
в соответствии с Федеральным законом
«О ветеранах», Федеральным законом
«О социальной защите инвалидов
в Российской Федерации»

форма

Республика Алтай
Муниципальное образование
«_____ район»

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО
о предоставлении единовременной денежной выплаты
на приобретение или строительство жилья

№ _____

дата выдачи _____

Настоящим Гарантийным письмом удостоверяется, что гражданину _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (паспортные данные)

гарантируется предоставление меры социальной поддержки по обеспечению жильем в
виде единовременной денежной выплаты на основании (нужное подчеркнуть):

Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»; Федерального закона
от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской
Федерации»

в размере _____ (цифрами и прописью)

согласно

_____ (наименование нормативного правового акта органа местного самоуправления в Республике Алтай)

от « _____ » _____ № _____.

Настоящее Гарантийное письмо действительно в течение 3 месяцев с даты выдачи.

Руководитель уполномоченного
органа местного самоуправления в Республике Алтай

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления органами
местного самоуправления в Республике Алтай
мер социальной поддержки по обеспечению
жильем отдельных категорий граждан,
имеющих право на обеспечение жильем
в соответствии с Федеральным законом
«О ветеранах», Федеральным законом
«О социальной защите инвалидов
в Российской Федерации»

форма

В _____
(уполномоченный орган местного
самоуправления в Республике Алтай,
в которое обращается гражданин)
от Ф.И.О. _____
Адрес места жительства: _____
Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении единовременной денежной выплаты на приобретение
или строительство жилья

Прошу предоставить меру социальной поддержки по обеспечению жильем в виде единовременной денежной выплаты на основании (нужное подчеркнуть):

Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»; Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в размере _____

(цифрами и прописью)

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

№	Наименование документа
1...	

Денежные средства прошу перечислить на счет, указанный в прилагаемом договоре.

В случае принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты либо принятия решения об отказе в ее предоставлении прошу уведомить об этом меня следующим способом (нужное подчеркнуть):

по телефону _____,

по почте на адрес места жительства; иное _____.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись гражданина)

Ф.И.О. лица, принявшего документы _____

« ____ » _____ 20__ г.

подпись _____

(линия отреза)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Регистрационный номер	Дата приема документов	Ф.И.О. лица, принявшего документы	Подпись лица, принявшего документы

Количество принятых документов: _____