



ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
БАШКАРУЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӧП

от 2 июля 2026 г. № 279

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении Порядка увековечения памяти выдающихся
деятелей, заслуженных лиц и исторических событий в Республике Алтай
в формах установления памятников, мемориальных досок, иных мемориальных
сооружений и объектов на фасадах зданий и объектах
капитального строительства**

В соответствии со статьей 6 Закона Республики Алтай от 11 ноября 2025 г. № 99-РЗ «Об увековечении памяти выдающихся деятелей, заслуженных лиц, а также исторических событий в Республике Алтай» Правительство Республики Алтай **постановляет:**

Утвердить прилагаемый Порядок увековечения памяти выдающихся деятелей, заслуженных лиц и исторических событий в Республике Алтай в формах установления памятников, мемориальных досок, иных мемориальных сооружений и объектов на фасадах зданий и объектах капитального строительства.

Председатель Правительства
Республики Алтай



А.С. Прокопьев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 2 июля 2026 г. № 279

ПОРЯДОК
увековечения памяти выдающихся деятелей, заслуженных лиц и исторических
событий в Республике Алтай в формах установления памятников, мемориальных
досок, иных мемориальных сооружений и объектов на фасадах зданий и объектах
капитального строительства

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру увековечения памяти выдающихся деятелей, заслуженных лиц и исторических событий в Республике Алтай (далее соответственно – увековечение памяти, деятель, лицо, событие) путем установления:

- а) объектов монументального искусства (бюстов, скульптур, монументов) (далее – памятники);
- б) мемориальных досок;
- в) иных мемориальных сооружений и объектов (далее – мемориальные объекты).

2. Увековечение памяти осуществляется на фасадах зданий и объектах капитального строительства, находящихся в государственной собственности Республики Алтай, в собственности юридических и физических лиц (далее – место для размещения).

3. Для целей настоящего Порядка используются понятия, определенные в статье 2 Закона Республики Алтай от 11 ноября 2025 г. № 99-РЗ «Об увековечении памяти выдающихся деятелей, заслуженных лиц, а также исторических событий в Республике Алтай» (далее – Закон).

II. Подача и рассмотрение предложений об увековечении памяти

4. Право внесения предложений об увековечении памяти, оформленных в свободной форме (далее – предложение), имеют:

- а) органы государственной власти Республики Алтай;
- б) органы местного самоуправления в Республике Алтай;
- в) общественные объединения, зарегистрированные на территории Республики Алтай;
- г) граждане Российской Федерации (далее каждый по отдельности – заявитель).

5. Предложение должно содержать:

- а) обоснование увековечивания памяти;
- б) форму установления, предусмотренную пунктом 1 настоящего Порядка;
- в) предварительное место для размещения.

6. С предложением представляются следующие документы:

- а) историко-биографическая справка о деятеле (лице) или историческая справка о событии;

б) документы, подтверждающие заслуги, звания, награды деятеля (лица), предусмотренные частью 1 статьи 4 Закона (архивные выписки, наградные документы, публикации);

в) фотоматериалы или схемы предполагаемого места для размещения;

г) эскизный проект памятника, мемориальной доски, мемориального объекта с предполагаемым текстом надписи;

д) письменное согласие собственника (собственников) места для размещения, а в случае многоквартирного дома – решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома на размещение памятника, мемориальной доски, мемориального объекта;

е) письменное согласие наследников деятеля (лица), память о котором предлагается увековечить, на увековечение памяти о деятеле (лице) по форме, утвержденной правовым актом Министерства культуры Республики Алтай (при наличии наследников деятеля (лица), память о котором предлагается увековечить);

ж) информация о предполагаемых источниках финансирования проектирования, изготовления, установки и последующего содержания памятника, мемориальной доски, мемориального объекта;

з) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с федеральным законодательством, и согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с федеральным законодательством, заявителя (в случае представления предложения гражданином Российской Федерации);

и) документ, подтверждающий полномочия уполномоченного в соответствии с федеральным законодательством представителя заявителя (далее – представитель) (в случае представления предложения представителем).

7. Предложение и документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка (далее – документы), подаются в Правительство Республики Алтай заявителем (представителем) одним из следующих способов:

а) путем личного обращения заявителя (представителя). В этом случае в день обращения заявителя (представителя) специалист структурного подразделения Администрации Главы Республики Алтай, осуществляющего документационное обеспечение (далее - структурное подразделение Администрации):

снимает с документов копии;

возвращает заявителю (представителю) документы;

на копии предложения проставляет штамп с датой приема предложения и документов.

При этом способом днем обращения заявителя (представителя) считается дата приема структурным подразделением Администрации предложения и документов;

б) путем направления заявителем предложения и документов в структурное подразделение Администрации через организации федеральной почтовой связи почтовым отправлением. В этом случае:

документы заявителем направляются в копиях, заверенных в соответствии с федеральным законодательством;

при поступлении в структурное подразделение Администрации предложения и документов копия предложения со штампом (дата приема предложения и документов) высылается специалистом структурного подразделения Администрации в течение 3 рабочих дней, следующих со дня поступления предложения и документов в структурное подразделение Администрации,

по указанному заявителем в предложении адресу, через организации федеральной почтовой связи простым почтовым отправлением.

При этом способе днем обращения заявителя считается дата, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту получения структурным подразделением Администрации предложения и документов.

8. Специалист структурного подразделения Администрации в течение 2 рабочих дней, следующих со дня обращения заявителя (представителя), регистрирует предложение с помощью системы электронного документооборота для последующего направления в Комиссию по увековечению памяти выдающихся деятелей, заслуженных лиц и исторических событий в Республике Алтай (далее – Комиссия) для рассмотрения.

9. На день обращения заявителя (представителя) срок выдачи документов, указанных в подпунктах «д» – «ж» пункта 6 настоящего Порядка, уполномоченными лицами (органами) не должен превышать трех месяцев.

10. Секретарь Комиссии в течение 7 рабочих дней, следующих со дня обращения заявителя (представителя), запрашивает информацию уполномоченного исполнительного органа Республики Алтай в сфере охраны объектов культурного наследия о том, является ли место для размещения объектом культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее соответственно – уполномоченный орган, объект культурного наследия) и находится ли место для размещения в охранной зоне объекта культурного наследия.

11. Комиссия в течение 30 рабочих дней, следующих со дня обращения заявителя (представителя), рассматривает предложение, документы и принимает одно из следующих заключений:

а) о поддержке предложения по основанию, предусмотренному пунктом 12 настоящего Порядка (далее – заключение об увековечивании);

б) об отклонении предложения по основаниям, предусмотренным пунктом 13 настоящего Порядка (далее – заключение об отказе в увековечивании).

12. Основанием для подготовки заключения об увековечивании является:

а) соответствие деятеля либо лица, в отношении которого направлено предложение, условиям увековечения памяти, указанным в частях 1, 2 статьи 4 Закона (в случае внесения предложения в отношении деятеля либо лица);

б) представление документов в соответствии с пунктами 7, 9 настоящего Порядка;

в) наличие информации уполномоченного органа о том, что место для размещения не является объектом культурного наследия и не находится в его охранной зоне.

13. Основаниями для подготовки заключения об отказе в увековечивании являются:

а) несоответствие деятеля либо лица, в отношении которого направлено предложение, условиям увековечения памяти, указанным в частях 1, 2 статьи 4 Закона (в случае внесения предложения в отношении деятеля либо лица);

б) непредставление документов в соответствии с пунктами 7, 9 настоящего Порядка;

в) наличие информации уполномоченного органа о том, что место для размещения является объектом культурного наследия и (или) находится в его охранной зоне.

14. Заключение об увековечивании в течение 5 рабочих дней, следующих с даты подписания председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии, направляется секретарем Комиссии:

а) в Министерство культуры Республики Алтай для подготовки правового акта Министерства культуры Республики Алтай об увековечивании памяти (далее – правовой акт Министерства) в случае, если место для размещения находится в частной собственности и финансирование реализации предложения осуществляется за счет внебюджетных средств, не запрещенных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай;

б) в Министерство экономического развития Республики Алтай и в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Алтай для подготовки проекта правового акта Правительства Республики Алтай об увековечении памяти в случае, если место для размещения находится в государственной собственности Республики Алтай и (или) если финансирование реализации предложения осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай (далее – правовой акт Правительства).

15. Заключение об отказе в увековечивании с указанием оснований для подготовки заключения об отказе в увековечивании, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней, следующих с даты подписания председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии, направляется секретарем Комиссии заявителю, способом, указанным в предложении.

III. Принятие решения об увековечении памяти

16. Министерством экономического развития Республики Алтай совместно с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Алтай в течение 10 рабочих дней, следующих с даты поступления заключения об увековечивании, разрабатывается проект правового акта Правительства.

17. Министерством культуры Республики Алтай в течение 10 рабочих дней, следующих с даты поступления заключения об увековечивании:

разрабатывается и принимается проект правового акта Министерства;

направляется уведомление о принятия правового акта Министерства заявителю, способом, указанным в предложении.