



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

**АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
БАШКАРУЗЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӨП

от 10 октября 2023 г. № 371

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении государственной программы Республики Алтай
«Формирование современной городской среды»**

Правительство Республики Алтай **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемую государственную программу Республики Алтай «Формирование современной городской среды».
2. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2024 г.

Глава Республики Алтай,
Председатель Правительства
Республики Алтай



О.Л. Хорохордин

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 10 октября 2023 г. № 371

Государственная программа Республики Алтай «Формирование современной городской среды»

I. Стратегические приоритеты и цели государственной политики в сфере реализации государственной программы Республики Алтай «Формирование современной городской среды»

1. Оценка текущего состояния сферы реализации государственной программы Республики Алтай «Формирование современной городской среды»

Комфорт и безопасность жизни конкретного человека обеспечиваются комплексом условий, создаваемых как им самим, так и властью. Современные тренды, такие как, смена технологического уклада, эффективное использование всех видов ресурсов (электричество, газ, вода, тепло, пространство, время), активное внедрение информационных технологий ведут к необходимости качественной перестройки городской среды.

Благоустройство и озеленение территорий муниципальных образований Республики Алтай, в том числе территорий соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий) (далее - общественные территории) и дворовых территорий многоквартирных домов (далее - дворовые территории), - одна из актуальных проблем современного градостроительства и муниципальных хозяйств.

В настоящее время многие общественные территории характеризуются отсутствием инженерных коммуникаций, недостаточным освещением, слабо развитой инфраструктурой для обеспечения отдыха жителей (отсутствуют прогулочные дорожки, трассы для велосипедов и роликов и т.д.).

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» в рамках национального проекта «Жилье и городская среда» реализуется федеральный проект «Формирование комфортной городской среды».

На территории Республики Алтай в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» с 2019 по 2022 годы благоустроено 93 территории, из них 34 дворовых территорий и 59 общественных территорий. Площадь благоустроенных общественных территорий составила 228,5 тыс. кв. м.

В 2022 году в Республике Алтай в рамках мероприятий по формированию комфортной городской среды в 11 муниципальных образованиях Республики Алтай в полном объеме выполнены работы по благоустройству 15 общественных территорий площадью 62,1 тыс. кв. м. Благоустройство дворовых территорий обеспечило повышение комфортности состояния придомовых территорий в отношении 9 многоквартирных домов. На данные мероприятия было направлено 59,2 млн. рублей.

Динамика благоустройства дворовых и общественных территорий в Республике Алтай в 2019-2023 годах представлена в таблице № 1.

Таблица № 1

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год (плановое значение)
1.	Количество благоустроенных дворовых территорий, ед.	9	5	11	9	5
2.	Количество благоустроенных общественных территорий, ед.	14	17	13	15	12
	Всего благоустроенных территорий, ед.	23	22	24	24	17

В 2022 году в Федеральный реестр лучших реализованных практик (проектов) по благоустройству включен объект «Благоустройство родника «Брысту и Аленушка» в муниципальном образовании «Город Горно-Алтайск».

В рамках проведенного Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды проект «Благоустройство центральной части города - площадь им. В.И.Ленина и Центрального сквера культуры и отдыха» в городе Горно-Алтайске был признан победителем. Срок реализации проекта – 2023 год.

Важнейшей частью формирования комфортной городской среды является разработка и внедрение индекса качества городской среды в целях ее оценки посредством детального анализа городов России с тщательным изучением данных государственной и муниципальной статистики.

Индекс города представляет собой цифровое значение состояния городской среды (в баллах), полученное в результате комплексной оценки количественных и поддающихся измерению индикаторов, характеризующих уровень комфорта проживания в городе.

Ежегодно Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации рассчитывает значения индексов качества городской среды по городам и субъектам Российской Федерации по 36 индикаторам в соответствии с методикой формирования индекса качества

городской среды, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 марта 2019 г. № 510-р.

По итогам 2022 года значение индекса городской среды Республики Алтай составило 198 баллов или прирост к 2019 году составил 18 %.

Вопросы благоустройства территорий муниципальных образований Республики Алтай требуют принятия комплекса мер, направленных на приведение в надлежащее состояние общественных и дворовых территорий, проездов к ним, от состояния которых во многом зависит внешний облик населенных пунктов республики, создание более комфортных микроклиматических, санитарно-гигиенических и эстетических условий, а также комфорт и качество жизни населения.

Комплексный, программный подход к вопросам благоустройства муниципальных образований Республики Алтай позволит сформировать многофункциональную адаптивную среду для проживания граждан.

Современный горожанин воспринимает всю территорию города и (или) села как единое пространство и ожидает от него безопасности, комфорта, функциональности и эстетики. Рационально выстроенная городская среда позволяет снизить градус социальной напряженности, на освещенных людных улицах ниже уровень преступности. При наличии безопасных и современных спортивных площадок увеличивается доля населения, регулярно занимающегося спортом, снижается уровень заболеваемости и так далее. В комфортных, современных и безопасных районах городов и (или) сел растет востребованность недвижимости, за счет повышения спроса на бытовые услуги создаются новые рабочие места.

Сегодня гражданину важно, как обеспечено освещение улиц, обустроены тротуары и общественные пространства, его интересует качество уборки улиц, своевременная и безопасная утилизация коммунальных отходов и многое другое.

В этой связи важно сформировать и поддержать на государственном уровне не только тренд создания комфортной городской среды, но и обозначить ее ключевые параметры.

В целях организации процесса комплексного благоустройства по результатам оценки текущего состояния сферы благоустройства в муниципальных образованиях Республики Алтай, в том числе оценки состояния дворовых территорий, составляется итоговый документ, содержащий инвентаризационные данные о территории и расположенных на ней элементах (паспорт благоустройства территорий), который позволяет оптимизировать как процесс ухода и содержания территории, так и ее дальнейшего развития (например, осуществить проектирование и строительство детских площадок, размещение мест отдыха, выделение дополнительных мест для парковки и т.д.).

Паспорт разрабатывается по результатам натурного обследования территории и расположенных на ней элементов.

В паспорте указывают границы и общую площадь территории, присутствующие и планируемые к размещению объекты благоустройства и их

характеристики (в том числе общий уровень благоустройства - состояние дорожного покрытия, освещенность территории, наличие и состояние малых архитектурных форм и т.д.). Паспорт рекомендуется сопровождать картографическими материалами.

По результатам анализа текущего состояния сферы благоустройства в муниципальных образованиях в Республике Алтай определено, что в последние годы в городе Горно-Алтайске и сельских поселениях проводилась целенаправленная работа по благоустройству и социальному развитию города и сел.

По итогам реализации программных мероприятий доля городов с благоприятной средой от общего количества городов составила 100 %.

Проблемы, препятствующие формированию комфортной городской среды на территории Республики Алтай:

1. Проблемы обустройства дворовых территорий: недостаточный уровень озеленения дворовых территорий.

2. Отсутствие достаточного количества парковочных мест на дворовых территориях, встречающаяся беспорядочная парковка автомобилей на газонах, детских и спортивных площадках.

3. Отсутствие либо износ асфальтового покрытия дворовых территорий.

4. Недостаточная обеспеченность в детских и спортивных площадках.

5. Отсутствие достаточного уровня освещенности дворовых и общественных территорий.

6. Неудовлетворительное состояние зеленых насаждений дворовых и общественных территорий, разрушение травяного покрытия газонов.

7. Недостаточное обеспечение доступных для инвалидов мест отдыха на дворовых территориях многоквартирных домов и общественных территориях, ограниченность доступа и передвижения.

Также требуется дальнейшее обустройство комфортных, современных скверов, пространств, предназначенных для организации досуга.

В целях повышения комфортности городской среды и создания механизмов развития комфортной городской среды, комплексного развития городов и других населенных пунктов с учетом индекса качества городской среды, а также решения указанных проблем, предусмотрена реализация регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» в рамках государственной программы Республики Алтай «Формирование современной городской среды» (далее – государственная программа).

2. Описание приоритетов и целей государственной политики Республики Алтай в сфере реализации государственной программы

Приоритетами формирования городской среды Республики Алтай являются:

а) обеспечение возможности полноценной жизнедеятельности маломобильных групп населения и безопасности мест пребывания детей с родителями;

б) комплексный подход к реализации проектов благоустройства территорий муниципальных образований Республики Алтай;

в) оценка состояния всех дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, в муниципальных образованиях Республики Алтай;

г) вовлечение граждан и общественных организаций в процесс обсуждения проектов муниципальных программ, отбора дворовых и общественных территорий для включения в муниципальные программы;

д) реализация мероприятий, обеспечивающих поддержание территорий муниципальных образований Республики Алтай в надлежащем комфортном состоянии;

е) формирование информационного пространства с учетом потребностей граждан и общества в получении качественных и достоверных сведений.

В связи с этим сохраняется необходимость реализации государственной программы, рассчитанной на долгосрочный период, в рамках которой предусматривается целенаправленная работа по комплексному благоустройству территорий муниципальных образований Республики Алтай.

Реализация государственной программы позволит повысить уровень благоустройства муниципальных образований Республики Алтай и создать условия для комфортного проживания граждан, культурно-досуговой деятельности и занятий спортом.

Цель государственной программы: повышение в полтора раза комфортности городской среды, в том числе общественных пространств к 2030 году, за счет благоустройства 223 территорий (дворовых и общественных).

Для достижения указанной цели в структуру государственной программы включены мероприятия (результаты) регионального проекта «Формирование комфортной городской среды».

3. Сведения о взаимосвязи с национальными целями развития Российской Федерации на период до 2030 года, стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации

Приоритеты и цели государственной политики в сфере благоустройства городской среды определены в следующих стратегических документах: основных направлениях деятельности Правительства Российской Федерации на среднесрочный период, посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, национальном проекте «Формирование комфортной городской среды», государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Стратегии

социально-экономического развития Республики Алтай до 2035 года, иных нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

Государственная программа направлена на достижение национальной цели «Комфортная и безопасная среда для жизни» в рамках Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» и должна обеспечить повышение уровня жизни граждан за счет улучшения качества городской среды.

Государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» одним из приоритетов в жилищно-коммунальной сфере обозначено формирование комфортной городской среды, обеспечение возможности полноценной жизнедеятельности маломобильных групп населения и безопасности мест пребывания детей с родителями, а также определены следующие параметры:

1) цель - повышение в полтора раза комфортности городской среды к 2030 году;

2) целевой показатель - прирост среднего индекса качества городской среды по отношению к 2019 году.

Достижение национальных целей осуществляется в том числе посредством реализации мероприятий в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», входящего в состав национального проекта «Жилье и городская среда».

4. Задачи государственного управления Республики Алтай, способы их эффективного решения в сфере реализации государственной программы

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития Республики Алтай до 2035 года цель развития Республики Алтай в части городской среды заключается в обеспечении реализации комплексных проектов по благоустройству дворовых территорий и наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования населенного пункта, в том числе обустройство инфраструктуры для обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения.

Для изменения городской среды необходимо выполнение следующих задач:

повышение комфортности городской среды, в том числе общественных пространств;

создание механизмов развития комфортной городской среды, комплексного развития города и других населенных пунктов с учетом индекса качества городской среды;

повышение уровня благоустройства общественных и дворовых территорий.

На достижение целей, предусмотренных Стратегией социально-экономического развития Республики Алтай до 2035 года, направлен региональный проект «Формирование комфортной городской среды».

Раздел II. Предоставление субсидий и иных межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Алтай бюджетам муниципальных образований Республики Алтай

В рамках государственной программы предусмотрены:

Порядок предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды утвержден согласно приложению № 1;

Порядок предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай на благоустройство территорий утвержден согласно приложению № 2;

Порядок предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай на реализацию проектов по благоустройству территорий в рамках проекта «Инициативы граждан» утвержден согласно приложению № 3;

Порядок предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай из республиканского бюджета Республики Алтай на реализацию проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды утвержден согласно приложению № 4.

Приложение № 1
к государственной программе
Республики Алтай
«Формирование современной
городской среды»

ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидий из республиканского
бюджета Республики Алтай бюджетам муниципальных образований в
Республике Алтай на поддержку муниципальных программ формирования
современной городской среды

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай бюджетам муниципальных районов, городского округа и сельских поселений в Республике Алтай (далее - муниципальные образования) на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды (далее - субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай) в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее - региональный проект).

2. Субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с реализацией муниципальных программ, направленных на реализацию мероприятий (результатов) по благоустройству мест массового отдыха населения (городских парков), общественных территорий (набережные, центральные площади, парки и др.) муниципальных образований, предусмотренных государственными (муниципальными) программами формирования современной городской среды (далее - общественные территории).

3. Для целей настоящего Порядка:

под дворовой территорией понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

под городским хозяйством понимается комплекс объектов, образующих инфраструктуру города (объекты жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства, транспортного обслуживания, общественной безопасности, услуг связи, места массового отдыха и общественные территории);

под цифровизацией городского хозяйства понимается совокупность мероприятий, направленных на качественное преобразование инфраструктуры города посредством внедрения в ее деятельность цифровых технологий и платформенных решений, инновационных инженерных разработок, организационно-методических подходов и правовых моделей с целью создания комфортных условий проживания населения.

Под платформой по голосованию за объекты благоустройства понимается информационная система, предназначенная для проведения голосования граждан в возрасте от 14 лет по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ, использование которой согласовано с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для использования субъектами Российской Федерации.

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Алтай Министерству регионального развития Республики Алтай (далее - Министерство) на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на очередной финансовый год и плановый период, на мероприятия (результаты), указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования на исполнение расходного обязательства на реализацию мероприятий (результатов), указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год;

б) наличие утвержденной нормативным правовым актом муниципального образования муниципальной программы, направленной на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из республиканского бюджета Республики Алтай, содержащей в том числе адресный перечень территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в году предоставления субсидии;

в) заключение соглашения, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

6. Муниципальная программа должна предусматривать в том числе:

а) адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в указанный период исходя из минимального перечня работ по благоустройству (очередность благоустройства определяется в порядке поступления предложений заинтересованных лиц об их участии в выполнении

указанных работ). Дворовые территории, включенные в муниципальные программы, должны соответствовать адресному перечню в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку. Физическое состояние дворовой территории и необходимость ее благоустройства определяются по результатам инвентаризации дворовой территории, проведенной в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку;

б) адресный перечень всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния общественной территории) и подлежащих благоустройству в указанный период. Физическое состояние общественной территории и необходимость ее благоустройства определяются по результатам инвентаризации общественной территории, проведенной в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку. Общественные территории, включенные в муниципальные программы, должны соответствовать адресному перечню в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку;

в) адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее последнего года реализации регионального проекта за счет средств указанных лиц в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании правил благоустройства территории;

г) мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, с заключением по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве не позднее последнего года реализации регионального проекта в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании правил благоустройства территории;

д) иные мероприятия по благоустройству, определенные органом местного самоуправления;

е) информацию о форме участия (финансовое и (или) трудовое) и доле участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ, порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального перечня работ по благоустройству;

ж) информацию о форме участия (финансовое и (или) трудовое) и доле участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ, порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству;

з) право муниципального образования исключать из адресного перечня дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках

реализации муниципальной программы, территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70%, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом соответствующего поселения, при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня дворовых территорий и общественных территорий межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией;

и) право муниципального образования исключать из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, дворовые территории, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации соответствующей программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные соответствующей программой. При этом исключение дворовой территории из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, возможно только при условии одобрения соответствующего решения муниципального образования межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией;

к) мероприятия по проведению работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, работы по благоустройству дворовых территорий которых софинансируются из республиканского бюджета Республики Алтай;

л) условия о предельной дате заключения соглашений по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации муниципальных программ:

1 апреля года предоставления субсидии;

за исключением:

случаев обжалования действий (бездействия) заказчика, и (или) комиссии по осуществлению закупок, и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования;

случаев проведения повторного конкурса или новой закупки, если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок проведения конкурсных процедур;

случаев заключения таких соглашений в пределах экономии средств при использовании субсидии в целях реализации муниципальных программ, в том числе мероприятий по цифровизации городского хозяйства, включенных в муниципальную программу, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок до 15 декабря года предоставления субсидии;

м) порядок информирования граждан о ходе выполнения муниципальных программ, в том числе о ходе реализации конкретных мероприятий по благоустройству общественных территорий и дворовых территорий, в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

Муниципальная программа может предусматривать мероприятия по цифровизации городского хозяйства, предусмотренные методическими рекомендациями по цифровизации городского хозяйства, утверждаемыми Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

7. Размер средств для предоставления субсидий между муниципальными образованиями (C_i) на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется:

а) в соответствии с поручениями Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай;

б) по формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times \left(\frac{B_i \times Y_i}{\sum (B_i \times Y_i)} \right),$$

где:

$C_{\text{общ}}$ - размер бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Алтай на соответствующий финансовый год для предоставления субсидий, распределяемых на соответствующий год;

B_i - численность населения, проживающего в населенных пунктах с численностью проживания 1000 и более человек на территории i -го муниципального образования в соответствии с данными Федеральной службы государственной статистики;

Y_i - предельный уровень софинансирования из республиканского бюджета расходного обязательства муниципального образования.

8. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Алтай по муниципальным образованиям на очередной финансовый год и на плановый период утверждается Правительством Республики Алтай.

При распределении субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай приоритет предоставляется муниципальным образованиям, в муниципальные программы которых включены комплексные проекты благоустройства общественных территорий, предусматривающие использование различных элементов благоустройства, а также функциональное разнообразие объекта благоустройства в целях обеспечения привлекательности территории для разных групп населения, сформированные в соответствии с методическими рекомендациями Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В перечень муниципальных образований - получателей субсидии в обязательном порядке ежегодно включается муниципальное образование - административный центр Республики Алтай.

Использование средств субсидии возможно путем:

предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям, в том числе субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;

закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения и бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности казенных учреждений);

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на возмещение затрат по выполнению работ по благоустройству дворовых территорий (в случае если дворовая территория образована земельными участками, находящимися полностью или частично в частной собственности).

Субсидии направляются муниципальным образованиям на оплату договоров (контрактов) по благоустройству дворовых территорий. Субсидия может быть использована на составление проектно-сметной документации по благоустройству дворовой территории, проведение экспертизы проектно-сметной документации.

9. На уровне муниципальных образований должны быть утверждены порядки расходования средств местных бюджетов, софинансирование которых осуществляется из республиканского бюджета Республики Алтай, по направлениям, предусмотренным в пункте 8 настоящего Порядка.

10. За счет средств субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай осуществляется софинансирование расходов муниципальных образований, связанных с реализацией мероприятий по благоустройству дворовых территорий, если работы, проводимые в рамках указанных мероприятий, соответствуют следующим перечням работ:

а) минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий (далее - минимальный перечень работ):

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установка скамеек, урн;
- ремонт автомобильных парковок;
- озеленение территорий;
- ремонт тротуаров, пешеходных дорожек;
- ремонт твердых покрытий аллей;
- ремонт отмостки;

б) дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий (далее - дополнительный перечень работ):

ремонт пешеходных мостиков;
оборудование детских и (или) спортивных площадок;
установка дополнительных элементов благоустройства, малых архитектурных форм;

иные виды работ, предусмотренные муниципальными программами формирования современной городской среды.

11. Расходные обязательства муниципального образования по благоустройству дворовых территорий софинансируются из республиканского бюджета при наличии решения собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого благоустраивается, о принятии созданного в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома.

12. Собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее - заинтересованные лица), участвуют в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в форме финансового и (или) трудового участия.

Финансовое участие осуществляется следующим образом:

в рамках дополнительного перечня работ:

на дворовых территориях, включенных в соответствующую программу до вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2019 г. № 106 «О внесении изменений в приложение № 15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», предусматривается софинансирование заинтересованными лицами не менее 5 % от стоимости выполнения таких работ, а также оплата в полном объеме за счет средств заинтересованных лиц разработки проектно-сметной документации и работ по проверке достоверности определения сметной стоимости выполняемых работ по благоустройству;

на дворовых территориях, включенных в соответствующую программу после вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2019 г. № 106 «О внесении изменений в приложение № 15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», предусматривается софинансирование заинтересованными лицами не менее 20 % от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории и подтверждается документально.

В качестве документов, подтверждающих софинансирование, могут быть представлены копии платежных поручений о перечислении средств или внесении средств на счет, открытый в порядке, установленном муниципальным образованием, копия ведомости сбора средств с физических лиц, которые впоследствии также вносятся на счет, открытый в порядке, установленном муниципальным образованием.

Порядок аккумуляции и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству, определяется муниципальным нормативным правовым актом.

Формами трудового участия в рамках минимального и дополнительного перечней работ могут быть:

выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, например подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, уборка мусора) и другие работы (покраска оборудования, посадка деревьев, устройство цветочных клумб);

предоставление материалов, техники и т.д.

13. Министерство заключает с муниципальными образованиями соглашения о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на мероприятия (результаты), указанные в пункте 2 настоящего Порядка (далее - соглашение), на срок действия доведенных до него лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета в государственной интегрированной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Алтай в сфере финансов в сроки, установленные пунктом 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай местным бюджетам в Республике Алтай, утвержденных постановлением Правительства Республики Алтай от 11 августа 2017 г. № 189.

В соглашении предусматриваются:

а) обязательства муниципального образования:

согласовывать с Министерством муниципальные программы, софинансируемые за счет средств республиканского бюджета, и внесение в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) значений результатов муниципальных программ муниципальных образований и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай;

завершить в полном объеме реализацию мероприятий муниципальных программ формирования современной городской среды, соответствующей в том числе требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка, в установленные в ней сроки;

обеспечить благоустройство дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния), исходя из минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий (ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн, ремонт автомобильных парковок, озеленение территорий, ремонт тротуаров, пешеходных дорожек, ремонт твердых покрытий аллей, ремонт отмостки), софинансируемых за счет средств субсидии из республиканского

бюджета (далее - минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий), а также общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве;

представлять не позднее 1 ноября текущего финансового года в Министерство для участия в конкурсе по отбору лучших практик (проектов) по благоустройству информацию о реализованных в текущем году проектах по благоустройству общественных территорий;

обеспечить осуществление контроля за ходом выполнения муниципальных программ, в том числе за ходом реализации конкретных мероприятий в рамках указанных программ, а также предварительное рассмотрение и согласование отчетов о реализации муниципальных программ, направляемых в Министерство, общественной муниципальной комиссией, созданной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»;

обеспечить проведение работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, в целях софинансирования работ по благоустройству дворовых территорий которых бюджету муниципального образования предоставляется субсидия из республиканского бюджета Республики Алтай;

обеспечить размещение в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства информации о реализации регионального проекта на территории муниципального образования с учетом методических рекомендаций о размещении информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, утверждаемых Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

обеспечить реализацию мероприятий по созданию на территории муниципальных образований - получателей субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай условий для привлечения добровольцев (волонтеров) к участию в реализации мероприятий, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка;

обеспечить обязательное размещение органами местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных программ и иных материалов по вопросам формирования комфортной городской среды, которые выносятся на общественное обсуждение, и результатов этих обсуждений, а также возможность направления гражданами своих предложений в электронной форме;

обеспечить проведение голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ (далее - голосование по отбору общественных территорий), в электронной

форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе с использованием платформы по голосованию за объекты благоустройства;

обеспечить с начала выполнения работ по благоустройству общественных территорий и дворовых территорий установку информационных конструкций (щитов, стендов), содержащих информацию о том, что работы выполняются (выполнены) в рамках реализации регионального проекта;

выполнять иные обязательства, связанные с обеспечением реализации мероприятий в рамках муниципальной программы;

б) порядок осуществления контроля за соблюдением муниципальным образованием условий, установленных при предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай, в том числе порядок представления отчетов об исполнении муниципальной программы муниципального образования в течение срока реализации такой программы;

в) рекомендации по обеспечению привлечения к выполнению работ по благоустройству дворовых территорий студенческих строительных отрядов;

г) условия об обязательном установлении минимального 3-летнего гарантийного срока на результаты выполненных работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, софинансируемых за счет средств субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай;

д) условия о предельной дате заключения соглашений по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации муниципальных программ:

1 апреля года предоставления субсидии;

за исключением:

случаев обжалования действий (бездействия) заказчика, и (или) комиссии по осуществлению закупок, и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования;

случаев проведения повторного конкурса или новой закупки, если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок проведения конкурсных процедур;

случаев заключения таких соглашений в пределах экономии средств при использовании субсидии в целях реализации муниципальных программ, в том числе мероприятий по цифровизации городского хозяйства, включенных в муниципальную программу, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок до 15 декабря года предоставления субсидии;

е) размер субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай, порядок, условия и сроки ее перечисления, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на исполнение соответствующих расходных обязательств;

ж) значения результатов использования субсидии и обязательства муниципального образования по их достижению;

з) обязанность по обеспечению утверждения (корректировки) органами местного самоуправления правил благоустройства территорий муниципальных образований, в состав которых входят населенные пункты с численностью населения свыше 1000 человек, с учетом методических рекомендаций, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

и) сроки, порядок и форма представления отчетов об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия из республиканского бюджета Республики Алтай, а также о достижении значений результатов использования субсидии;

к) последствия несоблюдения муниципальным образованием условий соглашения, недостижения установленных значений результатов использования субсидии;

л) ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

14. Обязательства муниципального образования - получателя субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай:

а) ежегодное проведение органами местного самоуправления муниципальных образований с численностью населения свыше 20 тыс. человек голосования по отбору общественных территорий в год, следующий за годом проведения такого голосования, в порядке, установленном приложением № 5 к настоящей государственной программе;

б) обеспечить проведение общественных обсуждений проектов муниципальных программ, в том числе при внесении в них изменений, в части определения перечня общественных территорий и дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, в том числе в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (срок обсуждения - не менее 30 календарных дней со дня опубликования таких проектов муниципальных программ), а также с использованием платформы по голосованию за объекты благоустройства;

в) обеспечить учет предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории, общественной территории в муниципальную программу;

г) обеспечить осуществление контроля за ходом выполнения муниципальной программы общественной комиссией, созданной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 169, включая проведение оценки предложений заинтересованных лиц, а также размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о составе, протоколов и графиков заседаний указанной общественной комиссии;

д) подготовить и утвердить не позднее 1 марта текущего года с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц дизайн-проект благоустройства каждой дворовой территории, включенной в муниципальную программу, который предполагается реализовать в соответствующем году, а

также дизайн-проект благоустройства общественной территории. В указанные дизайн-проекты включаются текстовое и визуальное описание предлагаемых проектов, в том числе их концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории;

е) обеспечить синхронизацию реализации мероприятий в рамках муниципальной программы с реализуемыми в муниципальных образованиях мероприятиями в сфере обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, цифровизации городского хозяйства, а также мероприятиями в рамках национальных проектов «Демография», «Образование», «Экология», «Безопасные качественные дороги», «Культура», «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной инициативы» в соответствии с перечнем таких мероприятий и методическими рекомендациями по синхронизации мероприятий в рамках государственных и муниципальных программ, утверждаемыми Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

ж) обеспечить синхронизацию выполнения работ в рамках муниципальной программы с реализуемыми в муниципальных образованиях федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества, программами по ремонту и модернизации инженерных сетей и иных объектов, расположенных на соответствующей территории;

з) обеспечить проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий, общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения;

и) обеспечить актуализацию муниципальных программ по результатам проведения голосования по отбору общественных территорий, а также продление срока их действия на срок реализации регионального проекта;

к) обеспечить проведение голосования по отбору общественных территорий с учетом положений настоящего Порядка;

л) с начала выполнения работ по благоустройству общественных территорий и дворовых территорий обеспечить установку информационных конструкций (щитов, стендов), содержащих информацию о том, что работы выполняются (выполнены) в рамках реализации федерального проекта.

15. В случае неисполнения муниципальным образованием обязательств, предусмотренных в соглашениях, заключенных с Министерством, и невозможности использования в полном объеме средств субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай в соответствии с распределением согласно настоящему Порядку муниципальные образования в срок до 1 августа текущего года сообщают в письменной форме в Министерство о невозможности использования субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай, указывая размер субсидии, который не будет

использован.

Министерство уведомляет муниципальные образования о возможности получения дополнительных средств субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай на реализацию мероприятий, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Субсидии могут быть перераспределены в текущем финансовом году в случаях:

наличия экономии от результатов торгов;

отсутствия потребности муниципального образования в субсидии.

16. В случаях принятия Правительством Российской Федерации правового акта, предусматривающего увеличение размера субсидии из федерального бюджета, включая неиспользованные остатки указанных субсидий прошлых лет, в порядке, установленном статьей 7 Федерального закона от 28 ноября 2018 г. № 457-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», распределение указанных субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка. Приоритет предоставляется муниципальным образованиям на благоустройство общественных территорий, которые имеют наиболее высокие баллы по итогам проведенного рейтингового голосования по выбору территории.

17. Увеличение размера средств местных бюджетов, направляемых на реализацию муниципальных программ, не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай.

18. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на единый счет бюджета муниципального образования, открытый финансовому органу муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Республике Алтай.

19. Муниципальные образования представляют в Министерство отчет об осуществлении расходов бюджетов муниципальных образований, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в порядке, установленном Министерством.

Министерство представляет сводный отчет об использовании субсидий органами местного самоуправления в порядке, установленном уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Алтай в сфере финансов.

20. Результатом использования субсидии является - реализованы мероприятия по благоустройству мест массового отдыха населения (городских парков), общественных территорий (набережные, центральные площади, парки и др.) муниципальных образований, предусмотренные государственными (муниципальными) программами формирования современной городской среды. Нарастающий итог.

Оценка эффективности использования муниципальным образованием субсидии осуществляется Министерством на основании следующих показателей достижения результата:

а) доля городов с благоприятной средой от общего количества городов (индекс качества городской среды - выше 50%);

б) количество благоустроенных общественных территорий;

в) количество городов с благоприятной городской средой;

г) индекс качества городской среды;

д) доля объема закупок оборудования, имеющего российское происхождение, в том числе оборудования, закупаемого при выполнении работ, в общем объеме оборудования, закупленного в рамках реализации мероприятий государственных (муниципальных) программ современной городской среды;

е) прирост среднего индекса качества городской среды по отношению к 2019 году;

ж) реализованы проекты победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях, не менее ед. нарастающим итогом;

з) доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды, от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в муниципальных образованиях, на территориях которых реализуются проекты по созданию комфортной городской среды.

Оценка эффективности использования субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай осуществляется путем сравнения фактически достигнутых в отчетном году и установленных соглашением значений результатов использования субсидии.

21. Субсидии, перечисленные муниципальным образованиям, подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Алтай в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Алтай, в случаях:

наличия неиспользованного остатка субсидии в отчетном финансовом году, предусмотренного Соглашением о предоставлении субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай;

нарушения условий (в том числе нецелевое использование субсидии), установленных Соглашением, заключенным между Министерством и муниципальным образованием.

22. В случае, если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход республиканского бюджета Республики Алтай, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Алтай в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Алтай.

23. Неиспользованные остатки субсидии, сложившиеся на 31 декабря текущего финансового года, подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Алтай в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Алтай.

24. В случае нецелевого использования субсидии к получателю субсидии применяются меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Алтай.

25. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий, целей и порядка предоставления Субсидий осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Алтай.

Приложение № 1
к Порядку предоставления и
распределения субсидий из
республиканского бюджета
Республики Алтай бюджетам
муниципальных районов,
городского округа и сельских
поселений в Республике
Алтай на поддержку
муниципальных программ
формирования современной
городской среды

ПОРЯДОК
проведения инвентаризации дворовых территорий, общественных
территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и
земельных участков, предоставленных для их размещения

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан на основании подпунктов «а» - «б», «г» пункта 14 постановления Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» и устанавливает правила проведения инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения в поселениях, в состав которых входят населенные пункты с численностью населения свыше 1000 человек (далее - инвентаризация).

1.2. Цель проведения инвентаризации - оценка состояния сферы благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения (далее - территории).

1.3. В ходе инвентаризации определяется физическое состояние территорий и необходимость их благоустройства.

II. Порядок проведения инвентаризации

2.1. Инвентаризация проводится органами местного самоуправления поселений, в состав которых входят населенные пункты с численностью

населения свыше 1000 человек, в соответствии с графиком, утверждаемым администрацией муниципального образования (далее - график).

2.2. График не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения размещается на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации.

2.3. Информация о датах проведения инвентаризации размещается на информационных досках многоквартирных жилых домов (далее – МКД), местах общего пользования в районах индивидуальной застройки не менее чем за 5 рабочих дней до даты инвентаризации.

2.4. Инвентаризация осуществляется комиссиями, создаваемыми администрацией муниципального образования.

В состав комиссии включаются:

представители собственников помещений в МКД, уполномоченные на участие в работе комиссии решением общего собрания собственников;

представители организаций, осуществляющих управление МКД, территории которых подлежат инвентаризации;

лица либо представители лиц, в чьем ведении (на правах собственности, пользования, аренды и т.п.) находятся территории;

представители территориального общественного самоуправления;

представители политических партий и движений, общественных организаций, объединений предприниматели

иные заинтересованные лица.

В случае расположения территории в исторических районах населенного пункта, в охранных зонах объектов культурного наследия в состав комиссии включаются представители органов охраны объектов культурного наследия.

2.5. Инвентаризация проводится путем натурного осмотра территорий и расположенных на ней объектов.

2.6. По итогам проведения инвентаризации составляется паспорт благоустройства территории (далее – паспорт) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.7. Паспорта формируются с учетом следующих особенностей:

не допускается пересечение границ территорий, указанных в паспортах;

не допускается установление границ территорий, указанных в паспортах территорий, приводящее к образованию неучтенных объектов;

инвентаризация дворовой территории, прилегающей к двум и более МКД оформляется единым паспортом с указанием перечня прилегающих МКД;

в случае примыкания внутриквартального проезда к дворовой территории необходимо включать данный внутриквартальный проезд в состав паспорта, разрабатываемого на дворовую территорию;

в паспорт территории, находящейся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включается информация об объектах недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства, их состоянии.

2.8. Копия паспорта соответствующей территории направляется в организацию, осуществляющую управление многоквартирным домом в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его составления.

2.9. По итогам инвентаризации администрацией муниципального образования составляется паспорт благоустройства территории населенного пункта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Приложение № 1
к Порядку проведения
инвентаризации дворовых
территорий, общественных
территорий, уровня
благоустройства
индивидуальных жилых
домов и земельных участков,
предоставленных для их
размещения

ФОРМА

ПАСПОРТ
благоустройства дворовой территории
по состоянию на _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Адрес многоквартирного жилого дома*	
1.2	Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории)*	
1.3	Численность населения, проживающего в пределах территории благоустройства, чел.	
1.4	Общая площадь территории, кв. м.	
1.5	Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная) **	

* - при образовании дворовой территории земельными участками нескольких МКД в пунктах 1.1. и 1.2. указываются данные для каждого МКД;

** - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором урн, скамеек, озеленением, оборудованными площадками для сбора твердых коммунальных отходов

2. Характеристика благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
2.1	Требует ремонта дорожное покрытие	да/нет		
2.2	Наличие парковочных мест	да/нет		
2.3	Наличие достаточного освещения территории	да/нет		
2.4	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)			
	- количество	ед.		
	- площадь	кв. м		
2.5	Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная)	ед.		
2.6	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)	да/нет		
2.7	Характеристика освещения:			
	- количество	ед.		
	- достаточность	да/нет		
2.8	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и	да/нет		

	спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)			
--	---	--	--	--

Приложение:

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на _____ л.

Дата проведения инвентаризации: «___» _____ 20__ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов комиссии:

_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

ПАСПОРТ

**благоустройства общественной территории
по состоянию на _____**

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Вид территории*	
1.2	Адрес местонахождения территории	
1.3	Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории)	
1.4	Здания, строения, сооружения, объекты жилищного фонда, расположенные в пределах территории	

1.5	Общая площадь территории, кв. м	
1.6	Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/не благоустроенная) **	
1.7	Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам территории, чел.***	

* - парк, сквер, центральная улица, площадь, набережная и т.д.

** - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором урн, скамеек, озеленением, оборудованными площадками для сбора твердых коммунальных отходов;

*** - под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки дойти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут.

2. Характеристика благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
2.1	Требует ремонта дорожное покрытие проезжих частей	да/нет		
2.2	Требует ремонта дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров	да/нет		
2.3	Наличие достаточного освещения территорий	да/нет		
2.4	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)			
	- количество	ед.		
	- площадь	кв. м		
2.5	Наличие оборудованной	ед.		

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
	контейнерной площадки (выделенная)			
2.6	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)	да/нет		
2.7	Наличие достаточного количества малых архитектурных форм	да/нет		
2.8	Необходимо установить:			
	- игровое оборудование	ед.		
	- спортивное оборудование	ед.		
	- светильники	ед.		
	- скамьи	ед.		
	- урны	ед.		
2.9	Характеристика освещения:			
	- количество	ед.		
	- достаточность	да/нет		
2.10	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)	да/нет		

Приложение:

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на _____ л.

Дата проведения инвентаризации: «___» _____ 20__ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов комиссии:

_____ / _____ /
(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)
_____ / _____ /
(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)
_____ / _____ /
(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)
_____ / _____ /
(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)
_____ / _____ /
(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

ПАСПОРТ

**благоустройства территорий индивидуальной жилой застройки и
территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей
по состоянию на _____**

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Наименование (вид) территории	
1.2	Адрес местонахождения территории	
1.3	Кадастровый номер земельного участка	
1.4	Численность населения, проживающего в пределах территории, чел.	
1.5	Общая площадь территории, кв. м	
1.6	Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/не благоустроенная)*	
1.7	Соответствие внешнего вида ИЖС правилам благоустройства	

* Благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором урн,

скамеек, озеленением, оборудованными площадками для сбора твердых коммунальных отходов.

2. Характеристика благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
2.1	Требуется ремонт дорожного покрытия проезжих частей	да/нет		
2.2	Требуется ремонт дорожного покрытия пешеходных дорожек, тротуаров	да/нет		
2.3	Наличие достаточного освещения территорий	да/нет		
2.4	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)			
	- количество	ед.		
	- площадь	кв. м		
2.5	Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная)	ед.		
2.6	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)	да/нет		
2.7	Наличие достаточного количества малых архитектурных форм	да/нет		
2.8	Необходимо установить:			
	- игровое оборудование	ед.		
	- спортивное оборудование	ед.		
	- светильники	ед.		
	- скамьи	ед.		
	- урны	ед.		
2.9	Характеристика освещения:			
	- количество	ед.		
	- достаточность	да/нет		
2.10	Наличие	да/нет		

	приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)			
--	--	--	--	--

Приложение:

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на _____ л.

Дата проведения инвентаризации: «___» _____ 20__ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Порядку проведения
инвентаризации дворовых
территорий, общественных
территорий, уровня
благоустройства
индивидуальных жилых
домов и земельных
участков, предоставленных
для их размещения

ФОРМА

СОГЛАСОВАНО

Главный архитектор администрации
муниципального образования
(при наличии)

/ Ф.И.О. /
« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
муниципального образования

/ Ф.И.О. /
« ____ » _____ 20__ г.

ПАСПОРТ

благоустройства населенного пункта

(наименование населенного пункта)

по состоянию на _____

1. Дворовые территории

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
1.1	Количество территорий:		
	- всего	ед.	
	- полностью благоустроенных	ед.	
1.2	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	%	
1.3	Количество МКД на территориях:		
	- всего	ед.	
	- на благоустроенных территориях	ед.	

1.4	Общая численность населения муниципального образования	тыс. чел.	
1.5	Численность населения, проживающих в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями	тыс. чел.	
1.6	Доля населения благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения в населенном пункте	%	
1.7	Площадь территорий:		
	- общая площадь	кв. м	
	- площадь благоустроенных территорий	кв. м	
1.8	Количество и площадь площадок на дворовых территориях:		
	- детская площадка	ед. /кв. м	
	- спортивная площадка	ед. /кв. м	
	- контейнерная площадка (выделенная)	ед. /кв. м	

2. Общественные территории

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
2.1	Количество территорий всего, из них:	ед.	
	- территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.)	ед.	
	- наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие)	ед.	
2.2	Количество благоустроенных общественных территорий всего, из них:	ед.	
	- территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.)		

	- наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие)		
2.3	Доля благоустроенных территорий от общего количества общественных территорий	%	
2.4	Общая численность населения муниципального образования	тыс. чел.	
2.5	Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам общественных территорий, чел.	тыс. чел.	
2.6	Доля населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам общественных территорий**	%	
2.7	Площадь территорий всего, из них:	кв. м	
	- территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.)	кв. м	
	- наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие)	кв. м	
2.8	Площадь благоустроенных территорий всего, их них:	кв. м	
	- территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.)	кв. м	
	- наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие)	кв. м	

2.9	Количество площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и другие)	ед.	
2.10	Площадь площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и другие)	кв. м	
2.11	Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящихся на 1 жителя	кв. м на 1 жителя	

3. Территории индивидуальной жилой застройки

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
3.1	Площадь территорий застройки ИЖС:		
	- общая площадь	кв. м	
	- площадь благоустроенных территорий	кв. м	
3.2	Доля благоустроенных территорий	%	
3.3	Доля территорий с ИЖС, внешний вид которых соответствует правилам благоустройства	%	

4. Территории в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
4.1	Площадь территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных		

	предпринимателей		
	- общая площадь	кв. м	
	- площадь благоустроенных территорий	кв. м	
4.2	Доля благоустроенных территорий	%	
4.3	Доля территорий с внешним видом зданий, строений и сооружений, соответствующим правилам благоустройства	%	

** - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой урн, скамеек, озеленением, оборудованными площадками для сбора твердых коммунальных отходов;*

*** - под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки дойти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут.*

Приложение № 2
к Порядку предоставления и
распределения субсидий из
республиканского бюджета
Республики Алтай бюджетам
муниципальных районов,
городского округа и сельских
поселений в Республике
Алтай на поддержку
муниципальных программ
формирования современной
городской среды

АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их
физического состояния) и подлежащих благоустройству в 2024 году

№ п/п	Муниципальное образование, наименование общественной территории
1.	МО «город Горно-Алтайск», г. Горно-Алтайск, студенческий сквер в микрорайоне «Парк Победы» (территория, примыкающая к Горно-Алтайскому политехническому колледжу им. М.З. Гнездилова)
2.	МО «город Горно-Алтайск», г. Горно-Алтайск, сквер им. В.П. Чкалова в районе ул. Чкалова, д. 1 (мкр. «Байат»)
3.	МО «город Горно-Алтайск», г. Горно-Алтайск, благоустройство территории, расположенной в районе ул. Катунская, д. 17 и пр. Коммунистический, д. 187 (микрорайон Тракторная, въезд в город)
4.	МО «город Горно-Алтайск», г. Горно-Алтайск, создание спортивной, детской игровой площадки по ул. Крылова, д. 9
5.	МО «Турочакское сельское поселение», с. Турочак, благоустройство территории общего пользования по ул. Советская № 52 «А»
6.	МО «Паспаульское сельское поселение», с. Паспаул, благоустройство стадиона в с. Паспаул
7.	МО «Шебалинское сельское поселение», с. Шебалино, спортивная площадка по ул. Сельская, 25
8.	МО «Усть-Коксинское сельское поселение», с. Усть-Кокса, Памп-трек ул. Тракторная
9.	МО «Онгудайское сельское поселение», с. Онгудай, благоустройство родника Кара-Суу с обустройством пешеходных маршрутов
10.	МО «Кош-Агачское сельское поселение», с. Кош-Агач, детско-спортивная игровая площадка по ул. Междуреченская, 66Б
11.	МО «Майминское сельское поселение», с. Майма, Парк культуры и отдыха «Березовая роща» с адресным ориентиром с. Майма, район

	стадиона «Дружба», 3 этап
12.	МО «Улаганское сельское поселение», с. Улаган, благоустройство сквера по ул. Тракторная, 1Б
13.	МО «Элекмонарское сельское поселение», с. Элекмонар, смотровая площадка по ул. Катунская 1В
14.	МО «Усть-Канское сельское поселение», с. Усть-Кан, благоустройство центральной части с. Усть-Кан (1 этап)

АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в 2024 году

№ п/п	Муниципальное образование, наименование общественной территории
1.	МО «город Горно-Алтайск», г. Горно-Алтайск, ул. Чорос-Гуркина, д. 36
2.	МО «город Горно-Алтайск», г. Горно-Алтайск, ул. Северная, д. 5
3.	МО «город Горно-Алтайск», г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический, д. 69, д. 71 и д. 73
4.	МО «Майминское сельское поселение», с. Майма, ул. Гидростроителей, д. 26, д. 27, д. 28
5.	МО «Майминское сельское поселение», с. Майма, ул. Гидростроителей, д. 19, д. 20, д. 23
6.	МО «Майминское сельское поселение», с. Майма, ул. Климкина, д. 20, корпуса 2,3, 4

Приложение № 3
к Порядку предоставления и
распределения субсидий из
республиканского бюджета
Республики Алтай бюджетам
муниципальных районов,
городского округа и сельских
поселений в Республике Алтай
на поддержку муниципальных
программ формирования
современной городской среды

ПОРЯДОК
информирования граждан о ходе выполнения государственной программы
и муниципальных программ, в том числе о ходе реализации конкретных
мероприятий по благоустройству общественных территорий и дворовых
территорий

1. Порядок информирования граждан о ходе выполнения государственной программы и муниципальных программ, в том числе о ходе реализации конкретных мероприятий по благоустройству общественных территорий и дворовых территорий (далее – Порядок), разработан в целях обеспечения устойчивого социального и экономического развития территорий, повышения качества архитектурных и планировочных решений, увеличения востребованности и популярности общественных пространств.

2. Уполномоченным органом по информированию граждан о ходе выполнения государственной программы, в том числе о ходе реализации конкретных мероприятий по благоустройству общественных территорий и дворовых территорий, является Министерство регионального развития Республики Алтай (далее – Министерство).

Уполномоченным органом по информированию граждан о ходе выполнения муниципальных программ, в том числе о ходе реализации конкретных мероприятий по благоустройству общественных территорий и дворовых территорий, являются органы местного самоуправления в Республике Алтай (далее - Муниципальное образование).

3. Министерству и Муниципальному образованию рекомендуется выбирать форматы информирования в зависимости от этапа реализации проекта благоустройства территории, цели информирования на конкретном этапе реализации проекта благоустройства территории и иных факторов.

Информационные материалы должны быть краткими, простыми (доходчивыми), наглядными.

4. В рамках информирования рекомендуется выбирать следующие форматы:

а) публикации в местных печатных средствах массовой информации. Информацию о разработке проекта благоустройства территорий и планируемых мероприятиях рекомендуется размещать в форме публикаций небольшого объема, содержащих исчерпывающие сведения, избегая использование специальной терминологии, крупным, заметным шрифтом;

б) информирование на официальном сайте Министерства и администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Информацию о разработке проекта благоустройства территорий и планируемых мероприятиях рекомендуется размещать на странице сайта, в месте, не требующем осуществления прокрутки страницы для прочтения публикации, в форме публикаций небольшого объема, содержащих исчерпывающие сведения, избегая использование специальной терминологии, заметным шрифтом;

в) информирование в социальных сетях. При размещении информации в социальных сетях рекомендуется использовать официальные страницы Министерства и администрации муниципального образования в социальных сетях, а также популярные у населения группы и страницы сообществ. При этом рекомендуется одновременное использование других форматов информирования, направленных на граждан, не являющихся активными пользователями социальных сетей;

г) размещение информационных баннеров, вывесок, объявлений, стендов и иных печатных материалов. Указанный формат направлен на информирование всех категорий граждан населенного пункта, включая граждан, не имеющих свободного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и не являющихся пользователями социальных сетей. Размещение указанных информационных материалов рекомендуется осуществлять на специально отведенных для этого информационных стендах и рекламных конструкциях. Информационные материалы рекомендуется дополнять ссылками и (или) QR-кодами на страницы сайтов или социальных сетей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых содержится подробная информация о разработке проекта благоустройства территорий, сроках реализации проекта, местоположения и другое;

д) иные форматы информирования граждан, включая использование телевидения, коротких сообщений по телефону и других способов, позволяющих обеспечить охват целевой аудитории, с учетом специфики населенного пункта и проекта благоустройства территорий.

5. Муниципалитет ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в Министерство отчет о ходе информирования граждан по выполнению муниципальной программы, в том числе о реализации конкретных мероприятий по благоустройству общественных территорий и дворовых территорий согласно приложению к настоящему Порядку.

Приложение
к Порядку информирования
граждан о ходе выполнения
государственной программы
и муниципальных программ,
в том числе о ходе
реализации конкретных
мероприятий по
благоустройству
общественных территорий и
дворовых территорий

ОТЧЕТ

о ходе информирования граждан по выполнению муниципальной программы, в том числе о реализации конкретных мероприятий по благоустройству общественных территорий и дворовых территорий, на территории муниципального образования _____ за _____ квартал 20__ года

Наименование мероприятия	Дата размещения	Печатный формат (газета, брошюра, баннер и пр.)	Интернет (ссылка на размещенную информацию)	Ответственные исполнители

Приложение № 2
к государственной программе
Республики Алтай
«Формирование современной
городской среды»

ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета
Республики Алтай бюджетам муниципальных образований в Республике
Алтай на благоустройство территорий

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай бюджетам сельских поселений и городского округа в Республике Алтай на софинансирование работ по благоустройству территорий муниципальных образований в Республике Алтай (далее соответственно – муниципальные образования, субсидии).

2. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям в целях выполнения мероприятий (результатов) по благоустройству территорий муниципальных образований в рамках исполнения поручений Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай.

3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Алтай Министерству регионального развития Республики Алтай (далее - Министерство) на соответствующий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на очередной финансовый год и плановый период и доведенных до него лимитов бюджетных обязательств на мероприятия, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие бюджетных ассигнований в местном бюджете на финансирование мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований;

б) наличие муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы, содержащей мероприятие, указанное в пункте 2 настоящего Порядка;

в) заключение соглашения, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

5. Муниципальные образования для получения субсидии направляют в Министерство следующие документы:

а) заявку на получение субсидии на текущий финансовый год с указанием наименований территорий, на которых будут выполнены работы по благоустройству;

б) муниципальную программу, содержащую мероприятия (результаты), указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Заявка, а также документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, должны быть подписаны руководителем исполнительно-распорядительного органа муниципального образования или уполномоченным им должностным лицом, скреплены печатью муниципального образования, прошиты и пронумерованы.

В заявке указывается необходимый объем средств по годам на реализацию мероприятий (результатов), указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня предоставления документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, осуществляет их рассмотрение, принимает решение о предоставлении субсидии или отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется протоколом.

8. Основанием принятия решения о предоставлении субсидии является соответствие условиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка и предоставление документов, установленных пунктом 5 настоящего Порядка.

9. Основанием для отказа в получении субсидии является непредставление муниципальным образованием документов, установленных пунктом 5 настоящего Порядка или несоответствия условиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

10. В случае отказа в предоставлении субсидии документы, представленные в Министерство, муниципальному образованию не возвращаются.

11. Распределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется:

а) в соответствии с поручениями Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай;

б) по формуле:

$$V_i = V_{\text{общ}} \times (C_i \times Y_i / \sum (C_i \times Y_i)),$$

где:

V_i - размер субсидии, предоставляемой местному бюджету i -го муниципального образования;

$V_{\text{общ}}$ - общий размер субсидий муниципальным образованиям, предусмотренный законом о республиканском бюджете Республики Алтай на соответствующий финансовый год;

C_i - потребность в субсидии i -го муниципального образования в соответствии с представленной муниципальным образованием заявкой;

Y_i - уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Алтай.

В случае распределения субсидии по подпункту «а» пункта 11 отбор не проводится.

12. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Алтай (Y_i) по муниципальным образованиям на очередной финансовый год и на плановый период утверждается Правительством Республики Алтай.

13. В течение 2 рабочих дней после окончания рассмотрения документов Министерство составляет общий перечень муниципальных образований, которым предоставляется субсидия из республиканского бюджета Республики Алтай, который утверждается приказом Министерства.

14. Предоставление субсидий муниципальным образованиям осуществляется на основании соглашения, заключаемого в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Алтай, на мероприятия, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (далее - соглашение), на срок действия доведенных до него лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета.

Министерство обеспечивает заключение соглашений с муниципальными образованиями в срок, установленный Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай местным бюджетам в Республике Алтай, утвержденных постановлением Правительства Республики Алтай от 11 августа 2017 г. № 189 (далее – Правила).

15. Перечисление субсидии осуществляется бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по Республике Алтай.

16. Субсидии направляются муниципальным образованиям на оплату договоров (контрактов) на выполнение работ по благоустройству территорий муниципальных образований.

Субсидия может направляться на составление дизайн-проекта, проектно-сметной документации по благоустройству территорий муниципальных образований, проведение экспертизы проектно-сметной документации.

17. Результатом использования субсидии является - благоустроены территории муниципальных образований.

Оценка эффективности использования муниципальным образованием субсидии осуществляется Министерством на основании следующего показателя достижения результата:

количество территорий, на которых выполнены работы по благоустройству.

Оценка эффективности использования субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай осуществляется путем сравнения фактически достигнутых в отчетном году и установленных соглашением значений результатов использования субсидии.

18. Муниципальные образования представляют в Министерство отчет об осуществлении расходов бюджетов муниципальных образований, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в порядке, установленном Министерством.

Министерство представляет сводный отчет об использовании субсидий органами местного самоуправления в порядке, установленном уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Алтай в сфере финансов.

19. Ответственность за целевое и эффективное использование полученных субсидий, за достоверность предоставляемых в Министерство сведений и отчетных данных возлагается на муниципальные образования.

20. Субсидии, перечисленные муниципальным образованиям, подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Алтай в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Алтай в случаях:

наличия неиспользованного остатка субсидии в отчетном финансовом году, предусмотренной Соглашением о предоставлении субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай;

нарушения условий (в том числе нецелевое использование субсидии), установленных Соглашением, заключенным между Министерством и муниципальным образованием.

21. В случае потребности муниципального образования в субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому они были ранее предоставлены в соответствии с требованиями, установленными статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

22. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей достижения результатов в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, к соответствующему муниципальному образованию применяются меры ответственности в виде возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай, в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, в порядке, установленном пунктами 17 - 19 Правил.

23. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальными образованиями условий ее предоставления и расходования, в том числе невозврата муниципальными образованиями средств в республиканский бюджет, в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

24. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий, целей и порядка предоставления Субсидий осуществляют Министерство и

органы государственного финансового контроля в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Алтай.

Приложение № 3
к государственной программе
Республики Алтай
«Формирование современной
городской среды»

ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета
Республики Алтай бюджетам муниципальных образований в Республике
Алтай на реализацию проектов по благоустройству территорий в рамках
проекта «Инициативы граждан»

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай на софинансирование проектов по благоустройству территорий в рамках реализации проекта «Инициативы граждан» (далее соответственно – муниципальные образования, субсидии).

Для целей настоящего Порядка под проектом развития общественной инфраструктуры, основанным на местных инициативах, на территории Республики Алтай в рамках реализации проекта «Инициативы граждан» понимается проект, предлагаемый к реализации органами местного самоуправления в Республике Алтай, сформированный с учетом предложений граждан Российской Федерации, проживающих на территории соответствующего муниципального образования в Республике Алтай (далее соответственно - граждане, инициативный проект).

Под проектом «Инициативы граждан» понимается совокупность инициативных проектов.

2. В целях реализации проекта «Инициативы граждан» к конкурсному отбору допускаются инициативные проекты, срок реализации которых ограничивается в пределах одного финансового года, предусматривающие решение вопросов местного значения в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и содержащие следующие вопросы по развитию объектов общественной инфраструктуры муниципальных образований:

- а) озеленение территорий;
- б) проектирование и организация рельефа и стока поверхностных вод;
- в) установка малых архитектурных форм (водных устройств, уличной мебели, элементов монументально-декоративного оформления);
- г) ремонт фасадов зданий, находящихся в собственности муниципального образования в Республике Алтай;
- д) установка ограждений, информационных таблиц, урн для мусора;
- е) устройство детских игровых площадок;

- ж) устройство физкультурно-оздоровительных площадок;
- з) установка объектов или элементов функционального, архитектурного и информационного освещения на территориях общественного пространства;
- и) установка осветительного оборудования на территориях общественного пространства;
- к) устройство объектов водоснабжения, водоотведения;
- л) устройство объектов уличного освещения;
- м) благоустройство мест массового отдыха населения (парки, скверы, зоны отдыха);
- н) создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок;
- о) сохранение и восстановление природных ландшафтов, историко-культурных памятников;
- п) поддержка национальных культурных традиций, народных промыслов и ремесел.

3. Уполномоченными органами по проведению конкурсного отбора является Министерство регионального развития Республики Алтай (далее - организатор конкурса).

4. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие утвержденной муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятия (результата), указанного в пункте 35 настоящего Порядка;

б) наличие бюджетных ассигнований в местном бюджете на текущий финансовый год на исполнение расходных обязательств по выполнению работ в рамках реализации инициативного проекта;

в) заключение соглашения, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

5. Критериями отбора инициативных проектов для предоставления субсидий являются:

востребованность (инициативный проект должен быть направлен на решение наиболее значимой проблемы местного сообщества и отвечать интересам широкого круга граждан);

краткосрочность (реализация инициативного проекта должна осуществляться в срок до 31 декабря года, в котором получены Субсидии);

социальный эффект (реализация инициативного проекта должна обеспечить улучшение социальной среды обитания в муниципальных образованиях);

обязательный денежный вклад граждан.

В качестве документов, подтверждающих вклад граждан, могут быть представлены копии платежных поручений о перечислении средств или внесении средств на счет, открытый в порядке, установленном муниципальным образованием, копия ведомости сбора средств с граждан, которые впоследствии

также вносятся на счет, открытый в порядке, установленном муниципальным образованием.

6. Организатор конкурса размещает информационное сообщение о проведении конкурсного отбора (далее - информационное сообщение) на своем официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») не менее чем за 20 календарных дней до окончания срока приема заявок для участия в конкурсном отборе, указанного в информационном сообщении (далее соответственно - заявка, срок приема заявок).

7. Информационное сообщение содержит следующую информацию:
наименование, юридический и почтовый адрес, контактный телефон организатора конкурса;

срок (дату, время) начала и окончания приема заявок;

перечень документов, представляемых для участия в конкурсном отборе, и требования к их оформлению.

8. Участниками конкурсного отбора являются органы местного самоуправления городского округа, муниципальных районов и сельских поселений в Республике Алтай (далее - участник конкурсного отбора).

9. Участниками реализации инициативного проекта являются:

участник конкурсного отбора;

граждане;

индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства, юридические лица, граждане, предоставившие средства на реализацию инициативного проекта (далее - спонсоры);

территориальные общественные самоуправления.

10. Для участия в конкурсном отборе участник конкурсного отбора до окончания срока приема заявок представляет лично или через организацию федеральной почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции (далее - почтовая организация) организатору конкурса:

а) заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) документы, представляемые для участия в конкурсном отборе, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - документы).

11. Для участия в конкурсном отборе от одного сельского поселения, муниципального района представляется только одна заявка по каждому мероприятию, от городского округа до 10 заявок (включительно) по каждому мероприятию.

12. Организатор конкурса в день представления участником конкурсного отбора заявки и документов (далее также - конкурсная документация), регистрирует их в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью организатора конкурса.

13. В течение 5 рабочих дней, следующих со дня регистрации конкурсной документации, организатор конкурса принимает решение о приеме конкурсной документации (далее - решение о приеме) по основанию, предусмотренному пунктом 15 настоящего Порядка, либо решение об отказе в приеме конкурсной

документации (далее - решение об отказе) по основаниям, предусмотренным пунктом 16 настоящего Порядка.

14. В течение 2 рабочих дней, следующих со дня принятия организатором конкурса решения о приеме либо решения об отказе, организатор конкурса письменно уведомляет участника конкурсного отбора о принятом решении о приеме либо решении об отказе с указанием оснований для принятия решения об отказе, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, через почтовую организацию.

15. Основанием для принятия организатором конкурса решения о приеме является:

а) соответствие заявки форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку;

б) наличие документов;

в) по мероприятию от участника конкурсного отбора представлена одна заявка.

16. Основаниями для принятия организатором конкурса решения об отказе являются:

а) не соответствие заявки форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку;

б) отсутствие документов;

в) по мероприятию от участника конкурсного отбора представлено более одной заявки.

17. Конкурсная документация, поступившая организатору конкурса после окончания срока приема заявок, возвращается организатором конкурса через почтовую организацию, либо вручается лично участнику конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней, следующих со дня ее поступления.

18. В случае если в течение срока приема заявок не было представлено ни одной заявки от участников конкурсного отбора, конкурсный отбор организатором конкурса признается несостоявшимся.

19. Конкурсная документация, в отношении которой организатором конкурса принято решение о приеме (далее - принятые документы), организатором конкурса в течение 2 календарных дней, следующих со дня принятия решения о приеме, передается в Комиссию по проведению конкурсного отбора (далее - Комиссия).

20. Состав и порядок работы Комиссии утверждаются правовым актом организатора конкурса и размещаются на его официальном сайте в сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней, следующих со дня их утверждения.

Комиссия на основании принятых документов в течение 3 рабочих дней, следующих со дня поступления от организатора конкурса принятых документов:

осуществляет конкурсный отбор;

формирует список участников конкурсного отбора;

формирует список победителей конкурсного отбора.

21. Комиссией составляется список участников конкурсного отбора в виде рейтинговой таблицы в порядке убывания присвоенных каждому участнику конкурсного отбора в ходе конкурсного отбора суммарных баллов исходя из балльной шкалы оценки инициативных проектов, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Победителями конкурсного отбора являются участники конкурсного отбора, набравшие наибольшее количество баллов по итогам конкурсного отбора.

При равном количестве баллов приоритет получает участник конкурсного отбора, предусматривающий наибольшую долю софинансирования за счет средств спонсоров.

22. Список победителей конкурсного отбора (далее - список победителей) оформляется протоколом заседания Комиссии (далее - протокол заседания).

23. Протокол заседания направляется Комиссией организатору конкурса в течение 1 рабочего дня, следующего со дня его подписания всеми членами Комиссии.

24. Организатор конкурса размещает протокол заседания в сети «Интернет» в течение 1 рабочего дня, следующего со дня его представления Комиссией организатору конкурса.

25. Организатор конкурса в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола заседания принимает решение о назначении получения субсидии участнику конкурсного отбора (далее - решение о назначении) по основанию, предусмотренному пунктом 26 настоящего Порядка, либо решение об отказе в назначении получения субсидии участнику конкурсного отбора (далее - решение об отказе в назначении) по основанию, предусмотренному пунктом 27 настоящего Порядка.

26. Основанием для принятия организатором конкурса решения о назначении является включение участника конкурсного отбора в список победителей.

27. Основанием для принятия организатором конкурса решения об отказе в назначении является не включение участника конкурсного отбора в список победителей.

28. Организатор конкурса в течение 3 рабочих дней, следующих со дня принятия решения о назначении либо решения об отказе в назначении, уведомляет письменно победителя о принятом решении через почтовую организацию.

29. Организатор конкурса в течение 3 рабочих дней, следующих со дня принятия решения о назначении, подготавливает проект правового акта Правительства Республики Алтай о распределении субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай местным бюджетам и вносит его на рассмотрение Правительства Республики Алтай в порядке, установленном законодательством Республики Алтай.

30. Распределение субсидий для реализации вопросов, указанных в пункте 2 Порядка, осуществляется на основании конкурсного отбора.

31. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Алтай по муниципальным образованиям на очередной финансовый год и на плановый период утверждается Правительством Республики Алтай.

32. Министерство заключает с муниципальными образованиями соглашения о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на мероприятие, указанное в пункте 2 настоящего Порядка (далее - соглашение) на срок действия доведенных до него лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета, в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Алтай.

33. Министерство обеспечивает заключение соглашений с муниципальными образованиями в срок, установленный Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай местным бюджетам в Республике Алтай, утвержденных постановлением Правительства Республики Алтай от 11 августа 2017 г. № 189 (далее – Правила).

34. Перечисление субсидии осуществляется бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по Республике Алтай.

35. Результатом использования субсидии является - выполнены работы по благоустройству территорий в рамках реализации проекта «Инициативы граждан».

Оценка эффективности использования муниципальным образованием субсидии осуществляется Министерством на основании следующего показателя достижения результата:

количество проектов по благоустройству территорий в рамках проекта «Инициативы граждан», прошедших конкурсный отбор.

Оценка эффективности использования субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай осуществляется путем сравнения фактически достигнутых в отчетном году и установленных соглашением значений результатов использования субсидии.

36. Субсидии используются на реализацию вопросов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

37. Перечисление субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется на основании заявки муниципального образования о перечислении субсидии, представляемой главному распорядителю по утвержденной им форме и срокам.

38. В заявке указывается необходимый объем средств на реализацию вопросов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

39. Муниципальные образования представляют в Министерство отчет об использовании субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай на реализацию мероприятий, связанных с выполнением работ по благоустройству территорий по форме и в сроки, установленные Министерством.

Министерство представляет сводный отчет об использовании Субсидии органами местного самоуправления в порядке, установленном уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Алтай в сфере финансов.

40. Ответственность за целевое и эффективное использование полученных субсидий, за достоверность предоставляемых в Министерство сведений и отчетных данных возлагается на муниципальные образования.

41. Субсидии, перечисленные муниципальным образованиям, подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Алтай в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Алтай в случаях:

наличия неиспользованного остатка субсидии в отчетном финансовом году, предусмотренной Соглашением о предоставлении субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай;

нарушения условий (в том числе нецелевое использование субсидии), установленных соглашением, заключенным между Министерством и муниципальным образованием.

42. В случае потребности муниципального образования в субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому они были ранее предоставлены в соответствии с требованиями, установленными статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

43. В случае отсутствия у муниципального образования в текущем финансовом году потребности в субсидии (части субсидии) неиспользованные средства подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Алтай и могут быть перераспределены между муниципальными образованиями, имеющими право на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком, при наличии дополнительной потребности на текущий финансовый год с учетом фактического освоения средств, предусмотренных соглашениями на предоставление субсидий за отчетный период, и выполнения условий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

44. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результатов в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, к соответствующему муниципальному образованию применяются меры ответственности в виде возврата субсидии в республиканский бюджет

Республики Алтай, в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, в порядке, установленном пунктами 17 - 19 Правил.

45. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальными образованиями условий ее предоставления и расходования, в том числе невозврата муниципальными образованиями средств в республиканский бюджет, в соответствии с пунктом 42 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

46. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий, целей и порядка предоставления Субсидий осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Алтай.

Приложение № 1
к Порядку распределения,
предоставления
и расходования субсидий
из республиканского бюджета
Республики Алтай бюджетам
муниципальных образований
в Республике Алтай на
реализацию проектов по
благоустройству
территорий в рамках проекта
«Инициативы граждан»

ЗАЯВКА

**для участия в конкурсном отборе проектов развития общественной
инфраструктуры, основанных на местных инициативах**

1. Наименование проекта:

_____.
*(наименование проекта в соответствии со сметной и технической
документацией)*

2. Место реализации проекта:

а) Муниципальный район/городской округ:

_____.
б) Поселение:

_____.
в) Населенный пункт:

_____.
г) Численность граждан сельского поселения:

_____.
д) Численность граждан населенного пункта:

_____.
3. Описание проекта:

а) типология проекта:

_____.
б) описание проблемы, на решение которой направлен проект:

_____.
*(описание сути проблемы, ее негативных социально-экономических
последствий, текущего состояния объекта, предусмотренного проектом)*

в) мероприятия по реализации проекта:

Таблица 1

№ п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость, рублей	Описание
1	Разработка и проверка технической документации		
2	Ремонтные работы (в соответствии со сметой)		
3	Приобретение материалов (кроме тех, которые учтены в строке «ремонтные работы»)		
4	Приобретение оборудования (кроме того, которое учтено в строке «ремонтные работы»)		
5	Обучение/консультирование		
6	Контроль		
7	Прочие расходы		
	Итого		

г) ожидаемые результаты:

(описание конкретных изменений в сельском поселении, к которым приведет реализация проекта, по возможности их количественная характеристика, динамика)

д) наличие технической документации:

существует ли необходимая техническая (проектно-сметная) документация? _____ да/нет _____

если да, то опишите: _____.

(описание существующей технической документации; к заявке необходимо приложить проектно-сметную документацию на мероприятия, реализуемые в рамках проекта)

4. Информация для оценки заявки:

а) планируемые источники финансирования мероприятий проекта

Таблица 2

№ п/п	Виды источников	Уровень софинансирования, %	Сумма (руб.)

1	Бюджет муниципального образования		
2	Граждане (денежные поступления от жителей) - не менее 3% от стоимости инициативного проекта		
3	Спонсоры		
4	Субсидия из республиканского бюджета Республики Алтай на софинансирование проектов, основанных на местных инициативах - не более 500 000 рублей		
	Итого		

Расшифровка денежного вклада спонсоров (расшифровывается сумма строки 3 таблицы 2 подпункта «а» пункта 4, прилагаются гарантийные письма)

Таблица 3

№ п/п	Наименование организации	Денежный вклад, рублей
1		
2		
	Итого	

б) социальная эффективность от реализации проекта:

б1) прямые благополучатели проекта

_____.

(описание групп граждан, которые регулярно будут пользоваться результатами выполненного проекта (например, в случае ремонта улицы прямые благополучатели - это граждане этой и прилегающих улиц, которые регулярно ходят или ездят по отремонтированной улице))

Число прямых благополучателей (человек): _____.

в) участие граждан и спонсоров в определении проекта и содействие в его реализации:

в1) число граждан, принявших участие в процессе предварительного рассмотрения: _____.

(согласно протоколам предварительных собраний, результатам анкетирования)

в2) число граждан, принявших участие в собрании граждан:

_____.

(согласно протоколу собрания)

в3) участие граждан и спонсоров в реализации проекта в неденежной форме:

предполагается ли неденежный вклад граждан? да/нет; _____;
 если да, то сумма неденежного вклада граждан (в рублях) _____;
 неденежный вклад граждан и его описание (в соответствии с приложением к заявке): _____

(неденежный вклад включает безвозмездный труд, строительные материалы или оборудование)

предполагается ли неденежный вклад спонсоров? да/нет; _____
 если да, то сумма неденежного вклада спонсоров (в рублях) _____.
 неденежный вклад спонсоров и его описание (в соответствии с приложением к заявке): _____;

(неденежный вклад включает неоплачиваемые работы, строительные материалы или оборудование)

г) эксплуатация и содержание объекта, предусмотренного проектом:

г1) мероприятия по эксплуатации и содержанию объекта

(описание мероприятий, содержащее способы, которыми сельское поселение и/или специализированная организация будут содержать и эксплуатировать объект после завершения проекта, с указанием наличия (отсутствия) ресурсов для функционирования объекта)

г2) расходы на эксплуатацию и содержание объекта, предусмотренных проектом на первый год (описание необходимых расходов на эксплуатацию и содержание объекта, предусмотренных проектом на первый год после завершения проекта с указанием, кто будет предоставлять необходимые ресурсы. Например, зарплата, текущий ремонт, расходные материалы):

Таблица 4

№ п/п	Расходы по эксплуатации и содержанию объекта, предусмотренного проектом	Бюджет муниципального образования, руб.	Бюджет спонсоров, руб.	Итого (руб.)
1				
2				
	Всего			

г3) участие граждан в обеспечении эксплуатации и содержании объекта после завершения проекта:

предполагается ли участие граждан в эксплуатации и содержании объекта? да/нет; _____

если да, опишите: _____.
(описание мероприятий, содержащее способы, которыми граждане поселения будут участвовать в содержании и обеспечении эксплуатации объекта после завершения проекта)

д) использование средств массовой информации (далее - СМИ) и иных способов информирования граждан при реализации проекта:

использовались ли СМИ для информирования граждан в процессе отбора и подготовки проекта? да/нет; _____;

если да, перечислите: _____;

использование специальных информационных досок/стендов да/нет _____;

наличие публикаций в газетах да/нет _____;

информация по телевидению да/нет _____;

информация в Интернете, социальных сетях да/нет; _____.

(к заявке необходимо приложить документы (публикации, фото и т.д.), подтверждающие фактическое использование СМИ или иных способов информирования граждан при подготовке проекта)

5. Ожидаемая продолжительность реализации проекта: _____ (дней).

6. Сведения об инициативной группе:

руководитель инициативной группы

 (Ф.И.О. полностью)

контактный телефон: _____;

факс: _____;

e-mail: _____;

состав инициативной группы:

_____.

7. Дополнительная информация и комментарии:

_____.

Проект поддержан гражданами на собрании ____ (%) (от количества присутствующих на собрании)

Дата проведения: _____ года.

Глава Администрации муниципального образования _____
 _____ Республики Алтай

 (Ф.И.О. полностью)

 (подпись)

контактный телефон: _____;

факс: _____;

e-mail: _____.

Почтовый адрес Администрации муниципального образования
_____ Республики Алтай

Дата: _____ года.

Приложение
к заявке для участия в конкурсном
отборе проектов развития
общественной инфраструктуры,
основанных на местных
инициативах

**НЕДЕНЕЖНЫЙ
вклад граждан и спонсоров**

Наименование проекта:

Муниципальный район/городской округ:

Сельское поселение:

Населенный пункт:

Неоплачиваемые работы:

Таблица 1

№ п/п	Описание работ	Продолжи- тельность, человеко-дней	Общая стоимость, рублей
Граждане			
Спонсоры			
	Итого		

Вклад материалами или оборудованием:

Таблица 2

№ п/п	Наименование и спецификация	Единица измерения (например, кг, метр)	Коли- чество	Цена за единицу, рублей	Общая стоимость, рублей
Граждане					

Спонсоры					
	Итого				

Вклад в форме техники и транспортных средств:

Таблица 3

№ п/п	Наименование и спецификация	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, рублей	Общая стоимость, рублей
Граждане					
Спонсоры					
	Итого				

Глава Администрации муниципального образования _____
Республики Алтай

(Ф.И.О.)

(подпись)

Руководитель инициативной группы

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение № 2
к Порядку распределения,
предоставления и расходования
субсидий из республиканского
бюджета Республики Алтай
бюджетам муниципальных
образований в Республике Алтай на
выполнение работ по
благоустройству территорий
в рамках реализации проекта
«Инициативы граждан»

Председателю конкурсной комиссии
по проведению конкурсного отбора
инициативных проектов

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ для участия в конкурсном отборе инициативных проектов

Администрация муниципального образования _____
Республики Алтай направляет документы для участия в конкурсном отборе
проектов:

протокол собрания граждан по идентификации проблемы в процессе ее
предварительного рассмотрения - на ___ л. в ___ экз.;

опросные листы граждан по идентификации проблемы в процессе ее
предварительного рассмотрения - на ___ л. в ___ экз.;

протокол заключительного собрания граждан по определению
параметров проекта - на ___ л. в ___ экз.;

лист регистрации участников заключительного собрания граждан по
определению параметров проекта - на ___ л. в ___ экз.;

выписку из решения о бюджете или сводной бюджетной росписи
бюджета муниципального образования о бюджетных ассигнованиях,
предусмотренных на реализацию проекта в текущем году, заверенную главой
Администрации муниципального образования Республики Алтай, - на ___ л. в
___ экз.;

гарантийные письма от спонсоров о готовности принять участие в
софинансировании проектов - на ___ л. в ___ экз.;

документы, подтверждающие вклад граждан и спонсоров в реализацию
проекта в неденежной форме, - на ___ л. в ___ экз.;

копии документов, подтверждающих право собственности
муниципального образования на объект, - на ___ л. в ___ экз.;

документы, подтверждающие стоимость проекта (проектно-сметная
документация, заключение о достоверности определения сметной стоимости (в

случаях, установленных законодательством), прайс-лист на закупаемое оборудование или технику), - на ___ л. в ___ экз.;

копии информационных материалов, ссылки на сеть «Интернет»- и ТВ-ресурсы, которые касаются освещения участия муниципального образования в Республике Алтай в реализации проекта, - на ___ л. в ___ экз.;

фотоматериалы общих собраний граждан - на ___ л. в ___ экз. либо фото- и видеоматериалы на магнитном носителе;

фотографии, свидетельствующие о неудовлетворительном состоянии объекта, предлагаемого для реализации в рамках проекта, - на ___ л. в ___ экз.;

решение муниципального образования в Республике Алтай об участии в проекте - на ___ л. в ___ экз.

Заявитель подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в заявке на участие в конкурсном отборе и иных прилагаемых документах, является подлинной и достоверной.

Глава Администрации
муниципального образования
в Республике Алтай

Ф.И.О., подпись МП

Приложение № 3
к Порядку распределения,
предоставления и расходования
субсидий из республиканского
бюджета Республики Алтай
бюджетам муниципальных
образований в Республике Алтай
на выполнение работ по
благоустройству территорий в
рамках реализации проекта
«Инициативы граждан»

БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА
оценки проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на
местных инициативах, на территории муниципальных образований в
Республике Алтай

1. Оценка проектов, развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах, на территории муниципальных образований в Республике Алтай для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай (далее соответственно - проект, субсидия) на софинансирование проектов определяется по следующим критериям:

№ п/п	Наименования критериев конкурсного отбора	Значения критериев конкурсного отбора	Количество баллов	Весовой коэффициент
1	2	3	4	5
1.	Вклад участников реализации проекта в его финансирование, в том числе:			0,55
А	уровень софинансирования проекта со стороны бюджета муниципального образования в Республике Алтай	свыше 15%	100	0,2
		от 10% до 15%	80	
		от 5% до 10%	60	
		до 5%	35	
Б	уровень софинансирования проекта со стороны граждан	свыше 10%	100	0,2
		от 6% до 10%	80	
		от 3% до 6%	60	

		до 3%	35	
В	уровень софинансирования проекта со стороны спонсоров	свыше 10%	100	0,05
		от 6% до 10%	80	
		от 3% до 6%	60	
		до 3%	35	
Г	вклад граждан в реализацию проекта в неденежной форме	свыше 10%	100	0,05
		от 6% до 10%	80	
		от 3% до 6%	60	
		до 3%	35	
Д	вклад спонсоров в реализацию проекта в неденежной форме	свыше 10%	100	0,05
		от 6% до 10%	80	
		от 3% до 6%	60	
		до 3%	35	
2.	Степень участия граждан в определении и решении проблемы, на решение которой направлен проект, в том числе:			0,3
А	степень участия граждан в идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения	более 60%	100	0,1
		от 30% до 60%	75	
		до 30%	40	
Б	степень участия граждан в определении параметров проекта на заключительном собрании граждан (%)	более 60%	100	0,1
		от 30% до 60%	75	
		до 30%	40	
В	наличие видеозаписи собрания граждан	наличие	100	0,1
		отсутствие	0	

3.	Социальная и экономическая эффективность реализации проекта, в том числе:			0,07
А	доля благополучателей в общей численности граждан	свыше 100%	100	0,05
		от 60% до 100%	80	
		от 30% до 60%	60	
		до 30%	35	
Б	доступность финансовых ресурсов, наличие механизмов содержания и эффективной эксплуатации объекта общественной инфраструктуры – результата реализации проекта	наличие документально подтвержденных финансовых ресурсов и механизмов содержания и эксплуатации объекта	100	0,02
		отсутствие финансовых ресурсов	0	
4.	Информирование граждан о проекте, в том числе:			0,08
А	проведение мероприятий, посвященных предварительному обсуждению инициативного проекта, в том числе с использованием в сети «Интернет» (опросные листы, анкеты, подомовой обход, предварительные собрания, социальные сети)	наличие предварительного обсуждения	100	0,03
		отсутствие предварительного обсуждения	0	
Б	использование печатных и (или) электронных средств массовой информации (далее – СМИ) для	использование печатных и электронных СМИ для информирования населения о проекте	100	

	информирования граждан о проекте	использование печатных или электронных СМИ для информирования населения о проекте	50	0,03
		отсутствие использования СМИ для информирования населения о проекте	0	
В	освещение итогов собрания граждан в СМИ	наличие информации в СМИ о проекте, количестве участников, вкладах населения	100	0,02
		наличие информации в СМИ о проекте, без указания количества участников и (или) вкладах населения	50	
		отсутствие использования СМИ для информирования населения о проекте	0	
	ИТОГО:			1

2. Оценка проектов осуществляется по следующей формуле:

$$O_{\Pi} = \sum_{i=1}^n (b_i * k_i), \text{ где:}$$

O_{Π} - оценка проекта;

b_i - балл i -го критерия;

k_i - весовой коэффициент i -го критерия;

i – номер критерия;

n - общее число критериев.

Приложение № 4
к государственной программе
Республики Алтай
«Формирование современной
городской среды»

ПОРЯДОК
предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов
бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай из
республиканского бюджета Республики Алтай на реализацию проектов
создания комфортной городской среды в малых городах и исторических
поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов
создания комфортной городской среды

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений и городского округа в Республике Алтай (далее - муниципальные образования) из республиканского бюджета Республики Алтай на реализацию проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (далее соответственно - Порядок, Конкурс, иные межбюджетные трансферты).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в целях повышения уровня благоустройства территорий в муниципальных образованиях в Республике Алтай путем реализации мероприятий (результатов) по реализации проектов победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях, посредством финансового обеспечения расходов по реализации проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях в рамках проведения Конкурса (далее - победители Конкурса).

3. Понятия, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 2018 г. № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, в том числе источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации».

4. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Алтай Министерству регионального развития Республики Алтай, (далее - Министерство) на соответствующий финансовый год и доведенных до

него лимитов бюджетных обязательств на мероприятия, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам муниципальных образований на основании протокола федеральной конкурсной комиссии по организации и проведению Конкурса.

6. Условиями предоставления иных межбюджетных трансфертов являются:

а) наличие бюджетных ассигнований в местном бюджете на финансирование мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

б) наличие в муниципальной программе мероприятий, направленных на реализацию проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Конкурса;

в) наличие согласованного Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай графика выполнения мероприятий на территории муниципального образования - победителя Конкурса (далее - график). Форма графика определяется Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и содержит, в том числе, информацию о работах по проектированию, строительству (ремонту, реконструкции) и завершению мероприятий не позднее 31 декабря года окончания реализации проектов соответствующего Конкурса, включая сроки выполнения по каждому этапу работ;

г) заключение соглашения, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

7. Распределение иных межбюджетных трансфертов осуществляется:

а) в соответствии с распределением иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета на софинансирование мероприятий (результатов), указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

б) на основании отбора муниципальных образований, осуществляемого в порядке и в сроки, установленные Министерством.

8. Для предоставления иных межбюджетных трансфертов муниципальные образования направляют в Министерство следующие документы:

а) копию муниципальной программы формирования современной городской среды, предусматривающей мероприятия (результаты), указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

б) выписку из бюджета или сводной бюджетной росписи муниципального образования на текущий год, подтверждающую наличие средств в бюджете муниципального образования на реализацию мероприятий (результатов), указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

в) копию решения федеральной конкурсной комиссии по организации и проведению Конкурса об определении победителей во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды;

г) график выполнения муниципальным образованием мероприятий, согласованный с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

9. Министерство заключает с муниципальным образованием соглашение о предоставлении иного межбюджетного трансферта бюджетам муниципальных образований (далее - Соглашение) в форме электронного документа посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» на мероприятия (результаты), указанные в пункте 2 настоящего Порядка на срок действия доведенных до него лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета.

Заключение соглашений на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, реализуемых с участием средств федерального бюджета, осуществляется в сроки, установленные подпунктом «л(3)» пункта 10 постановления Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации».

В Соглашении предусматриваются, в том числе, следующие положения:

а) обязательство муниципального образования по завершению реализации проекта в сроки, установленные графиком;

б) обязательство Министерства по осуществлению проверок, в том числе выездных, соблюдения при реализации проекта обязательств муниципального образования, предусмотренных соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта;

в) обязательство муниципального образования начать реализацию мероприятий (результатов), указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в сроки, установленные графиком выполнения мероприятий муниципальными образованиями - победителями Конкурса, вне зависимости от срока перечисления иного межбюджетного трансферта бюджету Республики Алтай;

г) обязательство муниципального образования по обеспечению соблюдения графика;

д) обязательство муниципального образования по представлению в Министерство отчета об использовании иного межбюджетного трансферта из республиканского бюджета Республики Алтай на реализацию мероприятий (результатов), указанных в пункте 2 настоящего Порядка, по форме и в сроки, установленные Министерством.

е) обязательство муниципального образования по предоставлению в Министерство информации и документов, подтверждающих целевое использование иного межбюджетного трансферта, в том числе проектной и иной документации, подготавливаемой в соответствии с федеральным законодательством;

ж) размер предоставляемого иного межбюджетного трансферта;

з) сроки перечисления средств иного межбюджетного трансферта;

и) порядок осуществления контроля за соблюдением муниципальным образованием целей и условий, установленных при предоставлении иного межбюджетного трансферта;

к) порядок возврата иного межбюджетного трансферта в случае нарушения целей его предоставления;

л) иные положения, регулирующие порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов.

10. В течение 30 календарных дней со дня внесения изменений в закон Республики Алтай о республиканском бюджете на текущий финансовый год и на плановый период и (или) утверждения правового акта Правительства Республики Алтай, предусматривающего уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение иных межбюджетных трансфертов, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

11. Перечисление иного межбюджетного трансферта осуществляется в установленном порядке на единый счет бюджета муниципального образования, открытый финансовому органу муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Республике Алтай.

12. Иные межбюджетные трансферты направляются муниципальным образованиям на оплату договоров (контрактов) по реализации проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителей Конкурса, в том числе на составление проектно-сметной документации, проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации.

13. Результатом использования иного межбюджетного трансферта является - реализованы проекты победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях, не менее ед. нарастающим итогом.

Оценка эффективности использования муниципальным образованием субсидии осуществляется Министерством на основании следующего показателя достижения результата:

реализуются проекты победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях.

Оценка эффективности использования иного межбюджетного трансферта осуществляется путем сравнения фактически достигнутых в отчетном году и установленных соглашением значений результатов использования иного межбюджетного трансферта.

14. Ответственность за целевое и эффективное использование полученных иных межбюджетных трансфертов, за достоверность предоставляемых в Министерство сведений и отчетных данных возлагается на муниципальные образования.

15. Муниципальные образования представляют в Министерство отчет об использовании иного межбюджетного трансферта из республиканского

бюджета Республики Алтай на реализацию мероприятий (результатов), указанных в пункте 2 настоящего Порядка, по форме и в сроки, установленные Министерством.

Министерство представляет сводный отчет об использовании иного межбюджетного трансферта органами местного самоуправления в порядке, установленном уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Алтай в сфере финансов.

16. Иной межбюджетный трансферт, перечисленный муниципальным образованиям, подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Алтай в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Алтай, в случаях:

наличия неиспользованного остатка иного межбюджетного трансферта в отчетном финансовом году, предусмотренного Соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай;

нарушения условий (в том числе нецелевое использование иного межбюджетного трансферта), установленных Соглашением, заключенным между Министерством и муниципальным образованием.

17. В случае потребности муниципального образования в ином межбюджетном трансферте, не использованного в отчетном финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка иного межбюджетного трансферта, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, в соответствии с требованиями, установленными статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

18. В случае нецелевого использования иного межбюджетного трансферта и (или) нарушения муниципальными образованиями условий его предоставления и расходования, в том числе невозврата муниципальными образованиями средств в республиканский бюджет, в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий, целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов осуществляет Министерство и органы государственного финансового контроля в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Алтай.
