



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

**АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
БАШКАРУЗЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӨП

от 10 февраля 2022 г. № 27

г. Горно-Алтайск

О мерах по реализации в 2022-2024 годах подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Республику Алтай соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности и занятости населения» и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай

В целях реализации в 2022-2024 годах мероприятий, предусмотренных подразделом 7 раздела IV государственной программы Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности и занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 17 августа 2018 г. № 268 (далее – государственная программа), Правительство Республики Алтай **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления компенсации части расходов по найму (поднайму) жилого помещения участникам государственной программы Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности и занятости населения», предусмотренных подпрограммой «Оказание содействия добровольному переселению в Республику Алтай соотечественников, проживающих за рубежом», а также членам их семей, переселившимся в Республику Алтай;

Порядок предоставления компенсации части расходов за прохождение медицинского освидетельствования участникам государственной программы Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности и занятости

населения, предусмотренных подпрограммой «Оказание содействия добровольному переселению в Республику Алтай соотечественников, проживающих за рубежом», а также членам их семей, переселившимся в Республику Алтай;

Порядок предоставления в 2022-2024 годах компенсации части расходов на признание ученых степеней, ученых званий, признание образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, участникам государственной программы Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности и занятости населения», предусмотренных подпрограммой «Оказание содействия добровольному переселению в Республику Алтай соотечественников, проживающих за рубежом», а также членам их семей, переселившимся в Республику Алтай.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Постановления, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее - Министерство) Законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на очередной финансовый год и плановый период на реализацию мероприятий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных подпрограммой «Оказание содействия добровольному переселению в Республику Алтай соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности и занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 17 августа 2018 г. № 268.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Алтай от 31 марта 2020 г. № 117 «О мерах по реализации в 2020-2021 годах подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Республику Алтай соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности и занятости населения» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2020, № 174(180);

постановление Правительства Республики Алтай от 27 апреля 2020 г. № 154 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Алтай от 31 марта 2020 года № 117» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2020, № 175(181);

постановление Правительства Республики Алтай от 19 ноября 2020 г. № 363 «О внесении изменений в Положение о порядке и условиях выплаты участникам государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, компенсации расходов на жилищное обустройство, утвержденное постановлением Правительства Республики Алтай от 31 марта 2020 года № 117» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2020, № 182(188).

4. Настоящее Постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Глава Республики Алтай,
Председатель Правительства
Республики Алтай



О.Л. Хорохордин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 10 февраля 2022 г. № 27

ПОРЯДОК
предоставления компенсации части расходов по найму (поднайму)
жилого помещения участникам государственной программы
Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности и занятости
населения», предусмотренных подпрограммой «Оказание содействия
добровольному переселению в Республику Алтай соотечественников,
проживающих за рубежом», а также членам их семей, переселившимся в
Республику Алтай

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления компенсации части расходов по найму (поднайму) жилого помещения Казенным учреждением Республики Алтай «Центр занятости населения по Республике Алтай» (далее - Центр занятости населения) участникам государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637, а также членам их семей, переселившимся в Республику Алтай (далее - участники государственной программы).

2. Компенсация предоставляется за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее - Министерство) Законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на очередной финансовый год и плановый период на реализацию мероприятий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных подпрограммой «Оказание содействия добровольному переселению в Республику Алтай соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности и занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 17 августа 2018 г. № 268 (далее - государственная программа).

3. Целью предоставления компенсации является оказание помощи в первичном жилищном обустройстве участнику государственной программы и членам его семьи.

4. Право на получение части компенсации предоставляется участнику государственной программы, имеющему на период, за который предоставляется компенсация, действующее свидетельство участника государственной программы, выданное для переселения в Республику Алтай.

5. Участнику государственной программы, заключившему договор найма (поднайма) жилого помещения по месту его пребывания

(проживания), часть компенсации предоставляется однократно в размере не более 50 процентов фактической платы за жилое помещение, установленной договором найма (поднайма) жилого помещения, но не более 14000,0 (четырнадцать тысяч) рублей в месяц.

6. Для получения компенсации участник государственной программы не позднее трех месяцев с даты постановки на учет в качестве участника государственной программы в Министерстве внутренних дел по Республике Алтай, лично обращается в Центр занятости населения по месту пребывания (проживания) с заявлением о предоставлении компенсации части расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения (далее - заявление) по форме, утвержденной Министерством, к которому прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность участника государственной программы;

б) копия свидетельства участника государственной программы;

в) копии документов, подтверждающих регистрацию по месту пребывания (проживания) участника государственной программы на территории Республики Алтай;

г) копия договора найма (поднайма) жилого помещения;

д) копии документов, подтверждающих расходы участника государственной программы, предусмотренные договором найма (поднайма) жилого помещения (кассовые чеки и (или) приходные кассовые ордера, квитанции, расписка наймодателя о получении платы, выписка из лицевого (банковского) счета и (или) иного расчетного счета наймодателя, открытого в кредитной организации, для перечисления денежных средств);

е) копия документа, удостоверяющего личность наймодателя;

ж) копия документа, подтверждающая право собственности наймодателя на жилое помещение.

При подаче заявления в центр занятости населения предъявляется документ, удостоверяющий личность участника государственной программы.

Документы для получения компенсации должны быть представлены участником государственной программы в Центр занятости населения не позднее 15 декабря текущего года.

7. Нотариально заверенное заявление с приложением документов (копий документов), указанных в пункте 6 настоящего Порядка, может быть направлено почтовым отправлением.

Сотрудник Центра занятости населения регистрирует заявление о выплате компенсации в журнале регистрации заявлений о выплате компенсации в день его поступления.

8. Решение о предоставлении компенсации (отказе в ее предоставлении) принимается Центром занятости населения не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, поданного в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

9. Основанием для отказа в предоставлении компенсации является:

а) наличие в представленных документах недостоверных сведений или несоответствие их требованиям законодательства;

б) непредставление документов (копий документов) из числа указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

в) представление в Центр занятости населения документов для получения компенсации после 15 декабря текущего года.

10. В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации участник государственной программы вправе повторно обратиться в Центр занятости населения за предоставлением компенсации на условиях, предусмотренных настоящим Порядком, при устранении обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации.

11. О решении, принятом по результатам рассмотрения заявления, поданного в соответствии с настоящим Порядком, Центр занятости населения уведомляет заявителя способом, указанным в заявлении, в течение пяти календарных дней со дня принятия соответствующего решения, но не позднее 20 календарных дней со дня регистрации заявления.

12. Выдача денежных средств на компенсацию расходов осуществляется путем перечисления соответствующей суммы на лицевой (банковский) счет и (или) иной расчетный счет участника государственной программы, указанный в заявлении, не позднее 30 календарных дней со дня подачи в Центр занятости населения заявления в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

13. Центры занятости населения ежемесячно, не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Министерство отчет об использовании бюджетных средств на реализацию мероприятий по предоставлению компенсации по форме, установленной Министерством.

14. Контроль за использованием финансовых средств, предусмотренных на предоставление компенсации, осуществляется Центром занятости населения и Министерством.

15. В случае установления фактов предоставления компенсационной выплаты с нарушением требований настоящего Порядка, а также в случае представления участником государственной программы недостоверных сведений Министерство в течение 5 рабочих дней со дня установления указанных фактов направляет участнику государственной программы требование о добровольном возврате компенсационной выплаты в республиканский бюджет Республики Алтай (далее - требование).

16. Участник государственной программы в течение 30 календарных дней со дня получения требования возвращает компенсационную выплату путем перечисления денежных средств на счет, указанный в требовании.

17. В случае если участник государственной программы не возвращает компенсационную выплату в республиканский бюджет Республики Алтай в течение 30 календарных дней со дня получения требования, она взыскивается в судебном порядке.

18. Контроль за целевым использованием средств, предусмотренных на

указанные в настоящем Порядке цели, осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 10 февраля 2022 г. № 27

ПОРЯДОК
предоставления компенсации части расходов за прохождение
медицинского освидетельствования участникам государственной
программы Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности
и занятости населения, предусмотренных подпрограммой «Оказание
содействия добровольному переселению в Республику Алтай
соотечественников, проживающих за рубежом», а также членам их
семей, переселившимся в Республику Алтай

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления компенсации части расходов за прохождение медицинского освидетельствования участникам государственной программы Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности и занятости населения, предусмотренных подпрограммой «Оказание содействия добровольному переселению в Республику Алтай соотечественников, проживающих за рубежом», а также членам их семей, переселившимся в Республику Алтай, Казенным учреждением Республики Алтай «Центр занятости населения по Республике Алтай» (далее - Центр занятости населения) участникам государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637, а также членам их семей, переселившимся в Республику Алтай (далее - участники государственной программы).

2. Компенсация предоставляется за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее - Министерство) Законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на очередной финансовый год и плановый период на реализацию мероприятий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных подпрограммой «Оказание содействия добровольному переселению в Республику Алтай соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности и занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 17 августа 2018 г. № 268 (далее - государственная программа).

3. Право на получение компенсации предоставляется участнику государственной программы, имеющему на период, за который предоставляется компенсация, действующее свидетельство участника государственной программы, выданное для переселения в Республику Алтай.

4. Компенсация части расходов за прохождение медицинского освидетельствования предоставляется участнику государственной программы однократно в размере не более 50 процентов фактической оплаты за медицинское освидетельствование, но не более: 2500,0 (двух тысяч пятисот) рублей.

5. Для получения компенсации участник государственной программы не позднее трех месяцев с даты постановки на учет в качестве участника государственной программы в Министерстве внутренних дел по Республике Алтай, лично обращается в Центр занятости населения по месту пребывания (проживания) с заявлением о предоставлении компенсации части расходов за прохождение медицинского освидетельствования участникам государственной программы Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности и занятости населения, предусмотренных подпрограммой «Оказание содействия добровольному переселению в Республику Алтай соотечественников, проживающих за рубежом», а также членам их семей, переселившимся в Республику Алтай (далее - заявление) по форме, утвержденной Министерством, к которому прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность участника государственной программы;

б) копия свидетельства участника государственной программы;

в) копии документов, подтверждающих регистрацию по месту пребывания (проживания) участника государственной программы на территории Республики Алтай;

г) копия договора найма (поднайма) жилого помещения;

д) копии документов, подтверждающих расходы участника государственной программы на прохождение медицинского освидетельствования (договоры, чеки, квитанции).

Документы для получения компенсации должны быть представлены участником государственной программы в Центр занятости населения ежегодно не позднее 15 декабря текущего года.

6. Нотариально заверенное заявление с приложением документов (копий документов), указанных в пункте 5 настоящего Порядка, может быть направлено почтовым отправлением.

Сотрудник Центра занятости населения регистрирует заявление о выплате компенсации в журнале регистрации заявлений о выплате компенсации в день его поступления.

7. Решение о предоставлении компенсации (отказе в ее предоставлении) принимается Центром занятости населения не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, поданного в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

8. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

а) наличие в представленных документах недостоверных сведений или несоответствие их требованиям законодательства;

б) непредставление документов (копий документов) из числа

указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

в) представление в Центр занятости населения документов для получения компенсации после 15 декабря текущего года.

9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации участник государственной программы вправе повторно обратиться в Центр занятости населения за предоставлением компенсации в порядке, предусмотренном настоящим Порядком, при устранении обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации.

10. О решении, принятом по результатам рассмотрения заявления, поданного в соответствии с настоящим Порядком, Центр занятости населения уведомляет заявителя способом, указанным в заявлении, в течение пяти календарных дней со дня принятия соответствующего решения, но не позднее 20 календарных дней со дня регистрации заявления.

11. Выдача денежных средств на компенсацию расходов осуществляется путем перечисления соответствующей суммы на лицевой (банковский) счет и (или) иной расчетный счет участника государственной программы, указанный в заявлении, не позднее 30 календарных дней со дня подачи в Центр занятости населения заявления в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

12. Центры занятости населения ежемесячно, не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Министерство отчет об использовании бюджетных средств на реализацию мероприятий по предоставлению компенсации по форме, установленной Министерством.

13. Контроль за использованием финансовых средств, предусмотренных на предоставление компенсации, осуществляется Центром занятости населения и Министерством.

14. В случае установления фактов предоставления компенсационной выплаты с нарушением требований настоящего Порядка, а также в случае представления участником государственной программы недостоверных сведений Министерство в течение 5 рабочих дней со дня установления указанных фактов направляет участнику государственной программы требование о добровольном возврате компенсационной выплаты в республиканский бюджет Республики Алтай (далее - требование).

15. Участник государственной программы в течение 30 календарных дней со дня получения требования возвращает компенсационную выплату путем перечисления денежных средств на счет, указанный в требовании.

16. В случае если участник государственной программы не возвращает компенсационную выплату в республиканский бюджет Республики Алтай в течение 30 календарных дней со дня получения требования, она взыскивается в судебном порядке.

17. Контроль за целевым использованием средств, предусмотренных на указанные в настоящем Порядке цели, осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в

соответствии с законодательством Российской Федерации и
законодательством Республики Алтай.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 10 февраля 2022 г. № 27

ПОРЯДОК

предоставления компенсации части расходов на признание ученых степеней, ученых званий, признание образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, участникам государственной программы Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности и занятости населения», предусмотренных подпрограммой «Оказание содействия добровольному переселению в Республику Алтай соотечественников, проживающих за рубежом», а также членам их семей, переселившимся в Республику Алтай

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления компенсации части расходов на признание ученых степеней, ученых званий, признание образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, участникам государственной программы Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности и занятости населения», предусмотренных подпрограммой «Оказание содействия добровольному переселению в Республику Алтай соотечественников, проживающих за рубежом», а также членам их семей, переселившимся в Республику Алтай, Казенным учреждением Республики Алтай «Центр занятости населения по Республике Алтай» (далее - Центр занятости населения) участникам государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637, а также членам их семей, переселившимся в Республику Алтай (далее - участники государственной программы).

2. Компенсация предоставляется за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее - Министерство) Законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на очередной финансовый год и плановый период на реализацию мероприятий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных подпрограммой «Оказание содействия добровольному переселению в Республику Алтай соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности и занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 17 августа 2018 г. № 268 (далее - государственная программа).

3. Право на получение компенсации предоставляется участнику государственной программы, имеющему на период, за который

предоставляется компенсация, действующее свидетельство участника государственной программы, выданное для переселения в Республику Алтай.

4. Компенсация части расходов на признание ученых степеней, ученых званий, полученных им и (или) членом его семьи в иностранном государстве, признание образования и (или) квалификации, полученных участником государственной программы и (или) членом его семьи в иностранном государстве предоставляется участнику государственной программы однократно в размере не более 50 процентов фактической оплаты, но не более: 2500,0 (двух тысяч пятисот) рублей.

5. Для получения компенсации участник государственной программы не позднее трех месяцев с даты постановки на учет в качестве участника государственной программы в Министерстве внутренних дел по Республике Алтай, лично обращается в Центр занятости населения по месту пребывания (проживания) с заявлением о предоставлении компенсации части расходов на признание ученых степеней, ученых званий, полученных им и (или) членом его семьи в иностранном государстве, признание образования и (или) квалификации, полученных участником государственной программы и (или) членом его семьи в иностранном государстве (далее - заявление) по форме, утвержденной Министерством, к которому прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность участника государственной программы;

б) копия свидетельства участника государственной программы;

в) копии документов, подтверждающих регистрацию по месту пребывания (проживания) участника государственной программы на территории Республики Алтай;

г) копии документов, подтверждающих расходы участника государственной программы на признание ученых степеней, ученых званий, полученных в иностранном государстве, признание образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве (чек либо квитанция);

Документы для получения компенсации должны быть представлены участником Государственной программы в Центр занятости населения не позднее 15 декабря текущего года.

6. Нотариально заверенное заявление с приложением документов (копий документов), указанных в пункте 5 настоящего Порядка, может быть направлено почтовым отправлением.

Сотрудник Центра занятости населения регистрирует заявление о выплате компенсации в журнале регистрации заявлений о выплате компенсации в день его поступления.

7. Решение о предоставлении компенсации (отказе в ее предоставлении) принимается Центром занятости населения не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, поданного в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

8. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

а) наличие в представленных документах недостоверных сведений или несоответствие их требованиям законодательства;

б) непредставление документов (копий документов) из числа указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

в) представление в Центр занятости населения документов для получения компенсации после 15 декабря текущего года.

9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации участник государственной программы вправе повторно обратиться в Центр занятости населения за предоставлением компенсации на условиях, предусмотренных настоящим Порядком, при устранении обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации.

10. О решении, принятом по результатам рассмотрения заявления, поданного в соответствии с настоящим Порядком, Центр занятости населения уведомляет заявителя способом, указанным в заявлении, в течение пяти календарных дней со дня принятия соответствующего решения, но не позднее 20 календарных дней со дня регистрации заявления.

11. Выдача денежных средств на компенсацию расходов осуществляется путем перечисления соответствующей суммы на лицевой (банковский) счет и (или) иной расчетный счет участника государственной программы, указанный в заявлении, не позднее 30 календарных дней со дня подачи в Центр занятости населения заявления в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

12. Центры занятости населения ежемесячно, не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Министерство отчет об использовании бюджетных средств на реализацию мероприятий по предоставлению компенсации по форме, установленной Министерством.

13. Контроль за использованием финансовых средств, предусмотренных на предоставление компенсации, осуществляется Центром занятости населения и Министерством.

14. В случае установления фактов предоставления компенсационной выплаты с нарушением требований настоящего Порядка, а также в случае представления участником Государственной программы недостоверных сведений Министерство в течение 5 рабочих дней со дня установления указанных фактов направляет участнику государственной программы требование о добровольном возврате компенсационной выплаты в республиканский бюджет Республики Алтай (далее - требование).

15. Участник государственной программы в течение 30 календарных дней со дня получения требования возвращает компенсационную выплату путем перечисления денежных средств на счет, указанный в требовании.

16. В случае если участник государственной программы не возвращает компенсационную выплату в республиканский бюджет Республики Алтай в течение 30 календарных дней со дня получения требования, она взыскивается в судебном порядке.

17. Контроль за целевым использованием средств, предусмотренных на

указанные в настоящем Порядке цели, осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.
