



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӨП

от 25 ноября 2021 года № 357

г. Горно-Алтайск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий, грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами на обеспечение деятельности по оказанию коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, и признании утратившим силу постановления Правительства Республики Алтай от 8 октября 2021 года № 298

В соответствии со статьей 78, пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации государственной программы Республики Алтай «Обеспечение экологической безопасности и улучшение состояния окружающей среды», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 13 сентября 2017 года № 228, Правительство Республики Алтай **постановляет:**

1. Установить, что в Республике Алтай за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай осуществляется государственная поддержка региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее – ТКО), путем предоставления

субсидий, грантов в форме субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по обращению с ТКО, возникших не ранее 1 января 2021 года, связанных с увеличением объемов ТКО, не обеспеченных необходимой валовой выручкой при определении регулируемых тарифов, в рамках государственной программы Республики Алтай «Обеспечение экологической безопасности и улучшение состояния окружающей среды», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 13 сентября 2017 года № 228.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий, грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай региональным операторам по обращению с ТКО на обеспечение деятельности по оказанию коммунальной услуги по обращению с ТКО.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Алтай от 8 октября 2021 года № 298 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами на обеспечение деятельности по оказанию коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами» (официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2021, 11 октября).

Исполняющий обязанности
Главы Республики Алтай,
Председателя Правительства
Республики Алтай



В.Б. Махалов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 25 ноября 2021 года № 357

ПОРЯДОК
предоставления субсидий, грантов в форме субсидий из
республиканского бюджета Республики Алтай региональным
операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами на
обеспечение деятельности по оказанию коммунальной услуги по
обращению с твердыми коммунальными отходами

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и процедуру предоставления субсидий, грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее – ТКО) на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по обращению с ТКО, возникших не ранее 1 января 2021 года, связанных с увеличением объемов ТКО, не обеспеченных необходимой валовой выручкой при определении регулируемых тарифов (далее соответственно – субсидия, грант).

2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:
участники отбора - региональные операторы по обращению с ТКО, обеспечивающие деятельность по оказанию коммунальной услуги по обращению с ТКО, с которыми заключено соглашение об организации деятельности по обращению с ТКО, подающие заявку в Министерство регионального развития Республики Алтай (далее - Министерство) в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора и участвующие в отборе для предоставления субсидий и (или) грантов, способом которого является запрос предложений (далее – отбор);

заявка - предложения для предоставления субсидий и (или) грантов, направляемые участниками отбора в Министерство для участия в отборе для предоставления субсидий и (или) грантов на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка и прилагаемые к ним документы;

получатели субсидий - участники отбора, прошедшие отбор для предоставления субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по обращению с ТКО, возникших не ранее 1 января 2021 года, связанных с увеличением объемов ТКО, не обеспеченных необходимой валовой выручкой при определении регулируемых тарифов, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в отношении которых Министерством издан приказ о предоставлении субсидий;

получатели грантов - участники отбора, прошедшие отбор для предоставления грантов на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по

обращению с ТКО, возникших не ранее 1 января 2021 года, связанных с увеличением объемов ТКО, не обеспеченных необходимой валовой выручкой при определении регулируемых тарифов, в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в отношении которых Министерством издан приказ о предоставлении грантов.

3. Субсидии и (или) гранты предоставляются с целью возмещения затрат в связи с оказанием услуг по обращению с ТКО, возникших не ранее 1 января 2021 года (далее – отчетный период), связанных с увеличением объемов ТКО, не обеспеченных необходимой валовой выручкой при определении регулируемых тарифов.

4. Субсидии и (или) гранты предоставляются за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до Министерства, как получателя бюджетных средств, осуществляющего функции главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Алтай для достижения цели, указанной в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Категория получателей субсидий и (или) получателей грантов – региональные операторы по обращению с ТКО, с которыми Министерством заключено соглашение об организации деятельности по обращению с ТКО на территории Республики Алтай, обеспечивающие деятельность по оказанию коммунальной услуги по обращению с ТКО.

6. Критериями отбора получателей субсидий и (или) получателей грантов является наличие у них лицензий на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности, срок действия которых не истекает до конца года, в котором предоставляются субсидии и (или) гранты.

7. Способом проведения отбора является запрос предложений.

8. Сведения о субсидиях и (или) грантах размещаются Министерством на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о республиканском бюджете Республики Алтай (проекта закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете Республики Алтай) сведений о субсидиях, грантах.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий и (или) получателей грантов

9. Объявление о проведении отбора Министерство размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в день, предшествующий началу объявления о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результатов предоставления субсидий и (или) грантов в соответствии с пунктом 34 настоящего Порядка;

доменного имени (или) указателей страниц и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидий и (или) грантов (далее – соглашение);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидий и (или) грантов;

даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также при необходимости на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

10. Требования, предъявляемые к участникам отбора, которым они должны соответствовать на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор:

у участников отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с

законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участников отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай субсидий и (или) грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Республики Алтай;

участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участников отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - производителе товаров, работ, услуг, являющимся участником отбора;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора не должны получать средства из федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Алтай, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Алтай на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

наличие у участников отбора финансовых затрат, вызванных увеличением объема отходов, не обеспеченных необходимой валовой выручкой при определении регулируемых тарифов, в отчетном периоде;

участники отбора на момент подачи заявки должны в полной мере осуществить начисления по всем абонентам за отчетный период;

наличие у участника отбора согласия от органа государственной власти (государственного органа) или органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в отношении бюджетного и автономного учреждения, оформленного на бланке указанного органа, на его участие в отборе, проводимом Министерством,

не осуществляющим в отношении них функций и полномочий его учредителя.

11. Для участия в отборе участники отбора, соответствующие требованиям, установленным в пункте 10 настоящего Порядка, направляют в Министерство заявку по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему Порядку, с приложением документов, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, подтверждающих соответствие требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах «б» и «е» пункта 23 настоящего Порядка, запрашиваемых Министерством посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, которая включает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участниках отбора, о подаваемых участниками отбора заявках, иной информации об участниках отбора, связанной с соответствующим отбором.

Представленные участниками отбора документы возврату не подлежат.

Участники отбора вправе самостоятельно представить в Министерство документы, указанные в подпунктах «б» и «е» пункта 23 настоящего Порядка, непредставление указанных документов не является основанием для отказа в предоставлении субсидий и (или) грантов.

12. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок:

заявки предоставляются на бумажном носителе в одном экземпляре, которые должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью руководителя участника отбора либо лица, уполномоченного ими по доверенности представлять его интересы в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай по вопросам предоставления субсидии и (или) грантов;

заявки не должны иметь подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание.

От одного участника отбора может быть подана только одна заявка, если участником отбора подано более одной заявки в рамках отбора, то все поданные заявки данного участника отбора отклоняются.

Участники отбора несут ответственность за достоверность представляемых им сведений и документов.

Участники отбора вправе отозвать заявку, предварительно уведомив Министерство о необходимости внесения изменений в заявку, и (при необходимости) представить новую заявку, не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, на бумажном носителе лично.

Заявки, поданные в порядке, определенном в объявлении о проведении отбора подлежат обязательной регистрации Министерством в

день их поступления, регистрация заявок осуществляется в порядке очередности их поступления в Министерство.

Заявки, поданные с нарушением срока, указанного в объявлении о проведении отбора, не принимаются и не рассматриваются.

Участники отбора вправе обратиться в Министерство с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменной либо устной форме и получить разъяснения в письменной либо устной форме в течение срока приема заявок.

13. Рассмотрение и оценка заявок участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям осуществляется комиссией для рассмотрения и оценки заявок участников отбора на предоставление субсидии и (или) грантов (далее - комиссия).

14. Порядок работы комиссии и ее состав утверждается приказом Министерства в течение 7 рабочих дней со дня размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. Комиссия в срок не более 7 рабочих дней со дня регистрации заявок рассматривает, анализирует, проверяет представленные участниками отбора заявки на соответствие цели, критериям и требованиям, установленным в пунктах 3, 6 и 12 настоящего Порядка и принимает одно из следующих решений:

о соответствии заявок цели, критериям и требованиям, установленным в пунктах 3, 6 и 12 настоящего Порядка;

об отклонении заявок по основаниям, указанным в пункте 16 настоящего Порядка.

16. Основаниями для отклонения заявок участников отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие участников отбора требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участниками отбора заявок требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участниками отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе, а также несоответствие представленной информации о количестве лицевого счетов и потребителей, которым начислена плата, данным ГИС ЖКХ;

подача участниками отбора заявок после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

17. Комиссия в срок не более 2 рабочих дней со дня рассмотрения заявок на соответствие принимает одно из следующих решений:

о возможности предоставления субсидий и (или) грантов, в случае соответствии заявок требованиям и критериям, установленным в пунктах 6 и 12 настоящего Порядка;

об отказе в предоставлении субсидий и (или) грантов по основаниям,

указанным в пункте 18 настоящего Порядка.

18. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий и (или) грантов является:

несоответствие участников отбора критериям отбора, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

непредставления участниками отбора и (или) предоставления не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка;

недостоверности представленной информации;

несоблюдение даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных участниками отбора заявок и документов требованиям, установленным к заявкам в объявлении о проведении отбора.

19. Решение комиссии о предоставлении субсидий и (или) о предоставлении грантов (об отказе в предоставлении субсидий и (или) об отказе в предоставлении грантов) оформляется Протоколом, который направляется комиссией в Министерство в день подписания указанного Протокола всеми членами комиссии.

20. Министерство в день получения указанного Протокола комиссии: издает приказ о предоставлении субсидий и (или) грантов (об отказе в предоставлении субсидий и (или) грантов);

уведомляет получателей субсидий и (или) получателей грантов о результатах рассмотрения и оценки комиссией заявок способом, указанным в заявках.

21. Информацию о результатах рассмотрения заявок Министерство размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидий и (или) о предоставлении грантов или решения об отказе в предоставлении субсидий и (или) об отказе в предоставлении грантов, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидий и (или) получателей грантов, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемых ему субсидий (грантов).

III. Условия и порядок предоставления субсидий и (или) грантов

22. Условиями предоставления субсидий и (или) грантов являются соответствие получателей субсидий и (или) получателей грантов по

состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения критериям и требованиям, указанным в пунктах 6 и 10 настоящего Порядка, а также соответствие цели предоставления субсидий и (или) грантов, в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

Направление расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия и (или) грант, указано в пункте 1 настоящего Порядка.

23. Документами, подтверждающими соответствие получателей субсидий и (или) получателей грантов требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка, являются следующие документы, предоставленные получателями субсидий и (или) получателями грантов для участия в отборе:

а) справка об отсутствии просроченной задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Алтай;

б) справка об исполнении получателем субсидии и (или) получателем гранта обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе получателя субсидии и (или) получателем гранта и главном бухгалтере;

д) справка о том, что получатель субсидии и (или) получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) справка о том, что получатель субсидии и (или) получатель гранта не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

ж) согласие получателя субсидии и (или) получателя гранта на осуществление Министерством и органами государственного

(муниципального) финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии и (или) гранта;

з) справку о стоимости транспортирования и захоронения 1 м³ ТКО;

и) справку (реестр) о фактически собранных и транспортированных ТКО за отчетный период с приложением журнала сбора и транспортирования ТКО;

к) справку (реестр) объемов захоронения ТКО за отчетный период, заверенную оператором полигона с приложением журнала приемки ТКО на полигоне;

л) справку о начисленной плате за услугу по обращению с ТКО населению, проживающему в индивидуальных жилых строениях, за отчетный период, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку, с приложением реестра в электронном виде;

м) справку о начисленной плате за услугу по обращению с ТКО населению, проживающему в многоквартирных домах, за отчетный период, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку, с приложением реестра в электронном виде;

н) справку о начисленной плате потребителям, не относящимся к населению, за отчетный период, с приложением реестра в электронном виде;

о) показания (выгрузка данных) системы глобальной навигационной спутниковой системы (ГЛОНАСС), движения специализированной техники, за отчетный период;

п) согласие получателей субсидий и (или) получателей грантов (за исключением государственных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием Республики Алтай в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий и (или) получателями грантов условий, целей и порядка предоставления субсидий и (или) грантов;

р) согласие включать в соглашения (договоры), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению (договору) о предоставлении субсидии и (или) гранта на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям (договорам), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям (договорам) о предоставлении указанной субсидии и (или) гранта (за исключением государственных унитарных предприятий (государственных предприятий, казенных предприятий) Республики Алтай, хозяйственных товариществ и обществ с участием Республики Алтай в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление

уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий (грантов);

с) согласие получателей субсидий и (или) получателей грантов, а также лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям (договорам), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям (договорам) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат получателей субсидий и (или) получателей грантов, на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии и (или) гранты, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий, грантов и запрет приобретения за счет средств, представленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий и (или) получателей грантов, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай, Правительства Республики Алтай, местной администрации, регулирующими порядок предоставления субсидий и (или) грантов.

Документы должны быть предоставлены в бумажном виде и заверены подписью уполномоченного лица получателя субсидии и (или) получателя гранта и печатью получателя субсидии и (или) получателя гранта (при наличии) либо лица, уполномоченного им по доверенности представлять его интересы в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай по вопросам предоставления субсидии и (или) гранта.

Порядок и сроки рассмотрения документов указаны в пунктах 13 – 15 настоящего Порядка.

24. Министерство в срок не более 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидий и (или) решения о предоставлении грантов, установленного пунктом 26 настоящего Порядка:

определяет размер субсидий и (или) размера грантов, в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка;

размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о получателях субсидий и (или) получателях грантов, о подаваемых получателями субсидий и (или) получателями грантов заявках и о результатах отбора;

направляет получателям субсидий и (или) получателям грантов соглашение с указанием срока его подписания, который составляет не более 1 календарного дня со дня его получения.

25. Условием признания получателей субсидий и (или) получателей грантов, уклонившимися от заключения соглашений, является отказ получателей субсидий и (или) получателей грантов от заключения соглашения в срок не более 1 календарного дня с момента его получения.

26. Субсидии и (или) гранты предоставляются в размере заявленных средств, но не более суммы, предусмотренной законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на текущий финансовый год и плановый период (или сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Алтай).

27. Размер субсидии и гранта определяется по формуле:

$$S = Z_f - N_{\text{общ.}}, \text{ где:}$$

S - размер субсидии и гранта, тыс. рублей;

Z_f – объем фактически понесенных затрат за отчетный период, тыс. руб.;

$N_{\text{общ.}}$ – фактически начисленная потребителям плата за услугу по обращению с ТКО за отчетный период, тыс. руб.;

$$Z_f = V_f \times C / 1000, \text{ где:}$$

V_f - объем ТКО фактически транспортированный и направленный на захоронение в отчетном периоде, куб.м.;

C – стоимость транспортирования и захоронения 1 м³ ТКО, руб/куб.м.;

$$N_{\text{общ.}} = N_1 + N_2 + N_3, \text{ где:}$$

N_1 – начисленная плата за услугу по обращению с ТКО населению, проживающему в индивидуальных жилых строениях, за отчетный период, тыс. руб.;

N_2 – начисленная плата за услугу по обращению с ТКО населению, проживающему в многоквартирных домах, тыс. руб.;

N_3 – начисленная плата за услугу по обращению с ТКО категориям потребителей, не относящимся к населению, тыс. руб.

28. В случае уменьшения ранее доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и невозможности предоставления субсидии и (или) гранта в размере, определенном в соглашении, Министерство направляет получателю субсидии и (или) получателю гранта информацию об изменении размера субсидии и (или) гранта и проект дополнительного соглашения в течение 5 рабочих дней со дня получения им уведомления об изменении ранее доведенных лимитов. При недостижении согласия между Министерством и получателем субсидии и (или) получателем гранта по новым условиям соглашения в течение 10 рабочих дней со дня направления Министерством информации и проекта дополнительного

соглашения, соглашение подлежит расторжению.

29. Субсидии или гранты подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Алтай в случае:

выявления при проведении проверок Министерством и органами государственного финансового контроля несоблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий или грантов;

выявления Министерством в отчете о достижении значений показателя результативности использования субсидии или гранта, установленных в соответствии с пунктом 35 настоящего Порядка, недостижения показателя предоставления субсидий или грантов, значение которого устанавливается в соглашениях о предоставлении субсидий или грантов, в размере пропорционально размеру такого недостижения;

выявление Министерством в отчете об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия или грант, использование субсидий или грантов помимо затрат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

Размер средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Алтай ($V_{\text{возврата}}$), определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{тр}} \times D \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{тр}}$ - размер предоставленной субсидии или предоставленного гранта;

D - индекс, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления субсидии или гранта получателю субсидии или получателю гранта.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления субсидии или гранта получателя субсидии или получателя гранта (D), определяется по формуле:

$$D = 1 - 0,5 \times T / S,$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии или гранта получателю субсидии или получателю гранта на отчетную дату;

S - плановые значения результата предоставления субсидии или гранта получателю субсидии или получателю гранта, установленные соглашением.

30. При выявлении Министерством случаев, являющихся основаниями для возврата субсидии или грантов, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, Министерством в течение 3 рабочих дней со дня их выявления составляется акт о нарушении условий предоставления субсидии или гранта (далее - акт) и направляет получателю субсидии или получателю гранта акт с требованием о возврате субсидии или гранта в республиканский бюджет Республики Алтай, содержащее выявленные

нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии или гранта, указанные в акте (далее - требование).

31. Получатель субсидии или получатель гранта обязан вернуть субсидию или грант в республиканский бюджет Республики Алтай в срок, не превышающий 10 рабочих дней после получения требования. Требование считается полученным с момента нарочного вручения требования получателю субсидии или получателю гранта.

32. В случае невозврата получателем субсидии или получателем гранта, по истечении 10 рабочих дней, субсидия или грант истребуются в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

33. Проект соглашения формируется в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Алтай, включающий в том числе:

согласие получателя субсидии или получателя гранта на осуществление в отношении него проверки Министерством и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии или гранта;

согласие получателей субсидий или получателей грантов (за исключением государственных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием Республики Алтай в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий или получателями грантов условий, целей и порядка предоставления субсидий или грантов;

согласие включать в соглашения (договоры), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению (договору) о предоставлении субсидии или о предоставлении гранта на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям (договорам), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям (договорам) о предоставлении указанной субсидии или гранта (за исключением государственных унитарных предприятий (государственных предприятий, казенных предприятий) Республики Алтай, хозяйственных товариществ и обществ с участием Республики Алтай в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий или грантов;

согласие получателей субсидий или получателей грантов, а также лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по

соглашениям (договорам), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям (договорам) о предоставлении субсидий или грантов на финансовое обеспечение затрат получателей субсидий или получателей грантов, на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии или гранты, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий или грантов и запрет приобретения за счет средств, представленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий или получателей грантов, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Главы Республики Алтай, Правительства Республики Алтай, местной администрации, регулирующими порядок предоставления субсидий или грантов;

положение о казначейском сопровождении, установленных правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

34. Результатом предоставления субсидии или гранта является достижение показателя, установленного пунктом 35 настоящего Порядка, по состоянию на 10 января года, следующего за годом, в котором был предоставлен(а) субсидия или грант.

35. Показателем результативности является количество потребителей Республики Алтай, которым предоставлена коммунальная услуга по обращению с ТКО.

Значение показателя результативности предоставления субсидии или гранта устанавливается соглашением.

36. Субсидия перечисляется Министерством на расчетный счет, открытый получателем субсидии в соответствии с федеральным законодательством в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или иных кредитных организациях в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия приказа Министерства о предоставлении субсидии.

Грант перечисляется Министерством на счет территориального органа Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета получателя гранта, в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия приказа Министерства о предоставлении гранта.

IV. Требования к отчетности

37. В целях подтверждения достижения результата и показателя использования субсидии или гранта получатель субсидии или получатель гранта представляет в Министерство отчетность не реже одного раза в

квартал по формам, установленным приказом Министерства финансов Республики Алтай от 29 декабря 2016 года № 217-п «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из республиканского бюджета Республики Алтай субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений Республики Алтай), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг» или приказом Министерства финансов Республики Алтай от 4 апреля 2019 года № 93-п «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из республиканского бюджета Республики Алтай субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее – приказы Минфина).

38. Получатели субсидии или получатели грантов в сроки, установленные соглашением, представляют в Министерство на бумажном и электронном носителях лично либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором был(а) получен(а) субсидия или грант, и не позднее 1 февраля года, следующего за годом, в котором был(а) получен(а) субсидия или грант, отчет о достижении значений показателя результативности использования субсидии или гранта, установленных в соответствии с пунктом 35 настоящего Порядка, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия или грант, по формам, установленным приказом Минфина.

V. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий или грантов и ответственность за их нарушение

39. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения получателями субсидий или грантов условий, целей и порядка его предоставления.

40. Получатель субсидии или получатель гранта по запросу Министерства в установленный им срок представляет документы и (или) информацию, необходимые(ую) для осуществления контроля за соблюдением требований и условий предоставления субсидии или гранта, в соответствии с соглашением. Получатель субсидии или получатель гранта несет ответственность за полноту и достоверность сведений, представляемых в Министерство.

41. Контроль за соблюдением получателем субсидии или получателем гранта целей и условий предоставления субсидии или гранта в соответствии с настоящим Порядком осуществляется Министерством путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

по месту нахождения Министерства на основании:

отчета(ов) о расходах получателя субсидии или гранта, источником

финансового обеспечения которых являются средства субсидии или гранта;

документов и информации, представленных получателем субсидии или получателем гранта по запросу в соответствии с пунктом 40 настоящего Порядка;

по месту нахождения получателя субсидии или получателя гранта путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием средств субсидии или гранта, произведенных получателем субсидии или получателем гранта.

42. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии или гранта исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии или гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии или гранта (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

43. Министерство вправе применять меру ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии (гранта) в виде возврата средств субсидии (гранта) в случае нарушения получателем субсидии (гранта) условий, установленных при предоставлении субсидии (гранта), выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений показателя результативности на год предоставления субсидии или гранта в соответствии с пунктом 35 настоящего Порядка.

44. Субсидия или грант подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Алтай при выявлении обстоятельств, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, порядок возврата определен пунктами 31 и 32 настоящего Порядка.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий, грантов
в форме субсидий из республиканского бюджета
Республики Алтай региональным операторам
по обращению с твердыми коммунальными
отходами на обеспечение деятельности по
оказанию коммунальной услуги по обращению с
твердыми коммунальными отходами

ЗАЯВКА
на предоставление субсидий или грантов в форме субсидий из
республиканского бюджета Республики Алтай региональным
операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами на
обеспечение деятельности по оказанию коммунальной услуги по
обращению с твердыми коммунальными отходами

В соответствии с Порядком предоставления субсидий, грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами на обеспечение деятельности по оказанию коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, утвержденным постановлением Правительства Республики Алтай от «___» _____ 20__ года № _____, просим предоставить субсидию или грант в размере _____ рублей

(сумма прописью)

в целях _____

(целевое назначение субсидии или гранта)

Сведения о некоммерческой организации:

Полное и сокращенное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя – производителя товаров, работ, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, организационно-правовая форма	
Ф.И.О. (последнее при наличии) руководителя	
ИНН/КПП	
Основной вид осуществляемой деятельности (с указанием кодов ОКВЭД)	
Адрес местонахождения/почтовый адрес	
Номер контактного телефона	
Электронный адрес (e-mail)	

Планируемые значения показателя результативности на 2021 год:

1. _____.

Перечень прилагаемых к заявке документов:

1. _____

2. _____

3. _____

Реквизиты для перечисления субсидии или гранта:

Приложения: на ____ л. в ____ экз.

О принятом решении о предоставлении субсидии или гранта или об отказе в предоставлении субсидии или гранта прошу уведомить

(указать способ уведомления)

Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, представляемой в соответствии с Порядком предоставления субсидий, грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами на обеспечение деятельности по оказанию коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, утвержденным постановлением Правительства Республики Алтай от «_____» _____ 20__ года № _____,

(представляем/не представляем)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий, грантов
в форме субсидий из республиканского бюджета
Республики Алтай региональным операторам
по обращению с твердыми коммунальными
отходами на обеспечение деятельности по
оказанию коммунальной услуги по обращению с
твердыми коммунальными отходами

ФОРМА

**справки о фактически начисленной плате за услугу по обращению с
твердыми коммунальными отходами**

№ п/п	Группы потребителей (МКД, ИЖС, бюджетные учреждения и т.д.)	Количество лицевых счетов, ед.	Количество потребителей, которым оказана услуга в отчетном периоде, ед.	Способ начисления платы (по нормативам, по фактически вывезенным объемам ТКО)	Объем услуги по обращению с ТКО, участвующий в расчете платы, куб.м.	Начисленная плата потребителям в отчетном периоде, руб.
1	2	3	4	5	6	7
1.						
...						
...						
Итого						