



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

JÖП

от 14 августа 2019 года № 218

г. Горно-Алтайск

Об утверждении положения о порядке назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям ветеранов, положений о предоставлении отдельным категориям ветеранов мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, по оплате газа либо твердого топлива и транспортных услуг для доставки твердого топлива, по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов, бесплатному обеспечению другими протезами и протезно-ортопедическими изделиями, по оплате в размере 84 процентов от предельного максимального тарифа за предоставление в постоянное пользование абонентской линии независимо от ее типа, социальных норм площади жилья (жилого помещения), нормативов потребления коммунальных услуг для предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям ветеранов, о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Алтай и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай

В соответствии с Законом Республики Алтай от 1 декабря 2004 года № 59-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий ветеранов» Правительство Республики Алтай **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые:

- а) Положение о порядке назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям ветеранов;
- б) Положение о предоставлении отдельным категориям ветеранов мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

в) Положение о предоставлении отдельным категориям ветеранов мер социальной поддержки по оплате газа либо твердого топлива и транспортных услуг для доставки твердого топлива;

г) Положение о предоставлении отдельным категориям ветеранов мер социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов, бесплатному обеспечению другими протезами и протезно-ортопедическими изделиями;

д) Положение о предоставлении отдельным категориям ветеранов мер социальной поддержки по оплате в размере 84 процентов от предельного максимального тарифа за предоставление в постоянное пользование абонентской линии независимо от ее типа;

е) социальные нормы площади жилья (жилого помещения), нормативы потребления коммунальных услуг для предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям ветеранов.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Алтай от 28 декабря 2004 года № 193 «О Порядках финансирования расходов, связанных с реализацией Закона Республики Алтай «О мерах социальной поддержки отдельных категорий ветеранов», Закона Республики Алтай «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий», и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2004, № 22(28);

постановление Правительства Республики Алтай от 20 апреля 2005 года № 54 «О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Республики Алтай от 28 декабря 2004 г. № 193» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2005, № 24(30);

пункт 1 постановления Правительства Республики Алтай от 5 мая 2006 года № 73 «О внесении изменений в Порядки финансирования расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки по оплате топлива» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2006, № 32(38); 2011, № 78(84);

постановление Правительства Республики Алтай от 19 июля 2007 года № 144 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Алтай от 28 декабря 2004 года № 193» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2007, № 43(49);

пункт 2 Изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Республики Алтай, утвержденных постановлением Правительства Республики Алтай от 17 июля 2008 года № 158 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Алтай» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2008, № 51(57);

пункт 1 Изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Республики Алтай, утвержденных постановлением Правительства Республики Алтай от 6 марта 2009 года № 46 «О внесении

изменений в некоторые постановления Правительства Республики Алтай» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2009, № 58(64); официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2019, 4 апреля);

пункт 1 Изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Республики Алтай, утвержденных постановлением Правительства Республики Алтай от 14 мая 2009 года № 99 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Алтай» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2009, № 59(65); 2011, 78(84); официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2019, 4 апреля);

постановление Правительства Республики Алтай от 18 июня 2009 года № 135 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Алтай» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2009, № 59(65); 2011, № 78(84);

пункт 1 постановления Правительства Республики Алтай от 14 декабря 2009 года № 289 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Алтай» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2009, № 63(69); 2011, 78(84); 2012, 86(92); официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2019, 4 апреля);

постановление Правительства Республики Алтай от 1 августа 2011 года № 183 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Алтай от 28 декабря 2004 года № 193» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2011, № 80(86);

пункт 1 постановления Правительства Республики Алтай от 10 октября 2011 года № 283 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Алтай» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2011, № 82(88); официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2019, 4 апреля);

пункт 2 постановления Правительства Республики Алтай от 29 декабря 2011 года № 409 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Алтай» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2011, № 84(90); официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2019, 4 апреля);

пункт 3 постановления Правительства Республики Алтай от 9 июня 2012 года № 153 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Алтай» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2012, № 89(95); 2018, № 153(159), № 159(165); официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2019, 4 апреля);

пункт 1 постановления Правительства Республики Алтай от 15 марта 2013 года № 71 (Сборник законодательства Республики Алтай, 2013, № 98(104); официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2019, 4 апреля);

пункт 2 постановления Правительства Республики Алтай от 25 июня 2015 года № 191 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Алтай» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2015, № 124(130); 2018, № 153(159), № 159(165); официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2018, 28 декабря; 2019, 4 апреля, 23 мая);

пункт 1 постановления Правительства Республики Алтай от 7 апреля 2017 года № 82 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Алтай» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2017, № 143(149); официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2019, 4 апреля, 6 мая, 20 мая);

постановление Правительства Республики Алтай от 8 августа 2017 года № 187 «О внесении изменения в пункт 1 приложения № 3 к постановлению Правительства Республики Алтай от 28 декабря 2004 года № 193 (Сборник законодательства Республики Алтай, 2017, № 146(152)).

3. Настоящее Постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий
обязанности Главы Республики Алтай,
Председателя Правительства
Республики Алтай



О.Л. Хорохордин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 14 августа 2019 года № 218

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке назначения и выплаты ежемесячной денежной
выплаты отдельным категориям ветеранов

1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты государственными учреждениями Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения (далее – учреждение) зарегистрированным в установленном федеральным законодательством порядке по месту жительства на территории Республики Алтай отдельным категориям ветеранов, указанным в статье 1 Закона Республики Алтай от 1 декабря 2004 года № 59-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий ветеранов» (далее - Закон № 59-РЗ), ежемесячной денежной выплаты, установленной в пункте 1 статьи 2 и в пункте 1 статьи 3 Закона № 59-РЗ (далее также - выплата) в размере, предусмотренном статьей 5 Закона № 59-РЗ.

2. Выплата назначается и выплачивается учреждением отдельным категориям ветеранов, указанным в статье 1 Закона № 59-РЗ (далее – ветеран), за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее - Министерство) в пределах утвержденных на эти цели бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

3. Выплата назначается и выплачивается учреждением ветерану по его выбору:

а) по месту пребывания на территории Республики Алтай при условии неполучения ветераном выплаты по месту жительства на территории Республики Алтай;

б) по месту жительства на территории Республики Алтай при условии неполучения ветераном выплаты по месту пребывания на территории Республики Алтай.

4. Для получения выплаты ветеран обращается в учреждение по месту жительства или месту пребывания на территории муниципального образования в Республике Алтай и представляет следующие документы:

а) заявление о назначении выплаты по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление);

б) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, предусмотренный федеральным законодательством;

в) удостоверение ветерана Великой Отечественной войны (для лиц, относящихся к отдельным категориям ветеранов, указанным в пункте 1 статьи 1 Закона № 59-РЗ);

г) удостоверение ветерана по образцу, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 1995 года № 423 «Об удостоверениях, на основании которых реализуются меры социальной поддержки ветеранов военной службы и ветеранов труда» (для лиц, относящихся к категориям ветеранов, указанным в пунктах 2 и 3 статьи 1 Закона № 59-РЗ).

5. Документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Положения (далее – документы), представляются ветераном в учреждение одним из следующих способов:

а) путем личного обращения ветерана в учреждение. В этом случае в день обращения ветерана в учреждение за назначением выплаты (далее – день обращения) специалист учреждения:

снимает с документов (кроме заявления) копии и удостоверяет их своей подписью;

возвращает ветерану документы (кроме заявления);

выдает ветерану расписку в получении от ветерана документов по форме, утвержденной Министерством, с указанием количества принятых документов и даты их получения (далее – расписка).

При этом способе днем обращения считается дата приема учреждением документов;

б) путем направления ветераном документов в учреждение через организацию федеральной почтовой связи почтовым отправлением. В этом случае:

документы ветераном направляются в учреждение в копиях (кроме заявления), заверенных в соответствии с федеральным законодательством;

при поступлении в учреждение документов, расписка направляется ветерану учреждением в течение 3 рабочих дней, следующих со дня поступления в учреждение документов, по указанному ветераном в заявлении адресу через организацию федеральной почтовой связи простым почтовым отправлением.

При этом способе днем обращения считается дата, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту получения учреждением документов;

в) путем подачи ветераном в учреждение документов в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал), подписанных электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством.

В этом случае ветерану в автоматическом режиме направляется электронное сообщение с указанием даты регистрации документов.

При этом способе днем обращения считается дата регистрации документов в автоматическом режиме на портале.

6. Учреждение в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрашивает посредством направления межведомственного запроса сведения о:

а) регистрации ветерана по месту жительства и(или) месту пребывания на территории Республики Алтай;

б) получении (неполучении) ветераном выплаты по месту жительства или по месту пребывания на территории Республики Алтай.

Сведения, предусмотренные настоящим пунктом (далее – сведения), ветеран вправе представить по собственной инициативе одновременно с документами в день обращения.

7. Учреждение в случае непредставления ветераном документов в день обращения в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения, направляет ветерану (в адрес, указанный им в заявлении, через организацию федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает лично ему под подпись) уведомление о дополнительном представлении ветераном в учреждение непредставленных им документов по форме, установленной Министерством (далее соответственно – уведомление, недостающие документы).

8. В уведомлении указывается срок представления ветераном в учреждение недостающих документов (в течение 10 рабочих дней, следующих со дня получения ветераном уведомления) и способ представления ветераном в учреждение недостающих документов (по выбору ветерана путем личного обращения ветерана с недостающими документами в учреждение либо путем направления ветераном в учреждение недостающих документов почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи).

9. Учреждение принимает решение о назначении ветерану выплаты по основанию, предусмотренному в пункте 10 настоящего Положения, или решение об отказе в назначении ветерану выплаты по основаниям, предусмотренным в пункте 11 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней, следующих со дня:

а) обращения ветерана в учреждение с документами (в случае, если не требуется направление учреждением ветерану уведомления);

б) истечения 20 рабочих дней, следующих со дня получения ветераном уведомления (в случае, если требуется направление учреждением ветерану уведомления).

10. Основание для принятия учреждением решения о назначении ветерану выплаты:

а) ветеран имеет право на получение выплаты в соответствии со статьей 2 (статьей 3, статьей 3.1) Закона № 59-РЗ;

б) представление ветераном при обращении в учреждение в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения документов;

в) неполучение ветераном выплаты по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);

г) неполучение ветераном выплаты по месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) наличие у ветерана регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

е) наличие у ветерана регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

11. Основания для принятия учреждением решения об отказе в назначении ветерану выплаты:

а) ветеран не имеет право на получение выплаты в соответствии со статьей 2 (статьей 3, статьей 3.1) Закона № 59-РЗ;

б) непредставление ветераном при обращении в учреждение в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения документов;

в) получение ветераном выплаты по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);

г) получение ветераном выплаты по месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) отсутствие у ветерана регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

е) отсутствие у ветерана регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

12. Учреждение в течение 5 рабочих дней, следующих со дня принятия решения о назначении ветерану выплаты либо принятия решения об отказе в назначении ветерану выплаты:

а) уведомляет ветерана способом, указанным им в заявлении (путем направления простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения лично ветерану под подпись), о принятом решении о назначении ветерану выплаты, либо решении об отказе в назначении ветерану выплаты (с указанием

основания(й) принятия решения об отказе в назначении ветерану выплаты);

б) формирует личное дело ветерана из документов, сведений, решения о назначении ветерану выплаты (в случае принятия учреждением решения о назначении ветерану выплаты) либо решения об отказе в назначении ветерану выплаты (в случае принятия учреждением решения об отказе в назначении ветерану выплаты).

13. Решение учреждения об отказе в назначении ветерану выплаты может быть обжаловано ветераном в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

14. Выплата назначается учреждением ветерану без учета районного коэффициента с месяца обращения ветерана в учреждение с документами.

15. В случае принятия учреждением решения о назначении ветерану выплаты, выплата ветерану перечисляется учреждением способом, выбранным и указанным в заявлении (через организацию федеральной почтовой связи либо на лицевой счет в кредитной организации, указанный в заявлении), ежемесячно до 20 числа месяца, начиная с месяца, следующего за месяцем обращения ветерана в учреждение с документами.

16. Банковские или почтовые расходы, связанные с перечислением выплаты, осуществляются учреждением за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству.

17. Перечисление учреждением ветерану выплаты прекращается учреждением в следующих случаях:

а) смерти ветерана либо признания его в установленном федеральным законодательством порядке умершим или безвестно отсутствующим;

б) снятия ветерана с регистрационного учета по месту жительства на территории Республики Алтай в связи с переездом на постоянное место жительства за пределы Республики Алтай;

в) снятия ветерана с регистрационного учета по месту жительства на территории муниципального образования в Республике Алтай в связи с переездом на постоянное место жительства на территорию другого муниципального образования в Республике Алтай;

г) вступление в законную силу решения суда об утрате статуса ветерана Великой Отечественной войны (о лишении звания «Ветеран военной службы» или звания «Ветеран труда»).

18. Выплата, начисленная ветерану и не полученная им при жизни, наследуется в порядке, установленном федеральным законодательством.

19. Ветеран, получающий выплату, обязан сообщать в учреждение о возникновении случаев, предусмотренных подпунктами «б»-«г» пункта 17 настоящего Положения, в течение 14 календарных дней, следующих со дня их возникновения путем представления в учреждение уведомления о возникновении этих случаев по форме, установленной Министерством (по выбору ветерана путем личного обращения ветерана в учреждение либо

путем направления в учреждение почтового отправления через организацию федеральной почтовой связи).

20. Выплата учреждением ветерану ежемесячной денежной выплаты прекращается учреждением с месяца, следующего за месяцем установления учреждением случаев, предусмотренных пунктом 17 настоящего Положения на основании решения учреждения о прекращении ветерану выплаты.

21. В случае неизвещения ветераном учреждения в сроки, установленные пунктом 19 настоящего Положения, о наступлении случаев, предусмотренных подпунктами «б», «г» пункта 17 настоящего Положения, и повлекших за собой переплату учреждением ветерану выплаты (далее – сумма переплаты), учреждение в течение 30 календарных дней, следующих со дня выявления случаев, предусмотренных подпунктами «б», «г» пункта 17 настоящего Положения, направляет ветерану уведомление об обеспечении возврата суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай (далее – уведомление о возврате) через организацию федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает его лично ветерану под подпись.

22. В уведомлении о возврате указывается размер суммы переплаты, срок (15 рабочих дней, следующих со дня получения ветераном уведомления о возврате) и порядок возврата ветераном суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай, предусмотренный федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

23. При невозврате ветераном суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай в указанный в уведомлении о возврате срок, сумма переплаты подлежит взысканию с ветерана в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

24. При наступлении случая, предусмотренного подпунктом «в» пункта 17 настоящего Положения, ветеран обращается в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения в учреждение по новому месту жительства на территории муниципального образования в Республике Алтай (далее – учреждение по новому месту) с заявлением о получении выплаты по новому месту жительства, по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление по новому месту).

25. Учреждение по новому месту в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения ветерана с заявлением по новому месту, направляет учреждению, которое прекратило в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения выплату ветерану ежемесячной денежной выплаты, письменный запрос о представлении личного дела ветерана (далее соответственно – учреждение по старому месту, запрос).

26. Учреждение по старому месту в течение 3 рабочих дней, следующих со дня поступления запроса, направляет в учреждение по новому месту личное дело ветерана.

27. Учреждение по новому месту в течение 5 рабочих дней, следующих со дня поступления личного дела ветерана:

а) на основании решения учреждения по старому месту о прекращении ветерану выплаты (по подпункту «в» пункта 17 настоящего Положения) принимает решение о возобновлении ветерану выплаты;

б) уведомляет ветерана способом, указанным ветераном в заявлении по новому месту (путем направления простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения лично ветерану под подпись), о принятом решении о возобновлении ветерану выплаты.

28. Учреждение по новому месту осуществляет:

а) начисление выплаты ветерану с месяца обращения ветерана с заявлением по новому месту;

б) перечисление выплаты ветерану способом, выбранным и указанным ветераном в заявлении по новому месту (через организацию федеральной почтовой связи либо на лицевой счет в кредитной организации, указанный в заявлении по новому месту), ежемесячно до 20 числа месяца, начиная с месяца, следующего за месяцем обращения ветерана в учреждение по новому месту.

29. Контроль за целевым использованием средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных на выплату учреждением ветерану ежемесячной денежной выплаты, осуществляется Министерством.

30. Учреждение представляет в Министерство отчеты о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на выплату ветерану ежемесячной денежной выплаты, по форме и в сроки, установленные Министерством (далее – отчеты).

31. Министерство на основании представленных учреждением отчетов формирует и представляет в Министерство финансов Республики Алтай сводный отчет о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на выплату ветерану ежемесячной денежной выплаты, по форме и в сроки, установленные Министерством финансов Республики Алтай.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 14 августа 2019 года № 218

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении отдельным категориям ветеранов мер
социальной поддержки по оплате жилого помещения и
коммунальных услуг

1. Настоящее Положение определяет форму и порядок предоставления государственными учреждениями Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения (далее – учреждение) зарегистрированным в установленном федеральным законодательством порядке по месту жительства на территории Республики Алтай отдельным категориям ветеранов, указанным в пунктах 2 и 3 статьи 1 Закона Республики Алтай от 1 декабря 2004 года № 59-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий ветеранов» (далее - Закон № 59-РЗ), мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которые установлены в пункте 3 и 4 статьи 3 Закона № 59-РЗ (далее – меры социальной поддержки).

2. Меры социальной поддержки предоставляются учреждением отдельным категориям ветеранов, указанным в пунктах 2 и 3 статьи 1 Закона № 59-РЗ (далее – ветеран), за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее - Министерство) в пределах утвержденных на эти цели бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

3. Меры социальной поддержки предоставляются учреждением ветерану на одно жилое помещение в денежной форме в виде ежемесячной компенсации расходов ветерана по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (далее – компенсация), в пределах социальных норм жилья (жилого помещения), нормативов потребления коммунальных услуг для предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям ветеранов, утвержденных настоящим Постановлением.

4. Предоставление компенсации ветерану осуществляется учреждением по выбору ветерана:

а) по месту жительства на территории Республики Алтай при условии неполучения ветераном ее по месту пребывания на территории Республики Алтай;

б) по месту пребывания на территории Республики Алтай при условии неполучения ветераном ее по месту жительства на территории Республики Алтай.

5. Для получения компенсации ветеран обращается в учреждение либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) по месту жительства или месту пребывания на территории муниципального образования в Республике Алтай и представляет следующие документы:

а) заявление о предоставлении компенсации по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление);

б) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, предусмотренный федеральным законодательством (для ветерана, для нетрудоспособного члена семьи ветерана, совместно с ним проживающего, находящегося на его полном содержании или получающего от него помощь, которая является для него постоянным и основным источником средств к существованию, не пользующегося правом на меры социальной поддержки по другим основаниям, предусмотренным федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай (далее – член семьи);

в) свидетельство о заключении брака (для члена семьи, находящегося в зарегистрированном браке с ветераном);

г) копия вступившего в силу судебного решения об установлении факта признания членом семьи ветерана (в случае признания членом семьи ветерана в судебном порядке);

д) удостоверение ветерана по образцу, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 1995 года № 423 «Об удостоверениях, на основании которых реализуются меры социальной поддержки ветеранов военной службы и ветеранов труда»;

е) справка об обучении в образовательной организации (для члена семьи в возрасте до 23 лет, обучающегося в образовательной организации по очной форме обучения).

6. Документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения (далее – документы), представляются ветераном в учреждение либо в МФЦ одним из следующих способов:

а) путем личного обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ. В этом случае в день обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ для предоставления мер социальной поддержки (далее – день обращения) специалист учреждения либо МФЦ:

снимает с документов (кроме заявления) копии и удостоверяет их своей подписью (кроме заявления);

возвращает ветерану документы (кроме заявления);

выдает ветерану расписку в получении от ветерана документов по форме, утвержденной Министерством, с указанием количества принятых документов и даты их получения (далее – расписка).

При этом способе днем обращения в считается дата приема учреждением либо МФЦ документов;

б) путем направления ветераном документов в учреждение через организацию федеральной почтовой связи почтовым отправлением. В этом случае:

документы (кроме заявления) ветераном направляются в учреждение в копиях, заверенных в соответствии с федеральным законодательством;

при поступлении в учреждение документов, расписка направляется ветерану учреждением в течение 3 рабочих дней, следующих со дня поступления в учреждение документов, по указанному ветераном в заявлении адресу через организацию федеральной почтовой связи простым почтовым отправлением.

При этом способом днем обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту получения учреждением документов;

в) путем подачи ветераном в учреждение документов в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал), подписанных электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством.

В этом случае ветерану в автоматическом режиме направляется электронное сообщение с указанием даты регистрации документов.

При этом способом днем обращения считается дата регистрации документов в автоматическом режиме на портале.

7. Учреждение либо МФЦ в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», запрашивает посредством направления межведомственного запроса сведения о:

а) регистрации ветерана (члена семьи) по месту жительства и(или) месту пребывания на территории Республики Алтай;

б) получении (неполучении) ветераном компенсации по месту жительства или по месту пребывания на территории Республики Алтай;

в) получении пенсии по старости членом семьи.

Сведения, предусмотренные настоящим пунктом (далее – сведения), ветеран вправе представить по собственной инициативе одновременно с документами в день обращения.

8. МФЦ направляет документы и сведения в учреждение для принятия учреждением решения о предоставлении ветерану компенсации либо решения об отказе в предоставлении ветерану компенсации:

а) на следующий рабочий день после дня обращения ветерана в МФЦ с документами и сведениями (в случае, если ветераном сведения представлены в МФЦ по собственной инициативе);

б) на следующий рабочий день после дня получения МФЦ ответа на межведомственный запрос о представлении сведений (в случае, если ветераном сведения не представлены в МФЦ по собственной инициативе).

9. Учреждение в случае непредставления ветераном документов в день обращения в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения, направляет ветерану (в адрес, указанный им в заявлении, через организацию федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает лично ему под подпись) уведомление о дополнительном представлении ветераном в учреждение непредставленных документов по форме, установленной Министерством (далее соответственно – уведомление, недостающие документы).

10. В уведомлении учреждением указывается срок представления ветераном в учреждение недостающих документов (в течение 10 рабочих дней, следующих со дня получения ветераном уведомления) и способ представления ветераном в учреждение недостающих документов (по выбору ветерана путем личного обращения ветерана с недостающими документами в учреждение либо путем направления ветераном в учреждение недостающих документов почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи).

11. Учреждение принимает решение о предоставлении ветерану компенсации по основанию, предусмотренному в пункте 12 настоящего Положения, или об отказе в предоставлении ветерану компенсации по основаниям, предусмотренным в пункте 13 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней, следующих со дня:

а) обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами (в случае, если не требуется направление учреждением ветерану уведомления);

б) истечения 20 рабочих дней, следующих со дня получения ветераном уведомления (в случае, если требуется направление учреждением ветерану уведомления).

12. Основание для принятия учреждением решения о предоставлении ветерану компенсации:

а) ветеран имеет право на получение компенсации в соответствии со статьей 3 (статьей 3.1) Закона № 59-РЗ;

б) представление ветераном при обращении в учреждение либо в МФЦ в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения документов;

в) неполучение ветераном компенсации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);

г) неполучение ветераном компенсации по месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение

либо в МФЦ с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) наличие у ветерана регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

е) наличие у ветерана регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

13. Основания для принятия учреждением решения об отказе в предоставлении ветерану компенсации:

а) ветеран не имеет право на получение компенсации в соответствии со статьей 3 (статьей 3.1) Закона № 59-РЗ;

б) непредставление ветераном при обращении в учреждение или в МФЦ в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения документов;

в) получение ветераном компенсации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);

г) получение ветераном компенсации по месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) отсутствие у ветерана регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

е) отсутствие у ветерана регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

14. Учреждение в течение 5 рабочих дней, следующих со дня принятия решения о предоставлении ветерану компенсации либо решения об отказе в предоставлении ветерану компенсации:

а) уведомляет ветерана способом, указанным им в заявлении (путем направления простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения лично ветерану под подпись), о принятом решении о предоставлении ветерану компенсации, либо о принятом решении об отказе в предоставлении ветерану компенсации (с указанием основания(й) принятия решения об отказе в предоставлении ветерану компенсации);

б) формирует личное дело ветерана из документов, сведений, решения о предоставлении ветерану компенсации (в случае принятия учреждением решения о предоставлении ветерану компенсации) либо решения об отказе в предоставлении ветерану компенсации (в случае принятия учреждением решения об отказе в предоставлении ветерану компенсации).

15. Решение учреждения об отказе в предоставлении ветерану компенсации может быть обжаловано ветераном в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

16. В целях предоставления ветерану компенсации учреждение заключает с организацией, осуществляющей начисление ветерану платы за жилое помещение и коммунальные услуги, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности (далее - поставщик услуг), договор (сроком действия 12 месяцев) о порядке и сроках представления информации о размере и структуре платы ветераном за жилое помещение и коммунальные услуги, о наличии задолженности ветерана по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, о заключении с ветераном соглашения о погашении задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, о выполнении (невыполнении) ветераном соглашения о погашении задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (далее – договор).

17. При наличии у ветерана права на получение мер социальной поддержки по разным основаниям компенсация предоставляется по любому основанию по его выбору согласно письменному заявлению.

18. Компенсация ветерану начисляется учреждением с месяца обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами.

19. Выплата ветерану компенсации осуществляется учреждением ежемесячно до 20 числа месяца, начиная с месяца, следующего за месяцем обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами, на основании представленной поставщиком услуг информации о размере и структуре платы ветераном за жилое помещение и коммунальные услуги путем перечисления учреждением компенсации ветерану способом, выбранным и указанным ветераном в заявлении (через организацию федеральной почтовой связи либо на лицевой счет в кредитной организации, указанный в заявлении).

20. Банковские или почтовые расходы, связанные с предоставлением ветерану компенсации, осуществляются за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству.

21. В целях предоставления ветерану учреждением компенсации ветеран вносит поставщику услуг плату за жилое помещение и коммунальные услуги в полном объеме и в сроки, установленные в части 1 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации.

22. Учреждение в течение 5 рабочих дней, следующих со дня поступления в учреждение от поставщика услуг информации о наличии задолженности ветерана по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (далее – задолженность) либо о невыполнении ветераном соглашения о погашении задолженности приостанавливает выплату ветерану компенсации.

23. Выплата учреждением компенсации ветерану возобновляется со дня поступления в учреждение от поставщика услуг информации о:

- а) погашении ветераном задолженности в полном объеме;
- б) выполнении ветераном соглашения о погашении задолженности.

24. Информация о погашении ветераном задолженности в полном объеме или выполнении ветераном соглашения о погашении задолженности может быть представлена ветераном в учреждение по собственной инициативе путем личного обращения ветерана в учреждение либо путем направления через организацию федеральной почтовой связи почтовым отправлением.

25. Выплата компенсации прекращается учреждением в следующих случаях:

- а) смерти ветерана, получающего компенсацию, либо признания его в установленном федеральным законодательством порядке умершим или безвестно отсутствующим;
- б) снятия ветерана с регистрационного учета по месту жительства на территории Республики Алтай в связи с переездом на постоянное место жительства за пределы Республики Алтай;
- в) снятия ветерана с регистрационного учета по месту жительства на территории муниципального образования в Республике Алтай в связи с переездом на постоянное место жительства на территорию другого муниципального образования в Республике Алтай;
- г) вступление в законную силу решения суда о лишении звания «Ветеран военной службы» или звания «Ветеран труда».

26. Компенсация, начисленная ветерану и не полученная им при жизни, наследуется в порядке, установленном федеральным законодательством.

27. Ветеран, получающий компенсацию, обязан сообщать в учреждение о возникновении случаев, предусмотренных подпунктами «б» - «г» пункта 25 настоящего Положения, в течение 14 календарных дней, следующих со дня их возникновения путем представления в учреждение уведомления о возникновении этих случаев по форме, установленной Министерством (по выбору ветерана путем личного обращения ветерана в учреждение либо путем направления в учреждение почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи).

28. Выплата учреждением ветерану компенсации прекращается учреждением с 1 числа месяца, следующего за месяцем установления учреждением случаев, предусмотренных пунктом 25 настоящего

Положения на основании решения о прекращении предоставления ветерану компенсации.

29. В случае неизвещения ветераном учреждения в сроки, установленные пунктом 27 настоящего Положения, о наступлении случаев, предусмотренных подпунктами «б», «г» пункта 25 настоящего Положения, и повлекших за собой переплату учреждением ветерану компенсации (далее – сумма переплаты), учреждение в течение 30 календарных дней, следующих со дня выявления случаев, предусмотренных подпунктами «б», «г» пункта 25 настоящего Положения, направляет ветерану уведомление об обеспечении возврата суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай (далее – уведомление о возврате) через организацию федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает его лично ветерану под подпись.

30. В уведомлении о возврате указывается размер суммы переплаты, срок (15 рабочих дней, следующих со дня получения ветераном уведомления о возврате) и порядок возврата ветераном суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай, предусмотренный федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

31. При невозврате ветераном суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай в установленный в уведомлении о возврате срок, сумма переплаты подлежит взысканию с ветерана в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

32. При наступлении случая, предусмотренного подпунктом «в» пункта 25 настоящего Положения, ветеран обращается в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения в учреждение по новому месту жительства на территории муниципального образования в Республике Алтай (далее – учреждение по новому месту) с заявлением о получении компенсации по новому месту жительства по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление по новому месту).

33. Учреждение по новому месту в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения ветерана с заявлением по новому месту, направляет учреждению, которое прекратило в соответствии с пунктом 28 настоящего Положения выплату ветерану компенсации, письменный запрос о представлении личного дела ветерана (далее соответственно – учреждение по старому месту, запрос).

34. Учреждение по старому месту в течение 3 рабочих дней, следующих со дня поступления запроса, направляет в учреждение по новому месту личное дело ветерана.

35. Учреждение по новому месту в течение 5 рабочих дней, следующих со дня поступления личного дела ветерана:

а) на основании решения учреждения по старому месту о прекращении предоставления ветерану компенсации (по подпункту «в» пункта 25 настоящего Положения) принимает решение о возобновлении

предоставления ветерану компенсации;

б) уведомляет ветерана способом, указанным ветераном в заявлении по новому месту (путем направления простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения лично ветерану под подпись), о принятом решении о возобновлении предоставления ветерану компенсации.

36. Учреждение по новому месту осуществляет:

а) начисление компенсации ветерану с месяца обращения ветерана с заявлением по новому месту;

б) перечисление компенсации ветерану способом, выбранным и указанным ветераном в заявлении по новому месту (через организацию федеральной почтовой связи либо на лицевой счет в кредитной организации, указанный в заявлении по новому месту), ежемесячно до 20 числа месяца, начиная с месяца, следующего за месяцем обращения ветерана в учреждение по новому месту.

37. Контроль за целевым использованием средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных на предоставление учреждением ветерану мер социальной поддержки, осуществляется Министерством.

38. Учреждение представляет в Министерство отчеты о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на предоставление ветерану мер социальной поддержки, по форме и в сроки, установленные Министерством (далее – отчеты).

39. Министерство на основании представленных учреждением отчетов формирует и представляет в Министерство финансов Республики Алтай сводный отчет о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на предоставление ветерану мер социальной поддержки, по форме и в сроки, установленные Министерством финансов Республики Алтай.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 14 августа 2019 года № 218

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении отдельным категориям ветеранов мер
социальной поддержки по оплате газа либо твердого топлива и
транспортных услуг для доставки твердого топлива

1. Настоящее Положение определяет форму и порядок предоставления государственными учреждениями Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения (далее – учреждение) зарегистрированным в установленном федеральным законодательством порядке по месту жительства на территории Республики Алтай в жилых помещениях, не имеющих централизованного отопления, отдельным категориям ветеранов, указанным в пункте 2 и 3 статьи 1 Закона Республики Алтай от 1 декабря 2004 года № 59-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий ветеранов» (далее - Закон № 59-РЗ), мер социальной поддержки по оплате газа либо твердого топлива и транспортных услуг для доставки твердого топлива, которые установлены пунктом 4 статьи 3 Закона № 59-РЗ (далее – меры социальной поддержки).

2. Меры социальной поддержки предоставляются учреждением отдельным категориям ветеранов, указанным в пункте 2 и 3 статьи 1 Закона № 59-РЗ (далее – ветеран), за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее - Министерство) в пределах утвержденных на эти цели бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

3. Меры социальной поддержки предоставляются ветерану учреждением на одно жилое помещение в денежной форме по выбору ветерана в виде единовременной либо ежемесячной компенсации расходов ветерана по оплате твердого топлива и транспортных услуг для доставки твердого топлива либо ежемесячной компенсации расходов ветерана по оплате газа (далее также – компенсация).

4. Предоставление ветерану компенсации осуществляется учреждением в следующих размерах:

а) по оплате твердого топлива и транспортных услуг для его доставки:

ветеранам, проживающим в муниципальном образовании «Город Горно-Алтайск», - ежемесячно в размере 502,5 рубля либо единовременно 1 раз в календарный год в размере 6030 рублей;

ветеранам, проживающим в муниципальном образовании «Кош-Агачский район», - ежемесячно в размере 933,66 рубля либо единовременно 1 раз в календарный год в размере 11204 рубля;

ветеранам, проживающим в муниципальном образовании «Майминский район», в муниципальном образовании «Чемальский район», - ежемесячно в размере 470 рублей либо единовременно 1 раз в календарный год в размере 5640 рублей;

ветеранам, проживающим в муниципальном образовании «Онгудайский район», муниципальном образовании «Турочакский район», муниципальном образовании «Усть-Канский район», муниципальном образовании «Усть-Коксинский район», муниципальном образовании «Чойский район», муниципальном образовании «Шебалинский район», - ежемесячно в размере 384,16 рубля либо единовременно 1 раз в календарный год в размере 4610 рублей;

ветеранам, проживающим в муниципальном образовании «Улаганский район», - ежемесячно в размере 653,08 рубля либо единовременно 1 раз в календарный год в размере 7837 рублей;

б) 50 процентов платы за газ в пределах нормативов потребления газа для предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям ветеранов, утвержденных настоящим Постановлением.

5. Предоставление компенсации ветерану осуществляется учреждением по выбору ветерана:

а) по месту пребывания на территории Республики Алтай при условии неполучения ветераном ее по месту жительства на территории Республики Алтай;

б) по месту жительства на территории Республики Алтай при условии неполучения ветераном ее по месту пребывания на территории Республики Алтай.

6. Для получения компенсации ветеран обращается в учреждение либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) по месту жительства или месту пребывания на территории Республики Алтай и представляет следующие документы:

а) заявление о предоставлении компенсации по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление);

б) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, предусмотренный федеральным законодательством;

в) удостоверение ветерана по образцу, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 1995 года № 423 «Об удостоверениях, на основании которых реализуются меры социальной поддержки ветеранов военной службы и ветеранов труда».

7. Документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Положения (далее – документы), представляются ветераном в учреждение либо в МФЦ одним из следующих способов:

а) путем личного обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ. В этом случае в день обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ за предоставлением меры социальной поддержки (далее – день обращения) специалист учреждения либо МФЦ:

снимает с документов (кроме заявления) копии и удостоверяет их своей подписью;

возвращает ветерану документы (кроме заявления);

выдает ветерану расписку в получении от ветерана документов по форме, утвержденной Министерством, с указанием количества принятых документов и даты их получения (далее – расписка).

При этом способом днем обращения считается дата приема учреждением либо МФЦ документов;

б) путем направления ветераном документов в учреждение через организацию федеральной почтовой связи почтовым отправлением. В этом случае:

документы (кроме заявления) ветераном направляются в учреждение в копиях, заверенных в соответствии с федеральным законодательством;

при поступлении в учреждение документов, расписка направляется ветерану учреждением в течение 3 рабочих дней, следующих со дня поступления в учреждение документов, по указанному ветераном в заявлении адресу через организацию федеральной почтовой связи простым почтовым отправлением.

При этом способом днем обращения считается дата, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту получения учреждением документов;

в) путем подачи ветераном в учреждение документов в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал), подписанных электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством.

В этом случае ветерану в автоматическом режиме направляется электронное сообщение с указанием даты регистрации документов.

При этом способом днем обращения считается дата регистрации документов в автоматическом режиме на портале.

8. Учреждение либо МФЦ в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрашивают посредством направления межведомственного запроса сведения о:

а) регистрации ветерана по месту жительства и (или) месту пребывания на территории Республики Алтай;

б) получении (неполучении) ветераном компенсации по месту жительства или месту пребывания на территории Республики Алтай;

в) наличии заключенного договора поставки газа (в случае обращения ветерана за получением мер социальной поддержки по оплате газа).

Сведения, предусмотренные настоящим пунктом (далее – сведения), ветеран вправе представить по собственной инициативе одновременно с документами в день обращения.

9. МФЦ направляет документы и сведения в учреждение для принятия учреждением решения о предоставлении ветерану компенсации либо решения об отказе в предоставлении ветерану компенсации:

а) на следующий рабочий день после дня обращения ветерана в МФЦ с документами и сведениями (в случае, если ветераном сведения предоставлены в МФЦ по собственной инициативе);

б) на следующий рабочий день после дня получения МФЦ ответа на межведомственный запрос о предоставлении сведений (в случае, если ветераном сведения не представлены в МФЦ по собственной инициативе).

10. Учреждение в случае непредставления ветераном документов в день обращения в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения, направляет ветерану (в адрес, указанный им в заявлении, через организацию федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает лично ему под подпись) уведомление о дополнительном представлении ветераном в учреждение непредставленных им документов по форме, установленной Министерством (далее соответственно – уведомление, недостающие документы).

11. В уведомлении учреждением указывается срок представления ветераном в учреждение недостающих документов (в течение 10 рабочих дней, следующих со дня получения ветераном уведомления) и способ представления ветераном в учреждение недостающих документов (по выбору ветерана путем личного обращения ветерана с недостающими документами в учреждение либо путем направления ветераном в учреждение недостающих документов почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи).

12. Учреждение принимает решение о предоставлении ветерану компенсации по основанию, предусмотренному в пункте 13 настоящего Положения, или решение об отказе в предоставлении ветерану компенсации по основаниям, предусмотренным в пункте 14 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней, следующих со дня:

а) обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами (в случае, если не требуется направление учреждением ветерану уведомления);

б) истечения 20 рабочих дней, следующих со дня получения ветераном уведомления (в случае, если требуется направление

учреждением ветерану уведомления).

13. Основание для принятия учреждением решения о предоставлении ветерану компенсации:

а) ветеран имеет право на получение компенсации в соответствии со статьей 3 (статьей 3.1) Закона № 59-РЗ;

б) представление ветераном при обращении в учреждение либо в МФЦ в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения документов;

в) неполучение ветераном компенсации по месту жительства на территории Республики Алтай (при обращении ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);

г) неполучение ветераном компенсации по месту пребывания на территории Республики Алтай (при обращении ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) наличие у ветерана регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

е) наличие у ветерана регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

14. Основания для принятия учреждением решения об отказе в предоставлении ветерану компенсации:

а) ветеран не имеет право на получение компенсации в соответствии со статьей 3 (статьей 3.1) Закона № 59-РЗ;

б) непредставление ветераном при обращении в учреждение или в МФЦ в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения документов;

в) получение ветераном компенсации по месту жительства на территории Республики Алтай (при обращении ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);

г) получение ветераном компенсации по месту пребывания на территории Республики Алтай (при обращении ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) отсутствие у ветерана регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

е) отсутствие у ветерана регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории

Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

15. Учреждение в течение 5 рабочих дней, следующих со дня принятия учреждением решения о предоставлении ветерану компенсации либо принятия решения об отказе в предоставлении ветерану компенсации:

а) уведомляет ветерана способом, указанным ветераном в заявлении (путем направления простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения лично ветерану под подпись), о принятом решении о предоставлении ветерану компенсации, либо о принятом решении об отказе в предоставлении ветерану компенсации (с указанием основания(й) принятия решения об отказе в предоставлении ветерану компенсации);

б) формирует личное дело ветерана из документов, сведений, решения о предоставлении ветерану компенсации (в случае принятия учреждением решения о предоставлении ветерану компенсации) либо решения об отказе в предоставлении ветерану компенсации (в случае принятия учреждением решения об отказе в предоставлении ветерану компенсации).

16. Решение учреждения об отказе в предоставлении ветерану компенсации может быть обжаловано ветераном в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

17. Компенсация ветерану начисляется учреждением с месяца обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами.

18. При расчете учреждением размера компенсации за газ применяются тарифы на газ, утвержденные в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

19. Выплата ветерану компенсации осуществляется путем перечисления учреждением компенсации ветерану способом, выбранным и указанным ветераном в заявлении (через организацию федеральной почтовой связи либо на лицевой счет в кредитной организации, указанный в заявлении):

а) ежемесячно до 20 числа месяца, начиная с месяца, следующего за месяцем обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами (в случае если ветеран выбрал вид получения компенсации ежемесячно);

б) единовременно в срок не позднее 3 месяцев со дня обращения ветерана в учреждение либо в МФЦ с документами (в случае если ветеран выбрал вид получения компенсации единовременно). В последующие календарные годы для предоставления мер социальной поддержки единовременно ветеран представляет в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения только заявление, которое рассматривается в соответствии с настоящим Положением.

20. Банковские или почтовые расходы, связанные с предоставлением ветерану компенсации, осуществляются учреждением за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству.

21. Выплата ветерану компенсации прекращается учреждением в следующих случаях:

а) смерти ветерана, получающего компенсацию, либо признания его в установленном федеральным законодательством порядке умершим или безвестно отсутствующим;

б) снятия ветерана с регистрационного учета по месту жительства на территории Республики Алтай в связи с переездом на постоянное место жительства за пределы Республики Алтай;

в) снятия ветерана с регистрационного учета по месту жительства на территории муниципального образования в Республике Алтай в связи с переездом на постоянное место жительства на территорию другого муниципального образования в Республике Алтай;

г) вступление в законную силу решения суда о лишении звания «Ветеран военной службы» или звания «Ветеран труда».

22. Компенсация, начисленная ветерану и не полученная им при жизни, наследуется в порядке, установленном федеральным законодательством.

23. Ветеран, получающий компенсацию, обязан сообщать в учреждение о возникновении случаев, предусмотренных подпунктами «б» - «г» пункта 21 настоящего Положения, в течение 14 календарных дней, следующих со дня их возникновения путем представления в учреждение уведомления о возникновении этих случаев по форме, установленной Министерством (по выбору ветерана путем личного обращения ветерана в учреждение либо путем направления в учреждение почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи).

24. Выплата учреждением ветерану компенсации прекращается учреждением с 1 числа месяца, следующим за месяцем установления учреждением случаев, предусмотренных пунктом 21 настоящего Положения на основании решения учреждения о прекращении предоставления ветерану компенсации.

25. В случае неизвещения ветераном учреждения в сроки, установленные пунктом 23 настоящего Положения, о наступлении случаев, предусмотренных подпунктами «б», «г» пункта 21 настоящего Положения, и повлекших за собой переплату учреждением ветерану компенсации (далее – сумма переплаты), учреждение в течение 30 календарных дней, следующих со дня выявления случаев, предусмотренных подпунктами «б», «г» пункта 21 настоящего Положения, направляет ветерану уведомление об обеспечении возврата суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай (далее – уведомление о возврате) через организацию федеральной почтовой связи

заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает его лично ветерану под подпись.

26. В уведомлении о возврате учреждение указывает размер суммы переплаты, срок (15 рабочих дней, следующих со дня получения ветераном уведомления о возврате) и порядок возврата ветераном суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай, предусмотренный федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

27. При невозврате ветераном суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай в установленный в уведомлении о возврате срок, сумма переплаты подлежит взысканию с ветерана в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

28. При наступлении случая, предусмотренного подпунктом «в» пункта 21 настоящего Положения, ветеран обращается в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения в учреждение по новому месту жительства на территории муниципального образования в Республике Алтай (далее – учреждение по новому месту) с заявлением о получении компенсации по новому месту жительства, по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление по новому месту).

29. Учреждение по новому месту в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения ветерана с заявлением по новому месту, направляет учреждению, которое прекратило в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения выплату ветерану компенсации, письменный запрос о представлении личного дела ветерана (далее соответственно – учреждение по старому месту, запрос).

30. Учреждение по старому месту в течение 3 рабочих дней, следующих со дня поступления запроса, направляет в учреждение по новому месту личное дело ветерана.

31. Учреждение по новому месту в течение 5 рабочих дней, следующих со дня поступления личного дела ветерана:

а) на основании решения учреждения по старому месту о прекращении предоставления ветерану компенсации (по подпункту «в» пункта 21 настоящего Положения) принимает решение о возобновлении предоставления ветерану компенсации;

б) уведомляет ветерана способом, указанным ветераном в заявлении по новому месту (путем направления простым почтовым отправлением через организации федеральной почтовой связи либо путем вручения лично ветерану под подпись), о принятом решении о возобновлении предоставления ветерану компенсации.

32. Учреждение по новому месту осуществляет:

а) начисление компенсации ветерану с месяца обращения ветерана с заявлением по новому месту;

б) перечисление компенсации ветерану способом, выбранным и указанным ветераном в заявлении по новому месту (через организацию федеральной почтовой связи либо на лицевой счет в кредитной

организации, указанный в заявлении по новому месту), ежемесячно до 20 числа месяца, начиная с месяца, следующего за месяцем обращения ветерана в учреждение по новому месту.

33. Размер единовременной либо ежемесячной компенсации по оплате твердого топлива и транспортных услуг для доставки твердого топлива подлежит индексации в соответствии с законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на очередной финансовый год и плановый период.

34. Контроль за целевым использованием средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных на предоставление учреждением ветерану мер социальной поддержки, осуществляется Министерством.

35. Учреждение представляет в Министерство отчеты о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на предоставление ветерану мер социальной поддержки, по форме и в сроки, установленные Министерством (далее – отчеты).

36. Министерство на основании представленных учреждением отчетов формирует и представляет в Министерство финансов Республики Алтай сводный отчет о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на предоставление ветерану мер социальной поддержки, по форме и в сроки, установленные Министерством финансов Республики Алтай.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 14 августа 2019 года № 218

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении отдельным категориям ветеранов мер социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов, бесплатному обеспечению другими протезами и протезно-ортопедическими изделиями

1. Настоящее Положение определяет форму и порядок предоставления государственными учреждениями Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения (далее – учреждение) зарегистрированным в установленном федеральным законодательством порядке по месту жительства на территории Республики Алтай отдельным категориям ветеранов, указанным в статье 1 Закона Республики Алтай от 1 декабря 2004 года № 59-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий ветеранов» (далее – Закон № 59-РЗ), мер социальной поддержки:

а) по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов, металлокерамики и искусственных имплантатов);

б) бесплатному обеспечению протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями (далее – другие протезы).

2. Меры социальной поддержки, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 1 настоящего Положения (далее также – меры социальной поддержки), предоставляются учреждением отдельным категориям ветеранов, указанным в статье 1 Закона № 59-РЗ (далее – ветеран), за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее – Министерство) в пределах утвержденных на эти цели бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

3. Меры социальной поддержки предоставляются учреждением ветерану один раз в календарный год:

а) по выбору ветерана в следующих формах:

бесплатное изготовление и ремонт зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов, металлокерамики и искусственных имплантатов) в медицинских организациях государственной системы здравоохранения, подведомственных исполнительным органам государственной власти Республики Алтай, или в иных медицинских организациях, определенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной

системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – организация);

компенсация расходов на изготовление и ремонт зубных протезов (кроме компенсации расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов, металлокерамики и искусственных имплантатов) в сумме не более 12 000 рублей (далее – компенсация);

б) в форме бесплатного обеспечения другими протезами.

4. Предоставление мер социальной поддержки ветерану осуществляется учреждением по его выбору:

а) по месту пребывания на территории Республики Алтай при условии неполучения ветераном ее по месту жительства на территории Республики Алтай;

б) по месту жительства на территории Республики Алтай при условии неполучения ветераном ее по месту пребывания на территории Республики Алтай.

5. Для получения мер социальной поддержки ветеран обращается в учреждение по месту жительства или месту пребывания на территории Республики Алтай и представляет следующие документы:

а) заявление о предоставлении мер социальной поддержки по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление);

б) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, предусмотренный федеральным законодательством;

в) удостоверение ветерана Великой Отечественной войны (для лиц, относящихся к отдельным категориям ветеранов, указанным в пункте 1 статьи 1 Закона № 59-РЗ);

г) удостоверение ветерана по образцу, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 1995 года № 423 «Об удостоверениях, на основании которых реализуются меры социальной поддержки ветеранов военной службы и ветеранов труда» (для лиц, относящихся к категориям ветеранов, указанным в пунктах 2 и 3 статьи 1 Закона № 59-РЗ);

д) кассовый чек (квитанция), выданный(ая) организацией и подтверждающий расходы ветерана на изготовление и ремонт зубных протезов в организации (в случае обращения ветерана за компенсацией);

е) заключения врачебной комиссии медицинской организации, оказывающей лечебно-профилактическую помощь, о нуждаемости ветерана в обеспечении протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 июля 2008 года № 370н (в случае обращения ветерана за бесплатным обеспечением другими протезами).

6. Документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения (далее – документы), представляются ветераном в учреждение одним из следующих способов:

а) путем личного обращения ветерана в учреждение. В этом случае в день обращения ветерана в учреждение для представления мер социальной поддержки (далее – день обращения) специалист учреждения:

снимает с документов копии (кроме заявления) и удостоверяет их своей подписью;

возвращает ветерану документы (кроме заявления);

выдает ветерану расписку в получении от ветерана документов по форме, утвержденной Министерством, с указанием количества принятых документов и даты их получения (далее – расписка).

При этом способе днем обращения считается дата приема учреждением документов;

б) путем направления ветераном документов в учреждение через организацию федеральной почтовой связи почтовым отправлением. В этом случае:

документы ветераном направляются в учреждение в копиях, заверенных в соответствии с федеральным законодательством;

при поступлении в учреждение документов, расписка направляется ветерану учреждением в течение 3 рабочих дней, следующих со дня поступления в учреждение документов, по указанному ветераном в заявлении адресу через организацию федеральной почтовой связи простым почтовым отправлением.

При этом способе днем обращения считается дата, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту получения учреждением документов;

в) путем подачи ветераном в учреждение документов в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал), подписанных электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством.

В этом случае ветерану в автоматическом режиме направляется электронное сообщение с указанием даты регистрации документов.

При этом способе днем обращения считается дата регистрации документов в автоматическом режиме на портале.

7. Учреждение в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрашивает посредством направления межведомственного запроса сведения о:

а) регистрации ветерана по месту жительства и(или) месту пребывания на территории Республики Алтай;

б) получении (неполучении) ветераном мер социальной поддержки по месту жительства или по месту пребывания на территории Республики Алтай.

Сведения, предусмотренные настоящим пунктом (далее – сведения), ветеран вправе представить по собственной инициативе одновременно с предоставлением документов в день обращения.

8. Учреждение в случае непредставления ветераном документов в день обращения в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения, направляет ветерану (в адрес, указанный им в заявлении, через организацию федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает лично ему под подпись) уведомление о дополнительном представлении ветераном в учреждение непредставленных документов по форме, установленной Министерством (далее соответственно – уведомление, недостающие документы).

9. В уведомлении учреждением указывается срок представления ветераном в учреждение недостающих документов (в течение 10 рабочих дней, следующих со дня получения ветераном уведомления) и способ представления ветераном в учреждение недостающих документов (по выбору ветерана путем личного обращения ветерана с недостающими документами в учреждение либо путем направления ветераном в учреждение недостающих документов почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи);

10. Учреждение принимает решение о предоставлении ветерану мер социальной поддержки по основанию, предусмотренному в пункте 11 настоящего Положения, или об отказе в предоставлении ветерану мер социальной поддержки по основаниям, предусмотренным в пункте 12 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней со дня:

а) обращения ветерана в учреждение с документами (в случае, если не требуется направление учреждением ветерану уведомления);

б) истечения 20 рабочих дней, следующих со дня получения ветераном уведомления (в случае, если требуется направление учреждением ветерану уведомления).

11. Основание для принятия учреждением решения о предоставлении ветерану мер социальной поддержки:

а) ветеран имеет право на получение мер социальной поддержки в соответствии со статьей 2 (статьей 3 или статьей 3.1) Закона № 59-РЗ;

б) представление ветераном при обращении в учреждение в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения документов;

в) неполучение ветераном мер социальной поддержки по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);

г) неполучение ветераном мер социальной поддержки по месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) наличие у ветерана регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

е) наличие у ветерана регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

12. Основания для принятия учреждением решения об отказе в предоставлении ветерану мер социальной поддержки:

а) ветеран не имеет право на получение мер социальной поддержки в соответствии со статьей 2 (статьей 3 или статьей 3.1) Закона № 59-РЗ;

б) непредставление ветераном при обращении в учреждение в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения документов;

в) получение ветераном мер социальной поддержки по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);

г) получение ветераном мер социальной поддержки по месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) отсутствие у ветерана регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

е) отсутствие у ветерана регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

13. Решение учреждения об отказе в предоставлении ветерану мер социальной поддержки может быть обжаловано ветераном в соответствии с федеральным законодательством.

14. В целях предоставления ветерану мер социальной поддержки по:

а) бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов учреждение заключает в соответствии с федеральным законодательством с организацией договор о порядке и сроках представления информации о гражданах, которым осуществлено бесплатное изготовление и ремонт зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов, металлокерамики и искусственных имплантатов);

б) бесплатному обеспечению другими протезами учреждение заключает в соответствии с федеральным законодательством с

предприятием, осуществляющими обеспечение другими протезами (далее – предприятие) договор о порядке и сроках представления информации о гражданах, которым осуществлено обеспечения другими протезами.

15. В течение 5 рабочих дней, следующих со дня принятия учреждением решения о предоставлении ветерану мер социальной поддержки либо принятия решения об отказе в предоставлении ветерану мер социальной поддержки учреждение:

а) уведомляет ветерана способом, указанным ветераном в заявлении (путем направления письменного уведомления простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения письменного уведомления лично ветерану под подпись), о принятом решении о предоставлении ветерану мер социальной поддержки либо об отказе в предоставлении ветерану мер социальной поддержки с указанием основания(й) принятия решения об отказе в предоставлении ветерану мер социальной поддержки;

б) формирует личное дело ветерана из документов, сведений, решения о предоставлении ветерану мер социальной поддержки (в случае принятия учреждением решения о предоставлении ветерану мер социальной поддержки) либо решения об отказе в предоставлении ветерану мер социальной поддержки (в случае принятия учреждением решения об отказе в предоставлении ветерану мер социальной поддержки).

16. В случае принятия учреждением решения о предоставлении ветерану мер социальной поддержки:

а) по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов учреждением в письменном уведомлении о принятом решении о предоставлении ветерану мер социальной поддержки дополнительно указываются сведения об организации и сроках бесплатного изготовления и ремонта зубных протезов;

б) по бесплатному обеспечению другими протезами учреждением в письменном уведомлении о принятом решении о предоставлении ветерану мер социальной поддержки дополнительно указываются сведения о месте нахождения предприятия и сроках бесплатного обеспечения другими протезами.

17. В случае принятия учреждением решения о предоставлении ветерану мер социальной поддержки в форме компенсации учреждение начисляет и осуществляет выплату ветерану компенсации в течение 3 месяцев, следующих со дня обращения путем единовременного перечисления учреждением денежных средств ветерану способом, выбранным и указанным ветераном в заявлении (через организацию федеральной почтовой связи либо на лицевой счет в кредитной организации, указанный в заявлении).

18. Банковские или почтовые расходы, связанные с перечислением учреждением ветерану компенсации, осуществляются учреждением за счет

средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству.

19. Контроль за целевым использованием средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных на предоставление учреждением ветерану мер социальной поддержки, осуществляется Министерством.

20. Учреждение представляет в Министерство отчеты о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на предоставление ветерану мер социальной поддержки, по форме и в сроки, установленные Министерством (далее – отчеты).

21. Министерство на основании представленных учреждением отчетов формирует и представляет в Министерство финансов Республики Алтай сводный отчет о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на предоставление ветерану мер социальной поддержки, по форме и в сроки, установленные Министерством финансов Республики Алтай.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 14 августа 2019 года № 218

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении отдельным категориям ветеранов мер социальной поддержки по оплате в размере 84 процентов от предельного максимального тарифа за предоставление в постоянное пользование абонентской линии независимо от ее типа

1. Настоящее Положение определяет форму и порядок предоставления государственными учреждениями Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения (далее – учреждение) зарегистрированным в установленном федеральным законодательством порядке по месту жительства на территории Республики Алтай отдельным категориям ветеранов, указанным в пунктах 2 и 3 статьи 1 Закона Республики Алтай от 1 декабря 2004 года № 59-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий ветеранов» (далее - Закон № 59-РЗ), являющимися абонентами телефонных сетей (за исключением абонентов сотовой связи), мер социальной поддержки по оплате в размере 84 процентов от предельного максимального тарифа за предоставление в постоянное пользование абонентской линии независимо от ее типа (далее – меры социальной поддержки).

2. Меры социальной поддержки предоставляются учреждением отдельным категориям ветеранов, указанным в пунктах 2 и 3 статьи 1 Закона № 59-РЗ (далее – ветеран), за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай в пределах утвержденных на эти цели бюджетных ассигнований на очередной финансовый год (далее - Министерство).

3. Меры социальной поддержки предоставляются в денежной форме в виде ежемесячной компенсации оплаты в размере 84 процентов от предельного максимального тарифа за предоставление в постоянное пользование абонентской линии независимо от ее типа ветеранам, использующим услуги телефонной связи (кроме сотовой связи) для личных, семейных, домашних и других нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (далее - компенсация).

4. Предоставление компенсации ветерану осуществляется учреждением по выбору ветерана:

а) по месту жительства на территории Республики Алтай (при условии неполучения ветераном ее по месту пребывания на территории Республики Алтай);

б) по месту пребывания на территории Республики Алтай (при условии неполучения ветераном ее по месту жительства на территории Республики Алтай).

5. Для получения компенсации ветеран обращается в учреждение по месту жительства или месту пребывания на территории муниципального образования в Республике Алтай и представляет следующие документы:

а) заявление о предоставлении компенсации по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление);

б) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, предусмотренный федеральным законодательством;

в) удостоверение ветерана по образцу, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 1995 года № 423 «Об удостоверениях, на основании которых реализуются меры социальной поддержки ветеранов военной службы и ветеранов труда»;

г) договор с организацией, осуществляющей предоставление ветерану в постоянное пользование абонентской линии (далее – поставщик услуг), на предоставление абонентской линии.

6. Документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения (далее – документы), представляются ветераном в учреждение одним из следующих способов:

а) путем личного обращения ветерана в учреждение. В этом случае в день обращения ветерана в учреждение для предоставления мер социальной поддержки (далее – день обращения) специалист учреждения:

снимает с документов (кроме заявления) копии и удостоверяет их своей подписью;

возвращает ветерану документы (кроме заявления);

выдает ветерану расписку в получении от ветерана документов по форме, утвержденной Министерством, с указанием количества принятых документов и даты их получения (далее – расписка).

При этом способе днем обращения считается дата приема учреждением документов;

б) путем направления ветераном документов в учреждение через организацию федеральной почтовой связи почтовым отправлением. В этом случае:

документы (кроме заявления) ветераном направляются в учреждение в копиях, заверенных в соответствии с федеральным законодательством;

при поступлении в учреждение документов, расписка направляется ветерану учреждением в течение 3 рабочих дней, следующих со дня поступления в учреждение документов, по указанному ветераном в

заявлении адресу через организацию федеральной почтовой связи простым почтовым отправлением.

При этом способе днем обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле организацию федеральной почтовой связи по месту получения учреждением документов;

в) путем подачи ветераном в учреждение документов в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал), подписанных электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством.

В этом случае ветерану в автоматическом режиме направляется электронное сообщение с указанием даты регистрации документов.

При этом способе днем обращения считается дата регистрации документов в автоматическом режиме на портале.

7. Учреждение в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрашивает посредством направления межведомственного запроса сведения о:

а) регистрации ветерана по месту жительства и(или) месту пребывания на территории Республики Алтай;

б) получении (неполучении) ветераном компенсации по месту жительства или по месту пребывания на территории Республики Алтай.

Сведения, предусмотренные настоящим пунктом (далее – сведения), ветеран вправе представить по собственной инициативе одновременно с документами в день обращения.

8. Учреждение в случае непредставления ветераном документов в день обращения в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения, направляет ветерану (в адрес, указанный им в заявлении, через организацию федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает лично ему под подпись) уведомление о дополнительном представлении ветераном в учреждение непредставленных документов по форме, установленной Министерством (далее соответственно – уведомление, недостающие документы).

9. В уведомлении учреждением указывается срок представления ветераном в учреждение недостающих документов (в течение 10 рабочих дней, следующих со дня получения ветераном уведомления) и способ представления ветераном в учреждение недостающих документов (по выбору ветерана путем личного обращения ветерана с недостающими документами в учреждение либо путем направления ветераном в

учреждение недостающих документов почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи).

10. Учреждение принимает решение о предоставлении ветерану компенсации по основанию, предусмотренному в пункте 11 настоящего Положения, или об отказе в предоставлении ветерану компенсации по основаниям, предусмотренным в пункте 12 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней, следующих со дня:

а) обращения ветерана в учреждение с документами (в случае, если не требуется направление учреждением ветерану уведомления);

б) истечения 20 рабочих дней, следующих со дня получения ветераном уведомления (в случае, если требуется направление учреждением ветерану уведомления).

11. Основание для принятия учреждением решения о предоставлении ветерану компенсации:

а) ветеран имеет право на получение компенсации в соответствии со статьей 3 (статье 3.1) Закона № 59-РЗ;

б) представление ветераном при обращении в учреждение в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения документов;

в) неполучение ветераном компенсации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);

г) неполучение ветераном компенсации по месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) наличие у ветерана регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

е) наличие у ветерана регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

12. Основания для принятия учреждением решения об отказе в предоставлении ветерану компенсации:

а) ветеран не имеет право на получение компенсации в соответствии со статьей 3 (статье 3.1) Закона № 59-РЗ;

б) непредставление ветераном при обращении в учреждение в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения документов;

в) получение ветераном компенсации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);

г) получение ветераном компенсации по месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) отсутствие у ветерана регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай) ;

е) отсутствие у ветерана регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения ветерана в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

13. Учреждение в течение 5 рабочих дней, следующих со дня принятия учреждением решения о предоставлении ветерану компенсации либо принятия решения об отказе в предоставлении ветерану компенсации:

а) уведомляет ветерана способом, указанным ветераном в заявлении (путем направления простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения лично ветерану под подпись), о принятом решении о предоставлении ветерану компенсации, либо о принятом решении об отказе в предоставлении ветерану компенсации (с указанием основания(й) принятия решения об отказе в предоставлении ветерану компенсации);

б) формирует личное дело ветерана из документов, сведений, решения о предоставлении ветерану компенсации (в случае принятия учреждением решения о предоставлении ветерану компенсации) либо решения об отказе в предоставлении ветерану компенсации (в случае принятия учреждением решения об отказе в предоставлении ветерану компенсации).

14. Решение учреждения об отказе в предоставлении ветерану компенсации может быть обжаловано ветераном в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

15. В целях предоставления ветерану компенсации учреждение заключает с поставщиком услуг соглашение о порядке и сроках составления актов сверки размера внесенной ветераном поставщику услуг платы за постоянное пользование абонентской линии (далее – акт сверки).

16. Ветерану, являющемуся абонентом более одного абонентского номера абонентской линии, учреждением выплачивается компенсация только по одному абонентскому номеру абонентской линии, выбранному и указанному ветераном в заявлении.

17. В случае если в жилом помещении, в котором установлена абонентская линия, с ветераном проживают иные лица, имеющие право на получение компенсации (далее – получатели), сумма компенсации предоставляется учреждением ветерану, который заключил договор с поставщиком услуг на предоставление абонентской линии.

18. Компенсация ветерану начисляется учреждением с месяца обращения ветерана в учреждение с документами.

19. Выплата ветерану компенсации осуществляется учреждением ежемесячно до 20 числа месяца, начиная с месяца, следующего за месяцем

обращения ветерана в учреждение с документами, на основании акта сверки путем перечисления учреждением компенсации ветерану способом, выбранным и указанным им в заявлении (через организацию федеральной почтовой связи либо на лицевой счет в кредитной организации, указанный в заявлении).

20. Банковские или почтовые расходы, связанные с предоставлением ветерану компенсации, осуществляются за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству.

21. Выплата ветерану компенсации прекращается учреждением в следующих случаях:

а) смерти ветерана, получающего компенсацию, либо признания его в установленном федеральным законодательством порядке умершим или безвестно отсутствующим;

б) снятия ветерана с регистрационного учета по месту жительства на территории Республики Алтай в связи с переездом на постоянное место жительства за пределы Республики Алтай;

в) снятия ветерана с регистрационного учета по месту жительства на территории муниципального образования в Республике Алтай в связи с переездом на постоянное место жительства на территорию другого муниципального образования в Республике Алтай;

г) вступление в законную силу решения суда о лишении звания «Ветеран военной службы» или звания «Ветеран труда».

22. Компенсация, начисленная ветерану и не полученная им при жизни, наследуется в порядке, установленном федеральным законодательством.

23. Ветеран, получающий компенсацию, обязан сообщать в учреждение о возникновении случаев, предусмотренных подпунктами «б» - «г» пункта 21 настоящего Положения, в течение 14 календарных дней, следующих со дня их возникновения путем представления в учреждение уведомления о возникновении этих случаев по форме, установленной Министерством (по выбору ветерана путем личного обращения ветерана в учреждение либо путем направления в учреждение почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи).

24. Выплата учреждением ветерану компенсации прекращается учреждением с 1 числа месяца, следующим за месяцем установления учреждением случаев, предусмотренных пунктом 21 настоящего Положения на основании решения учреждения о прекращении предоставления ветерану компенсации.

25. В случае неизвещения ветераном учреждения в сроки, установленные пунктом 23 настоящего Положения, о наступлении случаев, предусмотренных подпунктами «б», «г» пункта 21 настоящего Положения, и повлекших за собой переплату учреждением ветерану компенсации (далее – сумма переплаты), учреждение в течение 30

календарных дней, следующих со дня выявления случаев, предусмотренных подпунктами «б», «г» пункта 21 настоящего Положения, направляет ветерану уведомление об обеспечении возврата суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай (далее – уведомление о возврате) через организацию федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает его лично ветерану под подпись.

26. В уведомлении о возврате учреждение указывает размер суммы переплаты, срок (15 рабочих дней, следующих со дня получения ветераном уведомления о возврате) и порядок возврата ветераном суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай, предусмотренный федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

27. При невозврате ветераном суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай в установленный в уведомлении о возврате срок, сумма переплаты подлежит взысканию с ветерана в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

28. При наступлении случая, предусмотренного подпунктом «в» пункта 21 настоящего Положения, ветеран обращается в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения в учреждение по новому месту жительства на территории муниципального образования в Республике Алтай (далее – учреждение по новому месту) с заявлением о предоставлении компенсации по новому месту жительства, по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление по новому месту).

29. Учреждение по новому месту в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения ветерана с заявлением по новому месту, направляет учреждению, которое прекратило в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения предоставление ветерану компенсации, письменный запрос о предоставлении личного дела ветерана (далее соответственно – учреждение по старому месту, запрос).

30. Учреждение по старому месту в течение 3 рабочих дней, следующих со дня поступления запроса, направляет в учреждение по новому месту личное дело ветерана.

31. Учреждение по новому месту в течение 5 рабочих дней, следующих со дня поступления личного дела ветерана:

а) на основании решения учреждения по старому месту о прекращении предоставления ветерану компенсации (по подпункту «в» пункта 21 настоящего Положения) принимает решение о возобновлении предоставления ветерану компенсации;

б) уведомляет ветерана способом, указанным ветераном в заявлении по новому месту (путем направления простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения лично ветерану под подпись), о принятом решении о возобновлении предоставления ветерану компенсации.

32. Учреждение по новому месту осуществляет:

а) начисление компенсации ветерану с месяца обращения ветерана с заявлением по новому месту;

б) перечисление компенсации ветерану способом, выбранным и указанным ветераном в заявлении по новому месту (через организацию федеральной почтовой связи либо на лицевой счет в кредитной организации, указанный в заявлении по новому месту), ежемесячно до 20 числа месяца, начиная с месяца, следующего за месяцем обращения ветерана в учреждение по новому месту.

33. Контроль за целевым использованием средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных на предоставление учреждением ветерану мер социальной поддержки, осуществляется Министерством.

34. Учреждение представляет в Министерство отчеты о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на предоставление ветерану мер социальной поддержки, по форме и в сроки, установленные Министерством (далее – отчеты).

35. Министерство на основании представленных учреждением отчетов формирует и представляет в Министерство финансов Республики Алтай сводный отчет о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на предоставление ветерану мер социальной поддержки, по форме и в сроки, установленные Министерством финансов Республики Алтай.

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением Правительства
 Республики Алтай
 от 14 августа 2019 года № 218

**СОЦИАЛЬНЫЕ НОРМЫ
 жилья (жилого помещения), нормативы потребления коммунальных
 услуг для предоставления мер социальной поддержки отдельным
 категориям ветеранов**

№ п/п	Наименование показателя	Нормативы потребления (нормы площади)
1.	Электрическая энергия на 1 человека:	
	с газовыми плитами	50 кВт.час/месяц
	с плитами на твердом топливе	50 кВт.час/месяц
	с электрическими плитами	90 кВт.час/месяц
2.	Отопление на 1 кв. метр жилого помещения для многоквартирных домов или жилых домов, исходя из этажности при отсутствии приборов учета тепловой энергии (для населения, проживающего на территории местностей, приравненных к районам Крайнего Севера (муниципальное образование «Кош-Агачский» и муниципальное образование «Улаганский район»), норматив потребления тепловой энергии увеличивается в 1,4 раза):	
	многоквартирные дома или жилые дома до 1999 года постройки включительно:	
	одноэтажные	0,0247 Гкал/кв. метр в месяц
	двухэтажные	0,0229 Гкал/кв. метр в месяц
	трех - четырехэтажные	0,0144 Гкал/кв. метр в месяц
	пятиэтажные и выше	0,0125 Гкал/кв. метр в месяц
	многоквартирные дома или жилые дома после 1999 года постройки:	
	одноэтажные	0,0168 Гкал/кв. метр в месяц

	двухэтажные	0,0141 Гкал/кв. метр в месяц
	трехэтажные	0,0139 Гкал/кв. метр в месяц
	четырёх - пятиэтажные	0,0120 Гкал/кв. метр в месяц
	шести - семиэтажные	0,0112 Гкал/кв. метр в месяц
	восьюми - девятиэтажные	0,0107 Гкал/кв. метр в месяц
	десятиэтажные и выше	0,0101 Гкал/кв. метр в месяц
3.	Горячее водоснабжение в многоквартирных домах или жилых домах на одного получателя денежной компенсации:	
	с ваннами и душем	2,8 куб. м (0,2425 Гкал)
	без ванн	2,04 куб. м (0,1236 Гкал)
	без ванн и душа	1,61 куб. м (0,09757 Гкал)
	не канализированных	1,08 куб. м (0,06545 Гкал)
4.	Холодное водоснабжение:	
	в домах с газовыми и электрическими водонагревателями	5,7 куб. м с чел./мес.
	в домах с ваннами и горячим водоснабжением	4,2 куб. м с чел./мес.
	в домах с ваннами и без горячего водоснабжения	3,9 куб. м с чел./мес.
	в домах без ванн с горячим водоснабжением	3,3 куб. м с чел./мес.
	в домах без ванн и без горячего водоснабжения	3 куб. м с чел./мес.
	в домах с горячим водоснабжением без унитазов	2,5 куб. м с чел./мес.
	в домах без душа, ванн и горячего водоснабжения	2,25 куб. м с чел./мес.

	в домах без унитазов, ванн и горячего водоснабжения	1,8 куб. м с чел./мес.
	в домах с общим водозаборным краном	0,6 куб. м с чел./мес.
	подвоз воды	0,9 куб. м с чел./мес.
5.	Водоотведение:	
	в домах с газовыми водонагревателями	5,70 куб. м с чел./мес.
	в домах с ваннами и горячим водоснабжением	7,0 куб. м с чел./мес.
	в домах с ваннами и без горячего водоснабжения	3,9 куб. м с чел./мес.
	в домах без ванн и без горячего водоснабжения	3 куб. м с чел./мес.
	в домах без ванн с горячим водоснабжением	5,34 куб. м с чел./мес.
	в домах с горячим водоснабжением без унитазов	4,11 куб. м с чел./мес.
	в домах без душа, ванн и горячего водоснабжения	2,25 куб. м с чел./мес.
	в домах без унитазов, ванн и горячего водоснабжения	1,8 куб. м с чел./мес.
6.	Сжиженный газ на одного получателя денежной компенсации:	
	приготовление пищи с использованием газовых плит при наличии централизованного горячего водоснабжения и центрального отопления	4,8 кг на 1 чел. в месяц
	приготовление пищи с использованием газовых плит при наличии газового и электрического водонагревателя и отсутствии централизованного горячего водоснабжения	13,8 кг на 1 чел. в месяц
	приготовление пищи с использованием газовых плит при отсутствии централизованного горячего водоснабжения и газового и электрического водонагревателя	8,3 кг на 1 чел. в месяц
7.	Природный газ на одного получателя денежной компенсации:	
	приготовление пищи с использованием газовых плит при наличии централизованного отопления и централизованного горячего водоснабжения	10 куб. м/чел. в месяц
	приготовление пищи с использованием газовых плит и	24 куб. м/чел. в

	подогрев воды с использованием газового водонагревателя при отсутствии централизованного горячего водоснабжения	месяц
	приготовление пищи с использованием газовых плит и подогрев воды при отсутствии газового водонагревателя и централизованного горячего водоснабжения	14 куб. м/чел. в месяц
	отопление жилых помещений от газовых приборов при отсутствии централизованного отопления жилья	7 куб. м/кв. м жилья
8.	Вывоз твердых бытовых отходов на 1 человека в месяц:	
	многоквартирные дома	0,125 куб. м
	жилые дома индивидуального жилищного фонда	0,16 куб. м
9.	Нормативная площадь жилого помещения:	
	на одного человека для лиц, проживающих в общежитиях	9 кв. м
	на одного человека для семьи, состоящей из трех и более человек	18 кв. м
	на одиноко проживающего человека	33 кв. м
	на семью из двух человек	42 кв. м