



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

JÖП

от 14 августа 2019 года № 217

г. Горно-Алтайск

Об утверждении положения о порядке назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты жертвам политических репрессий, положений о предоставлении жертвам политических репрессий мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, по оплате газа либо твердого топлива и транспортных услуг для доставки твердого топлива, по изготовлению и ремонту зубных протезов, льготному обеспечению другими протезно-ортопедическими изделиями, по бесплатной установке телефона, по оплате проезда, социальных норм площади жилья (жилого помещения), нормативов потребления коммунальных услуг для предоставления мер социальной поддержки жертвам политических репрессий

В соответствии с Законом Республики Алтай от 1 декабря 2004 года № 61-РЗ «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий» Правительство Республики Алтай **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые:

- а) Положение о порядке назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты жертвам политических репрессий;
- б) Положение о предоставлении жертвам политических репрессий мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- в) Положение о предоставлении жертвам политических репрессий мер социальной поддержки по оплате газа либо твердого топлива и транспортных услуг для доставки твердого топлива;
- г) Положение о предоставлении реабилитированным лицам мер социальной поддержки по изготовлению и ремонту зубных протезов, льготному обеспечению другими протезно-ортопедическими изделиями;
- д) Положение о предоставлении реабилитированным лицам мер социальной поддержки по бесплатной установке телефона;

ж) Положение о предоставлении реабилитированным лицам мер социальной поддержки по оплате проезда;

з) социальные нормы площади жилья (жилого помещения), нормативы потребления коммунальных услуг для предоставления мер социальной поддержки жертвам политических репрессий.

2. Настоящее Постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий
обязанности Главы Республики Алтай,
Председателя Правительства
Республики Алтай



О.Л. Хорохордин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 14 августа 2019 года № 217

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке назначения и выплаты ежемесячной денежной
выплаты жертвам политических репрессий

1. Настоящее Положение определяет форму и порядок назначения и выплаты государственными учреждениями Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения (далее – учреждение) зарегистрированным в установленном федеральным законодательством порядке по месту жительства на территории Республики Алтай жертвам политических репрессий, указанным в статье 1 Закона Республики Алтай от 1 декабря 2004 года № 61-РЗ «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий» (далее – Закон № 61-РЗ), ежемесячной денежной выплаты, установленной статьей 6 Закона № 61-РЗ (далее также – выплата).

2. Выплата назначается и выплачивается учреждением жертвам политических репрессий, указанным в статье 1 Закона № 61-РЗ (далее – гражданин), за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее – Министерство) в пределах утвержденных на эти цели бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

3. Выплата назначается и выплачивается учреждением гражданину по его выбору по:

а) месту пребывания на территории Республики Алтай при условии неполучения гражданином выплаты по месту жительства на территории Республики Алтай;

б) месту жительства на территории Республики Алтай при условии неполучения гражданином выплаты по месту пребывания на территории Республики Алтай.

4. Для получения выплаты гражданин обращается в учреждение по месту жительства или месту пребывания на территории муниципального образования в Республике Алтай и представляет следующие документы:

а) заявление о назначении выплаты по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление);

б) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, предусмотренный федеральным законодательством (для гражданина Российской Федерации) либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации,

предусмотренный федеральным законодательством (для иностранного гражданина);

в) справка о признании лиц, подвергшимся политическим репрессиям и подлежащим реабилитации либо пострадавшими от политических репрессий, либо справка о реабилитации.

5. Документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Положения (далее – документы), представляются гражданином в учреждение одним из следующих способов:

а) путем личного обращения гражданина в учреждение. В этом случае в день обращения гражданина в учреждение за назначением выплаты (далее – день обращения) специалист учреждения:

снимает с документов (кроме заявления) копии и удостоверяет их своей подписью;

возвращает гражданину документы (кроме заявления);

выдает гражданину расписку в получении от гражданина документов по форме, утвержденной Министерством, с указанием количества принятых документов и даты их получения (далее – расписка).

При этом способе днем обращения считается дата приема учреждением документов;

б) путем направления гражданином документов в учреждение через организацию федеральной почтовой связи почтовым отправлением. В этом случае:

документы гражданином направляются в учреждение в копиях (кроме заявления), заверенных в соответствии с федеральным законодательством;

при поступлении в учреждение документов, расписка направляется гражданину учреждением в течение 3 рабочих дней, следующих со дня поступления в учреждение документов, по указанному гражданином в заявлении адресу через организацию федеральной почтовой связи простым почтовым отправлением.

При этом способе днем обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту получения учреждением документов;

в) путем подачи гражданином в учреждение документов в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал), подписанных электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством.

В этом случае гражданину в автоматическом режиме направляется электронное сообщение с указанием даты регистрации документов.

При этом способе днем обращения считается дата регистрации документов в автоматическом режиме на портале.

6. Учреждение в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрашивает посредством направления межведомственного запроса сведения о:

а) регистрации гражданина по месту жительства и (или) месту пребывания на территории Республики Алтай;

б) получении (неполучении) гражданином выплаты по месту жительства или по месту пребывания на территории Республики Алтай.

Сведения, предусмотренные подпунктами «а» и «б» настоящего пункта (далее – сведения), гражданин вправе представить по собственной инициативе путем представления документов, содержащих сведения, в день обращения.

7. Учреждение в случае непредставления гражданином документов в день обращения в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения, направляет гражданину (в адрес, указанный им в заявлении, через организацию федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает лично ему под подпись) уведомление о дополнительном представлении гражданином в учреждение непредставленных им в день обращения документов по форме, установленной Министерством (далее соответственно – уведомление, недостающие документы).

8. В уведомлении указывается срок представления гражданином в учреждение недостающих документов (в течение 10 рабочих дней, следующих со дня получения гражданином уведомления) и способ представления гражданином в учреждение недостающих документов (по выбору гражданина путем личного обращения гражданина с недостающими документами в учреждение либо путем направления гражданином в учреждение недостающих документов почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи).

9. Учреждение принимает решение о назначении гражданину выплаты по основанию, предусмотренному в пункте 10 настоящего Положения, или решение об отказе в назначении гражданину выплаты по основаниям, предусмотренным в пункте 11 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней, следующих со дня:

а) обращения гражданина в учреждение с документами (в случае, если не требуется направление учреждением гражданину уведомления);

б) истечения 20 рабочих дней, следующих со дня получения гражданином уведомления (в случае, если требуется направление учреждением гражданину уведомления).

10. Основание для принятия учреждением решения о назначении гражданину выплаты:

а) гражданин имеет право на получение выплаты в соответствии со статьей 2 Закона № 61-РЗ;

б) представление гражданином при обращении в учреждение в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения документов;

в) неполучение гражданином выплаты по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);

г) неполучение гражданином выплаты по месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) наличие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

е) наличие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

11. Основания для принятия учреждением решения об отказе в назначении гражданину выплаты:

а) гражданин не имеет право на получение выплаты в соответствии со статьей 2 Закона № 61-РЗ;

б) непредставление гражданином при обращении в учреждение в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения документов;

в) получение гражданином выплаты по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);

г) получение гражданином выплаты по месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) отсутствие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

е) отсутствие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

12. Учреждение в течение 5 рабочих дней, следующих со дня принятия решения о назначении гражданину выплаты либо принятия решения об отказе в назначении гражданину выплаты:

а) уведомляет гражданина способом, указанным им в заявлении (путем направления простым почтовым отправлением через организацию

федеральной почтовой связи либо путем вручения лично гражданину под подпись), о принятом решении о назначении гражданину выплаты, либо решении об отказе в назначении гражданину выплаты (с указанием основания(й) принятия решения об отказе в назначении гражданину выплаты);

б) формирует личное дело гражданина из документов, сведений, решения о назначении гражданину выплаты (в случае принятия учреждением решения о назначении гражданину выплаты) либо решения об отказе в назначении гражданину выплаты (в случае принятия учреждением решения об отказе в назначении гражданину выплаты).

13. Решение учреждения об отказе в назначении гражданину выплаты может быть обжаловано гражданином в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

14. Выплата назначается учреждением гражданину без учета районного коэффициента с месяца обращения гражданина в учреждение с документами.

15. В случае принятия учреждением решения о назначении гражданину выплаты, выплата перечисляется учреждением способом, выбранным и указанным им в заявлении (через организацию федеральной почтовой связи либо на лицевой счет в кредитной организации, указанный в заявлении), ежемесячно до 20 числа месяца, начиная с месяца, следующего за месяцем обращения гражданина в учреждение.

16. Банковские или почтовые расходы, связанные с перечислением выплаты, осуществляются учреждением за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству.

17. Перечисление учреждением гражданину выплаты прекращается учреждением в следующих случаях:

а) смерти гражданина либо признания его в установленном федеральным законодательством порядке умершим или безвестно отсутствующим;

б) снятия гражданина с регистрационного учета по месту жительства на территории Республики Алтай в связи с переездом на постоянное место жительства за пределы Республики Алтай;

в) снятия гражданина с регистрационного учета по месту жительства на территории муниципального образования в Республике Алтай в связи с переездом на постоянное место жительства на территорию другого муниципального образования в Республике Алтай;

г) вступление в законную силу решения суда об утрате статуса жертвы политических репрессий.

18. Выплата, начисленная гражданину и не полученная им при жизни, наследуется в порядке, установленном федеральным законодательством.

19. Гражданин, получающий выплату, обязан сообщать в учреждение о возникновении случаев, предусмотренных подпунктами «б»-«г» пункта 17 настоящего Положения, в течение 14 календарных дней,

следующих со дня их возникновения путем представления в учреждение уведомления о возникновении этих случаев по форме, установленной Министерством (по выбору гражданина путем личного обращения гражданина в учреждение либо путем направления в учреждение почтового отправления через организацию федеральной почтовой связи).

20. Перечисление учреждением гражданину выплаты прекращается учреждением с месяца, следующего за месяцем установления учреждением случаев, предусмотренных пунктом 17 настоящего Положения на основании решения учреждения о прекращении гражданину выплаты.

21. В случае неизвещения гражданином учреждения в сроки, установленные пунктом 19 настоящего Положения, о наступлении случаев, предусмотренных подпунктами «б», «г» пункта 17 настоящего Положения, и повлекших за собой переплату учреждением гражданину выплаты (далее – сумма переплаты), учреждение в течение 30 календарных дней, следующих со дня выявления случаев, предусмотренных подпунктами «б», «г» пункта 17 настоящего Положения, направляет гражданину уведомление об обеспечении возврата суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай (далее – уведомление о возврате) через организацию федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает его лично гражданину под подпись.

22. В уведомлении о возврате указывается размер суммы переплаты, срок (15 рабочих дней, следующих со дня получения гражданином уведомления о возврате) и порядок возврата гражданином суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай, предусмотренный федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

23. При невозврате гражданином суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай в указанный в уведомлении о возврате срок, сумма переплаты подлежит взысканию с гражданина в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

24. При наступлении случая, предусмотренного подпунктом «в» пункта 17 настоящего Положения, гражданин обращается в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения в учреждение по новому месту жительства на территории муниципального образования в Республике Алтай (далее – учреждение по новому месту) с заявлением о получении выплаты по новому месту жительства, по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление по новому месту).

25. Учреждение по новому месту в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения гражданина с заявлением по новому месту, направляет учреждению, которое прекратило в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения выплату гражданину ежемесячной денежной выплаты, письменный запрос о представлении личного дела гражданина (далее соответственно – учреждение по старому месту, запрос).

26. Учреждение по старому месту в течение 3 рабочих дней,

следующих со дня поступления запроса, направляет в учреждение по новому месту личное дело гражданина.

27. Учреждение по новому месту в течение 5 рабочих дней, следующих со дня поступления личного дела гражданина:

а) на основании решения учреждения по старому месту о прекращении гражданину выплаты (по подпункту «в» пункта 17 настоящего Положения) принимает решение о возобновлении гражданину выплаты;

б) уведомляет гражданина способом, указанным гражданином в заявлении по новому месту (путем направления простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения лично гражданину под подпись), о принятом решении о возобновлении гражданину выплаты.

28. Учреждение по новому месту осуществляет:

а) начисление выплаты гражданину с месяца обращения гражданина с заявлением по новому месту;

б) перечисление выплаты гражданину способом, выбранным и указанным гражданином в заявлении по новому месту (через организацию федеральной почтовой связи либо на лицевой счет в кредитной организации, указанный в заявлении по новому месту), ежемесячно до 20 числа месяца, начиная с месяца, следующего за месяцем обращения гражданина в учреждение по новому месту.

29. Контроль за целевым использованием средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных на выплату учреждением гражданину ежемесячной денежной выплаты, осуществляется Министерством.

30. Учреждение представляет в Министерство отчеты о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на выплату гражданину ежемесячной денежной выплаты, по форме и в сроки, установленные Министерством (далее – отчеты).

31. Министерство на основании представленных учреждением отчетов формирует и представляет в Министерство финансов Республики Алтай сводный отчет о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на выплату гражданину ежемесячной денежной выплаты, по форме и в сроки, установленные Министерством финансов Республики Алтай.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 14 августа 2019 года № 217

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении жертвам политических репрессий мер
социальной поддержки по оплате жилого помещения
и коммунальных услуг

1. Настоящее Положение определяет форму и порядок предоставления государственными учреждениями Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения (далее – учреждение) зарегистрированным в установленном федеральным законодательством порядке по месту жительства на территории Республики Алтай жертвам политических репрессий, указанным в статье 1 Закона Республики Алтай от 1 декабря 2004 года № 61-РЗ «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий» (далее - Закон № 61-РЗ), мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (за исключением газа, твердого топлива и транспортных услуг для доставки твердого топлива), которые установлены статьями 4, 5 Закона № 61-РЗ (далее – меры социальной поддержки).

2. Меры социальной поддержки предоставляются учреждением жертвам политических репрессий, указанным в статье 1 Закона № 61-РЗ (далее – гражданин), за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее - Министерство) в пределах утвержденных на эти цели бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

3. Меры социальной поддержки предоставляются учреждением гражданину на одно жилое помещение, в котором проживает гражданин и члены его семьи, в денежной форме в виде ежемесячной компенсации расходов гражданина по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (далее – компенсация), в размере 50 процентов платы за жилое помещение и коммунальные услуги в пределах социальных норм площади жилья (жилого помещения) и нормативов потребления коммунальных услуг, утвержденных настоящим Постановлением.

4. Предоставление компенсации гражданину осуществляется учреждением по выбору гражданина по:

а) месту жительства на территории Республики Алтай при условии неполучения гражданином ее по месту пребывания на территории Республики Алтай;

б) месту пребывания на территории Республики Алтай при условии неполучения гражданином ее по месту жительства на территории Республики Алтай.

5. Для получения компенсации гражданин обращается в учреждение либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) по месту жительства или месту пребывания на территории муниципального образования в Республике Алтай и представляет следующие документы:

а) заявление о предоставлении компенсации по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление);

б) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, предусмотренный федеральным законодательством (для гражданина Российской Федерации, для члена семьи) либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, предусмотренный федеральным законодательством (для иностранного гражданина, для члена семьи, являющегося иностранным гражданином);

в) свидетельство о заключении брака (для члена семьи, находящегося в зарегистрированном браке с гражданином);

г) справка о признании лиц, подвергшимся политическим репрессиям и подлежащим реабилитации либо пострадавшими от политических репрессий, либо справка о реабилитации.

6. Документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения (далее – документы), представляются гражданином в учреждение либо в МФЦ одним из следующих способов:

а) путем личного обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ. В этом случае в день обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ для предоставления мер социальной поддержки (далее – день обращения) специалист учреждения либо МФЦ:

снимает с документов (кроме заявления) копии и удостоверяет их своей подписью (кроме заявления);

возвращает гражданину документы (кроме заявления);

выдает гражданину расписку в получении от гражданина документов по форме, утвержденной Министерством, с указанием количества принятых документов и даты их получения (далее – расписка).

При этом способе днем обращения считается дата приема учреждением либо МФЦ документов;

б) путем направления гражданином документов в учреждение через организацию федеральной почтовой связи почтовым отправлением. В этом случае:

документы (кроме заявления) гражданином направляются в учреждение в копиях, заверенных в соответствии с федеральным законодательством;

при поступлении в учреждение документов, расписка направляется гражданину учреждением в течение 3 рабочих дней, следующих со дня

поступления в учреждение документов, по указанному гражданином в заявлении адресу через организацию федеральной почтовой связи простым почтовым отправлением.

При этом способе днем обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту получения учреждением документов;

в) путем подачи гражданином в учреждение документов в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал), подписанных электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством.

В этом случае гражданину в автоматическом режиме направляется электронное сообщение с указанием даты регистрации документов.

При этом способе днем обращения считается дата регистрации документов в автоматическом режиме на портале.

7. Учреждение либо МФЦ в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», запрашивает посредством направления межведомственного запроса сведения о:

а) регистрации гражданина и члена семьи по месту жительства и (или) месту пребывания на территории Республики Алтай;

б) получении (неполучении) гражданином компенсации по месту жительства или по месту пребывания на территории Республики Алтай.

Сведения, предусмотренные подпунктами «а» и «в» настоящего пункта (далее – сведения), гражданин вправе предоставить по собственной инициативе путем представления документов, содержащих сведения, в день обращения.

8. МФЦ направляет документы и сведения в учреждение для принятия учреждением решения о предоставлении гражданину компенсации либо решения об отказе в предоставлении гражданину компенсации:

а) на следующий рабочий день, следующий со дня обращения гражданина в МФЦ с документами и сведениями (в случае, если гражданином сведения представлены в МФЦ по собственной инициативе);

б) на следующий рабочий день, следующий со дня получения МФЦ ответа на межведомственный запрос о представлении сведений (в случае, если гражданином сведения не представлены в МФЦ по собственной инициативе).

9. Учреждение в случае непредставления гражданином документов в день обращения в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения, направляет гражданину (в адрес, указанный им в заявлении, через

организацию федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает лично ему под подпись) уведомление о дополнительном представлении гражданином в учреждение непредставленных в день обращения документов по форме, установленной Министерством (далее соответственно – уведомление, недостающие документы).

10. В уведомлении учреждением указывается срок представления гражданином в учреждение недостающих документов (в течение 10 рабочих дней, следующих со дня получения гражданином уведомления) и способ представления гражданином в учреждение недостающих документов (по выбору гражданина путем личного обращения гражданина с недостающими документами в учреждение либо путем направления гражданином в учреждение недостающих документов почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи).

11. Учреждение принимает решение о предоставлении гражданину компенсации по основанию, предусмотренному в пункте 12 настоящего Положения, или об отказе в предоставлении гражданину компенсации по основаниям, предусмотренным в пункте 13 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней, следующих со дня:

а) обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами (в случае, если не требуется направление учреждением гражданину уведомления);

б) истечения 20 рабочих дней, следующих со дня получения гражданином уведомления (в случае, если требуется направление учреждением гражданину уведомления).

12. Основание для принятия учреждением решения о предоставлении гражданину компенсации:

а) гражданин имеет право на получение компенсации в соответствии со статьей 4 (статьей 5) Закона № 61-РЗ;

б) представление гражданином при обращении в учреждение либо в МФЦ в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения документов;

в) неполучение гражданином компенсации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);

г) неполучение гражданином компенсации по месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) наличие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

е) наличие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории

Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

13. Основания для принятия учреждением решения об отказе в предоставлении гражданину компенсации:

а) гражданин не имеет право на получение компенсации в соответствии со статьей 4 (статьей 5) Закона № 61-РЗ;

б) непредставление гражданином при обращении в учреждение или МФЦ в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения документов;

в) получение гражданином компенсации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);

г) получение гражданином компенсации по месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) отсутствие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

е) отсутствие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

14. Учреждение в течение 5 рабочих дней, следующих со дня принятия решения о предоставлении гражданину компенсации либо решения об отказе в предоставлении гражданину компенсации:

а) уведомляет гражданина способом, указанным им в заявлении (путем направления простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения лично гражданину под подпись), о принятом решении о предоставлении гражданину компенсации, либо о принятом решении об отказе в предоставлении гражданину компенсации (с указанием оснований принятия решения об отказе в предоставлении гражданину компенсации);

б) формирует личное дело гражданина из документов, сведений, решения о предоставлении гражданину компенсации (в случае принятия учреждением решения о предоставлении гражданину компенсации) либо решения об отказе в предоставлении гражданину компенсации (в случае принятия учреждением решения об отказе в предоставлении гражданину компенсации).

15. Решение учреждения об отказе в предоставлении гражданину компенсации может быть обжаловано гражданином в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

16. В целях предоставления гражданину компенсации учреждение заключает с организацией, осуществляющей начисление гражданину платы за жилое помещение и коммунальные услуги, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности (далее – поставщик услуг) договор (сроком действия 12 месяцев) о порядке и сроках представления информации, о размере и структуре платы гражданином за жилое помещение и коммунальные услуги, о наличии задолженности гражданина по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, о заключении с гражданином соглашения о погашении задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, о выполнении (невыполнении) гражданином соглашения о погашении задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (далее – договор).

17. При наличии у гражданина права на получение компенсации на оплату различных коммунальных услуг по разным основаниям компенсация расходов на оплату коммунальной услуги предоставляется по любому основанию по его выбору согласно письменному заявлению.

18. Компенсация гражданину начисляется учреждением с месяца обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами.

19. Выплата гражданину компенсации осуществляется учреждением ежемесячно до 20 числа месяца, начиная с месяца, следующего за месяцем обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами, на основании представленной поставщиком услуг информации о размере и структуре платы гражданином за жилое помещение и коммунальные услуги путем перечисления учреждением компенсации гражданину способом, выбранным и указанным гражданином в заявлении (через организацию федеральной почтовой связи либо на лицевой счет в кредитной организации, указанный в заявлении).

20. Банковские или почтовые расходы, связанные с перечислением гражданину компенсации, осуществляются за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству.

21. В целях предоставления гражданину учреждением компенсации гражданин вносит поставщику услуг плату за жилое помещение и коммунальные услуги в полном объеме и в сроки, установленные в части 1 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации.

22. Учреждение в течение 5 рабочих дней, следующих со дня поступления в учреждение от поставщика услуг информации о наличии задолженности гражданина по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (далее – задолженность) либо о невыполнении гражданином соглашения о погашении задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, приостанавливает выплату гражданину компенсации.

23. Выплата учреждением компенсации гражданину возобновляется со дня поступления в учреждение от поставщика услуг информации о:

- а) погашении гражданином задолженности в полном объеме;
- б) выполнении гражданином соглашения о погашении задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

24. Информация о погашении гражданином задолженности в полном объеме или выполнении гражданином соглашения о погашении задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг может быть представлена гражданином в учреждение по собственной инициативе путем личного обращения гражданина в учреждение либо путем направления через организацию федеральной почтовой связи почтовым отправлением.

25. Выплата компенсации прекращается учреждением в следующих случаях:

- а) смерти гражданина, получающего компенсацию, либо признания его в установленном федеральным законодательством порядке умершим или безвестно отсутствующим;

- б) снятия гражданина с регистрационного учета по месту жительства на территории Республики Алтай в связи с переездом на постоянное место жительства за пределы Республики Алтай;

- в) снятия гражданина с регистрационного учета по месту жительства на территории муниципального образования в Республике Алтай в связи с переездом на постоянное место жительства на территорию другого муниципального образования в Республике Алтай;

- г) вступление в законную силу решения суда об утрате статуса жертвы политических репрессий.

26. Компенсация, начисленная гражданину и не полученная им при жизни, наследуется в порядке, установленном федеральным законодательством.

27. Гражданин, получающий компенсацию, обязан сообщать в учреждение о возникновении случаев, предусмотренных подпунктами «б» - «г» пункта 25 настоящего Положения, в течение 14 календарных дней, следующих со дня их возникновения путем представления в учреждение уведомления о возникновении этих случаев по форме, установленной Министерством (по выбору гражданина путем личного обращения гражданина в учреждение либо путем направления в учреждение почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи).

28. Выплата учреждением гражданину компенсации прекращается учреждением с 1 числа месяца, следующего за месяцем установления учреждением случаев, предусмотренных пунктом 25 настоящего Положения на основании решения о прекращении предоставления гражданину компенсации.

29. В случае неизвещения гражданином учреждения в сроки, установленные пунктом 27 настоящего Положения, о наступлении случаев, предусмотренных подпунктами «б», «г» пункта 25 настоящего Положения, и повлекших за собой переплату учреждением гражданину компенсации (далее – сумма переплаты), учреждение в течение 30

календарных дней, следующих со дня выявления случаев, предусмотренных подпунктами «б», «г» пункта 25 настоящего Положения, направляет гражданину уведомление об обеспечении возврата суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай (далее – уведомление о возврате) через организацию федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает его лично гражданину под подпись.

30. В уведомлении о возврате указывается размер суммы переплаты, срок (15 рабочих дней, следующих со дня получения гражданином уведомления о возврате) и порядок возврата гражданином суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай, предусмотренный федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

31. При невозврате гражданином суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай в установленный в уведомлении о возврате срок, сумма переплаты подлежит взысканию с гражданина в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

32. При наступлении случая, предусмотренного подпунктом «в» пункта 25 настоящего Положения, гражданин обращается в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения в учреждение по новому месту жительства на территории муниципального образования в Республике Алтай (далее – учреждение по новому месту) с заявлением о получении компенсации по новому месту жительства по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление по новому месту).

33. Учреждение по новому месту в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения с заявлением по новому месту, направляет учреждению, которое прекратило в соответствии с пунктом 28 настоящего Положения выплату гражданину компенсации, письменный запрос о представлении личного дела гражданина (далее соответственно – учреждение по старому месту, запрос).

34. Учреждение по старому месту в течение 3 рабочих дней, следующих со дня поступления запроса, направляет в учреждение по новому месту личное дело гражданина.

35. Учреждение по новому месту в течение 5 рабочих дней, следующих со дня поступления личного дела гражданина:

а) на основании решения учреждения по старому месту о прекращении предоставления гражданину компенсации (по подпункту «в» пункта 25 настоящего Положения) принимает решение о возобновлении предоставления гражданину компенсации;

б) уведомляет гражданина способом, указанным гражданином в заявлении по новому месту (путем направления простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения лично гражданину под подпись), о принятом решении о возобновлении предоставления гражданину компенсации.

36. Учреждение по новому месту осуществляет:

а) начисление компенсации гражданину с месяца обращения гражданина с заявлением по новому месту;

б) перечисление компенсации гражданину способом, выбранным и указанным гражданином в заявлении по новому месту (через организацию федеральной почтовой связи либо на лицевой счет в кредитной организации, указанный в заявлении по новому месту), ежемесячно до 20 числа месяца, начиная с месяца, следующего за месяцем обращения гражданина в учреждение по новому месту.

37. Контроль за целевым использованием средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных на предоставление учреждением гражданину мер социальной поддержки, осуществляется Министерством.

38. Учреждение представляет в Министерство отчеты о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на предоставление гражданину мер социальной поддержки, по форме и в сроки, установленные Министерством (далее – отчеты).

39. Министерство на основании представленных учреждением отчетов формирует и представляет в Министерство финансов Республики Алтай сводный отчет о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на предоставление гражданину мер социальной поддержки, по форме и в сроки, установленные Министерством финансов Республики Алтай.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 14 августа 2019 года № 217

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении жертвам политических репрессий мер
социальной поддержки по оплате газа либо твердого топлива и
транспортных услуг для доставки твердого топлива

1. Настоящее Положение определяет на территории Республики Алтай форму и порядок предоставления государственными учреждениями Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения (далее – учреждение) зарегистрированным в установленном федеральным законодательством порядке по месту жительства на территории Республики Алтай и проживающим в домах, не имеющих центрального отопления, жертвам политических репрессий, указанным в статье 1 Закона Республики Алтай от 1 декабря 2004 года № 61-РЗ «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий» (далее - Закон № 61-РЗ), мер социальной поддержки по оплате газа либо твердого топлива и транспортных услуг для доставки твердого топлива, которые установлены статьями 4, 5 Закона № 61-РЗ (далее - меры социальной поддержки).

2. Меры социальной поддержки предоставляются учреждением жертвам политических репрессий, указанным в статье 1 Закона № 61-РЗ (далее – гражданин), за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее - Министерство) в пределах утвержденных на эти цели бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

3. Меры социальной поддержки предоставляются гражданину учреждением на одно жилое помещение в денежной форме по выбору гражданина в виде единовременной либо ежемесячной компенсации расходов гражданина по оплате твердого топлива и транспортных услуг для доставки твердого топлива либо ежемесячной компенсации расходов гражданина по оплате газа (далее – компенсация).

4. Предоставление гражданину компенсации осуществляется учреждением в следующих размерах:

а) по оплате твердого топлива и транспортных услуг для его доставки:

гражданам, проживающим в муниципальном образовании «Город Горно-Алтайск», - ежемесячно в размере 502,5 рубля либо единовременно 1 раз в календарный год в размере 6030 рублей;

гражданам, проживающим в муниципальном образовании «Кош-Агачский район», - ежемесячно в размере 933,66 рубля либо единовременно 1 раз в календарный год в размере 11204 рубля;

гражданам, проживающим в муниципальном образовании «Майминский район», в муниципальном образовании «Чемальский район», - ежемесячно в размере 470 рублей либо единовременно 1 раз в календарный год в размере 5640 рублей;

гражданам, проживающим в муниципальном образовании «Онгудайский район», муниципальном образовании «Турочакский район», муниципальном образовании «Усть-Канский район», муниципальном образовании «Усть-Коксинский район», муниципальном образовании «Чойский район», муниципальном образовании «Шебалинский район», - ежемесячно в размере 384,16 рубля либо единовременно 1 раз в календарный год в размере 4610 рублей;

гражданам, проживающим в муниципальном образовании «Улаганский район», - ежемесячно в размере 653,08 рубля либо единовременно 1 раз в календарный год в размере 7837 рублей;

б) 50 процентов оплаты газа в пределах нормативов потребления газа для предоставления мер социальной поддержки жертвам политических репрессий, утвержденных настоящим Постановлением.

5. Предоставление компенсации гражданину осуществляется учреждением по выбору гражданина по:

а) месту пребывания на территории Республики Алтай при условии неполучения гражданином ее по месту жительства на территории Республики Алтай;

б) месту жительства на территории Республики Алтай при условии неполучения гражданином ее по месту пребывания на территории Республики Алтай.

6. Для получения компенсации гражданин обращается в учреждение либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) по месту жительства или месту пребывания на территории Республики Алтай и представляет следующие документы:

а) заявление о предоставлении компенсации по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление);

б) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, предусмотренный федеральным законодательством, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, предусмотренный федеральным законодательством;

в) справка о признании лиц, подвергшимся политическим репрессиям и подлежащим реабилитации либо пострадавшими от политических репрессий, либо справка о реабилитации.

7. Документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Положения (далее – документы), представляются гражданином в учреждение либо в МФЦ одним из следующих способов:

а) путем личного обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ. В этом случае в день обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ для предоставления мер социальной поддержки (далее – день обращения) специалист учреждения либо МФЦ:

снимает с документов (кроме заявления) копии и удостоверяет их своей подписью;

возвращает гражданину документы (кроме заявления);

выдает гражданину расписку в получении от гражданина документов по форме, утвержденной Министерством, с указанием количества принятых документов и даты их получения (далее – расписка).

При этом способе днем обращения считается дата приема учреждением либо МФЦ документов;

б) путем направления гражданином документов в учреждение через организацию федеральной почтовой связи почтовым отправлением. В этом случае:

документы (кроме заявления) гражданином направляются в учреждение в копиях, заверенных в соответствии с федеральным законодательством;

при поступлении в учреждение документов расписка направляется гражданину учреждением в течение 3 рабочих дней, следующих со дня поступления в учреждение документов, по указанному гражданином в заявлении адресу через организацию федеральной почтовой связи простым почтовым отправлением.

При этом способе днем обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту получения учреждением документов;

в) путем подачи гражданином в учреждение документов в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал), подписанных электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством.

В этом случае гражданину в автоматическом режиме направляется электронное сообщение с указанием даты регистрации документов.

При этом способе днем обращения считается дата регистрации документов в автоматическом режиме на портале.

8. Учреждение либо МФЦ в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и

муниципальных услуг» запрашивают посредством направления межведомственного запроса сведения о:

а) регистрации гражданина по месту жительства и (или) месту пребывания на территории Республики Алтай;

б) получении (неполучении) гражданином компенсации по месту жительства или месту пребывания на территории Республики Алтай;

в) наличии заключенного договора поставки газа (в случае обращения гражданина за получением мер социальной поддержки по оплате газа).

Сведения, предусмотренные подпунктами «а» и «в» настоящего пункта (далее – сведения), гражданин вправе предоставить по собственной инициативе путем представления документов, содержащих сведения, в день обращения.

9. МФЦ направляет документы и сведения в учреждение для принятия учреждением решения о предоставлении гражданину компенсации либо решения об отказе в предоставлении гражданину компенсации:

а) на следующий рабочий день, следующий со дня обращения гражданина в МФЦ с документами и сведениями (в случае, если гражданином сведения предоставлены в МФЦ по собственной инициативе);

б) на следующий рабочий день, следующий со дня получения МФЦ ответа на межведомственный запрос о предоставлении сведений (в случае, если гражданином сведения не представлены в МФЦ по собственной инициативе).

10. Учреждение в случае непредставления гражданином документов в день обращения в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения, направляет гражданину (в адрес, указанный им в заявлении, через организацию федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает лично ему под подпись) уведомление о дополнительном представлении гражданином в учреждение непредставленных в день обращения документов по форме, установленной Министерством (далее соответственно – уведомление, недостающие документы).

11. В уведомлении учреждением указывается срок представления гражданином в учреждение недостающих документов (в течение 10 рабочих дней, следующих со дня получения гражданином уведомления) и способ представления гражданином в учреждение недостающих документов (по выбору гражданина путем личного обращения гражданина с недостающими документами в учреждение либо путем направления гражданином в учреждение недостающих документов почтовым отправлением через организацию почтовой связи).

12. Учреждение принимает решение о предоставлении гражданину компенсации по основанию, предусмотренному в пункте 13 настоящего Положения, или об отказе в предоставлении гражданину компенсации по

основаниям, предусмотренным в пункте 14 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней, следующих со дня:

а) обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами (в случае, если не требуется направление учреждением гражданину уведомления);

б) истечения 20 рабочих дней, следующих со дня получения гражданином уведомления (в случае, если требуется направление учреждением гражданину уведомления).

13. Основание для принятия учреждением решения о предоставлении гражданину компенсации:

а) гражданин имеет право на получение компенсации в соответствии со статьей 4 (статьей 5) Закона № 61-РЗ;

б) представление гражданином при обращении в учреждение или в МФЦ в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения документов;

в) неполучение гражданином компенсации по месту жительства на территории Республики Алтай (при обращении гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);

г) неполучение гражданином компенсации по месту пребывания на территории Республики Алтай (при обращении гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) наличие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

е) наличие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

14. Основания для принятия учреждением решения об отказе в предоставлении гражданину компенсации:

а) гражданин не имеет право на получение компенсации в соответствии со статьей 4 (статьей 5) Закона № 61-РЗ;

б) непредставление гражданином при обращении в учреждение или в МФЦ в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения документов;

в) получение гражданином компенсации по месту жительства на территории Республики Алтай (при обращении гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);

г) получение гражданином компенсации по месту пребывания на территории Республики Алтай (при обращении гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) отсутствие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

е) отсутствие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

15. Учреждение в течение 5 рабочих дней, следующих со дня принятия учреждением решения о предоставлении гражданину компенсации либо принятия решения об отказе в предоставлении гражданину компенсации:

а) уведомляет гражданина способом, указанным гражданином в заявлении (путем направления простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения лично гражданину под подпись), о принятом решении о предоставлении гражданину компенсации, либо о принятом решении об отказе в предоставлении гражданину компенсации (с указанием оснований принятия решения об отказе в предоставлении гражданину компенсации);

б) формирует личное дело гражданина из документов, сведений, решения о предоставлении гражданину компенсации (в случае принятия учреждением решения о предоставлении гражданину компенсации) либо решения об отказе в предоставлении гражданину компенсации (в случае принятия учреждением решения об отказе в предоставлении гражданину компенсации).

16. Решение учреждения об отказе в предоставлении гражданину компенсации может быть обжаловано гражданином в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

17. Компенсация гражданину начисляется учреждением с месяца обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами.

18. При расчете учреждением размера компенсации за газ применяются тарифы на газ, утвержденные в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

19. Выплата гражданину компенсации осуществляется путем перечисления учреждением компенсации гражданину способом, указанным гражданином в заявлении (через организацию федеральной почтовой связи либо на лицевой счет в кредитной организации, указанный в заявлении):

а) ежемесячно до 20 числа месяца, начиная с месяца, следующего за месяцем обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами (в случае если гражданин выбрал вид получения компенсации ежемесячно);

б) единовременно в срок не позднее 3 месяцев со дня обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами (в случае если

гражданин выбрал вид получения компенсации единовременно). В последующие календарные годы для предоставления мер социальной поддержки единовременно ветеран представляет в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения только заявление, которое рассматривается учреждением в соответствии с настоящим Положением.

20. Банковские или почтовые расходы, связанные с перечислением гражданину компенсации, осуществляются учреждением за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству.

21. Выплата гражданину компенсации прекращается учреждением в следующих случаях:

а) смерти гражданина, получающего компенсацию, либо признания его в установленном федеральным законодательством порядке умершим или безвестно отсутствующим;

б) снятия гражданина с регистрационного учета по месту жительства на территории Республики Алтай в связи с переездом на постоянное место жительства за пределы Республики Алтай;

в) снятия гражданина с регистрационного учета по месту жительства на территории муниципального образования в Республике Алтай в связи с переездом на постоянное место жительства на территорию другого муниципального образования в Республике Алтай;

г) вступление в законную силу решения суда об утрате статуса жертвы политических репрессий.

22. Компенсация, начисленная гражданину и не полученная им при жизни, наследуется в порядке, установленном федеральным законодательством.

23. Гражданин, получающий ежемесячно компенсацию, обязан сообщать в учреждение о возникновении случаев, предусмотренных подпунктами «б» - «г» пункта 21 настоящего Положения, в течение 14 календарных дней, следующих со дня их возникновения путем представления в учреждение уведомления о возникновении этих случаев по форме, установленной Министерством (по выбору гражданина путем личного обращения гражданина в учреждение либо путем направления в учреждение почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи).

24. Выплата учреждением гражданину компенсации прекращается учреждением с 1 числа месяца, следующим за месяцем установления учреждением случаев, предусмотренных пунктом 21 настоящего Положения на основании решения учреждения о прекращении предоставления гражданину компенсации.

25. В случае неизвещения гражданином учреждения в сроки, установленные пунктом 23 настоящего Положения, о наступлении случаев, предусмотренных подпунктами «б», «г» пункта 21 настоящего Положения, и повлекших за собой переплату учреждением гражданину компенсации (далее – сумма переплаты), учреждение в течение 30

календарных дней, следующих со дня выявления случаев, предусмотренных подпунктами «б», «г» пункта 21 настоящего Положения, направляет гражданину уведомление об обеспечении возврата суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай (далее – уведомление о возврате) через организацию федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает его лично гражданину под подпись.

26. В уведомлении о возврате учреждение указывает размер суммы переплаты, срок (15 рабочих дней, следующих со дня получения гражданином уведомления о возврате) и порядок возврата гражданином суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай, предусмотренный федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

27. При невозврате гражданином суммы переплаты в республиканский бюджет Республики Алтай в установленный в уведомлении о возврате срок, сумма переплаты подлежит взысканию с гражданина в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

28. При наступлении случая, предусмотренного подпунктом «в» пункта 21 настоящего Положения, гражданин обращается в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения в учреждение по новому месту жительства на территории муниципального образования в Республике Алтай (далее – учреждение по новому месту) с заявлением о получении компенсации по новому месту жительства, по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление по новому месту).

29. Учреждение по новому месту в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения с заявлением по новому месту, направляет учреждению, которое прекратило в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения выплату гражданину компенсации, письменный запрос о представлении личного дела гражданина (далее соответственно – учреждение по старому месту, запрос).

30. Учреждение по старому месту в течение 3 рабочих дней, следующих со дня поступления запроса, направляет в учреждение по новому месту личное дело гражданина.

31. Учреждение по новому месту в течение 5 рабочих дней, следующих со дня поступления личного дела гражданина:

а) на основании решения учреждения по старому месту о прекращении предоставления гражданину компенсации (по подпункту «в» пункта 21 настоящего Положения) принимает решение о возобновлении предоставления гражданину компенсации;

б) уведомляет гражданина способом, указанным гражданином в заявлении по новому месту (путем направления простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения лично гражданину под подпись), о принятом решении о возобновлении предоставления гражданину компенсации.

32. Учреждение по новому месту осуществляет:

а) начисление компенсации гражданину с месяца обращения гражданина с заявлением по новому месту;

б) перечисление компенсации гражданину способом, выбранным и указанным гражданином в заявлении по новому месту (через организацию федеральной почтовой связи либо на лицевой счет в кредитной организации, указанный в заявлении по новому месту), ежемесячно до 20 числа месяца, начиная с месяца, следующего за месяцем обращения гражданина в учреждение по новому месту.

33. Размер единовременной либо ежемесячной компенсации по оплате твердого топлива и транспортных услуг для доставки твердого топлива подлежит индексации в соответствии с законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на очередной финансовый год и плановый период.

34. Контроль за целевым использованием средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных на предоставление учреждением гражданину мер социальной поддержки, осуществляется Министерством.

35. Учреждение представляет в Министерство отчеты о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на предоставление гражданину мер социальной поддержки, по форме и в сроки, установленные Министерством (далее – отчеты).

36. Министерство на основании представленных учреждением отчетов формирует и представляет в Министерство финансов Республики Алтай сводный отчет о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на предоставление гражданину мер социальной поддержки, по форме и в сроки, установленные Министерством финансов Республики Алтай.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 14 августа 2019 года № 217

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении реабилитированным лицам мер социальной поддержки по изготовлению и ремонту зубных протезов, льготному обеспечению другими протезно-ортопедическими изделиями

1. Настоящее Положение определяет форму и порядок предоставления государственными учреждениями Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения (далее – учреждение) зарегистрированным в установленном федеральным законодательством порядке по месту жительства на территории Республики Алтай гражданам, которые в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-І «О реабилитации жертв политических репрессий» реабилитированы, мер социальной поддержки, установленных пунктом 7 статьи 4 Закона Республики Алтай от 1 декабря 2004 года № 61-РЗ «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий» (далее соответственно - Закон № 61-РЗ, реабилитированные лица):

а) по выбору гражданина в следующих формах:

бесплатное изготовление и ремонт зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов, металлокерамики и искусственных имплантатов) в медицинских организациях, государственной системы здравоохранения, подведомственных исполнительным органам государственной власти Республики Алтай, или в иных медицинских организациях, определенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – организация);

компенсация расходов гражданина на изготовление и ремонт зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов, металлокерамики и искусственных имплантатов) (далее – компенсация);

б) по льготному обеспечению протезно-ортопедическими изделиями, кроме зубных протезов (далее – другие протезы).

2. Меры социальной поддержки, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 1 настоящего Положения (далее – меры социальной поддержки), предоставляются учреждением реабилитированным лицам (далее также – гражданин), за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее - Министерство) в пределах

утвержденных на эти цели бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

3. Меры социальной поддержки предоставляются учреждением гражданину на сумму не более 12 000 рублей 1 раз в календарный год.

4. Предоставление мер социальной поддержки гражданину осуществляется учреждением по его выбору по:

а) месту пребывания на территории Республики Алтай при условии неполучения гражданином ее по месту жительства на территории Республики Алтай;

б) месту жительства на территории Республики Алтай при условии неполучения гражданином ее по месту пребывания на территории Республики Алтай.

5. Для получения мер социальной поддержки гражданин обращается в учреждение по месту жительства или месту пребывания на территории Республики Алтай и представляет следующие документы:

а) заявление о предоставлении мер социальной поддержки по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление);

б) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, предусмотренный федеральным законодательством (для гражданина Российской Федерации), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, предусмотренный федеральным законодательством (для иностранного гражданина);

в) справка о признании лиц, подвергшимся политическим репрессиям и подлежащим реабилитации, либо пострадавшими от политических репрессий, либо справка о реабилитации.

г) кассовый чек (квитанция), выданный(ая) организацией и подтверждающий расходы гражданина на изготовление и ремонт зубных протезов в организации (в случае обращения гражданина за компенсацией);

д) заключения врачебной комиссии медицинской организации, оказывающей лечебно-профилактическую помощь, о нуждаемости гражданина в обеспечении протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 июля 2008 года № 370н (в случае обращения гражданина за льготным обеспечением другими протезами).

6. Документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения (далее – документы), представляются гражданином в учреждение одним из следующих способов:

а) путем личного обращения гражданина в учреждение. В этом случае в день обращения гражданина в учреждение для предоставления мер социальной поддержки (далее – день обращения) специалист учреждения:

снимает с документов (кроме заявления) копии и удостоверяет их своей подписью;

возвращает гражданину документы (кроме заявления);

выдает гражданину расписку в получении от гражданина документов по форме, утвержденной Министерством, с указанием количества принятых документов и даты их получения (далее – расписка).

При этом способе днем обращения считается дата приема учреждением документов;

б) путем направления гражданином документов в учреждение через организацию федеральной почтовой связи почтовым отправлением. В этом случае:

документы гражданином направляются в учреждение в копиях, заверенных в соответствии с федеральным законодательством;

при поступлении в учреждение документов, расписка направляется гражданину учреждением в течение 3 рабочих дней, следующих со дня поступления в учреждение документов, по указанному гражданином в заявлении адресу через организацию федеральной почтовой связи простым почтовым отправлением.

При этом способе днем обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту получения учреждением документов;

в) путем подачи гражданином в учреждение документов в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал), подписанных электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством.

В этом случае гражданину в автоматическом режиме направляется электронное сообщение с указанием даты регистрации документов.

При этом способе днем обращения считается дата регистрации документов в автоматическом режиме на портале.

7. Учреждение в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрашивает посредством направления межведомственного запроса сведения о:

а) регистрации гражданина по месту жительства и (или) месту пребывания на территории Республики Алтай;

б) получении (неполучении) гражданином мер социальной поддержки по месту жительства или по месту пребывания на территории Республики Алтай.

Сведения, предусмотренные подпунктами «а» и «б» настоящего пункта (далее – сведения), гражданин вправе представить по собственной

инициативе путем представления документов, содержащих сведения, в день обращения.

8. Учреждение в случае непредставления гражданином документов в день обращения в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения, направляет гражданину (в адрес, указанный им в заявлении, через организацию федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает лично ему под подпись) уведомление о дополнительном представлении гражданином в учреждение непредставленных в день обращения документов по форме, установленной Министерством (далее соответственно – уведомление, недостающие документы).

9. В уведомлении учреждением указывается срок представления гражданином в учреждение недостающих документов (в течение 10 рабочих дней, следующих со дня получения гражданином уведомления) и способ представления гражданином в учреждение недостающих документов (по выбору гражданина путем личного обращения гражданина с недостающими документами в учреждение либо путем направления гражданином в учреждение недостающих документов почтовым отправлением через организацию почтовой связи);

10. Учреждение принимает решение о предоставлении гражданину мер социальной поддержки по основанию, предусмотренному в пункте 11 настоящего Положения, или об отказе в предоставлении гражданину мер социальной поддержки по основаниям, предусмотренным в пункте 12 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней, следующих со дня:

а) обращения гражданина в учреждение с документами (в случае, если не требуется направление учреждением гражданину уведомления);

б) истечения 20 рабочих дней, следующих со дня получения гражданином уведомления (в случае, если требуется направление учреждением гражданину уведомления).

11. Основание для принятия учреждением решения о предоставлении гражданину мер социальной поддержки:

а) гражданин имеет право на получение мер социальной поддержки в соответствии со статьей 4 Закона № 61-РЗ;

б) представление гражданином при обращении в учреждение в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения документов;

в) неполучение гражданином мер социальной поддержки по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);

г) неполучение гражданином мер социальной поддержки по месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) наличие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в

учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

е) наличие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

12. Основания для принятия учреждением решения об отказе в предоставлении гражданину мер социальной поддержки:

а) гражданин не имеет право на получение мер социальной поддержки в соответствии со статьей 4 Закона № 61-РЗ;

б) непредставление гражданином при обращении в учреждение в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения документов;

в) получение гражданином мер социальной поддержки по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);

г) получение гражданином мер социальной поддержки по месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) отсутствие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

е) отсутствие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

13. Решение учреждения об отказе в предоставлении гражданину мер социальной поддержки может быть обжаловано гражданином в соответствии с федеральным законодательством.

14. В целях предоставления гражданину:

а) бесплатного изготовления и ремонта зубных протезов учреждение заключает в соответствии с федеральным законодательством с организацией договор о порядке и сроках представления информации о гражданах, которым осуществлено бесплатное изготовление и ремонт зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов, металлокерамики и искусственных имплантатов);

б) льготного обеспечения другими протезами заключает в соответствии с федеральным законодательством с предприятием, осуществляющим обеспечение другими протезами (далее – предприятие), договор о порядке и сроках представления информации о гражданах, которым осуществлено обеспечение другими протезами.

15. В течение 5 рабочих дней, следующих со дня принятия учреждением решения о предоставлении гражданину мер социальной

поддержки либо принятия решения об отказе в предоставлении гражданину мер социальной поддержки, учреждение:

а) уведомляет гражданина способом, указанным гражданином в заявлении (путем направления уведомления простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения письменного уведомления лично гражданину под подпись), о принятом решении о предоставлении гражданину мер социальной поддержки либо об отказе в предоставлении гражданину мер социальной поддержки с указанием основания(й) принятия решения об отказе в предоставлении гражданину мер социальной поддержки;

б) формирует личное дело гражданина из документов, сведений, решения о предоставлении гражданину мер социальной поддержки (в случае принятия учреждением решения о предоставлении гражданину мер социальной поддержки) либо решения об отказе в предоставлении гражданину мер социальной поддержки (в случае принятия учреждением решения об отказе в предоставлении гражданину мер социальной поддержки).

16. В случае предоставления учреждением гражданину мер социальной поддержки:

а) по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов и принятия учреждением решения о предоставлении гражданину мер социальной поддержки, учреждением в уведомлении о принятом решении о предоставлении гражданину мер социальной поддержки дополнительно указываются сведения об организации и сроках получения бесплатного изготовления и ремонта зубных протезов;

б) по льготному обеспечению другими протезами и принятия учреждением решения о предоставлении гражданину мер социальной поддержки, учреждением в уведомлении о принятом решении о предоставлении гражданину мер социальной поддержки дополнительно указываются сведения о месте нахождения предприятия и сроках получения льготного обеспечения другими протезами.

17. В случае предоставления учреждением гражданину мер социальной поддержки в форме компенсации и принятия учреждением решения о предоставлении гражданину мер социальной поддержки, учреждение начисляет и одновременно перечисляет гражданину компенсацию в течение 3 месяцев, следующих со дня обращения способом, выбранным и указанным гражданином в заявлении (через организацию федеральной почтовой связи либо на лицевой счет в кредитной организации, указанный в заявлении).

18. Банковские или почтовые расходы, связанные с перечислением учреждением гражданину компенсации, осуществляются учреждением за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству.

19. Контроль за целевым использованием средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных на предоставление

учреждением гражданину мер социальной поддержки, осуществляется Министерством.

20. Учреждение представляет в Министерство отчеты о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на предоставление гражданину мер социальной поддержки, по форме и в сроки, установленные Министерством (далее – отчеты).

21. Министерство на основании представленных учреждением отчетов формирует и представляет в Министерство финансов Республики Алтай сводный отчет о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на предоставление гражданину мер социальной поддержки, по форме и в сроки, установленные Министерством финансов Республики Алтай.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 14 августа 2019 года № 217

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении реабилитированным лицам меры социальной
поддержки по бесплатной установке телефона

1. Настоящее Положение определяет форму и порядок предоставления государственными учреждениями Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения (далее – учреждение) зарегистрированным в установленном федеральным законодательством порядке по месту жительства на территории Республики Алтай гражданам, которые в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-І «О реабилитации жертв политических репрессий» реабилитированы, меры социальной поддержки по бесплатной установке телефона, установленной пунктом 5 статьи 4 Закона Республики Алтай от 1 декабря 2004 года № 61-РЗ «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий» (далее соответственно - меры социальной поддержки, Закон № 61-РЗ).

2. Меры социальной поддержки предоставляются учреждением гражданам, которые в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-І «О реабилитации жертв политических репрессий» реабилитированы (далее – гражданин), за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее - Министерство) в пределах утвержденных на эти цели бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

3. Меры социальной поддержки предоставляются учреждением гражданину в форме единовременной денежной компенсации расходов по установке телефона в размере 100 процентов расходов гражданина за установку одного телефона в одном жилом помещении (далее – компенсация).

4. Предоставление компенсации гражданину осуществляется учреждением по выбору гражданина по:

а) месту жительства на территории Республики Алтай при условии неполучения гражданином ее по месту пребывания на территории Республики Алтай;

б) месту пребывания на территории Республики Алтай при условии неполучения гражданином ее по месту жительства на территории Республики Алтай.

5. Для получения компенсации гражданин обращается в учреждение по месту жительства или месту пребывания на территории Республики Алтай и представляет следующие документы:

а) заявление о предоставлении компенсации по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление);

б) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, предусмотренный федеральным законодательством (для гражданина Российской Федерации), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, предусмотренный федеральным законодательством (для иностранного гражданина);

в) справка о реабилитации жертв политических репрессий, либо справка о признании лица подвергшимся политическим репрессиям и подлежащим реабилитации, либо справка о реабилитации;

г) кассовый чек (квитанция), подтверждающий(ая) осуществление гражданином расходов по установке телефона.

6. Документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения (далее – документы), представляются гражданином в учреждение одним из следующих способов:

а) путем личного обращения гражданина в учреждение. В этом случае в день обращения гражданина в учреждение для предоставления мер социальной поддержки (далее – день обращения) специалист учреждения:

снимает с документов (кроме заявления) копии и удостоверяет их своей подписью;

возвращает гражданину документы (кроме заявления);

выдает гражданину расписку в получении от гражданина документов по форме, утвержденной Министерством, с указанием количества принятых документов и даты их получения (далее – расписка).

При этом способе днем обращения считается дата приема учреждением документов;

б) путем направления гражданином документов в учреждение через организацию федеральной почтовой связи почтовым отправлением. В этом случае:

документы гражданином направляются в учреждение в копиях, заверенных в соответствии с федеральным законодательством;

при поступлении в учреждение документов, расписка направляется гражданину учреждением в течение 3 рабочих дней, следующих со дня поступления в учреждение документов, по указанному гражданином в заявлении адресу через организацию федеральной почтовой связи простым почтовым отправлением.

При этом способе днем обращения считается дата, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту получения учреждением документов;

в) путем подачи гражданином в учреждение документов в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал), подписанных электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством.

В этом случае гражданину в автоматическом режиме направляется электронное сообщение с указанием даты регистрации документов.

При этом способе днем обращения считается дата регистрации документов в автоматическом режиме на портале.

7. Учреждение в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрашивает посредством направления межведомственного запроса сведения о:

а) регистрации гражданина по месту жительства и (или) месту пребывания на территории Республики Алтай;

б) получении (неполучении) гражданином компенсации по месту жительства или по месту пребывания на территории Республики Алтай.

Сведения, предусмотренные подпунктами «а» и «б» настоящего пункта (далее – сведения), гражданин вправе предоставить по собственной инициативе путем представления документов, содержащих сведения, в день обращения.

8. Учреждение в случае непредставления гражданином документов в день обращения в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения, направляет гражданину (в адрес, указанный им в заявлении, через организацию федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает лично ему под подпись) уведомление о дополнительном представлении гражданином в учреждение непредставленных им в день обращения документов по форме, установленной Министерством (далее соответственно – уведомление, недостающие документы).

9. В уведомлении учреждением указывается срок представления гражданином в учреждение недостающих документов (в течение 10 рабочих дней, следующих со дня получения гражданином уведомления) и способ представления гражданином в учреждение недостающих документов (по выбору гражданина путем личного обращения гражданина с недостающими документами в учреждение либо путем направления гражданином в учреждение недостающих документов почтовым отправлением через организацию почтовой связи).

10. Учреждение принимает решение о предоставлении гражданину компенсации по основанию, предусмотренному в пункте 11 настоящего Положения, или об отказе в предоставлении гражданину компенсации по

основаниям, предусмотренным в пункте 12 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней, следующих со дня:

- а) обращения гражданина в учреждение с документами (в случае, если не требуется направление учреждением гражданину уведомления);
- б) истечения 20 рабочих дней, следующих со дня получения гражданином уведомления (в случае, если требуется направление учреждением гражданину уведомления).

11. Основание для принятия учреждением решения о предоставлении гражданину компенсации:

- а) гражданин имеет право на получение компенсации в соответствии со статьей 4 Закона № 61-РЗ;
- б) представление гражданином при обращении в учреждение в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения документов;
- в) неполучение гражданином компенсации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);
- г) неполучение гражданином компенсации по месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);
- д) наличие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);
- е) наличие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение либо в МФЦ с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

12. Основания для принятия учреждением решения об отказе в предоставлении гражданину компенсации:

- а) гражданин не имеет право на получение компенсации в соответствии со статьей 4 Закона № 61-РЗ;
- б) непредставление гражданином при обращении в учреждение в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения документов;
- в) получение гражданином компенсации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);
- г) получение гражданином компенсации по месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) отсутствие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

е) отсутствие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

13. Учреждение в течение 5 рабочих дней, следующих со дня принятия учреждением решения о предоставлении гражданину компенсации либо принятия решения об отказе в предоставлении гражданину компенсации:

а) направляет гражданину уведомление о принятом решении о предоставлении гражданину компенсации либо об отказе в предоставлении гражданину компенсации (с указанием основания(й) принятия решения об отказе в назначении гражданину компенсации) способом, указанным гражданином в заявлении (путем направления простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения лично гражданину под подпись);

б) формирует личное дело гражданина из документов, сведений, решения о предоставлении гражданину компенсации (в случае принятия учреждением решения о предоставлении гражданину компенсации) либо решения об отказе в предоставлении гражданину компенсации (в случае принятия учреждением решения об отказе в предоставлении гражданину компенсации);

в) в случае принятия учреждением решения о предоставлении гражданину компенсации начисляет гражданину компенсацию.

14. Решение учреждения об отказе в предоставлении гражданину компенсации может быть обжаловано гражданином в соответствии с федеральным законодательством.

15. Выплата учреждением гражданину компенсации перечисляется единовременно в течение 3 месяцев, следующих со дня обращения способом, указанным гражданином в заявлении (через организацию федеральной почтовой связи либо на лицевой счет в кредитной организации, указанный в заявлении).

16. Банковские или почтовые расходы, связанные с перечислением учреждением гражданину компенсации, осуществляются учреждением за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству.

17. Контроль за целевым использованием средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных на предоставление учреждением гражданину мер социальной поддержки, осуществляется Министерством.

18. Учреждение представляет в Министерство отчеты о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай,

направленных на предоставление гражданину мер социальной поддержки, по форме и в сроки, установленные Министерством (далее – отчеты).

19. Министерство на основании представленных учреждением отчетов формирует и представляет в Министерство финансов Республики Алтай сводный отчет о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на предоставление гражданину мер социальной поддержки, по форме и в сроки, установленные Министерством финансов Республики Алтай.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 14 августа 2019 года № 217

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении реабилитированным лицам мер социальной
поддержки по оплате проезда

1. Настоящее Положение определяет форму и порядок предоставления государственными учреждениями Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения (далее – учреждение) зарегистрированным в установленном федеральным законодательством порядке по месту жительства на территории Республики Алтай гражданам, которые в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-І «О реабилитации жертв политических репрессий», реабилитированы, мер социальной поддержки по бесплатному проезду (туда и обратно) в пределах Российской Федерации один раз в год железнодорожным транспортом, а в районах, не имеющих железнодорожного сообщения, - водным, воздушным или междугородным автомобильным транспортом, установленных в пункте 8 статьи 4 Закона Республики Алтай от 1 декабря 2004 года № 61-РЗ «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий» (далее соответственно - меры социальной поддержки, Закон № 61-РЗ).

2. Меры социальной поддержки предоставляются учреждением 1 раз в календарный год гражданам, которые в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-І «О реабилитации жертв политических репрессий», реабилитированы (далее – гражданин), за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее - Министерство) в пределах утвержденных на эти цели бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

3. Меры социальной поддержки предоставляются гражданам в форме единовременной денежной компенсации расходов гражданина на оплату проезда (туда и обратно) в пределах Российской Федерации один раз в год (далее соответственно – компенсация, проезд) в следующих размерах:

а) 100 процентов стоимости проезда на железнодорожном транспорте;

б) 50 процентов стоимости проезда на водном, воздушном или междугородном автомобильном транспорте.

4. Предоставление компенсации гражданину осуществляется учреждением по его выбору по:

а) месту пребывания на территории Республики Алтай при условии неполучения гражданином ее по месту жительства на территории Республики Алтай;

б) месту жительства на территории Республики Алтай при условии неполучения гражданином ее по месту пребывания на территории Республики Алтай.

5. Для получения компенсации гражданин обращается в учреждение по своему месту жительства или месту пребывания на территории муниципального образования в Республике Алтай и представляет следующие документы:

а) заявление о предоставлении компенсации по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление);

б) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, предусмотренный федеральным законодательством (для гражданина Российской Федерации), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, предусмотренный федеральным законодательством (для иностранного гражданина);

в) справка о реабилитации жертв политических репрессий, либо справка о признании лица подвергшимся политическим репрессиям и подлежащим реабилитации, либо справка о реабилитации;

г) проездной документ, предусмотренный федеральным законодательством;

д) кассовый чек (квитанция), подтверждающий(ая) расходы гражданина на оплату проездного документа.

6. Документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения (далее – документы), представляются гражданином в учреждение одним из следующих способов:

а) путем личного обращения гражданина в учреждение. В этом случае в день обращения гражданина в учреждение для предоставления мер социальной поддержки (далее – день обращения) специалист учреждения:

снимает с документов (кроме заявления) копии и удостоверяет их своей подписью;

возвращает гражданину документы (кроме заявления);

выдает гражданину расписку в получении от гражданина документов по форме, утвержденной Министерством, с указанием количества принятых документов и даты их получения (далее – расписка).

При этом способе днем обращения считается дата приема учреждением документов;

б) путем направления гражданином документов в учреждение через организацию федеральной почтовой связи почтовым отправлением. В этом случае:

документы гражданином направляются в учреждение в копиях, заверенных в соответствии с федеральным законодательством;

при поступлении в учреждение документов расписка направляется гражданину учреждением в течение 3 рабочих дней, следующих со дня поступления в учреждение документов, по указанному гражданином в заявлении адресу через организацию федеральной почтовой связи простым почтовым отправлением.

При этом способом днем обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту получения учреждением документов;

в) путем подачи гражданином в учреждение документов в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал), подписанных электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством.

В этом случае гражданину в автоматическом режиме направляется электронное сообщение с указанием даты регистрации документов.

При этом способом днем обращения считается дата регистрации документов в автоматическом режиме на портале.

7. Учреждение в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрашивает посредством направления межведомственного запроса следующие сведения о:

а) регистрации гражданина по месту жительства и (или) месту пребывания на территории Республики Алтай;

б) получении (неполучении) гражданином компенсации по месту жительства или по месту пребывания на территории Республики Алтай.

Сведения, предусмотренные подпунктами «а» и «б» настоящего пункта (далее – сведения), гражданин вправе предоставить по собственной инициативе путем представления документов, содержащих сведения, в день обращения.

8. Учреждение в случае непредставления гражданином документов в день обращения в течение 3 рабочих дней, следующих со дня обращения, направляет гражданину (в адрес, указанный им в заявлении, через организацию федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает лично ему под подпись) уведомление о дополнительном представлении гражданином в учреждение непредставленных в день обращения документов по форме, установленной Министерством (далее соответственно – уведомление, недостающие документы).

9. В уведомлении учреждением указывается срок представления гражданином в учреждение недостающих документов (в течение 10 рабочих дней, следующих со дня получения гражданином уведомления) и способ представления гражданином в учреждение недостающих документов (по выбору гражданина путем личного обращения гражданина с недостающими документами в учреждение либо путем направления гражданином в учреждение недостающих документов почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи).

10. Учреждение принимает решение о предоставлении гражданину компенсации по основанию, предусмотренному в пункте 11 настоящего Положения, или об отказе в предоставлении гражданину компенсации по основаниям, предусмотренным в пункте 12 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней, следующих со дня:

а) обращения гражданина в учреждение с документами (в случае, если не требуется направление учреждением гражданину уведомления);

б) истечения 20 рабочих дней, следующих со дня получения гражданином уведомления (в случае, если требуется направление учреждением гражданину уведомления).

11. Основание для принятия учреждением решения о предоставлении гражданину компенсации:

а) гражданин имеет право на получение компенсации в соответствии со статьей 4 Закона № 61-РЗ;

б) представление гражданином при обращении в учреждение в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения документов;

в) неполучение гражданином компенсации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);

г) неполучение гражданином компенсации по месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) наличие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

е) наличие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

12. Основания для принятия учреждением решения об отказе в предоставлении гражданину компенсации:

а) гражданин не имеет право на получение компенсации в соответствии со статьей 4 Закона № 61-РЗ;

б) непредставление гражданином при обращении в учреждение в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения документов;

в) получение гражданином компенсации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту пребывания на территории Республики Алтай);

г) получение гражданином компенсации по месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

д) отсутствие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение с документами по месту жительства на территории Республики Алтай);

е) отсутствие у гражданина регистрации по месту жительства на территории Республики Алтай и месту пребывания на территории Республики Алтай (в случае обращения гражданина в учреждение либо документами по месту пребывания на территории Республики Алтай).

13. Учреждение в течение 5 рабочих дней, следующих со дня принятия учреждением решения о предоставлении гражданину компенсации либо принятия решения об отказе в предоставлении гражданину компенсации:

а) направляет гражданину уведомление о принятом решении о предоставлении гражданину компенсации либо об отказе в предоставлении гражданину компенсации (с указанием основания(й) принятия решения об отказе в назначении гражданину компенсации) способом, указанным гражданином в заявлении (путем направления простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения лично гражданину под подпись);

б) формирует личное дело гражданина из документов, сведений, решения о предоставлении гражданину компенсации (в случае принятия учреждением решения о предоставлении гражданину компенсации) либо решения об отказе в предоставлении гражданину компенсации (в случае принятия учреждением решения об отказе в предоставлении гражданину компенсации);

в) в случае принятия учреждением решения о предоставлении гражданину компенсации начисляет гражданину компенсацию.

14. Решение учреждения об отказе в предоставлении гражданину компенсации может быть обжаловано гражданином в соответствии с федеральным законодательством.

15. Выплата учреждением гражданину компенсации перечисляется единовременно в течение 3 месяцев, следующих со дня обращения гражданина в учреждение с документами способом, указанным гражданином в заявлении (через организацию федеральной почтовой связи либо на лицевой счет в кредитной организации, указанный в заявлении).

16. Банковские или почтовые расходы, связанные с перечислением учреждением гражданину компенсации, осуществляются учреждением за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных Министерству.

17. Контроль за целевым использованием средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных на предоставление учреждением гражданину мер социальной поддержки, осуществляется Министерством.

18. Учреждение представляет в Министерство отчеты о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на предоставление гражданину мер социальной поддержки, по форме и в сроки, установленные Министерством (далее – отчеты).

19. Министерство на основании представленных учреждением отчетов формирует и представляет в Министерство финансов Республики Алтай сводный отчет о расходовании средств республиканского бюджета Республики Алтай, направленных на предоставление гражданину мер социальной поддержки, по форме и в сроки, установленные Министерством финансов Республики Алтай.

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением Правительства
 Республики Алтай
 от 14 августа 2019 года № 217

СОЦИАЛЬНЫЕ НОРМЫ
площади жилья (жилого помещения), нормативы потребления
коммунальных услуг для предоставления мер социальной поддержки
жертвам политических репрессий

№ п/п	Наименование показателя	Нормативы потребления (нормы площади)
1.	Электрическая энергия на человека:	
	с газовыми плитами	50 кВт.час/месяц
	с плитами на твердом топливе	50 кВт.час/месяц
	с электрическими плитами	90 кВт.час/месяц
2.	Отопление на 1 кв. метр жилого помещения для многоквартирных домов или жилых домов, исходя из этажности при отсутствии приборов учета тепловой энергии (для населения, проживающего на территории местностей, приравненных к районам Крайнего Севера (муниципальное образование «Кош-Агачский» и муниципальное образование «Улаганский район»), норматив потребления тепловой энергии увеличивается в 1,4 раза):	
	многоквартирные дома или жилые дома до 1999 года постройки включительно:	
	одноэтажные	0,0247 Гкал/кв. метр в месяц
	двухэтажные	0,0229 Гкал/кв. метр в месяц
	трех-четыреэтажные	0,0144 Гкал/кв. метр в месяц
	пятиэтажные и выше	0,0125 Гкал/кв. метр в месяц
	многоквартирные дома или жилые дома после 1999 года постройки:	
	одноэтажные	0,0168 Гкал/кв. метр в месяц

	двухэтажные	0,0141 Гкал/кв. метр в месяц
	трехэтажные	0,0139 Гкал/кв. метр в месяц
	четырёх-пятиэтажные	0,0120 Гкал/кв. метр в месяц
	шести-семиэтажные	0,0112 Гкал/кв. метр в месяц
	восьми-девятиэтажные	0,0107 Гкал/кв. метр в месяц
	десятиэтажные и выше	0,0101 Гкал/кв. метр в месяц
3.	Горячее водоснабжение в многоквартирных домах или жилых домах на одного получателя денежной компенсации:	
	с ваннами и душем	2,8 куб. м (0,2425 Гкал)
	без ванн	2,04 куб. м (0,1236 Гкал)
	без ванн и душа	1,61 куб. м (0,09757 Гкал)
	не канализированных	1,08 куб. м (0,06545 Гкал)
4.	Холодное водоснабжение:	
	в домах с газовыми и электрическими водонагревателями	5,7 куб. м с чел./мес.
	в домах с ваннами и горячим водоснабжением	4,2 куб. м с чел./мес.
	в домах с ваннами и без горячего водоснабжения	3,9 куб. м с чел./мес.
	в домах без ванн с горячим водоснабжением	3,3 куб. м с чел./мес.
	в домах без ванн и без горячего водоснабжения	3 куб. м с чел./мес.
	в домах с горячим водоснабжением без унитазов	2,5 куб. м с чел./мес.
	в домах без душа, ванн и горячего водоснабжения	2,25 куб. м с чел./мес.
	в домах без унитазов, ванн и горячего водоснабжения	1,8 куб. м с

		чел./мес.
	в домах с общим водозаборным краном	0,6 куб. м с чел./мес.
	подвоз воды	0,9 куб. м с чел./мес.
5.	Водоотведение:	
	в домах с газовыми водонагревателями	5,70 куб. м с чел./мес.
	в домах с ваннами и горячим водоснабжением	7,0 куб. м с чел./мес.
	в домах с ваннами и без горячего водоснабжения	3,9 куб. м с чел./мес.
	в домах без ванн и без горячего водоснабжения	3 куб. м с чел./мес.
	в домах без ванн с горячим водоснабжением	5,34 куб. м с чел./мес.
	в домах с горячим водоснабжением без унитазов	4,11 куб. м с чел./мес.
	в домах без душа, ванн и горячего водоснабжения	2,25 куб. м с чел./мес.
	в домах без унитазов, ванн и горячего водоснабжения	1,8 куб. м с чел./мес.
6.	Сжиженный газ на одного получателя денежной компенсации:	
	приготовление пищи с использованием газовых плит при наличии централизованного горячего водоснабжения и центрального отопления	4,8 кг на 1 чел. в месяц
	приготовление пищи с использованием газовых плит при наличии газового и электрического водонагревателя и отсутствии централизованного горячего водоснабжения	13,8 кг на 1 чел. в месяц
	приготовление пищи с использованием газовых плит при отсутствии централизованного горячего водоснабжения и газового и электрического водонагревателя	8,3 кг на 1 чел. в месяц
7.	Природный газ на одного получателя денежной компенсации:	
	приготовление пищи с использованием газовых плит при наличии централизованного отопления и централизованного горячего водоснабжения	10 куб. м/чел. в месяц
	приготовление пищи с использованием газовых плит и подогрев воды с использованием газового водонагревателя при отсутствии централизованного горячего водоснабжения	24 куб. м/чел. в месяц

	приготовление пищи с использованием газовых плит и подогрев воды при отсутствии газового водонагревателя и централизованного горячего водоснабжения	14 куб. м/чел. в месяц
	отопление жилых помещений от газовых приборов при отсутствии централизованного отопления жилья	7 куб. м/кв. м жилья
8.	Вывоз твердых бытовых отходов на 1 человека в месяц:	
	многоквартирные дома	0,125 куб. м
	жилые дома индивидуального жилищного фонда	0,16 куб. м
9.	Нормативная площадь жилого помещения:	
	на одного человека для лиц, проживающих в общежитиях	9 кв. м
	на одного человека для семьи, состоящей из трех и более человек	18 кв. м
	на одиноко проживающего человека	33 кв. м
	на семью из двух человек	42 кв. м